



Arkivreglemente för Linköpings kommun, revidering

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Förslag till beslut tillstyrks.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Förslag till reviderat arkivreglemente för Linköpings kommun antas.

Ärende

Kommunens arkivreglemente utgör en grund för att kommunens myndigheter ska fullgöra sitt ansvar för hantering av allmänna handlingar. Nuvarande arkivreglemente behöver revideras.

Stadsarkivets verksamhet och arbetsuppgifter som tillsynsmyndighet har stegvis vuxit sedan mitten av 1990-talet. Särskilt under de senaste tio åren har tillsynens omfattning och innehåll kraftigt ökat och arkivet har alltmer blivit delaktig i viktiga processer gällande informationshantering i kommunen. Stadsarkivet har en viktig roll att stötta verksamheterna, så att dessa hanterar arkivhandlingar rätt från början. Numera sker kommunens informationshantering i allt större utsträckning med IT-stöd och stora delar av informationshanteringen skapas och förvaras i elektronisk form.

Arkivreglementet är kommunens tolkning och anpassning av Arkivlag och Arkivförordning. Det utgör ryggraden i ett gott arkivarbete som står på stadig och laglig grund och som kommunens verksamheter kan stötta sig mot i ett modernt arkivarbete.

Kommunstyrelsen fullgör uppdraget som arkivmyndighet i Linköpings kommun och Stadsarkivet är dess verkställande organ.

Beslutsunderlag:

Tjänsteskrivelse – Arkivreglemente för Linköpings kommun, revidering, 2022-06-29
Bilaga 1 – Förslag till reviderat Arkivreglemente för Linköpings kommun

Bakgrund

Det nuvarande arkivreglementet är från 2013. Arkiverksamheten har sedan dess utökats och moderniserats. Stadsarkivet ser därför ett behov av att uppdatera kommunens arkivreglemente. Sedan några år tillbaka finns dessutom förutsättningar för ett digitalt bevarande i och med att kommunen numera har ett e-arkiv.

I arbetsprocessen har en mindre arbetsgrupp av arkivarier på Stadsarkivet utarbetat ett förslag som förankrats i hela tillsynsgruppen. En omvärldsbevakning har gjorts, för att fånga upp goda exempel på arkivreglementen eller liknande riktlinjer hos andra kommuner. Till sist har även förslaget förankrats hos verksamheter inom kommunen som sitter inne med arkivjuridiska kunskaper.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget behöver ingen tillkommande finansiering.

Kommunala mål

I målområde verksamhet beskrivs hur arbetsprocesser och organisation ska utvecklas för att uppnå goda resultat. En grund för en effektiv organisation med goda resultat är att utgå från ett arkivreglemente där verksamheten gör rätt från början.

[Länk till kommunfullmäktiges övergripande mål](#)

Jämställdhet

Ärendet om revidering av reglementet berör inte individer och påverkar inte service eller fördelning av resurser, därför genomförs ingen jämställdhetsanalys.

Samråd

Samråd har skett med juridikenheten, arkivsamordnare hos förvaltningar och bolag samt med biträdande kommundirektör, som tillstyrker förslaget. Dessutom har kontakt tagits med andra kommuner och deras arbete med arkivreglemente eller liknande riktlinjer.

Information eller förhandling enligt lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet

MBL-förhandling eller information är inte påkallad.

Kommundirektör

Paul Håkansson

Beslutet skickas till:
Kommunens nämnder och styrelser
Kommunala bolag
Kommunkansliet (styrdokument)