



# Verksamhetsberättelse 2024

Kultur- och fritidsnämnden

## Innehåll

Året i korthet utifrån nämndens uppdrag och inriktning .....	3
Händelser av väsentlig betydelse .....	4
Förväntad utveckling.....	4
Ekonomi .....	5
Resultat 2024 .....	5
Investeringar .....	6
Uppföljning av mål och inriktning .....	8
Målredovisning med prognos.....	8
Strategiska utvecklingsuppdrag.....	23
Planer och program .....	25
10-årig lokalförsörjningsplan.....	25
Volymtal, personalstatistik och nämndindikatorer .....	26
Personal .....	28
Nämndindikatorer .....	28
Målområde: Samhälle.....	28
Målområde: Ekonomi.....	29
Målområde: Verksamhet .....	30
Målområde: Medarbetare .....	30

### Övriga bilagor

- Bilaga 1 Uppföljning av lokalförsörjningsplan
- Bilaga 2 Internkontrollrapport
- Bilaga 3 Uppföljning av förvaltningens verksamhetsplan

### **Nämndens uppdrag**

Kultur- och fritidsnämnden ska enligt Linköpings kommuns reglemente (KF 2022-05-31, § 199) inom kommunen svara för:

- kommunens allmänkulturella- och museiverksamheter, som innefattar Gamla Linköping, konsthall och offentlig konst, arrangemangsverksamhet, biblioteksverksamhet, samordning av ungdomsstrategiska frågor, kulturskola, allmän kulturverksamhet för barn och unga, scenkonst samt Östergötlands museum.

Vidare ska kultur- och fritidsnämnden svara för kommunens fritids-, idrotts- och friluftsverksamhet enligt följande:

- det strategiska ansvaret, samt samordning av friluftsliv i kommunen, verksamhet inom fritids-, idrottsanläggningar samt anläggningsbundet friluftsliv, förvaltning av kommunens idrottsanläggningar och anläggningar för friluftsliv, ungdoms- och fritidsverksamhet samt sommaraktiviteter för barn och unga till 16 års ålder, allmän fritidsverksamhet och bidrag till bildningsförbund och fritids-, idrotts- och kulturföreningar.

Därutöver ska nämnden beakta den allmänna utvecklingen inom kultur- och fritidssektorn, ta erforderliga initiativ för att bereda kommuninvånarna ett tillfredsställande utbud av kultur- och fritidsverksamhet samt besluta om utdelning från vissa donationsstiftelser.

Verksamhetsberättelsen är en uppföljning av Kultur- och fritidsnämndens samlade verksamhet för 2024 utifrån bland annat reglemente, internbudget och förvaltningens verksamhetsplan. Utifrån uppföljningen och revisionsberättelserna för nämnder och styrelser prövar kommunfullmäktige frågan om ansvarsfrihet i styrelser och nämnder. Genom en uppföljning utifrån mål och resultat kan slutsatser dras för att ta fram planer och aktiviteter för fortsatt utveckling. Syftet med uppföljning är att säkerställa att verksamhetens resurser används till det som avsetts, få god ekonomisk kontroll och att säkerställa att verksamheten bedrivs inom tilldelade ramar och i linje med målen för god ekonomisk hushållning.

## Året i korthet utifrån nämndens uppdrag och inriktning

### Måluppfyllelse

Kultur- och fritidsnämndens verksamhetsberättelse för 2024 visar överlag ett gott resultat. Det finns inga väsentliga avvikelser vad gäller verksamhetens ekonomi, resultat och kvalitet i förhållande till nämndens internbudget och förvaltningens verksamhetsplan.

Kultur- och fritidsnämnden har beslutat om 9 nämndmål, varav 3 är kommundemensamma och avser målområde Medarbetare. För verksamhetsberättelse 2024 bedöms 7 av nämndens mål ha uppnåtts och 2 mål – Goda arbetsplatser delvis ha uppnåtts. Bedömningen baseras på resultat av nämndindikatorer, genomförda aktiviteter i verksamhetsplanen (vilket inkluderar de strategiska utvecklingsuppdragen) samt övriga aktiviteter som bidrar till måluppfyllelse.

Målandikatorn för sjukfrånvaro, andel nyanställda kvar i organisationen samt chefsindex har inte uppnått värdet enligt riktningen. I bedöms samtliga indikatorer för nämnden uppnått riktningen. Sjukfrånvaron har ökat i jämförelse med 2023. Det finns därför behov av att kontinuerligt följa upp sjukfrånvaron för att säkerställa en stabil nedgång. Indikatorvärdet för chefsindex och andel nyanställda kvar i organisationen uppnår förvisso inte riktningen, men är ändå ett relativt gott resultat. Nämndens värden för dessa index är även högre än motsvarande värden för kommunen totalt.

### Utvecklingsarbete

Utvecklingsarbetet inom nämndens verksamheter återfinns i förvaltningens verksamhetsplan, som i sin tur utgår från politiska styrdokument och viljeinriktning. Därutöver har nämnden flera basuppdrag som mäter volymmått för verksamheten.

Kommunfullmäktige har för 2024 beslutat om 12 kommundemensamma strategiska utvecklingsuppdrag. Vidare har kommunfullmäktige beslutat om 5 utvecklingsuppdrag specifika för kultur- och fritidsnämnden. Av dessa 5 utvecklingsuppdrag är 2 kvarvarande från 2023. Nämnden har också beslutat om 1 nämnduppdrag. Arbetet med de strategiska utvecklingsuppdragen har i stort genomförts enligt plan. Mindre avvikelse kan noteras för det nämndspecifika utvecklingsuppdraget att ta fram en upprustningsplan för anläggningar och arenor i kommunens stadsdelar. Utvecklingsuppdraget kommer att återfinnas förvaltningens verksamhetsplan 2025. Övriga strategiska utvecklingsuppdrag samt nämnduppdraget har genomförts. Även övriga aktiviteter i förvaltningens verksamhetsplan har genomförts utan större avvikelser. De få avvikelser som har noterats för de strategiska utvecklingsuppdragen och andra aktiviteter i verksamhetsplanen bedöms inte påverka nämndens måluppfyllelse för helåret.

Resultatet av basuppdragen visar överlag en positiv utveckling jämfört med föregående år. Såväl antal medlemmar i föreningar med kommunalt stöd i Linköping som antal utlånade böcker/medier i Stadsbiblioteket har ökat. Antal invånare per tävlingshall har minskat markant i och med invigningen av Vasa Arena. I volymmåtten för basuppdragen framgår det även att Stadsbibliotekets samtliga verksamheter är tillgängliga för allmänheten cirka 443 timmar i veckan. Den nya simhallen har öppet cirka 92 timmar i veckan (baserat på öppettider för allmänheten).

Ekonomi, belopp mnkr

Ekonomi	Bokslut 2024	Budget 2024	Avvikelse	Bokslut 2023	Avvikelse prognos helår, delårsrapport augusti 2024
Verksamhetens nettokostnader	457,1	463,1	6,0	442,5	2,0
Investeringar, netto	39,5	84,8	45,3	5,7	-5,0

## Händelser av väsentlig betydelse

### Beslut

- Revidering av Idrottspolitiskt program. Beslut KF 2024-04-23, § 151.
- Nytt Funktions- och lokalprogram för utveckling av Tennis utomhusbad. Beslut KFN 2024-12-19, § 142.
- Nytt namn för ungdomsverksamheten – UngZon inklusive riktning för ungdomsverksamhetens fortsatta arbete. Beslut KFN 2024-11-21, § 131.
- Förstärkt kulturbidrag/idrottsbidrag om 8,3 miljoner kronor som har inneburit en ytterligare förstärkning för kommunen föreningsliv. Beslut KFN 2024-11-21, § 129-130.
- Utredning om isytor presenteras. Beslut KFN 2024-10-24, § 111.

### Andra händelser av väsentlig betydelse

- Linköpings kommun har fått priset som Sveriges mest jämställda idrottskommun.
- Bibliotekets utställning *Riksdagen under 500 år* invigdes av talmannen.
- Passagens utställning om Andy Warhol har fått stor nationell uppmärksamhet i media.
- Byggnationen av Fenomenmagasinet på Valla gård har påbörjats.
- Kulturskolan har fyllt 75 år. Kulturskolan grundades 1949 på initiativ av Karl Danielsson, bror till författaren Tage Danielsson.
- Invigningen av Vasa Arena har medfört att kommunen kan erbjuda hallar anpassade för trupp gymnastik och parasport. Vasa Arena har också medfört att basuppdraget antal invånare per tävlingshall har minskat med 9 procentenheter.
- Fyra nya biblioteksombud har inrättats landsbygden - Nykil, Ulrika, Brokind och Skeda udde. Sedan tidigare finns biblioteksombud i Bestorp. Biblioteksombuden innebär att Linköpingsbor på landsbygden kan erbjudas bättre biblioteksservice.
- Invigning av nya konstgräsplaner i Lingham och Lambohov samt Racketcenter innebär bättre och fler möjligheter till idrott och motion i kommunen.

## Förväntad utveckling

Den tidigare höga inflationen kommer även framöver att ha en stor påverkan på nämndens verksamheter, då en stor andel av nämndens budget avser anläggningar och lokaler. Främst har kommande anläggningsprojekt och kvadratmeterkostnaden för idrottsanläggningar påverkats. En annan parameter är den demografiska utvecklingen med en allt mer åldrande befolkning. Den prognostiserade lägre befolkningsutvecklingen bland barn och unga påverkar planeringen av idrottshallar, då kultur- och fritidsnämnden följer och är beroende av utbildningsnämndernas lokalplanering. Den demografiska utvecklingen bedöms däremot inte påverka nämndens ungdomsverksamhet. Verksamhetens huvudsakliga målgrupp, som är 13–18 år, minskar enligt prognosen med 130 personer under åren 2024 till 2031<sup>1</sup>. Åldersgruppen uppgår 2031 enligt prognos till drygt 11 610 personer. En mindre andel i den åldersgruppen besöker dock ungdomsverksamheten.

Med anledning av samhällsutvecklingen behöver det finnas särskilt fokus på det preventiva och trygghetsskapande arbetet, samt i arbetet mot segregation. Andra verksamhetsutmaningar är att möta upp föreningslivets behov av anläggningar och mötesplatser, arbetet med Ostlänken, utveckling av kulturen i Linköping samt utvecklingsarbetet inom digitalisering. Det finns även utmaningar vad

---

<sup>1</sup> Källa: Linköpings kommun Statistikdatabas. Uppgifter hämtade från befolkningsprognosen 2025-01-19.

gäller arbetet med förvaltningens kris- och krigsorganisation. Inom personalområdet är den främsta utmaningen att säkerställa en stabil nedgång i sjukfrånvaron och sedan bibehålla den goda nivån.

## Ekonomi

### Resultat 2024

Resultat 2024, belopp i mnkr

Verksamhet	Bokslut 2024	Budget 2024	Avvikelse	Bokslut 2023
100 - Nämnd- och styrelseverksamhet	1,3	1,3	0,0	1,5
130 - Övrig politisk verksamhet	0,6	-0,1	-0,6	0,6
300 - Allmän fritidsverksamhet	0,8	-0,8	-1,5	1,5
301 - Föreningsstöd	35,2	28,0	-7,2	35,3
310 - Stöd till studieorganisationer	5,7	5,7	0,0	5,7
315 - Allmän kulturverks, övr	45,6	43,6	-2,1	38,4
316 - Konstverksamhet	9,8	9,1	-0,6	6,6
317 - Museiverksamhet	19,2	18,9	-0,2	22,7
318 - Regional kulturverksamhet	45,1	44,8	-0,3	43,9
320 - Bibliotek	74,9	75,1	0,2	73,6
330 - Musikskola/kulturskola	28,3	27,5	-0,8	28,4
340 - Idrotts- och fritidsanläggningar	137,3	147,6	10,3	133,3
350 - Fritidsgårdar	38,1	37,1	-0,9	40,7
923 - Kultur- och fritidsförvaltningen	13,9	19,3	5,4	10,4
950 - Resursmedel	1,5	5,9	4,4	0,0
<b>Summa nettokostnader</b>	<b>457,1</b>	<b>463,1</b>	<b>6,0</b>	<b>442,5</b>
<i>varav kostnader</i>	<i>457,1</i>	<i>463,1</i>	<i>6,0</i>	<i>442,4</i>
<i>varav intäkter</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,1</i>

### Analys och kommentar

Nämndens utfall ligger nästan i linje med budget med en avvikelse om 6 miljoner kronor, vilket motsvarar en avvikelse om 1,3 procent. Avvikelsen förklaras bland annat genom överskott inom Idrotts- och friluftsanläggningar. Kultur- och fritidsnämnden övertog förvaltning och drift av nya simhallen under första halvåret 2023. Det finns fortfarande vissa utmaningar att prognostisera resultatet för simhallen som omsätter stora kostnader. Exempelvis varierar simhallens mediakostnader markant vad gäller vatten och uppvärmning, vilka har varit svåra att förutse under året. Nämnden kommer att följa kostnadsutvecklingen noggrant under 2025.

Av medel tillhörande framskjutna investeringsprojekt utbetalades 7 miljoner kronor i bidrag till idrottsföreningar enligt nämndens beslutat 2024-11-21, § 130. Detta förklarar den negativa avvikelsen i Föreningsstöd jämfört med budget.

