

Årsredovisning

för

Stiftelsen Östergötlands museum

822000-6103

Räkenskapsåret

2024

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Kassaflödesanalys	8
Noter	9
Underskrifter	20

Handwritten signature

Styrelsen för Stiftelsen Östergötlands museum får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Stiftelsen Östergötlands museum är en stiftelse som bildades hösten 1982 och som startade sin verksamhet den 1 januari 1983 med säte i Linköping. Innan stiftelsen bildades drevs verksamheten i föreningsform med start 1864.

Huvudmän för stiftelsen är Region Östergötland och Linköpings kommun. Huvudmännen skall tillskjuta för stiftelsens verksamhet erforderliga medel i form av årligt driftbidrag för täckande av nettodriftskostnader och nettokapitalutgifter enligt av huvudmännen godkänd drift- och kapitalbudget. Dock att Norrköpings kommun och Region Östergötland ensamma skall svara för museets kostnader för verksamheten vid Löfstad slott samt att Region Östergötland och Vadstena kommun tillsammans med staten ensamma skall svara för museets kostnader för verksamheten vid Sancta Birgitta Klostermuseum.

Stiftelsen Östergötlands museum är förvaltare av stiftelsen Östergötlands museums samfond vars syfte är att använda disponibel avkastning till inköp av föremål m m till läns museets samlingar eller för att på annat sätt främja museets verksamhet. Dock får i intet fall avkastningen användas för att täcka museets ordinarie driftkostnader. Eget kapital i stiftelsen Östergötlands museums samfond uppgår till 24 362 tkr per 2024-12-31.

Främjande av ändamålet

Stiftelsen har ett allmännyttigt syfte och dess ändamål skall vara:

- Att inom Östergötlands län bedriva och befrämja kulturminnesvård och övrig museal verksamhet liksom annan därmed förenlig kulturell verksamhet.
- Att förvalta och vårda stiftelsens fastigheter, markområden och samlingar och hålla dem tillgängliga för allmänheten.
- Att i övrigt handha och utveckla museiverksamheten efter de riktlinjer som vid varje tidpunkt anges.

Under verksamhetsåret som gått har bland annat följande hänt som främjar ändamålet:

- Östergötlands museum har under året fortsatt vara en framstående institution inom kulturarvssektorn och har stärkt sin position som ett ledande museum regionalt med en hög nationell synlighet. Den förnyelse och omställning som avslutades 2022 har resulterat i nomineringen till EMYA European Museum of the Year Award 2024.
- På Löfstad slott har genomgripande insatser genomförts för att vårda och förvalta samlingarna. Ett nytt värmesystem har installerats under året med vattenburna element på paradvåningen. Arbetet med installation av värmesystemet har gått hand i hand med fokus på samlingarna, och tid har lagts både på konserverande åtgärder men även att undersöka hur vi kan rekonstruera föremål som redan är förstörda

- Sancta Birgitta Klostermuseum har fortsatt utvecklingen mot att bli en viktig plats för bevarande och spridning av kunskap om heliga Birgitta och om medeltiden, förstudien om visualisering av klosterkyrkan som gjordes under 2023 har resulterat i arbete med en utställning som kommer vara klar till sommaren 2025. Under 2024 även har Sancta Birgitta Klostermuseum tagit fram en långsiktig strategi för verksamheten. Strategin sträcker sig tio år in i framtiden och utgår från tre perspektiv; besökarens, samarbetspartnerns och organisationen.
- Östergötlands museum har under året haft 79 666 anläggningsbesök vilket kan jämföras med 66 137 anläggningsbesök 2023.
- Sancta Birgitta Klostermuseum har under året haft 15 522 verksamhetsbesök, vilket kan jämföras med 15 448 verksamhetsbesök 2023. Samt 30 846 anläggningsbesök, anläggningsbesök började mätas i februari 2023 och visade under första året 32 842 besökare.
- Löfstad slott visade under året inga tillfälliga utställningar. Julmarknaden lockade 4 615 besökare jämfört med 5 321 föregående år.
- Samarbetet med fastighetsförvaltningen hos L&T (Lassila & Tikanoja) har lett till en rad energibesparande åtgärder under året.
- Arbetet med att katalogisera, vårda och digitalisera samlingarna för ökad tillgänglighet har fortsatt.
- Arbetet med att befrämja kulturmiljövården i länet har bland annat omfattats av rådgivning, nätverksarbete och samverkan. Inom kulturmiljövården har uppdragsverksamheterna inom arkeologi, konservering och byggnadsvård genererat ny kunskap.
- Löpande underhåll och fastighetsförbättringar har skett på alla museigårdar.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

