



**Verksamhetsuppdrag rörande naturvård och skogs-
skötsel att utföras åt Samhällsbyggnadsnämnden,
verksamhetsområde Natur och miljö respektive
Markförvaltning – skog under perioden 2020-01-01 –
2023-12-31**

Bilaga till Avtal avseende uppdrag för Leanlink, Idrott & service att bedriva offentligt skyddade anställningar (OSA) och service inom Linköpings kommun

Naturvård

Bakgrund

Linköpings kommun via Samhällsbyggnadsnämnden bedriver ett aktivt naturvårdsarbete som bland annat innefattar förvaltning av fyra naturreservat, ett stort antal tätortsnära betes- och slåttermarker samt andra värdefulla naturområden inklusive det tätortsnära eklandskapet. I verksamheten ingår också ett stort ansvar för rörligt friluftsliv med bland annat Östgötaleden och kanotlederna längs Stångån-Kinda kanal respektive Svartån inom Linköpings kommun samt åtgärder för ökad tillgänglighet till natur för personer med funktionsnedsättningar.

Omfattning

Uppdraget omfattar nedanstående arbetsuppgifter med anknytning till naturvård, fördelade på dels en fast beställning och dels tillkommande beställningar. Uppdrag kan tas bort, förändras eller tillkomma under avtalsperioden efter gemensam överenskommelse.

Utförande och uppföljning

Tillsyn, åtgärdande av brister eller andra genomförda uppdrag ska snarast (inom en vecka) rapporteras till ansvarig beställare. Beställaren ska återkoppla om eventuella kompletteringar senast 2 veckor efter att ha tagit emot bekräftelse av slutfört uppdrag. Tillsyn av naturreservaten och lederna ska genomföras två gånger per år, med skriftlig rapportering enligt framtagen blankett (se bilaga 20) senast den 15 maj samt 15 november till respektive kontaktperson. Noteringar om åtgärdsbehov som berör denna verksamhet bör alltid delges beställaren så fort det noteras, alltså även utanför den mer noggranna tillsynen.

Röjnings- och gallringsarbeten ska utföras enligt FSC:s svenska skogsbruksstandard och enligt Linköpings kommuns "Regler för skogsentreprenörer" (bilaga 2), daterad 2011-03-17. Dock ska punkt 9, 10, 13 och 14 ej tillämpas då detta regleras i annan del av verksamhetsuppdraget.

Avstämningsmöte mellan beställare och utförare hålls årligen en gång i januari, med utvärdering av föregående års verksamhet. Kortare avstämningar sker kontinuerligt.

Fakturering

Ersättning av fast del kan utgå via periodisk utbetalning, månadsvis eller efter överenskommelse.

Faktura för tillkommande beställningar ska tydligt precisera vilken åtgärd det gäller och ange kostnadsberäkning. Ersättning för extra materialkostnader kan utgå även för åtgärder inom den fasta beställningen.

Under avtalstiden kommer vissa regelbundna skötselmoment tillkomma, dessa faktureras som tillkommande beställningar och förs in i den fasta beställningen till nästa avtalsperiod.

Index

Avtalssumman (fasta delen samt tillkommande beställningar och prislista för skogsarbeten) indexregleras 1 gång/år enligt entreprenadindex E84 parkskötsel med basmånad oktober 2019 och regleringsmånad oktober.

Kompetens

Alla arbetsledare som arbetar med naturvårds- och skogsskötseluppdrag ska genomgå så kallad SYN-kurs i natur- och kulturvård (kallades tidigare för ”grönt kort”).

Uppdragsbeskrivning

A. Fast beställning

Kärna mosse naturreservat

1. Borttransport av slåtterhö (slåttern utförs av annan entreprenör)

- från det öppna kalkkärret (skötselområde 15) inklusive utvidgningar som under avtalsperioden blir aktuella med den nya skötselplanen från 2015 (skötselområde 10 resp.16), se kartor i bilaga 4.
- senast 30 september efter avrop från och överenskommelse med beställaren. Beställaren eller slätterentreprenören meddelar Idrott & Service ca två veckor innan åtgärden ska genomföras.