Under 2024 har Kultur- och fritidsförvaltningen genomfört en omorganisation med nya avdelningar och en centraliserad administration. Förvaltningens omorganisation återspeglades inte fullt ut vid omfördelningen av budgeten. Detta avser främst personalkostnader, därav avvikelser som återfinns för Kultur- och fritidsförvaltningen som innefattar övergripande ledning, stab och administration. För 2025 är budgeten hanterad utifrån bland annat omorganisationen, vilket innebär att resultat i förhållande till budget bör vara tydligare att följa upp jämfört med 2024.



## Investeringar

Färdigställda projekt, belopp i mnkr

Färdigställda projekt	Utgifter/inkomster sedan projektets start			Varav årets investeringar		
	Beslutad budget	Ack. utfall nettoinvesteringar	Budget-avvikelse	Budget 2024	Utfall 2024 nettoinvesteringar	Budget-avvikelse
<b>Idrott- och friluftsliv</b>						
<i>Konstgräsplan Lingham</i>	7,5	8,8	-1,3	7,4	8,8	-1,4
<i>Konstgräs Lambohov</i>	7,5	8,7	-1,2	7,5	8,7	-1,2
<i>Ryd motionscentrum</i>	7,5	4,2	3,3	7,5	4,2	3,3
<i>Ryd Solhaga</i>	3,0	4,6	-1,6	3,0	4,6	-1,6
<i>Lingvallen</i>	2,3	3,3	-1,0	2,3	3,3	-1,0
<i>Återanskaffning</i>	5,2	0,9	4,3	5,2	0,9	4,3
<b>Bibliotek</b>						
<i>Återlämningsmaskin</i>	4,9	5,1	-0,1	4,9	5,1	-0,1
<i>Återanskaffning</i>	0,4	0,9	-0,5	0,4	0,9	-0,5
<b>Kultur</b>						
<i>Återanskaffning</i>	0,1	0,5	-0,4	0,1	0,5	-0,4
<b>Ungdom</b>						
<i>Återanskaffning</i>	0,6	0,3	0,3	0,6	0,3	0,3
<b>KOF Nämnd</b>						
<i>Återanskaffning</i>	0,7	0,0	0,7	0,7	0,0	0,7
<b>Summa färdigställda projekt</b>	<b>39,6</b>	<b>37,1</b>	<b>2,4</b>	<b>39,5</b>	<b>37,1</b>	<b>2,3</b>

Pågående projekt, belopp i mnkr

Pågående projekt	Utgifter/inkomster sedan projektets start			Varav årets investeringar		
	Beslutad budget	Ack. utfall nettoinvesteringar	Budget-avvikelse	Budget 2024	Utfall 2024 nettoinvesteringar	Budget-avvikelse
<b>Idrott- och friluftsliv</b>						
<i>Ny simhall, inventarier</i>	10,0	3,1	6,9	6,9	0,3	6,6
<i>Eljusspår</i>	5,0	0,0	5,0	5,0	0,1	4,9
<i>Motionsspår Ekängen</i>	4,0	0,0	4,0	4,0	0,0	4,0
<i>Vasa Arena</i>	4,0	1,3	2,7	2,7	1,7	1,0
<i>Tinnerbäcksbadet (utemiljö)</i>	3,2	0,0	3,2	3,2	0,3	2,9
<i>Konstgräsplan Skarpan</i>	7,3	0,0	7,3	7,3	0,0	7,3
<i>Naturgräsplan Ekängen</i>	6,0	0,0	6,0	6,0	0,0	6,0
<i>Konstgräsbyte</i>	2,3	0,0	2,3	2,3	0,0	2,3
<b>Bibliotek</b>						
<i>Bokbuss</i>	8,0	0,0	8,0	8,0	0,0	8,0
<b>Summa pågående projekt</b>	<b>49,8</b>	<b>4,5</b>	<b>45,3</b>	<b>45,3</b>	<b>2,3</b>	<b>43,0</b>
<b>Summa investeringar*</b>	<b>89,4</b>	<b>41,6</b>	<b>47,7</b>	<b>84,8</b>	<b>39,5</b>	<b>45,3</b>

\*Summa investeringar avser både färdigställda och pågående projekt

## Analys och kommentar

Investeringsvolymen är väsentligt lägre jämfört med budget, med en avvikelse om 45,3 miljoner kronor. Av totala avvikelsen står avdelning Idrott för 37,4 miljoner kronor. Avvikelsen beror på ett antal investeringsprojekt som inte har kunnat genomföras under 2024, på grund av händelser som nämnden har haft svårighet att råda över. Med anledning av detta föreslås investeringsutrymmet för pågående projekt motsvarande 43,0 mnkr bli överflyttade till 2025.

Pågående projekt avser bland annat motionsspår i Ekängen, konstgräsplan i Skarpan, naturgräsanläggning i Ekängen samt Tinnerbäcksbadets utemiljö. Förutom dessa projekt kvarstår inköp av vissa inventarier till Tinnerbäcksbadet. Vidare har inköp av viss tävlingsutrustning avvaktats tills dess att behov uppstår.

Även inköp av Stadsbibliotekets bokbuss har flyttats fram. Nämnden beslutade 2024-06-13, § 86, om att upphandla en ny bokbuss. Arbete med framtagande av förfrågningsunderlag inför kommande upphandling av bokbussen pågår.



# Uppföljning av mål och inriktning

## Målredovisning med prognos

I detta avsnitt redovisas nämndens målavstämning. Måluppfyllelsen grundas på en sammanvägd bedömning utifrån resultat och effekter samt förvaltningens verksamhetsplan, nämndindikatorer och andra genomförda eller planerade aktiviteter.

### Målområde Samhälle

Nämndmål 1 - Ett mångfasetterat kultur-, fritids- och idrottsliv

Nämndmålet bedöms som uppnått 2024. Den samlade bedömningen är att verksamheten utvecklats i linje med nämndens mål och att nämnden har uppnått önskad förändring. Den avvikelse som har noterats bedöms inte påverka måluppfyllelsen. Nedan anges ett urval av resultat som den samlade bedömningen baseras på och som bidrar till nämndmålet och det kommunövergripande målet *Ett tryggt och säkert Linköping*:

- Nämndindikatorerna för målet har hitintills följande resultat; 32 utvecklingsinsatser (riktning 10), andel aktiviteter med eget skapande är 77 procent (riktning 50 procent eller mer). Bredden av föreningsutbudet inom såväl kultur som idrott kvarstår (riktning kvarstå eller öka).

Exempel på utvecklingsinsatser är utveckling av ungdomsmötesplatserna för ökad tillgänglighet och för att bättre möta flickors behov. Det har också skett en upprustning av fiket Skylten som innebär att besökare erbjuds mat- och caféverksamhet med närodlat råvaror. Skylten har på sin innergård invigt en ny konstinstallation och i samarbete med Café Drivbänk etablerat en odling av grönsaker som används i restaurangen. Arbis har installerat en backdrophiss samt uppdaterat sin scenteknik. Dessa insatser har resulterat och förväntas resultera i en bättre arbetsmiljö för chefer och medarbetare. Vidare innebär insatserna möjlighet att ta emot en större publik, att skapa en bättre scenkontakt med yngre målgrupp samt möjlighet att erbjuda ett utbud med större variation. Utöver detta har teknisk upprustning genomförts på Saga med bland annat syftet att öka antal skolbiobesök, samtidigt som Saga utvecklats som kulturmötesplats (se även under mål *God ekonomisk kontroll*).

Inom idrotten har bland annat följande utvecklingsinsatser skett: Ryds motionscentrum har fått belysning vid 2,5 km-spåret samt ett utomhusgym, Ryd Solhaga har fått en ny gräsfootbollsplan med belysning och klubbhus/omklädningsrum, Lingvallen har fått en gräsfootbollsplan med belysning och Lambohov har fått en konstgräsplan. Tre motionsspår har fått nytt underlag. Vidare drivs Racketsportcenter i kommunal regi sedan 1 april vilket möjliggör föreningsverksamhet inom pingis, tennis, squash, badminton, padel och pickelball. Anläggningen har utvecklats och innefattar numera även en pingishall.

Inom biblioteksverksamheten är bland annat den nya återlämningsmaskinen i drift sedan juli (aktiviteten återfinns och beskrivs närmare även under nämndmålet *Effektiva administrativa processer*). Vidare har biblioteket en ny gemensam informationsdisk<sup>2</sup> med en tydlig utformning, god synlighet och central placering i rummet, vilket innebär att besökare kan ges bättre service. Med den nya informationsdisken har huvudbiblioteket tre arbetsstationer, som medger större flexibilitet vad gäller bemanning utifrån behov.

Under höstlovet genomfördes Gamla Linköping en ny programpunkt tillsammans med Visit Linköping & Co AB. Arrangemanget besöktes av 21 000 personer, vilket är en fördubbling av besöksantalet jämfört med 2023 års höstlov. Besöksundersökningen visade också på hög kundnöjdhet med drygt 6 procent förstagångsbesökare. En annan utvecklingsinsats är en ny permanent utställning om Tage Danielsson, som även återfinns som digital vandring i appen Kulturpunkt. Vidare har museet haft visningar på teckenspråk vilket medfört att verksamhetens arrangemang har nått en ny målgrupp.

- Gällande det *kommungemensamma strategiska utvecklingsuppdraget* att vidta åtgärder för att minska och motverka strukturella orsaker till segregation. Ungdomsverksamheten har arbetat systematisk, och i samverkan med skolan, med att öka ungas intresse för

<sup>2</sup> Arbetet med informationsdisken återfinns i biblioteket projekt Kom in!

kommunens ungdomsverksamhet och för föreningslivet. Verksamheten lyssnar även in ungas önskemål kring fritidsaktiviteter för att bättre kunna möta upp behov och efterfrågan.

Resultatet av arbetet redovisas i samband med verksamhetsberättelsen. Utvecklingsarbetet avseende Berga by syftar till att minska och motverka segregation. Detta redovisas under målet *Mötesplatser och anläggningar upplevs trygga och välkomnande*.

Arbetet med att stärka Agora som mötesplats har skett genom bland annat att stärka erbjudanden om fritidsaktiviteter för unga. Genom projektet TA PLATS har Agora i samarbete med externa parter erbjudit en mängd aktiviteter för barn och unga, vilket exempelvis resulterat i ett ökat intresse för kultur och teater hos barn. En redovisning om den öppna fritidsverksamheten på Agora finns även nedan redovisad som egen aktivitet.

Biblioteksverksamheten har fortsatt med Bokstart<sup>3</sup>, bland annat med hembesök i Berga och Ryd. I Skäggetorp är bokstartsarbetet förlagd på biblioteket i Agora<sup>4</sup>. Under juni var det förhandspremiär för Kontakt Linköping i Ryd, där biblioteket erbjuder ett rum till besökare som via videochatt kan få hjälp av Kontakt Linköping.

Fleralet av aktiviteterna i Åtgärdsplan mot segregation 2024 avseende idrott är genomförda, exempelvis utveckling av Ryds Sportcenter (se även under nämndmål *Ett synligt kultur-, fritids- och idrottsliv*). När det gäller prioritering av tider i idrottshallar pågår årligen ett stort arbete för att fördela tider utifrån nämndens fastställda fördelningsprinciper.

- Gällande det *kommungemensamma strategiska utvecklingsuppdraget* att nämnder inom ramen för sitt basuppdrag ska bidra till samordningen av kommunens trygghetsskapande och brottsförebyggande åtgärder. Förvaltningens säkerhetssamordnare deltar i flera samarbetssammanhang och forum tillsammans med andra förvaltningar, kommunens säkerhetsenhet och områdespolisen. Ungdomsverksamheten är representerade i flera kommunala nätverksgrupper<sup>5</sup> och har nära samarbete med närpolis, kommunens upphandlade säkerhetstjänst och kommunens fältverksamhet med flera. Samordningen har inneburit att det finns strukturerade och välkända arbetssätt samt forum för samarbeten, vilket har medfört att det förebyggande arbetet har utvecklats och förbättrats. När incidenter inträffar kan samtliga parterna agera snabbare, mer samordnat och mer effektivt.

Andra insatser inom utvecklingsuppdraget är det fortsatta arbetet med nämndens bidrag till föreningslivet som avser trygghetsskapande insatser inom Berga, Ryd och Skäggetorp. Fler aktiviteter som också är synliga kan bidra till att området både blir och upplevs mer tryggt (se även under aktiviteten *Se över föreningsbidrag med fokus på Riktade bidrag till aktiviteter för målgruppen barn och unga och inom områdena Berga, Ryd och Skäggetorp*). Utöver dessa bidrag har nämnden IOP<sup>6</sup> med två föreningar och som bland annat innefattar trygghetsskapande aktiviteter i områdena.

- Gällande det *kommungemensamma strategiska utvecklingsområdet* att samtliga nämnder ska vidta och genomföra åtgärder i enlighet med näringsprogrammets fokusområden. Följande har genomförts:
  - Gällande kompetensutveckling avseende metoder och strukturerade arbetssätt för att möta behoven inom KKN (Kulturella och kreativa näringar). Förvaltningen har i samverkan med Näringsliv och Tillväxt genomfört en behovskartläggning innefattande enkät för KKN i Linköping med syfte att ta fram och sammanställa behov. Vidare har det genomförts studiebesök samt jämförelser med regionala instanser. Insatserna har resulterat i ett förvaltningsövergripande samarbete kring KKN. Det har också tagits fram strukturerade arbetssätt och en agil metodik, där

---

<sup>3</sup> Bokstart är en nationell satsning som vänder sig till föräldrar och vuxna i små barns (0-3 år) närhet, med syfte att tidigt stimulera språkutveckling och skapa relationer.

