



Uppföljning av Kommunledningsförvaltningen s verksamhetsplan per den 31 augusti 2020

Kommunstyrelsens verksamhet

Innehåll

Uppföljning av förvaltningens verksamhet och utveckling.....	3
Samhälle.....	3
Ekonomi.....	6
Verksamhet.....	7
Medarbetare.....	9

Uppföljning av förvaltningens verksamhet och utveckling

Förvaltningens aktiviteter i verksamhetsplanen syftar till att nämndens uppdrag och den politiska inriktningen i internbudgeten säkras. Uppföljningen har fokus på om aktiviteterna är genomförda eller inte per den 31 augusti.

Samhälle

Kommunövergripande mål: Ett attraktivt och tryggt Linköping

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört	Stab/enhet	Status	Kommentar
God social sammanhållning och delaktighet	Samordna, stärka och utveckla samarbetet mellan förvaltningarna för att öka effekten av kommunens samlade arbete med landsbygdsutveckling.	Tertial 3	Planeringsstaben (Hållbarhet)	Pågår	
	Samordna förvaltningsövergripande erfarenhetsutbyte, lärande och uppföljning av kommunens samlade arbete med ett barnrättsbaserat synsätt, utifrån att barnkonventionen blivit lag.	Tertial 3	Planeringsstaben (Hållbarhet)	Pågår	Aktiviteten har skjutits fram pga. coronapandemin.
	Följa upp och revidera kommunens nuvarande handlingsplan och arbetssätt för den europeiska deklARATIONEN om jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå (CEMR). I arbetet ingår att implementera modell för jämställdhetsanalys.	Tertial 1	Planeringsstaben (Hållbarhet)	Pågår	Riktlinjer för jämställdhet beslutade i maj. Arbetet fortsätter med tillämpningsanvisningar för jämställdhetsanalys. Arbetet har förskjutits pga. corona covid-19.
	Samordna det kommunövergripande arbetet mot segregation och följa upp genomförda insatser.	Tertial 3	Planeringsstaben (Hållbarhet)	Pågår	Aktiviteten hanteras inom ramen för ny modell för ledning och samordning av arbete mot segregation. Där har arbetet, pga Coronarelaterat uppdrag, till en början fokuserat på insatser för att motverka social oro.
	Föreslå mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet.	Tertial 1	Planeringsstaben (Hållbarhet)	Genomfört	Kommunstyrelsen antog Riktlinjer för Linköpings kommuns arbete med nationella minoriteters rättigheter i maj (KS 2020-05-05 § 132).
	Vidareutveckla innehåll, process och metodstöd till utskotten för medborgardialog.	Tertial 3	Planeringsstaben (Hållbarhet)	Pågår	Aktiviteten har skjutits fram pga. coronapandemin, detta främst pga. att verksamheten var inställd under våren.

