

Vård- och omsorgsförvaltningen
Avdelning Planering och Utveckling
Per-Otto Waern
Johan Eriksson

2024-09-20

Dnr VÄN 2023-21

Bakgrund

Det är en kraftigt ökad takt på digitalisering med införande av ny teknik som till exempel Beata, digitala läkemedelsskåp, nya applikationer som Hälsoärendet och läkemedelsrobotar. Alla dessa behöver förvaltas och supporteras tillsammans med det som redan görs idag. Det har kommit fram i införandefasen av Beata att en viktig framgångsfaktor är att kontinuerligt göra besök i verksamheten och på plats stödja verksamheterna. Detta bland annat på grund av den digitala mognaden i verksamheterna. Till det kommer även utveckling inom objekt som redan finns i förvaltning, ex hälsoärendet och mobil dokumentation. Även rollen Informationssäkerhetssamordnare (ISAM) har tillkommit på enheten, d v s del av befintlig resurs har avsatts för det.

Behov framåt

Den ökade digitaliseringen och införandet av ny teknik innebär ett ökat och förändrat behov av support och förvaltning. Supporten behöver ske mer verksamhetsnära med fysiska besök på verksamheterna och bemanna support och förvaltning av de inkommande införandeprojekt som Beata, läkemedelsskåp, läkemedelsrobotar, sensorer. Exempel nedan;

- Utökad behov i form att behöva kunna hjälpa till med mobiler, appar som hänger sig, skruva upp paneler för Beata
- Användarstöd till användarna i de olika it-stöden
- Deltagande och införande av nya funktioner i befintliga it-stöd som till exempel AI i Beata, hälsoärendet Treserva
- Utbildningar
- Behörighetstilldelning och logghantering i de IT-stöden där det behöver ske centralt
- Skapa och uppdatera manualer, rutiner och riktlinjer
- Uppgraderingar och förändringar i IT-stöden

Bedömning medarbetare

Nuläge

Med nuvarande resurser kan vi knappt hantera våra uppgifter som är deltagande i olika projekt, uppdrag, förvaltningsåtagande som utbildning, användarstöd, uppgraderingar av IT-stöd, förändringar och förbättringar i IT-stöd med hård prioritering. Belastningen har också inneburit att vi är väldigt personberoende i vissa delar, även om vi försöker arbeta bort det. Dock finns en skuld gällande förvaltning att behöva hantera och som blir nedprioriterad.

Den skulden innefattar bland annat:

- att följa upp att användarna använder systemet korrekt och att supportera i det i förebyggande syfte.
- uppdatera utbildningsmaterial t.ex. filmer för TES

- införa förbättring i IT-stöd
- arbeta mer verksamhetsnära

Det krävs således en utökning av resurser för att kunna hantera nedanstående punkter:

- Att kunna delta i projekt som införandet av hälsoärende och Treserva app för mobil dokumentation, digitala läkemedelsskåp med mera
- Att förvalta, vidareutveckla och utbilda för Beata
- Att förvalta och vidareutveckla Läkemedelsskåp
- Att arbeta proaktivt med våra användare så att vi t.ex. använder IT-stöden korrekt och tjänar tid, följer lag om arkivering och gallring
- Att börja hantera skulden av förvaltningsuppgifter och framförallt inte öka den skulden

I nuläge finns det:

- 8 stycken It-samordnare/objektspecialister med olika uppdrag och inriktning varav en är utlånad till Socialförvaltningen till slutet av februari
- 2 stycken objektspecialister med inriktning HSL från verksamheten (deltid)

Utökning med 2 IT-samordnare:

- 1 IT-samordnare, så fort som möjligt som arbetat i verksamheten och med teknikintresse
- 1 IT-samordnare, kan eventuellt avvaktas lite med tills rapporten om organisation av support är levererad och beaktad

Avgränsning och tillkommande påverkansfaktorer

Underlaget utgår endast från IT-samordnare/objektspecialister nuläge och behov.

Välfärdsteknikernas nuläge och behov är inte kartlagt i nuläget.

Tillkommande påverkansfaktorer;

- Pågående uppdrag om hur vi ska organisera supporten (innebär ingen reduktion utan möjlig omorganisering som berör även andra förvaltningar)
- 24/7 support (förslag direktiv finns, projektledare utsedda 10 sept-24)
- Beata tjänsteavtal, vad kommer hanteras av VOF, LKdata respektive Sensio?
- Övriga inplanerade projekt, hur mycket tid kommer dessa ta om de genomförs

Beslut

I egenskap av vård- och omsorgsdirektör fattar jag med stöd av gällande delegationsordning för vård- och äldreomsorgsnämnden punkt E2 följande beslut:

Medel för att för att finansiera utökning av antalet IT-samordnare flyttas över från PM3-budgeten till avdelningens budget för personal.

A handwritten signature in blue ink, reading "Sonja Erlandsson". The signature is written in a cursive style with a large initial "S".

Sonja Erlandsson

Vård- och omsorgsdirektör