<sup>4</sup> För att nå ut med information om Bokstart har besök på Öppna förskolan, fritidsmessa, föräldramöten med mera genomförts.

<sup>5</sup> Kommunala nätverksgrupper är exempelvis Samverkan mot Segregation, Samverkan barn och unga, Brottsförebyggande rådet. Därutöver finns nätverksgrupper med både kommunala och externa aktörer som exempelvis Plats Samverkan Skäggetorp, när behov uppstår – deltagande i EST (Effektiv Samordning för trygghet) och utsättningsmöten. Vid utsättningsmöten diskuteras lägesbild och relevant information delas inför en helg. Det kan handla om en särskild plats eller om aktuella händelser i området.

<sup>6</sup> IOP innebär Idéburet offentligt partnerskap.

- förvaltningen i samverkan med Näringsliv och Tillväxt tagit fram en projektplanering med bland annat mål och tydliggörande av ansvar.
- Bland insatserna återfinns samverkan med Näringsliv och tillväxt samt Region Östergötland för ökad informationsspridning kring utvecklings- och dialogtillfällen som stärker KKN. Exempel på sådana utvecklingstillfällen är deltagande i arrangemang som Linköping Culture Pop Up, Vinterljus, co-working frukost och föreläsningar på Skylten med mera. Genom dessa insatser har synligheten för KKN ökat i Linköping, likaså har insatserna bidragit till bättre förutsättningar för nätverk och samarbeten mellan aktörer inom kulturella och kreativa näringar samt med andra intressenter. Förutom att främja och stärka KKN i Linköping har insatserna bidragit till att levandegöra Linköpings stadskärna.
  - Arbetet med Hållbar platsutveckling Gamla Linköping har fortgått. Bland annat tillsattes en destinationsutvecklare med säte i Gamla Linköpings under våren. Tjänsten är ett samarbete med Visit Linköping AB, Kulturfastigheter AB samt Näringsliv och tillväxt. Destinationsutvecklarens uppdrag är att bland annat utgöra en länk mellan parterna som deltar i arbetet med hållbar platsutveckling för Gamla Linköping. En viktig del i tjänsten är att skapa ökat samarbete och snabbare kommunikationsvägar mellan företagarna i friluftsmuseet med utökad utbud av aktiviteter som resultat.
- Gällande det *nämndspecifika strategiska utvecklingsuppdraget* där utbildningsnämnderna tillsammans med kultur- och fritidsnämnden ska vidta åtgärder för att få fler barn och unga i rörelse. Nämndens verksamheter har tillsammans med barn- och ungdomsnämnden och föreningslivet genomfört en mängd olika idrottsaktiviteter under sommaren. Totalt har 195 feriearbetande ungdomar och flera föreningar genomfört aktiviteter för barn och unga. Det pågår en dialog med Utbildningsförvaltningen gällande samarbetet för utvecklingsuppdraget.
  - Arbetet med att utveckla förvaltningens säkerhetsorganisation har genomförts enligt plan. Under första halvåret har en heldag med tema säkerhet genomförts för förvaltningens samtliga chefer. Vid temadagen medverkade även representanter från kommunens säkerhetsenhet och polisen. Förvaltningens samtliga avdelningar och stab har säkerhetsombud. Under året har det skett en implementering och kompetensutveckling av säkerhetsombuden. Samtliga verksamheter inom förvaltningen har även genomfört in- och utrymningsövningar. Verksamheterna upplever att arbetet har bidragit till en ökad trygghet bland personal och besökare.
  - Förutsättningar för att implementera Fritidsbank har utretts och presenterats för nämnden. För 2024 har det saknats ekonomiska förutsättningar för en implementering. Kommunfullmäktige beslutade 2024-04-23, § 162, om fortsatt utredning och uppstart av Fritidsbank. I samband med internbudget 2025 har ekonomiska förutsättningar setts över och inrättade av Fritidsbank återfinns som aktivitet i förvaltningens verksamhetsplan för 2025.
  - Samordningen av ungdoms- och fritidsverksamheten har genomförts för 2024. De gemensamma pedagogiska principerna i implementeringsarbetet utgår från den europeiska ungdomschartern<sup>7</sup>. Kultur- och fritidsnämnden beslutade 2024-11-21, §131, om nytt namn för ungdomsverksamheten – UngZon samt fortsatt inriktning för verksamheten.
  - Agora erbjuder öppen fritidsverksamhet för barn i åldern 8-12 år. Den öppna fritidsverksamheten erbjuder både spontana och organiserade aktiviteter och utbudet av aktiviteter för barn har ökat. Vidare har satsningen resulterat i utökad samarbete mellan kommunens fritidslots, skola, polis och socialtjänst<sup>8</sup>.
  - Kartläggning för utveckling av kommunens friluftsliv har skett i samverkan med Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen under 2024. Under 2025 kommer former och struktur för det gemensamma arbetet tas fram. Ambitionen är att kartläggningen ska resultera i en utvecklingsplan för kommunens friluftsliv.

<sup>7</sup> European charter on local youth work eller Europeiska principer och riktlinjer för lokal öppen fritids- och ungdomsverksamhet. Dessa principer och riktlinjer är inget politiskt dokument, utan syftar till att skapa en gemensam grund för öppen fritids- och ungdomsverksamhet.

<sup>8</sup> Se även redovisning ovan gällande det strategiska utvecklingsuppdraget.

- Det har skett en översyn av föreningsbidraget med fokus på att stärka anläggningsbidraget. Vid nämndsammanträdet 2024-03-21, § 36, förstärktes anläggningsbidraget genom omfördelning i nämndens internbudget. Det stärkta anläggningsbidraget har inneburit att föreningars underhåll av anläggningar har ökat. Föreningar kan använda anläggningsbidraget för att täcka driftkostnader som därmed inte behöver belasta föreningens medlemmar.

Nämnden delar ut bidrag till föreningar som arbetar med trygghetsskapande arbete. Under 2024 har bidrag till trygghetsskapande aktiviteter i Berga, Ryd och Skäggetorp delats ut. Översynen visar att merparten av bidragen avser aktiviteter i Skäggetorp, medan en mindre andel avser aktiviteter i Berga och Ryd. Vidare visar översynen att aktiviteterna är välbesökta och uppskattade.

- Biblioteksplanen har reviderats och kommunfullmäktige beslutade 2025-01-28, § 2, att fastställa Biblioteksplan 2025-2028.

I arbetet med läsfrämjande aktiviteter samt öka tillgängligheten har det exempelvis genomförts riktade insatser gentemot barn för att göra läsning mer lustfylld. Bland annat används drama och dans som metod för att samtliga sinnen ska stimuleras. Tillsammans med ungdomsverksamheten i Ryd och Lambohov har ett program, för att bland annat nå unga som sällan besöker biblioteket, genomförts på Världsbokdagen. Det har även genomförts andra samarbeten avseende läsfrämjande mellan Stadsbiblioteket och ungdomsverksamheten. Vidare har det varit samarbeten med Berzeliuskolans anpassade gymnasieskola, där elever, personal och anhöriga har fått möjlighet att träffa författare under lättsamma former. Det kontinuerliga arbetet med författarbesök, temaskyltning och möblering av lokaler syftar till att inspirera till läsning. Det har också tagits fram en modell, Bokspåret, för läsfrämjande.

Biblioteket har sett över ekonomiska förutsättningar för Bokstart att övergå från projektform till ordinarie verksamhet. Idag saknas ekonomiska förutsättningar. Kommunfullmäktiga har emellertid fattat beslut om att utöka ramen för nämndens internbudget där utökning bland annat avser Bokstart. Arbetet med att öka tillgängligheten sker löpande och biblioteket fortsätter arbetet med att vara närvarande vid områdesdagar, marknader och festivaler

- Arbetet med att utveckla möjligheterna att tillgängliggöra biblioteket för att fler ska kunna ta del av bibliotekets verksamhet och biblioteksservice genom exempelvis fler servicenoder, samt genom att se över möjligheter att öka lokalanvändandet pågår. Bland annat har antal biblioteksombud/servicenoder utökats med ytterligare fyra ombud. Förutom i Bestorp finns nu ombud i Nykil, Ulrika, Brokind och Skeda Udde. Genom servicenoderna kan invånarna i området beställa, låna och återlämna medier i sin lokala butik. Genom servicenoderna har det skett cirka 2 000 utlån av böcker/medier, varav flest utlån har skett i Skeda. Vidare har biblioteket nått ut till nya målgrupper i ett projekt kring digital delaktighet, där fler Linköpingsbor ska kunna ta del av ny teknik utanför bibliotekets lokaler. Inom projektet har det även varit samarbete med en hembygdsförening och med två gruppboenden för unga vuxna med intellektuell funktionsvariation (LSS), där medlemmar och unga vuxna har fått arbeta med ny teknik. Biblioteket har också deltagit i sammanhang riktat mot äldre, som medfört fler nya låntagare och talboksanvändare.
- Kulturskolan har genomfört flera insatser för att nå fler barn och unga i ekonomisk utsatthet. Arbetet med Kulturpuls pågår idag i Skäggetorp (Rosendahl), Ryd (Björnkärrskolan) samt i Berga (Bäck), där Kulturskolan har ett stabilt och långsiktigt samarbete med skolorna. Inom ramen för Kulturpuls arrangeras även lovaktiviteter under skolloven på Agora och Bäckskolan i Ryd. Efter pandemin har Kulturskolan återgått till uppsökande verksamhet i kommunens skolor för att marknadsföra verksamheten och rekrytera nya elever. En dialog mellan barn- och ungdomsnämnden och kultur- och fritidsnämnden har initierats för att underlätta samarbetet i ovan nämnda bostadsområden. Under våren har det skett en utökning av kurser och verksamheten har också genomfört två prova-på tillfällen i Skäggetorp. Vidare har samtliga skolor haft möjlighet att ta del av digitala konserter under marknadsföringsveckan där syftet är att rekrytera barn och unga från alla områden i Linköping
- Gällande det *nämndspecifika strategiska utvecklingsuppdraget (kvarstående från 2023)* att kultur- och fritidsnämnden ska utreda hur Kulturskolan ska bli närvarande och tillgänglig för barn och unga i hela Linköpings kommun. Det har skett en kartläggning av Kulturskolans upptagningsområde i förhållande till geografiska placeringar av Kulturskolans verksamhet.

Med kartläggningen kan Kulturskolan arbeta med mer riktade insatser verksamhetens närvaro och tillgänglig i staden.

#### Övriga aktiviteter som bidragit till måluppfyllelse

- Ungdomsverksamheten kommer att delta i den internationella konferens Future Now. Den internationella konferensen arrangeras med anledning av att Linköpings kommun vann The European Capital of Innovation Awards 2023 - Europas mest innovativa stad. Ungdomsverksamheten bidrar med att Linköping är en av första kommunerna i Sverige att erbjuda öppna, aktivitetsbaserade fritidsaktiviteter för unga. Aktivitetsbaserad fritid innebär att verksamheten utgår från de ungas egna idéer och engagemang.
- Ferieungdomar från Arbis har spelat och dansat för allmänheten på 20 platser runt om i Linköping, som exempelvis inom äldreomsorg och på gator samt torg. Genomförandet har nått en varierad målgrupp och har varit lätt att ta del av för Linköpingsborna. Arrangemanget har också medfört att unga från Linköping har fått prova på att arbeta som kulturaktör.
- Sommarverksamheten för unga har fortsatt att utvecklas och erbjuder än mer aktiviteter under sommaren. För att nå en bredare målgrupp flyttade CityCamp 9 från Stångebro till S:t Larsparken där fler ungdomar naturligt rör sig. En närmare redovisning av effekterna ges i verksamhetsberättelsen.
- Under första halvåret har Linköpingsborna erbjudits ett antal evenemang, som bidrar till ett mångfacetterat kultur-, fritids- och idrottsliv. Exempel på evenemang är Valborgsmässofirandet, Linköpings kulturdagar, Dansens vecka, Kulturfabriken och Tidernas sommar i Gamla Linköpings. Nämnden ansvarar även för Stadsfesten, Linköpings största evenemang, där upp emot hundra aktörer under en vecka erbjuder upplevelser för alla inom kultur-, idrott- och fritidsområdet.
- Under våren genomfördes två utomhusevenemang i Berga (bland annat i samband med skolavslutningen) där nämndens verksamheter var delaktiga. Evenemangen, som knöt samman arrangörer och familjer boende i Berga, är exempel på hur olika parter tillsammans kan minska segregation och utanförskap. Ett av evenemangen – Summer Party uppmärksammades även på Radio P4.
- Nämndens mötesplatser har genomfört en mängd arrangemang, bland annat sommarprogram med 17 konserter<sup>10</sup>, festivaler och vintermarknad. Det har också tagits fram koncept för ungdomsband att arrangera konserter (där besöksantalet per konsert har uppgått till 150-250 personer). I ett annat arrangemang lyftes världskulturen som exempelvis innehöll en orientalisk festival, arabisk poesi, dans och film, afrikansk- och Bollywooddans och modevisning med kläder samt musik från olika länder och kulturer.
- Det internationella arbetet som innefattar internationellt utbyte med systerorten Palo Alto, USA, har resulterat i att en Linköpingskonstnär genomfört en utställning i Palo Alto. En konstnär från Palo Alto har deltagit i ett Artist in Residence utbyte<sup>11</sup> i Linköping där konstnären i samarbete med Stadsbiblioteket har målat Bokbussen under Linköpings kulturdagar. Dessa internationella utbyten syftar till att stärka såväl samarbete och samverkan med vänskapsorter som att stärka utvecklingen av kulturen och att synliggöra Linköping. Ett annat internationellt arbete innefattar EU-projektet Art4Right, som har haft fokus på deltagarbaserad offentlig konst. Projektet avslutades med en utställning i Italien (i staden Imola) med representation från nämndens konstverksamhet. Projektet har medfört ökat

<sup>9</sup> CityCamp är en sommaraktivitet som arrangeras av ungdomsverksamheten. Här kan unga träffa kompisar, bara "vara", fika, ta del i aktiviteter som erbjuds eller göra det du själv vill. Utöver ett grundutbud av roliga saker anordnas även annat i anslutning till Citycamp, det kan till exempel vara teater, wakeboard, skateboard, uppblåsbara aktiviteter, kortare utflykter och mycket annat.

