



Verksamhetsberättelse 2022

Bygg- och miljönämnden

Innehåll

Förvaltningschefens/nämndansvarig tjänstepersons bedömning och analys	4
Analys av verksamhetens resultat, ekonomi och personal	4
Händelser av väsentlig betydelse	5
Ekonomi, belopp i tkr	6
Förväntad utveckling	6
Ekonomi	8
Nämndens verksamheter, nettokostnader bokslut 2022 jämfört med bokslut 2021	8
Nämndens intäkter och kostnader 2022 jämfört med 2021	8
Intäkter	8
Kostnader	9
Ekonomiska tabeller	9
Resultat 2022	9
Investeringar	11
Uppföljning av mål och inriktning	12
Målredovisning	12
Strategiska utvecklingsuppdrag	17
Uppföljning av nämndens verksamhet	19
Planer och program	19
10-årig lokalförsörjningsplan	19
Internkontroll	19
Personal- och kompetensförsörjningsplan	19
Objektsplan (IT-styrning)	19
Volymtal, personalstatistik och nämndindikatorer	20
Volymutveckling	20
Personal	20
Kommentar	24
Övriga bilagor	
• Bilaga 1 Uppföljning av lokalförsörjningsplan	
• Bilaga 2 Internkontrollrapport	
• Bilaga 3 Uppföljning av förvaltningens verksamhetsplan	

Nämndens uppdrag

Nämnden ska inom kommunen svara för kommunens ansvar och verksamhet enligt följande:

- myndighetsutövningen enligt:
 - plan- och bygglagen, med undantag för planläggning av mark och vatten
 - medgivande till undantag från detaljplan enligt fastighetsbildningslagen 3 kap. 2 § 3 st, anläggningslagen 9 § 3 st,
 - ledningsrättslagen 8 § 3 st.
 - lagstiftning om bostadsanpassningsbidrag
 - miljöbalken
 - livsmedelslagstiftning med tillhörande EU-rättsliga och svenska förordningar
 - lagen om foder och animaliska biprodukter
 - smittskyddslagen
 - lagen om lägenhetsregister
 - bilskrotningslagen
 - övriga till området hörande lagar, förordningar och föreskrifter
 - tillstånd:
 - till skyltning enligt lagen med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning 5 §
 - tillsyn:
 - som ankommer på kommunen avseende skyltning och gatuhållning m.m. enligt lagen med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning
 - enligt tobakslagen över rökfria lokaler och miljöer
 - enligt strålskyddslagen över solarieverksamhet.
 - enligt lagen om sprängämnesprekursorer över tillståndsplikt och märkning
- Nämnden ska även:
- svara för kommunens namn- och adressättning
 - ansvara för kommunens lantmåteriverksamhet. Nämnden svarar dock inte för ärenden där lantmåterimyndigheten enligt lag direkt ska svara för myndighetsutövningen

Förvaltningschefens/nämndansvarig tjänstepersons bedömning och analys

Verksamhetsberättelsen är en uppföljning av bygg- och miljönämndens samlade verksamhet för 2022 utifrån bl.a. reglemente, internbudget och förvaltningens verksamhetsplan. Utifrån uppföljningen och revisionsberättelserna för nämnder och styrelser prövar kommunfullmäktige frågan om ansvarsfrihet i styrelser och nämnder. Genom en uppföljning utifrån mål och resultat kan slutsatser dras för att ta fram planer och aktiviteter för fortsatt utveckling. Syftet med uppföljning är att säkerställa att verksamhetens resurser används till det som avsetts, få god ekonomisk kontroll och att säkerställa att verksamheten bedrivs inom tilldelade ramar och i linje med målen för god ekonomisk hushållning.

Analys av verksamhetens resultat, ekonomi och personal

Verksamheten inom bygglov, bygginspektion och bostadsanpassning utgår från den fastställda verksamhetsplanen och avdelningens handlingsplan.

Inom bygglovsverksamheten har det totala antalet inkommande ärenden under perioden minskat med ca 12 % jämfört med motsvarande period förra året. Anledningen är en konsekvens av att inflationen har ökat samt, högre bolåneräntor, samt även påverkan av kriget i Ukraina, med prisökningar som följd. Fortfarande ses en dominerande andel privatärenden, såsom tillbyggnader, uterum och kompletmentbyggnader till småhus samt attefallshus. Denna situation följer en normalt återkommande årstidsvariation där antalet mindre privatärenden är fler under sommarperioden.

En positiv trend är dock att en rekordstor mängd förhandsbesked avseende byggande av småhus på landsbygden har beviljats under året.

Även inom lantmäteriverksamheten har antalet inkommande ärenden minskat jämfört med förra året, ca 15 %. Minskningen av antalet inkommande ärenden avspeglar sig inte på intäktsidan som ligger något över budget pga. hantering av gamla ärenden.

Vad gäller bygglovsintäkterna har en tydlig minskning skett under perioden jämfört med motsvarande period förra året beroende på den tidigare nämnda lägre ärendevolymen och färre större byggprojekt. Medelstora företagsärenden hjälper till att upprätthålla en intäktsnivå som ligger något lägre än budget, men viljan att starta nya större byggprojekt tycks ha avtagit och ligger i många fall i vänteläge, vilket ger en negativ inverkan på nämndens intäkter.

Inom PBL-tillsynen är LOS-arbetet (Lokal Operativ Samverkan) ett prioriterat strategiskt utvecklingsuppdrag och har pågått som planerat även detta år. Det har medfört att övrig förebyggande tillsyn inom PBL-området fått en något lägre prioritet. Den lagstadgade tillsynen har hittills genomförts enligt Byggavdelningens fastställda handlingsplan för tillsyn.

Antalet registrerade ansökningar om bostadsanpassningsbidrag har successivt ökat under perioden jämfört med förra året och är nu den högsta någonsin. Basverksamheten bostadsanpassning ökar kostnadsmässigt främst på grund av kraftigt ökande materialpriser och anpassningsbehovet befinner sig på normal till hög nivå nu när pandemin har klingat av. Verksamhetens leveransnivå är nu i fas med behovet som en effekt av genomförda ersättningsrekryteringar under hösten.

Kommunlantmäterienheten kan konstatera att handläggningstider för lantmäteriförrättningar fortfarande ligger sämre än målvärdet under 100 dagar. Ärenden för nybyggnation är s.k. prioriterade ärenden och har tidigare handlagts löpande, men för att få balans mellan prioriterade ärenden och vanliga ärenden behöver även prioriterade ärenden fortfarande läggas på kö i avvaktan på att handläggare utses. Detta medför att målvärdet inte har kunnat hållas under perioden. Medianvärdet ligger nu på 145 dagar. För att förbättra situationen har ytterligare en förrättningsassistent anställts som ska avlasta förrättningslantmäterna med de administrativa delarna så att de kan lägga fokus på att handlägga fler ärenden. Under slutet av 2023 minskade ärendebalansen något vilket är positivt.

Myndighetsutövningen inom hälsoskydd, miljöskydd och livsmedel utgår från fastställd verksamhetsplan och behovsutredning med tillhörande tillsyns- och kontrollplan. Redan i samband med att dessa fastställdes fanns en osäkerhet kring hur verksamheten skulle kunna hantera både det omfattande grundläggande basuppdraget i kombination med de utökade uppdrag verksamheten fick redan 2020

kopplat till pandemin samt den tillsyn och kontroll som inte kunnat genomföras tidigare år till följd av pandemin. De områden och timmar som presenterades i bokslutet för 2021 och som behövde hanteras detta år var: inventering av enskilda avlopp och avloppstillsyn cirka 500 timmar, tillsyn kopplat till vårdboenden och vårdboenden med särskild service samt offentliga lokaler cirka 450 timmar, miljöskyddsenheten cirka 300 timmar och livsmedelskontrollen cirka 950 timmar.

I början på året fick trängseltillsynen på serveringsställen återupptas och övrig basverksamhet prioriteras ned under en period. Smittspridningen på skolor och förskolor var också väldigt hög under årets första månader så för verksamheter knutna till kommunens utbildningsförvaltning fick tillsyn och kontroll pausas under ett antal veckor. Detta skedde efter vädjan från utbildningsförvaltningen. Verksamheternas planering, som hade satts upp för året, fick därför justeras för att tillgodose denna förfrågan. Även tillsyn och kontroll på vårdboenden fick i början av året styras om eller utföras på alternativa sätt på grund av stor smittspridning inom denna typ av verksamheter. Då restriktionerna kopplat till pandemin under våren togs bort kunde också uppdraget kopplat till trängseltillsyn avbrytas inom Miljöavdelningens verksamhet. Berörda enheter fick under våren prioritera att komma ikapp och planera om utifrån ovanstående förutsättningar.

Hälsoskydds- och livsmedelsheten hade under det första halvåret lägre bemanning än budgeterat till följd av glapp mellan tillsättning av tjänster. Detta medför att den planering som lades i slutet av 2021 och som på grund av ovanstående inte kunde genomföras som först var tänkt, till större del behövde hanteras när ny personal kom på plats i verksamheten. Detta tillsammans med hanteringen av den överskjutande tillsyn och kontrollen till följd av pandemin från tidigare år, medförde en väldigt hög arbetsbelastning på medarbetarna ända fram till årsskiftet. Även ärendeinströmningen för ansökan om tillstånd för enskilda avlopp var hög innan sommaren, vilket också medförde en hög arbetsbelastning och att ärenden inte kunde hanteras enligt uppsatta tidsplaner. Trots den stora osäkerheten kring huruvida fastställd verksamhetsplan och tillsyns- och kontrollplan skulle kunna genomföras, ihop med den överskjutande tillsynen och kontrollen, lyckades verksamheterna jobba ikapp och genomföra i stort sett all den planering som lades för året. Denna extremt höga arbetsbelastning kan bara genomföras under en begränsad period. Nivån på den planerade tillsynen och kontrollen till kommande år måste därför hålla en lägre mer "normal" nivå för att säkra goda förutsättningar och arbetsmiljö för medarbetarna. Det finns dock ett undantag gällande hanteringen av överskjutande tillsyn, vilken är kopplad till tillsynsplanen för enskilda avlopp som under flertalet tidigare år legat efter. Hälsoskyddsverksamheten har därför arbetat fram ett förslag på nya arbetssätt och genomförande av hur arbetet med tillsyn av enskilda avlopp bör hanteras framöver i kommunen också utifrån de förändrade lagkrav och vägledning från statliga myndigheter. Underlaget kommer presenteras för bygg- och miljönämnden i början av 2023.

Inom Miljöavdelningens verksamhet har arbetet med myndighetssamverkan Lokal Operativ Samverkan (LOS) prioriterats. En informationsinsats har genomförts för hela verksamheten tillsammans med Arbetsmiljöverket och polismyndigheten. Dessutom har en samordnare tillsatts som har i uppgift att hålla ihop verksamheten inom avdelningen. En arbetsinstruktion har också tagits fram för att förtydliga hanteringen av detta arbete. Planerade insatser inom LOS har genomförts enligt plan och resulterat i att flera beslut fattats av nämnden för att uppnå rättelse i det som påträffats. Det strategiska arbetet för att skapa tydliga kontaktvägar inom kommunen kopplat till myndighetssamverkan och LOS har genomförts tillsammans med andra förvaltningar och säkerhetsenheten. Miljöavdelningen och Byggnadsavdelningen genomförde under hösten ett studiebesök för att lära mera från andra framgångsrika kommuner i sakområdet med att arbeta förebyggande kring fusk samt bedrägligt beteende inom nämndens tillsynsområden.

