

Kommunledningsförvaltningen
Emelie Klinga

2023-05-11

Dnr KS 2023-302

Kommunstyrelsen

Aktualitetsprövning av politiska styrdokument för mandatperioden 2023–2026

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Kommunledningsförvaltningens förslag tillstyrks.
2. Redovisad aktualitetsprövning av kommunstyrelsen antagna styrdokument för mandatperioden 2023–2026 godkänns.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Redovisad aktualitetsprövning av kommunfullmäktige antagna styrdokument för mandatperioden 2023–2026 godkänns.

Ärende

I januari 2023 inleddes en ny mandatperiod. ”Struktur för politiska styrdokument i Linköpings kommun” (KS 2019–160) anger att de politiska styrdokumenterna ska aktualitetsprövas minst en gång varje mandatperiod. Kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och ansvarig nämnd ska aktualitetspröva sina respektive styrdokument. På så sätt säkerställs att politiska styrdokument revideras, ersätt eller upphävs vid behov. De styrdokument som efter aktualitetsprövning beslutas ska upphöra, upphör i samband med att ersättande styrdokument antas, om inget annat anges.

Kommunkansliet på Kommunledningsförvaltningen har inventerat aktuella politiska styrdokument antagna av kommunfullmäktige och kommunstyrelsen. I bilagd förteckning redovisas förslag till hantering, det vill säga vilka styrdokument som föreslås löpa på, revideras eller upphävas för denna mandatperiod samt hur länge aktuella styrdokument föreslås gälla.

Kommunfullmäktige föreslås godkänna redovisad aktualitetsprövning.

Beslutsunderlag:

Tjänsteskrivelse – Aktualitetsprövning av politiska styrdokument för mandatperioden 2023–2026, 2023-05-11

Bilaga - Aktualitetsprövning 2023–2026

Bakgrund

Politiska styrdokument är det övergripande samlingsbegreppet för dokument som beskriver hur kommunens verksamhet ska genomföras. Styrdokumenterna är verktyg för att förverkliga politiska inriktningar, mål och beslut och är en del av Linköpings kommuns styr- och ledningssystem. Praktiskt sker mycket av den politiska styrningen genom olika styrdokument som kommunens verksamheter har att följa. Vid aktualitetsprövning ska behovet av styrdokumentet övervägas. För att styrdokumenterna ska fungera som styrinstrument och underlätta uppföljningsprocesser är det viktigt att de är aktuella och tydligt formulerade, i annat fall ska styrdokumentet revideras.

Varje styrdokument ska ha en dokumentansvarig tjänsteperson – direktör, förvaltningschef eller motsvarande. Den dokumentansvarige ansvarar för att styrdokumentet aktualitetsprövas. Dokumentansvarig har rätt att besluta om administrativa och redaktionella revideringar av ett styrdokument.

Revideringar av politisk eller ekonomisk art kräver ett politiskt beslut. Ett styrdokument ska upphävas om det är inaktuellt eller har ersatts av ett nytt styrdokument. Eventuell revidering eller upphävning beslutas av den instans som initialt beslutat om dokumentet.

Ekonomiska konsekvenser

Ärendet medför inga ekonomiska konsekvenser.

Information eller förhandling enligt lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet

MBL-information eller förhandling är inte påkallad.

Kommunledningsförvaltningen

Paul Håkansson

Beslutet skickas till:
Kommunkansliet