

Ansökan om bidrag till Skapande skola

För ansökningsperiod och kontaktuppgifter, se Kulturrådets webbplats.

Anvisningar för blanketten

Observera

Den här blanketten är optimerad för webbläsaren Internet Explorer version 11. Den fungerar även med Firefox version 68 eller senare, med Safari version 11 eller senare, med Chrome version 72 eller senare och med Microsoft Edge version 40 eller senare.

Ansökningar som kommer in efter kl. 24.00 sista ansökningsdagen avvisas.

Information om bidraget hittar du på Kulturrådets webbplats.

Maximal inloggningstid per session är 2 timmar. Använd funktionen "Spara tillfälligt" sist i blanketten så att uppgifterna inte försvinner om du loggas ut. När blanketten sparats ska en bekräftelse visas på skärmen.

Obligatoriska frågor är markerade med en asterisk (*). För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i fälten, även om bilaga bifogas.

Uppgifter i gråmarkerade fält läggs in automatiskt.

Sökande

Uppgifter om sökande organisation hämtas automatiskt från ditt användarkonto. Kontrollera att samtliga uppgifter är korrekta innan du fyller i blanketten. Eventuella ändringar gör du inte i den här blanketten utan under "Mina kontaktuppgifter" på startsidan.

Obligatoriska bilagor

För eventuella obligatoriska bilagor, se Kulturrådets webbplats.

För att bifoga filer digitalt klickar du på "Bifoga filer" på sista sidan. Filnamnet kan vara maximalt 20 tecken. I de fall det är längre används automatiskt de 20 första tecknen som filnamn. De filer du bifogar kan maximalt uppgå till totalt 30 MB.

Så skickar du in blanketten

På sista sidan finns en rullista med tre val: "Skicka", "Spara tillfälligt" och "Avbryt". För att skicka in blanketten väljer du "Skicka" och klickar på "OK". Observera att du kan spara den ifyllda blanketten genom att istället välja "Spara tillfälligt" och klicka på "OK". En sparad blankett hämtar du genom att gå till "Mina ärenden" på startsidan. För att avbryta välj "Avbryt" och sedan "OK".

När du har valt "Skicka" och klickat på "OK" startar steg 1 av 3. Du måste gå igenom alla tre stegen för att blanketten ska skickas in korrekt. I steg 3 får du ett ärendenummer. Det är viktigt att du inte stänger fönstret innan du har fått den bekräftelsen. I steg 3 skickas även ett automatiserat e-brev till kontaktpersonen för blanketten med ärendenummer och blanketten i PDF-format.

För ansökningsperiod och kontaktuppgifter, se Kulturrådets webbplats.

Vid tekniska frågor kontakta support@kulturradet.se eller ring 08-519 264 01.

Ansökan om bidrag till Skapande skola

För ansökningsperiod och kontaktuppgifter, se Kulturrådets webbplats.

Uppgifter om sökande

Fält markerade med * är obligatoriska

Uppgifter i gråmarkerade fält hämtas automatiskt från ditt användarkonto. Se anvisningar för blanketten.

Sökande organisation enligt registreringsbevis

Kultur- och fritid, Linköpings kommun

Organisationsnummer

212000-0449

Verksamhetsform

- Aktiebolag Ekonomisk förening Enskild firma med F-skattsedel
 Ideell förening Handelsbolag Kommun
 Kommanditbolag Region Statlig myndighet
 Stiftelse

Postadress, Box

Apotekaregatan 13

Postnummer

58181

Postort

LINKÖPING

Telefonnummer (växel)

013-20 60 00

* Kommun där organisationen har sitt säte

Linköping

Län

Östergötlands län

Organisationens e-postadress (personneutral)

Webbplats

www.linkoping.se

Ange om organisationen har bankgiro- eller plusgirokonto

- Bankgiro Plusgiro

Kontonummer (ej bankkonto)