					Utveckling inom digital dialog under hösten.
God trygghet och säkerhet	Genomföra utbildningar, aktiviteter och särskilda insatser för ökad krisledningsförmåga (enligt övning och utbildningsplan).	Tertial 3	Administrativa staben (Säkerhet)	Pågår	Arbete pågår och anpassats till rådande omständigheter. Aktiviteten utförs löpande till 2022. Länsstyrelsen följer upp.
	Genomföra 21 trygghetsbesiktningar.	Tertial 3	Administrativa staben (Säkerhet)	Pågår	Denna aktivitet har förts över från SÄK till MoS. Aktiviteten är något försenad med anledning av coronapandemin.
	Genomföra aktiviteter enligt Risk- och sårbarhetsanalys (RSA) och kommunens upprättade handlingsprogram (fastställdes av kommunfullmäktige i september 2019, KF 2019-09-24 § 269). I arbetet ingår att etablera en organisation för kriskommunikation.	Tertial 3 (gäller för mandatperioden)	Administrativa staben (Säkerhet)	Pågår	Arbete pågår och anpassats till rådande omständigheter. Aktiviteten utförs löpande till 2022. Länsstyrelsen följer upp.
God planberedskap i antagna översiktsplaner	Godkänd aktualitetsprövning av gällande översiktsplaner.	Tertial 2	Planeringsstabens (MoS)	Pågår	
	Fortsätta planeringen för Ostlänken genom Linköping (främst genom tre fördjupade översiktsplaner - Stångebro, Steninge samt Malmslätt).	Tertial 3	Planeringsstabens (MoS)	Pågår	Aktiviteten har försenats/skjutits fram i tid för anpassning mot Trafikverkets tidplan.
Starkt varumärke	Implementera och kommunicera ny plattform för platsvarumärket Linköping.	Tertial 2	Kommunikationsstabens (Planerad kommunikation)	Pågår	Ny plattform för platsvarumärke lanserades i samband med näringslivsdagen 14 februari. Kommunikation under året är planerad men skjuts upp pga. coronapandemin. Aktiviteten beräknas starta under september månad.
	Driva arbetet med strategiskt prioriterade event utifrån uppdaterade strategier (bl. a. Eventstrategin för Linköping).	Tertial 3	Kommunikationsstabens (Planerad kommunikation)	Genomfört	Eventstrategin är reviderad och heter nu "Riktlinjer för besöksnäring och event". Riktlinjerna antogs av kommunstyrelsen i december 2019, KS 2019-12-03 § 387.
	Revidera Studentstrategi för Linköpings kommun.	Tertial 3	Kommunikationsstabens	Pågår	

	Ta fram en kanalstrategi (kommunikationsstrategi) för Linköpings kommun.	Tertial 2	Kommunikationsstaben	Pågår	

Kommunövergripande mål: Ett klimatsmart Linköping

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört	Stab/enhet	Status	Kommentar
Linköping är koldioxid-neutralt år 2025	Ta fram en enhetlig hållbarhetskommunikation koncerninternt och externt.	Tertial 3	Kommunikationsstaben (och Planeringsstaben)	Pågår	Webblansering av Hållbara Linköping planeras till september
	Ta fram ett klimat- och energiprogram.	Tertial 3	Planeringsstaben (Hållbarhet)	Pågår	
	**Ta fram metoder och angreppssätt för kommunens arbete med cirkulär ekonomi och delningsekonomi. <i>Strategiskt utvecklingsuppdrag i budget 2020</i>	Tertial 2	Planeringsstaben och Ekonomistaben	Genomfört	Underlag utskickat till förvaltningar i juni.
	Följa upp kommunkoncernens handlingsplan för koldioxidneutralitet och vid behov föreslå vidare insatser.	Tertial 2	Planeringsstaben (Hållbarhet)	Genomfört	Handlingsplanen är på remiss i enlighet med utvecklad ärendeberegningsprocess.
Klimatsäkert Linköping	Implementera klimatanpassningsplanen (med fokus på internkommunikation, investeringsplaner etc.).	Tertial 3	Planeringsstaben (Hållbarhet)	Påbörjat	
Giftfri miljö	Fasa ut plast enligt framtagna strategier (Hanteringsordning för utfasning av engångsartiklar i plast).	Tertial 3	Planeringsstaben (Analys och utredning och Hållbarhet)	Pågår/ pausad	Aktiviteten har skjutits fram pga. coronapandemin. För närvarande stor konsumtion av engångsartiklar/skyddsmaterial i plast.

