



Kommunledningsförvaltningens verksamhetsplan 2025

Kommunstyrelsen

Innehåll

Förvaltningens uppdrag	3
Strategiska utvecklingsuppdrag	3
Aktiviteter	4
Samhälle.....	4
Ekonomi.....	8
Verksamhet	9
Medarbetare	11

Förvaltningens uppdrag

Förvaltningarnas uppdrag och ansvar beskrivs i reglemente för Linköpings kommun. Förvaltningens verksamhetsplan anger prioriterade aktiviteter för året i syfte bidra till mål och inriktning som anges i nämndens internbudget och kommunens budget. Aktiviteterna har fokus på vad förvaltningen ska förändra och utveckla i verksamheten.

Verksamhetsplanen beslutas av förvaltningschef och utgör bilaga till nämndens internbudget.

Strategiska utvecklingsuppdrag

De strategiska utvecklingsuppdragen som är aktuella för nämnden och förvaltningen anges nedan. Uppdragen följs upp i delårsrapporter och årsredovisning.

Kommungemensamma

-

Nämndspecifika

1. Kommunstyrelsen ska se över om kommunens resursfördelningsmodell kan omfatta bygg- och miljönämnden avseende bostadsanpassning, samhällsbyggnadsnämnden avseende färdtjänst och överförmyndarnämnden.
2. Kommunstyrelsen ska utreda hur ett effektiviseringspolitiskt råd med syfte att värdera kommunens arbete med att åstadkomma en effektivare organisation kan utformas och ta fram förslag för eventuellt inrättande.

Aktiviteter

Samhälle

Kommunövergripande mål: Ett tryggt och säkert Linköping

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört	Ansvarig
God trygghet och säkerhet	Leda och samordna det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet genom ledningsmodellen och den åtgärdsplan som finns för det brottsförebyggande arbetet.	Dec	Kommunledningsstaben (Säkerhetsenheten)
	Leda och samordna det kommunövergripande säkerhetsarbetet kopplat till kommunens olika verksamheter, bland annat genom den etablerade säkerhetsorganisationen.	Dec	Säkerhetsenheten
	Samordna arbetet med desinformation.	Dec	Säkerhetsenheten
	Leda och samordna arbetet med platssamverkan.	Dec	Säkerhetsenheten
	Leda och samordna det kommunövergripande välfärdsbrottslighetsarbetet genom central styrgrupp, vilken är en del i den kommunövergripande ledningsmodellen, vilken skall ansvara för en övergripande koordinering samt uppföljning av arbetet mot välfärdsbrottslighet för rapportering till nämnd.	Dec	Säkerhetsenheten
Stärkt civil beredskap	Utifrån den kommunövergripande risk- och sårbarhetsanalysen säkerställa att uppföljning sker kring de åtgärder som förvaltningarna ansvarar för.	Dec	Säkerhetsenheten

Kommunövergripande mål: Ett Linköping med minskad segregation

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört	Ansvarig
God social sammanhållning och delaktighet	<p>Samordna och processtödja åtgärder för att fortsätta motverka och minska segregationens negativa effekter och fördjupa arbetet mot de strukturella orsakerna till segregation.</p> <p>Prioriterade aktiviteter:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Samordna och processtödja SMS-gruppens arbete mot segregation b.l.a. genom samordning av uppdatering och uppföljning av åtgärdsplan mot segregation - Genomföra KLF:s åtgärder i enlighet med åtgärdsplan 	Dec	Planeringsstaben (Hållbarhetsenheten)

	- Implementera åtgärder utifrån den fördjupade nulägesanalysen för att motverka de strukturella orsakerna till segregation och segregationens negativa effekter.		
	Samordna implementeringen av landsbygdsintegrering utifrån kommunens program för hållbar Landsbygdsutveckling.	Dec	Hållbarhetsenheten
	Implementera styrdokument för samverkan med idéburen sektor.	Dec	Hållbarhetsenheten
Goda livsvillkor	Konkretisera nämnders och förvaltningars ansvar och uppdrag kopplade till regional folkhälsostategi.	Dec	Hållbarhetsenheten
	Framtagande av handlingsplan för ANDTS.	Dec	Hållbarhetsenheten
	Vidareutveckla och implementera rättighetsbaserat arbetssätt i Linköpings kommun.	Dec	Hållbarhetsenheten

