



Delegationsordning Barn- och ungdomsnämnden

Beslutad i nämnd:	2016-10-20
Reviderad	2020-12-17
Gäller från	2021-01-01



Allmänna förutsättningar

De juridiska förutsättningarna för barn- och ungdomsnämndens möjlighet att delegera beslutanderätt följer av 6 kap. 37-39 §§ i kommunallagen som reglerar delegering inom en nämnd.

Med delegering avses att barn- och ungdomsnämnden överför självständig beslutanderätt till förtroendevalda eller anställda i kommunen, det vill säga att barn- och ungdomsnämnden ger någon i uppdrag att fatta beslut på nämndens vägnar i vissa ärenden.

Utöver de beslut som kan fattas enligt denna delegationsordning fattar tjänstepersoner så kallade verkställighetsbeslut eller verkställighetsåtgärder. Verkställighet betyder att åtgärden är en normal del av en tjänstepersons uppdrag i kraft av dennes tjänsteställning och innebär tillämpning/verkställande av tidigare beslut, lag, instruktion eller befattningsbeskrivning. För att beslut ska kunna anses som verkställighet krävs att det finns politiskt fastställda mål för verksamheten samt en politiskt fastställd ekonomisk ram. En stor del av de beslut som fattas är av typen verkställighet.

De vanligaste förekommande ärendena samlas i barn- och ungdomsnämndens delegationsordning, men barn- och ungdomsnämnden kan också besluta om delegation i en viss fråga enligt särskilt beslut.

Beslut som är fattade med stöd av denna delegationsordning har samma rättsliga verkan som om det skulle ha fattats av barn- och ungdomsnämnden. Rätten att ta beslut överförs helt till delegaten. Barn- och ungdomsnämnden kan inte ändra eller återkalla ett beslut som har fattats med stöd av delegation, dock kan barn- och ungdomsnämnden när som helst besluta om att återkalla en delegats beslutanderätt.

För samtliga beslut som fattas på delegation gäller att besluten ska följa gällande lagar, Linköpings kommuns beslutade styrdokument samt ligga inom budgeterad ram för den verksamhet beslutet gäller.

Kommunallagens regler om jäv ska beaktas vid delegering. Reglerna återfinns i 6 kap. 28-32 §§ kommunallagen.

Avgränsning av delegats beslutanderätt

En delegats beslutanderätt är begränsad till det egna verksamhetsområdet och i detta fall kan delegation aldrig omfatta något utanför barn- och ungdomsnämndens verksamhet. Enligt 6 kap. 38 § kommunallagen får inte beslutsrätten delegeras i följande slag av ärenden:

- Ärenden som rör verksamhetens mål, inriktning, omfattning och kvalitet
- Framställningar eller yttranden till kommunfullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut i styrelsen i dess helhet eller av kommunfullmäktige har överklagats
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller av annars större vikt
- Ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Delegat som av frånvaro eller av andra särskilda skäl inte anser sig kunna fatta beslut i ett visst ärende kan överlämna ärendet till barn- och ungdomsnämnden för beslut. Vid vidaredelegation kan ärendet i stället överlämnas till den som beslutat om vidaredelegation.

Överklaganden

Varje kommunmedlem kan få lagligheten av barn- och ungdomsnämndens beslut prövad genom att överklaga beslutet hos förvaltningsrätten enligt 13 kap. kommunallagen. Laglighetsprövning enligt kommunallagen kan inte ske om det i annan lag finns särskilda föreskrifter om överklagande. Bestämmelserna om överklagande gäller oavsett om beslutet fattats av nämnd eller av delegat.

Anmälan av delegationsbeslut

Delegationsbeslut ska anmälas på nämndens första sammanträde efter tidpunkten för beslutet. I protokollet anges att barn- och ungdomsnämnden tagit del av delegationsbeslut inkomna under viss tidsperiod.

