



Reviderad resursfördelningsmodell för grundsärskolan

Förslag till barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Reviderat förslag till resursfördelningssystem för grundsärskolan beslutas i enlighet med utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag.
2. Det reviderade resursfördelningssystemet gäller från 1 januari 2022.
3. Uppföljning av den reviderade resursfördelningen sker under 2023.

Ärende

På uppdrag av barn- och ungdomsnämnden har utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen genomlyst resursfördelningen till nämndens verksamheter. Syftet med resursfördelningssystemet är att skapa förutsättningar för verksamheterna att öka måluppfyllelsen för alla barn och elever.

I april 2021 beslutade nämnden om riktmärke för personaltäthet inom grundsärskola och för fritidshem för elever mottagna i grundsärskola. Resursfördelningen till grundsärskolan är komplexare än för nämndens övriga verksamheter och behöver revideras. Förvaltningen har tagit fram förslag på hur riktvärdena behöver justeras för att bättre möta verksamhetens behov.

Beslut om belopp tas årligen senast i december baserat på nämndens beslutade budget. Om nämndens ekonomiska ram förändras kan justeringar behöva göras gällande riktmärket för personalbemanning eller justering mellan de olika kostnadsposterna.

Den nya resursfördelningen föreslås gälla från 1 januari 2022.

Beslutsunderlag:

Tjänsteskrivelse – Reviderad resursfördelningsmodell för grundsärskolan.docx

Grundsärskola - en kort bakgrund

I grundsärskolan går elever som har en intellektuell funktionsnedsättning och som bedöms inte kunna nå grundskolans kunskapskrav. Även elever som har fått en betydande och bestående begåvningsmässig funktionsnedsättning på grund av en hjärnskada och som bedöms inte kunna nå grundskolans kunskapskrav, kan gå i grundsärskolan.

Inom grundsärskolan finns också inriktningen träningskolan. Om en elev inte bedöms kunna tillgodogöra sig hela eller delar av utbildningen i grundsärskolans ämnen, läser eleven istället ämnesområden i inriktningen träningskolan.

Det är elevens hemkommun som ansvarar för att utreda om en elev tillhör särskolans målgrupp. Utredningen består av en pedagogisk, en psykologisk, en medicinsk och en social bedömning. Hemkommunen samråder med barnets vårdnadshavare i samband med utredningen. Elevens vårdnadshavare måste alltid ge sitt samtycke när det handlar om att göra en psykologisk eller medicinsk bedömning.

En elev som är mottagen i grundsärskolan kan få sin utbildning i grundskolan. Då heter det att eleven är integrerad. Vårdnadshavarna måste ge sitt godkännande för att en elev ska få integrerad utbildning. När en elev är integrerad gäller de kursplaner och andra bestämmelser som finns för den skolform där eleven tagits emot. En elev som tagits emot i grundsärskolan men är integrerad i grundskolan ska med andra ord följa kursplanerna för grundsärskolan även om eleven går i grundskolan.

Grundskolans organisation i Linköpings kommun

I november 2021 är totalt 256 elever mottagna i grundsärskolan. 224 elever går i särskoleklasser och 32 är integrerade i 21 olika grundskolor. Majoriteten av eleverna är pojkar. Ett fåtal av eleverna går i fristående skola.

Skola	Antal elever
Vallastadens grundsärskola	59
Ekholmsskolan särskola	49
Blästadsskolan särskola	48
Ulleviskolan särskola	31
Nya Rydsskolan särskola	29
Bäckskolans grundsärskola	8

Fyra olika behovsnivåer till grund för resursfördelning

För varje elev som mottas i grundsärskolan görs en behovsbedömning som ligger till grund för fördelningen av resurser. Bedömningen utgår ifrån ett specialpedagogiskt relationellt perspektiv där förklaringsmodellen för behov av insatser inte läggs hos den enskilda individen utan på sociala omständigheter och organisatoriska faktorer. Eleven är i nuläget i behov av det aktuella stödet, men med ändrade förutsättningar kan behovet av stöd förändras. Bedömningen

måste alltid ses i relation till den typiska åldersadekvata utvecklingen gällande kommunikation, motorik, emotionell, social och kognitiv utveckling.

Behovsnivåerna sammanfattas på följande sätt:

Område	Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Nivå 4
Intellektuell funktionsnedsättning				
Kommunikation				
Grad av självreglering/affektkontroll (Utåtagerande beteende)				
Toalettbesök				
Äta och dricka				
På- avklädning				
Förflyttning				
Förmåga att delta i gruppaktiviteter				
Medicinskt behov				
Summering av alla områden:				

Utifrån denna behovsbedömning fastställs respektive elevs nivå och behov av stöd.

Åldersintervall

En annan aspekt som behöver ligga till grund för resursfördelningen är vilket stadium eleven går på. Timplanerna ändras utifrån det stadium eleven befinner sig på. Äldre elever har längre skoldagar än yngre elever. En annan aspekt är att elever i de yngsta åldrarna har behov av mer resurser för att inskolas och aklimatiseras i skolmiljön.

Fritidshem

En stor del av eleverna i grundsärskolan är inskrivna i fritidshem. Verksamheten på fritidshemmet är resurskrävande, framförallt för elever i nivå 3 och 4. I den idag aktuella resursfördelningen räcker inte medlen till för att kunna möta de behov eleverna har. I de senaste årens bokslut har det visat sig att dessa fritidshem genererat ett underskott medan grundsärskolans verksamheter har genererat ett överskott.

