



Beslut om grundbelopp

Beslut

Småskolan beviljas bidrag i form av grundbelopp med samma belopp som framgår av barn- och ungdoms beslut 2018-06-20, dnr 2018-420, se bilaga 1. Bidraget har tidigare utbetalats.

Bakgrund

Barn- och ungdomsnämnden (nämnden) har i beslut 2018-06-20, dnr BOU 2018-420, 2017-761, beslutat att bevilja Småskolan Pedagogik i Sverige AB (Småskolan) bidrag i form av grundbelopp för perioden 2018-04-01--2018-12-31.

Småskolan har överklagat nämndens beslut avseende ersättning på samtliga punkter.

Förvaltningsrätten i Linköping har i dom 2019-03-29, mål nr 5096-18, upphävt nämndens beslut och återförvisat målet till nämnden för ny handläggning i enlighet med 14 kap. 10 § första stycket skolförordningen och likabehandlingsprincipen. Rubricerat beslut är en följd av Förvaltningsrättens dom.

Författningsbestämmelser

Av 14 kap. 10 § första stycket skolförordningen framgår följande angående redovisning av hur bidraget har beräknats. En kommun som lämnar bidrag för en elev i en fristående skola eller för ett barn i en fristående förskola eller i annan pedagogisk verksamhet med en enskild huvudman ska för den enskilda huvudmannen kunna redovisa hur bidraget har beräknats.

Enligt 9 kap. 20 § andra stycket skollagen ska grundbeloppet bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till sin egen förskoleklass.

Enligt 10 kap 38 § andra stycket skollagen ska grundbeloppet bestämmas efter samma grunder som hemkommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna grundskolan.

Enligt 14 kap. 16 § andra stycket skollagen ska grundbeloppet bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till sina egna fritidshem.

Motivering

Beräkning av hur det aktuella grundbeloppet, med samtliga kostnadsslag inkluderade, har tagits fram och redovisas i bilaga till detta beslut. Av redovisningen framgår på vilka grunder det beviljade bidraget har bestämts. Redovisningen utgår från beräknade kostnader i kommunen och har gjorts på följande sätt.

Undervisning/omsorg och pedagogisk verksamhet

Beräkningen är gjord utifrån medellön i kommunen för verksamhetens personal inklusive anställda med ledningsuppgifter. I beloppet ingår kostnader för stödåtgärder, exempelvis lärare med specialpedagogisk kompetens. I beloppet ingår även kostnader för kompetensutveckling och arbetslivsorientering.

Lärverktyg/pedagogiskt material och utrustning

Beräkningen är gjord utifrån snittkostnad per elev för att täcka kostnader för läromedel inklusive digitala läromedel samt kostnader för skolbibliotek.

Elevhälsa

Beräkningen är gjord utifrån snittkostnad per elev för att täcka kostnader för elevhälsans samtliga kompetenser.

Måltider

Beräkningen är gjord utifrån snittkostnad för en måltid. För förskoleklass och grundskola är beräkningen gjord utifrån en kostnad för lunch i de olika stadierna. För fritidshem är beräkningen gjord utifrån en kostnad för frukost och mellanmål.

Administration

Kostnader för administration utgör tre procent av grundbeloppet.

Mervärdesskatt

Mervärdesskatt avser ett schablonbelopp som uppgår till sex procent av grundbeloppet och tillkommer för fristående verksamheter.

Lokalkostnader

Beloppet motsvarar kommunens genomsnittliga hyreskostnader per barn/elev i förskoleklass, grundskola och fritidshem. I hyreskostnaden ingår kostnader för drift, inventarier samt kapitalkostnader i form av ränta på lån.

Utifrån denna redovisning framkommer att någon ändring av bidragets storlek inte ska göras.

Vidare framgår av redovisningen att det av Småskolan erhållna grundbeloppet har bestämts efter samma grunder om nämnden tillämpar vid fördelning av resurser till kommunala verksamheter.

Redovisning av beloppen för de olika kostnadsslagen framgår av bilaga 2.

För Barn- och ungdomsnämnden

Erik Östman

Hur man överklagar kommunens beslut

Detta beslut kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.

Överklagandet ska lämnas eller skickas till Linköpings kommun, Utbildningskontoret, Apotekaregatan 13 C, 581 81 Linköping.

Tala om vilket beslut du överklagar. Ange också varför beslutet är oriktigt och vilken ändring som ska ske. Bifoga även handlingar eller annat som du anser stöder din uppfattning.

För att överklagandet ska kunna prövas måste handlingarna ha inkommit till utbildningskontoret senast tre veckor från den dagen du fick del av beslutet.

Om överklagandet kommit in i rätt tid kommer handlingarna skickas till Förvaltningsrätten i Linköping, om inte beslutet ändras på det sätt du begärt.

Om du har frågor gällande överklagande är du välkommen att vända dig till Utbildningskontoret.

Bilagor:

Bilaga 1, Beslut om grundbelopp för 2018-04-01 - 2018-12-31

Beräkning grundbelopp grundskola

Delgivningskvitto samt frankerat svarskuvert