Ersättare för delegat

Där det för en delegat utses en ersättare i händelse av frånvaro äger denne ersättare samma rätt att fatta delegationsbeslut som ordinarie delegat. Ett beslut som har fattats av en ersättare ska anmälas till barn- och ungdomsnämnden på samma sätt som för en ordinarie delegat.

I ärenden där avdelningschef eller bitr. utbildnings- och arbetsmarknadsdirektör anges som delegat går förvaltningschef in som ersättare vid deras frånvaro. I ärenden där förvaltningschef anges som delegat går bitr. utbildnings- och arbetsmarknadsdirektör in som ersättare vid förvaltningschefens frånvaro.

Vidaredelegation

Barn- och ungdomsnämnden får, enligt 7 kap. 6 § kommunallagen, besluta att en förvaltningschef som erhållit delegation ges rätt att vidaredelegera beslutanderätten till en annan anställd inom kommunen. I de fall kommunstyrelsen har medgivit vidaredelegering framgår det av respektive delegationspunkt. Ett beslut som har fattats med stöd av vidaredelegation ska anmälas till barn- och ungdomsnämnden. Vidaredelegation sker i ett led.

Fullmakter

Inom vissa områden utökas en tjänstemans befogenhet utöver det som gäller inom delegationsordningen genom utfärdande av fullmakter. Av fullmakten ska framgå vem som ges fullmakten (person, inte tjänst), för vilket ärende fullmakten gäller och under vilken tidsperiod fullmakten är giltig. För rättegångsfullmakt gäller särskilda regler. En förutsättning för utfärdandet av en fullmakt är att den som skriver under fullmakten själv äger beslutanderätten.

Delegationsordningens systematik

Delegationsordningen är uppdelad i fem rubriker; allmän del, förskola och fritidshem, grundskola och förskoleklass, grundsärskola samt ekonomi.

A. Allmän del

A	Ärende/ärendegrupp	Författning	Delegat	Noteringar/Villkor
A:1	Beslut i brådiskande ärenden	6 kap. 37 och 39 §§ KL	Barn- och ungdomsnämndens ordförande	
A:2	Pröva fråga om en skrivelse med överklagande inkommit i rätt tid Beslut om avvisning	29 kap. 11 § SL och 45 § FvL	Registrator Bitr. utbildnings- och arbetsmarknadsdirektör	
A:3	Beslut att inte lämna ut handling och lämna ut handling med förbehåll	2 kap. 12 § TF och 6 kap. 3 § OSL	Förvaltningschef	Kan överklagas till Kammarrätten
A:4	Beslut att inte lämna ut handling och lämna ut handling med förbehåll från den medicinska delen av elevhälsan	2 kap. 12 § TF samt 6 kap. 3 § OSL	Verksamhetschefs-ansvarig för den medicinska delen av elevhälsan Samordnings-ansvarig skolsköterska (ersättare)	Kan överklagas till Kammarrätten
A:5	Utfärda fullmakt för ombud att föra nämndens talan inför domstol och myndigheter samt vid förrättning		Barn- och ungdomsnämndens ordförande	Efter samråd med vice ordförande
A:6	Beslut avseende jäv för tjänsteman	7 kap. 4 § KL	Förvaltningschef	
A:7	Yttrande och svar till - Skolinspektionen		Bitr. utbildnings- och arbetsmarknadsdirektör	Där nämnden ej fattat beslut Samråd med avdelningschef