Händelser av väsentlig betydelse

Byggnadsavdelningens verksamhet har väsentligt påverkats av att framför allt byggandet av flerbostadshus minskat markant under perioden p.g.a. kraftigt stigande bolåneräntor och energipriser. Detta har som konsekvens lett till påtagligt minskade bygglovsintäkter.

Avseende Miljöavdelningens verksamhet fick trängseltillsynen på serveringsställen återupptas och övrig basverksamhet prioriteras ned till viss del under början på året. Smittspridningen på skolor/förskolor och äldreboenden var också väldigt hög under årets första månader så tillsyn och kontroll fick pausas eller genomföras på alternativa sätt under ett antal veckor.

Till följd av kriget i Ukraina initierades ett arbete på Miljöavdelningens utifrån behov av tillsyn och kontroll på boenden som planerades starta för att kunna hantera en eventuell flyktingsituation. Främst

livsmedels- och hälsoskyddsmyndigheten var berörda att kunna styra om sitt ordinarie uppdrag till förmån för detta. En strategi och hantering av detta togs fram tillsammans med andra berörda förvaltningar inom kommunen. Även inom länets miljösamverkan och andra nätverk, som exempelvis Sveriges kommuner och regioners miljöchefsnätverk, planerades hanteringen av detta. Den tilltänkta flyktingsituationen blev dock i mindre skala än väntat så större omprioriteringar till följd av detta blev inte nödvändig.

Under våren och sommaren fungerade inte fakturaflödet för Miljöavdelningens verksamhet så ett stort antal fakturor kunde inte skickas ut. Arbete genomfördes under hösten för att arbeta ikapp detta.

Ekonomi, belopp i tkr

Ekonomi	Bokslut 2022	Budget 2022	Avvikelse	Bokslut 2021
Verksamhetens nettokostnader	60 563	63 486	2 923	51 749
Investeringar, netto	0	500	500	0

Kommentar

Bygg- och miljönämnden redovisar för 2022 ett överskott om 2,9 mnkr jämfört med tilldelad budgetram. Nämnden redovisar större överskott inom verksamheterna för kommunlantmätteri, geodata samt hälsoskydd. Större underskott redovisas inom nämndernas verksamhet för bygglov, bostadsanpassning samt förvaltning.

Förväntad utveckling

Enligt Boverket har förutsättningarna för bostadsmarknaden och bostadsbyggandet försämrats mycket snabbt sedan början av 2022. Hushållens köpkraft har försvagats markant 2022 och förmodligen fortsättningsvis även 2023, och hushållens förväntningar på den egna ekonomin har rasat. Kraftigt stigande räntor och energikostnader bidrar till fallande bostadspriser och värderingar. I kombination med kraftigt höjda byggkostnader och stopp för investeringsstöden kan utvecklingen resultera i en snabb och mycket kraftig inbromsning av bostadsbyggandet.

Bygglovsverksamheten påverkas påtagligt av stigande inflation och kriget i Ukraina genom stigande energipriser som även medför högre materialpriser på viktiga insatsvaror inom byggsektorn som bl.a. stål, trä och betong. Högre materialpriser medför i sin tur att många byggprojekt senareläggs, omprojekteras eller ställs in. En del byggtreprenörer som har anställda bosatta i Ukraina och är fast på grund av reseförbud medför negativa konsekvenser för produktionen. Om stigande oro i omvärlden fortsätter och om kriget blir långvarigt kommer sannolikt antalet bygglovsansökningar minska och därmed även intäkterna från bygglovsavgifterna.

Detsamma gäller kostnader för bostadsanpassningar som ökar i takt med högre materialpriser. Under hösten uppmärksammades att äldrenämnden 2021 fattat beslut om att fr.o.m. 1 maj 2023 göra om alla servicehus till s.k. biståndsbedömda trygghetsboenden, vilket i praktiken innebär att Byggavdelningen får ansvar och kostnader för bostadsanpassning i dessa bostäder.

Mottagningen av flyktingar genom massflyktsdirektivet, innebär att personer från Ukraina ska erbjudas tidsbegränsat uppehålls- och arbetsstillstånd inom EU. Dock har mottagningen hittills inte blivit så omfattande som förväntat. Resurser från Byggavdelningens verksamhet kommer att behövas för att ge vägledning och rådgivning kring myndighetshantering av lämpliga bostäder och provisoriska lokaler, även om det troligtvis inte kommer att krävas bygglov för dessa åtgärder i det korta perspektivet.

Arbetet inom Byggavdelningens verksamhet inom det prioriterade och utökade tillsynsuppdraget lokal operativ samverkan (LOS) gällande olovliga bostäder i främst industribyggnader kommer att kräva mer resurser framöver så att inte övrig lagstadgad tillsyn inom PBL-området blir eftersatt.

Under tidigare år samt 2022 har flertalet nya lagstiftningar trätt i kraft som påverkar myndighetsutövningen inom Miljöavdelningens ansvarsområde. De nya lagstiftningarna påverkar verksamheterna genom bland annat att helt nya eller utökade uppdrag tillkommer, krav på ändrade arbetsätt eller att styrdokument behöver justeras för att uppfylla dessa. Vissa av dessa lagstiftningsförändringar kan finansieras genom att lagstiftaren godkänner att debitering av de nya uppdragen får göras enligt fastställda taxor, men merparten behöver helt eller delvis finansieras med skattemedel via anslag. Förändringarna i lagstiftningen har varit både av karaktären att antalet ärenden som är anmälnings- eller tillståndspliktiga ökar eller att ett nytt eller utökat tillsyns- och kontrollområde måste hanteras i verksamheten. Flertalet av dessa lagstiftningsförändringar har beslutats med kort varsel och har därför inte kunnat förutses i tidigare planeringsförutsättningar eller behovsutredning. Även 2023 och framåt kommer flertalet större lagstiftningsförändringar träda i kraft. Vilken påverkan dessa kommer ha på Miljöavdelningens verksamhet är inte helt kända i dagsläget.

I takt med att byggnationstakten var hög under senare år i kommunen och att medborgarna i Linköping blir mer medvetna om sina rättigheter och vad de kan få hjälp med från kommunen gällande sin boendemiljö ser vi en ökad trend gällande klagomål och rådgivningsfrågor än tidigare år. Detta arbete är till stor del beroende av finansiering via anslag då det sällan finns en tredje part att ställa krav gentemot.

Under kommande år kommer nämndens arbete inom myndighetssamverkan (LOS) och arbete för att motverka fusk, regelöverträdelse och brottslighet i arbetslivet samt att motarbeta osund konkurrens och gynna seriösa aktörer inom näringslivet behöva utökade resurser. Detta för att hantera området kopplat till brottsförebyggande arbete med syfte att upprätthålla lagkrav samt den intention kommunen har kopplat till området. De extra medel som tillsattes av nämnden till detta arbete under året har använts för att kunna bemanna upp de kortsiktiga aktiviteter som krävs. Det finns också en efterfrågan att intensifiera och utöka samverkan inom detta arbete mellan kommuner och statliga myndigheter samt att kunna genomföra långsiktiga åtgärder inom detta område i kommunen.

Den personalomsättning som varit inom Miljöavdelningens verksamhet senaste åren har medfört påverkan på leveransen i verksamheten. Rekryteringar har genomförts, men glapp mellan tjänster har uppstått. Det finns tecken på att rekryteringar framöver kommer vara svårare att genomföra inom Miljöavdelningens verksamhetsområde. Detta beroende på ett vikande intresse för att påbörja utbildningar med miljöinriktning generellt i Sverige samt att konkurrensen mellan kommuner, statliga myndigheter samt privata aktörer har ökat markant.

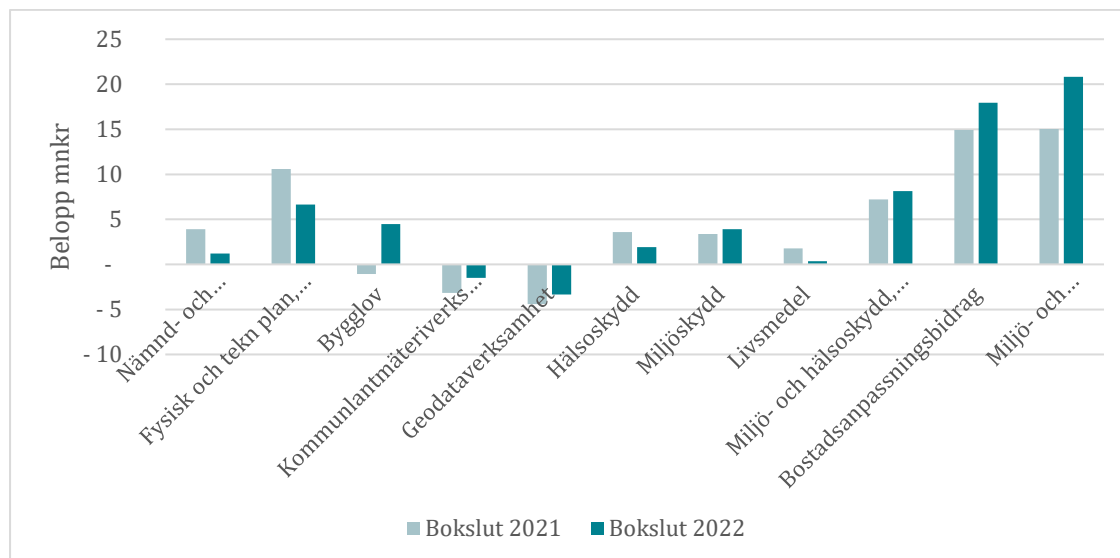
Nämnden noterar i dagsläget några avvikelser gentemot nämndmålen. I några fall bedöms målen delvis uppnås där motivering och åtgärder redovisas.

Redovisning av de strategiska utvecklingsuppdragens genomförande återfinns i verksamhetsberättelsen samt i uppföljningen av verksamhetsplanen.

Avseende basuppdraget är bedömningen är att uppdraget upprätthålls och genomförs i huvudsak.

