



Uppföljning av förvaltningens verksamhetsplan per den 31 augusti 2019

Verksamhetsstöd och service

Innehåll

Uppföljning av förvaltningens verksamhet och utveckling.....	3
Ekonomi.....	3
Verksamhet.....	4
Medarbetare.....	6

Uppföljning av förvaltningens verksamhet och utveckling

Ekonomi

Nämndmål	Aktivitet	Slutdatum 2019	Status	Kommentar
Kostnadseffektiv verksamhet <i>Optimera verksamhetens nytta i relation till kostnaderna</i>	Ta fram professionsanalyser för olika funktioner inom förvaltningen.	Kvartal 4	Ej startat	Inväntar kommungemensamt metodstöd
	Identifiera inom vilka områden kommungemensamma tjänster kan utvecklas, t.ex. kommungemensam E-learning, HR-direkt – en supportfunktion för chefer, HR-medarbetare och administratörer	Kvartal 3	Pågår	Kontakt Linköping har startat HR-direkt har startat Chefsportalen startad Projekt tjänsteutveckling startat
	Ta fram en struktur för dokumentation av processer/rutiner.	Kvartal 4	Ej startad	Kommer ej genomföras
	Genomföra en översyn av nämndens avgifter i relation till privatpersoner och företag för ökad transparens, likställighet och koppling mellan avgift och utfört arbete. En samlad rapport ska tas fram till kvartal 3 av kommunledningsförvaltningen.		Ej tillämplig på VSS	Kommer ej genomföras
	Ta fram en specifikation av nämndens kostnader för den centrala förvaltningen och ta fram en åtgärdsplan för att minska dessa från och med år 2020. Hanteras tillsammans med Kommunledningsförvaltningen och Leanlink		Ej startad	Kommer ej genomföras
Effektiva inköp <i>Effektiva inköpsprocesser med it som stöd.</i>	Kompetenshöjande insatser kring kommunens e-handelsportal.	Kvartal 1	Pågår	Utbildning sker via interaktiv e-learning. Efter uppgradering av Agresso har alla e-handelsbehöriga kunnat delta i informationsträffar
God ekonomisk kontroll <i>Goda resultat och stabil ekonomi.</i>	Utveckla processen för uppföljning av intäkter och kostnader. Bla. ska ett årshjul för budget-, planerings- och uppföljningsprocessen på förvaltningsnivå tas fram.	Kvartal 3	Ej startad	Kommer ej genomföras
God finansiell ställning <i>Finansieringen av välfärden skjuts inte till kommande generationer.</i>	Ta fram ett system för succession och kompetensplanering/omställning av personal.	Kvartal 3	Ej startad	Kommer ej genomföras

Verksamhet

Nämndmål	Aktivitet	Slutdatum 2019	Status	Kommentar
----------	-----------	----------------	--------	-----------

