



# Uppföljning av Kommunlednings- förvaltningens verksamhetsplan per den 31 mars 2020

Kommunstyrelsens verksamhet

s

## Innehåll

Uppföljning av Kommunledningsförvaltningens verksamhet och utveckling.....	3
Samhälle.....	3
Ekonomi.....	6
Verksamhet.....	7
Medarbetare.....	9

## Uppföljning av Kommunledningsförvaltningens verksamhet och utveckling

Kommunledningsförvaltningens aktiviteter i verksamhetsplanen syftar till att kommunstyrelsens uppdrag och den politiska inriktningen i internbudgeten säkras. Uppföljningen har fokus på om aktiviteterna är genomförda eller inte per den 31 mars.

### Samhälle

#### Kommunövergripande mål: Ett attraktivt och tryggt Linköping

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört	Stab/enhet	Status	Kommentar
<b>God social sammanhållning och delaktighet</b>	Samordna, stärka och utveckla samarbetet mellan förvaltningarna för att öka effekten av kommunens samlade arbete med landsbygdsutveckling.	Tertial 3	Planeringsstaben (Hållbarhet)	Pågår	
	Samordna förvaltningsövergripande erfarenhetsutbyte, lärande och uppföljning av kommunens samlade arbete med ett barnrättsbaserat synsätt, utifrån att barnkonventionen blivit lag.	Tertial 3	Planeringsstaben (Hållbarhet)	Pågår	
	Följa upp och revidera kommunens nuvarande handlingsplan och arbetssätt för den europeiska deklARATIONEN om jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå (CEMR). I arbetet ingår att implementera modell för jämställdhetsanalys.	Tertial 1	Planeringsstaben (Hållbarhet)	Pågår	Planerat för behandling av kommunstyrelsen den 5 maj 2020.
	Samordna det kommunövergripande arbetet mot segregation och följa upp genomförda insatser.	Tertial 3	Planeringsstaben (Hållbarhet)	Pågår	Hanteras inom ramen för ny modell för ledning och samordning av arbete mot segregation.
	Föreslå mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet.	Tertial 1	Planeringsstaben (Hållbarhet)	Pågår	Planerat för behandling av kommunstyrelsen den 5 maj 2020.
	Vidareutveckla innehåll, process och metodstöd till utskotten för medborgardialog.	Tertial 3	Planeringsstaben (Hållbarhet)	Pausad	I mars beslut om att pausa utskottens arbete till sommaren.
	<b>God trygghet och säkerhet</b>	Genomföra utbildningar, aktiviteter och särskilda insatser för ökad krisledningsförmåga (enligt övning och utbildningsplan).	Tertial 3	Administrativa staben (Säkerhet)	Pågår

	Genomföra 21 trygghetsbesiktningar.	Tertial 3	Administrativa staben (Säkerhet)	Pågår	Aktiviteten är något försenad med anledning av Coronapandemin.
	Genomföra aktiviteter enligt Risk- och sårbarhetsanalys (RSA) och kommunens upprättade handlingsprogram (fastställdes av kommunfullmäktige i september 2019, KF 2019-09-24 § 269). I arbetet ingår att etablera en organisation för kriskommunikation.	Tertial 3 (gäller för mandatperioden)	Administrativa staben (Säkerhet)	Pågår	
<b>God planberedskap i antagna översiktsplaner</b>	Godkänd aktualitetsprövning av gällande översiktsplaner.	Tertial 2	Planeringsstaben (MoS)	Pågår	
	Fortsätta planeringen för Ostlänken genom Linköping (främst genom tre fördjupade översiktsplaner - Stångebro, Steninge samt Malmslätt).	Tertial 3	Planeringsstaben (MoS)	Pågår	Viss fördröjning för anpassning mot Trafikverkets tidplan.
<b>Starkt varumärke</b>	Implementera och kommunicera ny plattform för platsvarumärket Linköping.	Tertial 2	Kommunikationsstaben (Planerad kommunikation)	Pågår	Ny plattform för platsvarumärke lanserades i samband med näringslivsdagen 14 februari. Kommunikation under året är planerad men skjuts upp pga. Coronapandemin.
	Driva arbetet med strategiskt prioriterade event utifrån uppdaterade strategier (bl. a. Eventstrategin för Linköping).	Tertial 3	Kommunikationsstaben (Planerad kommunikation)	Genomfört	Eventstrategin är reviderad och heter nu ”Riktlinjer för besöksnäring och event”. Riktlinjerna antogs av kommunstyrelsen i december 2019, KS 2019-12-03 § 387.
	Revidera Studentstrategi för Linköpings kommun.	Tertial 3	Kommunikationsstaben	Pågår	
	Ta fram en kanalstrategi (kommunikationsstrategi) för Linköpings kommun.	Tertial 2	Kommunikationsstaben	Pågår	