Ekonomi

Nämndens verksamheter, nettokostnader bokslut 2022 jämfört med bokslut 2021

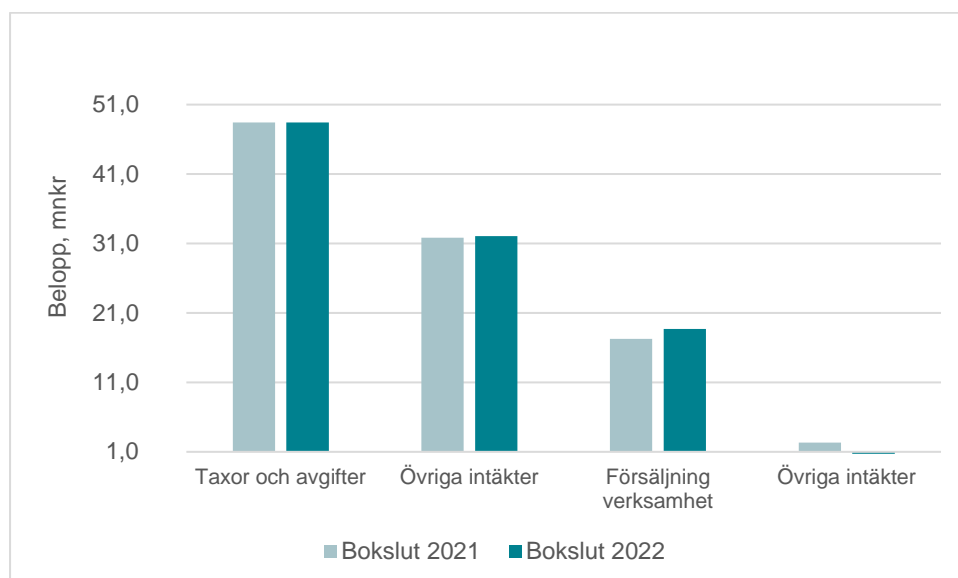


Analys och kommentar

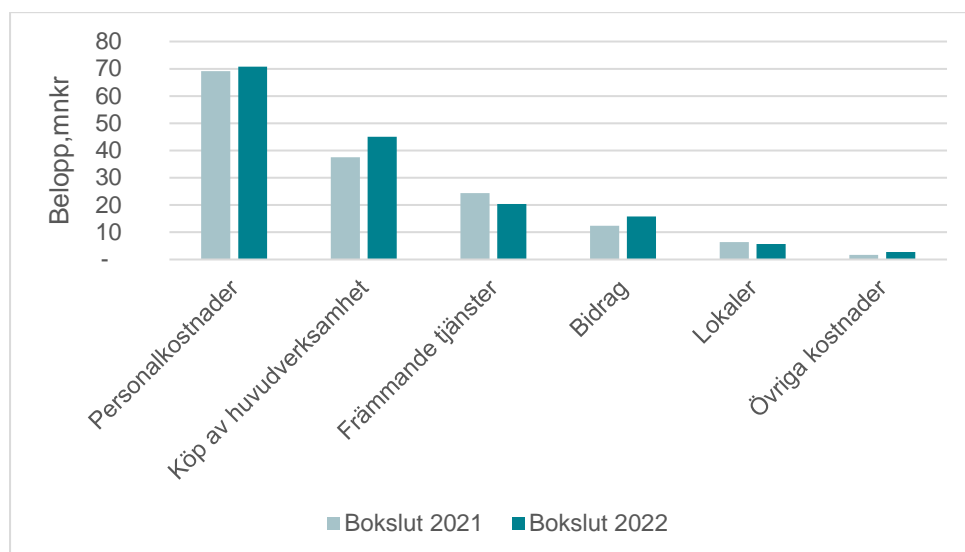
Om fördelning har skett inom verksamhetskoderna vilket innebär att kostnaderna för 2022 är lägre inom nämnd och styrelseverksamhet än redovisat 2021 medan miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen redovisar ökade kostnader jämfört med 2021. Detta är ett pågående arbete som fortsätter under 2023 där kostnaderna ska belasta rätt verksamhet.

Nämndens intäkter och kostnader 2022 jämfört med 2021

Intäkter



Kostnader



Analys och kommentar

Nämndens totala intäkter ligger på samma nivå för 2022 som för 2021. Kostnaderna har ökat med cirka 9 mkr 2022 jämfört med 2021.

Ekonomiska tabeller

Resultat 2022

Verksamhet	Bokslut 2022	Budget 2022	Avvikelse	Bokslut 2021
Nämnd- och styrelseverksamhet	1 200	1 521	321	3 914
Fysisk och tekn plan, bostadsförb	6 634	6 487	- 147	10 603
Bygglov	4 483	2 257	- 2 226	- 1 055
Kommunlantmäteriverksamhet	- 1 497	-	1 497	- 3 155
Geodataverksamhet	- 3 350	-	3 350	- 4 418
Hälsoskydd	1 907	4 023	2 116	3 578
Miljöskydd	3 918	4 399	481	3 363
Livsmedel	338	711	373	1 775
Miljö- och hälsoskydd, myndighetsutöv	8 142	8 290	148	7 201
Bostadsanpassningsbidrag	17 956	16 406	- 1 550	14 925
Insatser personer m funkt.nedsättn	-	-	-	-
Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen	20 832	19 391	- 1 441	15 018
Summa nettokostnader, tkr	60 563	63 485	2 922	51 749
<i>varav kostnader</i>	<i>160 397</i>	<i>132 606</i>	<i>- 27 791</i>	<i>151 651</i>
<i>varav intäkter</i>	<i>- 99 834</i>	<i>- 69 120</i>	<i>30 714</i>	<i>- 99 902</i>

Analys och kommentar

Bygg- och miljönämnden redovisar för 2022 ett överskott, mot tilldelad budgetram, om 2,9 mnkr. Detta innebär en budgetavvikelse om 4,6 procent. Nämnden redovisar större överskott inom verksamheterna för kommunlantmäteri, geodata samt hälsoskydd. Större underskott redovisas inom nämndernas verksamhet för bygglov, bostadsanpassning samt förvaltning.

Både kommunlantmäteriverksamheten och geodataverksamheten redovisar högre intäkter än budgeterat samtidigt som utfallet för personalkostnader är lägre än budgeterat. För kommunlantmäteriet är det främst intäkter för fastighetsbildning och för geodataverksamheten är det kartor och GIS-uppdrag som bidragit till överskott. Hälsoskyddsverksamhetens överskott beror främst på att tillsynsskuld från tidigare år har arbetats av samtidigt som personalkostnaderna varit lägre, främst på grund av vakanter under året.

Nämndens bygglovsverksamhet redovisar för året cirka 5 mnkr lägre i bygglovsintäkter jämfört med budgeten för 2022. Huvudanledningen till de lägre intäkterna är den snabba inbromsningen av byggandet av flerbostadshus under året. Detta bedöms bero på att viljan att investera under året har påverkats av hög inflation i kombination med kraftigt stigande bolåneräntor, samt höga energi- och materialkostnader. Kostnaderna för bostadsanpassning har under året ökat för nämnden jämfört med 2021. Både kostnaderna från leverantörer som utför bostadsanpassning har ökat på grund av högre priser men även antalet bostadsanpassningsbidrag har under 2023 ökat med cirka 100 ärenden jämfört med 2021. Underskottet hålls tillbaka något på grund av lägre personalkostnader än budgeterat.

Investeringar

Färdigställda projekt, belopp i tkr

Färdigställda projekt	Utgifter/inkomster sedan projektets start			Varav årets investeringar		
	Beslutad budget	Ack. utfall nettoinvesteringar	Budgetavvikelse	Budget 2022	Utfall 2022 nettoinvesteringar	Budgetavvikelse
Inventarier och mätinstrument				500	0	500

Analys och kommentar

Bygg och miljönämnden har inte genomfört någon investering under 2022.

Uppföljning av mål och inriktning

Målredovisning

I detta avsnitt redovisas nämndens målavstämning som även framgår under avsnittet "Samlad bedömning och analys av ekonomi, verksamhet och personal". Måluppfyllelsen grundas på en sammanvägd bedömning utifrån resultat, förvaltningens verksamhetsplan, nämndindikatorer och andra genomförda eller planerade aktiviteter.

Målområde Samhälle

Nämndmål 1 Attraktiva och trygga livsmiljöer

Uppnått

Nämndmålet bedöms uppnått vid 2022. Bedömningen baseras på genomförandegraden av aktiviteterna och nämndindikatorer. Att målet har gått från att delvis förväntas uppnås vid uppföljningen i augusti till att nu helt uppnås vid helår är pga att den tillsynsskuld som drabbat verksamheten pga pandemin nu har arbetats av och tillsynen nu har skett utifrån den planerade omfattningen. Nedan anges ett urval resultat som bidragit till utveckling inom nämndmålet och det kommunövergripande målet Ett attraktivt och tryggt Linköping:

- Verksamheten har under året fortsatt prioriterat arbetet med Lokal Operativ Samverkan (LOS).

För miljöverksamhet har detta inneburit att informationsinsats har genomförts tillsammans med Arbetsmiljöverket och polismyndigheten. Planerade insatser inom LOS har genomförts i stort enligt plan och resulterat i flera fattade beslut av nämnden för att uppnå rättelse i det som påträffats. Ca 45 tillsynsbesök har genomförts hos prioriterade verksamheter under 2022 tillsammans med andra myndigheter. Miljöavdelningen har tillsatt samordnare för LOS-arbetet. En arbetsinstruktion för arbete inom LOS på Miljöavdelningen har tagits fram. Det strategiska arbetet för att skapa tydliga kontaktvägar inom kommunen kopplat till myndighetssamverkan och LOS har genomförts tillsammans med andra förvaltningar och kommunens säkerhetsenhet.

För byggverksamheten har arbetet inneburit genomförande av tillsyn med anledning av tips från allmänhet och andra deltagande myndigheter. Det har resulterat i upptäckt av ett flertal olovliga bostäder i industribyggnader. Arbetet har genomförts enligt fastställd plan.

Miljöavdelningen och Byggavdelningen har genomfört ett studiebesök under hösten för att lära mera från andra framgångsrika kommuner i sakområdet med att arbeta förebyggande kring fusk samt bedrägligt beteende i våra tillsynsområden.

- Inom ramen för Miljöavdelningens gemensamma projekt "samhälle", genomfördes tillsyn på verksamheter inom de utsatta områden inom ramen för den planerade tillsynen enligt tillsynsplanen. Ett informationsblad togs fram och översattes till sex av de vanligaste språken inom de utsatta områdena. Av insatserna väntas bland annat kunskapen om kommunens arbete inom Miljöavdelningen öka samt att bygga närmare kontakt med medborgarna inom dessa områden. Informationsblad delades ut via skola och förskolan till barn och föräldrar. Till följd av smittspridning av covid och pandemi har aktiviteten inte genomförts i den omfattning som var planerad.
- Tillsynen för enskilda avlopp har under flertalet tidigare år legat efter. Under senare år har ny lagstiftning inom området tillkommit som skapar behov av översyn av arbetssättet.
- Den tillsynsskuld som uppstått som en effekt av pandemin har verksamheten inom Miljöavdelningen arbetat hårt med att beta av under året.
- Arbetet med att genomföra det strategiska utvecklingsuppdraget sker genom nämndens LOS-arbete enligt ovan och har genomförts i stort enligt plan, men pandemin har medfört att planerade insatser inom utsatta områden inte har utförts i den omfattning som var planerat.
- Inga övriga aktiviteter finns i verksamhetsplanen.