2. Slätter av ängen och den så kallade ”Ancylusvallen” i skötselområde 1

- utförs under juni månad, i samband med blomningstiden för hundkäx, med slätterbalk, lie eller i sista hand röjsåg med gräsklinga.
- borttransport av materialet senast 30 juni.

3. Skötsel av friluftsanordningar med hög tillgänglighet

- tillsyn av rastplats och brygga vid norra reservatsentrén (intill scoutgården) inklusive tömning av soptunna, en gång per månad eller vid behov. Mindre brister åtgärdas omgående.
- tillsyn av den särskilt markerade tillgänglighetsslingan inklusive däckspång (bred spång) ut på öppna kärret med bänkar och rastbord, en gång per månad eller efter avrop.
- stig och spång hålls rena från nedfallna grenar och annat material som hindrar framkomlighet för t ex rullstolar, bänkar och bord hålls rena och fräscha, mindre brister och skador åtgärdas omgående.
- särskild lövrensning på tillgänglighetsslingan inklusive däckspången, en gång på hösten efter lövfällning.

4. Skötsel av övriga skyltade stigar runt om i reservatet.

- i enlighet med kravspecifikation för skötsel av friluftsanordningar (bilaga 3).

5. Skötsel av skylthållare

- 4 st, (platser markerade med ”i” på karta i bifogade folder), i enlighet med kravspecifikation för skötsel av friluftsanordningar (bilaga 3).

6. Gräsklippning

- regelbunden gräsklippning kring p-platser och informationsskyltar vid södra respektive norra reservatsentrén samt kring rastplats vid norra reservatsentrén.

7. Skötsel av reservatets gränsmarkeringar

- i enlighet med bifogad kravspecifikation för skötsel av friluftsanordningar (bilaga 3).

8. Snöröjning

- tillfartsväg och P-plats (plats för minst 5 bilar) vid södra reservatsentrén, vid behov.

Kartor, dels översiktskarta från reservatsfoldern, dels skötselområdeskarta från gällande skötselplan, finns i bilaga 4.

Viggeby naturreservat

1. Skötsel av badplatser

- Viggebysandsbadet, Jaktstugeudden samt Norra badet
- i enlighet med kravspecifikation för skötsel av friluftsanordningar (bilaga 3). kompletterad med kultur- och fritidsförvaltningens ”Uppdragsbeskrivning för sjöbad”.

2. Skötsel av vandringsleder

- Norra slingan, södra slingan samt tvärförbindelser och genvägar (alla markerade med ljusblå färg i terrängen) ska skötas i enlighet med kravspecifikation för skötsel av friluftsanordningar (bilaga 3).

3. Skötsel av gränsmarkeringar

- reservatets gränsmarkeringar ses över och underhålls efter avrop och genomgång i fält.

4. Skötsel av fågelskyddsskyltar

- skyltar för fågelskyddsområden vid Tallön (4 st på tre mindre öar) och Toftaskär (2 st) ses över och repareras vid behov, åtminstone en gång per år på vintern eller tidig vår.

5. Skötsel av övriga fasta anordningar, listade nedan och i enlighet med kravspecifikation för skötsel av friluftsanordningar (bilaga 3).

