



ÖVERENSKOMMELSE OM SAMVERKAN KRING INSATSER FÖR MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER OCH MOT DISKRIMINERING

Parter

Linköpings kommun med organisationsnummer 212 000-0449 (nedan Kommunen) och föreningen Byrån mot diskriminering i Östergötland, organisationsnummer 802417-4305 (nedan Byrån) har slutit denna överenskommelse avseende insatser för Mänskliga rättigheter och mot diskriminering i Linköpings kommun.

Kontaktpersoner

Kontaktperson för Kommunen är utvecklingsstrateg Åsa Åbom.

Kontaktperson för Byrån är verksamhetschef Asima Skopo.

Värdegrund

Denna överenskommelse bygger på att alla människor har lika värde och ska ha likvärdiga rättigheter, skyldigheter och möjligheter oavsett kön, ålder, sexuell läggning, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsidentitet eller könsuttryck samt funktionsnedsättning. Alla människor har rätt att bli sedda och att göra sig hörda. Det är allas skyldighet att efter egen förmåga bidra till att upprätthålla ett demokratiskt samhälle.

Syfte

Denna överenskommelse syftar till att parterna tillsammans ska verka för att främja mänskliga rättigheter och motverka diskriminering genom samarbete kring information och genomförande av flera olika aktiviteter.

Insatser som genomförs inom ramarna för denna överenskommelse sker i syfte att främja en samhällsgemenskap fri från diskriminering. Utgångspunkten är en ömsesidig respekt för olikheter inom de gränser som följer av samhällets grundläggande demokratiska värderingar och som alla ska vara delaktiga i och medansvariga för. Allas mänskliga rättigheter ska främjas på lokal nivå.

Alla aktiviteter ska vara i enlighet med nationella, regionala samt kommunala mål, program och strategier som finns i arbetet mot diskriminering. Byrån ansvarar för att hålla sig underrättad om aktuella strategier, program och mål inom området.

Samarbetet mellan Kommunen och Byrån utgör en viktig del i det lokala antidiskrimineringsarbetet. Byrån kan med sin långa erfarenhet och expertis inom arbetet med mänskliga rättigheter och mot diskriminering bidra med viktig kunskap både i kommunens verksamheter, men också riktat till allmänheten. Genom samarbetet mellan kommunen och Byrån ges ömsesidig tillgång till viktiga resurser och funktioner för att främja mänskliga rättigheter i Linköpings kommun.

Överenskommelsen mellan Kommunen och Byrån går i linje med de rekommendationer som följer av två statliga utredningar, Främlingsfienden inom

oss, (SOU 2012:74), och Bättre skydd mot diskriminering (SOU 2016:87), vari framgår att antidiskrimineringsbyråerna har en viktig roll i arbetet att motverka och förebygga diskriminering, särskilt på lokal nivå. Det framhålls bland annat att byråerna når personer som misstror eller som undviker kontakt med myndigheter och således har möjlighet att hjälpa personer som andra aktörer på området har svårt att nå. Vidare framhålls att Byråernas lokala närvaron bidrar till att öka tillgängligheten, att de i större utsträckning kan verka för lokala lösningar och bygga långsiktiga relationer i regionen, samt att byråerna som en oberoende civilsamhällesaktörer kan fungera som en ”blåslampa” på ett annat sätt än exempelvis en myndighet. Mot denna bakgrund utgör ett samarbete mellan kommunen och byrån ett viktigt steg i arbetet med att främja mänskliga rättigheter och motverka diskriminering.

Mål

Målet med denna överenskommelse är att bidra till att tillgängliggöra och tillhandahålla grundläggande information om mänskliga rättigheter och diskriminering. Målgruppen för överenskommelsen är Linköpingsbor och kommunmedlemmar, verksamma inom privat, offentlig, idéburen eller annan sektor. Aktiviteterna ska utformas i syfte att vara tillgängliga för hela den aktuella målgruppen, det vill säga ta hänsyn till olika förutsättningar som till exempel ålder, funktionsnedsättning och språkkunskap.

Samverkan

Arbetet ska så långt möjligt utföras i samverkan med organisationer, föreningar, näringsliv, andra berörda huvudmän samt de kommunala verksamheterna som är särskilt berörda av dessa frågor.