<sup>10</sup> Genomfördes i samarbete med föreningslivet.

<sup>11</sup> Residens kan omfatta flera olika kultur- och konstområden. Genom residens ges kulturaktören eller konstnären att arbeta med nya perspektiv, ny publik och nya nätverk. Residensen möjliggör det experimentella och det som inte är beprövat kan utforskas, vilket utgör en viktig del i att utveckla kulturen.

internationellt samarbete och kunskapsbyte. Dessa projekt innebär också att Linköping synliggörs internationellt (se även under målet *Ett synligt kultur-, fritids- och idrottsliv*).

- Konsthallen har slutfört det innovativa konstprojektet *When a Space becomes a Place*, där Linköpingsborna varit medskapande i konstprojektet. Projektet har bland annat medfört nya lärdomar om utställningsverksamheten.
- En nysatsning på evenemanget Skyllsöndag, helgen före julmarknaderna med flertalet öppna museimiljöer med traditionella julförberedelser har bidragit till att synliggöra företag i Gamla Linköpings och därmed också kommunens näringsliv.
- Kultur- och fritidsnämnden beslutade 2024-11-21, § 130, om utbetalning av extra föreningsbidrag inom idrotten om 7 miljoner kronor. Bidragen fördelades på delegation av nämndens ordförande. 5 miljoner kronor fördelades till föreningar som investeringsbidrag och till föreningar som driver egna anläggningar. 1,5 miljoner kronor fördelades till alla bidragsberättigade fritids- och idrottsföreningar för att stärka barn- och ungdomsverksamheten i föreningslivet. 500 000 kronor fördelades till kommunens två simföreningar för att stärka barns simkunnighet i områden där simkunnigheten är som lägst.
- Kultur- och fritidsförvaltningen fick i mars 2024 uppdrag av kultur- och fritidsnämnden att genomföra en utredning avseende nya isanläggningar i Linköping. Slutrapporten redovisades till nämnden i oktober. I slutrapporten presenterades fyra alternativ på nya isanläggningar. Utredningen presenterades vid nämndens sammanträde 2024-12-19 § 143. Kultur- och fritidsdirektören fick också i uppdrag att genomföra en förstudie av en ny ishall i Vidingsjö anpassad för bandyspel upp till division 1, samt en träningshall för konståkning och parasport i Stångebro.
- Under 2024 färdigställdes och invigdes nya konstgräsplaner i Lingham och Lambohov. Konstgräsplanerna skapar förutsättningar för barn och unga i dessa stadsdelar att idrotta och spela fotboll.

Nedan anges de avvikelser som konstateras inom nämndmålet:

- Revidering av idrottspolitiska programmet antogs av kommunfullmäktige 2024-04-23 § 151. Under året har förvaltningen arbetat med framtagande av en ny handlingsplan till det idrottspolitiska programmet. Kultur- och fritidsnämnden skickade 2024-11-21, § 125, handlingsplanen på remiss till kommunens samtliga nämnder. Handlingsplanen beräknas antas av nämnden under våren 2025. Aktiviteten återkommer i verksamhetsplanen för 2025.

Nämndmål 2 - Mötesplatser och anläggningar upplevs trygga och välkomnande

Nämndmålet bedöms som uppnått 2024. Den samlade bedömningen är att verksamheten utvecklats i linje med nämndens mål och att nämnden har uppnått önskad förändring. Inga större avvikelser har noterats. Nedan anges ett urval av resultat som den samlade bedömningen baseras på och som bidrar till nämndmålet och det kommunövergripande målet *Ett tryggt och säkert Linköping*:

- Vasa Arena togs i drift 1 maj och är anpassad för truppergymnastik och parasport, vilket tidigare saknats i kommunen. Truppergymnastiken får bättre förutsättningar då föreningarna inte längre behöver åka till andra kommuner för att utöva sin idrott. Det innebär också att tider till andra idrottshallar frigörs där dessa sporter tidigare har vistats i. Idrotten får både en kvalitativ och en kvantitativ utveckling genom en arena anpassad för de specifika idrotternas behov.
- Under våren 2024 slutfördes programarbetet för ny multihall i Kallerstad. Lokalprogrammet beskriver tre fullstora idrottshallar med option på ytterligare två hallar. Utöver idrottshallarna beskrivs även omklädningsrum, restaurang, gym och en danslokal i programmet. En av de tre hallarna planeras med en större publikkapacitet motsvarande nuvarande sporthall. Nästa steg i projekteringen säkerställer framtida funktioner i anläggningen.
- Det har skett ett fortsatt arbete med utvecklingen av Berga By. Ungdomsverksamheten har flyttat till fastigheten Daggkåpan. Arbetet med utomhusmiljön har påbörjats. Förutom att ha mer verksamhetsanpassade lokaler än tidigare, kan ungdomsverksamheten ta emot fler

besökare. Vidare innebär den nya lokalen ökad trygghet för både besökare och personal. En annan positiv effekt är att de nya lokalerna underlättar samverkan med civilsamhället.

- Verksamheterna Ungtopia<sup>12</sup> och Liquid<sup>13</sup> har flyttat sin verksamhet till Arbis. LinGo:s<sup>14</sup> arbetsplatser ska flyttas till huvudbiblioteket, där det finns vakanta platser. Flytten av Ungtopia och Liquid har resulterat i mer verksamhetsanpassade lokaler som bättre kan möta upp målgruppernas behov. De nya lokalerna innebär också att dessa verksamheter har kunnat utöka öppettiderna. Redovisning av aktiviteten återfinns även under målet *Effektiva administrativa processer*, där det finns en motsvarande aktivitet.
- En utredning gällande identifikations- och bokningssystem för besökare till ungdomsverksamheten har genomförts inom ramen för kommunens objektsorganisation. Utredningen innehåller förutsättningar för att implementera ett identifikations- och bokningssystem samt ekonomiska förutsättningar. Kommunfullmäktige har beslutat om att utöka ramen för kultur- och fritidsnämndens internbudget 2025, som bland annat avser förbättrad ungdomsverksamhet.
- Gällande det *nämnds specifika strategiska utvecklingsuppdraget (kvarstående från 2023)* att kultur- och fritidsnämnden i samverkan med social- och omsorgsnämnden ska skapa verksamhet riktad till unga som riskerar att utsättas för hedersförtryck. Det har skett en översyn av verksamhet riktad till unga som riskerar att utsättas för hedersförtryck inom ungdomsverksamheten. Arbetet sker i ordinarie verksamhet, främst inom tjejevksamheten, där det är prioriterat att få kontakt med unga som riskerar att utsättas för hedersförtryck. Ungdomsverksamheten har tidigare haft kontakt med Socialförvaltningen och därifrån fått expertisstöd inom området. Någon ytterligare samverkan har inte skett på grund av att förvaltningen inväntar en ny samarbetspart från Socialförvaltningen. I avvaktan på detta har verksamheten inhämtat stöd från extern expertis. Verksamheten avseende hedersförtryck är överlag välbesökt. Arbetet kan utvecklas ytterligare genom tätare samarbete med områdesteam, nära socialtjänst och fortsatt utveckling av tjejevksamheten. Mot bakgrund av detta bedöms utvecklingsuppdraget vara genomförd.
- I arbetet med att genomföra utvecklingsinsatser, som bidrar till att biblioteket blir en mer välkomnande och tillgänglig plats för medborgare, har biblioteket fortsatt med projektet Kom in! på huvudbiblioteket. Projektet syftar till att skapa ett mer välkomnande bibliotek för allmänheten och under våren har det bland annat skett ommöblering och flytt av bokhyllor<sup>15</sup>. Den nya möbleringen har lett till en tryggare miljö på nedre plan då både fler besökare och bibliotekspersonal nu rör sig mer på det nedre planet. De utökade studieplatserna i bokhallen nyttjas frekvent av gymnasieungdomar och studenter. Under våren har ett platssamverkansråd initierats i Ekholmen. Samverkansrådet samlar kommunala verksamheter, bostadsrättsföreningar och andra aktiva verksamheter i området, vilket ger biblioteksverksamheten bättre förutsättningar att arbeta med ett tryggt och välkomnande bibliotek.

Övriga aktiviteter som bidragit till måluppfyllelse

- Skyltens nya caféverksamhet har bidragit till en mer välkomnande miljö. Caféet har också medfört utökade öppettider på Skylten.
- Gamla Linköping har i samarbete med Visit Linköping & Co arbetat för ett bättre mottagande av bussgrupper och researrangörer. Ett resultat av samarbetet är kortare kommunikationsvägar mellan museet och Visit Linköping & Co. Det har också tagits fram rutiner som bidrar till ett mer professionellt mottagande. Under första halvåret har det skett en

---

<sup>12</sup> Ungtopia är en fritidsverksamhet unga mellan 12-25 år med funktionsnedsättningar.

<sup>13</sup> Liquid är en mötesplats för unga HBTQI+-personer mellan 12-19 år. HBTQI+ står för homosexuella, bisexuella, transpersoner, queera personer och personer med intersex. Plustecknet innebär att alla andra identiteter, sexualiteter och ickesexualiteter är inkluderat.

<sup>14</sup> LinGo är en mobil ungdomsverksamhet, som besöker delar av kommunen där det befintliga utbudet och valmjligheten av fritidsaktiviteter ofta är begränsad för unga mellan 13-25 år.

<sup>15</sup> Med anledning av ommöbleringen stängdes huvudbiblioteket under två veckor.

ökning av bussgrupper och bokade visningar, men det är svårt att värdera om det är en effekt av insatsen. Insatsen behöver följas upp under flera års tid.

- Nämndens mötesplatser för kultur och unga har genomfört en mängd åtgärder inom säkerhet och trygghet. Bland annat har det skett åtgärder i den fysiska miljön, både inom- och utomhus, i form av låsinstallationer, inredning anpassad utifrån säkerhet. Det har också genomförts trygghetvandringar för att förbättra utomhusmiljön samt genomförts åtgärder enligt riskanalyser.
- Arbetet med att utveckla säkerhetsarbetet vid förvaltningens evenemang, såsom Linköpings stadsfest, nationaldagsfirandet och Vinterljus samt evenemang vid mötesplatser för kultur och ungdom, har fortsatt enligt plan. Säkerhetsarbetet genomförs i nära samverkan med andra förvaltningar, Polismyndigheten, Räddningstjänst med flera. Det brottsförebyggande och trygghetsskapande planeringsarbetet har bidragit till att inga allvarigare incidenter har inträffat under dessa evenemang.
- Kultur- och fritidsnämnden beslutade 2024-12-19 § 142 att fastställa funktionsprogram för Tinnis utomhusbad. I Funktionsprogrammet för utebadet redovisas de funktionskrav som ställs på det framtida badet samt vad som behöver byggas/tillkomma för att uppnå dessa funktionskrav. I arbetet har det varit fokus på att särskilt förbättra badets attraktion för barn/unga, vara en bra miljö för barnfamiljer samt få ett bad som har högre tillgängligt för besökare i rullstol och med synnedsättning. Detta för att skapa ett attraktivt bad med tillgänglighet, trygghet och trivsel för alla som bor och verkar i Linköping.

Nedan anges de avvikelser som konstateras inom nämndmålet:

- Arbetet med det *nämnds-specifika strategiska utvecklingsuppdraget* att ta fram en upprustningsplan för att rusta upp anläggningar och arenor i kommunens stadsdelar har försenats på grund av bristande resurser avseende aktiviteten. En kartläggning har genomförts men framtagandet av ekonomiska förutsättningar för underhållsplanen kvarstår. Upprustningsplanen avser kommunägda anläggningar och innehåller två delar – underhåll/återinvestering och utveckling. Det strategiska utvecklingsuppdraget, och slutförs kvartal 2 2025, kommer att återfinnas i förvaltningens verksamhetsplan.

