



Grundläggande granskning 2020

Överförmyndarnämnden

Revisionsrapport

2020-09-25

Linköpings kommun
linkoping.se



Diarienummer: KS9 2020-19
Datum: 2020-09-25
Handläggare: Karin Andersson
Organisation: Revisionskontoret, Linköpings kommun

Innehåll

1	Sammanfattning och rekommendationer	4
2	Inledning	5
2.1	Syfte och revisionsfrågor	5
2.2	Ansvarig nämnd	6
2.3	Avgränsning	6
2.4	Revisionskriterier	6
2.5	Metoder	6
3	Resultat av granskningen	7
3.1	Mål- och verksamhetsstyrning	7
3.2	Internbudget	8
3.3	Måluppfyllelse	9
3.4	Intern styrning och kontroll	10
3.5	Corona-pandemin	12
4	Bedömning och rekommendationer	12
	Bilaga 1 – Summering av granskningens resultat	15

1 Sammanfattning och rekommendationer

Vi har gjort en översiktlig granskning av nämndens styrning, uppföljning och kontroll. Vi bedömer att nämnden har en ändamålsenlig verksamhet, driver verksamheten på ett tillfredsställande sätt ur ekonomisk synpunkt samt har en tillräcklig intern kontroll.

Nämnden har en sammanhängande målkedja från fullmäktiges mål till enhetens aktiviteter i verksamhetsplanen. Måluppfyllelsen mäts med hjälp av indikatorer och jämförts med siffrersatta målvärden. Måluppfyllelsen är så här långt god. Ett av fyra mål kommer inte att uppnås på grund av den pågående corona-pandemin. Verksamhetsplanen och internkontrollrapporten kommer att följas upp stickprovsvis när året är avslutat.

Nämndens budget har inte förändrats under året. Prognosen visar på ett mindre överskott för 2020. Avvikelserna för enskilda budgetposter är små och har förklarats i delårsrapporten. Även en mindre negativ resultatpåverkan av coronapandemin har beräknats och redovisats.

Enheten har insikt i vad som skapar en tillräcklig intern kontroll i verksamheten. Viktiga komponenter finns på plats, men det är en fördel om man på övergripande nivå har en dokumenterad beskrivning av vilka komponenterna är och hur dessa samverkar. Då kan den interna kontrollen överblickas och prövas på ett enklare sätt av både nämnd, kommunledning och revisorer. Det är utmärkt att nämndens riskanalys har dokumenterats.

Corona-pandemins konsekvenser har hittills kunnat hanteras.

Revisionsfråga	Bedömning
Har nämnden en målkedja som säkerställer att det finns en tydlig koppling mellan kommunfullmäktiges politiska viljeinriktning och de aktiviteter som genomförs i verksamheten?	Ja
Har nämnden i internbudgeten disponerat budgetmedel på ett sätt som säkerställer behoven i basverksamheten och utvecklingsbehoven?	Ja
Har nämnden omdisponerat budgetmedel i prognoserna under året i syfte att möta förändrade behov?	Nej, inga ändrade behov har uppstått
Har nämnden redovisat till vilka ändamål budgetmedlen har använts och förklarat avvikelser mot budget och prognos?	Ja
Har nämnden följt upp och redovisat resultaten för delarna i målkedjan och kopplingen till den samlade bedömningen av måluppfyllelsen?	Ja

Har nämnden redovisat och beslutat om åtgärder i de fall verksamhetens resultat inte når planerade nivåer?	Nej, då minskad måluppfyllelse beror på Corona-pandemin
Har nämnden ett sammanhängande system för intern styrning och kontroll för alla delar i verksamheten?	Delvis, komponenterna finns men systemet är inte dokumenterat
Har nämnden en dokumenterad riskhantering som synliggör förbättringsområden?	Ja
Har nämnden haft en tillräcklig beredskap för att hantera corona-krisen och dess konsekvenser?	Delvis, beredskapen var inte tillräcklig men omställningen har i huvudsak fungerat

Utifrån vår bedömning och slutsats rekommenderar vi nämnden följande:

- Överväga att på ett översiktligt sätt dokumentera de viktigaste komponenterna i den interna kontrollen och hur dessa samverkar i ett tänkt system. Systemet ska säkerställa att nämnden uppfyller kraven i kommunallagen om att ha tillräcklig kontroll över verksamheten.

2 Inledning

I denna rapport redovisas den hittills genomförda grundläggande granskningen av överförmyndarnämnden under 2020. Rapporten är den första av två rapporter.

