



# Säkerhetspolicy i Linköpings kommun

Dokumenttyp: Policy

Antaget av: Kommunfullmäktige, 2016-08-30, § 290

Senast reviderat: Kommunfullmäktige, 2020-06-16, § x

Giltighetstid: Gäller tills vidare



---

Diarienummer:	KS 2016-480
Dokumentansvarig:	Kommundirektör
Adresserat till:	Samtliga nämnder
Tidpunkt för aktualitetsprövning:	
Relaterade styrdokument:	
Sökord:	Säkerhetspolicy

---

## **Innehåll**

<b>1</b>	<b>Giltighet</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>Inledning</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>Syfte</b>	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>Målsättning</b>	<b>4</b>
<b>5</b>	<b>Uppföljning</b>	<b>4</b>
<b>6</b>	<b>Ansvar</b>	<b>5</b>
<b>7</b>	<b>Tillämpning</b>	<b>5</b>

## 1 Giltighet

Denna säkerhetspolicy är fastställd av Linköpings kommunfullmäktige 2016-08-30 enligt § 290 Dnr 2016-480, för att gälla tills vidare.

## 2 Inledning

Säkerhet och trygghet är ett paraplybegrepp för kommunens samlade arbete med skydd mot oönskade händelser, det vill säga mot kriser, olyckor och brott som drabbar människor, egendom, miljö eller samhällsfunktion. Säkerhetsarbetet sträcker sig längs hela skalan från frekventa händelser som påverkar ett fåtal människor till ovanliga händelser som drabbar hela eller delar av samhället.

## 3 Syfte

Säkerhetspolicyn och dess underliggande dokument syftar till att stödja säkerhetsarbetet inom Linköpings kommun genom att:

- Tydliggöra säkerhetsarbetets mål, inriktning och ansvar.
- Skapa förutsättningar för det gemensamma säkerhets- och skadeförebyggande arbetet.
- Utgöra en vägledning/normering för verksamheterna i säkerhetsarbetet.

## 4 Målsättning

- Alla invånare, besökare och verksamhetsutövare inom Linköpings kommun, alltid ska kunna känna sig trygga och säkra.
- Skapa ett säkerhetsmedvetande hos alla inom kommunen
- Reducera risker, minska tillbud och skador.
- Det skall finnas anpassade resurser med god förmåga att hantera störningar i vardag och i kris.
- Lagar och externa krav på kommunens säkerhets- och skadeförebyggande arbete ska följas.

## 5 Uppföljning

Säkerhetspolicyn konkretiseras bland annat med policys och riktlinjer som fastställs av kommunstyrelsen inom följande områden:

- Informationssäkerhet (policy underställd säkerhetspolicyn),
- Fysisk- och teknisk säkerhet
- Personsäkerhet
- Riskhantering
- Incident- och krisberedskap

En planerad och fortlöpande utbildning i säkerhetsarbetet skall bedrivas inom alla verksamheter för att ge en ökad kunskap och medvetenhet i säkerhetsfrågorna.

## 6 Ansvar

### *Kommunfullmäktige och kommunstyrelsen*

Kommunfullmäktige beslutar om kommunens övergripande styrdokument och säkerhetspolicyn är ett av dessa. Kommunstyrelsen har det yttersta ansvaret för allt säkerhetsarbete.

Enligt säkerhetsskyddslagen och säkerhetsskyddsförordningen ska det i kommunen finnas en säkerhetsskyddschef som kontrollerar att verksamheten bedrivs i enlighet med vad som föreskrivs i lagstiftningen. Säkerhetsskyddschefen är säkerhetsskyddschef även för bolag ingående i Stadshus AB koncernen.

### *Nämnder*

Nämnderna ansvarar för att säkerhetsarbetet som gäller den egna verksamheten följer säkerhetspolicyn. Varje nämnd och verksamhet har det operativa säkerhetsansvaret, vilket innebär att man skall planera, genomföra och återrapportera sitt säkerhetsarbete.

### *Chefer*

Säkerhetsansvaret skall följa verksamhetsansvaret på alla nivåer inom kommunen. I varje chefsbefattning ingår ansvaret att informera sin personal om policyn samt tillämpningar och dess efterlevnad. Det åligger respektive verksamhetschef att utse säkerhetsombud.

### *Medarbetare*

Medarbetarens kompetens och attityder har en omedelbar säkerhetsbetydelse. Varje medarbetare har ansvar för att inhämta nödvändig information och kunskap för att följa fastställda policys, riktlinjer samt rapportera risker, skador och tillbud.

### *Civilsamhället, invånare och besökare.*

Varje invånare och besökare i civilsamhället kan/bör varna och hjälpa till när något allvarligt inträffar.

## 7 Tillämpning

Säkerhetsarbetet omfattar alla tillgångar och indelas i:

Kommunal verksamhet:

- Förtroendevalda och anställda
- Lokaler och anläggningar.
- Egna verksamheter, kommunala bolag samt verksamheter som utförs på uppdrag av Linköpings kommun av externa utförare.

- För kommunal verksamhet som utförs av enskild utförare stödjer kommunen säkerhetsarbetet i skälig omfattning.

Kommunen som geografiskt område:

- Invånare och besökare.
- Krisberedskap inom ramen för lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.
- Lagen (2003:778) om skydd mot olyckor.