### Kommunövergripande mål: Ett klimatsmart Linköping

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört	Stab/enhet	Status	Kommentar
----------	-----------	----------	------------	--------	-----------

<b>Linköping är koldioxid-neutralt år 2025</b>	Ta fram en enhetlig hållbarhetskommunikation koncerninternt och externt.	Tertial 3	Kommunikationsstaben (och Planeringsstaben)	Pågår	
	Ta fram ett klimat- och energiprogram.	Tertial 3	Planeringsstaben (Hållbarhet)	Pågår	
	**Ta fram metoder och angreppssätt för kommunens arbete med cirkulär ekonomi och delningsekonomi. <i>Strategiskt utvecklingsuppdrag i budget 2020</i>	Tertial 2	Planeringsstaben och Ekonomistaben	Pågår	
	Följa upp kommunkoncernens handlingsplan för koldioxidneutralitet och vid behov föreslå vidare insatser.	Tertial 2	Planeringsstaben (Hållbarhet)	Pågår	
<b>Klimatsäkert Linköping</b>	Implementera klimatanpassningsplanen (med fokus på internkommunikation, investeringsplaner etc.).	Tertial 3	Planeringsstaben (Hållbarhet)	Pågår	
<b>Giftfri miljö</b>	Fasa ut plast enligt framtagna strategier (Hanteringsordning för utfasning av engångsartiklar i plast).	Tertial 3	Planeringsstaben (Analys och utredning och Hållbarhet)	Pågår	

### Kommunövergripande mål: Ett företagsamt Linköping

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört	Stab/enhet	Status	Kommentar
<b>Ett starkt entreprenörskap och växande näringsliv</b>	Ta fram Näringslivsprogram för Linköpings kommun. <i>Strategiskt utvecklingsuppdrag i budget 2020</i>	Tertial 1	Näringslivs- och tillväxtstaben	Genomfört	Antaget av kommunfullmäktige i december 2019, KF 2019-12-10 § 397.
	Implementera Näringslivsprogram för Linköpings kommun.	Tertial 3	Näringslivs- och tillväxtstaben	Pågår	En populärver- sion av programmet är framtaget. Implementeringsarbetet pågår.
	Följa upp och revidera besöksnäringsuppdrag (basuppdrag besöksnäring för perioden 2015-2020).	Tertial 3	Näringslivs- och tillväxtstaben	Pågår	Riktlinje för besöksnäring och event antagen av KS den 3 december. Förslag till avtal för besöksnäringsuppdrag och rutin för uppföljning är framtaget och synkroniserat med avtal för eventuppdraget.
	Implementera framtagen Etableringspolicy.	Tertial 3	Näringslivs- och tillväxtstaben	Genomfört	Antaget av kommunfullmäktige i januari, KF 2020-01-21 § 7.
	Översyn av namn och uppdrag för kommunens science park bolag.	Tertial 2	Näringslivs- och tillväxtstaben	Genomfört	Ändring i bolagsordning och förnyade ägardirektiv antaget av kommunfullmäktige i februari, KF 2020-02-25 § 33.