Kommunövergripande mål: Ett Linköping i framkant inom miljö- och klimat

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört	Ansvarig
Linköping är koldioxidneutralt år 2025 och uppnår netto-noll växthusgasutsläpp 2045	Samordna och processtödja insatser inom Linköpings kommunkoncern för att implementera Klimat- och energiprogram samt Klimatfärdplan för Linköpings kommun. Prioriterade aktiviteter: <ul style="list-style-type: none"> - Genomföra KLF:s insatser i enlighet med Klimatfärdplan för Linköpings kommun 2024–2030 - Implementera beslut om inrättande av externt klimatråd - Vid beviljande genomföra projektet Klimatneutrala Linköping 2030 våg 3, med utgångspunkt i kommunens klimat- och energiprogram - Integrera Linköpingsinitiativet i KNL2030 - Twin transition för en smartare stad och snabbare omställning (Twin transition med Mjölby) 	Dec	Näringsliv- och tillväxtstaben (NoT)/ Hållbarhetsenheten/ Kommunikations- och utvecklingsstaben (KoU)
	Samordna och processtödja insatser för fossilbränslefri fordonsflotta i Linköpings kommunkoncern (inkl krav enligt Clean Vehicles Directive, CVD) i samarbete med VSS	Dec	Hållbarhetsenheten, i samarbete med VSS (Upphandling och inköp)
	Föreslå former för och implementera klimatanslag (påbörjas 2024).	Dec	Hållbarhetsenheten
Klimatsäkert Linköping	Samordna och processtödja insatser inom Linköpings kommunkoncern för att implementera program och handlingsplan för klimatanpassning	Dec	Hållbarhetsenheten

	<p>Prioriterade aktiviteter:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Genomföra KLF aktiviteter i enlighet med program och handlingsplan för klimatanpassning - Samordna koncernövergripande samverkansforum för klimatanpassning 		
Giffri miljö	Samordna och processtödja insatser inom Linköpings kommunkoncern för att implementera styrdokument inom kemikalieområdet.	Dec	Hållbarhetsenheten

Kommunövergripande mål: Ett växande Linköping med ett starkt näringsliv

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört	Ansvarig
Ett starkt entreprenörskap och växande näringsliv	<p>Kommunledningsförvaltningen ska verka för etablering och tillväxt av företag som bidrar till klimatomställning. (Nämnduppdrag från 2024)</p> <p>Prioriterade aktiviteter 2025:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Synkronisera insatser med samverkansaktörer - Paketera och kommunicera erbjudande 	Dec	NoT
	<p>Ostlänken</p> <p>Prioritet ur ett näringslivsutvecklingsperspektiv 2025:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Samordningsansvar för omlokalisering (kräver ett tydligt och resurssatt uppdrag) - Synkronisering med ordinarie näringslivsdialoger - Öka kompetensen inom staben för att bemöta näringslivets frågor <p>Staden som växer (med anl av Ostlänken);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Synkronisering med investerings- och etableringsarbetet ur ett långsiktigt perspektiv 	Dec	NoT
	<p>Genomföra Nöjd upphandlingsindex (NUI) åtgärdsplan, som en del av SKR insikt. Ska synkroniseras med VSS och Ekonomistabens uppdrag.</p> <p><i>Forts. arbete utifrån uppdraget att vidta åtgärder för att förbättra upphandlingsprocessen för företag (Strategiskt utvecklingsuppdrag 2024).</i></p>	Dec	Verksamhetsstöd och service (VSS) NoT delaktiga

