



Riktlinjer Färdtjänst

Förslag till beslut

1. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till riktlinjer för färdtjänst godkänns.
2. Riktlinje för färdtjänst ska aktualitetsprövas inför varje ny mandatperiod. Vidare ska verksamheten följas upp internt i verksamheten där kontroll genomförs för att säkerställa att riktlinjer för färdtjänst följs. I samband med den interna revisionen ska förslag tas fram för eventuella förändringar i riktlinjen baserat på ny lagstiftning eller rättspraxis.

Riktlinjer för färdtjänst kan följas upp via interna revisioner.

Ärende

Riktlinjer för färdtjänst fastställs av Samhällsbyggnadsnämnden. Dessa har omarbetats på grund av den nya ”Strukturen för politiska styrdokument”. Dessa riktlinjer är till för att säkerställa god kvalitet i handläggningsprocessen och att den sökande därmed också får en rättssäker handläggning av sitt ärende.

Det finns också delar i det gamla regelverket som omarbetats för att bli tydligare för medborgarna. Dessa är bland annat de reseregler som återfinns i ”Regler för länsfärdtjänst. i Östergötland samt till myndigheten överlämnad inomkommunal färdtjänst”. Handläggarrutiner har tagits bort ur riktlinjer för färdtjänst och förändras utefter rättspraxis. Förändringen ska därmed inte vara en del av riktlinjerna.

Beslutsunderlag:
Riktlinjer för färdtjänst
Tjänsteskrivelsen

Bakgrund

Sedan tidigare har färdtjänst styrts av ett regelverk. Detta regelverk uppdaterades senast 2016.

Regelverket för färdtjänst har omarbetats på grund av den nya ”Strukturen för politiska styrdokument”.

Det finns också delar i det gamla regelverket som omarbetats för att bli tydligare för medborgarna. De delar av det gamla regelverket som är reviderade är att resereglerna är borttagna ur riktlinjen samt att handläggarrutiner inte finns med i riktlinjen.

I och med överlämnandet av transporter och beställningsfunktion till Region Östergötland så är det även Region Östergötland som beslutar om resereglerna. När det gäller handläggarrutiner så förändras dessa genom exempelvis fordonsflottans förändring eller förändring av rättspraxis.

Kommunala mål

Mål 12. Effektiva och hållbara arbetsmetoder

Invånare och medarbetare i Linköping upplever att verksamheten bedrivs på ett ändamålsenligt och effektivt sätt. Arbetet organiseras och leds på ett sätt som gynnar både verksamhetens målgrupp och medarbetare. Organisationen har ett aktivt och systematiskt inre miljöarbete, säkerhetsarbete och förbättringsarbete. De IT-baserade stödsystemen är ändamålsenliga och säkra för att medarbetare ska kunna utföra sitt arbete på ett hållbart sätt. Linköpings kommun har effektiva processer som garanterar en hög kvalitet.

[Länk till kommunfullmäktiges övergripande mål](#)

Jämställdhet

Ingen diskriminering sker enligt de sju diskrimineringsgrunderna; kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Samråd

Informationsmöte har genomförts med kommunala handikapprådet och kommunala pensionärsrådet. Inga kommentarer i negativ riktning framkom.

Frågorna som ställts handlar om språkkraven och utbildningen av förare.

Uppföljning och utvärdering

Riktlinje för färdtjänst ska aktualitetsprövas inför varje ny mandatperiod. Vidare ska verksamheten följas upp internt i verksamheten där kontroll genomförs för att säkerställa att riktlinjer för färdtjänst följs. I samband med

den interna revisionen ska förslag tas fram för eventuella förändringar i riktlinjen baserat på ny lagstiftning eller rättspraxis.

Riktlinjer för färdtjänst kan följas upp via interna revisioner.

Information eller förhandling enligt lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet

MBL-information eller förhandling är inte påkallad.

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

Charlotta Holmgren

Beslutet skickas till:
Äldrenämnden