Granskningen avser nämndens mål- och verksamhetsstyrning med internbudget och verksamhetsplan samt nämndens arbete med riskhantering och övriga delar i den interna styrningen och kontrollen. Den pågående coronapandemins påverkan på nämndens verksamhet ingår i granskningen.

Granskningen är översiktlig och fungerar som underlag till revisorernas bedömning av Linköpings kommuns delårsrapport per augusti 2020.

2.1 Syfte och revisionsfrågor

Granskningens syfte är att ge revisorerna underlag till att bedöma om nämnden har en ändamålsenlig verksamhet, driver verksamheten på ett tillfredsställande sätt ur ekonomisk synpunkt samt har en tillräcklig intern kontroll.

Vid granskningen ska följande revisionsfrågor besvaras:

- Har nämnden en målkedja som säkerställer att det finns en tydlig koppling mellan kommunfullmäktiges politiska viljeinriktning och de aktiviteter som genomförs i verksamheten?
- Har nämnden följt upp och redovisat resultaten för delarna i målkedjan och kopplingen till den samlade bedömningen av måluppfyllelsen?
- Har nämnden redovisat och beslutat om åtgärder i de fall verksamhetens resultat inte når planerade nivåer?
- Har nämnden i internbudgeten disponerat budgetmedel på ett sätt som säkerställer behoven i basverksamheten och utvecklingsbehoven?
- Har nämnden omdisponerat budgetmedel i prognoserna under året i syfte att möta förändrade behov?
- Har nämnden redovisat till vilka ändamål budgetmedlen har använts och förklarat avvikelser mot budget och prognos?
- Har nämnden ett sammanhängande system för intern styrning och kontroll för alla delar i verksamheten?
- Har nämnden en dokumenterad riskhantering som synliggör förbättringsområden?
- Har nämnden haft en tillräcklig beredskap för att hantera coronakrisen och dess konsekvenser?

2.2 Ansvarig nämnd

Granskningen omfattar överförmyndarnämnden.

2.3 Avgränsning

Granskningen är översiktlig.

2.4 Revisionskriterier

De bedömningsgrunder som används i granskningen som utgångspunkt för analys, slutsatser och bedömningar bygger på följande lagstiftning och kommunens styrdokument:

- Kommunallag (2017:725).
- Linköpings kommuns reglemente, fastställt kommunfullmäktige.
- Linköpings kommuns budget för 2020 med plan för 2021-2023.

2.5 Metoder

Granskningen har genomförts med stöd av dokumentstudier och intervjuer.

Följande dokument har ingått i granskningen:

- Nämndens internbudget
- Nämndens verksamhetsplan
- Nämndens delårsrapport
- Nämndens riskanalys
- Nämndens internkontrollplan

- Nämndens protokoll från sammanträden

Totalt har två personer intervjuats vid granskningen. Dessa innehar följande befattningar:

- Chef för överförmyndarenheten inom kommunledningsförvaltningen
- Ekonom vid överförmyndarenheten

Rapporten är faktakontrollerad av de personer som deltagit i granskningen.

3 Resultat av granskningen

3.1 Mål- och verksamhetsstyrning

Nämnderna ansvarar enligt kommunallagen 6 kap 6 § för att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten.

Nämnden tillämpar kommunens modell för mål- och verksamhetsstyrning samt följer anvisningar och mallar för internbudget, verksamhetsplan och delårsrapport.

De kommunövergripande målen har brutits ner till fyra nämndmål i internbudgeten¹.

Nämndmål	Nämndindikator
Kommunövergripande mål inom målområdet Medborgare Välfärdstjänster med hög kvalitet, tillgänglighet och individen i centrum	
Rätt medborgare får rätt stöd Med ökad kunskap hos anhöriga, vårdpersonal, m.fl. kan rätt personer få rätt stöd och insats.	Målvärde 2020: 500 personer Antal personer som tar del av information kring gode män och förvaltare.
Hållbara ställföreträdarskap med god kompetens God kompetens rekryteras, utbildas och bibehålls till frivilliga uppdrag som god man och förvaltare.	Målvärde 2020: 200 personer Antal deltagare som tar del av utbildningsinsats.
Huvudmännens rätt tas tillvara. För att inte huvudmännen ska lida rättsförlust ska ställföreträdarnas redovisning granskas skyndsamt utan avkall på noggrannhet och kvalitet.	Målvärde 2020: 90 % Andel granskade årsräkningar per den 31 augusti.
Kommunövergripande mål inom målområdet Verksamhet Effektiv organisation med goda resultat	