Delegationsordning Barn- och ungdomsnämnden

	<ul style="list-style-type: none"> - Barn och elevombudet - Allmän förvaltningsdomstol - Skolväsendets överklagandenämnd -Diskrimineringsombudsmannen/byrå n mot diskriminering i Östergötland -Inspektionen för vård och omsorg 			Samråd med ordföranden i principiellt viktiga ärenden
A:8	-Yttrande och svar till Riksdagens ombudsmän (JO)		Förvaltningschef	
A:9	Överklagande av dom/beslut till högre instans		Förvaltningschef	<p>Samråd med förvaltningsjurist eller någon av kommunens övriga jurister</p> <p>Samråd med ordföranden i principiellt viktiga ärenden</p>
A:10	Revidering av informationshanteringsplan	7 § Linköpings kommun arkivreglemente	Enhetschef sammanhållen administration	
A:11	Beslut om åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling	6 kap. 7 § SL 3 kap. 16 § DL	Rektor	
A:12	Genomförande av utredning och åtgärder när ett barn/en elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling	6 kap. 10 § SL 2 kap. 7 § DL	Rektor	
A:13	Beslut om upprättande och fastställande av plan mot kränkande behandling samt skriftligen dokumentera arbetet med aktiva åtgärder enligt diskrimineringslagen	6 kap. 8 § SL och 3 kap. 20 § DL	Rektor	

Delegationsordning Barn- och ungdomsnämnden

A:14	Motta anmälan från rektor eller annan utsedd personal att ett barn/en elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling	6 kap. 10 § SL	Verksamhetsområde schef/ Enhetschef gymnasieskola	
A:15	Beslut om ställföreträdande rektor	2 kap. 9 § SL	Verksamhetsområde schef/ Enhetschef gymnasieskola	
A:16	Beslut om tilläggsbelopp	8 kap. 23 §, 9 kap. 21 §, 10 kap. 39 §, 11 kap. 38 § och 25 kap. 13 § SL	Avdelningschef	Kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol
A:17	Beslut om att använda lärare utan legitimation och/eller behörighet för att bedriva undervisning högst ett år	2 kap. 18-19 §§ SL	Verksamhetsområde schef/ Enhetschef gymnasieskola	
A:18	Beslut om att använda förskollärare utan legitimation för att bedriva undervisning högst ett år	2 kap. 18-19 §§ SL	Verksamhetsområde schef	
A:19	Beslut om tillträdesförbud på skolenhet	5 kap. 3 § och 8 kap. 2 § SL	Rektor	
A:20	Undertecknande av personuppgiftsbiträdesavtal	Artikel 28 GDPR	Förvaltningschef, med rätt att vidaredelegera	Sker efter samråd med objektägare IT
A:21	Beslut i dröjsmålstalan	12 § FvL	Förvaltningschef	Kan överklagas till den instans som är behörig att pröva ett överklagande i sakfrågan
A:22	Beslut om skolskjuts	9 kap. 15 b –c, §, 10 kap. 32-33 §§, 11 kap. 31-32 §§ SL	Sakkunnig skolskjuts	Kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol
A:23	Ändring av beslut	37-38 §§ FvL	Delegat i ursprungsbeslut	
A:24	Beslut om verksamhetschef	4 kap. 2 § HSL	Förvaltningschef	
A:25	Beslut om utlösande av optioner i ingångna avtal		Avdelningschef	Samråd med ordförande

B. Förskola och fritidshem

B	Ärende/ärendegrupp	Författning	Delegat	Noteringar/Villkor
B:1	Beslut om mottagande av barn i förskola från annan kommun	8 kap. 13 § SL	Avdelningschef	Yttrande från hemkommunen krävs
B:2	Yttrande till annan kommun	8 kap. 13 § SL	Avdelningschef	Samråd jurist
B:3	Avsteg från reglerna när det gäller uppsägning av plats inom förskola eller fritidshem	Kommunala riktlinjer, köregler och avgifter	Avdelningschef	
B:4	Beslut om plats i förskola eller pedagogisk omsorg om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt eller om barnet av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola eller pedagogisk omsorg	8 kap. 5 och 7 §§ samt 25 kap. 2 § SL	Verksamhetsområde schef	
B:5	Beslut om plats i fritidshem, öppen fritidsverksamhet eller pedagogisk omsorg om eleven har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt eller om eleven av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av fritidshem, öppen fritidsverksamhet eller pedagogisk omsorg	14 kap. 5-7 §§ samt 25 kap. 2 och 4 §§ SL	Verksamhetsområde schef	
B:6	Beslut om avdrag från månadsavgiften i förskola eller fritidshem	Kommunala riktlinjer, köregler och avgifter	Avdelningschef	
B:7	Beslut om avstängning p.g.a. skuld	Kommunala riktlinjer, köregler och avgifter	Avdelningschef	
B:8	Beslut om	Kommunala riktlinjer, köregler och avgifter	Avdelningschef	