- *Viggebysand (entréområdet)*: parkeringsplats, informationsplats under tak med flera skyltar (tillkommande), rastbord, soptunnor (2 st). Entréområdet vid Viggebysand inklusive ytan för geologiutställningen och gångvägen (sidoytorna) ned till Viggebysandsbadet sköts med regelbunden gräsklippning.
- *Viggebysandsbadet*: skylthållare, toalett (mulltoa), eldplatser (2 st), rastbord, soptunnor (4 st), förutom omklädningsrum, bryggor etc som sorterar under badplatsskötsel, pkt 1 ovan
- *Östra p-platsen*: parkeringsplats, skylthållare, rastbord, soptunna
- *f d naturistbadet*: skylthållare, vindskydd, toalett (2 latrintunnor), eldplats, rastbord, soptunna, förutom brygga etc som sorterar under badplatsskötsel, pkt 1 ovan
- *Norra betet*: rastbord
- *Småbåtshamnen*: skylthållare, dessutom toalett (2 latrintunnor) samt soptunna där skötseln ska debiteras Viggeby båtklubb
- *Magasinet*: rastbord
- *Lervikshöjden*: rastbord
- *Mariestadsudden*: rastbord
- *Jaktstugeudden*: skylthållare, vindskydd (3 st), raststuga, toalett (mulltoa), eldplatser (4 st inkl. raststugan), rastbord (2 st), soptunnor (3 st), förutom bryggor etc som sorterar under badplatsskötsel, pkt 1 ovan
- *Tallön*: skylthållare, toalett (2 latrintunnor), eldplats, soptunnor (2 st)
- *Rågön*: skylthållare, toalett (2 latrintunnor), eldplats, soptunna (2 st)
- *Bromön*: skylthållare (3 st), vindskydd (3 st), toaletter (2 st, 4 latrintunnor),

eldplatser (6 st), vedförråd, soptunnor (6 st)

Karta över Viggeby naturreservat, med skötselområden och friluftsanordningar, bifogas. För rutiner kring användning av reservatets båt, se särskild överenskommelse i bilaga 18.

Vidingsjöskogens naturreservat

1. Skötsel av vandringsleder och skyltade stigar

- i enlighet med kravspecifikation för skötsel av friluftsanordningar (bilaga 3). Gäller ej stigar/spår som sköts via Kultur- och fritidsförvaltningen.

2. Skötsel av skylthållare runt om i reservatet

- 7 st, (blå kryss på bifogad karta), sköts i enlighet med kravspecifikation för skötsel av friluftsanordningar (bilaga 3).

3. Skötsel av skylthållare längs familjeslingan (naturstigen)

- 10 st, sköts i enlighet med kravspecifikation för skötsel av friluftsanordningar (bilaga 3).

4. Skötsel av anordningar vid Vidingsjö motionscentrum

- *skylthållare, vägvisningsskyltar* och *portal*, sköts i enlighet med kravspecifikation för skötsel av friluftsanordningar (bilaga 3).

Ullstämmaskogens naturreservat

1. Skötsel av vandringsleder och skyltade stigar

- i enlighet med kravspecifikation för skötsel av friluftsanordningar (bilaga 3). Gäller ej stigar/spår som sköts via Kultur- och fritidsförvaltningen.

2. Skötsel av skylthållare

- 7 st (blå kryss på bifogad karta), sköts i enlighet med kravspecifikation för skötsel av friluftsanordningar (bilaga 3).

3. Skötsel av P-platsen vid Ekäng

- i enlighet med kravspecifikation för skötsel av friluftsanordningar (bilaga 3).

4. Grässlätter

- kring 6 st vägvisningsskyltar (orange punkter på bifogad karta), 2 gånger per år, i juni respektive augusti.

Karta över Vidingsjöskogens och Ullstämmaskogens naturreservat finns i bilaga 6.

Motala Ströms ravin naturreservat

OBS! Dessa punkter kommer tillkomma under avtalsperioden och finns alltså inte vid dagens datum, ansvarig reservatsförvaltare meddelar Idrott & Service när respektive skötselmoment blir aktuellt. Faktureras som tillkommande beställningar om ingen annan överenskommelse görs.

Karta över reservatet finns i bilaga 19.

1. Skötsel av reservatsentré vid Jakobslundsvägen

- P-plats, rastbord 2 st., skylthållare 1 st., soptunna 1 st, cykelställ.

2. Skötsel av skyltade stigar

- i enlighet med kravspecifikation för skötsel av friluftsanordningar (bilaga 3).