Nämndmål 2 God beredskap för en hög byggtakt

Uppnått

Nämndmålet bedöms uppnått vid helår 2022. Bedömningen baseras på genomförandegraden av aktiviteter och nämndindikatorer. Nedan anges ett urval resultat som bidragit till utveckling inom nämndmålet och det kommunövergripande målet Ett attraktivt och tryggt Linköping:

- Inom Byggavdelningens verksamhet har följande gjorts för att utveckla samsyn och tolkning av regelverket vid fastighetsbildning kopplat till nya områdesbestämmelser i områden för utveckling av stadsnära lantligt boende:
 - I samförstånd med verksamheterna inom stadsplanering och miljö kommit fram till att förhandsbesked krävs innan fastighetsbildning kan genomföras i B-områden inom de nya områdesbestämmelserna.
 - Frågeformulär till berörda verksamheter är utskickade för att sammanställa erfarenheter av områdesbestämmelser.

Som ett resultat av arbetet kommer de nu sammanställda synpunkterna och erfarenheterna framöver att fungera som ett ingångsvärde vid planering för nya områden med områdesbestämmelser.

- Ett nytt arbetssätt för att fördjupa och förtydliga tolkningen av randzonen är framtaget inom Byggavdelningens verksamhet, vilket resulterar i ökade möjligheter till byggnation av småhus utanför detaljplanelagt område. Syftet är att hitta fler möjliga typer av situationer där enstaka kompletterande bebyggelse kan tillåtas. Bedömningen är att det redan nu kan ses en viss effekt av detta arbetssätt då en rekordstor mängd förhandsbesked avseende byggande av småhus på landsbygden har beviljats under året.
- Aktiviteterna i verksamhetsplanen har genomförts enligt plan.

Nämndmål 3 Bidrar till hållbar utveckling enligt Agenda 2030 och en koldioxidneutral kommun

Uppnått

Nämndmålet bedöms uppnått vid helår 2022. Bedömningen baseras på genomförandegraden av aktiviteter och nämndindikatorer. Nedan anges ett urval resultat som bidragit till utveckling inom nämndmålet och det kommunövergripande målet Ett klimatsmart Linköping:

- Nämnden prioriterar arbetet med fokus på koldioxidneutralitet, klimatanpassning och åtgärder utifrån kemikalieprogrammet. Inom Miljöavdelningens verksamhet genomfördes arbetet med energitillsyner. Detta resulterar i energieffektivisering och utfasning av fossil olja.
- Information om risk för översvämning i översvämningsområden har skickats ut till aktuella fastigheter. Översvämningar har förutom en negativ ekonomisk konsekvens också stor negativ påverkan på miljön.
- Effekterna kan inte mätas från ena året till det andra, men på sikt är avsikten att detta ska resultera i att fler verksamheter får upp ögonen för att användning av fossila bränslen påverkar miljö på samma sätt som förbrukning av kemikalier eller felaktig avfallshantering. I några fall har nämnden ställt krav på att genomföra en energikartläggning av verksamheten som är föremål för tillsynen. En klassning av var en verksamhet befinner sig i energitrappan görs och detta avses följas upp löpande genom kommande tillsynsbesök.
- Detta arbete sker utifrån kommunens politiska styrdokumentet och strategiska utvecklingsuppdrag inom ekologisk hållbarhet.
- Aktiviteterna i verksamhetsplanen har genomförts enligt plan.

Nämndmål 4 Bra dialog och service för goda förutsättningar för företag att etablera och verka

Uppnått

Nämndmålet bedöms vara uppnått vid helår 2022. Bedömningen baseras på genomförandegraden av aktiviteter och nämndindikatorer. Nedan anges ett urval resultat som bidragit till utveckling inom nämndmålet och det kommunövergripande målet Ett företagsamt Linköping:

- Nämnden fortsätter att prioritera arbetet med kundfokus (företag), bland annat genom att fortsätta arbetet med förbättrad dialog, service och skriftlig kommunikation, samt förbättring av webbsidor och utveckla e-tjänster utifrån dialog med referensgrupper. Under året har bl a webbsidor och framtagande av e-tjänster utvecklats inom Miljöavdelningens verksamhet. Dessutom har exempelvis informationsfilmer till fastighetsägare om eldning, häckklippning och snöskottning tagits fram.
- Resultatet av NKI-mätningar visar ett värde av 75 för företagskunder inom nämndens bygglovsverksamhet. Detta ska ses som ett mycket gott resultat mot jämförbara kommuner. Resultatet av NKI-mätningar visar höga värden för företagskunder även för nämndens miljö- och livsmedelsverksamhet. Även dessa resultat kan ses som ett mycket gott resultat mot jämförbara kommuner.
- Det kontinuerliga och systematiska arbete som pågår inom nämndens verksamhet, NKI-rådets utvecklingsarbete, genomförda utbildningar mm, allt med fokus på kunden (näringslivet), resulterar i ökad medvetenhet och agerande kring god kommunikation och relation till nämndens kunder, vilket är starkt bidragande till nämndens fortsatta goda och stabila NKI-resultat.
- Aktiviteterna i verksamhetsplanen har genomförts enligt plan.

Nämndmål 5 Hög tillgänglighet, gott bemötande och effektiv leverans

Uppnått

Nämndmålet bedöms uppnått vid helår 2022. Bedömningen baseras på genomförandegraden av aktiviteter och nämndindikatorer. Nedan anges ett urval resultat som bidragit till utveckling inom nämndmålet och det kommunövergripande målet Välfärdstjänster med hög kvalitet, tillgänglighet och individen i centrum:

- Nämnden fortsätter att prioritera arbetet med kundfokus (för kommuninvånarna), bland annat genom att fortsätta genomförandet av utbildningar inom medveten kommunikation. Arbeta med servicelöften är senarelagt pga organisationsförändring inom Stadsmiljöavdelningen och planeras vara klart Q2 2023. Färdiga e-tjänster marknadsförs i lämpliga kanaler.
- Resultatet av NKI-mätningar för privatpersoner inom områdena: miljö, hälsa, livsmedel och bygglov visar höga värden. Detta ska ses som ett mycket gott resultat mot jämförbara kommuner.
- Det kontinuerliga och systematiska arbete som pågår inom nämndens verksamhet, NKI-rådets utvecklingsarbete, genomförda utbildningar mm, allt med fokus på kunden (kommuninvånarna), resulterar i ökad medvetenhet och agerande kring god kommunikation och relation till nämndens kunder, vilket är starkt bidragande till nämndens fortsatta goda och stabila NKI-resultat.
- Samverkan med Kontakt Linköping fortsätter att utvecklas i syfte att än mer öka nämndens kundservice. Detta skapar möjligheter till förbättrad uppföljning och överlämning av första kundkontakten till Kontakt Linköping.
- Förvaltningen deltar i det kommunövergripande arbetet med att identifiera, prioritera och förankra de identifierade behovsområden inom programmet för digital transformation, enligt det

strategiska utvecklingsuppdraget att öka användandet av digitaliseringens möjligheter för förbättrad service till medborgare. Arbetet inom det strategiska utvecklingsuppdraget i sin helhet har pågått med vissa förseningar.

- Genomförandet av övriga aktiviteter i verksamhetsplanen har pågått enligt plan under året, undantaget en åtgärd som är tidsmässigt förskjuten pga inväntan av den omorganisation som trädde i kraft den 1 januari 2023.

Nämndmål 6 God ekonomistyrning som ger handlingsfrihet

Uppnått

Nämndmålet bedöms uppnått vid helår 2022. Bedömningen baseras på genomförandegraden av aktiviteter och nämndindikatorer. Nedan anges ett urval resultat som bidragit till utveckling inom nämndmålet och det kommunövergripande målet Hållbar ekonomi:

- Genomförandet av det strategiska utvecklingsuppdraget att effektivisera nyttjandet av administrativa- och verksamhetslokaler är avslutat i och med förvaltningens flytt till nya lokaler.
- Avseende genomförandet av det andra strategiska utvecklingsuppdraget att se över och förtydliga förvaltningens inköpsorganisation har pågått under året genom anpassning av inköpsorganisationen efter den senaste omorganisationen. Arbetet är dock försenat. Resultatet av arbetet leder till en hög e-handels- och avtalstrohet samt säkerställa en fungerande inköpsorganisation inom förvaltningen.

Nämndmål 7 En obruten digital samhällsbyggnadsprocess som bidrar till måluppfyllelse och kundnytta **Delvis uppnått**

Nämndmålet bedöms delvis uppnått vid helår 2022. Bedömningen baseras på genomförandegraden av aktiviteter och nämndindikatorer. Nedan anges ett urval resultat som bidragit till utveckling inom nämndmålet och det kommunövergripande målet En effektiv organisation med goda resultat:

- Det förvaltningsövergripande arbetet med implementering av verksamhetsplattformen pågår, där nu samtliga systemmoduler är implementerade. Arbetet fortsätter med kompetenshöjning gällande de nya förutsättningarna som verksamhetsplattformen möjliggör. Under året har också en ny testtjänst skapats och tagits i drift gällande övervakning av snöröjningen. Den nya tjänsten har ersatt ett gammalt system och som har lett till större nytta både för förvaltningen och dess underleverantörer.
- Genomförandet av det kommunövergripande metodramverket för nyttorealiserings har påbörjats men inte genomförts i den utsträckning som ursprungligen var tänkt pga. resursomsättning inom berörd kompetensgrupp.
- Genomförandet av aktiviteterna i verksamhetsplanen har till viss del drabbats av förseningar, vilka redovisas för enligt ovan.

Nämndmål 8 Goda arbetsplatser

Uppnått

Nämndmålet bedöms uppnått vid helår 2022. Bedömningen baseras på genomförandegraden av aktiviteterna och nämndindikatorer. Nedan anges ett urval resultat som bidragit till utveckling inom nämndmålet och det kommunövergripande målet Attraktiv arbetsgivare, där *Varje medarbetare känner arbetsglädje och stolthet samt har inflytande och möjlighet att utvecklas:*

- Förvaltningens ledning har tillsammans med samtliga chefer gemensamt arbetat fram en utvecklingsplan. Syftet med planen är att skapa strategier och aktiviteter för att förvaltningens medarbetare och chefer ska vara mer enade, utvecklingsorienterade och kundfokuserade, samt insikten om att vi tillsammans skapar en attraktiv arbetsplats. Detta har under hösten

brutits ned i organisationen för att hitta utvecklingsområden för att få en kulturell förflyttning som ska ta oss närmare förvaltningens vision. Utvecklingsplanen och processen för dess framtagande och implementering har lett till att både kännedomen om planen och engagemanget kring densamma ökat.

- Material kring friskfaktorer är framtaget och implementering pågår. Detta görs för att främja det verksamhetsnära frisknärvaroarbetet. Då förvaltningens sjuktal har gått ned jämfört med tidigare år, kan man koppla framtagandet av underlaget och implementeringar av detsamma som bidragande till denna trend.
- Arbetet med att stärka medarbetarskapet inom förvaltningen har pågått under året bl a med att genomföra medarbetarskap-utbildning. Utbildningens genomförande har varit bidragande till att förvaltningens medarbetare nu börjar få ett gemensamt språk kring handlingsutrymme och styrprinciperna i organisationen.
- Under hösten har förvaltningen undersökt hur medarbetare och chefer upplever de nya lokalerna och det förändrade arbetssättet. Arbetet kommer att fortsätta med att anpassa och utveckla både lokaler och arbetssätt inom givna ramar.
- Arbetet med att genomföra det strategiska utvecklingsuppdrag om åtgärder för att minska långtidssjukfrånvaron har genomförts enligt plan. Att förvaltningens sjuktal ytterligare har gått ner jämfört med tidigare år visar att insatserna ger effekt i rätt riktning.
- Även övriga aktiviteter i verksamhetsplanen har genomförts enligt plan.