Delegationsordning Barn- och ungdomsnämnden

	<ul style="list-style-type: none"> • nedsättning /avskrivning av avgift • avsteg från regler kring efterdebitering • avsteg från regler kring avstängning p.g.a. skuld 			
B:9	Beslut om föreläggande/anmärkning/avstående från ingripande vid tillsyn av fristående förskola och pedagogisk omsorg	26 kap. 10-12 §§ SL	Bitr. utbildnings- och arbetsmarknadsdirektör	
B:10	Beslut om bidrag i form av grundbelopp när fristående verksamhet beslutat om plats pga. av att barnet/eleven har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt eller om barnet av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling	8 kap. 24 § SL 25 kap. 14 § SL	Avdelningschef	
B:11	Beslut att elev i åldern 6-12 år erbjuds plats i fritidshem på annan skola än där eleven har sin skolplacering	Kommunala riktlinjer, köregler och avgifter	Avdelningschef	
B:12				

C. Grundskola och förskoleklass

C	Ärende/ärendegrupp	Författning	Delegat	Noteringar/Villkor
C:1	Beslut avseende skolpliktens förlängning	7 kap. 13 § SL	Rektor	Kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd Dock ej beslut att ej förlänga skolplikten Samråd ska ske med närmaste chef

Delegationsordning Barn- och ungdomsnämnden

C:2	Beslut avseende skolpliktens förlängning för elev i fristående skola samt för elev som vistas i annan kommun och får sin undervisning där	7 kap. 13 § SL	Avdelningschef	Kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd Dock ej beslut att ej förlänga skolplikten Avses elev som vistas på HVB-hem, SiS eller LSS-boende
C:3	Beslut om rätt att slutföra skolgången efter det att skolplikten upphört	7 kap. 15-16 §§ SL	Rektor	Samråd ska ske med närmaste chef
C:4	Beslut om rätt att slutföra skolgången efter det att skolplikten upphört, elev i fristående skola samt för elev som vistas i annan kommun och får sin undervisning där	7 kap. 15-16 §§ SL	Avdelningschef	Avses elev som vistas på HVB-hem, SiS eller LSS-boende
C: 5	Beslut om mottagande av elev som ej tillhör kommunen, som p.g.a. personliga förhållanden har särskilda skäl	9 kap. 13 § första stycket och 10 kap. 25 § SL	Sakkunnig grundskola	Samråd med enhetschef sektionen för resurs- och stödverksamhet. Yttrande från hemkommunen krävs samt i förekommande fall träffas överenskommelse om kompletterande ersättning. Kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd
C:6	Yttrande till annan kommun	9 kap. 13 § första stycket och 10 kap. 25 § SL	Avdelningschef	Samråd med jurist
C:7	Beslut om mottagande av elev som ej tillhör kommunen, önskemål av vårdnadshavare	9 kap. 13 § andra stycket och 10 kap. 27 § SL	Sakkunnig grundskola	
C:8	Beslut om att antalet skoldagar i veckan ska begränsas till fyra	3 kap. 4 § f	Avdelningschef	