- Under mitten av året startade museet upp restaurangverksamhet Charles Emils i egen regi. Restaurangen följer museets öppettider och erbjuder dagens lunch samt fika. Den kan även bokas för andra event och middagar under andra tider och har fulla rättigheter. Den nyrenoverade Terrassen var öppen under sommarmånaderna och erbjöd besökarna lunch, AW och andra aktiviteter. Restaurangen spelar också en viktig roll i vår strävan att utöka vår konferensverksamhet. Nu kan museet erbjuda ett helhetskoncept, då även mat och dryck inkluderas i vårt utbud.
- Arbetet med installation av värmesystemet på Löfstad har gått hand i hand med fokus på samlingarna, och tid har lagts både på konserverande åtgärder men även att undersöka hur vi kan rekonstruera föremål som redan är förstörda. Dock har den publika verksamheten fått stå tillbaka under året.
- Under 2024 har Sancta Birgitta Klostermuseum tagit fram en långsiktig strategi för verksamheten. Strategin sträcker sig tio år in i framtiden och utgår från tre perspektiv; besökarens, samarbetspartnerns och organisationen.
- Stiftets prioriteringar av medel till främst två större projekt i länet, Domkyrkan och Vadstena klosterkyrka har lett till att byggnadsvården har haft ett lågt inflöde av kyrkoärenden och har därmed haft svårt att upprätthålla sitt resultat. Under senhösten har det inkommit flera potentiella, större uppdrag vilka var och ett kan bidra till en bra start på 2025.
- Prissumman för Cnattingiuspriset har höjts från 5000 kr till 52 000 kr tack vare en företagares donation.

Denna utveckling har inte bara höjt prisets prestige, utan också ökat dess attraktionskraft för framtida pristagare.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inflation och lågkonjunktur samt signaler om en avtalsrörelse med högre krav på löneökning än vad basanslagen uppräknas har gjort det svårt för stiftelsen att vidta åtgärder för att skydda verksamheten från kostnadsökningar. Effekterna av detta kan om kompensationer inte ges påverka verksamheten 2025.

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021
Huvudintäkter	74 938	73 604	61 726	51 272
Årets resultat	-372	-2 205	21	-1 698
Soliditet %	8	8	9	9

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Stiftelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	17 370 093	18 634 324
Anslag/bidrag	3	57 426 281	52 520 556
Förändring av varulager/ pågående arbete		1 526 857	-206 365
Förändring avsättning/uttag av anslag och bidrag	4	-1 387 659	2 205 335
Övriga intäkter	5	2 754	450 468
		74 938 326	73 604 318
Stiftelsens kostnader			
Handelsvaror		-1 214 355	-787 848
Övriga externa kostnader	6, 7	-29 384 762	-33 873 949
Personalkostnader	8	-37 300 016	-33 597 979
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-4 735 273	-4 816 862
Övriga rörelsekostnader		76 445	-146 072
		-72 557 961	-73 222 710
Förvaltningsresultat		2 380 365	381 608
Resultat från finansiella poster			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar		6 091	0
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		539 833	134 624
Räntekostnader och liknande resultatposter		-3 327 949	-2 751 123
		-2 782 025	-2 616 499
Resultat efter finansiella poster		-401 660	-2 234 891
Resultat före skatt			
Skatt	9	29 635	29 596
Årets resultat		-372 025	-2 205 296

