



## **Arkivbeskrivning 2019**

### **Förslag till beslut**

1. Överförmyndarnämnden noterar informationen.

### **Ärende**

Enligt kommunens arkivreglemente svarar varje myndighet (nämnd) för att dess arkiv vårdas enligt gällande lagar och föreskrifter inom arkivområdet. Myndigheten ska bland annat utse en arkivansvarig med samordningsansvar inom området som ska svara för kontakterna med arkivmyndigheten och stadsarkivet. Myndigheten ska även utse det antal arkivredogörare som överensstämmer med myndighetens arkivbildarstruktur. Arkivredogörare ska bland annat vårda myndighetens handlingar, verkställa beslutad gallring och svara för avlämnande av handlingar till stadsarkivet.

Överförmyndarnämnden har 2017-02-16 beslutat att delegera arkivansvaret till enhetschef, ÖFN § 25. Utöver detta har administrativ assistent utsetts till arkivredogörare. Arkivansvarig har uppdaterat arkivbeskrivningen vilken nu redovisas till nämnden för kännedom.

---

Beslutsunderlag:  
Tjänsteskrivelse Arkivbeskrivning augusti 2019.doc  
Bilaga 1: Arkivbeskrivning augusti 2019.doc

Kommunledningskontoret

Petra Hallqvist

Beslutet skickas till:  
Stadsarkivet