Delegationsordning Barn- och ungdomsnämnden

C:9	Beslut att ett barn efter begäran av vårdnadshavare ska börja fullgöra sin skolplikt först höstterminen det år barnet fyller sju år, uppskjuten skolplikt	7 kap. 10 § SL	Avdelningschef	Kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd
C:10	Beslut om tidigare skolstart	7 kap. 11 § SL	Verksamhetsområde schef	
C:11	Beslut om tidigare skolstart, fristående skola	7 kap. 11 § SL	Avdelningschef	
C:12	Beslut om fördelning av undervisningstiden mellan årskurserna	9 kap. 4 § f	Verksamhetsområde schef/ Enhetschef	Förslag av rektor
C:13	Beslut om erbjudande av ett allsidigt urval av ämnen som elevens val	9 kap. 8 § f	Rektor	
C:14	Beslut om placering vid skolenhet	9 kap. 15 § och 10 kap. 30 § SL	Sakkunnig grundskola/VFU och praktiksamordnare	Gäller även beslut vid inflyttning och beslut om byte av skolenhet
C:15	Beslut om mottagande av elev på skolenhet med placering i kommunövergripande särskild undervisningsgrupp	10 kap. 30 § SL	Elevhälsochef	Efter önskemål av vårdnadshavare Gäller även elev från annan kommun
C:16	Beslut om placering i resursskola	10 kap. 30 § SL	Elevhälsochef	Efter önskemål av vårdnadshavare Gäller även elev från annan kommun
C:17	Beslut om särskild undervisning	24 kap.17 § SL	Elevhälsochef	Undervisning på sjukhus eller institution Beslut efter underlag från verksamhetschef/ rektor för sektionen för resurs- och stödverksamhet
C:18	Beslut om särskild undervisning	24 kap. 20 § SL	Rektor	Undervisning i hemmet eller på annan lämplig plats Samråd med närmaste chef
C:19	Beslut om utbildning vid	24 kap. 8 § SL	Bitr. utbildnings- och	Placerad enligt 12 § lagen med särskilda

Delegationsordning Barn- och ungdomsnämnden

	särskilda ungdomshem		arbetsmarknadsdirektör	bestämmelser om vård av unga. Beslut efter underlag från enhetschef sektionen för resurs- och stödverksamheten
C:20	Beslut om åtgärd för elevs boende utanför det egna hemmet	10 kap. 29 § tredje stycket SL	Bitr. utbildnings- och arbetsmarknadsdirektör	Kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd
C:21	Beslut att ta emot elev i grundskolan på försök i annan skolform under högst sex månader	7 kap. 8 § SL	Bitr. utbildnings- och arbetsmarknadsdirektör	Efter utredning av verksamhetschef för mottagande i särskola Samråd med avdelningschef
C:22	Beslut om rätt till utbildning för elev bosatt i utlandet	4 kap. 2 § f	Avdelningschef	
C:23	Beslut om antagning och urval till spetsutbildning	7 § förordningen om försöksverksamhet med rikskryterande spetsutbildning i grundskolans högre årskurser	Sakkunnig grundskola/ VFU och praktiksamordnare	Beslut fattas efter underlag från rektor på aktuell skola.
C:24	Beslut om antagning till profilklass	9 kap. 25-26 §§ f samt 10 kap. 30 § SL	Sakkunnig grundskola/ VFU och praktiksamordnare	Gäller för elever folkbokförda i Linköpings kommun. För övriga elever i mån av plats. Beslut fattas efter underlag från rektor på aktuell skola.
C:25	Anmälan av frånvaro	7 kap. 19 a § 3 st. SL	Verksamhetsområde chef/Enhetschef	
C:26	Lämna uppgift till annan huvudman att elev börjar/slutar eller att utredning om frånvaro har inletts	7 kap. 22 § 2 st. SL	Verksamhetsområde chef/Enhetschef	
C:27	Beslut om annat sätt att fullgöra skolplikten	24 kap. 23-25 §§ SL	Bitr. utbildnings- och arbetsmarknadsdirektör	
C:28	Beslut om utskrivning	7 kap. 2 § SL	Bitr. utbildnings- och arbetsmarknadsdirektör	