3. Skötsel av skylthållare

- 2 st., (vid reservatsentré vid Jakobslundsvägen samt vid Jakobslund), i enlighet med bifogad "Kravspecifikation för skötsel av friluftsanordningar".

4. Skötsel av rastplats 200 norr om reservatsentré vid Jakobslundsvägen

- tillsyn av rastplats med rastbord i enlighet med kravspecifikation för skötsel av friluftsanordningar (bilaga 3).

5. Skötsel av rastplats vid Jakobslund

- tillsyn av rastplats med rastbord och skylthållare i enlighet med kravspecifikation för skötsel av friluftsanordningar (bilaga 3).

Östgötaleden

1. Skötsel av övernattnings- och rastplatser, listade nedan och i enlighet med kravspecifikation för skötsel av friluftsanordningar (bilaga 3).

- *Stora Mörken, S om Bjärka-Säby*: vindskydd, toalett (2 latrintunnor), 2 soptunnor, eldplats
- *Hovetorp, V om hamnområdet*: vindskydd, toalett (2 latrintunnor), 2-3 soptunnor, eldplats. Vedpåfyllning enligt bilaga 14
- *Hovetorp, N om hamnområdet*: eldplats, stockbänkar, två bänkbord. Vedpåfyllning enligt bilaga 14.
- *Hamra, N om Hovetorp*: soptunna
- *Sätravallen*, vindskydd, eldplats, stockbänkar. Vedpåfyllning enligt bilaga 14.
- *Långsbo, S om Sätravallen*: vindskydd, eldplats
- *Jordeberg, Drögen, SO om Ulrika*: rastvindskydd, eldplats, toalett (1 latrintunna, tillkommande), soptunna (tillkommande)
- *Stenkullen, Bäck, N om Ulrika*: vindskydd, eldplats
- *Axsjön, L. Farsbo, V om Ulrika*: vindskydd, eldplats

2. Skötsel av skylthållare

- 15 st (se bifogad förteckning), sköts i enlighet med kravspecifikation för skötsel av friluftsanordningar (bilaga 3).

3. Grässlåtter

- röjning av gräs och annan igenväxningsvegetation utmed vandringsleden vid Hovetorp (se karta i bilaga 7) och på ytterligare en sträcka om max 100 m (tillkommande eller varierande mellan åren) efter avrop. Utförs 2 gånger per år, i juni före midsommar respektive i augusti.

4. Skötsel av övriga anordningar

- spänger, broar, vägvisare (modell större med avståndsskyltar) och andra

anordningar: underhållsåtgärder (mindre reparationer etc) efter avrop

5. Tillsyn

- Snarast anmälan till uppdragsgivarens kontaktperson av större brister och åtgärdsbehov, t ex vindfällan, avverkningar i närområdet som påverkar leden, rid- och körskador, skadade/ej funktionsdugliga fasta anordningar.
- Två gånger per år, senast den 15 maj respektive 15 november, ska skriftlig rapportering (enligt bilaga 20) inlämnas till beställaren av vandringsledens skick, utförda åtgärder samt förslag till insatser.

Karta över Östgötaleden med övernattnings- och rastplatser, områden för röjning av gräs m.m. samt förteckning över informationstavlorna finns i bilaga 7.

Kanotleden i Stångån-Kinda kanal

1. Tillsyn av bryggor, skyltar och andra anordningar två gånger per år senast den 15 maj respektive 15 november, med rapport till beställaren enligt bilaga 20..
2. Underhållsåtgärder (ex. mindre reparationer) utförs i samband med tillsynstillfällena samt vid behov/efter avrop.
3. Inoljning av träinventarier vartannat år, dialog om behov

Översikt över fasta anordningar för kanotleden i Stångån-Kinda kanal finns i bilaga 8.