### Nämndmål 3 - Ett synligt kultur-, fritids- och idrottsliv

Nämndmålet bedöms som uppnått 2024. Den samlade bedömningen är att verksamheten utvecklats i linje med nämndens mål och att nämnden har uppnått önskad förändring. Målindikatorn antal medieträffar uppgår till 630. Under hösten var urvalet för medieträffarna mer begränsad än under våren. Om urvalet under hösten hade varit densamma som för våren, hade riktvärdet om 750 träffar eller mer uppnåtts (se även nedan). Med anledning av detta bedöms målet vara uppnått. De andra avvikelser som har noterats bedöms inte heller påverka måluppfyllelsen. Nedan anges ett urval av resultat som den samlade bedömningen baseras på och som bidrar till nämndmålet och det kommunövergripande målet *Ett tryggt och säkert Linköping*:

- Gällande målindikatorn antal medieträffar nationellt, regionalt och lokalt har antal medieträffar uppgått till 630 (riktning 750 träffar eller mer). Under hösten var urvalet för medieträffarna mer begränsad än under våren. Om urvalet för medieträffarna under hösten hade varit densamma som för våren, så hade riktvärdet om 750 träffar eller mer uppnåtts.
- Målindikatorn räckvidd sociala medier<sup>16</sup> uppgår till 3 092 277 träffar (riktning öka eller kvarstå, vilket är en ökning med 116 procent i jämförelse med föregående år (2023 var räckvidden 1 431 833). Det goda resultatet beror sannolikt på att det har genomförts riktad satsning (bland annat annonsering) på Gamla Linköpings och Bibliotekets sociala medier. Andra bidragande orsaker är exempelvis effekten av Tinnerbäcksbadet och Stadsfesten.
- Aktiviteten för att stärka arbetet med kommunikationskanaler genom exempelvis ökad kompetens inom sociala medier pågår. Bland annat har Gamla Linköping tillsammans med Visit Linköping & Co genomfört en utbildning i hur parterna mer effektivt kan arbeta med sina

<sup>16</sup> Avser antal personer som har sett något innehåll som är kopplat till en sida eller profil som ansvaras av nämndens verksamheter.



kanaler på sociala medier. Det har även skett ett arbete med att följa hur sponsrade inlägg påverkar möjligheten att nå fler följare. För en ökad kompetens har förvaltningen även fått stöd från kommunens centrala kommunikationsstab.

- En kommunikationsstrategi för idrotten har tagits, vilket inkluderar aktiviteten *Utveckla en strategi för att synliggöra kommunens miljöer för friluftsliv, idrott och fritid* i förvaltningens verksamhetsplan. Under våren 2025 ska strategin implementeras<sup>17</sup>.
- Förvaltningens evenemangsårshjul har lagts upp på kommunens externa hemsida och därmed synliggjorts.

Övriga aktiviteter som bidragit till måluppfyllelse

- Det har skett marknadsföringsinsatser för ökat synliggörande i samband med nämndens evenemang såsom Kulturdagarna, Valborg, vårmarknaden Jättegrönt, Nationaldagen och Humanistdygnet. Andra större marknadsföringsinsatser, vissa i samarbete med föreningslivet, har skett i samband med invigningar öppningar/invigningar av idrottsanläggningar. Exempel på sådana öppningar/invigningar avser Racketsportcenter (före detta Sportcenter) aktivitetsytan i Ekängen samt konstgräsplanerna i Lambohov och Lingham.
- Marknadsföringsinsatser för ökat synliggörande har genomförts i samband med nämndens evenemang såsom ettårs firandet av Tinnerbäcksbadet, invigningen av Vasa Arena, Kulturdagarna, Valborg, vårmarknaden Jättegrönt, Nationaldagen. Alla dessa evenemang har bidragit till ökad synlighet av kultur- och fritidsnämndens verksamheter.
- Under första halvåret har det skett internationella samarbeten och utbyten inom konstområdet. Bland annat har det internationella samarbetet resulterat i att konstnär i Linköping har ställt ut i Palo Alto, USA, samt att konsthallen varit representerade vid en utställning i Italien. Arbetet har också bidragit till att synliggöra Linköping internationellt (se även under målet *Ett mångfacetterat kultur-, fritids- och idrottsliv*).
- Förvaltningen har utvecklat appen Kulturpunkt och skapat ett antal nya digitala vandringar inom Linköpings kommun. Detta både tillgängliggör och synliggör kulturen samt den offentliga konsten i Linköping.
- Gamla Linköping har tillsammans med Visit Linköping & Co genomfört kampanjer, där bland annat museets gatuteater tillsammans med andra aktörer i Gamla Linköping varit på turné till Norrköping, Vadstena och Jönköping. Insatserna har bidragit till ökad synlighet och ökad kännedom om Gamla Linköping, både inom och utanför länet.
- Konsthallen har genomfört en uppmärksam utställning om Andy Warhol som har uppmärksamats nationellt, regionalt och lokalt i media. Bland annat fick utställningen fyra sidors uppslag i SJ:s resemagasin, uppmärksammades i Sveriges radio samt i en stor nationell nyhetstidning. Utställningen har också inneburit samarbete mellan flera konstgallerier i staden.

Nedan anges de avvikelser som konstateras inom nämndmålet:

- Aktiviteten att inom ramen för Mitt Linköping se över möjligheterna att förenkla för medborgare att hitta rätt på kommunens hemsida, exempelvis genom att undersöka hur webbstrukturen kan förbättras för att möta medborgarnas behov, utgår. Kommunen kommer att implementeras ett nytt webbverktyg med en ny redaktörsstruktur under 2025. Arbetet med att se över hemsidan sker inom implementeringsarbetet av det nya webbsystemet.
- Framtagandet av strategi för Kultur- och fritidsförvaltningens övergripande kommunikation – internt och externt har påbörjats. På grund av förvaltningens omorganisation har förutsättningarna för arbetet förändrats. Strategin beräknas därför vara klar våren 2025 och återfinns i förvaltningens verksamhetsplan för 2025.

---

<sup>17</sup> I samband med implementeringen kan det ske vissa mindre revideringar i kommunikationsstrategin.

#### Nämndmål 4 – Hållbar verksamhet

Nämndmålet bedöms som uppnått 2024. Den samlade bedömningen är att verksamheten utvecklats i linje med nämndens mål och att nämnden har uppnått önskad förändring. De mindre avvikelser som har noterats bedöms inte påverka måluppfyllelsen. Nedan anges ett urval av resultat som den samlade bedömningen baseras på och som bidrar till nämndmålet och det kommunövergripande målet *Ett tryggt och säkert Linköping*:

- Nämndindikatorerna för målet har hitintills följande resultat; nya åtgärder för miljöanpassningar är 10 åtgärder (riktning 1 åtgärd), nya insatser för återbruk är 7 insatser (riktning 1 insatser). Exempel på åtgärder för miljöanpassning är uppgradering av belysningen vid kommunens anläggningar (Rydskogens motionscentrum, Ryd Solhaga och Lingvallen) till ny LED-belysning, som ersatt äldre belysningsarmaturer samt bränslebyte i Airdomen. Insatsen innebär lägre energiförbrukning och en mer ekologisk hållbar miljö. Andra åtgärder är utveckling av ängsmarker i stadsmiljön i Gamla Linköping för att gynna den biologiska mångfalden. I anslutning till ängsmarkerna har också nya skyltar tagits fram för att informera allmänheten om arbetet och den biologiska mångfalden. Vidare har Gamla Linköping fått utmärkelsen hållbart besöksmål av Visit Linköping & Co. Gällande insatser för återbruk har Agora öppnat en återbrukskiosk.
- Gällande det *kommungemensamma strategiska utvecklingsuppdraget* att samtliga nämnder i enlighet med politiska styrdokument ska prioritera, avsätta resurser och genomföra åtgärder inom ekologisk hållbarhet. Detta har genomförts inom nämndens verksamheter. Förvaltningens ledningsgrupp har tillsammans tagit fram åtgärder enligt de politiska styrdokumenterna och ansvarar även för att dessa implementeras i verksamheten.
- En plan för arbetet med att minska spridningen av mikroplaster i anslutning till kommunens konstgräsplaner har tagits fram. Planen består av åtgärder som kan utföras av driftenheten i form av exempelvis granulatfällor. En långsiktig plan att byta ut granulat har inte tagits fram då det i dagsläget saknas lämpliga alternativ.
- Översynen för bättre samordning av transporter inom förvaltningen, exempelvis transport av böcker och media inom biblioteket, pågår och beräknas vara klar hösten 2024.
- Planeringen avseende genomförandet av kunskapshöjande insats gentemot civilsamhället, samt informera civilsamhället om verktyg/metoder för omställning att i samverkan med andra förvaltningar, har ändrats (är kvarstående aktivitet från VP 2023). Det har varit ett lågt intresse för en sådan kunskapshöjande insats. Med anledning av detta har aktiviteten planerats om och ett frukostmöte i samarbete med RF SISU gällande ekologisk hållbarhet har istället genomförts.

Övriga aktiviteter som bidragit till måluppfyllelse

- Skylten har i samarbete med Café Drivbänk etablerat en odling av grönsaker som används i restaurangen<sup>18</sup>.

#### Målområde Ekonomi

##### Nämndmål 5 – God ekonomisk kontroll

Nämndmålet bedöms som uppnått 2024. Under året har planerade aktiviteter genomförts. Nämnden redovisar ett positivt resultat med en avvikelse om 1,3 procent mot budget. Avvikelsen förklaras bland annat med överskott inom Idrotts- och friluftsanläggningar. Där finns vissa utmaningar att prognostisera resultatet för simhallen. Exempelvis varierar simhallens mediakostnader markant. Trots utmaningarna har nämnden, genom att följa utvecklingen noggrant, fått ett resultat som närmast är i paritet med riktningen. Riktning för nämndindikatorn är en avvikelse motsvarande mindre än 1 procent. Den samlade bedömningen är därför att verksamheten utvecklats i linje med nämndens mål. Med anledning av detta bedöms nämnden ha ekonomisk kontroll, varför målet också bedöms vara

<sup>18</sup> Den här aktiviteten återfinns också som en utvecklingsinsats under nämndmålet *Ett mångfasetterat kultur-, fritids- och idrottsliv*.

uppnått.

Nedan anges ett urval av resultat som den samlade bedömningen baseras på och som bidrar till nämndmålet och det kommunövergripande målet *En hållbar ekonomi*:

- Gällande det *kommungemensamma strategiska utvecklingsuppdraget* att samtliga nämnder ska eftersträva att finansiera mer verksamhetsutveckling och fler utvecklingsprojekt med extern finansiering, exempelvis genom finansiering från EU:s fonder och program för projekt som ligger i linje med kommunens strategiska utvecklingsområden. Nämndens verksamheter har ansökt om och beviljats medel till följande:
  - Medel från Svenska Filminstitutet för att utveckla skolbio på Saga under hösten 2024. Syftet med satsningen är bland annat att lyfta Sagas kulturhistoriska värde och öka elevernas möjlighet till eget skapande genom samarbete med filmpedagog (se även under målet *Ett mångfasetterat kultur-, fritids- och idrottsliv*).
  - Medel från Region Östergötland för att starta ett kulturnätverk i Skäggetorp. Syftet är att fler kulturutövare som bor eller är verksamma i Skäggetorp ska kunna utöva sitt kulturutövande i Skäggetorp för och/eller tillsammans med boende i området.
  - Medel från Jämställdhetsmyndigheten har medfört att nämndens verksamhet i samarbete med bland annat Linköpings universitet genomfört utbildningsinsatser inom ungdomsverksamheten gällande det brotts- och våldspreventiva arbetet.
  - Medel från EU-projekt genom Erasmus+. Projektet syftar till ett ungdomsutbyte med Bologna, Italien, och avslutas med en utställning i Linköping våren 2025.
  - Därutöver har nämndens verksamhet ansökt om ytterligare EU-bidrag (inom CERV<sup>19</sup>) och Nordisk kulturkontakt, ansökningar som avser ungdomar och demokrati respektive förvarnade av kulturarv i beredskapstider.
- Gällande det *kommungemensamma strategiska utvecklingsuppdraget (kvarstående från 2023)* att samtliga nämnder ska prioritera avtalsuppföljning utifrån ett risk- och väsentlighetsperspektiv för att förebygga välfärdsbrottslighet samt fusk och oegentligheter. Detta är prioriterat inom nämndens verksamheter. Löpande uppföljning av avtal för olika tjänster som driftentreprenad följs löpande upp utifrån ett risk- och väsentlighetsperspektiv. Uppföljningsarbetet har också stärkts i och med internkontrollarbetet.

Övriga aktiviteter som bidragit till måluppfyllelse

- Under våren har Kultur- och fritidsförvaltningen deltagit som pilotförvaltning i ett kommunprojekt, som syftar till att skapa tydligare förutsättningar mellan organisation och ekonomi. Detta innefattar även systemverktögen för dessa områden.

Nedan anges de avvikelser som konstateras inom nämndmålet:

- Nämndindikatorn visar en avvikelse mot budget om 1,3 procent (riktning 1 procent eller mindre).

### *Målområde Verksamhet*

#### Nämndmål 6 – Effektiva administrativa processer

Nämndmålet bedöms som uppnått 2024. Den samlade bedömningen är att verksamheten utvecklats i linje med nämndens mål och att nämnden har uppnått önskad förändring. Inga större avvikelser har noterats. Nedan anges ett urval av resultat som den samlade bedömningen baseras på och som bidrar till nämndmålet och det kommunövergripande målet *En organisation med hög produktivitet och effektivitet*:

---

<sup>19</sup> CERV står för Citizens, Equality, Rights, Values och är EU:s program för att skydda och främja mänskliga rättigheter och värden.