Nämndmål 9 Hållbart chef- och ledarskap

Delvis uppnått

Nämndmålet bedöms delvis uppnått vid helår 2022. Bedömningen baseras på genomförandegraden av aktiviteterna och nämndindikatorer. Målet bedöms delvis uppnått pga chefernas resultat i medarbetarundersökningen samt förvaltningens chefsindex. Nedan anges ett urval resultat som bidragit till utveckling inom nämndmålet och det kommunövergripande målet Attraktiv arbetsgivare, där *Varje chef leder och utvecklar sin verksamhet mot uppsatta mål med mod, engagemang och mänsklighet.*

- Förvaltningens resultat på medarbetarenkäten visar på ett fortsatt högt HME-index på (75) trots pandemi och flytt av hela förvaltningen till nya lokaler under året. Detta utgör en god grund till att medarbetare är goda ambassadörer för förvaltningen, vilket i sin tur underlättar förvaltningens kompetensförsörjning.
- Utifrån resultaten av medarbetarundersökningen samt förvaltningens chefsindex framgår dock att cheferna på förvaltningen upplever en hög arbetsbelastning. I syfte att öka chefernas förutsättningar har arbetet med omorganisation pågått under året för att skapa rimliga chefsuppdrag i organisationen. En översyn av ledarskapets roll är påbörjat men alla åtgärder kommer inte att vara slutförda under året.
- Frekventa ledarmöten med fokus på ledarskapsutveckling, reflektion och arbete med en enad förvaltning har ägt rum under året. Utvärderingarna av dessa ledarmöten har varit mycket positiva och visar på att förvaltningens chefer upplever stöd i sitt ledarskap utifrån mötenas innehåll.
- Förvaltningens ledning har under året genomfört ett arbete med att skapa en ökad tydlighet i hur kommunen och förvaltningen styrs och hur avdelningarnas och förvaltningens styrning hänger ihop med kommunens övergripande styrning. Detta har bl a resulterat i en större tydlighet för cheferna i sitt uppdrag.
- Det strategiska utvecklingsuppdraget har genomförts enligt plan, men med en viss tidsförskjutning. Inga andra aktiviteter finns i verksamhetsplanen.

Nämndmål 10 Nya vägar för Kompetensförsörjning

Delvis uppnått

Nämndmålet bedöms delvis uppnått vid helår 2022. Bedömningen baseras på genomförandegraden av aktiviteterna och nämndindikatorer. Bidragande till bedömningen är den ökande externa personalomsättningen som ses både på förvaltningen och i samhället i stort och där utveckling följs och åtgärder sätts in. Nedan anges ett urval resultat som bidragit till utveckling inom nämndmålet och det kommunövergripande målet Hållbar kompetensförsörjning, där *Utveckling av den digitala medarbetaren, ett ansvarstagande för ett livslångt lärande och ett aktivt arbete med professionsanalyser för rätt använd kompetens skapar nya vägar för kompetensförsörjning*:

- Verksamhetsplattformens införande och den kompetensutvecklingsinsats som detta kräver för att anamma nya arbetssätt, datadrivet och tjänsteorienterat arbetssätt har pågått under året. Under året har tid lagts på kompetensutveckling avseende verksamhetsplattformen dels på förvaltningens s.k. Mos-dagar, d.v.s. utvecklingsdagar för förvaltningens alla medarbetare samt på förvaltningens ledarmöten för alla chefer. Dessutom har ett nära samarbete pågått mellan avdelningar och Utvecklingsstaben för att stötta chefer och medarbetare i förståelsen, fånga upp behov samt hitta gemensamma lösningar. Upplevelsen i organisationen är en högre förståelse för möjligheterna än vad som varit fallet tidigare.
- Under året har arbete påbörjats med kompetenskartläggning och karriärvägar inom några yrkesgrupper inom förvaltningen. Arbetet kommer att fortsätta även under kommande år. Resultatet av detta arbete förväntas både öka attraktiviteten och skapa tydligare vägar för kompetensutveckling.
- Nämnden möjliggör för ett antal arbetsmarknadsanställningar inom kommunen, bl a genom verksamheten som drivs i Trädgårdsföreningen.
- Förvaltningen deltar i utvecklingsarbetet av den framtida HR-organisationen för att möta kommande utmaningar. Detta arbete sker inom ramen för det strategiska utvecklingsuppdraget om att samverka i genomlysning av kommunens samlade resurser inom HR. Arbetet samordnas av Kommunledningsförvaltningen men kommer inte att slutföras inom utsatt tid.
- Det andra strategiska utvecklingsuppdraget om att anpassa rekryteringsbehovet till ekonomisk ram pågår enligt plan. Övrig aktivitet i verksamhetsplanen om att se över rollerna i förvaltningen med fokus på digitalisering och nya sätt att organisera arbetet kommer inte att kunna slutföras under året utan fortsätter in i 2023.

Strategiska utvecklingsuppdrag

Kommunfullmäktige gav i Budget 2022 med plan för 2023-2027 strategiska utvecklingsuppdrag till nämnderna. Åtgärder i enlighet med uppdragen har inarbetats i nämndens internbudget som redovisats till kommunfullmäktige i november 2021 (KF 2021-12-14 § 394). I tabellen nedan redovisas aktuell status för de strategiska utvecklingsuppdragen

Kommungemensamma strategiska utvecklingsuppdrag	Status	Kommentar vid avvikelser
Samtliga nämnder ska inom ramen för sitt basuppdrag vidta åtgärder för att minska segregation och bidra till samordningen av kommunens insatser avseende segregation och trygghetsskapande åtgärder.	Pågår	Arbete har pågått under året, men planerade insatser inom utsatta områden har inte utförts i den omfattning som var planerat till följd av smittspridning av covid och pandemi.
Samtliga nämnder ska i enlighet med de politiska styrdokumenterna prioritera, avsätta resurser och genomföra åtgärder inom ekologisk hållbarhet.	Genomfört	Genomförts enligt plan.

Kommungemensamma strategiska utvecklingsuppdrag	Status	Kommentar vid avvikelse
Samtliga nämnder ska effektivisera nyttjandet av administrativa- och verksamhetslokaler samt övriga kommunala anläggningar (Kvarstår från Budget 2021 med plan för 2022-2024).	Genomfört	Genomförts enligt plan.
Samtliga nämnder ska se över sin egen inköpsorganisation i syftet att säkerställa en hög e-handels- och avtalstrohet (Kvarstår från Budget 2021 med plan för 2022-2024).	Pågår	Arbetet inte färdigställt pga anpassning till ny omorganisation.
Samtliga nämnder ska beakta kommunens Nuläges- och trendrapport - Linköpings utmaningar (OBS-rapporten) och resultatjämförelser (Kommunens Kvalitet i Korthet, Effektivitet i kommuner, Öppna jämförelser med flera) i sitt budgetarbete.	Genomfört	Genomförts enligt plan.
Samtliga nämnder ska öka användandet av digitaliseringens möjligheter för förbättrad service till medborgare samt fortsatt verksamhetsutveckling och effektivisering.	Genomfört	Genomförts enligt plan.
Samtliga nämnder ska utifrån personalframskrivningsanalyser och nya vägar till kompetensförsörjning anpassa rekryteringsbehovet till ekonomisk ram.	Genomfört	Genomförts enligt plan.
Samtliga nämnder ska vidta åtgärder för att stärka chefers förutsättningar samt minska personalomsättning och sjukfrånvaro.	Pågår	Arbete har pågått under året. Översynen av ledarskapets roll hann inte slutföras under 2022, inte heller implementering av stödsystem för arbetsmiljöarbetet.
Samtliga nämnder ska prioritera, avsätta resurser och genomföra åtgärder för att minska kommunens långtidsjukfrånvaro.	Genomfört	Genomförts enligt plan.

Nämndspecifika strategiska utvecklingsuppdrag	Status	Kommentar vid avvikelse
Bygg- och miljönämnden, samhällsbyggnadsnämnden och bolagen inom kommunkoncernen ska prioritera, avsätta resurser och genomföra åtgärder inom ekologisk hållbarhet i enlighet med de politiska styrdokumenterna och ägardirektiven. Ett särskilt fokus ska riktas på handlingsplan för koldioxidneutralt Linköping 2025.	Genomfört	Genomförts enligt plan.
Nämndspecifika strategiska utvecklingsuppdrag (KS i samverkan med övriga nämnder)	Status	Kommentar vid avvikelse
Kommunstyrelsen ska i samverkan med övriga nämnder genomföra en genomlysning av kommunens samlade resurser inom HR. Inriktningen är att värdera nuvarande dimensionering, ansvarsfördelning och organisering inom kommunens förvaltningsorganisation. Syftet med genomlysningen är att utreda vilka möjligheter till samordning och effektivisering det finns inom området, samt vilka konsekvenser	Pågår	Genomlysningen är genomförd och handlingsplan finns för förändringsarbetet som kommer att pågå in på 2023.

Nämndspecifika strategiska utvecklingsuppdrag	Status	Kommentar vid avvikelse
detta skulle få (Kvarstår från Budget 2021 med plan för 2022-2024).		

Uppföljning av nämndens verksamhet

Planer och program

10-årig lokalförsörjningsplan

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen flyttade under januari 2022 till nya kontorslokaler på Kerstingatan, Ebbepark.

Internkontroll

Bygg- och miljönämnden godkände internkontrollplan för 2022 den 14 oktober 2021, § 181. Internkontrollplanen innehåller följande kontrollpunkter:

- Finansiering av nämndens verksamhet genom taxor
- Delegationsbeslut ska fattas med stöd av delegationsordningen
- Korrekt digital ärendehandläggning
- Vidaredelegation av beslutsattestregler
- Kontroll av kunskap hos kommunens förtroendevalda och tjänstemän om regler för mutor, jäv och representation

För förvaltningens del har internkontrollarbetet löpt på enligt den godkända internkontrollplanen och inga förändringar eller omprioriteringar har skett. Av denna internkontrollrapport framgår att ett fåtal avvikelser har identifierats under året där åtgärder vidtagits direkt. En avvikelse var av större karaktär där verksamhet inte debiterats årsavgift. Därefter har ett flertal åtgärder vidtagits och implementerats.

Löpande informationsutbyte och avstämningar har skett mellan internkontrollrepresentanterna och förvaltningen. Riskanalyser har skett i samband med verksamhetsplaneringen.

Den sammantagna slutsatsen av årets internkontrollarbete är att arbetet löpt på enligt plan.