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	10	88 964 823	92 582 407
Förbättringsutgift på annans fastighet	11	1 191 950	985 345
Inventarier, verktyg och installationer	12	1 737 677	1 242 260
Pågående nyanläggningar	13	807 463	807 464
		92 701 913	95 617 476
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	14	1 101 847	141 653
Uppskjuten skattefordran	15	100 668	71 033
		1 202 515	212 686
Summa anläggningstillgångar		93 904 428	95 830 162
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m m</i>			
Varulager	16	519 394	483 512
		519 394	483 512
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Upparbetade, ej fakturerade intäkter		4 941 615	3 712 333
Kundfordringar		1 236 945	3 310 691
Övriga fordringar		925 215	899 926
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	3 262 691	3 254 732
		10 366 466	11 177 682
<i>Kassa och bank</i>	18	19 762 073	21 296 941
Summa omsättningstillgångar		30 647 933	32 958 135
SUMMA TILLGÅNGAR		124 552 361	128 788 297

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	24		
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat kapital		8 363 938	8 554 437
Ändamålsbestämda medel		1 803 242	3 818 040
Årets resultat	24	-372 025	-2 205 296
Summa eget kapital		9 795 155	10 167 181
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	19	79 920 000	84 915 000
Skulder till intresseföretag och gemensamt styrda företag	14	141 653	141 653
Summa långfristiga skulder		80 061 653	85 056 653
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	19	4 995 000	5 117 032
Förskott från kunder		154 735	156 900
Fakturerade men ej upparbetade intäkter	20	401 870	697 280
Leverantörsskulder		3 241 440	3 248 410
Skuld erhållna ej nyttjade bidrag	21	20 072 001	18 579 886
Övriga skulder	22	1 608 658	1 808 521
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	23	4 221 849	3 956 434
Summa kortfristiga skulder		34 695 553	33 564 463
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		124 552 361	128 788 297

Kassaflödesanalys

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		-401 660	-2 234 892
Rörelseresultat		-401 660	-2 234 892
<i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>			
Av- och nedskrivningar		4 735 273	4 816 862
Kursdifferenser		-548	5 314
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet		4 333 065	2 587 284
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager och pågående arbete		-1 265 164	706 846
Förändring av kortfristiga fordringar		2 040 499	883 205
Förändring av kortfristiga skulder		1 131 088	-2 447 237
Kassaflöde från den löpande verksamheten		6 239 488	1 730 098
Investeringsverksamheten			
Investeringar i anläggningstillgångar		-2 779 904	1 211 385
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-2 779 904	1 211 385
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		-4 995 000	-5 301 137
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-4 995 000	-5 301 137
Årets kassaflöde		-1 535 416	-2 359 654
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		21 296 941	23 661 910
Kursdifferens i likvida medel			
Kursdifferens i likvida medel		548	-5 314
Likvida medel vid årets slut		19 762 073	21 296 942

9071

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Intäktsredovisning

Nettoomsättning

Uppdrag till fast pris- successiv vinstavräkning

Uppdragsinkomster och uppdragsutgifter som är hänförliga till uppdraget redovisas som intäkt respektive kostnad med utgångspunkt från färdigställandegraden på balansdagen.

Uppdrag på löpande räkning

För uppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbetet utförs och kostnader upparbetas.

Anslag

Anslag som museet erhåller för att täcka museets kostnader redovisas samma redovisningsår som den kostnad bidraget är avsett att täcka.

Gåvor

Gåvor som erhålls utan villkor intäktsförs när de erhålls.

Bidrag

Erhållet bidrag redovisas som intäkt när villkoren för bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren uppfylls.

Bidrag som erhålls för att täcka vissa kostnader redovisas samma räkenskapsår som den kostnaden bidraget är angett att täcka. Bidrag som hänför sig till en anläggningstillgång minskar anskaffningsvärdet.

Tillgångar

Tillgångar som inte redovisas

Östergötlands museums samlingar omfattar föremål, konst, arkivalier, bilder, fotografier, böcker, kulturmiljöer och mark. Museisamlingarna förvaltas enligt stiftelsens stadgar och ändamål och kan inte ses som realiserbara tillgångar och redovisas därför inte i balansräkningen.

