



Program för uppföljning av privata utförare

Dokumenttyp: Program

Antaget av: Kommunfullmäktige, 2020-02-25, § 38

Status: Gällande

Giltighetstid: Mandatperioden 2019-2022



Diarienummer:	KS 2019-955
Dokumentansvarig:	Biträdande kommundirektör
Adresserat till:	Alla nämnder
Tidpunkt för aktualitetsprövning:	Ny mandatperiod
Tidpunkt för senaste revidering:	
Relaterade styrdokument:	Reglemente för Linköpings kommun, Upphandlings- och inköspolicy
Sökord:	Program, uppföljning, insyn, privata utförare, upphandling

Innehåll

1	Inledning	4
2	Bakgrund	4
3	Mål och riktlinjer för kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare	4
4	Allmänhetens insyn	5
5	Uppföljning	5

1 Inledning

Kommunfullmäktige ska för varje mandatperiod enligt kommunallagen 5 kap 3§ anta ett program med mål och riktlinjer för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare. I programmet ska det också anges hur fullmäktiges mål och riktlinjer ska följas upp och hur allmänhetens insyn ska tillgodoses. I detta dokument innebär riktlinjer de av kommunens styrdokument som är relevanta för uppdraget.

Kommunallagens bestämmelser syftar till att förbättra uppföljning och kontroll av privata utförare och att öka allmänhetens insyn i privata utförarens verksamhet.

Detta program omfattar all verksamhet som utförs av privata utförare och där kommunen är huvudman, vilket exkluderar fristående skolor och förskolor.

2 Bakgrund

Kommuner ska kontrollera och följa upp verksamhet som genom avtal lämnats över till privata utförare och i avtalen tillförsäkra sig information som gör det möjligt att ge allmänheten insyn (Kommunallagen 10 kap. 8-9 §§). Det samma gäller för kommunalförbund.

Dessa grundkrav vilar på förhållandet att kommuner och regioner är ansvariga även för verksamhet som genom avtal överlämnas till privata utförare. I ansvaret ligger då också att följa upp och kontrollera. Omfattningen och inriktningen på kontrollen och uppföljningen ser olika ut beroende på verksamhetens art och hur angelägen den är ur ett allmänintresse.

För att stärka styrningen och strukturen på uppföljningen och kontrollen ska fullmäktige, enligt kommunallagen 5 kap 3 §, varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare på uppdrag av kommuner. Programmet ska ange hur fullmäktiges mål och riktlinjer ska följas upp och hur allmänhetens insyn ska tillgodoses. Syftet med att fullmäktige ska lägga fast ett program är att lyfta frågorna om uppföljning och insyn till en politiskt strategisk nivå, för att där lägga fast grundkrav och omfattning, struktur och ansvar samt krav på återkoppling till brukare och allmänhet. Fullmäktiges program blir därmed vägledande för hur arbetet ska genomföras och vad det ska innehålla. Genomförd uppföljning ger också faktabaserade underlag till strategiska diskussioner om privata utförarens roll i produktionen.

3 Mål och riktlinjer för kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare

Linköpings kommunövergripande mål innefattar de verksamheter eller angelägenheter som utförs av privata utförare. Varje nämnd ansvarar för att

följa upp och återrapportera måluppfyllelsen till kommunfullmäktige. När en kommunal angelägenhet utförs av en privat utförare ska kommunen följa upp verksamheten. Utöver måluppfyllelse ska varje nämnd följa upp de avtal som nämnden tecknat med utföraren/leverantören i enlighet med Riktlinjer för inköp och upphandling i Linköpings kommun.

Kommunfullmäktige uppdrar till varje nämnd att med utgångspunkt i detta program ansvara för att genom avtal säkerställa att de som driver verksamheter på uppdrag av kommunen inom nämndens ansvarsområde bedriver verksamheten enligt:

- de lagar, förordningar och föreskrifter som gäller eller kan komma att gälla för verksamheten
- de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige och nämnd fastställer för respektive verksamhet

Varje nämnd ansvarar för uppföljning och kontroll inom sitt ansvarsområde och svarar också för att detta regleras i de avtal som träffas med varje leverantör. I avtalen ska det säkras att leverantören biträder kommunen vid uppföljning och utvärdering av verksamheten, lämnar och rapporterar in nödvändiga uppgifter till kommunen eller, i förekommande fall, andra myndigheter.

4 Allmänhetens insyn

Varje nämnd ska i avtal med privata utförare säkerställa information som gör det möjligt att ge allmänheten insyn i den verksamhet som lämnats över till en privat utförare. Utföraren ska kunna lämna information när kommunen begär det. Informationen ska göra det möjligt för allmänheten att få insyn i hur uppdraget utförs. Nämnden ska i sin begäran precisera vilken information som efterfrågas. Informationen som begärs in ska ha en koppling till upphandlingen och den verksamhet som upphandlas.

5 Uppföljning

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen 6 kap 1 § ansvar för att leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet. Styrelsen ska också ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs av sådana juridiska personer som avses i 10 kap. 2-6 §§ (Överlämnande av kommunala angelägenheter).

Kommunstyrelsen ansvarar för att programmet följs upp och redovisas för kommunfullmäktige i samband med kommunens årsredovisning.