D. Grundsärskola

D	Ärende/ärendegrupp	Författning	Delegat	Noteringar/Villkor
D:1	Beslut avseende skolpliktens förlängning	7 kap. 13 § SL	Rektor	Kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd Samråd med närmaste chef
D:2	Beslut avseende skolpliktens förlängning, elev i fristående skola samt för elev som vistas i annan kommun och får sin undervisning där	7 kap. 13 § SL	Verksamhetsområde schef med ansvar för grundskolan	Kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd Avses elev som vistas på HVB-hem, SiS eller LSS-boende
D:3	Beslut om rätt att slutföra skolgången efter det att skolplikten upphört	7 kap. 15-16 §§ SL	Rektor	Samråd med närmaste chef
D:4	Beslut om rätt att slutföra skolgången efter det att skolplikten upphört, elev i fristående skola samt för elev som vistas i annan kommun och får sin undervisning där	7 kap. 15-16 §§ SL	Verksamhetsområde schef med ansvar för grundskolan	Samråd med avdelningschef Avses elev som vistas på HVB-hem, SiS eller LSS-boende
D:5	Beslut om elevs fullgörande av skolgång i annan kommun	11 kap. 24 § SL	Avdelningschef	
D:6	Beslut om mottagande av elev som ej tillhör kommunen, som p.g.a. personliga förhållanden har särskilda skäl	11 kap. 25 § SL	Verksamhetsområde schef med ansvar för grundskolan	Yttrande från hemkommunen krävs samt i förekommande fall träffas överenskommelse om kompletterande ersättning. Kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd
D:7	Yttrande till annan kommun	11 kap. 25 § SL	Verksamhetsområde schef med ansvar för grundskolan	Samråd med avdelningschef
D:8	Beslut om mottagande av elev som ej tillhör kommunen, önskemål av vårdnadshavare	11 kap. 26 § SL	Verksamhetsområde schef med ansvar för grundskolan	
D:9	Beslut om att antalet skoldagar i veckan	3 kap. 4 § f	Avdelningschef	

Delegationsordning Barn- och ungdomsnämnden

	ska begränsas till fyra			
D:10	Beslut om mottagande av elev i grundskolan, enbart om vårdnadshavarnas medgivande finns	7 kap. 5 § SL	Elevhälsochef	Kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd
D:11	Beslut att eleven inte tillhör grundskolans målgrupp	7 kap. 5 b § SL	Elevhälsochef	Kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd
D:12	Beslut om utskrivning ur grundskolan på vårdnadshavares begäran	7 kap. 5 § 3 st. SL	Elevhälsochef	
D:13	Beslut att ta emot elev i grundskolan på försök i annan skolform under högst sex månader	7 kap. 8 § SL	Verksamhetsområde schef med ansvar för grundskolan	
D:14	Beslut om fördelningen av undervisningstiden mellan årskurserna	10 kap. 3 § f	Verksamhetsområde schef med ansvar för grundskolan	Förslag av rektor
D:15	Beslut om erbjudande av ett allsidigt urval av ämnen som elevens val	10 kap. 5 § f	Rektor	
D:16	Beslut om placering vid skolenhet	11 kap 29 § SL	Verksamhetsområde schef med ansvar för grundskolan	Gäller även beslut vid inflyttning och beslut om byte av skolenhet
D:17	Beslut om en elev huvudsakligen ska läsa ämnen eller ämnesområden	11 kap. 8 § SL	Verksamhetsområde schef med ansvar för grundskolan	Samråd med elevens vårdnadshavare
D:18	Beslut att ett barn på begäran av sin vårdnadshavare ska börja fullgöra sin skolplikt först höstterminen det år barnet fyller sju år, uppskjuten skolplikt	7 kap. 10 § SL	Verksamhetsområde schef med ansvar för grundskolan	Kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd Gäller även barn i fristående skola
D:19	Beslut om tidigare skolstart	7 kap. 11 § SL	Verksamhetsområde schef med ansvar för grundskolan	
D:20	Beslut om fullgörande av skolplikt i	7 kap. 11 a § SL	Verksamhetsområde schef med ansvar för grundskolan	

