



## **Dokumentationsmall för genomförande av nämndbesök 2021**

Besöken genomförs av två ledamöter från majoriteten och två ledamöter från oppositionen samt av en tjänsteperson från avdelningen för arbetsmarknad och integration (AMI) eller avdelningen för arbetsmarknad och försörjning (AMF). Besöket leds av ledamöterna från majoriteten. Tjänstepersonen för anteckningar som redovisas för nämnden. Efter rådande omständigheter kan besöken genomföras utomhus, eller digitalt.

Underlag inför besöken:

- Bokslut och verksamhetsberättelse 2020
- Budget 2021 med plan för 2022-2024 med mål
- Verksamhetsstatistik
- Verksamhetsuppdrag

<b>Verksamhet:</b>	Arbetsmarknad och Försörjning (AMF)
<b>Deltagande ledamöter:</b>	Sandra Sannemå-Bårman (M), Milad Haddad (M), Susanne Wallberg (S), Frånvarande: Rickard Oddsson (SD)
<b>Deltagande tjänsteperson:</b>	utvecklingsledare Anna Svensson
<b>Besöksdatum:</b>	20210420
<b>Eventuell länk till hemsida:</b>	

## Frågor

***På vilket sätt möter verksamheten individernas behov i syfte att dessa ska kunna nå självförsörjning?***

*Hur verksamheten organiseras i syfte att kunna bemöta och förstå individen och dess behov, förväntningar och motivation. På vilket sätt kvalitetssäkrar verksamheten att individens behov synliggörs och bemöts.*

En väg in för vuxna 18-65 år som har behov av stöd från socialtjänsten. Mottagningen gör en utredning och en första bedömning om behov av rätten till bistånd finns och hänvisar vidare till enheterna. Arbetsmarknad och försörjning (AMF) består av fyra enheter varav en enhet möter unga vuxna i ålder 18-29 år (AMF 1, 2, 3 och 4). Utöver handläggs dödsbo på en av enheterna. En enhet (Integration) riktar in sig på utredning och handlägger av nyanlända i Linköpings kommun inom 3,5 år samt en boendeenhet som jobbar på tvären mellan enheterna och tillsammans med individen.

Enheternas uppdrag är att utreda och bedöma rätten till ekonomiskt bistånd och den kortaste vägen till självförsörjning samt följa upp planerade insatser. Varje handläggare hanterar ungefär 60 -65 hushåll.

Alla individer som söker ekonomiskt bistånd har en planering och varje beslut finns en individuell bedömning. Med den nya organiseringen och arbetet med förändrat arbetssätt ska även individen ha en dokumenterad handlingsplan med mål. Uppföljningar innebär bland annat att individen självskattar sin egen resa. Det finns även handläggare kopplade till resursteam på vårdcentralerna och en konsultläkare som komplement för råd och stöd kring ärenden.

***Hur ser arbetet med handlingsplaner ut?***

*Det är viktigt att en samordning på ett individuellt plan sammanfattas och struktureras upp i en handlingsplan, där individen äger processen och känner delaktighet. Det krävs en tydlighet i ansvarsfördelning och förväntningar samt vilka parter som ingår i möjliggörandet av individens väg till självförsörjning. Hur individens stegförflyttning ser ut och vad den innebär i praktiken, både för individen och för verksamheten.*

Tydlig dokumentation av handlingsplanens huvud- och delmål tas fram av socialsekreterare/handläggare tillsammans med individen, därefter följer handlingsplanen individen till den anvisade insatsen hos AMC och AMS. AMC och AMS fyller på med aktiviteter som tagits fram tillsammans med individen. Förutom det finns som en röd tråd genom alla verksamheter individens progression och träffsäkerhet i insatserna via BIP (SKAPA svenskt namn) som är ett självskattningsformulär med samma frågor som ställs var tredje månad utifrån viktiga indikatorer. startar på AMF. Handlingsplanen följer klienten.

***Hur ser samarbetet med andra verksamheter inom Linköpings kommun ut, i syfte att stärka individens förutsättningar att nå självförsörjning?***

*Kommuninvånare som söker eller är anvisade denna form av insats har ofta kontakt och stöd av flera myndigheter och verksamheter.*

*I dagsläget samarbetar AMF framförallt med AMC och AMS, ett pågående utvecklingsarbete kring heltidsaktivering sker i Arena Arbetsmarknad. Utöver det sker även samverkan inom social och omsorgsförvaltningens olika myndighetsdelar (ex boendestöd, LSS, missbruk, hemtjänst, utredning och uppföljning barn o unga, vuxna och äldre).*

**Samarbetar verksamheten med andra myndigheter?**

*Det är viktigt att ta hänsyn till individens sammantagna livssituation. Ett samarbete för att få en helhetsbild och för att kunna fördela insatser krävs.*

Arbetsförmedlingen, Försäkringskassa, Region, Kriminalvård, Behandlingshem, Skolor (ex SFI),

**Finns ett samarbete med näringslivet och arbetsgivare utanför Linköpings kommun?**

*Vilka kontaktytor som används för att nå potentiella arbetsgivare i syfte att tillskapa tillfällen för arbetsträning.*

AMF myndighet jobbar inte med att nå potentiella arbetsgivare utan det sker via enheten TU/TuA inom AMF.

**Saknar verksamheten något från politiken i Linköpings kommun?**

*Om det finns några önskemål från verksamheten till arbetsmarknadsnämnden kan dessa beskrivas här.*

Vid verksamhetsbesöket diskuterades kompetensförsörjning av socialsekreterare/handläggare.

Generalistroll vid Ekonomiskt bistånd (allmänbildanden och spänner över många områden). Finns mycket som kan vara kompetensutvecklande och det finns alltid nya områden att lära sig mer om, dock finns en avsaknad av karriärvägar inom den egna verksamheten särskilt efter några års erfarenhet av handläggning av ekonomiskt bistånd. Viktigt med nätverksträffar med andra kommuner på handläggarnivå.

Verksamheten skickar med att det är viktigt att alltid ha våra klienter i åtanke när man skapar för Linköpings kommun samt att ha tålamod med förändringsarbete.

Verksamhetsmötet avslutades med att nämndledamöter betonade att politiken är stolta över verksamhetens arbete.