9965-5

Ange om organisationen är momsregistrerad

- Ja Nej

Organisationens firmatecknare

Paul Håkansson

Firmatecknares funktion

Kommundirektör

Kontaktuppgifter för denna blankett

Kontaktperson (förnamn och efternamn)

Lina Marcusson

* Befattning

Sakkunnig

E-postadress till kontaktperson

lina.marcusson@linkoping.se

Telefonnummer till kontaktperson

013206590

Mobiltelefonnummer till kontaktperson

0725289365

- * Jag har rätt att företräda sökande organisation. Jag är behörig firmatecknare eller behörigt ombud för sökande, och jag försäkrar härmed att sökanden inte har skulder för svenska skatter eller avgifter hos Kronofogdemyndigheten eller är i likvidation eller konkurs.

[Se vidare \(SFS 2012:516 7 § resp SFS 2012:517 8 §\)](#)

- * Härmed intygar jag att sökanden kommer att följa gällande lagar, förordningar, myndigheters föreskrifter och råd i sin verksamhet. Jag förstår också att sökanden är skyldig att inkomma med komplettering om förhållandena väsentligen ändras.

KULTURRÅDET

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

Villkor för bidraget, enligt förordningen 2007:1436

- Huvudmannen ska ha en handlingsplan för utvecklingsarbetet med konst och kultur i skolan.
- Skapande skola-projekt som planeras ska vara ett komplement till skolans eget arbete med konst och kultur.
- Huvudmannen ansvarar för att skolans elever, med hänsyn till barnens förutsättningar, ska ha getts tillfälle att medverka i arbetet med att planera, genomföra och följa upp insatserna.
- Huvudmannen ansvarar för att Kulturrådets krav på professionella aktörer uppfylls och att treårsprincipen följs.

Skapande skola-medel ska användas enligt gällande förordning och riktlinjer

[Läs mer om förordningen, riktlinjer och villkor på Kulturrådets webbplats](#)

* Jag försäkrar att huvudmannen uppfyller ovanstående villkor och tagit del av aktuella riktlinjer för bidraget.

* Ange vilken typ av skola projekten avser

Fristående grundskola Kommunal grundskola Statlig grundskola

Det strategiska arbetet med Skapande skola-bidraget

ELEVERS DELAKTIGHET

* Beskriv hur eleverna medverkar i planeringen, genomförandet och uppföljningen av Skapande skola-projekten. (Max 1000 tecken)

Eleverna medverkar på olika sätt i planeringen av projekten beroende på ålder, tidigare erfarenheter och vilken typ av projekt det rör sig om. Många skolor låter eleverna vara med tidigt i planeringen genom att önska inom vilket kulturellt område de vill arbeta eller med att utforma tema för projektet. Vissa klasser har sett vad de äldre eleverna arbetat med och kommit med önskemål att själva få prova på något liknande.

Eleverna får också vara delaktiga i förberedelser inför workshops och i uppföljning. De flesta skolor uppger att de gör utvärderingar med eleverna och i vissa fall att de får komma med idéer kring hur gruppen kan arbeta vidare med teman eller metoder som de fått ta del av i Skapande skola-projekten.

För yngre elever kan aktör och konstform planeras av lärare och att eleverna involveras närmare aktivitetens genomförande och mer handlar om att välja tema för skapande eller liknande.

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

Det strategiska arbetet med Skapande skola-bidraget

LÅNGSIKTIG INTEGRERING AV KONSTNÄRLIGA UTTRYCK I SKOLAN

* Beskriv hur era Skapande skola-projekt genom konstnärliga uttryck bidrar till nya arbetssätt, metoder och lärprocesser i skolan. (Max 1000 tecken)

En återkommande beskrivning av hur Skapande skola påverkar på lång sikt handlar om att pedagogerna får möjlighet till fortbildning. Många skolor beskriver en förhoppning om att fortsätta använda de tekniker och metoder som både lärare och elever får ta del av inom Skapande skola. Film, foto och drama lyfts som uttryck som kan användas som verktyg och metod för att förstärka lärprocesser i många ämnen.