E.R.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. I huvudsak tillämpas följande avskrivningstider:

Grund	20-80 år
Stomme	18-80 år
Fasad	30-100 år
Tak	16-50 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-10 år
Inventarier, verktyg och installationer	3-15 år

Komponentindelning

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när stiftelsen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och stiftelsen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och prövas individuellt.

Samtliga finansiella instrument värderas och redovisas utifrån verkligt värde i enlighet med reglerna i kapitel 12 i BFNAR 2012:1 (K3).

Varulager

Varulagret värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet.

407.

Ändamålsbestämda medel

I posten Ändamålsbestämda medel i eget kapital redovisas ännu inte förbrukade gåvor och andra ändamålsbestämda medel.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadgats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester och betald frånvaro. Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut.

Skattebetalningar redovisas under kortfristiga fordringar.

Nyckeltalsdefinitioner

Huvudintäkter

Rörelsens anslag, bidrag, näringsintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar (not 2 och 3 nedan).

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före skatter.

Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Inga väsentliga källor till osäkerhet i uppskattningar och antaganden på balansdagen bedöms kunna innebära en betydande risk för en väsentlig justering av redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

4.27.1

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2024	2023
Nettoomsättningen per rörelsegren		
Museiverksamhet	4 960 588	4 325 306
Uppdragsverksamhet	8 321 633	11 479 852
Butiksverksamhet	2 362 755	1 249 215
Hyra, arrende, fastighetstjänster	1 667 203	1 550 028
Övriga ersättningar och intäkter	57 914	29 922
	17 370 093	18 634 323

Not 3 Anslag/bidrag

	2024	2023
Anslag Region Östergötland	20 279 049	20 507 323
Anslag Linköpings kommun	14 375 871	14 182 148
Anslag Norrköpings kommun	1 447 181	1 406 121
Anslag Staten/Kulturrådet/Riksantikvarieämbetet	13 993 273	11 801 830
Anslag/bidrag övriga	6 272 402	2 989 892
Anslag Vadstena kommun	156 000	150 000
Lönebidrag	902 505	1 483 242
	57 426 281	52 520 556

Not 4 Förändring avsättningar/uttag anslag och bidrag

	2024	2023
Avsättning anslag och bidrag	-56 431 188	-50 782 762
Uttag anslag och bidrag	55 043 528	52 988 097
	-1 387 660	2 205 335

Not 5 Övriga intäkter

	2024	2023
Elstöd	0	413 838
Övriga intäkter	2 754	36 630
	2 754	450 468

Not 6 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 2 781 765 kronor.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2024	2023
Inom ett år	2 931 536	2 487 602
Senare än ett år men inom fem år	12 169 253	10 943 496
Senare än fem år	31 714 223	33 318 724
	46 815 012	46 749 822

Not 7 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Östergötlands museum anlitar RB Revision AB för uppdraget.

	2024	2023
RB Revision AB		
Revisionsuppdrag	57 100	50 000
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	15 212	10 441
	72 312	60 441

Not 8 Anställda och personalkostnader

	2024	2023
Medelantalet anställda		
Kvinnor	36	31
Män	24	26
	60	57
Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader inklusive pensionskostnader		
Styrelsen	257 146	196 424
Löner och andra ersättningar	26 200 480	23 801 710
Sociala kostnader inkl. pensionskostnader	10 351 732	9 238 011
Totala löner, andra ersättningar, sociala kostnader inkl. pensionskostnader	36 809 358	33 236 145
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	33 %	22 %
Andel män i styrelsen	67 %	78 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	50 %	50 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	50 %	50 %

Stiftelsen har inga pensionsförpliktelser.

Not 9 Aktuell och uppskjuten skatt

	2024	2023
Skatt på årets resultat		
Förändring av skillnaden mellan skattemässiga och bokföringsmässiga avskrivningar	-29 635	-29 596
Totalt redovisad skatt	-29 635	-29 596
	Procent	Procent
Redovisad effektiv skatt	20,60 0,00	20,60 0,00

