



## Årshjul 2022 för arbetsmarknadsnämndens systematiska kvalitetsarbete.

Rapporteras till nämnd:	Aktivitet:	Aktiviteten genomförs:	Vem/vilka ansvarar för genomförandet:
Februari	Verksamhetsberättelse till nämnd (inklusive internkontrollrapport)	December-januari	<i>Avdelningschefer</i>
Mars	Uppföljning av avvikelser, klagomål och synpunkter	Återkommande aktivitet	<i>Utvecklingsledare och sakkunniga</i>
Mars	Redovisning och uppföljning av genomförd brukarundersökning	Januari-december (september-oktober inom ekonomiskt bistånd)	<i>Utvecklingsledare och sakkunniga</i>
April	Delårsrapport inkl. bilaga uppföljning verksamhetsplan och internkontrollplan	Mars-april	<i>Avdelningschefer</i>
September	Delårsrapport inkl. bilaga uppföljning verksamhetsplan och internkontrollplan	Augusti-september	<i>Avdelningschefer</i>
Oktober	Internbudget inkl. bilagor verksamhetsplan och internkontrollplan (inkl. riskbruttolista)	April-oktober	<i>Avdelningschefer</i>
December	Plan för nämndbesök kommande år	November-december	<i>Utvecklingsledare och sakkunniga</i>

Redovisas återkommande till nämnd			
Vid varje nämndsammanträde	Månadsrapportering från verksamheterna	<i>Återkommande aktivitet</i>	<i>Avdelningschefer</i>
Nästkommande nämnd efter besök	Nämndbesök	<i>Återkommande aktivitet</i>	<i>Sakkunniga</i>