## Ekonomi

**Kommunövergripande mål: Kostnadseffektiv verksamhet**

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört	Stab/enhet	Status	Kommentar
<b>Kostnadseffektiv verksamhet</b>	Förenkla, automatisera och standardisera kommunens planerings- och uppföljningsarbete.	Tertial 4	Ekonomistaben (Ekonomistyrning).	Pågår	Kommer börja användas succesivt under året i uppföljning och budgetarbetet.
	Utveckla ekonomisystemet genom automatisering och standardisering samt ökad användarvänlighet (övergå till webbversion).	Tertial 4	Ekonomistaben (Ekonomistyrning)	Pågår	Plan för utveckling kommer tas fram under året.
	Utvärdera Företagsservice lotsfunktion vad gäller samordning med Kontakt Linköping.	Tertial 2	Näringslivs- och tillväxtstaben	Pågår	Från och med den 29 maj tar Kontakt Linköping över bevakning av telefon och e-post.
<b>Korrekta och effektiva inköp</b>	Ta fram modell och rutiner för uppföljningsplan av upphandlade avtal.	Tertial 1	Ekonomistaben (Ekonomistyrning)	Pågår	
	Utreda konsekvenser av införande av lägre gräns för upphandlingar samt hur lokala producenter kan ges större möjligheter att delta i upphandlingar. <i>Strategiskt utvecklingsuppdrag i budget 2020</i> <i>Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsen under 2020.</i>	Tertial 2	Ekonomistaben (Ekonomistyrning)	Kvarstår	
	**Ta fram en rutin för systematisk uppföljning av avtalstrohet och e-handel inom Kommunledningsförvaltningen (KLF).	Tertial 1	Administrativa staben	Pågår	Genomförs tertial 2.
	**I samarbete med upphandlingsfunktionen ta fram uppföljningsplaner där kommunstyrelsen/Kommunledningsförvaltningen är avtalspart (KLF). <i>Strategiskt utvecklingsuppdrag i budget 2020</i>	Tertial 2	Administrativa staben	Pågår	Genomförs tertial 2.

**Kommunövergripande mål: Hållbar ekonomi**

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört	Stab/enhet	Status	Kommentar
<b>God ekonomisk kontroll</b>	Revidera och utveckla Ekonomihandboken gällande både innehåll och struktur.	Tertial 2	Ekonomistaben (Ekonomistyrning)	Pågår	Grundstrukturen klar, arbetet kommer att fortsätta kontinuerligt
	Ta fram nya rapporter för månadsuppföljning.	Tertial 1	Ekonomistaben (Ekonomistyrning)	Pågår	Kommer börja användas från och med uppföljning i april
<b>God finansiell ställning</b>	Ta fram modell för långsiktig planering för investeringar och finansiering.	Tertial 2	Ekonomistaben (Finans- och ägarstyrning)	Pågår	

	Ta fram nya riktlinjer för placeringsportföljerna.	Tertial 1	Ekonomistaben (Finans- och ägarstyrning)	Pågår	
--	--	-----------	--	-------	--

## Verksamhet

### Kommunövergripande mål: Effektiv organisation med goda resultat

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört	Stab/enhet	Status	Kommentar
<b>Effektiv organisation med goda resultat</b>	Utveckla (inklusive system för) kommunens verksamhetsstyrning och uppföljning (politisk nivå och förvaltningsnivå).	Tertial 3	Planeringsstaben (Analys och utredning)	Pågår	Löpande arbete med utveckling av mallar, bedömningar etc.
	Utveckla kommunens internkommunikation.	Tertial 3	Kommunikationsstaben	Pågår	
	**Systematisera och effektivisera informationsflöden inom Kommunledningsförvaltningen (KLF).	Tertial 2	Administrativa staben	Pågår	Handlingsplan under framtagande för kommande delaktighetsprocess inom KLF.
	Följa upp kommunkoncernens sponsring i syfte att säkerställa att kommunkoncernen bedriver jämställd sponsring. <i>Strategiskt utvecklingsuppdrag i budget 2020. Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsen under 2020.</i>	Tertial 3	Ekonomistaben (Finans- och ägarstyrning)	Pågår	Genomförs i samband med delårsrapport per augusti.
<b>Hög digitaliseringsrad</b>	**Ta fram en handlingsplan för Kommunledningsförvaltningen som anger prioriterade områden med konkreta digitaliseringsinsatser och dess effekter (KLF). <i>Strategiskt utvecklingsuppdrag i budget 2020.</i>	Tertial 3	Administrativa staben med stöd av Digitaliseringsstagen	Pågår	Arbetet med en handlingsplan för KLF påbörjas i maj. Den ska vara förankrad och beslutad senast 31 augusti.
	Mäta och följa upp digital mognad (med hjälp av verktyget DiMiOS) i hela kommunens digitaliseringsverksamhet.	Tertial 1	Digitaliseringsstaben	Genomfört	Mätningen är genomförd och en kommunövergripande analys är under framtagande.
	Etablera en kommunövergripande funktion som arbetar med automatisering genom bl.a. innovation, integration, business intelligence (BI), artificiell intelligens (AI) och robotisering.	Tertial 2	Digitaliseringsstaben	Pågår	Planering och etablering är pågående.
	Etablera ett tydligt definierat ramverk med riktlinjer för både intern IT och den Smarta staden i syfte att säkerställa en långsiktigt hållbar IT arkitektur.	Tertial 2	Digitaliseringsstaben	Pågår	Ramverket är under utveckling med stöd av nationella ramverk och standarder.
	Samordna arbetet med en modell för det smarta Linköping (invånarna, näringsliv och kommunkoncernen).	Tertial 3	Digitaliseringsstaben	Pågår	De första träffarna är genomförda och fortsatt arbete kommer fortsätta under året.
	Etablera ett projektkontor (Project Management Office, PMO) med uppgift att samordna projekt inom digitalisering.	Tertial 2	Digitaliseringsstaben	Pågår	Startsäkring och projektuppföljning påbörjat.