Personal- och kompetensförsörjningsplan

En viktig utmaning för förvaltningen har varit att kunna rekrytera mer erfarna medarbetare och chefer på vakanta tjänster och en sedan tidigare år allt för hög personalomsättning. Efter pandemin ses en ökad personalomsättning samtidigt som rörligheten på arbetsmarknaden i stort också ökat, vilket följs för att förstå orsakerna. Förvaltningen har bra sökande med längre erfarenhet till utannonserade tjänster än vad fallet var tidigare år, då rekryteringarna dessutom har dragit ut på tiden. Positivt är att förvaltningens HME-index ligger kvar på nästan samma nivå som förra året vilket utgör en god grund till att medarbetare är goda ambassadörer för förvaltningen, vilket i sin tur underlättar förvaltningens kompetensförsörjning.

Dock visar resultatet i medarbetarundersökningen att chefers arbetsbelastning är hög. Detta gör att fokus ligger på att utveckla det nära ledarskapet, stöd till chefer och en tydlig delaktighet och god kommunikation av mål och riktning. Enligt forskningen är det nära ledarskapet en mycket viktig del i att behålla och utveckla medarbetare. Därför fortsätter arbetet med att se över chefers förutsättningar och aktiviteter är under genomförande.

Arbetet med verksamhetsplattformen och den förändring och utveckling den kommer att innebära för verksamheten gör förvaltningen förhoppningsvis än mer attraktiv på arbetsmarknaden.

Objektsplan (IT-styrning)

Den kontinuerliga uppföljningen kring de beslutade åtgärder som anges i objektsplanen visar att arbetet i stort har följt plan. Nämnden har prioriterat arbetet med verksamhetsplattformen. Vissa planerade aktiviteter har försenats pga. den ökade personalomsättningen.

Volymtal, personalstatistik och nämndindikatorer

Senast tillgängligt utfall redovisas för volymtal och nämndens nämndindikatorer. All individbaserad statistik skall vara uppdelad efter kön om det inte finns särskilda skäl mot detta.

Volymutveckling

Basuppdrag (volymmått)	2018	2019	2020	2021	2022
Antal ärenden Byggavdelningen (exklusive Kommunlantmäterienheten)		3 330	3 432	3 508	3 324
Antal ärenden Miljöavdelningen		5 480	5 035	6 089	5 611
Antal tillsynsbesök Miljöavdelningen		2 354	1 796	2 320	2 813

Kommentar

Antalet ärenden till Byggavdelningens verksamhet har minskat totalt jämfört med 2021. Nedgången är en effekt av att inflationen har ökat samt, högre bolåneräntor, samt även påverkan av kriget i Ukraina med prisökningar som följd.

Pandemin orsakade en kraftig nedgång av antalet registrerade ansökningar om bostadsanpassningsbidrag. Antalet har sedan successivt ökat under perioden jämfört med förra året och är nu den högsta någonsin. Andelen Bostadsanpassningsärenden har ökat till 1 111 ärenden (+12 %) 2022, vilket är rekord.

Antalet ärenden till Miljöavdelningens verksamhet ligger på en liknande nivå i jämförelse med tidigare år.

Antalet tillsynsbesök inom Miljöavdelningens verksamhet ligger på en avsevärt högre nivå i jämförelse med föregående år. Det beror på att verksamheten har haft stort fokus på att komma ikapp den tillsyn och kontroll som byggts upp och behövs föras över till i år till följd av pandemins tidigare år.

Personal

Personal	2018	2019	2020	2021	2022
Antal tillsvidare anställda		119	120	123	127
Total sjukfrånvaro*		3,9 %	3,8 %	3,7 %	3,3%
Personalavgångar externt		6,3%	7,1%	9,3%	13,9%

*Hela Miljö-och samhällsbyggnadsförvaltningen

Kommentar

Sjuktalen har sjunkit något igen efter en tillfälligt något högre period. Orsaken till att den är förhållandevis låg beror på möjligheten till distansarbete vid milda symtom.

Förvaltningen ser också en något oroande trend vad gäller personalomsättningen. Svårigheten att rekrytera ekonomer och upphandlare är påtaglig i hela regionen och kan komma att få effekter och behov av omprioriteringar inom verksamheten. Insatser för att motverka detta genomförs. Personalrörligheten i samhället ökar efter pandemin, vilket även drabbar bygg- och miljönämndens verksamheter. Den belastning som en ökad personalrörlighet medför både för chefer och kvarvarande medarbetare är inte att förringa. I ett något ansträngt läge vad gäller arbetsbelastning är detta en viktig fråga. Åtgärder vidtas som att se över förvaltningens annonser och marknadsföring av verksamheten samt att intervjua de som slutat för att få ytterligare ledtrådar till vilka åtgärder som behöver vidtas framöver.

Nämndindikatorer

Målområde: Samhälle

Kommunövergripande mål: Ett attraktivt och tryggt Linköping

Nämndmål	Mål uppnås	Nämndindikator	2020	2021	2022	Målvärde
Attraktiva och trygga livsmiljöer	Ja	Andel ändamålsenlig utformning och arkitektur av utmärkande byggprojekt inom Linköpings utvidgade innerstad.	93	93	100	80%
		Antal genomförda åtgärder från inventerade byggnader avseende enkelt avhjälpta hinder	32	21	34	20
		Antal tillsynsbesök (livsmedel, hälsoskydd och miljöskydd) * till dessa siffror kommer den tillsynsskuld som uppstår efter bokslut 2020 att behöva tillföras.	1359 livsmedel 250 hälsoskydd 187 miljöskydd	1521 livsmedel 320 hälsoskydd 362 miljöskydd	1752 livsmedel 429 hälsoskydd 225 avlopp 407 miljöskydd	1050 – livsmedel 600 – hälsoskydd 350 – miljöskydd
God beredskap för en hög byggtakt	Ja	Kundnöjdhet avseende kart-/GIS-uppdrag	90 %	91 %	96%	90%
		Medel handläggningstider Bygglov	4,3 v	4,9 v	5,0 v	5,0 v
		Medianhandläggningstider prioriterade fastighetsbildningsärenden	97 dagar	103 dagar	145 dagar	<100 dagar

Kommunövergripande mål: Ett klimatsmart Linköping

Nämndmål	Mål uppnås	Nämndindikator	2020	2021	2022	Målvärde
Bidrar till hållbar utveckling enligt Agenda 2030 och en koldioxidneutral kommun genom att prioritera: - Hållbara städer och samhällen	Ja	Andel inspektioner med godtagbart resultat. (livsmedel, hälsoskydd och miljöskydd)	80 % 67 % 71 %	78 % 71 % 78 %	75 % 58 % 59 %	65%
		Antal avloppstillstånd	246	179	188	250

Nämndmål	Mål uppnås	Nämndindikator	2020	2021	2022	Målvärde
- Ekosystem och biologisk mångfald - Bekämpa klimatförändringarna, samt sänka klimatpåverkan - God hälsa och välbefinnande - Rent vatten och sanitet för alla		Antal tillsynsinsatser med fokus på energiförbrukning	0	37	31	25

Kommunövergripande mål: Ett företagsamt Linköping

Nämndmål	Mål uppnås	Nämndindikator	2020	2021	2022	Målvärde
Bra dialog och service för goda förutsättningar för företag att etablera och verka	Ja	Nöjd Kund Index (NKI) – myndighetsservice till företag: Miljö	77	74	74	71
		Nöjd Kund Index (NKI) – myndighetsservice till företag: Livsmedel	83	81	80	77
		Nöjd Kund Index (NKI) – myndighetsservice till företag: Bygglov	77	77	75	71

Målområde: Medborgare

Kommunövergripande mål: Valfärdstjänster med hög kvalitet, tillgänglighet och individen i centrum

Nämndmål	Mål uppnås	Nämndindikator	2020	2021	2022	Målvärde
Hög tillgänglighet, gott bemötande och effektiv leverans	Ja	Nöjd Kund Index (NKI) (ej företag) (miljö, hälsa, livsmedel, bygglov)	Miljö=83 Hälsa=67 Livs=85 Bygg=74	Miljö= 76 Hälsa=74 Livs=89 Bygg=74	Miljö=82 Hälsa=70 Livs=85 Bygg=71	Miljö=71 Hälsa=71 Livs=76 Bygg=71
		Värdeanalys Nöjd Kund Index (NKI) (bemötande – ej företag, könsskillnader) (livsmedel, miljö, hälsa och bygg)	man kvinna	man kvinna	man kvinna	Livs=78 Miljö=73 Hälsa=73 Bygg=73
			90 90	92 88	92 88	
			80 79	76 83	79 78	
80 76	82 80	78 78				

Nämndmål	Mål uppnås	Nämndindikator	2020	2021	2022	Målvärde
		Bedömning av tillämpning av kommunens riktlinjer och tillämpningsanvisningar för jämställdhet (Tillämpning sker inom några utpekade områden)	I.U.	50%	75%	75%

Målområde: Ekonomi

Kommunövergripande mål: Hållbar ekonomi

Nämndmål	Mål uppnås	Nämndindikator	2020	2021	2022	Målvärde
God ekonomistyrning som ger handlingsfrihet	Ja	Avvikelse mot budget (tkr)	24 802	8 863	2 923	≥ 0

Målområde: Verksamhet

Kommunövergripande mål: Effektiv organisation med goda resultat

Nämndmål	Mål uppnås	Nämndindikator	2020	2021	2022	Målvärde
En obruten digital samhällsbyggnadsprocess som bidrar till måluppfyllelse och kundnytta	Delvis	Andel genomförda prioriterade (prio 1) förvaltningsövergripande aktiviteter inom objektplan för PM3	65%	50%	60%	75%

Målområde: Medarbetare

Kommunövergripande mål: Attraktiv arbetsgivare

Nämndmål	Mål uppnås	Nämndindikator	2020	2021	2022	Målvärde
Goda arbetsplatser	Ja	Total sjukfrånvaro	3,8%	3,6%	3,3%	4,3
		Män	2,7%	2,7%	2,3%	
		Kvinnor	4,6%	4,2%	4%	
		Andel heltidsanställningar	98,7%	97,8%	97,8%	100
		Män	99,1%	98,1%	97,8%	

Nämndmål	Mål uppnås	Nämndindikator	2020	2021	2022	Målvärde
		<i>Kvinnor</i>	98,4%	97,6	97,8%	
		Jämställdhetsindex (Jämix)	I.U	134	I.U	
		Attraktiv arbetsgivarindex (AVI)	I.U	143	I.U	-(Öka)
Hållbart chef- och ledarskap	Delvis	Hållbart medarbetar-engagemang (HME)	72	76	75	76
		<i>Män</i>				
		<i>Kvinnor</i>				
		Chefsindex	I.U	68,7	I.U	72
		<i>Män</i>				
		<i>Kvinnor</i>				

Kommunövergripande mål: Hållbar kompetensförsörjning

Nämndmål	Mål uppnås	Nämndindikator	2020	2021	2022	Målvärde
Nya vägar för kompetensförsörjning	Delvis	Avgångsålder pension	65	65,3	64,8	
		<i>Män</i>		65,2	65	
		<i>Kvinnor</i>		65,5	64,8	
		Antal arbetsmarknadsplatser	4	4	0	12
		<i>Män</i>	1	1		
		<i>Kvinnor</i>	3	3		

För målområde medarbetare ska respektive nämnd följa upp nämndmål och indikatorer. OBS följande KPI finns att hämta i Qlik applikation: Målområde medarbetare; Total sjukfrånvaro, Andel heltidsanställningar, Avgångsålder pension och Antal arbetsmarknadsplatser. KPI för Chefsindex,

JämiX och AVI lämnas årsvis. För 2022 finns inget resultat för Chefsindex, notera I.U.