Hagmarker

Vatten till betesdjuren vid behov och efter avrop från djurhållaren (framförallt under torrare perioder då naturligt vatten ej räcker till) i nedanstående hagmarker. Omfattningen är beroende av väderlek men uppskattningsvis kan mellan 20 och drygt 30 vattningar per år och hage krävas. Om antalet överskrider 30 under en säsong så meddelar Idrott & Service beställaren och fakturerar ytterligare pådrag som tilläggsbeställningar. Djurhållarna kan flytta djuren mellan hagar och därför finns det vissa hagar som aldrig har djur samtidigt; det är sällan alla hagar som behöver vattenpåfyllning.

1. Berga skulpturpark (parkmark)
2. Blästadhagen, Ullstämman (parkmark)
3. Jungfruberget, Ekholmen (parkmark)
4. Högsbacken -Landeryds hembygdspark
5. Rävullen, Vidingsjö (parkmark)
6. Ullstämmanondellen (parkmark)
7. Tallbodahagen, Tallboda
8. Mörtlösahagen, Kallerstad (2 fårbetesfällor)
9. Himnavägen, Lingham
10. Kråksången, Lingham
11. Rydskogen
12. Lenastugan, Harvestad
13. Ullstämman skogsbete, 2 fällor
14. Ospecificerad hagmark (tillkommande eller växlande mellan olika år) (parkmark)
15. Ospecificerad hagmark (tillkommande eller växlande mellan olika år)

Fyra av ovanstående hagmarker tillhör naturvårdens uppdrag, de övriga sex (markerade som parkmark i listan ovan) tillhör parkskötseluppdraget. I parkskötseluppdraget ingår dessutom att vid Rävkillen under vintern ta bort en del av stängslet för pulkabackens räkning och under våren sätta upp stängslet igen.

Översiktlig karta över kommunala hagmarker bifogas.

Rydskogen (se bilaga 15)

1. Slyröjningar

- Årlig slyröjning längs med huvudcykelstråket
- Årlig slyröjning kring utegymmet, hinderbanan och lekplatsen
- Årlig slyröjning kring parkeringsplatsen
- Årlig slyröjning kring cykelställen vid motionscentrum
- Årlig slyröjning i skogsbrynet mot Rydsvägen
- Årlig slyröjning i ekmiljön i norra Rydskogen
- Årlig slyröjning längs övriga GC-vägar
- Årlig slyröjning i det västra brynet

2. Skötsel och tillsyn av anläggningar

- Trädäck och stenmjölstig vid sumpskogen
- Stenmjölstig, bänkbord och informationsskylt vid norra dammen
- Hagmarken
- Norra grillplatsen
- Grillplatsen vid utegym/hinderbana
- Stay-pilen vid motionscentrum

3. Årlig grästrimning längs GC-vägar

4. Tömning av papperskorgar

Övriga skötseluppdrag

1. Skötsel av friluftsanordningar, listade nedan och i enlighet med kravspecifikation för skötsel av friluftsanordningar (bilaga 3).

- *Änggårdshagen, Lambohov*: vindskydd, eldplats (se karta i bilaga 21)
- *Hellgrenshagen, Malmslätt*: eldplatser (2 st) samt tillsyn av tillgänglighetsanpassade stigar och rastplatsytor, 2 gånger per år, en gång under våren och en gång under hösten omfattande lövrensning (efter lövfällning) (se karta i bilaga 21).
- *Linghem*: eldplats samt tillsyn av tillgänglighetsanpassad stig och rastplatsyta, 2 gånger per år, en gång under våren och en gång under hösten omfattande lövrensning (efter lövfällning) (se karta i bilaga 21)
- *Tallboda*: eldplats, vindskydd samt tillsyn av rastplatsyta (se karta i bilaga 21)
- *Fornparken, Skäggetorp*: Skötsel av diverse träinventarier enligt bilaga 22.
- *Skylthållare (utanför naturreservat och vandringsleder)*: av varierande storlek, i hagmarker, ekmiljöer, kalkkärr, kalktorrängar, dammar etc. Sammanlagt 64 st, se kartor och förteckning i bilaga 10.