	Säkerställa efterlevnad, upprätthålla metodiken och utveckla projektmodellen för digitaliseringsprojekt.	Tertial 2	Digitaliseringsstaben	Pågår	Arbete med avrapportering har påbörjats.
	Kontinuerligt och systematiskt bjuda in till seminarier och workshops för vidareutbildning inom digitalisering via fysiska möten och i digital form (video, podd, blogg etc.).	Tertial 1	Digitaliseringsstaben	Genomfört	Ett helhetsgrepp har tagits kring digitaliseringsluncherna och podden som nu följer de övergripande teman som finns definierade i verksamhetsplanen.
	Inleda ett samordnat införande av ny digital samarbetsplattform för Linköpings kommun.	Tertial 2	Digitaliseringsstaben	Pågår	Förankring av genomförd förstudie har gjorts. Förändringsledningsprojektet har initierats. Steg 2 i upphandling ute.
	Driva arbete för en kommgemensam innovationsprocess.	Tertial 3	Digitaliseringsstaben	Pågår	Grundprocess framtagen. Innovationsledare/ansvariga/förvaltning håller på att identifieras. Uppföljning av förvaltningarnas processer kommer att initieras. Idéportalen beslutad som ingång för ärenden till pm3.
	Samordna projektet ett helt blankettfritt Linköping kommun, externa blanketter såväl som interna.	Tertial 3	Digitaliseringsstaben	Pågår	
	Övergå till publicering av rapporter och planeringsunderlag i digital form.	Tertial 3	Planeringsstaben (Analys och utredning)	Pågår	Statistik och visualiserad statistik läggs löpande upp på följande två sidor på kommunens hemsida: <a href="http://statistik.linkoping.se/PXWeb/pxweb/sv/">http://statistik.linkoping.se/PXWeb/pxweb/sv/</a> och <a href="https://www.linkoping.se/kommun-och-politik/fakta-om-linkoping/statistik/statistikatlas/">https://www.linkoping.se/kommun-och-politik/fakta-om-linkoping/statistik/statistikatlas/</a>

#### Kommunövergripande mål: Hållbar verksamhetsutveckling

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört	Stab/enhet	Status	Kommentar
<b>Klimat effektiv verksamhet</b>	**Inarbete och genomföra åtgärder i enlighet med handlingsplan för koldioxidneutralt Linköping 2025 och enligt Handlingsplan enligt Linköpings kommuns kemikaliprogram 2018-2021 (kommunstyrelsen).	Tertial 3	Planeringsstaben (Hållbarhet)	Pågår	



	<i>Strategiskt utvecklingsuppdrag i budget 2020</i>				
	**Vidareutveckla kravställning i upphandling i syfte att minska användning och inköp av engångsartiklar i plast, samt inte förlänga eller teckna nya avtal för sådana produkter. I de fall engångsartiklar i plast inte kan undvikas ska inköpt plast bestå av förnybar eller återvunnen råvara i möjligaste mån.  <i>Strategiskt utvecklingsuppdrag i budget 2020</i>	Tertial 3	Planeringsstaben (Hållbarhet) och Administrativa staben	Pågår	