- Nämndindikatorn andel bidragsansökningar som sker digitalt uppgår till 100 procent (riktning 100 procent). Genom det digitala ansökansförfarandet har den manuella hanteringen av bidragen minskat markant, vilket resulterat i att handläggningen av bidragsansökningar effektiviserats.
- Gällande det *kommungemensamma strategiska utvecklingsuppdraget* att samtliga nämnder ska fortsätta arbetet med civil beredskap (totalförsvarsplanering och kommunens krigsorganisation). Under första halvåret har förvaltningens stabsfunktioner deltagit i säkerhetsenhetens utbildningar och övningar. Förvaltningen har även genomfört fler egna utbildningar för staben. Bedömningen är att stabens beredskapsförmåga har ökat under perioden.
- Gällande det *kommungemensamma strategiska utvecklingsuppdraget* att samtliga nämnder ska vidta och genomföra åtgärder i enlighet med arbetsmarknadsprogram med handlingsplan. Nämnden tar emot arbetsmarknadsplatser, men har inte ökat antal platser (se även under målet *Goda arbetsplatser*) Nämndens verksamhet har även OSA-avtal<sup>20</sup>, som är en svensk arbetsmarknadsåtgärd avsedd att ge människor med olika grader av funktionsnedsättning sysselsättning. Under sommaren har nämnden i tagit emot ett stort antal feriearbetare (398 stycken), varav 195 feriearbetsplatser sker i samarbete med idrottsföreningar. Förvaltningen har påbörjat inventering av arbetsmarknadsplatser, praktikplatser och praoplatser.
- Gällande det *kommungemensamma strategiska utvecklingsuppdraget* att samtliga nämnder ska där det är möjligt ställa sysselsättningskrav i upphandlingar som innebär att leverantören avsätter anställningar för personer som står långt ifrån arbetsmarknaden. Detta genomförs i upphandlingar där det är möjligt. Förvaltningen ser emellertid att det kan finnas bättre förutsättningar för sådana åtgärder när entreprenaden sker i egen drift.
- Gällande det *nämndspecifika utvecklingsuppdraget* Bildningsnämnden, kultur- och fritidsnämnden, barn- och ungdomsnämnden, Visit Linköping AB och Lejonfastigheter AB ska skapa en projektgrupp och ta fram en plan för framtidens ALG (Anders Ljungstedts gymnasium) med fokus på hur kommunen tvärsektionellt kan nyttja dess lokaler, förutsättningar och samtidigt skapa mervärde för yrkesprogrammen. En projektgrupp har tillsatts och möten genomförts där Kultur- och fritidsförvaltningen deltagit. ALG ansvarar emellertid inte av kultur- och fritidsnämnden, varför nämnden är beroende av att andra nämnder/bolag leder arbetet med planen. Med anledning av detta bedöms därför utvecklingsuppdraget vara genomförd för kultur- och fritidsnämnden. Nämnden har dock fortsatt ansvar för att vara delaktig vid framtagandet av planen.
- Gällande det *kommungemensamma strategiska utvecklingsuppdraget* att samtliga nämnder ska förbättra förutsättningarna för att utveckla arbetet mot företags och föreningars välfärdsbrott. Ett särskilt fokus ska vara på att utveckla och förbättra arbetet med avtals- och bidragsuppföljning samt kontroll. En större utredning har genomförts av ett externt konsultföretag. Under utredningen genomfördes bland annat omvärldsbevakning, granskning av befintliga styrdokument, intervjuer med tjänstepersoner inom Kultur- och fritidsförvaltningen, Säkerhetsenheten och Hållbarhetsenheten. Vidare genomfördes intervjuer med föreningslivet. I utredningen återfinns förslag på åtgärder i syfte att förebygga välfärdsbrottslighet och bidragsfusk inom nämndens föreningsbidrag. Resultatet från utredningen ligger till grund för det fortsatta arbetet med att förebygga välfärdsbrottslighet. Bland annat har extra resurser för att utöka antalet kontroller avseende nämndens föreningsbidrag tillsatts.
- Gällande det *kommungemensamma strategiska utvecklingsuppdraget* att samtliga nämnder ska öka användandet av digitaliseringens möjligheter, för förbättrad service till medborgare samt fortsatt verksamhetsutveckling och effektivisering, sker i enlighet med objektplanen för UKF<sup>21</sup>. Det pågår ett pilotprojekt tillsammans med Centrum för idrottsforskning med syfte att effektivisera nyttjandegraden i kommunens idrottshallar. Genom kameror och AI i idrottshallarna kan aktiviteten i hallarna mätas, vilket ger ett bättre underlag för hur hallarna nyttjas i praktiken. Underlaget kan också användas vid fördelning av halltider.

<sup>20</sup> OSA innebär Offentligt skyddat arbete hos offentligt arbetsgivare.

<sup>21</sup> UKF står för Utbildning, Kultur och Fritid.

- Gällande nämnduppdraget att genomföra genomlysning av bidragsprocessen och avtalsförhållanden med bland annat fokus på uppföljning och kontroll av tilldelade bidrag och avtal. Nämnduppdraget hör samman med det kommungemensamma strategiskt utvecklingsuppdraget ovan. Ett externt konsultföretag har presenterat genomlysningen för nämnden 2024-06-13, § 78. Nämnden beslutade 2024-11-21, § 126, att ge kultur- och fritidsdirektören i uppdrag att ta fram förslag på regler för Idéburet Offentligt Partnerskap.
- Gällande aktiviteten att utreda förutsättningarna till ny- och samlokalisering av Kulturscener och ungdoms arbetsplatser och verksamheterna Liquid, LinGo och Ungtopia, så har detta utretts. Liquid och Ungtopia har flyttat till Arbis, vilket redovisas ovan under målet *Mötesplatser och anläggningar upplevs trygga och välkomnande*. LinGo flyttade under hösten sina arbetsplatser till huvudbiblioteket, där det finns vakanta arbetsplatser. Flytten av LinGo:s arbetsplatser innebär att lokalytorna för verksamhetens arbetsplatser effektiviseras. Redovisning av aktiviteten återfinns även under målet *Mötesplatser och anläggningar upplevs trygga och välkomnande*.
- Kulturskolan har utökat implementeringsarbetet med distansundervisning genom bland annat digital pianokurs och utökad distansundervisning. Endast ett fåtal elever har deltagit vid dessa undervisningstillfällen. Med anledning av detta har inte den digitala undervisningen utökats ytterligare.

#### Övriga aktiviteter som bidragit till måluppfyllelse

- Kultur- och fritidsförvaltningen har genomfört en organisationsförändring som trädde i kraft 1 augusti 2024. Den nya organisationen syftar bland annat till en mer effektiv och professionell administration inom ekonomi, HR och registratur. Uppföljningen av den nya administrationsfunktionen har bland annat visat utvecklings- och förbättringsområden, vilka kommer att effektivisera och öka kvalitén för förvaltningen inre organisationsprocesser.
- Gamla Linköping har genomfört en översyn av bokningssystemet för marknader. Ett nytt enklare bokningssystem har resulterat i en mer effektiv hantering av bokningar för såväl utställare som administratörer.

#### Målområde Medborgare

##### Nämndmål 7 – Goda arbetsplatser

Nämndmålet bedöms som delvis uppnått 2024. Den samlade bedömningen är att verksamheten delvis utvecklats i linje med nämndens mål och att vissa önskade förändringar har skett. Avvikelse som har noterats avser indikatorn för sjukfrånvaro, där resultatet är lägre än riktvärdet. Det finns också en avvikelse avseende andel nyanställda kvar i organisationen. Nämndens riktvärde för andel nyanställda kvar i organisationen är emellertid högt ställt. För kommunen totalt är andelen 62,2 procent, vilket innebär att nämndens resultat är markant högre än kommunens resultat. I övrigt har arbetet med nämndmålet skett enligt planering. Med anledning av detta bedöms målet vara delvis uppnått. Nedan anges ett urval av resultat som den samlade bedömningen baseras på och som bidrar till nämndmålet och det kommunövergripande målet *Linköpings kommun är en attraktiv arbetsgivare med en hållbar kompetensförsörjning*:

- Nämndindikatorerna för målet har hitintills följande resultat; sjukfrånvaro är 7,1 procent (riktning 5,0 procent) och hållbart medarbetarindex är 74 (riktning 71). Indikatorn för andel nyanställda kvar i organisationen är 75 procent (riktning 80 procent).
- Gällande det *kommungemensamma strategiska utvecklingsuppdraget* ska samtliga nämnder i samverkan med kommunstyrelsen och arbetsmarknadsnämnden införa 500 nya arbetsmarknadsplatser inom kommunkoncernen. Bland platserna ska praktik och ökade anställningsmöjligheter för personer med funktionsnedsättning säkerställas. Antal pågående arbetsmarknadsplatser inom nämndens verksamheter är 8 stycken. I jämförelse med föregående år är det ett lägre värde. Det lägre värdet beror bland annat på förvaltningens omorganisation. Antal arbetsmarknadsplatser förväntas öka framöver. Nämndens verksamheter har även OSA-avtal vilket redovisas under målet *Effektiva administrativa processer*.

- Insatser på individnivå för att minska sjukfrånvaron har under 2024 genomförts enligt plan. Chefer med medarbetare som har sjukfrånvaro följer kontinuerlig upp detta i dialog med medarbetaren, samt planerar anpassningar och insatser i en rehabiliteringsplan för att medarbetare ska kunna återgå i arbete så fort som möjligt. Insatsen förväntas ge medarbetaren en bättre arbetsmiljö och bättre återgång i arbete.
- Utvecklingsinsatser utifrån friskfaktorer i syfte att skapa en hälsosam arbetsmiljö har under året genomförts enligt plan. Närmare beskrivning redovisas under målet *Hållbart chefs- och ledarskap*.

Övriga aktiviteter som bidragit till måluppfyllelse:

- Det har skett en översyn av titlar och roller och uppdrag i organisationen, vilket medför tydligare förutsättningar för medarbetare. Detta bidrar därmed också till bättre förutsättningar i arbetsmiljön.

Nedan anges de avvikelser som konstateras inom nämndmålet:

Det finns en avvikelse avseende målindikatorn för sjukfrånvaro som uppgår till 7,1 procent medan riktningen är 5 procent. Det finns även avvikelse avseende målindikatorn andel nyanställda som är kvar i organisationen. Andelen har sjunkit från 79 procent för 2023 till 75 procent 2024. Förvaltningen har under 2024 haft en ökad rörlighet av personal. Rörligheten har varierat mellan olika yrkesgrupper. Inom vissa avdelningar är personalrörligheten låg, medan den för andra grupper är högre. Nivåerna bedöms ligga på en rimlig nivå. Mönstret för andelen anställda kvar i organisationen följer kommunen i stort som gått från 72 till 62 procent.

#### Nämndmål 8 - Hållbart chefs- och ledarskap

Nämndmålet bedöms som delvis uppnått 2024. Den samlade bedömningen är att verksamheten delvis utvecklats i linje med nämndens mål och att vissa önskade förändringar har skett. Avvikelse finns avseende chefsindex, som är lägre än riktvärdet. Nämndens chefsindex är emellertid högre än kommunens chefindex som är 71. Med anledning av detta är den samlade bedömningen att målet är delvis uppnått. Nedan anges ett urval av resultat som den samlade bedömningen baseras på och som bidrar till nämndmålet och det kommunövergripande målet *Linköpings kommun är en attraktiv arbetsgivare med en hållbar kompetensförsörjning*:

- Nämndindikatorerna för målet har hitintills följande resultat; antal medarbetare per 1:a linjens chef är 20 medarbetare (riktning 10-30 medarbetare). Chefsindex uppgår till 73 (riktning 80).
- Gällande det *kommungemensamma strategiska utvecklingsuppdraget* att samtliga nämnder utifrån perspektivet friskfaktorer ska vidta åtgärder i syfte att stärka chefers förutsättningar, minska personalomsättningen och minska sjukfrånvaron. Samtliga enheter använder friskfaktorer som stöd i sitt arbetsmiljöarbete. Respektive enhet har utifrån resultatet av medarbetarundersökningen och i samverkan med medarbetare valt ut de friskfaktorer som enheten behöver arbeta med. Medarbetarundersökningen utgör ett viktigt underlag för att identifiera utvecklingsfaktorer inom arbetsmiljö för enheten. Användningen av metodstödet friskfaktorer förväntas ha positiv effekt på arbetsmiljön på respektive arbetsplats vilket kan följas upp i medarbetarundersökningen 2025 (se även nedan under målet *Goda arbetsplatser*).
- Chefers förutsättningar har stärkts genom den kommungemensamma MIL-programmet<sup>22</sup> och förvaltningens egna seminarieprogram för förvaltningens chefer att utvecklas inom ledarskap. Förvaltningens chefer har fått kunskap om teorier och modeller som är gemensamma, vilket ger förbättrade förutsättningar i utövandet av ledarskapet.
- Arbetet med att möjliggöra fler forum för utveckling av chefskap har genomförts enligt plan, vilket bland annat innefattar chefsskuggning, chefscoaching och mentorskap. Det har inletts ett samarbete med Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen, där chefer från respektive förvaltning skuggar chef på den andra förvaltningen. Syftet med insatsen är att få ett vidgat perspektiv på ledarskap, samt att utvecklas i sin roll som ledare och chef. Chefer i

<sup>22</sup> MIL-programmet är ett ledarskapsprogram som samtliga chefer i Linköpings kommun har genomgått.

förvaltningens ledningsgrupp har under hösten 2024, utifrån den nya organisationen, fått chefshandledning som syftar till förändrade arbets sätt och nya perspektiv med fokus på helhet.

Övriga aktiviteter som bidragit till måluppfyllelse

- Kultur- och fritidsförvaltningens organisationsförändring syftar även till en mer robust organisation med bättre balans i arbetsbelastningen för avdelningschefer och stabschef. Detta bidrar också till ett mer hållbart chefs- och ledarskap.