God tillgänglighet <i>Professionell och tillgänglig service. Tydlig och väl använd digital information.</i>	Etablera ett kommungemensamt kontaktcenter (Kontakt Linköping).	Kvartal 2	Genomfört,	Kontakt Linköping öppnade 4/4. Verksamheten utvecklas fortlöpande
	Utbildning av samtlig personal Kontakt Linköping.	Kvartal 4	Pågående	Grundutbildning avklarad Medarbetarnas kompetens utvecklas fortlöpande
	Etablera samarbeten och kommunikationsflöden med samtliga förvaltningar.	Kvartal 4	Pågår	Strategiska kunddialoger kommer att genomföras under Q4 2019 Ny styrning etableras runt Kontakt Linköping under hösten 2019
	Initiera införandeprojekt av chattverktyg (Kontakt Linköping).	Kvartal 4	Pågår	Etablera struktur för chatt Utbilda medarbetare i att skriva till medborgare Utbilda i chattverktyget Samordna chatutvecklingen med dialogbaserad AI
	Utveckla former för hur förvaltningen ska möta intressenter på ett professionellt och inbjudande sätt.	Kvartal 4		Ingår som ett delprojekt i tjänsteutvecklingsprojektet
	Ta fram en kommunikationsstrategi för förvaltningens tjänsteutbud	Kvartal 4		Ingår som ett delprojekt i tjänsteutvecklingsprojektet
	Utveckla former för att öka kunskapen om verksamheterna i kommunkoncernen.	Kvartal 4		Strategiska kunddialoger startar under Q4 2019
Kostnadseffektivt och ändamålsenligt IT-stöd <i>IT systemen stödjer verksamheterna och upplevs prisvärt.</i>	Ta fram effektiva systemstöd för HR processer, ekonomiadministrativa processer, e-handel, samhällsvägledning och samhällsinformation, e-arkiv och IT. Tjänsterna ska följa självkostnadsprincipen och vara ändamålsenliga och effektiva.	Kvartal 4	Pågående	Ingår till viss del i projekt i tjänsteutvecklingsprojektet Prissättning av tjänster, baserat på självkostnadsprincipen är ett eget delprojekt
	Anpassa tjänsteportfölj för IT/digitalisering till plan som utarbetas av kommunledningsförvaltningen, digitaliseringsstaben	Kvartal 4	Pågår	Arbetet drivs i samverkan mellan VSS LKDATA och Digitaliseringsstaben
Hög digitaliseringsgrad <i>Verksamhetsutveckling enligt principen digitalt först.</i>	Digitalisera alla blanketter kopplade till samtliga processer inom förvaltningens olika områden. Övergång till digitala arkivhandlingar (Stadsarkivet).	Kvartal 4	Pågår	Projektblankettfritt drivs i samverkan med Digitaliseringsstaben och övriga förvaltningar Stadsarkivet jobbar med utveckling av digital arkivering

<p>Goda verksamhetsresultat <i>Systematisk uppföljning och analys av verksamhetens resultat.</i></p>	<p>Invärlds- och omvärldsbevaka genom att delta i olika nationella och regionala nätverk med fokus på utveckling i syfte att förenkla och effektivisera processer och rutiner.</p>	<p>Löpande under året</p>	<p>Pågår</p>	<p>VSS ingår i olika nätverk för omvärldsanalys och erfarenhetsutbyte</p>
--	--	---------------------------	--------------	---

Medarbetare

Nämndmål	Aktivitet	Slutdatum 2019	Status	Kommentar
Goda arbetsplatser <i>Varje medarbetare känner arbetsglädje och stolthet samt har inflytande och möjlighet att utvecklas.</i>	Implementera förvaltningens nya organisation med tydliga uppdrag för respektive enhet.	Kvartal 2	Pågående	Information på Linweb uppdateras. Digital introduktion framtagen.
	Arbeta med innebörden att vara en inkluderande arbetsplats med aktiviteter kring likabehandling, värdegrund och bemötande med utgångspunkt i rutin för systematiskt arbetsmiljöarbete.	Kvartal 3	Pågående.	Cheferna har fått information och case att jobba vidare med tillsammans med sina grupper inom området likabehandling.
Framgångsrikt chef- och ledarskap <i>Varje chef leder och utvecklar sina verksamheter mot uppsatta mål med mod, engagemang och mänsklighet.</i>	Stärka chefskapet, chefers förutsättningar och chefsutveckling.	Kvartal 4		Pågående. En rapport har tagits fram med utvecklingsaktiviteter för förvaltningen.
	Systematik för idé- och innovation tas fram för att främja ständiga förbättringar och ett processorienterat arbetssätt för effektiva arbetsrutiner.	Kvartal 3	Pågående.	Pågående arbete med projekt kring tjänsteutveckling.
Nya vägar för (tryggad) kompetensförsörjning <i>Utveckling av den digitala medarbetaren, ett ansvarstagande för ett livslångt lärande och ett aktivt arbete med professionsanalyser för rätt använd kompetens skapar nya vägar för kompetensförsörjningen.</i>	Ökade förutsättningarna för en breddad rekrytering bland annat genom arbetsmarknadsanställningar.	Kvartal 3	Genomfört.	Ny rutin har tagits fram.
	Utveckla insatser enligt ”employer branding livscykeln”.	Kvartal 2	Genomfört.	Digital introduktion har implementerats och enkät för professionella avslut har tagits fram.
	Arbeta med förlängt arbetsliv för att kompetensförsäkra och kompetensväxla.	Kvartal 3	Kvarstår.	Arbete kvarstår.