



Representationspolicy

för Linköpings kommun

Dokumenttyp: Policy

Antaget av: Kommunfullmäktige

Status: Antaget 2015-02-24, § 46

Giltighetstid: Gäller tills vidare



Diarienummer:	KS 2013-89
Dokumentansvarig:	Administrativa direktören
Adresserat till:	Samtliga nämnder och styrelser
Tidpunkt för aktualitetsprövning:	Ny mandatperiod
Tidpunkt för senaste revidering:	
Relaterade styrdokument:	Riktlinjer för representation
Sökord:	

Innehåll

Inledning – allmänt	4
Extern representation	4
Intern representation	5
Alkoholservering i samband med representation	5
Minnesgåvor till anställda	5
Minnesgåvor till förtroendevalda	6
Gemensamma bestämmelser	6

Inledning – allmänt

§ 1. Representation är en viktig del i kommunens relationer med samarbetspartners, andra kommuner men även med den egna personalen. Representation har betydelse för att skapa goda samarbetsförhållanden både externt och internt. Den kan också uttrycka uppskattning för en utförd bedrift.

§ 2. Representation får förekomma när den är till nytta för kommunen direkt eller indirekt. Representationens kostnad måste alltid vägas mot dess nytta.

§ 3. All representation ska ske med ansvar, omdöme och måttfullhet. Omfattningen och kostnaden ska vara skälig.

§ 4. Representationen kan rikta sig till externa intressenter (extern representation), eller till kommunens anställda eller förtroendevalda (intern representation).

§ 5. Kommunens representation är alkoholfri.

§ 6. Representation kan ske i form av måltid, gåvor, uppvaktning, aktiviteter eller liknande.

§ 7. Kommunstyrelsen får utfärda riktlinjer för denna policy.

Extern representation

§ 8. Extern representation riktar sig till intressenter utanför kommunorganisationen.

§ 9. Anhörig till förtroendevald eller anhörig till anställd har normalt inte rätt att delta i representationen.

§ 10. Den som har rätt att besluta om representation avgör i vad mån gåva ska lämnas eller inte.

§ 11. Beslut om kommunövergripande representation (s.k. allmän representation) fattas av kommunfullmäktiges presidium.

Beslut om nämndrepresentation fattas av ordförande i nämnd/styrelse.

Beslut om representation inom kommunalråds ansvarsområde fattas av kommunalråd.

Beslut om förvaltningsrepresentation vid besök från externa samarbetspartner fattas av förvaltningschef.

Intern representation

§ 12. Intern representation riktar sig till kommunens anställda eller förtroendevalda med syfte att skapa social gemenskap.

§ 13. Beslut om intern representation får fattas enligt kommunstyrelsens riktlinjer.

Alkoholservering i samband med representation

§ 14. Kommunens representation ska vara alkoholfri.

Kommunfullmäktiges presidium kan medge speciella undantag från detta.

Generellt undantag gäller vid representation som beslutas av förvaltningschef, nämndordförande eller kommunalråd, för servering av vin eller starköl som måltidsdryck vid måltid eller mottagning under internationella och internordiska besök.

Minnesgåvor till anställda

§ 15. Uppvaktning ska normalt ske vid avgång, särskilda bemarkelsedagar och andra händelser där uppvaktning hör till god ton. Det finns även möjlighet att belöna enskilda anställdas eller grupperns prestationer.

§ 16. Kommunen ska aldrig uppvakta med alkohol eller pengar som gåva.

§ 17. Uppvaktning ska ske under liknande former oavsett typ av anställning.

Minnesgåvor till förtroendevalda

§ 18. Uppvaktning av förtroendevalda ska normalt ske vid avgång, särskilda bemarkelsedagar och andra händelser där uppvaktning hör till god ton.

Kommunen ska aldrig uppvakta med alkohol eller pengar som gåva.

Vissa förtroendeuppdrag är inte minnesgåvogrundande.

Gemensamma bestämmelser

§ 19. Ärenden om utdelning av minnesgåvor till arbetstagare efter 25 års anställning, liksom vid förtroendevaldas avgång efter 12 eller 16 år, prövas minst en gång årligen av en delegation bestående av kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens presidier. Kommunfullmäktiges ordförande är ordförande i denna delegation.

§ 20. I speciella fall, som avviker från dessa regler, kan delegationen bestämma om minnesgåva efter avslutad tjänst eller uppdrag. Vid prövning av sådant ärende ska delegationen beakta, att tjänsten eller uppdraget ska ha innehafts under avsevärd tid.

I fråga om förtroendevalds uppdrag kan beslut om gåva grundas även på den omständigheten, att uppdraget varit av särskilt ansvarsfullt och krävande slag.

Delegationen ska, vid bestämmande av gåvans beskaffenhet, eftersträva anpassning till reglerna för normalfallen.

Dessa specialregler är avsedda att tillämpas med återhållsamhet.