¹ Överförmyndarnämndens internbudget för 2020 med plan för 2021-2023

<p>Ökad digital hantering av handlingar</p> <p>Handläggningsprocessen baseras på underlag i fysisk form. Med ökad digitalisering kan svarstider förkortas och handläggningsprocesser effektiviseras.</p>	<p>Målvärde 2020: 50 %</p> <p>Antal insända handlingar via utvald etjänst.</p>
---	---

Nämndmålen har en rimlig koppling till de kommunövergripande målen och bidrar därmed till kommunens måluppfyllelse. Nämndmålen är oförändrade jämfört med 2019. Mål 1 och 4 är utvecklingsmål, medan mål 2 och 3 tar sikte på den löpande produktionen inom enheten.

Nämndindikatorerna är uppföljningsbara och har försetts med målvärden för verksamhetsåret.

I syfte att förbättra måluppfyllelsen har 13 aktiviteter samlats i verksamhetsplanen för 2020. Aktiviteterna är jämnt fördelade mellan de fyra målen.

3.2 Internbudget

I driftssammandraget i internbudgeten framgår hur nämnden disponerat budgetramen för 2020. I driftsredovisningen i delårsrapporten framgår utfallet per augusti samt en helårsprognos. Förklaringar till avvikelser har lämnats i rapporten. Budget, utfall och prognos har samma indelning i verksamhetsgrenar. Inga omflyttningar av budgetmedel har gjorts mellan grenarna hittills under året.

Tabellen nedan visar resultatet i sammandrag utifrån informationen i delårsrapporten per augusti. Alla belopp är i tusental kronor (tkr).

Verksamhet	Prognos 2020	Budget 2020	Avvikelse	Utfall 2020-08-31
Gode män och förvaltare, vuxna	5 726	6 078	352	3 654
Gode män, ensamkommande barn	50	0	- 50	55
Tillsynsverksamhet	9 365	9 298	-67	6 309
Nämnden	361	600	239	232
SUMMA	15 502	15 976	474	10 250
<i>Varav kostnader</i>	22 172	23 845	1 673	
<i>Varav intäkter</i>	-6 670	-7 869	-1 199	

Avräkningen av arvoden och ersättningar till gode män och förvaltare för 2019 förväntas ge en positiv resultatpåverkan om 200 tkr. Det betyder att huvudmännen bedöms svara för en något större del av arvoden och ersättningarna till ställföreträdarna än vad nämnden antog i bokslutet för 2019.

I budgeten finns medel avsatta för aktiviteter som syftar till att nå utvecklingsmålen om informationsinsatser och digitalisering. Då insatserna för att bygga upp kunskap om överförmyndarverksamheten blivit mindre än planerat har avsatta medel inte förbrukats i sin helhet. Om förseningen av inköp av nytt verksamhetssystem fortsätter året ut kommer avsatta medel inte heller att förbrukas för denna aktivitet.

Nettoeffekt av corona-pandemin, som ingår i tabellen ovan	Prognos 2020	Budget 2020	Avvikelse	Utfall 2020-08-31
Gode män och förvaltare, vuxna	190	0	-190	123

I internbudgeten har nämnden antagit att huvudmännen ska svara för 55 % av arvoden och ersättningar till gode män och förvaltare. Nämnden gör i prognosen bedömningen att huvudmännens andel kan komma att minska till 53 % som en följd av den sämre konjunkturen i spåren av pandemin. Resultateffekten blir 190 tkr lägre intäkter från huvudmännen.

Nämnden prognostiserar ett mindre överskott om knappt 500 tkr inklusive den negativa effekten av corona-pandemin.

3.3 Måluppfyllelse

I delårsrapporten per augusti 2020 har målen i internbudgeten följts upp med hjälp av senast tillgänglig statistik².

Nämndmål	Nämndindikator	Augusti 2019	Augusti 2020	Målvärde helår
Rätt medborgare får rätt stöd	Antal personer som tar del av information kring gode män och förvaltare	219	189	500
Hållbara ställföreträdarskap med god kompetens	Antal deltagare som tar del av utbildningsinsats	140	173	200
Huvudmännens rätt tas tillvara	Andel granskade årsräkningar	90 %	92 %	90 %
Ökad digital hantering av handlingar	Andel insända handlingar via utvald e-tjänst	---	56 %	50 %

Målet om att sprida kunskap om överförmyndarverksamhet till minst 500 personer kommer inte att uppnås. De externa informationsinsatserna har inte kunnat genomföras i planerad omfattning på grund av corona-pandemin.