Delegationsordning Barn- och ungdomsnämnden

	grundsärskola från det kalenderår då barnet fyller 6 år			
D:21	Beslut om fullgörande av skolplikt i grundsärskola, efter begäran av vårdnadshavare för barn som beviljats uppskjuten skolplikt utan att barnet har gått ut förskoleklass	7 kap. 11 b § SL	Verksamhetsområde schef med ansvar för grundsärskolan	
D:22	Beslut om särskild undervisning	24 kap. 17 § SL	Avdelningschef	Undervisning på sjukhus eller institution Beslut efter underlag från verksamhetschef/ rektor sektionen för resurs- och stödverksamhet
D:23	Beslut om särskild undervisning	24 kap. 20 § SL	Rektor	Undervisning i hemmet eller på annan lämplig plats Samråd med närmaste chef
D:24	Beslut om utbildning vid särskilda ungdomshem	24 kap. 8 § SL	Bitr. utbildnings- och arbetsmarknadsdirektör	Placerad enligt 12 § lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga
D:25	Beslut om rätt till utbildning för elev bosatt i utlandet	4 kap. 2 § sf	Avdelningschef	
D:26	Anmälan av frånvaro	7 kap. 19 a 3 st. § SL	Verksamhetsområde schef med ansvar för grundsärskolan	
D:27	Lämna uppgift till annan huvudman att elev börjar/slutar eller att utredning om frånvaro har inletts	7 kap. 22 § 2 st. SL	Verksamhetsområde schef med ansvar för grundsärskolan	
D:28	Beslut om annat sätt att fullgöra skolplikten	24 kap. 23-25 §§ SL	Bitr. utbildnings- och arbetsmarknadsdirektör	
D:29	Beslut om utskrivning	7 kap. 2 § SL	Bitr. utbildnings- och arbetsmarknadsdirektör	

E. Ekonomi

E	Ärende/ärendegrupp		Delegat	Noteringar/Villkor
E:1	Beslut i brådskande ärenden om belopp överstigande 30 basbelopp för åtgärder inom barn- och ungdomsnämndens verksamhetsområde Beslut om belopp om max 30 basbelopp per gång för åtgärder inom barn- och ungdomsnämndens verksamhetsområde		Barn- och ungdomsnämndens ordförande Förvaltningschef	Efter samråd med vice ordförande Totala värdet under avtalsperioden får max uppgå till 30 basbelopp Finansiering anges om möjligt i beslutet
E:2	Tilldelning av attester		Avdelningschef	Beslut om att utse attestanter inom barn- och ungdomsnämndens verksamheter alternativt områden och enheter
E:3	Tilldelning av attester		Förvaltningschef	Beslut om att utse attestanter för barn- och ungdomsnämnden
E:4	Tecknande av hyresavtal med hyrestid som understiger 5 år och där den årliga hyran understiger 30 basbelopp		Förvaltningschef	Samråd ska ske med kommunens lokalstrateg
E:5	Fördela och fastställa löneuppräknings i nämndens internbudget utav nämndens tilldelade medel i ram för lönejustering		Förvaltningschef	
E:6	Avskrivning av fordringar		Chefen för ekonomiservice och kundreskontra-ansvarig	
E:7	Beslut om interkommunal ersättning ang. barn/elever från/till andra kommuner	8 kap. 17 §, 9 kap. 16 §, 10 kap. 34 §, 11 kap. 33 § SL och 14 kap. 14 § SL	Avdelningschef	Dokumenteras i avtal

Förkortningar

- SL Skollagen (2010:800)
- Sf Skolförordningen (2011:185)
- KL Kommunallagen (2017:725)
- TF Tryckfrihetsförordningen (1949:105)
- FvL Förvaltningslagen (2017:900)
- OSL Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)
- DL Diskrimineringslagen (2008:567)
- GDPR Allmän dataskyddsförordning EU 2016/679
- HSL Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30)