## Medarbetare

### Kommunövergripande mål: Attraktiv arbetsgivare

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört	Stab/enhet	Status	Kommentar
<b>Goda arbetsplatser</b>	Genomföra satsning av ett hållbart arbetsliv med sunt arbetsliv och utvärdera det systematiska arbetsmiljöarbetet i syfte att kvalitetssäkra hela processen för det Systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM).	Tertial 3	HR-staben	Pausad	Arbetet upptas efter nuvarande situation med corona covid -19.
	Utbilda, implementera och utveckla rehabiliteringsprocessen med digitalt stöd.	Tertial 1	HR-staben	Genomfört	
	Stärka beredskapen som arbetsgivare utifrån uppdraget om ett utökat civilförsvar.	Tertial 3	HR-staben	Pausad	
	Genomföra piloter för samverkansavtal.	Tertial 3	HR-staben	Pausad	
	Tillämpa ny lönebildningsmodell (mål 2021).	Tertial 3	HR-staben	Genomfört	
	Införa och genomföra en regional medarbetarakademi.	Tertial 2	HR-staben	Pågår	
	Ta fram verktyg och metoder för att stärka medarbetarskapet.	Tertial 3	HR-staben	Pausad	
	**Införa systematisk mätning av den psykosociala arbetsmiljön inom Kommunledningsförvaltningen i syfte att arbeta med friskfaktorer (KLF).	Tertial 3	Administrativa staben	Pågår	
<b>Framgångsrikt chef- och ledarskap</b>	Vidareutveckla befintlig chefsutbildning med moduler om förändringsledning, omställning och kommunikativt ledarskap.	Tertial 3	HR-staben	Pausad	
	Ta fram metod för uppföljning och utveckling av chefer och chefs chef.	Tertial 3	HR-staben	Pausad	
	Implementera och genomföra pilot chefsutbildning för vård och omsorgschefer.	Tertial 1	HR-staben	Pågår	
	Utveckla och införa Heroma Webb-applikation.	Tertial 1	HR-staben	Genomfört	
	Utveckla och implementera nya chefsavtal.	Tertial 3	HR-staben	Pausad	

	Stärka chefer i praktiskt omställningsarbete för nya vägar för kompetensförsörjning.	Tertial 2	HR-staben	Pausad	
	**Fortsätta arbetet med chefers förutsättningar utifrån framtagen rapport (KLF).	Tertial 3	Administrativa staben	Pågår	
	**Utveckla Kommunledningsförvaltningens chefsintroduktion med fokus på styrning och ledning (KLF).	Tertial 2	Administrativa staben	Pågår	
	**Ta fram ett stöd för Kommunledningsförvaltningens chefer att driva verksamhetsutveckling med stöd av digitalisering (KLF).	Tertial 3	Administrativa staben	Kvarstår	Planeras till efter situationen med Corona covid -19.

### Kommunövergripande mål: Hållbar kompetensförsörjning

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört	Stab/enhet	Status	Kommentar
Nya vägar för (tryggad) kompetensförsörjning	Implementera och genomföra riktlinje för förlängt arbetsliv.	Tertial 2	HR-staben	Genomfört	
	Förhandla fram och införa nytt flexitidsavtal.	Tertial 3	HR-staben	Genomfört	
	Införa fler digitala metoder inom HR (t.ex. rekryteringsprocessen, anställning och introduktion, personakter).	Tertial 3	HR-staben	Pausad	
	Införa ett gemensamt praktiskt system för arbetsmarknadsanställningar.	Tertial 1	HR-staben	Pausad	
	Genomföra en utredning av begreppet serviceyrken.	Tertial 3	HR-staben	Pausad	
	Ta fram en kommungemensam kommunikationsplan för att öka Linköpings kommuns attraktivitet som arbetsgivare.	Tertial 3	Kommunikationsstaben	Kvarstår	
	**Ta fram och införa en modell inom Kommunledningsförvaltningen för genomförande av kollegial coaching inom specifika professioner och mellan de olika stabernas medarbetare tvärsektoriellt (KLF).	Tertial 2	Administrativa staben	Pausad	
	**Kartlägga vilka processer inom Kommunledningsförvaltningen som kan utföras via förändrat arbetssätt genom bl.a. professionsanalys (KLF). <i>Strategiskt utvecklingsuppdrag i budget 2020</i>	Tertial 3	Administrativa staben	Pausad	

\*\* Aktiviteter/åtgärder inom Kommunledningsförvaltningen