



## Informationsbrev/instruktionsguide: Enkät för kartläggning av målgruppen aktuella för heltidsaktivering

Läs följande informationsbrev/instruktionsguide innan du börjar fylla i enkäten.

### Varför genomförs kartläggningen?

I vår föregående kartläggning 2018 undersökte vi målgruppen som kodas som arbetslösa. Nu har vi fått i uppdrag från arbetsmarknadsnämnden att kartlägga omfattning av övriga individer som **inom det närmaste halvåret** skulle kunna vara aktuella för en heltidsaktivering.

Heltidsaktivering innebär att individen deltar i insats utifrån sin egen aktivitetsförmåga. Aktiveringsinsatsen behöver inte vara arbetsinriktad utan kan även ha ett syfte att bryta isolering, skapa bättre mående osv.

Genom denna kartläggning vill vi få relevant information till våra beslutsfattare och för vår egen verksamhetsstyrning. Med stöd av resultatet från kartläggnings- och analysarbetet ges kommunen möjlighet att planera kommunala insatser för specifika målgrupper som ska öka den enskildes möjligheter att närma sig egenförsörjning.

Tack för din medverkan!

### Tidsplan

Svarsperiod för enkäten är **mellan 27 november 2019 till 7 januari 2020**. Svaren kommer därefter att sammanställas och redovisas till arbetsmarknadsnämnden i februari, och till avdelningen under våren 2020.

### Enkäten

- Läs hela enkäten innan du börjar fylla i den (enkäten bifogas som PDF).
- **Observera** att svaren ska ges utifrån den kunskap, fakta och upplevelse som du som socialsekreterare/handläggare har angående klienten i dagsläget. Svara utifrån det som stämmer mest överens med klientens situation.
- Tänk på att svaren ska ges utifrån individen och inte utifrån hushållet.
- Vid SFI-studier så bedöm om individen har förmågan att kombinera sina studier med ytterligare någon aktivitet.
- Vid frågor på enkäten – hör av dig till ansvarig gruppchef eller till verksamhetsutvecklare Alva Miah ([alva.miah@linkoping.se](mailto:alva.miah@linkoping.se)).

## **Målgrupp:**

Målgruppen för enkäten är dem som har kodats enligt någon av orsakskoderna nedan:

- **Arbetshinder sociala skäl**
- **Ingen etableringsersättning**
- **SFI-studerande**
- **Sjuk- eller aktivitetsersättning** (*otillräcklig ersättning, väntar på ersättning*)  
**OBS!** Avser de som fått/kommer få ersättning som understiger 100 %!
- **Sjukskriven med läkarintyg** (*otillräcklig sjukpenning, väntar på sjukpenning, ingen sjukpenning*)  
**OBS!** Avser de som har sjukskrivningsgrad som understiger 100 %!
- **Språkhinder**

## **Särskilda instruktioner per fråga**

*Nedan följer kommentarer och förtydliganden till enskilda frågor (inte alla).*

### **1. Vilket datum öppnades ärendet?**

Här ska du ange den senaste aktualiteten, även om personen har varit aktuell för ekonomiskt bistånd vid ett flertal tillfällen tidigare. Om familjeförhållanden har ändrats (ex. att någon har separerat från sin partner och ett hushåll har blivit två) är det fortfarande senaste aktualiteten som ska anges.

### **3. Vilken åldersgrupp tillhör klienten?**

Personen ska ha fyllt åldern för att tillhöra åldersgruppen. Till exempel, om personen ska fylla 25 under året men har inte fyllt år ännu ska den tillhöra åldersgruppen 18-24.

### **6. Vilken orsakskod har klienten i Treserva?**

Ange orsakskoden som användes vid senaste beslutet.

### **7. Aktuell för heltidsaktivering?**

Observera att om svaret är nej får man en följdfråga, därefter avslutas enkäten.