Deltagandet vid fysiska utbildningstillfällen och via e-lärande fortlöper och målet för året bedöms kunna uppnås. Under året har fem erfarna gode män utsetts till mentorer för andra gode män och förvaltare.

² Överförmyndarnämndens delårsrapport per den 31 augusti 2020

Före 1 mars varje år ska gode män och förvaltare lämna in sin redovisning för det föregående år. Under 2020 har 939 årsräkningar kommit in och 92 % av dessa var färdigbehandlade vid utgången av augusti. Målet har överträffats.

Enheten fortsätter utveckla e-tjänster. Vid granskningstillfället är nio e-tjänster i drift. Tre av dessa är utvalda för mätning av måluppfyllelsen. Omfattningen av användningen av tjänsterna är god och målet har överträffats till och med augusti.

På sikt vill överförmyndarenheten gå vidare med digitaliseringen av handläggningen genom att köpa ett nytt verksamhetssystem. Arbetet har dock försenats på grund av pandemin. Idag måste information som kommer in till enheten via e-tjänsterna skrivas ut på papper.

Ärendemängden hittills under året visar inga större variationer jämfört med 2019 eller beräkningar för 2020. Undantaget är antalet godmanskap och förmyndarskap för ensamkommande barn, som fortsätter minska och uppgår till ca 40 vid granskningstillfället. Enheten hade ca 450 ensamkommande barn som mest under flyktingkrisen.

Vid uppföljningen av verksamhetsplanen per 2020-08-31 är läget följande för de 13 aktiviteterna:

- En aktivitet har utgått på grund av corona-pandemin.
- Fem aktiviteter har genomförts.
- Övriga aktiviteter har påbörjats.
- Utförande av aktiviteter har i viss mån anpassats till ändrade förutsättningar på grund av corona-pandemin.

Aktiviteterna kommer att granskas stickprovsvis inför slutrapporteringen av den grundläggande granskningen i mars 2021.

3.4 Intern styrning och kontroll

Nämnderna ansvarar enligt kommunallagen 6 kap 6 § för att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Som stöd har kommunledningsförvaltningen tagit fram en handbok för internkontroll samt för riskanalys vid internkontrollarbete. Syftet är att beskriva vad som menas med intern kontroll, ansvaret för den interna kontrollen, hur man kan uppnå en tillräcklig kontroll samt hur uppföljning av den interna kontrollen ska gå till. Handböckerna har kompletterats med användbara mallar som stöd för arbetet.

Ett obligatoriskt inslag i nämndens arbete är att upprätta en internkontrollplan varje år. Planen ska visa vilka kontroller i verksamhetens rutiner som ska följas upp under året. Syftet med uppföljningen är att konstatera om kontrollerna fungerar som det var tänkt när de infördes.

Risکانالyser, revisioner, inspektioner, och avvikelser som brukare eller den egna förvaltningen rapporterat, kan fungera som vägledning när internkontrollplanen upprättas. Internkontrollplanen ska bifogas internbudgeten, som beslutas av nämnden.

En internkontrollrapport över genomförandet av internkontrollplanen ska lämnas till nämnden i slutet av varje år. Ett sammandrag av rapporten ingår i nämndens verksamhetsberättelse för året.

Överförmyndarnämnden har tillsammans med överförmyndarenheten gjort en riskanalys som omfattar de sex processer som verksamheten består av. Riskanalysen är dokumenterad³. Sammanlagt har åtta risker identifierats, beskrivits och värderats. Tre av riskerna som fått bedömning ”möjlig, allvarlig” har valts ut för kontroll enligt internkontrollplanen:

- Byte av god man drar ut på tiden.
- Huvudmannens rätt tas inte till vara vid god mans ansökan om uttag av ekonomiska medel på grund av långsam handläggning eller bristande uppföljning.
- Ställföreträdarens eventuella brister bedöms olika och får olika konsekvenser.

Därutöver innehåller planen en uppföljning av kontrollmomentet ”säkerställa opartisk tillsyn vid granskning”. Denna kontroll finns inte i riskanalysen. Utförd uppföljning redovisas till nämnden senare under året och granskas när verksamhetsberättelsen granskas i februari 2021.