Kommunövergripande mål: Ett företagsamt Linköping

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört	Stab/enhet	Status	Kommentar
Ett starkt entreprenörskap och växande näringsliv	Ta fram Näringslivsprogram för Linköpings kommun. <i>Strategiskt utvecklingsuppdrag i budget 2020</i>	Tertial 1	Näringslivs och tillväxtstaben	Genomfört	Program antaget av kommunfullmäktige i december 2019, KF 2019-12-10 § 397.
	Implementera Näringslivsprogram för Linköpings kommun.	Tertial 3	Näringslivs och tillväxtstaben	Pågår	En populärversion av programmet är framtaget. Implementeringsarbetet pågår.
	Följa upp och revidera besöksnäringssuppdrag (basuppdrag besöksnäring för perioden 2015-2020).	Tertial 3	Näringslivs och tillväxtstaben	Pågår	Riktlinje för besöksnäring och event antagen av kommunstyrelsen den 3 december. Förslag till avtal för besöksnäringssuppdrag och rutin för

					uppföljning är framtaget och synkroniserat med avtal för eventuppgifter. Signering planeras att göras under september, har försenats på grund av coronapandemin.
	Implementera framtagen Etableringspolicy.	Tertial 3	Näringslivs och tillväxtstaben	Genomfört	Antaget av kommunfullmäktige i januari, KF 2020-01-21 § 7.
	Översyn av namn och uppdrag för kommunens science park bolag.	Tertial 2	Näringslivs och tillväxtstaben	Genomfört	Ändring i bolagsordning och förnyade ägardirektiv antaget av kommunfullmäktige i februari, KF 2020-02-25 § 33.

Ekonomi

Kommunövergripande mål: Kostnadseffektiv verksamhet

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört	Stab/enhet	Status	Kommentar
Kostnadseffektiv verksamhet	Förenkla, automatisera och standardisera kommunens planerings- och uppföljningsarbete.	Tertial 4	Ekonomistaben (Ekonomistyrning).	Pågår, kommer fortsätta även under 2021	Budget för 2021 kommer att revideras in i enlighet med standardiseringsmodellen. Uppföljningsarbete kommer testas hösten 2020 sedan användningen startat 2021.
	Utveckla ekonomisystemet genom automatisering och standardisering samt ökad användarvänlighet (övergå till webbversion).	Tertial 4	Ekonomistaben (Ekonomistyrning)	Genomfört	En plan är framtagen och kommer att godkännas i objektsplaneringen 2021 och framöver.
	Utvärdera Företagsservice lotsfunktion vad gäller samordning med Kontakt Linköping.	Tertial 2	Näringslivs- och tillväxtstaben	Pågår	Bevakning av inkommande telefonsamtal överlämnats till Kontakt Linköping i maj och den 1 september gick över till Näringslivs och tillväxtstaben som en enhet. Utvärdering och uppföljning kvarstår.
Korrekta och effektiva inköp	Ta fram modell och rutiner för uppföljningsplan av upphandlade avtal.	Tertial 1	Ekonomistaben (Ekonomistyrning)	Genomfört	Rutiner för upphandling uppdaterats och uppföljningsplaner för samtliga upphandlingar ska det tas fram för uppföljningsplanering i enlighet med kommunens styrdokument.

	<p>Utreda konsekvenser av införande av lägre gräns för upphandlingar samt hur lokala producenter kan ges större möjligheter att delta i upphandlingar. Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsen under 2020. <i>Strategiskt utvecklingsuppdrag i budget 2020</i></p>	Tertial 2	Ekonomistaben (Ekonomistyrning)	Pågår	Lagstiftning reglerar upphandling t.ex. att direktupphandling ska ske upp till 600 000 samt att direktupphandling över 100 000 ska dokumenteras. reglerar att kontrakt inte får riktas till lokal leverantör. Upphandling ska arbetas dock ut så att säkerställas i upphandling. innehåller konkurrensbegränsningskrav för det lokala näringslivet. säkerställa bli utnyttjas möjlig dialog med näringslivet.
	<p>**Ta fram en rutin för systematisk uppföljning av avtalstrohet och e-handel inom Kommunledningsförvaltningen (KLF).</p>	Tertial 1	Administrativa staben	Pågår	Verktyg som användas för varit försenad i sommaren in i systemet. Ge tertial 3.
	<p>**I samarbete med upphandlingsfunktionen ta fram uppföljningsplaner där kommunstyrelsen/Kommunledningsförvaltningen är avtalspart (KLF). <i>Strategiskt utvecklingsuppdrag i budget 2020</i></p>	Tertial 2	Administrativa staben	Pågår	Aktiviteten är försenad med anledning av coronapandemiet. Genomförs t