Not 10 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	118 436 200	116 412 290
Omklassificeringar från pågående anl. till aktivering	648 045	2 023 910
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	119 084 245	118 436 200
Ingående bidrag och offentligt bidrag	-11 690 592	-11 690 592
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	-11 690 592	-11 690 592
Ingående avskrivningar	-14 163 200	-9 897 560
Årets avskrivningar	-4 265 630	-4 265 640
Utgående ackumulerade avskrivningar	-18 428 830	-14 163 200
Utgående redovisat värde	88 964 823	92 582 408

Not 11 Förbättringsutgift på annans fastighet

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 596 595	2 596 595
Inköp	289 899	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 886 494	2 596 595
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-816 215	-816 215
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	-816 215	-816 215
Netto anskaffningsvärde	2 070 279	1 780 380
Ingående avskrivningar	-795 034	-712 223
Årets avskrivningar	-83 295	-82 811
Utgående ackumulerade avskrivningar	-878 329	-795 034
Utgående redovisat värde	1 191 950	985 346

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	14 570 721	14 241 566
Inköp	881 767	329 155
Omklassificering från pågående anl. till aktivering		0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	15 452 488	14 570 721
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-3 202 126	-3 202 126
Årets bidrag och offentliga bidrag		0
Omklassificering från pågående anl. till aktivering		0
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	-3 202 126	-3 202 126
Ingående avskrivningar	-10 127 335	-9 658 925
Årets avskrivningar	-386 349	-468 410
Utgående ackumulerade avskrivningar	-10 513 684	-10 127 335
Samlingar	1 000	1 000
	1 000	1 000
Utgående redovisat värde	1 737 678	1 242 260

Not 13 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	11 697 861	14 758 431
Inköp	2 421 591	1 003 212
Omklassificering från pågående anl. till aktivering	-1 921 048	-4 063 782
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	12 198 404	11 697 861
Ingåendebidrag och offentliga bidrag	-10 890 397	-10 386 517
Årets bidrag och offentliga bidrag	-500 544	-503 880
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	-11 390 941	-10 890 397
Utgående redovisat värde	807 463	807 464

421

Not 14 Värdepappersinnehav och långfristiga skulder

	Bokfört värde 2024-12-31	Marknadsvärde
Långfristiga värdepappersinnehav		
Cnattingius prisfond	992 783	994 812
Arne Gustafssons fond	47 137	56 378
Museologisk fond	61 927	74 068
Summa innehav	1 101 847	1 125 258

Not 15 Uppskjutna skattefordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	71 033	41 437
Avser uppskjuten skatt avs temp. skillnader av byggnad	29 635	29 596
Utgående redovisat värde	100 668	71 033

Not 16 Varulager

	2024-12-31	2023-12-31
Förlaget	58 516	61 669
Löfstad, butiken	147 892	131 579
Museet, butiken	107 168	129 318
Sancta Birgitta Klostermuseum, butiken	146 951	160 945
Restaurang Charles Emil	58 866	0
	519 393	483 511

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda hyror	623 740	607 495
Övriga förutbetalda poster	430 364	959 311
Upplupna intäkter	2 208 587	1 687 926
	3 262 691	3 254 732

Not 18 Checkräkningskredit

Museet har en checkräkningskredit på 4 000 tkr.

Huvudmännen Linköpings kommun och Region Östergötland har genom Avtal om Huvudmannaskap ställts som säkerhet.

Not 19 Skulder som avser flera poster

Företagets banklån redovisas under följande poster i balansräkningen.

	2024-12-31	2023-12-31
Långfristiga skulder		
Banklån Handelsbanken	79 920 000	84 915 000
	79 920 000	84 915 000

Av Banklånet hos Handelsbanken skall 59 940 000 kronor betalas senare än fem år efter balansdagen.