Nedan anges de avvikelser som konstateras inom nämndmålet:

- Det finns en avvikelse avseende målindikatorn chefsindex som är 73 (riktning 80). För kommunen totalt är chefsindex 71. I chefsindex 2024 har förvaltningens chefer värderat områdena "ledning och styrning" samt "verksamhetens förmåga" lägre i jämförelse med 2023. Under våren 2024, vid samma tidpunkt som när medarbetarundersökningen genomfördes, påbörjade förvaltningen en omorganisation. Omorganisationen innebar bland annat en helt ny chefsstruktur, vilket bedöms ha haft effekt på resultatet av medarbetarundersökningen. För att stärka de båda områdena har förvaltningen, sedan den nya organisationen trädde i kraft under sommaren, aktivt arbetat med att utveckla ledningsorganisationen och stärka ledarskapet. Detta arbete är planerat att fortsätta under 2025.

Nämndmål 9 - Nya vägar för kompetensförsörjning

Nämndmålet bedöms som uppnått 2024. Den samlade bedömningen är att verksamheten utvecklats i linje med nämndens mål och att nämnden har uppnått önskad förändring. Inga väsentliga avvikelser har noterats och som påverkar måluppfyllelsen. Nedan anges ett urval av resultat som den samlade bedömningen baseras på och som bidrar till nämndmålet och det kommunövergripande målet *Linköpings kommun är en attraktiv arbetsgivare med en hållbar kompetensförsörjning*:

- Nämndindikatorerna för målet har hitintills följande resultat; avgångsålder pension är 66,5 år (riktning 65-70 år), andel heltidsanställningar är 84,5 procent (riktning 80 procent eller mer) och personalavgångar externt är 5,4 procent (riktning 5 procent).
- I arbetet med att skapa förutsättningar för en tryggare arbetsmiljö med fokus på medarbetare som arbetar i utsatta områden, exempelvis har medarbetare inom ungdomsverksamheten kompetensutvecklats till instruktörer i våldspreventivt arbete. Detta har medfört att kommunen inte behöver köpa in tjänsten vid framtida utbildningsbehov. Insatsen kan även möjliggöra för nämndövergripande samarbeten gällande kompetensförsörjning inom området.
- Gällande aktiviteten att se över olika samarbetsytor externt, exempelvis med lärosäten, och internt för nya vägar för kompetensförsörjning, så samarbetar kultur- och fritidsförvaltningen med LiU elitidrott<sup>23</sup> och Centrum för Idrottsforskning. Samarbetet syftar till att stärka möjligheterna för universitetsstudenter att kombinera elitsatsning med högre studier.
- Översynen av organisationen och roller har medfört ökad tydlighet kring uppdrag och ansvar. Detta har skapat bättre förutsättningar för att främja medarbetarnas utveckling utifrån verksamhetens behov.

Övriga aktiviteter som bidragit till måluppfyllelse

- Aktiviteter enligt förvaltningens kompetensförsörjningsplan pågår som planerat. Aktiviteterna ska stärka förutsättningarna för att utvecklas som attraktiv arbetsgivare och därmed behålla medarbetare. Insatserna för att stärka ledarskap och enheternas sociala arbetsmiljö förväntas bidra till att förvaltningen utvecklas som attraktiv arbetsgivare. Ungdomsverksamheten har utmaningar inom kompetensförsörjning. Där har det därför genomförts en fördjupad arbetsmiljökartläggning under våren. Utifrån den kartläggningen genomförs insatser för att skapa en tydligare organisation. Under hösten planerar förvaltningen att genomföra insatser med konsulter för att bland annat stärka arbetsledande funktioner utan chefsansvar.

---

<sup>23</sup> LiU elitidrott syftar till att stödja universitetsstudenter som vill satsa på dubbla karriärer inom studier och idrott.

- Biblioteket har genomfört en omorganisation och sett över roller och titlar samt tagit fram en fördjupad beskrivning av vad som skiljer åt i rollen som bibliotekarie och biblioteksassistent. Detta har medfört att flera av medarbetarna har fått förändrade roller samtidigt som organisationen upplevs som tydligare.



## Strategiska utvecklingsuppdrag

Kommunfullmäktige gav i Budget 2024 med plan för 2025–2029 strategiska utvecklingsuppdrag till nämnderna. Åtgärder i enlighet med uppdragen har inarbetats i nämndens internbudget för 2024 med plan för 2025-2029. I tabellen nedan redovisas aktuell status för strategiska utvecklingsuppdrag

Kommungemensamma	Status
1. Samtliga nämnder ska fortsätta arbetet med civil beredskap (totalförsvarsplanering och kommunens krigsorganisation).	Genomförd
2. Samtliga nämnder ska inom ramen för sitt basuppdrag vidta åtgärder och intensifiera arbetet för att minska och motverka strukturella orsaker till segregation.	Genomförd
3. Samtliga nämnder ska inom ramen för sitt basuppdrag bidra till samordningen av kommunens trygghetsskapande och brottsförebyggande åtgärder.	Genomförd
4. Samtliga nämnder ska i enlighet med politiska styrdokument prioritera, avsätta resurser och genomföra åtgärder inom ekologisk hållbarhet.	Genomförd
5. Samtliga nämnder ska vidta och genomföra åtgärder i enlighet med arbetsmarknadsprogram med handlingsplan.	Genomförd
6. Samtliga nämnder ska vidta och genomföra åtgärder i enlighet med näringslivsprogrammet fokusområden.	Genomförd
7. Samtliga nämnder ska där det är möjligt ställa sysselsättningskrav i upphandlingar som innebär att leverantören avsätter anställningar för personer som står långt ifrån arbetsmarknaden.	Genomförd
8. Samtliga nämnder ska i samverkan med kommunstyrelsen och arbetsmarknadsnämnden införa 500 nya arbetsmarknadsplatser inom kommunkoncernen. Bland platserna ska praktik och ökade anställningsmöjligheter för personer med funktionsnedsättning säkerställas.	Genomförd
9. Samtliga nämnder ska eftersträva att finansiera mer verksamhetsutveckling och fler utvecklingsprojekt med extern finansiering, exempelvis genom finansiering från EU:s fonder och program för projekt som ligger i linje med kommunens strategiska utvecklingsområden	Genomförd
10. Samtliga nämnder ska förbättra förutsättningarna för och utveckla arbetet mot företags och föreningars välfärdsbrott. Ett särskilt fokus ska vara på att utveckla och förbättra arbetet med avtals- och bidragsuppföljning samt kontroll.	Genomförd
11. Samtliga nämnder ska öka användandet av digitaliseringens möjligheter för förbättrad service till medborgare samt fortsatt verksamhetsutveckling och effektivisering.	Genomförd
12. Samtliga nämnder ska utifrån perspektivet friskfaktorer vidta åtgärder i syfte att stärka chefers förutsättningar, minska personalomsättningen och minska sjukfrånvaron.	Genomförd

Nämndspecifika	Satus
1. Barn- och ungdomsnämnden, bildningsnämnden och kultur- och fritidsnämnden ska gemensamt och i samverkan med idrottsföreningar vidta åtgärder för att få fler barn och unga i rörelse.	Genomförd
2. Bildningsnämnden, kultur- och fritidsnämnden, barn- och ungdomsnämnden, Visit Linköping AB och Lejonfastigheter AB ska skapa en projektgrupp och ta fram en plan för framtidens ALG med fokus på hur kommunen tvärsektionellt kan nyttja dess lokaler, förutsättningar och samtidigt skapa mervärde för yrkesprogrammen	Genomförd
3. Kultur- och fritidsnämnden ska ta fram en upprustningsplan för att rusta upp anläggningar och arenor i kommunens stadsdelar.	Pågående
4. Kultur- och fritidsnämnden ska i samverkan med social- och omsorgsnämnden skapa verksamhet riktad till unga som riskerar att utsättas för hedersförtryck.  Kvarstår från budget 2023 med plan för 2024-2028	Genomförd
5. Kultur- och fritidsnämnden ska utreda hur Kulturskolan ska bli mer närvarande och tillgänglig för barn och unga i hela Linköpings kommun, på landsbygd, i stadsdelar och tätorter.  Kvarstår från budget 2023 med plan för 2024-2028	Genomförd

## Planer och program

### 10-årig lokalförsörjningsplan

Den 10-åriga lokalförsörjningsplanen har reviderats. Den största förändringen är att lokaler utom ram har tagits bort. Mer detaljerad redovisning återfinns i uppföljningen av lokalförsörjningsplanen.

### Internkontroll

Nämnden och dess verksamheter har arbetat med internkontroll utifrån årshjul, och i förvaltningens nätverk för internkontroll. Löpande avstämningar har skett mellan förvaltningen och nämndens representanter. Förvaltningens nätverk för internkontroll har representation från samtliga verksamheter och funktionsområden.

Verksamheterna har fortsatt arbetet med internkontroll utifrån tidigare riskanalyser och åtgärdsförslag. Under 2024 återfinns sex kontrollmoment, med minst ett moment för respektive område (i enlighet med kommunens handbok för internkontroll). Förvaltningens bedömning för 2024 är följande:

- Förvaltningen har utifrån genomförda riskanalyser haft ett fungerande internkontrollarbete.
- Under 2024 genomfördes en omorganisation vilket medfört att delar av internkontrollarbetet har fått skjutas fram.
- Det finns en delaktighet från nämndens internkontrollrepresentanter.
- Granskningen av kontrollmomenten visar att vissa rutiner är väl fungerande. För andra kontrollmoment finns det en avvikelse eller en förbättrings- och utvecklingsmöjlighet. Dessa kontrollmoment återfinns i internkontrollplanen för 2025.

Nedan återfinns sammanfattning av kontrollmoment, hur dessa har granskats samt resultat och åtgärder. Mer detaljerad information återfinns i internkontrollrapporten för 2025.

#### *Område Verksamhet och organisation*

**Kontrollmoment:** Säkerställa att förvaltningens rutiner för stabsarbete vid kris och krig är ändamålsenliga.

Framtagande av förvaltningens rutiner pågår. För att kunna utvärdera om rutinerna är ändamålsenliga behöver de utvärderas mot förvaltningens arbete inom krisledning och civil beredskap. Kontrollmomentet återkommer i internkontrollplanen för 2025.

#### *Område Personal*

**Kontrollmoment:** Säkerställa att rutiner för uppföljning av sjukfrånvaro inom Kultur- och fritidsförvaltningen är ändamålsenliga

HR-funktionen har genomfört kontroll av rutinen för rehabilitering i chefsportalen. Granskning visar inga avvikelser, rutinerna bedöms ändamålsenliga. Ingen vidare åtgärd krävs.

#### *Område Ekonomi*

**Kontrollmoment:** Att kommunens inköpsportal används för de leverantörer som är anslutna till kommunens e-handel.

För kontrollmomentet har relevant statistik i QlikSense för perioden 1 januari till 31 december 2024 tagits fram. Granskningen visar att förvaltningens användning av Linköpings kommuns e-handelsportal uppgår till 74 procent. Procentandelen understiger kommunens riktvärde på 90 procent. I och med avvikelsen, så återkommer kontrollmomentet i nämndens internkontrollplan för 2025.

### Område Administration

**Kontrollmoment:** Att diarieföring efterlevs inom nämndens verksamheter

För kontrollmomentet har ansvariga chefer och administratörer med registratorsuppdrag besvarar frågor om rutiner kring diarieföring och registratur<sup>24</sup>. Granskningen visar avvikelser i kontrollmomentet. Med anledning av detta återkommer ett kontrollmoment för diarieföring i nämndens internkontrollplan för 2025.

### Område Oegentligheter, mutor och jäv

**Kontrollmoment:** Samtliga verksamheter inom förvaltningen har genomfört en eller flera aktiviteter/insatser för ökad medvetenhet kring oegentligheter, mutor och jäv

För kontrollmomentet har en inventering genomförts, där ansvariga chefer har återkopplat om aktiviteten. En löpande granskning/uppföljning har skett under 2024.

Fyra av fem avdelningar/stab har genomfört aktiviteten. Aktiviteten har bland annat skett i form av genomgång av utbildningsmaterial och dialog i samband med arbetsplatsträffar. En avdelning har inte genomfört aktiviteten under 2024, utan har planerat in aktiviteten under 2025. Förvaltningen följer upp kontrollmomentet för avdelningen under 2025. I övrigt har inga avvikelser noterats.

Kontrollmoment:

Kulturskolan – att nyanställda informeras om kommunens policy mot mutor för anställda och förtroendevalda (kvarstår från 2023).

För kontrollmomentet har det skett en granskning av antal nyanställda på Kulturskolan som genomgått kommunens digitala utbildning Mutor, jäv & andra oegentligheter. Granskningen har skett för åren 2023 och 2024. Inga avvikelser har noterats. Granskningen genomfördes 31 augusti och 15 december 2024, samt vecka 4 2025.

### Verksamhet som utförs av privat utförare

Nämnden har privat utförare för följande verksamheter och anläggningar:

- Linköpings simhall (simhall och gym), totalentreprenad.
- Ljungsbro fritidscenter (simhall, gym och vandrarhem), totalentreprenad.
- Smedstad Ridsportscenter, totalentreprenad.
- Hangaren Hot spot center, idéburet offentligt partnerskap (IOP).
- Stångebro sportfält inkl Saab Arena, driftentreprenad.
- Sporthallen, driftentreprenad.

I samtliga avtalsunderlag regleras kravställan om uppföljning och kontroll. Uppföljningen och kontrollen är anpassad efter uppdrag och omfattning. Inga större avvikelser har noterats vid utvärderingen av genomförd uppföljning och kontroll.