	Säkerställa utväxling av Örebro och Linköpings kommuns antagna Territoriella Strategi för att attrahera externa medel för att genomföra planerade utvecklingsaktiviteter inom ramen för hållbar urban utveckling.	Dec	Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen (MoS) NoT, KoU, Hållbarhetsenheten
	Främja de kreativa och kulturella branscherna (KKB) och skapa goda förutsättningar för att fler passionsdrivna företag startas, drivs och utvecklas i Linköping. Samt öka nöjdheten bland kulturaktörerna i Linköping (enligt enkätundersökning KKB, från gul till grön). Prioritet under 2025: - I dialog med företagsstödsystemets aktörer undersöka förutsättningarna för ett anpassat stöd till målgruppen	Dec	KoF (Kultur- och fritidsförvaltningen) NoT
	Kompetensförsörjning Näringslivet Prioriterade aktiviteter 2025: - Översyn av Östsvenska Yrkehögskolan - Etablera en plan för kommunens roll inklusive rollfördelning mellan IAF, UTB och KLF (NoT) - Delaktig i genomförandet av Region Östergötlands kompetensförsörjningsplan utifrån kommunens roll och rådighet Forts. arbete utifrån uppdraget att kommunstyrelsen i <i>samverkan med bildningsnämnden verka för etableringar av fler relevanta YH-utbildningar i Linköping och Linköpings närområde. Inriktningen ska vara på utbildningar med en koppling till de branscher i näringslivet som har ett ökat behov av rekrytering och de branscher som expanderar i närområdet (nämnduppdrag 2024).</i>	Dec	NoT, HR-staben
God planberedskap i antagna översiktsplaner	På strategisk nivå leda och samordna programmet stadsutveckling Ostlänken.	Dec (fortsätter under 2026)	MoS
	Fortsätta arbetet med Strategisk fysisk planering Ostlänken (inklusive tillägg till översiktsplanen och strukturskiss).	Dec (fortsätter under 2026)	MoS
	Tillsammans med Norrköpings kommun arbeta med att revidera Gemensam översiktsplan för Linköping och Norrköping (GÖP).	Dec Tidplan anger antagande Q1-2 2026	MoS

	Utarbeta ny översiktsplan i enlighet med KF-beslut om planeringsstrategi.	Pågår till 2028 enl tidplan	MoS
	Implementera nytt arbetssätt för strategisk planering i enlighet med KF-beslut om planeringsstrategi.	Dec	MoS
Starkt varumärke	Kommunicera platsvarumärket Linköping - nästa steg	Dec	KoU, NoT
	Övergripande kommunikationsinsatser kopplade till stadsutveckling och Ostlänken	Dec	KoU, NoT
	Uppdatera riktlinje för besöksnäring och event.	Dec	KoU, NoT KOF Visit Linköping

Ekonomi

Kommunövergripande mål: En hållbar ekonomi

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört	Ansvarig
Kostnadseffektiv verksamhet	Avsluta projektet SISU för en effektiv administration.		Ekonomistaben/HR-staben
	Stöd till förvaltningar i ansökningsarbetet i vissa strategiskt viktiga satsningar	Dec	Planeringsstaben (Analys och utredning (A&U))
God ekonomisk kontroll	Kommunstyrelsen ska se över om kommunens resursfördelningsmodell kan omfatta bygg- och miljönämnden avseende bostadsanpassning, samhällsbyggnadsnämnden avseende färdtjänst och överförmyndarnämnden. Strategiskt utvecklingsuppdrag. Prioriterad aktivitet: - Genomföra en översyn av resursfördelningsmodellen i enlighet med uppdrag.		Ekonomistaben
God finansiell ställning	Verkställa beslut om nya placeringsriktlinjer.		Ekonomistaben
	Förberedelse för uppgradering av ekonomisystem.		Ekonomistaben