Kommentar

Det har varit mycket svårt att skapa arbetsmarknadsplatser inom förvaltningen efter flytten till Ebberpark. Arbete pågår att tillsammans med VSS skapa ett antal platser för att förstärka det serviceteam som finns hos VSS som också serverar vår förvaltning.

Revisorerna i Linköpings kommun

Till kommunfullmäktige i Linköping
Organisationsnummer 212000-0449

Revisionsberättelse för bygg- och miljönämnden år 2022

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har granskat den verksamhet som bedrivits i bygg- och miljönämnden för verksamhetsåret 2022.

Nämnden ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamheten och återredovisning till fullmäktige.

Revisorerna ansvarar för att granska verksamhet och intern kontroll samt att pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som framgår av bilaga "Sakkunnigas rapporter" för att ge rimlig grund för bedömning och ansvarsprövning.

Bygg- och miljönämnden redovisar att 7 av 10 mål är uppfyllda och 3 är delvis uppfyllda. Vi delar nämndens bedömning avseende målluppfyllelse.

Nämnden redovisar ett ekonomiskt överskott om 2,9 mnkr jämfört med budget.

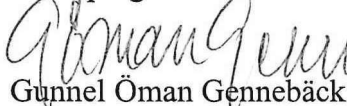
Internkontrollaktiviteter bedöms ha genomförts i enlighet med kommunens riktlinjer.

Vi bedömer sammantaget att nämnden i allt väsentligt har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att nämndens interna kontroll har varit tillräcklig.

Vi tillstyrker att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för bygg- och miljönämnden och för enskilda ledamöter i nämnden.

Linköping den 13 mars 2023



Gunnel Öman Genneback




Rutger Starwing



Margareta Ossbahr

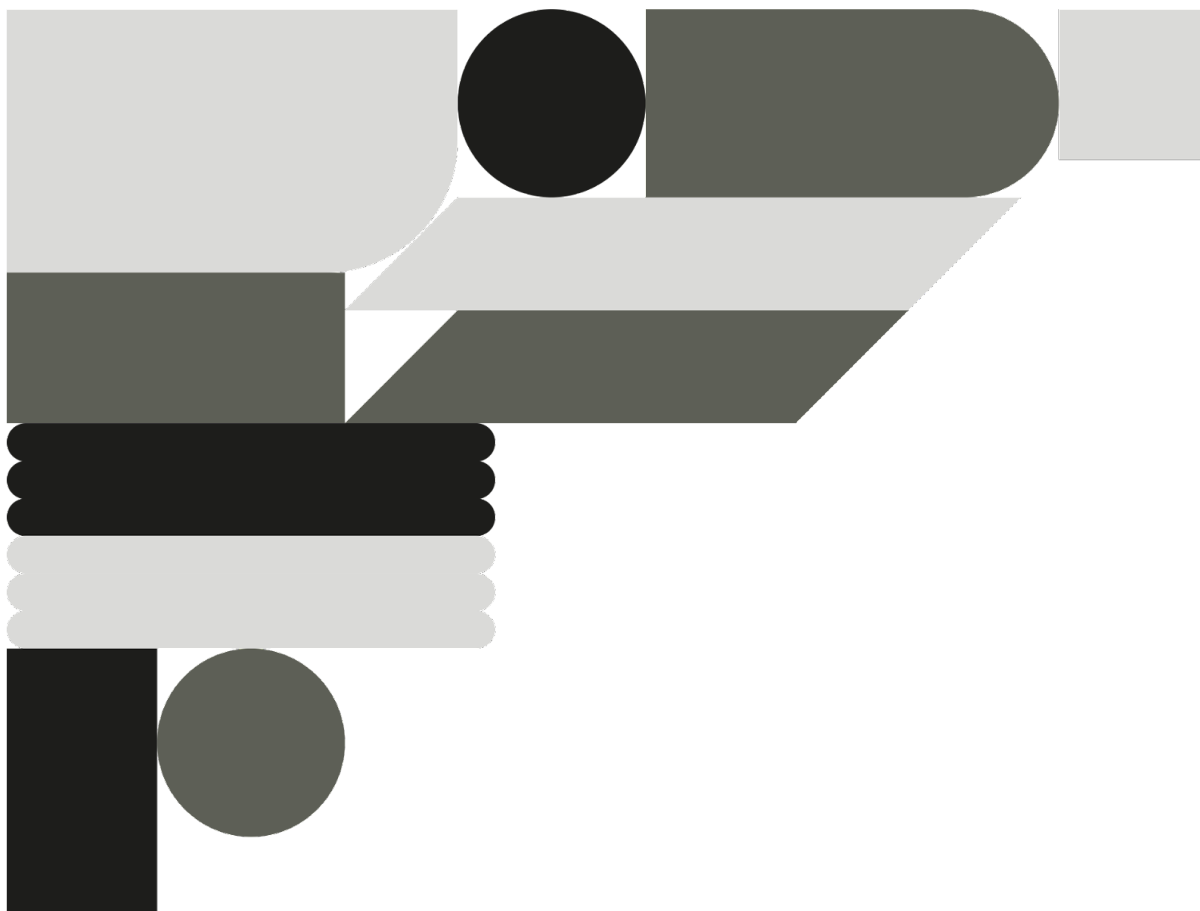


Dick Jonsson



Dick Svensson

Bilaga Sakkunnigas rapporter:
Grundläggande granskning



Rapport – grundläggande granskning

Bygg- och miljönämnden

Diarienummer:
Datum:
Handläggare:
Organisation:

Innehåll

Introduktion	4
Inledning	4
Bakgrund	5
Syfte och Revisionsfrågor	5
Revisionskriterier	6
Metod och avgränsning	6
Iakttagelser löpande verksamhet	6
Nämndens styrning och kontroll av verksamheten	6
Nämndens styrning och kontroll av ekonomin	7
Iakttagelser nämndens redovisning av utförd verksamhet	8
Intern kontroll	11
Sammanfattande bedömning	13
Övriga iakttagelser och risker	13
Bilaga nämndens måluppfyllelse	14

Inledning

Bakgrund

Av kommunallagen och god revisionssed följer att revisorerna årligen ska granska alla styrelser och nämnder. Styrelsen och nämnderna ska förvalta och genomföra verksamheten i enlighet med fullmäktiges uppdrag, lagar och föreskrifter. För att fullgöra uppdraget måste respektive organ bygga upp system och rutiner för styrning, uppföljning, kontroll och rapportering samt säkerställa att dessa rutiner tillämpas på avsett sätt. En bristfällig styrning och kontroll kan riskera att verksamheten inte bedrivs och utvecklas på avsett sätt.

Vi har på uppdrag av revisorerna i Linköpings kommun grundläggande granskat bygg- och miljönämnden.

Denna rapport är en sammanställning av de sakkunnigas grundläggande granskning 2022.

Granskningen har utförts av Elin Rylander och Matti Leskelä, PwC.

Syfte och Revisionsfrågor

Granskningens syfte är att översiktligt bedöma måluppfyllelsen samt om kommunstyrelsen/nämnderna har en ändamålsenlig styrning, ledning, uppföljning och kontroll av verksamheten och ekonomi.

Följande frågor ska besvaras:

1. Har nämnden/styrelsen följt upp och rapporterat verksamhetens resultat och beslutat om åtgärder vid avvikelser?
2. Har nämnden/styrelsen följt upp och rapporterat verksamhetens ekonomi och beslutat om åtgärder vid avvikelser?
3. Har nämnden/styrelsen till kommunfullmäktige redovisat en ändamålsenlig verksamhet utifrån reglemente och kommunens budget?
4. Internkontroll
 - a. Har nämnden beslutat om en internkontrollplan?
 - b. Har nämnden tagit del av en riskanalys som underlag för kontroller eller riskhantering inom väsentliga områden?
 - c. Har riskanalysen utgått från mål och lagar och regler?
 - d. Är roller och ansvar för den interna kontrollen mellan nämnd och förvaltning tydlig?
 - e. Utvärderas den interna kontrollen i syfte att säkerställa att den fungerar och tar nämnden/styrelsen del av utvärderingen?
 - f. Har nämnden följt upp internkontrollarbetet och hanterat avvikelser?

Revisionskriterier

De bedömningsgrunder som använts i granskningen som utgångspunkt för analys, slutsatser och bedömningar bygger på följande lagstiftning och kommunens styrdokument:

- Kommunallag (2017:725).
- Linköpings kommuns reglemente, fastställt av kommunfullmäktige.
- Linköpings kommuns budget för 2022 med plan för 2023-2025.

Metod och avgränsning

Granskningen är översiktlig och behandlar främst styrning mot mål, nämndens systematiska arbete med intern styrning och kontroll samt nämndens måluppfyllelse och budgetföljsamhet vid årets slut. Granskningen av intern kontroll avser nämndens internkontrollplan som ska tas fram enligt reglementet. Avrapportering sker med fokus på avvikelser.

Granskning har skett av nämndens internbudget och verksamhetsplan 2022, delårsrapport per augusti 2022 och verksamhetsberättelse för 2022. Vidare har vi tagit del av uppföljningar av ekonomi och verksamhet samt nämndens handlingar och protokoll. Rapportering av revisionsfråga 1 och 2 lämnades i oktober 2022.

Rapporten är sakgranskad av berörda tjänstepersoner.

Iakttagelser löpande verksamhet

De iakttagelser som görs i detta avsnitt avser att löpande granska att nämnden styr verksamheten mot mål och uppdrag. Granskningen avser perioden fram till delårsrapporten avseende 31 augusti och besvarar revisionsfråga 1 och 2. Rapporteringen lämnades i oktober/november 2022.

Nämndens styrning och kontroll av verksamheten

Har bygg- och miljönämnden följt upp och rapporterat verksamhetens resultat och beslutat om åtgärder vid avvikelser?

Nämnden har följt upp verksamheten i två delårsrapporter per 31 mars samt 31 augusti. I delårsrapporterna sker uppföljning av alla delar enligt internbudgeten. Delårsrapporten per 31 mars lämnas inte till kommunfullmäktige.

Nedan lämnas de iakttagelser som gjorts utifrån delårsrapporten per den 31 augusti, som lämnas till kommunfullmäktige.

Nämnden har i internbudgeten angivit 10 mål och ett nämndspecifikt strategiskt utvecklingsuppdrag inom området ekologisk hållbarhet i enlighet med kommunfullmäktiges budget för 2022. För varje mål i internbudgeten finns nämndindikatorer.

Det finns en antagen verksamhetsplan som beskriver de aktiviteter och handlingsplaner som krävs för att bland annat uppfylla strategiska utvecklingsuppdrag och nämndmål.

