

## Instruktion till nämndernas kommentarer till revisionsberättelsen 2023

1. Revisionsberättelserna för nämnder och styrelser kan innehålla synpunkter eller anmärkningar.

**Anmärkningar** är den allvarligaste formen av kommentar från revisionen och **måste alltid besvaras skriftligt**. Normalt brukar ingen nämnd eller styrelse få någon anmärkning.

**Synpunkter bör besvaras skriftligt av respektive nämnd/styrelse**. Om nämnden hinner behandla ärendet är det viktigt med omedelbar justering så att vi kan få del av protokollet.

2. Om nämnden inte hinner behandla ärendet bör det undertecknas av nämndens ordförande.
3. Handling i original förvaras hos respektive nämnds diarium.
4. Svarsskrivelsen bör utformas så att man först citerar det stycke i revisionsberättelsen som man vill kommentera och därefter de egna kommentarerna. Gärna med rubrikerna: Revisionens synpunkter: respektive Nämndens kommentar:  
  
Kommentarerna bör vara så kortfattade som möjligt och direkt relatera till revisionens synpunkter.
5. Revisionsberättelserna för nämnderna samt nämndernas kommentarer och synpunkter kommer att behandlas av KS den 2 april.
6. Skanna in den undertecknade kommentaren och mejla till [jenny.wissmark@linkoping.se](mailto:jenny.wissmark@linkoping.se) **senast måndag den 25 mars**. Kommentarererna sammanställs i ett samlat ärende till KS.
7. Ifall nämnden håller med om revisionens synpunkter eller kommentarer så räcker det om nämndens ordförande medger detta vid **KF:s sammanträde den 23 april**.
8. Vid KF:s sammanträde bör nämndens ordförande kommentera de synpunkter, kommentarer med mera som riktas mot nämnden i revisionsberättelsen.