Kommunövergripande mål: Hållbar ekonomi

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört	Stab/enhet	Status	Kommentar
God ekonomisk kontroll	Revidera och utveckla Ekonomihandboken gällande både innehåll och struktur.	Tertial 2	Ekonomistaben (Ekonomistyrning)	Pågår	Grundstrukturen klar, arbetet kommer att fortsätta kontinuerligt
	Ta fram nya rapporter för månadsuppföljning.	Tertial 1	Ekonomistaben (Ekonomistyrning)	Pågår	Utveckling har påbörjats och rapporterna kommer succesivt att förändras.
God finansiell ställning	Ta fram modell för långsiktig planering för investeringar och finansiering.	Tertial 2	Ekonomistaben (Finans- och ägarstyrning)	Pågår	
	Ta fram nya riktlinjer för placeringsportföljerna.	Tertial 1	Ekonomistaben (Finans- och ägarstyrning)	Pågår	

Verksamhet**Kommunövergripande mål: Effektiv organisation med goda resultat**

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört	Stab/enhet	Status	Kommentar
Effektiv organisation med goda resultat	Utveckla (inklusive system för) kommunens verksamhetsstyrning och uppföljning (politisk nivå och förvaltningsnivå).	Tertial 3	Planeringssstaben (Analys och utredning)	Pågår	Löpande arbete med utveckling av mallar, bedömningar etc.
	Utveckla kommunens internkommunikation.	Tertial 3	Kommunikationsstaben	Pågår	
	**Systematisera och effektivisera informationsflöden inom Kommunledningsförvaltningen (KLF).	Tertial 2	Administrativa staben	Pågår	Handlingsplan med aktiviteter är framtagen dessa ska tidsättas och konkretiseras under september. Förankring och beslut i oktober.
	Följa upp kommunkoncernens sponsring i syfte att säkerställa att kommunkoncernen bedriver jämställd sponsring. Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsen under 2020. <i>Strategiskt utvecklingsuppdrag i budget 2020.</i>	Tertial 3	Ekonomistaben (Finans- och ägarstyrning)	Pågår	Insamling pågår och kommer redovisas i samband med delårsrapporten.
Hög digitaliseringsgrad	**Ta fram en handlingsplan för Kommunledningsförvaltningen som anger prioriterade områden med konkreta digitaliseringsinsatser och dess effekter (KLF). <i>Strategiskt utvecklingsuppdrag i budget 2020.</i>	Tertial 3	Administrativa staben med stöd av Digitaliseringsstaben	Pågår	Arbetet med en handlingsplan för KLF påbörjas i maj. Arbetet har påverkats av coronapandemin och planen ska färdigställas under oktober. Förankring och beslut i november.