Nämnden bedömer att 6 mål uppnås och att 4 mål delvis uppnås vid årets slut. Nämndens bedömning utgår från att genomförda och pågående aktiviteter bidrar till måluppfyllelsen. Bedömningen är i enlighet med de instruktioner nämnden erhållit av kommunledningsförvaltningen. Vi delar nämndens bedömning avseende måluppfyllelse utifrån i delårsrapporten redovisade indikatorutfall samt beskrivna aktiviteter. Se även bilaga avseende nämndens måluppfyllelse sist i denna rapport.

Nämnden har följt upp de strategiska utvecklingsuppdragen enligt kommunfullmäktiges budget. Förseningar konstateras avseende de kommunövergripande uppdragen inom områdena HR samt Digitalisering efter åtta månader.

Förvaltningen har följt upp verksamhetsplanen efter åtta månader. Vissa aktiviteter har hittills inte kunnat genomföras enligt plan vilket finns beskrivet i delårsrapporten.

Måluppfyllelsebedömning i delårsrapporten påverkas av genomförandestatus för respektive aktivitet. Vissa delar är försenade främst till följd av personalbrist samt följdverkningar av pandemin. Nya åtgärder finns ej specifikt beskrivna i delårsrapport men arbete pågår med tidigare beslutade åtgärder för att uppnå målen.

Bedömning

Har bygg- och miljönämnden följt upp och rapporterat verksamhetens resultat och beslutat om åtgärder vid avvikelser?

Nämnden har följt upp och rapporterat verksamhetens resultat i delårsrapport per sista augusti. Vissa avvikelser i måluppfyllelse finns och det finns överlag åtgärder beskrivna i delårsrapporten. Brister i måluppfyllelse beror till stor del på att tidigare beslutade åtgärder inte kunnat genomföras till följd av brist på tid och resurser.

Nämndens styrning och kontroll av ekonomin

Har nämnden/styrelsen följt upp och rapporterat verksamhetens ekonomi och beslutat om åtgärder vid avvikelser?

Nämnden har följt verksamhet och ekonomi i månadsrapporter och i de två delårsrapporterna per 31 mars och 31 augusti.

Nämnden redovisade i delårsrapporten per sista augusti ett överskott på 6,6 mnkr jämfört med periodens budget. Nämndens helårsprognos visade på ett överskott på 4,4 mnkr.

Bedömning

Har nämnden/styrelsen följt upp och rapporterat verksamhetens ekonomi och beslutat om åtgärder vid avvikelser?

Nämnden har följt upp och rapporterat verksamhetens ekonomi. Några större negativa avvikelser som kräver åtgärder har inte iakttagits. Den positiva budgetavvikelsen är relativt stor och fortsatta åtgärder för att minska denna krävs.

Iakttagelser nämndens redovisning av utförd verksamhet

De iakttagelser som görs nedan avser nämndens redovisning av utförd verksamhet enligt mål, uppdrag och budget per den 31 december 2022.

Har nämnden/styrelsen till kommunfullmäktige redovisat en ändamålsenlig verksamhet utifrån reglemente och kommunens budget?

Nämnden redogör för måluppfyllelsen i verksamhetsberättelsen. Nämndens bedömning utgår från nämndens indikatorer och att genomförda och pågående aktiviteter bidrar till måluppfyllelsen. En beskrivning av grunden för nämndens bedömning lämnas för alla mål.

Nämnden har följt upp och redovisat utfallet av intebudgetens indikatorer. För indikatorerna "jämsällldhetsindex", "attraktiv arbetsgivarindex" och "chefsindex" saknas utfall för 2022. Vi noterar även att nämndindikatorn *andel genomförda prioriterade förvaltningsövergripande aktiviteter i förvaltningens utvecklingsplan* inte finns med i uppföljningen av nämndindikatorerna i verksamhetsberättelsen. Anledning till varför indikatorn inte följs upp framgår ej i verksamhetsberättelsen.

Bygg- och miljönämnden har genomfört sju av de 11 strategiska utvecklingsuppdragen som erhöles i kommunfullmäktiges budget. Fyra uppdrag redovisas som pågående i verksamhetsberättelsen där kommentar till avvikelser framgår för samtliga uppdrag.

Förvaltningen har följt upp verksamhetsplanen och lämnat den till nämnden. I bilaga till verksamhetsberättelsen följs nämndens aktiviteter upp och det framgår om aktiviteten är genomförd eller pågående med viss förskjutning. Det saknas uppföljning av två aktiviteter. Kommentar lämnas till samtliga aktiviteter.

I verksamhetsberättelsen bedömer nämnden sju mål som uppfyllda och tre mål som delvis uppfyllda. Se bilaga nämndens måluppfyllelse.

Nämnden redovisar ett positivt resultat på 2,9 mnkr jämfört med tilldelad budgetram, vilket innebär en positiv budgetavvikelse om 4,6 procent. Nämnden redovisar större överskott inom verksamheterna för kommunlantmäteri, geodata samt hälsoskydd.

Bedömning

Har nämnden/styrelsen till kommunfullmäktige redovisat en ändamålsenlig verksamhet utifrån reglemente och kommunens budget?

Nämnden/styrelsen har i allt väsentligt redovisat en ändamålsenlig verksamhet utifrån reglemente och kommunens budget.

Bedömningen grundar sig på följande:

Vi delar nämnden bedömning att sju mål är uppnådda och tre mål är delvis uppnådda.

Nämndens måluppfyllelse bedöms som delvis tillräcklig.

Vi har utgått kommunens generella utgångspunkter av måluppfyllelsen i vår bedömning av måluppfyllelsen:

- när 75-100% av nämndmålen är uppfyllda är måluppfyllelsen tillräcklig
- när 50-74% av nämndmålen är delvis uppfyllda är måluppfyllelsen delvis tillräcklig
- när 0-49% av nämndmålen förväntas/är ej uppfyllda är måluppfyllelsen inte tillräcklig

Nämnden redovisar ett positivt resultat på 2,9 mnkr jämfört med budget.

Intern kontroll

Revisionsfråga	Bedömning	Iakttagelse
Har nämnden beslutat om en internkontrollplan?	Ja	I samband med budgetbeslut den 2021-10-14 för 2022 och 2022-10-13 för 2023.
Har nämnden tagit del av en riskanalys som underlag för kontroller eller riskhantering inom väsentliga områden?	Ja	Från avstämning med förvaltningen framgår att de av nämnden utsedda internkontrollrepresentanterna har fått riskanalyserna presenterade för sig. Utifrån riskanalyserna har internkontrollrepresentanterna därefter varit delaktiga i framtagandet av nämndens internkontrollplan som sedan förankrats och godkänts av nämnden.
Har riskanalysen utgått från mål och lagar och regler?	Ja	I kommunens handbok för riskanalys anges att risker ska tas fram och bedömas med riskvärde. För att bedöma risker ska perspektiven sannolikhet och konsekvens värderas på en skala 1-4. Riskvärdet anger riskens storlek i relation till andra identifierade risker. De risker som har höga riskvärden eller prioriteras högt av annat skäl läggs in i en riskbruttolista. Riskbruttolistan är ett underlag och stöd vid prioritering till vilka kontroller som ska ligga med i förvaltningens internkontrollplan. Förvaltningen anger att riskanalys finns dokumenterad samt att verksamheterna har tagit fram riskbruttolistor som ligger till grund för det fortsatta arbetet med riskanalyser.
Är roller och ansvar för den interna kontrollen mellan nämnd och förvaltning tydlig?	Ja	Det är förvaltningschefen som ansvarar för att samordna och driva arbetet med den interna kontrollen inom förvaltningen. Inom förvaltningen finns en internkontrollorganisation som består av biträdande förvaltningschef, en internkontrollsamordnare samt en kontrollant och en kontrollansvarig för respektive kontrollmoment. Vidare har nämnden utsett två ledamöter till internkontrollrepresentanter.
Utvärderas den interna kontrollen i	Ja	Utvärdering av intern kontroll sker i uppföljningen av internkontrollplanen som lämnas i samband

<p>syfte att säkerställa att den fungerar och tar nämnden/styrelsen del av utvärderingen?</p>		<p>med verksamhetsberättelsen. Redovisning sker av samtliga kontrollområden i form av kontrollmoment, kontrollmetod, resultat av kontroll samt eventuell åtgärd. I internkontrollrapporten redovisas nämndens delaktighet samt när nämnden tagit del av information avseende internkontrollen.</p>
<p>Har nämnden följt upp internkontrollarbetet och hanterat avvikelser?</p>	<p>Ja</p>	<p>Uppföljning av intern kontroll görs i samband med delårsrapport per augusti och i verksamhetsberättelsen. I delårsrapporten redovisas vilka kontroller som genomförts samt de avvikelser som konstaterats i samband med dem. I bilaga till verksamhetsberättelsen redovisas samtliga kontrollmoment 2022 samt resultat och vidtagna åtgärder.</p>

Sammanfattande bedömning

Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att nämnden **delvis har** en ändamålsenlig styrning, ledning, uppföljning och kontroll av verksamheten och ekonomi.

Vår bedömning utgår från följande:

- **Löpande styrning, ledning och kontroll, revisionsfråga 1 och 2:** Nämndens löpande styrning, ledning och kontroll har i allt väsentligt skett på ett ändamålsenligt sätt under år 2022.
- **Måluppfyllelse och budgetföljsamhet, revisionsfråga 3:** Nämndens förvaltning har delvis fullgjorts på ett ändamålsenligt sätt under år 2022. Förvaltningen har skett på ett från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt under år 2022.
- **Systematisk Intern kontroll, revisionsfråga 4:** Den interna kontrollen hänförlig till nämndens förvaltning har varit tillräcklig under år 2022.

Övriga iakttagelser och risker

Ett riskområde som vi konstaterade utifrån nämndens delårsrapportering samt tidigare års revisionsiakttagelser var hanteringen av den så kallade tillsynsskulden. Av verksamhetsberättelsen framgår att tillsynsskulden till följd av pandemin nu hanterats.

Bilaga nämndens måluppfyllelse

Kommunfullmäktige har inom varje målområde beslutat om kommungemensamma och nämndspecifika uppdrag. Nämnden prognostiserar i delårsrapporten följande måluppfyllelse.

Nämndens måluppfyllelse	Nämndens prognostiserade måluppfyllelse 2022.08.31	Nämndens måluppfyllelse 2022.12.31
Attraktiva och trygga livsmiljöer	Delvis uppfyllt	Uppfyllt
God beredskap för en hög byggtakt	Uppfyllt	Uppfyllt
Bidrar till hållbar utveckling enligt Agenda 2030 och en koldioxidneutral kommun	Uppfyllt	Uppfyllt
Bra dialog och service för goda förutsättningar för företag att etablera och verka	Uppfyllt	Uppfyllt
Hög tillgänglighet, gott bemötande och effektiv leverans	Uppfyllt	Uppfyllt
God ekonomistyrning som ger handlingsfrihet	Uppfyllt	Uppfyllt
En obruten digital samhällsbyggnadsprocess som bidrar till måluppfyllelse och kundnytta	Delvis uppfyllt	Delvis uppfyllt
Goda arbetsplatser	Uppfyllt	Uppfyllt
Hållbart chef- och ledarskap	Delvis uppfyllt	Delvis uppfyllt
Nya vägar för kompetensförsörjning	Delvis uppfyllt	Delvis uppfyllt