Verksamhet

Kommunövergripande mål: En organisation med hög produktivitet och effektivitet

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört	Ansvarig
En hållbar organisation med hög produktivitet och effektivitet	Kommunstyrelsen ska utreda hur ett effektiviseringspolitiskt råd med syfte att värdera kommunens arbete med att åstadkomma en effektivare organisation kan utformas och ta fram förslag för eventuellt inrättande. Strategiskt utvecklingsuppdrag. Prioriterad aktivitet: - I enlighet med uppdrag utreda hur ett effektiviseringspolitiskt råd med syfte att värdera kommunens arbete med att åstadkomma en effektivare organisation kan utformas.		Ekonomistaben, Planeringsstaben (A&U)
	Implementera nytt dokument- och ärendehanteringssystem.	Dec	Kommunkansliet
	Bistå kommunens upphandlingsfunktioner med strategiskt upphandlingsstöd gällande sociala respektive miljö- och klimataspekter kopplat till prioriterade upphandlingar.	Dec	Hållbarhetsenheten
	Vidareutveckla och genomföra förvaltningsövergripande nätverk för social respektive ekologisk hållbarhet.	Dec	Hållbarhetsenheten
	Implementera visualiseringsverktyg för extern hållbarhetskommunikation.	Dec	Hållbarhetsenheten
	Erfarenhetsutbyte för utökad användning av Google Workspace på förvaltningen**	Dec	Kommunledningsstaben (HR-stöd)
	Kunskapspridning och erfarenhetsutbyte i syfte att stärka den interna säkerhetskulturen**	Dec	Kommunledningsstaben (HR-stöd)
Innovativ verksamhetsutveckling och digitalisering	Framtagande av nytt utvecklingsprogram (ersätter program för Digital transformation) som också inkluderar hur kommunen följer upp mognadsgraden i förhållande till den.	Dec	KoU
	Genomföra projektet Sammanhållen digital service, vilket innebär framtagande av en ny servicewebb och förbättrad ingång till e-tjänster.	Dec	KoU
	Inom ramen för projektet Sammanhållen digital service skapa förutsättningar för att införa servicelöften mot företag som kan kommuniceras, mätas och analyseras vad gäller svars- och handläggningstider.	Dec	KoU/NoT/VSS/MoS
	Framtagande av kommunövergripande verksamhetsutvecklingsprocess.	Dec	KoU
	Tillvarata vinst och arbete med iCapital Awards genom samordning av Innovativa Linköping. Med fokus på insatser för att: - Öka kommunens innovativa förmåga - Öka kännedomen om Linköping i Europa - Fler Linköpingsambassadörer	Dec	KoU, NoT

	<ul style="list-style-type: none"> - Arbeta för en mer robust organisation 		
	<p><u>Genomföra handlingsplan för digital transformation: Målområde Digital service</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifiera vilka initiativ inom kommunen som i hög grad påverkar den digitala servicen till invånare och näringsliv och säkerställa utveckling mot en sammanhållen digital service. - Ta fram ett metodstöd för att stötta initiativ i hur verksamheter kan involvera användare i syfte att säkerställa en god användarupplevelse. - Ta fram ett systematiskt sätt att samla och presentera användardata. - Uppdatera kommunikationspolicy kopplat till servicefokus. 	Dec	KoU, VSS
	<p><u>Genomföra handlingsplan för digital transformation: Målområde Data och Infrastruktur</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Ta fram och fastställa kommungemensamma principer och förtydliga vad data som strategisk resurs betyder. - Förtydliga vad informationsägarskap innefattar och upprätta/initiera stöd i hur en fungerande livscykelhantering av informationen ska ske. - Ta fram organisatoriska roller med nödvändig kompetens som möjliggör ett datadrivet arbetssätt och tydliggöra samspelet mellan dessa roller samt påbörja resursättning av dessa roller - Initiera arbete med gemensam digital infrastruktur och förvaltning som effektivt stödjer verksameters användning av information. - Utveckla tjänster, exempelvis master- och metadatakataloger, modelleringsverktyg och API-hantering. 	Dec	KoU (Utvecklings- och digitaliserings-enheten)
	<p><u>Genomföra handlingsplan för digital transformation: Målområde Arkitektur och säkerhet</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Införa och bygga innehåll (ex vis mål, principer, målarkitekturer, referensarkitekturer) i ett IT-stöd som ett flertal roller kan arbeta i och ta del av. - Forma och implementera processen för utveckling av lösningsarkitektur och arkitekturgranskningar så att den hänger samman med kommunens utvecklingsprocess samt i den komplettera med det arkitekturarbete kring verksamhetsarkitektur som utgör grund. - Utveckla IT-stödet för arkitektur med innehåll och vyer som medger analyser av utveckling och förändringar och som kan utgöra del av beslutsstöden för objekten och portföljstyrgruppen. - I nära samarbete med verksamhet och informationsägare, genomföra insatser för att fullt ut implementera ledningssystemet för informationssäkerhet samt andra åtgärder som syftar till att stärka IT- och informationssäkerhetskulturen. 	Dec	Utvecklings- och digitaliserings-enheten/Juridik-enheten