Mäta och följa upp digital mognad (med hjälp av verktyget DiMiOS) i hela kommunens digitaliseringsverksamhet.	Tertial 1	Digitaliseringsstaben	Genomfört	Mätningen är genomförd och en kommunövergripande analys är under framtagande.
Etablera en kommunövergripande funktion som arbetar med automatisering genom bl.a. innovation, integration, business intelligence (BI), artificiell intelligens (AI) och robotisering.	Tertial 2	Digitaliseringsstaben	Pågår	Planering och etablering är pågående.
Etablera ett tydligt definierat ramverk med riktlinjer för både intern IT och den Smarta staden i syfte att säkerställa en långsiktig hållbar IT arkitektur.	Tertial 2	Digitaliseringsstaben	Pågår	Ramverket är under utveckling med stöd av nationella ramverk och standarder.
Samordna arbetet med en modell för det smarta Linköping (invånarna, näringsliv och kommunkoncernen).	Tertial 3	Digitaliseringsstaben	Pågår	Aktiviteten har skjutits fram pga. coronapandemin.
Etablera ett projektkontor (Project Management Office, PMO) med uppgift att samordna projekt inom digitalisering.	Tertial 2	Digitaliseringsstaben	Genomfört	Startsäkring och projektuppföljning påbörjat.
Säkerställa efterlevnad, upprätthålla metodiken och utveckla projektmodellen för digitaliseringsprojekt.	Tertial 2	Digitaliseringsstaben	Pågår	Arbete med avrapportering har påbörjats.
Kontinuerligt och systematiskt bjuda in till seminarier och workshops för vidareutbildning inom digitalisering via fysiska möten och i digital form (video, podd, blogg etc.).	Tertial 1	Digitaliseringsstaben	Genomfört	Ett helhetsgrepp har tagits kring digitaliseringsluncherna och en intern podd som nu följer de övergripande teman som finns definierade i verksamhetsplanen.
Inleda ett samordnat införande av ny digital samarbetsplattform för Linköpings kommun.	Tertial 2	Digitaliseringsstaben	Genomfört	Plattformen upphandlad och förändringsledningsprojektet inlett.
Driva arbete för en kommungemensam innovationsprocess.	Tertial 3	Digitaliseringsstaben	Pågår	Grundprocess framtagen. Innovationsledare/ansvariga/förvaltning håller på att identifieras. Uppföljning av förvaltningarnas processer kommer att initieras. Idéportalen beslutad som ingång för ärenden till pm3.
Samordna projektet ett helt blankettfritt Linköping kommun, externa blanketter såväl som interna.	Tertial 3	Digitaliseringsstaben	Pågår	
Övergå till publicering av rapporter och planeringsunderlag i digital form.	Tertial 3	Planeringsstaben (Analys och utredning)	Pågår	Statistik och visualiserad statistik läggs löpande upp på följande två sidor på kommunens hemsida: http://statistik.linko

					ping.se/PXWeb/pxweb/sv/ och https://www.linkoping.se/kommun-och-politik/fakta-om-linkoping/statistik/statistikatlas/
--	--	--	--	--	--

Kommunövergripande mål: Hållbar verksamhetsutveckling

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört	Stab/enhet	Status	Kommentar
Klimat effektiv verksamhet	**Inarbete och genomföra åtgärder i enlighet med handlingsplan för koldioxidneutralt Linköping 2025 och enligt Handlingsplan enligt Linköpings kommuns kemikaliprogram 2018-2021 (kommunstyrelsen). <i>Strategiskt utvecklingsuppdrag i budget 2020</i>	Tertial 3	Planeringsstaben (Hållbarhet)	Pågår	
	**Vidareutveckla kravställning i upphandling i syfte att minska användning och inköp av engångsartiklar i plast, samt inte förlänga eller teckna nya avtal för sådana produkter. I de fall engångsartiklar i plast inte kan undvikas ska inköpt plast bestå av förnybar eller återvunnen råvara i möjligaste mån. <i>Strategiskt utvecklingsuppdrag i budget 2020</i>	Tertial 3	Planeringsstaben (Hållbarhet) och Administrativa staben	Pågår	Utlyst upphandling i augusti.