### Volymtal, personalstatistik och nämndindikatorer

Basuppdrag (volymmått)	2020	2021	2022	2023	2024
Medlemmar i föreningar med kommunalt stöd i Linköping <sup>25</sup>	39 282	34 798	35 498	37 893	39 538
Antal bidragsberättigade kulturföreningar <sup>26</sup>	i.u	i.u	i.u	90	79
Antal besökare Linköpings Stadsbibliotek	727 877	283 444	566 179	545 381	541 267

<sup>24</sup> Avser gällande förvaltningsorganisationen perioden till och med 31 juli 2024.

<sup>25</sup> Avser bidragsberättigade medlemmar i åldern 7-25 år.

<sup>26</sup> Avser bidragsberättigade föreningar som är registrerade och godkända i kommunens föreningssystem Interbook Go. Detta är ett nytt för 2023.

Basuppdrag (volymmått)	2020	2021	2022	2023	2024
Antal utlånade böcker i Linköpings Stadsbibliotek	940 877	604 383	828 030	857 020	883 961
Jämförelse kronor per invånare för fritidsverksamhet <sup>27</sup>	1 353	1 234	1 307	1 568	i.u
Jämförelse kronor per invånare för kulturverksamhet <sup>28</sup>	1 312	1 239	1 388	1 378	i.u
Antal invånare per tävlingshall <sup>29 30</sup>	10 974	9 737	8 772	8 810	8 016
Antal per invånare per kulturmötesplatser <sup>31</sup>	23 517	23 647	23 810	23 914	24 050
Antal timmar/vecka stadsbiblioteket har öppet <sup>32</sup>	i.u	i.u	i.u	441	432
Antal timmar/vecka simhallen har öppet <sup>33</sup>	i.u	i.u	i.u	91,4	91,7

## Kommentar

Antal bidragsberättigade medlemmar i föreningar med kommunalt stöd har ökat med 4 procentenheter i jämförelse med 2023. Det är främst föreningar inom motionsrörelsen som har ökat i antal. Ökningen innebär att antal bidragsberättigade medlemmar är på samma nivå som innan pandemin. Antal bidragsberättigade kulturföreningar har däremot minskat på grund av högre efterlevnad av gällande bidragsregler.

Statistiken för antal besökare på Stadsbiblioteket visar ett något lägre besöksantal (knappt 1 procent) under 2024 än för 2023. Anledningen till detta är att huvudbibliotekets besöksräknare var ur funktion under stora delar av maj. Vidare var huvudbiblioteket stängt under halva juni på grund av ommöblering, vilket har påverkar besöksstatistiken.

Gällande jämförelse kronor per invånare för fritidsverksamheten, så har nettokostnaden ökat. Det beror bland annat på den nya simhallen som togs i drift våren 2023. Det kan emellertid vara intressant att notera att den totala kostnaden (ej nettokostnaden) har ökat, från 1 592 kronor till 2 054 kronor mellan åren 2022 och 2023. Samtidigt har intäkterna mellan åren också ökat, från 285 kronor till 486 kronor per invånare. Till stor del beror även ökningen av intäkterna på den nya simhallen. Detta medför att nettokostnaden för fritidsverksamheten endast har ökat med 261 kronor per invånare.

Gällande jämförelse kronor per invånare för kulturverksamheten, så har nettokostnaden minskat något. Den totala kostnaden (ej nettokostnaden) mellan åren 2022 och 2023 har minskat från 1 943 till 1 941 kronor per invånare. Däremot har intäkterna ökat från 105 kronor till 113 kronor per invånare. Det medför att nettokostnaden för kulturverksamheten minskar med 10 kronor per invånare mellan åren.

<sup>27</sup> Avser nettokostnad allmän fritidsverksamhet, idrotts- och fritidsanläggningar samt fritidsgårdar. Uppgifter för 2024 saknas. Källa: Kolada

<sup>28</sup> Avser nettokostnad stöd till studieorganisationer, allmän kulturverksamhet, bibliotek samt musik- och kulturskola. Uppgifter för 2024 saknas. Källa: Kolada.

<sup>29</sup> I Linköping finns idrottshallar som klassificeras som tävlingshallar. Några av hallarna har inte linjerat mått 40\*20 men har dispens från respektive förbund. Källa: Egen undersökning i kommunen.

<sup>30</sup> Volymmåtten för basuppdragen överensstämmer inte med internbudget 2023 och verksamhetsberättelsen för 2024. Uppgifterna har reviderats och baseras på annan beräkning avseende antal tävlingshallar.

<sup>31</sup> Med kulturmötesplatser avses mötesplats med inriktning mot kultur inom scenkonst och konst, anpassad för offentlig öppen verksamhet. Mötesplatsen ska ha anpassad yta för kulturutövande med tillhörande infrastruktur, exempelvis plats för eget skapande, loge, teknisk utrustning och möjlighet till viss publikkapacitet.

<sup>32</sup> Detta är ett nytt basuppdrag från och med 2023. Antal timmar beräknas på Stadsbibliotekets samtliga verksamheter, vilket inkluderar närbiblioteken, närbibliotek med meröppet, biblioteket i Agora samt bokbussen.

<sup>33</sup> Detta är ett nytt basuppdrag från och med 2023. För 2023 beräknas volymmåttet från och med driftstart. Volymmåttet avser timmar/vecka som simhallen har öppet för allmänheten. Därutöver har simhallen öppet ytterligare 30 min för att besökare ska kunna duscha och byta om. För föreningslivet har simhallen ytterligare öppettider utöver tiden för allmänheten, vilket inte heller är medräknat i volymmåttet.

Antal invånare per tävlingshall har minskat med nio procentenheter. Minskningen beror på att Vasa Arena togs i drift under året. Antal timmar per vecka som Stadsbiblioteket har öppet har också minskat. Det beror bland annat på huvudbibliotekets stängning i samband med ommöbleringen. Antal timmar i veckan som simhallen har öppet är avtalsreglerat och är därför i stort oförändrat mellan 2023 och 2024.

## Personal

Personal	2020	2021	2022	2023	2024
Antal tillsvidare anställda	235	235	242	254	260
Total sjukfrånvaro	7,2 %	6,8 %	7,2 %	6,6 %	7,1 %
Personalavgångar externt	7,6 %	4,2 %	6,0 %	6,3 %	5,4 %

## Kommentar

Arbetet med att minska sjukfrånvaron och uppnå riktvärdet 5 procent är prioriterat. Den totala sjukfrånvaron har ökat något. Ökningen avser främst långtidssjukskrivning. En av förklaringarna är tillfälligt förändrade förutsättningar i och med omorganisationen och chefsbyten i en av avdelningarna. Avdelningarna har kommit olika långt med sina insatser. Samtliga avdelningar utgår från friskfaktorerna som metod, men respektive avdelning har valt fokusområden utifrån sina förutsättningar. Andelen personalavgångar externt bedöms ligga i linje med riktvärdet cirka 5 procent.

## Nämndindikatorer

### Målområde: Samhälle

	Nämndmål	Nämndindikator	2022	2023	2024	Riktning
Ja	Ett mångfasetterat kultur-, fritids- och idrottsliv <i>Med mångfasetterat avses: att det finns ett varierat utbud i hela kommunen och att medborgarna både är konsumenter och producenter, samt att utbudet riktar sig mot målgrupperna (barn, unga, vuxna och äldre).</i>	Utvecklingsinsatser i kommunala mötesplatser/anläggningar (idrottshallar, ungdomsmötesplatser, bibliotek, friluftsmuseet).	19	31	32	10 utvecklingsinsatser/år
		Andelen aktiviteter inom programverksamhet eller motsvarande med fokus på eget skapande	75 % <sup>34</sup>	81 % <sup>35</sup>	77 % <sup>36</sup>	≥50 %
		Bredden av föreningsutbud (bidragsberättigade föreningar) inom respektive område kultur, fritid och idrott.	Kvarst år	Kvarst år inom idrott Ökat något inom kultur	Kvarst år	Kvarstå eller öka

<sup>34</sup> 2023 genomfördes totalt 10 125 aktiviteter, varav 7 564 avser aktiviteter med fokus på eget skapande.

<sup>35</sup> 2023 genomfördes totalt 13 167 aktiviteter inom programverksamhet, varav 10 661 avser aktiviteter med fokus på eget skapande.

<sup>36</sup> 2024 genomfördes totalt 15 498 aktiviteter inom programverksamhet varav 11 880 avser eget skapande.

Nämndmål	Nämndindikator	2022	2023	2024	Riktning	
Ja	Mötesplatser och anläggningar upplevs trygga och välkomnande (avser nämndens anläggningar och mötesplatser)	76, varav 83 för män, 68 för kvinnor	79, varav 80 för män, 78 för kvinnor	80, varav 80 för män, 78 för kvinnor	≥70	
		72, varav 76 för män, 67 för kvinnor	75, varav 76 för män, 74 för kvinnor	75, varav 75 för män, 76 för kvinnor	≥70	
Ja	Ett synligt kultur-, fritids- och idrottsliv	Medieträffar lokalt/regionalt och nationellt	1026	1017	630	≥ <sup>37</sup> 750 <sup>38</sup>
		Räckvidd sociala medier <sup>39</sup>	i.u. <sup>40</sup>	1 431 833	3 092 277	Kvarstå eller öka
Ja	Hållbar verksamhet	Antal nya åtgärder för miljöanpassning av anläggningar, mötesplatser och besöksmål. <sup>41</sup>	10	11	10	Minst 1 åtgärd per år
		Antal nya insatser för återbruk. <sup>42</sup>	11	15	7	Minst 1 insats per år

## Målområde: Ekonomi

Kommunövergripande mål: En hållbar ekonomi

Nämndmål	Nämndindikator	2022	2023	2024	Riktning	
Delvis	God ekonomisk kontroll	Avvikelse budget och utfall	0,03 %	0,7 %	1,3 %	Mindre än 1 % avvikelse

<sup>37</sup> Tecknet innebär lika med eller större/mer än 750 träffar.

<sup>38</sup> Riktningen för indikatorn reviderades till ≥750 i samband med delårsrapport per den 31 mars, beslut KFN 2024-04-25, § 60. Revideringen har anledning av att traditionella medier, som indikatorn avser, i högre utsträckning ersätts med sociala medier. Därutöver ställer förvaltningen högre krav på relevansen av medieträffarna i förhållande till indikatorn. Det innebär att en större andel artiklar som inte bedöms ha tillräcklig hög relevans tas bort från statistikunderlaget. Bedömningen är att riktningen ≥750 är rimlig i förhållande till de förändrade förutsättningarna, samtidigt som riktningen fortfarande håller en hög ambitionsnivå.

<sup>39</sup> Avser antal personer som har sett något innehåll som är kopplat till en sida eller profil som ansvaras av nämndens verksamheter.

<sup>40</sup> I.u står för ingen uppgift.

<sup>41</sup> Linköpings konst och museer, Kulturskolan, Kulturscener och Ungdom, Anläggningsdrift och lokalbokning

<sup>42</sup> Linköpings konst och museer, Kulturskolan, Kulturscener och Ungdom, Anläggningsdrift och lokalbokning

## Målområde: Verksamhet

Kommunövergripande mål: En organisation med hög produktivitet och effektivitet

	Nämndmål	Nämndindikator	2022	2023	2024	Riktning
Ja	Effektiva administrativa processer	Andel bidrags-ansökningar som kommer in till nämnden via e-tjänst (%)	100 %	100 %	100% <sup>43</sup>	100 %

## Målområde: Medarbetare

Kommunövergripande mål: Linköpings kommun är en attraktiv arbetsgivare med en hållbar kompetensförsörjning

	Nämndmål	Nämndindikator	2022	2023	2024	Riktning
Delvis	Goda arbetsplatser <i>Varje medarbetare känner arbetsglädje och stolthet samt har inflytande och möjlighet att utvecklas.</i>	Total sjukfrånvaro, %	7,2	6,6	7,1	5,0
		Män	5,9	5,6	5,8	5,0
		Kvinnor	7,8	7,2	7,7	5,0
		Hållbart medarbetarengagemang (HME)	70	72	74	71
		Män	-	-	-	-
		Kvinnor	-	-	-	-
		Andel nyanställda kvar i organisationen (%) <sup>44</sup>	i.u	i.u	75 %	≥ <sup>45</sup> 80 %
Delvis	Hållbart chef- och ledarskap <i>Varje chef leder och utvecklar sina verksamheter mot uppsatta mål med mod, engagemang och mänsklighet.</i>	Antal medarbetare per 1: a linjens chef	i.u	18	20	10-30
		Chefindex	i.u	83	73	80
Ja	Nya vägar för kompetensförsörjning <i>Utveckling av den digitala medarbetaren, ett ansvarstagande för ett livslångt lärande och ett aktivt arbete med professionsanalyser för rätt använd kompetens skapar nya vägar för kompetensförsörjningen.</i>	Avgångsålder pension	65,5	66,5	66,5	65-70
		Män	-	65,5	-	65-70
		Kvinnor	-	67	66,5	65-70
		Andel heltidsanställningar (%)	82,5	83,7	84,5	≥80
		Män	-	-	90,9	≥80
		Kvinnor	-	-	81,3	≥80
		Personalavgångar externt (%)	4,4	6,3	5,4	ca 5
Män	-	7,1	5,7	-		
Kvinnor	-	5,9	5,2	-		

<sup>43</sup> För perioden har totalt 1 040 ansökningar inkommit, varav samtliga digitalt.

<sup>44</sup> Utfall lämnas lämnas årsvis.

<sup>45</sup> Tecknet innebär lika med eller större/mer än 80 %.