	<u>Genomföra handlingsplan för digital transformation: Målområde Ledning, styrning organisation</u> <ul style="list-style-type: none"> - Höja kunskapsnivån kring utvecklings- och digitaliseringsarbete hos kommunens chefer och ledare - Använda kommunens styrmodell och metodik för portföljstyrning för att prioritera och balansera arbetet i objektorganisationen - Påbörja etablering och tillämpning av innovationsdriven verksamhetsutveckling som en del av den gemensamma utvecklingsprocessen 	Dec	Utvecklings- och digitaliseringsenheten/Juridik-enheten
Säkerhetsmedveten organisation	Ge förvaltningarna förutsättningar, genom bl.a. säkerhetsorganisationen att kunna arbeta systematiskt med säkerhetsarbetet.	Dec	Säkerhetsenheten
	Stödja, genom säkerhetsorganisationen, att verksamheterna genomför kombinerad riskbedömning minst en gång per år.	Dec	Säkerhetsenheten
	Stödja, genom säkerhetsorganisationen, att verksamheterna genomför säkerhetsinventering minst en gång per år.	Dec	Säkerhetsenheten

Medarbetare

Kommunövergripande mål: Linköpings kommun är en attraktiv arbetsgivare med en hållbar kompetensförsörjning

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört	Ansvarig
Goda arbetsplatser	Följa upp förvaltningarnas arbete med <i>Friskfaktorer</i> .	Dec	HR-staben
	Stödja vid införande av samverkan på kvarstående förvaltningar.	Dec	HR-staben
	Ta fram en rutin för, samt stödja vid implementering av "riskorienterat arbetssätt" i syfte att minska sjukfrånvaron.	Juni	HR-staben
	Genomföra en särskild insats för att öka kunskapen hos chefer gällande arbetslivsinriktad rehabilitering.	Juni	HR-staben
	Integrera arbetet med friskfaktorer i det systematiska arbetsmiljöarbetet**	Dec	Kommunledningsstaben (HR-stöd)
	Fortsatt arbete med att stärka den interna kulturen och ökad samverkan inom förvaltningen**	Dec	Kommunledningsstaben (HR-stöd)
	Samordna systematiskt säkerhetsarbete med systematiskt arbetsmiljöarbete på KLF**	Dec	Kommunledningsstaben (HR-stöd)
Hållbart chef- och	Utreda förutsättningar för mentorskap för nya chefer.	Sep	HR-staben

ledarskap	Samordna en kompetensutvecklingsinsats för HR inom personalekonomi/personalekonomiska kalkyler, i syfte att stötta chefer i analysarbetet i samband med kostnader och risker vid sjukfrånvaro.	Sep	HR-staben/ Ekonomistaben
	Underlätta uppföljningen av nyckeltal kopplat till målområde <i>Medarbetare</i> genom att utveckla Qlik.	Dec	HR-staben
	Ta fram gemensamma lönekriterier till chefer och stödja förvaltningarna med implementeringen.	Dec	HR-staben
	Genomföra lärgrupper om ledarskap för förvaltningens chefer utifrån det kommungemensamma chefsutvecklingsprogrammet**	Juni	Kommunlednings- staben (HR-stöd)

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört	Ansvarig
Nya vägar för kompetensförsörjning	Implementera nytt arbetsgivarvarumärke.	Juni	HR-staben, KoU
	Utreda förutsättningarna för datadriven annonsering.	Sep	HR-staben
	Stödja förvaltningarna vid implementering av Visma Talent och nya arbetssätt kring kompetenshantering och kompetensuppföljning.	Dec	HR-staben
	Återuppta arbetet med digitalisering av pre-, on- och offboarding.	Dec	HR-staben
	Implementera nytt ramverk för förändringsledning.	Dec	HR-staben, KoU
	Arbeta för att öka andelen nyanställda som är kvar i organisationen efter två år**	Dec	Kommunlednings- staben (HR-stöd)