Kortfristiga skulder		
Banklån Handelsbanken	4 995 000	4 995 000
	4 995 000	4 995 000

Not 20 Fakturerade men ej upparbetade intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Nya förskott	78 600	
För år 2023	875	-8 820
För år 2022	0	0
T.o.m år 2021	415 230	784 599
	494 705	775 779

Not 21 Skuld erhållna ej nyttjade bidrag

	2024-12-31	2023-12-31
Samfonden	1 844 630	1 691 630
Anslag RÖ, staten, kommunen januari	0	3 255 748
Fastighetsmedel	4 413 432	4 150 926
Övrigt anslag RÖ, Linköpings kommun	5 980 760	4 617 567
Övriga löpande projekt	2 403 173	1 150 207
Fastighetsrenovering medel för amortering och ränta	5 321 342	3 569 043
Löfstad extra anslag	108 667	144 765
	20 072 004	18 579 886

Not 22 Övriga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Moms redovisningskontot	1 052 369	1 311 341
Personalens källskatt	536 373	465 122
Övriga skulder	17 315	32 057
	1 606 057	1 808 520

G. Bj.

Not 23 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna semesterlöner inkl. arbetsgivaravgifter	1 234 000	928 301
Upplupna löner inkl. arbetsgivaravgifter	300 148	157 596
Upplupna arbetsgivaravgifter	664 103	570 612
Övriga upplupna kostnader/förutbetalda intäkter	2 023 597	2 299 927
	4 221 848	3 956 436

Not 24 Förändring av eget kapital

	Ändamåls- best. medel	Balanserat kapital	Årets resultat	Summa eget kapital
Belopp vid årets ingång	3 818 040	8 554 437	-2 205 296	10 167 181
Disposition av föregående års resultat:	-2 014 798	-190 498	2 205 296	0
Årets resultat			-372 025	-372 025
Belopp vid årets utgång	1 803 242	8 363 939	-372 025	9 795 156

Linköping 20250214



Fredrik Björkman
Ordförande



Olof Hermelin
Länsmuseichef/ Landsantikvarie



Mats Johansson
Vice ordförande



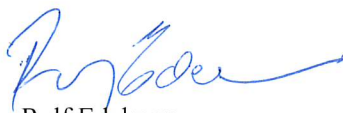
Birre Waern



Jonny Ståhl



Rebecca Hägg



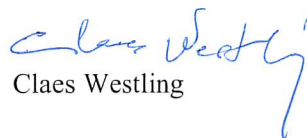
Rolf Edelman



Tomas Edetun

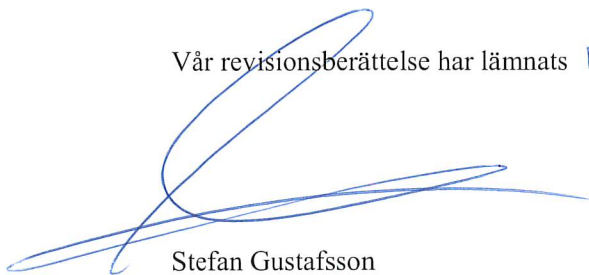


Björn Asserhed

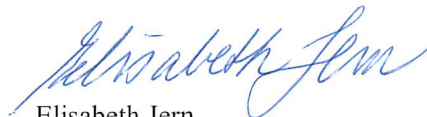


Claes Westling

Vår revisionsberättelse har lämnats 14/2 2025



Stefan Gustafsson
Auktoriserad revisor



Elisabeth Jern
Revisor utsedd av Linköpings kommun



Bror-Tommy Sturk
Revisor utsedd av Region Östergötland

Revisionsberättelse

Till styrelsen i Stiftelsen Östergötlands museum, org.nr 822000-6103

Rapport om årsredovisningen

Uttalande

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Stiftelsen Östergötlands museum för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån ✓

dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

De förtroendevalda revisorns ansvar

Vi har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av stiftelsens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Stiftelsen Östergötlands museum för år 2024.

Enligt vår uppfattning har styrelseledamöterna inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförfordandet eller årsredovisningslagen.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

Revisorns ansvar

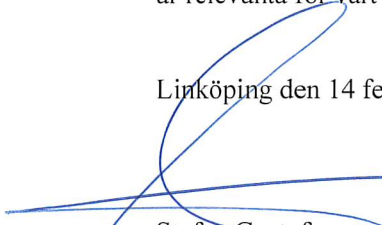
Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande, eller
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.


Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande.

Linköping den 14 februari 2025


Stefan Gustafsson
Auktoriserad revisor


Elisabeth Jern
Revisor utsedd av Linköpings kommun


Bror-Tommy Sturk
Revisor utsedd av Region Östergötland

