



Riktlinjer för projektmedel till föreningar

**Arbetsmarknadsnämndens riktlinjer för
projektmedel till föreningar inom ramen för
nämndens insatser för integration och inkludering**

Dokumenttyp: Riktlinjer

Antaget av: Arbetsmarknadsnämnden

Status: 2019-03-12

Giltighetstid: Revideras varje mandatperiod



Diarienummer: BN 2019-40

Dokumentansvarig: Johanna Lensell Rebillon, sakkunnig arbetsmarknad och integration

Adresserat till: Arbetsmarknadsnämnd, Kommunstyrelsen

Tidpunkt för aktualitetsprövning: 2023-01-01

Tidpunkt för senaste revidering: 2019-03-12

Sökord: projektmedel, integration, inkludering, civilsamhälle, idéburen sektor

Riktlinjer för projektmedel till föreningar inom ramen för nämndens insatser för integration och inkludering

1. Projektmedlens syfte

Projektmedels syfte är att stödja ideella föreningar för genomförande av integrations- och inkluderingsinsatser inom arbetsmarknadsnämndens ansvarsområde. Medel ska utgå till projekt som stöder kommuninvånarens etablering i det svenska samhälls- och arbetslivet. Insatserna ska rikta sig till boende i Linköpings kommun som är utrikesfödda, har någon form av funktionsvariation eller som identifierar sig som tillhörande någon av de nationella minoritetsgrupperna i Sverige. Insatserna skall vara partipolitiskt och religiöst obundna.

2. Allmänna bestämmelser

Projektmedelsberättigad förening skall vara demokratiskt uppbyggd och i vederbörlig ordning ha:

- Antagna stadgar.
- Styrelse och revisorer.
- Stadigvarande verksamhet.
- Ordnad ekonomisk förvaltning.
- Eget plusgirokonto/bankgirokonto.

Föreningen ska vara demokratiskt uppbyggd. Föreningen ska i sin verksamhet främja varje människas egenvärde oavsett etnisk tillhörighet, kön, ålder, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck, funktionsnedsättning, religion eller livsåskådning, samt främja jämställdhet och inkludering. Detta bör framgå i föreningens stadgar.

3. Villkor

Medel kan ansökas om för **insatser i projektform** som inte redan utförs inom föreningens verksamhet och allmänna aktiviteter inom föreningen. En insats i projektform är en aktivitet som har en början och ett slut i syfte att åstadkomma ett i förväg bestämt resultat. Det innebär att nämnden kan bevilja medel för verksamheter i projektform, men inte föreningarnas löpande administration, löner eller lokalkostnader. Vid **varje insats** inom projektet som föreningen begär finansiell ersättning för måste följande kriterier uppfyllas:

Insatsernas obligatoriska delar:

1. Antal deltagare per insats.

2. Fakturor och kvitton för kostnader relaterade till projektens insatser ska kunna redovisas om så begärs.

Projekten ska ha som ändamål att främja mångfald och inkludering och kan organiseras som såväl gruppinsatser som insatser till exempelvis familjer i form av fadderverksamhet.

4. Ansökan

Ansökan (blankett A + bilagor) för kommande kalenderår ska vara Utbildningskontoret tillhanda **senast den 1:a november**. Alla ansökningar som inkommer efter det datumet läggs till nästkommande antagningsperiod.

Ansökan ska skickas digitalt till bildningsnämnden@linkoping.se.

Medlen avser tiden 1 januari – 31 december året därefter. Föreningar kan inkomma med gemensam ansökan. Långsiktiga insatser som kan visa på goda resultat prioriteras.

Följande handlingar ska biläggas ansökan:

1. Ansökningsblankett (blankett A).
2. Föreningens aktuella stadgar
3. Förteckning över styrelsen samt kontaktuppgifter till en av styrelsen utsedd kontaktperson.

Förening som beviljas medel har skyldighet att på lämpligt sätt ställa sina räkenskaper, protokoll och övriga handlingar som kan ha betydelse för projektmedelsgivningen, till förfogande för granskning. Pengar som erhållits på felaktigt lämnade ansökningsuppgifter medför återbetalningsskyldighet av de medel som föreningen beviljats. Om föreningens projektmedel inte använts enligt ansökan kan arbetsmarknadsnämnden begära återbetalning.

5. Halvårsredovisning

Inlämningsperioden för halvårsredovisning är **mellan 1:a juni och 1:a augusti**. Halvårsredovisningen (blankett B) ska innehålla beskrivningar av vilka insatser som genomförts och vilka resultat som uppnåtts.

Halvårsredovisningen lämnas in **senast 1:e augusti, annars utbetalas inte beviljade medel för andra halvåret**. Vid halvårsredovisning skall föreningen utgå från kommunens beslut att bevilja projektmedel samt den beskrivning av projekten som lämnats i ansökan och de projekt som beskrivs i ansökningsblanketten. I denna redovisning ska föreningen redovisa användning av projektmedlen och kostnader som har uppstått vid genomförandet av insatser under det första halvåret.

Arbetsmarknadsnämndens referensgrupp för projektmedel till föreningar bedömer senast under augusti månad resultaten från halvårsredovisningen och beslutar om utbetalningen av övriga 50% av godkända medel. Utbetalningen av dessa medel sker snarast efter referensgruppens bedömning och beslut om projektmedel till föreningar för andra halvåret. Om referensgruppen bedömer att halvårsredovisningen inte överensstämmer med reglerna för projektmedel till föreningar eller att föreningen har använt medel på felaktigt sätt så betalas resterande medel inte ut till den berörda föreningen.

6. Projektredovisning/slutredovisning

Efter att projektet slutförts ska slutredovisning ske av vad som genomförts och vilka resultat som uppnåtts. **En slutredovisning (blankett C) ska lämnas in senast den 1:a april** året efter projektet genomfördes.

Till redovisningen bifogas en detaljerad förteckning över de utlägg föreningen haft. I samband med halvårsredovisningen skall även beskrivning av genomförda utvärderingar av projektet bifogas. I denna redovisning ska föreningen redovisa användning av beviljade projektmedel för genomförande av insatser under hela året.

7. Beslut och utbetalning av medel

Beslut om tilldelning av medel fattas av arbetsmarknadsnämnden vanligtvis under december månad.

Medel utbetalas halvårsvis i förskott (50 % fram till juli och övriga 50 % efter halvredovisningen).

Första utbetalningen, där 50 % av beviljade medel betalas ut sker efter årsskiftet om föreningen beviljades medel i december nämnden.

Andra och slutliga utbetalningen, där övriga 50 % av beviljade medel betalas ut under augusti månad.

Av nämnden utsedd referensgrupp förordnar vilka föreningar och projekt har anspråk på projektmedel till föreningar. Medel som inte tagits i anspråk för den insats, som ansökan avser skall återbetalas till nämnden.

8. Bilagor

Blankett A – Ansökan om projektmedel till föreningar (lämnas in senast den 1:a november).

Blankett B – Halvårsredovisning (lämnas in mellan 1:a juni och 1:a augusti samma år projektet genomförs).

Blankett C – Slutårsredovisning (lämnas in senast den 1:a april året efter projektet genomfördes).