2. Gräs- och ängsslätter

- *Kallerstad*: röjning av gräs och annan igenväxningsvegetation vid salamandermurar (ca 500m) utmed Halvdans gata, bakom nya brandstationen i Kallerstad, 1 gång per år, i augusti (klart före 1 september)
- *Vidingsjö*: Gräsröjning i Barnens skog vid Vidingsjö motionscentrum (invid naturstigen). Utförs ungefär var fjärde vecka under växtsäsongen med start i början på maj. Ett riktmärke är att gräset inte ska växa sig högre än ca 20 cm. Ett lämpligt intervall för röjningarna kan vara: Vecka 19, vecka 23, vecka 27, vecka 31 samt eventuellt ytterligare en gång i slutet av augusti. Det är mycket viktigt att de planterade lövträden inte skadas vid röjningen. Gräset som växer närmast plantorna måste trampas ner eller ryckas upp.
- *Jorstorp*: Slätter av kalktorräng i Jorstorp. Slättern skall utföras med skärande redskap (röjsåg med gräsklinga eller manuell slätterbalk eller lie). Slättermaterialet räfsas ihop och bortforslas. Sker i augusti varje år. Se karta i Bilaga 13.
- *Ugglebo*: Slätter av kalkfuktängen vid Ugglebohagen, Ljungsbro (ca 0,13 ha). Slättern skall utföras med skärande redskap (röjsåg med gräsklinga eller manuell slätterbalk eller lie). Slättermaterialet räfsas ihop och bortforslas. Sker i augusti varje år. Se karta i Bilaga 13.
- *Rydskogens stay-pile*: Slätter av ängsytan runt stay-pilen, ca 200 m². Slättern skall utföras med skärande redskap (röjsåg med gräsklinga eller manuell slätterbalk eller lie). Slättermaterialet räfsas ihop och bortforslas. Se karta i Bilaga 13
- *Hellgrenshagen*: Slätter av gräsmark vid Hellgrenshagens idrottsplats i Malmslätt. Slättern skall utföras med skärande redskap (röjsåg med gräsklinga eller manuell slätterbalk eller lie). Slättermaterialet räfsas ihop och bortforslas. Sker i augusti varje år. Se karta i Bilaga 13

Borttagning av slätterhö: Enligt bilaga 12 vid Scandic Ryd, Mjärdevi kalkfuktäng och Ridhusgatan.

5. Vedförsörjning

Vedförsörjning vid grillplatser (utöver de som beskrivs i andra delar i avtalet) sker i Malmslätt, Lingham vid motionsspåret, Åbysäcken och Stångån strax söder om E4, enligt beskrivning i bilaga 14. Idrott & Service gör ved av virke från skogsverksamheten och meddelar beställaren om den inte räcker till. All vedförsörjning faktureras som tillkommande beställningar tills en rimlig omfattning har säkerställts

För arbetsuppgifterna ovan, den fasta delen av verksamhetsuppdraget naturvård, utgår en årlig ersättning i enlighet med ramöverenskommelsen.

B. Tillkommande beställningar

Övriga naturvårds- och friluftslivsåtgärder beställs fortlöpande i samråd mellan beställare och utförare. Åtgärderna kan omfatta t.ex:

- Röjning och gallring av t.ex. skog, ängs- och hagmarker etc.
- Frihuggning av grova träd.
- Slätter av ängsmark.
- Röjning av stängselgator (vid, under eller strax utanför stängsel)
- Snickeriarbeten såsom skylthållare, spänger, stängselgenomgångar, vindskydd etc.
- Skotning av ris och virke.
- Städning

- Ved till eldplatser (kapning, klyvning, leverans)
- Stolpar till stängsel, ledmarkeringar etc.
- Røjning efter stormar

Ersättning för tillkommande beställningar utgår efter utfört och godkänt uppdrag enligt prislista för skogsarbeten och tillkommande beställningar (bilaga 1). Uppdrag utöver denna lista ersätts efter överenskommelse. Tillkommande beställningar sker årligen till minst angiven nivå i ramöverenskommelsen.