Medarbetare
Kommunövergripande mål: Attraktiv arbetsgivare

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört	Stab/enhet	Status	Kommentar
Goda arbetsplatser	Genomföra satsning av ett hållbart arbetsliv med sunt arbetsliv och utvärdera det systematiska arbetsmiljöarbetet i syfte att kvalitetssäkra hela processen för det Systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM).	Tertial 3	HR-staben	Pågår	
	Utbilda, implementera och utveckla rehabiliteringsprocessen med digitalt stöd.	Tertial 1	HR-staben	Genomfört	Adato är infört
	Stärka beredskapen som arbetsgivare utifrån uppdraget om ett utökat civilförsvaret.	Tertial 3	HR-staben	Genomfört	Tre rekryterare är utbildade i intervjuteknik.
	Genomföra piloter för samverkansavtal.	Tertial 3	HR-staben	Pågår	
	Tillämpa ny lönebildningsmodell (mål 2021).	Tertial 3	HR-staben	Genomfört	
	Införa och genomföra en regional medarbetarakademi.	Tertial 2	HR-staben	Pausad	Aktiviteten har avstannat/pausats pga. att upphandlingen dragit ut i tid.
	Ta fram verktyg och metoder för att stärka medarbetarskapet.	Tertial 3	HR-staben	Pausad	

	**Införa systematisk mätning av den psykosociala arbetsmiljön inom Kommunledningsförvaltningen i syfte att arbeta med friskfaktorer (KLF).	Tertial 3	Administrativa staben	Pågår	
Framgångsrikt chef- och ledarskap	Vidareutveckla befintlig chefsutbildning med moduler om förändringsledning, omställning och kommunikativt ledarskap.	Tertial 3	HR-staben	Pågår	Upphandling går ut i september.
	Ta fram metod för uppföljning och utveckling av chefer och chefs chef.	Tertial 3	HR-staben	Pausad	Flyttad till 2021
	Implementera och genomföra pilot chefsutbildning för vård och omsorgschefer.	Tertial 1	HR-staben	Genomfört	
	Utveckla och införa Heroma Webb-applikation.	Tertial 1	HR-staben	Genomfört	
	Utveckla och implementera nya chefsavtal.	Tertial 3	HR-staben	Pausad	Flyttad till 2021
	Stärka chefer i praktiskt omställningsarbete för nya vägar för kompetensförsörjning.	Tertial 2	HR-staben	Pågår	
	**Fortsätta arbetet med chefers förutsättningar utifrån framtagen rapport (KLF).	Tertial 3	Administrativa staben	Pågår	
	**Utveckla Kommunledningsförvaltningens chefsintroduktion med fokus på styrning och ledning (KLF).	Tertial 2	Administrativa staben	Pågår	
	**Ta fram ett stöd för Kommunledningsförvaltningens chefer att driva verksamhetsutveckling med stöd av digitalisering (KLF).	Tertial 3	Administrativa staben	Kvarstår	Planeras till efter situationen med corona covid-19.

Kommunövergripande mål: Hållbar kompetensförsörjning

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört	Stab/enhet	Status	Kommentar
Nya vägar för (tryggad) kompetensförsörjning	Implementera och genomföra riktlinje för förlängt arbetsliv.	Tertial 2	HR-staben	Genomfört	
	Förhandla fram och införa nytt flexitidsavtal.	Tertial 3	HR-staben	Genomfört	
	Införa fler digitala metoder inom HR (t.ex. rekryteringsprocessen, anställning och introduktion, personakter).	Tertial 3	HR-staben	Pågår	
	Införa ett gemensamt praktiskt system för arbetsmarknadsanställningar.	Tertial 1	HR-staben	Pågår	
	Genomföra en utredning av begreppet serviceyrken.	Tertial 3	HR-staben	Genomfört	
	Ta fram en kommungemensam kommunikationsplan för att öka Linköpings kommuns attraktivitet som arbetsgivare.	Tertial 3	Kommunikationsstaben	Kvarstår	
	**Ta fram och införa en modell inom Kommunledningsförvaltningen för genomförande av kollegial coaching inom specifika	Tertial 2	Administrativa staben	Pausad	

	professioner och mellan de olika stabernas medarbetare tvärsektoriellt (KLF).				
	**Kartlägga vilka processer inom Kommunledningsförvaltningen som kan utföras via förändrat arbetssätt genom bl.a. professionsanalys (KLF). <i>Strategiskt utvecklingsuppdrag i budget 2020</i>	Tertial 3	Administrativa staben	Pausad	

** Aktiviteter/åtgärder inom Kommunledningsförvaltningen