Flera skolor väljer också att arbeta ämnes- och årskursöverskridande inom Skapande skola för att främja gemenskap, vi-känsla och trygghet på skolan. Man ser också möjligheter för att de äldre eleverna ska kunna lära de yngre i åldersblandade grupper.

Skapande skola projekten ses också som en möjlighet för eleverna att lära på ett annat sätt, att våga saker inom nya områden och få prova på sådant som de inte är vana vid. Något som ingjuter mod i eleverna och där alla kan delta utifrån sina egna villkor.

Projektplan för Skapande skola

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

* Ange antal grundskolor som huvudmannen ansvarar för

FRISTÅENDE GRUNDSKOLA		KOMMUNAL GRUNDSKOLA		Totalt antal grundskolor som huvudmannen ansvarar för	Totalt antal grundskolor som projekten omfattar
Totalt antal	Varav antal grundskolor som omfattas av projekten	Totalt antal	Varav antal grundskolor som omfattas av projekten		
0	1	50	50	50	51

* Ange det totala antalet elever hos skolhuvudmannen i Åk F-9

16.282

* Ange antal elever som planeras delta i projekten

10.290

* Ingår särskolan i planerade projekt?

 Ja Nej

* Ange vilken/vilka konst- och kulturområden projekten omfattar

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Arkitektur | <input checked="" type="checkbox"/> Cirkus | <input checked="" type="checkbox"/> Dans |
| <input checked="" type="checkbox"/> Film | <input checked="" type="checkbox"/> Foto | <input checked="" type="checkbox"/> Konst/bild/form |
| <input checked="" type="checkbox"/> Litteratur/berättande/skrivande | <input checked="" type="checkbox"/> Media | <input checked="" type="checkbox"/> Museum/kulturarv/arkiv |
| <input checked="" type="checkbox"/> Musik | <input checked="" type="checkbox"/> Slöjd/hantverk/design | <input checked="" type="checkbox"/> Teater/drama |

PROJEKTBESKRIVNING

* Beskriv planerade projekt med fokus på eget skapande tillsammans med professionella kulturaktörer. (Max 1500 tecken).

I Linköpings kommun har varje skola möjlighet att skicka in en egen ansökan till kommunen som beskriver de projekt som de önskar genomföra tillsammans med sina elever. Kommunen har även ett antal Skapande skola aktiviteter som planeras centralt från kultur- och fritidsförvaltningen. Dessa vänder sig främst till de skolor som av olika anledningar inte lämnat in någon egen ansökan och till de årskurser som inte omfattas av skolornas ansökningar.

De aktiviteter som planeras centralt ses som ett komplement till skolornas egna projekt och presenteras terminsvis. Syftet är att fånga upp så många elever som möjligt med aktiviteter som kräver mindre planering och framförhållning från skolans sida.

I Linköpings kommun erbjuds alla förskolor och grundskolor att ta del av kommunens kulturgaranti med scenkonst och pedagogiska besök hos kommunens kulturinstitutioner. De centralt planerade Skapande skola-projekten kan ses som en fördjupning av kommunens kulturgaranti där skolorna till exempel kan ta del av en teaterföreställning och sedan fördjupa arbetet med en dramaworkshop. Vi eftersträvar att erbjuda aktiviteter inom bredd av olika kulturuttryck.

Projektplan för Skapande skola

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

Fortsättning på sida 5. Beskriv planerade projekt med fokus på eget skapande tillsammans med professionella kulturaktörer. (Max 3000 tecken).

Linköpings kommun har ett stort antal skolor och här presenteras ett urval av Skapande skola-projekt som planeras inför kommande läsår.

En skola vill ge varje elev möjlighet att med hjälp av olika konstnärliga uttrycksformer gestalta begreppet gemenskap. Pandemin har påverkat elevernas känsla av delaktighet och gemenskapen i större sammanhang och de ser Skapande skola som bra sätt att arbeta med temat.