Aktiviteter inom ramen för samarbetet

- Linköpingsbor, verksamma inom privat, offentlig och idéburen sektor, kommunens medarbetare och förtroendevalda ska informeras om de grundläggande mänskliga rättigheterna och diskrimineringslagstiftningen. Detta kan till exempel ske vid möten, genom kampanjer, föreläsningar och deltagande i debatter. Kommunen och Byrån samverkar i genomförandet av aktiviteterna och teman utformas utifrån gemensamt identifierade behov.
- Byrån utgör bollplank till kommunen och tillhandahåller information om diskriminering och likabehandling. Vid förfrågan ska även kunskap som finns tillgänglig hos andra huvudmän i form av till exempel litteratur, forskningsrapporter o dyl. förmedlas till kommunen.
- Parterna ska verka för att förebygga diskriminering och främja mänskliga rättigheter, bidra till inkluderande mötesplatser i Linköping mellan människor av olika bakgrund, samt motverka främlingsfientlighet, rasism och diskriminering oavsett orsak. Detta kan ske genom till exempel anordnande av och deltagande i aktiviteter av olika slag.
- Grundläggande information om diskriminering ska finnas tillgänglig på de platser där målgruppen finns i sin vardag, t ex i bostadsområden, köpcentrum och skolor. Informationen ska vara saklig och korrekt.

- Vid informationsdisken på Kontakt Linköping ska information om insatser för mänskliga rättigheter och mot diskriminering samt upplevd diskriminering finnas tillgänglig för allmänheten. Kontakt Linköpings medarbetare ska kunna ge information om vart stöd i diskrimineringsfrågor kan fås. Vid behov genomförs kompetensutvecklingsinsatser för Kontakt Linköpings medarbetare av Byrån.
- Parterna ska medverka i arbetsgruppen för Förintelsens minnesdag samt årligen bidra med minst en aktivitet i samband med Förintelsens minnesdag.
- ”Dagen mot diskriminering” ska arrangeras i Linköping en gång per år.

Personal och kompetens

Respektive part ansvarar för att tillhandahålla personal och / eller frivilligarbetare med erforderlig kompetens, utbildning och personlig lämplighet för uppdraget. Respektive part ansvarar för sin personal.

Ekonomi

Båda parter bidrar till överenskommelsens genomförande. Byrån bidrar med ideella arbetsinsatser, nätverk och mötesplatser, samt övriga nödvändiga insatser för att aktiviteterna i denna överenskommelse ska kunna genomföras. Kommunen bidrar med insatser och ett finansiellt stöd om 214 000 kr exkl. moms per år, med startår 2025. Insatsen indexuppräknas därefter på årlig basis, utifrån Linköpings kommuns index för pris och löneuppräkning. Byrån ska bevaka möjligheter att genom extern samverkan och delfinansiering stärka möjligheten att genomföra aktiviteter som främjar målen. Eventuell ansökan om extern finansiering ska ske i samråd med kommunen.

Fakturering

Fakturering sker kvartalsvis. Betalning ska ske inom 30 dagar. Fakturaadress är: Fakturaskanningen 102 U, Linköpings kommun, 581 81 Linköping.

Kunskapsinhämtning och uppföljning

Parterna åtar sig att minst en gång per år, senast den 31 mars, följa upp att genomförd samverkan och aktiviteter motsvarar målen ställda i överenskommelsen och har önskad effekt. En gång per år sammanställer Byrån föregående års genomförda aktiviteter liksom aktiviteternas omfattning och resultat inom ramarna för överenskommelsen.

Parterna ska ha löpande avstämningar inom ramen för samarbetet och vid behov tillhandahålla statistik och andra uppgifter om verksamheten.

Giltighet

Överenskommelsen gäller från och med den 1 januari 2025 till och med den 31 december 2027.

Byrån och kommunen ska inför varje verksamhetsår gemensamt ta del av ovanstående uppföljning och utifrån den värdera om någon av de i avtalet ingående aktiviteterna behöver justeras.

Om någon av parterna väsentligt åsidosätter vad som framgår av denna överenskommelse kan överenskommelsen hävas med omedelbart verkan. Detsamma gäller om någon av parterna kommer på obestånd eller på annat sätt missköter uppdraget på så sätt att det allvarligt riskerar att rubba förtroendet. I händelse av att överenskommelsen hävs ska reglering av ekonomi ske på sådant sätt att faktiskt uppkomna kostnader enligt denna överenskommelse ersätts. I övrigt ska parterna inte ha några ekonomiska anspråk.

Denna överenskommelse är upprättad i två exemplar varav parterna tagit var sitt.

Linköpings kommun
Datum

Byrån mot diskriminering
Datum

Linda Malmén
Hållbarhetschef
Kommunledningsförvaltningen

Sandra Isaksson
Ordförande
Byrån mot diskriminering