



Delegationsordning, revidering

Förslag till social- och omsorgsnämndens beslut

1. Delegationsordningen revideras enligt Social- och omsorgsförvaltningens förslag.
2. Uppdrag ges till social- och omsorgsdirektören att utarbeta en verksamhets/arbetsordning som reglerar verkställighetsbeslut och åtgärder.
3. Uppdrag ges till social- och omsorgsdirektören att se över styrdokument/vägledningar och rutiner kring handläggning av myndighetsärenden.

Ärende

Mot bakgrund av omorganiseringen av tjänstemannaorganisationen på Social- och omsorgsförvaltningen uppkom ett behov av att revidera social- och omsorgsnämndens (såväl som arbetsmarknadsnämnden samt äldrenämndens) delegationsordning utifrån de nya arbetsbeskrivningar samt ansvarsfördelning den innebär. Under översynen framkom flera delar som var i behov av revidering varför förslaget till ny delegationsordning inte bara innebär en anpassning till den nya organisationen utan också flera andra ändringar i sak. De förändringar som föreslås berör i huvudsak följande:

- Ny struktur (samma mall som övriga nämnder i kommunen)
- Rensning (från delegationspunkter som i praktiken är verkställighetsåtgärder)
- Kolumn för ersättare (varje delegat föreslås ha en ersättare, dubbla delegater tas bort)
- Spärr för nyanställda tas bort
- Övriga justeringar (ex brådskande beslut närmare verksamheten, titlar har bytts ut, mer enhetlig beslutshierarki i förhållande till övriga två nämnder som social- och omsorgsförvaltningen arbetar för, mer korrekta lagrumshänvisningar m.m.)

Social- och omsorgsnämnden föreslås revidera delegationsordningen enligt förvaltningens förslag. Nämnden föreslås även uppdra till social- och omsorgsdirektören att utarbeta en verksamhetsordning/arbetsordning samt göra en översyn av och revidera aktuella vägledningar/lathundar/styrdokument för handläggning av myndighetsärenden.

Beslutsunderlag:

Tjänsteskrivelse – revidering av delegationsordning 2021-04-29

Bilaga: Delegationsordning

Bakgrund

Med anledning av att tjänstemannaorganisationen under hösten 2020 genomgick stora förändringar vad gäller arbetsroller och ansvarsfördelning emellan uppstod behovet av en översyn samt revidering av nämndens delegationsordning. I samband med översynen framkom flera delar som behövde ses över, bl.a. upptäcktes delegationspunkter som i praktiken inte utgör nämndbeslut utan rena verkställighetsåtgärder, vidare återfanns dubbla delegater avseende vissa delegationspunkter vilket skapade osäkerhet kring ansvarsförhållanden m.m. Därutöver fanns önskemål från tjänstemannaorganisationen om att de delegationsordningar som avser de tre nämnder Social- och omsorgsförvaltningens tjänstemannaorganisation arbetar för (Social- och omsorgsnämnden, Äldrenämnden och Arbetsmarknadsnämnden) skulle få en mer enhetlig utformning både sett till format och innehåll.

Förslag

Förslaget till ny delegationsordning innebär i huvudsak följande förändringar:

- Ny struktur som följer den mall för delegationsordning som övriga nämnder i Linköpings kommun använder. Bl.a. innebär det att förslaget till ny delegationsordning är strukturerad i kapitel utefter områden (exempelvis “administrativa ärenden”, “processuella ärenden” och “bistånd enligt socialtjänstlagen”) till skillnad från tidigare delegationsordning som följde respektive lag paragraf för paragraf oavsett tillämpning. Vidare finns i förslaget till ny delegationsordning ett bokstavs- och numreringsystem som underlättar tillämpningen i det dagliga arbetet. I förslaget till ny delegationsordning ligger också delegationen för samma typer av beslut så långt det varit möjligt (utifrån arbetsmässiga likheter och skillnader) på samma ansvarsnivå inom tjänstemannaorganisationen oavsett vilken nämnd ärendet tillhör. Detta underlättar arbetet för tjänstemannaorganisationen väsentligt, i synnerhet för de delar av förvaltningen som arbetar för flera nämnder.
- Renodling av delegationspunkter på så sätt att de punkter som avsett rena verkställighetsåtgärder (t.ex. att på föreläggande från tillsynsmyndighet överlämna handlingar) är borttagna från delegationsordningen. Ansvarsfördelningen avseende dessa delar åligger istället tjänstemannaorganisationen. I förslaget till ny delegationsordning återfinns nu enbart de punkter som utgör beslut där nämnden annars hade haft beslutsmandatet.
- Förslaget till ny delegationsordning innehåller också en ny kolumn, - för ersättare. Ersättarkolumnen har möjliggjort att dubbla delegationer i princip helt har kunnat tas bort. Vidare innebär ersättarkolumnen att delegationsordningen, och arbetet, blir mindre sårbart vid t.ex. sjukfrånvaro eller kortare ledigheter.

- Den spärr avseende nyanställda medarbetare som finns i gällande delegationsordning har tagits bort. "Spärren" innebar att nyanställda medarbetare, oavsett tidigare erfarenhet och bakgrund, var förhindrade att fatta beslut med stöd av delegationsordningen under medarbetarens tre första månader av anställningen. Denna ordning upplevdes krånglig och skapade ineffektivitet. Förvaltningen anställer ofta medarbetare med erfarenhet av myndighetsutövning, inte sällan i syfte att förstärka tjänstemannaorganisationen utifrån mer eller mindre akuta behov. Ett "spärr" under vilken tid en nyanställd inte får fatta beslut å nämndens vägnar utgör en bromskloss i arbetet. Att bedöma när en nyanställd medarbetare är mogen att fatta beslut å nämndens vägnar föreslås istället åligga den tjänsteperson som ansvarar för aktuell introduktion.
- Vissa delegationspunkter har slagits ihop och istället försetts med tydliga instruktioner och fördelning av ansvar i kolumnen för villkor/notering
- Delegation för vissa brådskande ärenden som tidigare funnits "högt upp" i hierarkin flyttats "nedåt" utifrån att sådana beslut enligt lag behöver fattas brådskande. Ett exempel på detta är avvisning av överklagande på grund av att den inkommit för sent. En sådan avvisning av talan ska enligt såväl Förvaltningslagen som JO-uttalanden ske skyndsamt (i princip med vändande post)
- Titlar har bytts ut i förhållande till den nya organisationen (socialsekreterare är utbytt mot handläggare, arbetsledare är utbytt mot enhetssamordnare/ enhetschef etc)
- Lagrumshänvisningar har uppdaterats och justerats

I samband med översynen av delegationsordningen har det framkommit att det inom förvaltningen finns en del vägledningar/lathundar/styrdokument som under året kommer behöva ses över. Vidare har det under arbetets gång blivit tydligt att Social- och omsorgsförvaltningen har behov av en verksamhetsordning/arbetsordning genom vilken ansvar som åvilar förvaltningen, men som inte är nämndbeslut, kan förtydligas och fördelas inom tjänstemannaorganisationen.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget får inga ekonomiska konsekvenser.

Kommunala mål

[Klicka och skriv]

[Länk till kommunfullmäktiges övergripande mål](#)

Samråd

Samråd har skett med juridikenheten som tillstyrker förslaget till beslut.

Uppföljning och utvärdering

Vid arbetet med att revidera delegationsordningen har uppmärksamats behov av en verksamhets/arbetsordning som reglerar verkställighetsbeslut som är beslut av rutinmässig art och som regelmässigt fattas av de anställda i kraft av deras tjänsteställning.

Information eller förhandling enligt lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet

Förhandling enligt 11 § medbestämmandelagen har genomförts den

Social- och omsorgsförvaltningen

Linda Ljungqvist

Beslutet skickas till:
Klicka här för att ange text.