En skola planerar att arbeta med kroppen med särskilt fokus på identitet och normer. De ser samarbetet med kulturaktörer som ett sätt att prata kropp och identitet med en annan infallsvinkel än det traditionella lärandet. Genom att skapa i lera kan eleven ges tillfälle att utforska tankar och värderingar kring upplevelsen av normer. Kopplat till det konstnärliga skapandet och statyer kan de diskutera hur människan förmedlat normer och värden genom olika tidsepoker.

Flera beskriver Skapande skola som ett sätt att arbeta med utmaningar som finns sedan tidigare i verksamheten. En skola vill fokusera på läsning och har som mål att motverka den trend man sett i sjunkande skolresultat för pojkar. Detta vill de göra genom att göra läsandet till en viktig del av alla skolans ämnen, inte bara inom svenskan. En annan skola som inte är mångkulturell vill använda projektet för att visa inslag från olika kulturer. Exempelvis genom att arbeta med hur olika typer av mönster och tekniker används i olika kulturer eller väva in arkitektur genom att se på hus från olika delar av världen och sedan låta eleverna skapa i lera eller annat material.

Det finns också skolor som beskriver Skapande skola som ett sätt att arbeta med värdegrundstemat. Det handlar om att stärka solidaritet och förståelse för andra men också om stärka elevernas självkänsla och självförtroende och att förbättra kommunikationen mellan eleverna på skolan. Mötet med professionella aktörer ses som ett sätt att inspirera till kreativitet och det egna skapandet och även att ge eleverna förebilder inom olika områden.

Populära konst- och kulturområden är litteratur, där författarbesök ska inspirera till läsande och eget skrivande, film och media samt typer av skapande och hantverk.

Många har förslag på aktörer som de vill arbeta med medan andra än så länge endast har bestämt tema eller konstform. Region Östergötland har under hösten 2021 lanserat en ny digital utbudskatalog, Barnkultur Öst, med professionella aktörer verksamma i Östergötland. Vi har hänvisat skolor som söker efter en aktör inom ett visst område till den sidan för tips och inspiration. Där finns också kontaktuppgifter till regionala konsulenter inom olika områden. De aktörer som skolorna redan föreslagit har vi stämt av att de uppfyller Kulturrådets kriterier och att projekten innehåller eget skapande för eleverna tillsammans med en professionell kulturaktör.

Projektplan för Skapande skola

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

Fortsättning på sida 6. Beskriv planerade projekt med fokus på eget skapande tillsammans med professionella kulturaktörer.
(Max 3000 tecken).

Ekonomisk kalkyl

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

Posterna "Summa kostnader" och "Söker bidrag från Kulturrådet" ska vara lika stora. Ange samtliga belopp i hela kronor.

Kostnader

	Specifiera	SEK
* Löner och arvoden för professionella kulturaktörer (inklusive sociala avgifter)	Ersättning till anlitade aktörer	3.031.450
* Resor och logi för professionella kulturaktörer	Resekostnader och hotell	280.420
* Projektkostnader; kostnader som är relevanta för projektets genomförande	Material för skapande m.m.	252.064
Summa kostnader		3.563.934
Finansiering		
		SEK
* Söker bidrag från Kulturrådet		3.563.934

Övrigt

Fält markerade med * är obligatoriska

För Kulturrådets hantering är det viktigt att frågorna besvaras direkt i respektive fält, även om bilaga bifogas.

Övriga upplysningar. (Max 1000 tecken)

Bifoga filer

Skicka/Spara tillfälligt/Avbryt

OK

När blanketten sparats tillfälligt ska en bekräftelse visas på skärmen.

När du har valt "Skicka" och klickat på "OK" skickas blanketten till Kulturrådets ärendehanteringssystem och ett ärendenummer visas på skärmen. **Det är viktigt att du inte stänger fönstret innan du har fått den bekräftelsen.** Sist skickas ett bekräftelsemejl till den inloggade kontaktpersonen med blanketten i PDF-format och eventuella digitala bilagor bifogade.