Skogsskötsel

Allmänna förutsättningar

Samhällsbyggnadsnämnden förvaltar ca 2 000 hektar skog, naturreservat oräknat. Så gott som all skog är belägen nära tätorter. De kommunägda skogarna används i stor utsträckning för rekreation, friluftsliv och lek, och utgör livsmiljö för en mångfald av växt- och djurarter. Skogen utgör också en värdefull, förnyelsebar, ekonomisk resurs. Målsättningen är att skogarna ska skötas så att samtliga dessa värden tas till vara och utvecklas. I februari 2006 antogs därför en *Policy för Linköpings kommuns skogsinnehav* där sociala och ekologiska mål likställs med de ekonomiska (en uppdatering av den, kallad *Riktlinjer för Linköpings kommuns skogsinnehav* förväntas antas av samhällsbyggnadsnämnden i början av 2020). Skogsbruket bedrivs också i enlighet med FSC:s svenska skogsbruksstandard.

Omfattning

Uppdraget omfattar tätortsnära skogsskötsel såsom gallring, røjning, frihuggning av grova träd, grästrimning, städning, omhändertagande av vindfällan, skotning av ris och virke samt andra mindre omfattande skogsarbeten.

Vilka åtgärder som ska genomföras beslutas årligen i samråd mellan beställare och utförare.

Ersättning för skogsskötseluppdrag utgår efter utfört och godkänt uppdrag enligt prislista för skogsarbeten och tillkommande beställningar (bilaga 1). Uppdrag utöver denna lista ersätts efter överenskommelse. Beställningar av skogsskötseluppdrag sker årligen till minst angiven nivå i ramöverenskommelsen.

Övrigt

Avstämningsmöten ska hållas regelbundet (t.ex. kvartalsvis) mellan beställare och utförare. På dessa stäms av vilka åtgärder som är utförda och godkända och kan faktureras.

Fakturorna ska tydligt precisera vilken åtgärd de gäller och hur kostnaden framräknats, enligt prislista för tillkommande beställningar.

Arbetet ska utföras enligt FSC:s svenska skogsbruksstandard och enligt Linköpings kommuns ”Regler för skogsentreprenörer” (bilaga 2), daterad 2011-03-17. Dock ska punkt 9, 10, 13 och 14 ej tillämpas då detta regleras i annan del av beställningsunderlaget.

Alla arbetsledare som arbetar med naturvårds- och skogsskötseluppdrag ska genomgå så kallad SYN-kurs i natur- och kulturvård (kallades tidigare för ”grönt kort”).

Bilagor

1. Prislista för skogsarbeten och tillkommande beställningar
2. Regler för skogsentreprenörer, Linköpings kommun
3. Kravspecifikation för skötsel av friluftsanordningar
4. Kartor (2 st) över Kärna mosse naturreservat
5. Karta över Viggeby naturreservat
6. Karta över Vidingsjöskogens och Ullstämmaskogens naturreservat
7. Karta samt översikt över Östgötaleden, fasta anordningar samt övriga skötselområden.
8. Förteckning över fasta anordningar för kanotleden i Stångån-Kinda kanal.
9. Översiktlig karta över kommunala hagmarker i och kring Linköping
10. Kartor och förteckning över skylthållare (utanför naturreservat och vandringsleder)
11. Karta över Rydskogen med gc-vägar och kända orkidélokaler för särskild skötsel
12. Borttagning av slåtterhö.
13. Kartor över slåtterytor, fast beställning
14. Vedförsörjning eldplatser
15. Löpande skötsel Rydskogen
16. Karta soptunnor, Östgötaleden
17. Karta över alla leder.
18. Överenskommelse båt, Viggeby.
19. Karta över Motala Ströms ravin naturreservat.
20. Tillsynsblankett.
21. Karta över övriga grillplatser
22. Skötselåtgärder i Fornparken, Skäggetorp