Vid granskningen har frågor ställts till enhetschefen om hur överförmyndarnämndens interna kontroll på systemnivå fungerar. En kort sammanfattning av svaren från intervjun:

- Verksamheten står under extern tillsyn från Länsstyrelsen Östergötland. Senaste inspektionen gjordes 2019. Protokollet från inspektionen innehåller tre påpekanden av lindrig karaktär⁴. Tillsynen är årligen återkommande.
- Enheten har inget formellt ledningssystem, då enheten endast har 14 anställda och ingen ledningsgrupp.
- Uppdragsbeskrivningar finns för de olika rollerna som förekommer på enheten.
- Enheten har en egen jurist som bevakar utvecklingen av lagstiftningen och inför förändringar löpande.
- Nämnden och enheten tillämpar det reglemente och de policys, riktlinjer, rapporteringsrutiner, etc. som gäller för Linköpings kommun och som är relevanta för verksamheten.
- Nämnden har fastställt en delegationsordning som revideras vid behov.

³ Överförmyndarnämndens risk- och väsentlighetsanalys för 2020, arbetsmaterial

⁴ Länsstyrelsen Östergötland, protokoll 2019-12-19

- Hanteringen av klagomål och synpunkter på gode män och förvaltare ingår i handläggningsrutinen. Delegationsordningen avgör vad som ska lyftas till nämnden.
 - Felaktigheter som upptäcks av de egna medarbetarna vid handläggningen lämnas till enhetschefen för beslut om hantering. Enhetschefen avgör vad som ska lyftas till nämnden.
-
- Nämnden har en riskanalys och internkontrollplan.

3.5 Corona-pandemin

Vid granskningen har frågor ställts till enhetschefen om hur nämnden har hanterat krisen som uppstått på grund av spridningen av det nya coronaviruset i samhället.

Enheten har lagt en hel del av sina resurser för att bistå i kommunens krisledningsarbete. Det löpande arbetet på enheten har delvis fått stå tillbaka under våren och sommaren.

Beredskapen för pandemin var inte tillräcklig, men anpassningen av organisationen och arbetssättet har gått snabbt. Medarbetarna har utrustats med bärbar dator, mobiltelefon och Skype. Rutinerna för ärendehandläggning har anpassats till hemarbete.

Ställföreträdarna har varit kreativa i att hitta alternativa sätt att utföra sina uppdrag trots besöksförbud på boenden och att de själva ofta tillhör riskgrupp. Enheten har inte nåtts av signaler om att huvudmännens huvudsakliga behov inte kunnat tillgodoses under pandemin.

Ärendehandläggningen är i hög grad pappersbaserad, vilket har upplevts som en nackdel i de fall dokument måste överlämnas fysiskt av ställföreträdare eller att ställföreträdaren måste göra bankärenden. En ökad digitalisering av verksamheten är önskvärd för framtiden.

Det finns en viss oro för att ställföreträdare som tillhör riskgrupp eller är över sjuttio år inte kommer att kunna eller vilja fortsätta sina uppdrag.

4 Bedömning och rekommendationer

Vi har gjort en översiktlig granskning av nämndens styrning, uppföljning och kontroll. Vi bedömer att nämnden har en ändamålsenlig verksamhet, driver verksamheten på ett tillfredsställande sätt ur ekonomisk synpunkt samt har en tillräcklig intern kontroll.

Nämnden har en sammanhängande målkedja från fullmäktiges mål till enhetens aktiviteter i verksamhetsplanen. Måluppfyllelsen mäts med hjälp av indikatorer och jämförts med siffrersatta målvärden. Måluppfyllelsen är så här långt god. Ett av fyra mål kommer inte att uppnås på grund av den pågående corona-pandemin. Verksamhetsplanen och internkontrollrapporten kommer att följas upp stickprovsvis när året är avslutat.

Nämndens budget har inte förändrats under året. Prognosen visar på ett mindre överskott för 2020. Avvikelserna för enskilda budgetposter är små och har förklarats i delårsrapporten. Även en mindre negativ resultatpåverkan av coronapandemin har beräknats och redovisats.

Enheten har insikt i vad som skapar en tillräcklig intern kontroll i verksamheten. Viktiga komponenter finns på plats, men det är en fördel om man på övergripande nivå har en dokumenterad beskrivning av vilka komponenterna är och hur dessa samverkar. Då kan den interna kontrollen överblickas och prövas på ett enklare sätt av både nämnd, kommunledning och revisorer. Det är utmärkt att nämndens riskanalys har dokumenterats.