Fördelning av resurser

Utgångspunkten i skollagstiftningen är att det ska utges ett grundbelopp men det ska även utges tilläggsbelopp för elever med omfattande extraordinära behov.

Enligt skollagen behöver kommunen också kunna specificera sina kostnader för de olika delarna i grundbeloppet, vilken är basen i resurserna för budget.

Det ska vara tydligt och transparent för fristående aktörer att förstå beräkningsgrunderna.

Arbetsprocess med resursfördelning till grundsärskolan

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen har i dialog med verksamhetsområdeschef och rektor tagit fram ett reviderat förslag på vad som ska kunna täcka en grundbemanning på alla skolor i form av antalet elever per lärare/elevassistent.

Anledningen till att grundsärskolans resursfördelning är mer komplex än för nämndens övriga verksamheter har bl.a. att göra med:

- Skolornas storlek gällande både antal elever och lokalförutsättningar
- Undervisningsgruppernas sammansättning i de olika ämnena och ämnesområdena för att möta alla elever på ett adekvat sätt i undervisningen.
- Tid för förflyttningar. Personal behöver i olika utsträckning följa med elever i bil under dagen.

Förslag till reviderad resursfördelning

Årskurs 1-3	Antal elever per lärare	Antal elever per elevassistent	Årsbelopp per elev
		40%	
Nivå 1	9	4	211 074
Nivå 2	8	3,0	235 326
Nivå 3	5,5	1,5	333 243
Nivå 4	5,5	1,0	390 251
<hr/>			
Årskurs 4-6	Antal elever per lärare	Antal elever per elevassistent	Årsbelopp per elev
		50%	
Nivå 1	9	4,0	221 763
Nivå 2	8	4,0	231 763
Nivå 3	5,5	1,35	377 583
Nivå 4	5,5	1,0	433 007
<hr/>			
Årskurs 7-9	lärare	elevassistent	Årsbelopp per elev
		75%	
Nivå 1	9	4,0	260 371
Nivå 2	8	4,0	270 371
Nivå 3	5	1,35	481 736
Nivå 4	4	1,0	600 873
<hr/>			
Fritidshem 6-13 år	Antal elever per lärare	Antal elever per övrig personal	Årsbelopp per elev
Nivå 1	30	4	103 931
Nivå 2	28	4	105 334
Nivå 3	23	1,35	225 311
Nivå 4	23	1	286 277

De procentsatser som finns i tabellen ovan utgör andelen tid för elevassistent i aktuell verksamhet. Exempel: 40 % i årskurs 1-3 betyder att personalen är kopplad 40 % mot grundskolan.

Elevhälsa

	Fördelning per elev åk 1-6	Fördelning per elev åk 7-9
Specialpedagog	1,33%	1,33%
Skolsköterska	0,80%	0,80%
Kurator	0,80%	1,33%
Psykolog	0,47%	0,47%
Logoped	0,67%	0,67%
SYV		1,20%
Summa	4,06%	5,79%

Övriga kostnader utgör ca 18 % av den totala kostnaden.

Talen för personalbemanning i tabellerna ovan utgör underlag för fastställande av beloppens storlek i de olika kategorierna. Talen avser fördelning av grundbeloppet. De bör dock inte ses som riktmärke för bemanning och rektors inre organisation då förutsättningar och löneläge ser olika ut på olika skolor.

Grundbeloppet ska täcka följande kostnadsposter: undervisning, särskilt stöd till elever, läromedel, material och utrustning, elevhälsa, larm, IT-relaterade kostnader, lekmaterial, inventarier, städning, måltider, transporter, administration, ekonom, HR, rektor, ledning, personalsociala kostnader och företagshälsovård.

Förslaget till resursfördelning gentemot nuvarande resursfördelning

Förslaget innebär lägre ersättning till grundsärskolans årskurs 1-6 och en högre ersättning till fritidshemmet. Förslaget stämmer överens med de faktiska utfallen de senaste budgetåren där skoldelen har haft överskott och fritidshemsdelen ett underskott. Förslaget innebär även en högre ersättning än tidigare till årskurs 7-9.

Förvaltningen har nedan gjort en jämförelse med den resursfördelning som gällde för våren 2021. Bedömningen har gjorts att det är relevantare att göra den jämförelsen än att jämföra med vad som gällde för hösten 2021 då det identifierats brister i denna. Totalt sätt görs ingen besparing utan resurserna har fördelats om mellan åldrar och nivåer.

[Länk till kommunfullmäktiges övergripande mål](#)

Jämställdhet

Förslaget till uppdrag tar hänsyn till alla barn oavsett könstillhörighet.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget ryms inom budget 2022 för grundsärskolan inklusive fritidshem med en omfördelning av medel mellan verksamheterna.

Uppföljning

Uppföljning av den nya resursfördelningen sker under 2023.

Information eller förhandling enligt lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet

Förhandling enligt MBL § 11 har den 7 december 2021 avslutats i enighet.

Utbildningskontoret

Anders Jolby

Beslutet skickas till:
Rektorer kommunala grundskolor och
grundsärskolor
Områdesekonomer
Ekonomiadministratör resursfördelning
BoU