Corona-pandemins konsekvenser har hittills kunnat hanteras.

Revisionsfråga	Bedömning
Har nämnden en målkedja som säkerställer att det finns en tydlig koppling mellan kommunfullmäktiges politiska viljeinriktning och de aktiviteter som genomförs i verksamheten?	Ja
Har nämnden i internbudgeten disponerat budgetmedel på ett sätt som säkerställer behoven i basverksamheten och utvecklingsbehoven?	Ja
Har nämnden omdisponerat budgetmedel i prognoserna under året i syfte att möta förändrade behov?	Nej, inga ändrade behov har uppstått
Har nämnden redovisat till vilka ändamål budgetmedlen har använts och förklarat avvikelser mot budget och prognos?	Ja
Har nämnden följt upp och redovisat resultaten för delarna i målkedjan och kopplingen till den samlade bedömningen av måluppfyllelsen?	Ja
Har nämnden redovisat och beslutat om åtgärder i de fall verksamhetens resultat inte når planerade nivåer?	Nej, då minskad måluppfyllelse beror på Corona-pandemin

Har nämnden ett sammanhängande system för intern styrning och kontroll för alla delar i verksamheten?	Delvis, komponenterna finns men systemet är inte dokumenterat
Har nämnden en dokumenterad riskhantering som synliggör förbättringsområden?	Ja
Har nämnden haft en tillräcklig beredskap för att hantera coronakrisen och dess konsekvenser?	Delvis, beredskapen var inte tillräcklig men omställningen har i huvudsak fungerat

Utifrån vår bedömning och slutsats rekommenderar vi nämnden följande:

- Överväga att på ett översiktligt sätt dokumentera de viktigaste komponenterna i den interna kontrollen och hur dessa samverkar i ett tänkt system. Systemet ska säkerställa att nämnden uppfyller kraven i kommunallagen om att ha tillräcklig kontroll över verksamheten.

Linköping 2020-09-25
Revisionskontoret

Karin Andersson
Certifierad kommunal revisor

Bilaga 1 – Summering av granskningens resultat

Revisionsfråga	Iakttagelser	Bedömning
Har nämnden en målkedja som säkerställer att det finns en tydlig koppling mellan kommunfullmäktiges politiska viljeinriktning och de aktiviteter som genomförs i verksamheten?	Inga	Ja
Har nämnden i internbudgeten disponerat budgetmedel på ett sätt som säkerställer behoven i basverksamheten och utvecklingsbehoven?	Inga	Ja
Har nämnden om-disponerat budgetmedel i prognoserna under året i syfte att möta förändrade behov?	Inga	Nej
Har nämnden redovisat till vilka ändamål budgetmedlen har använts och förklarat avvikelser mot budget och prognos?	Inga	Ja

Har nämnden följt upp och redovisat resultaten för delarna i målkedjan och kopplingen till den samlade bedömningen av måluppfyllelsen?	Inga	Ja
--	------	----

16 (17)

Revisionsrapport

2020-09-25

Har nämnden redovisat och beslutat om åtgärder i de fall verksamhetens resultat inte når planerade nivåer?	Ett mål kommer inte att uppnås under året på grund av coronapandemin. Externa möten har inte kunnat hållas i syfte att informera och bygga upp kunskap om överförmyndarverksamhet.	Nej
Har nämnden en dokumenterad riskhantering som synliggör förbättringsområden?	Inga	Ja
Har nämnden ett sammanhängande system för intern styrning och kontroll för alla delar i verksamheten?	Nämnden och enheten har viktiga komponenter på plats, men en dokumenterad beskrivning av vilka komponenterna är och hur dessa samverkar saknas. Nämnden har en dokumenterad riskanalys.	Delvis
Har nämnden haft en tillräcklig beredskap för att hantera coronakrisen och dess konsekvenser?	Enheten har deltagit kommunens krisledningsarbete. Beredskapen för pandemin var inte tillräcklig, men anpassningen av organisationen och arbetssättet har gått snabbt. Ställföreträdarna har varit kreativa i att hitta alternativa sätt att utföra sina uppdrag. Ärendehandläggningen är i hög grad pappersbaserad. En ökad grad av digitalisering av verksamheten är önskvärd. Det finns en viss oro för att ställföreträdare som tillhör riskgrupp eller är över sjuttio år inte kommer att kunna eller vilja fortsätta sina uppdrag.	Delvis

