



Årshjul 2020 för arbetsmarknadsnämndens systematiska kvalitetsarbete avseende arbetsmarknad och integration samt ekonomiskt bistånd

Beslutas i nämnd:	Aktivitet:	Aktiviteten genomförs:	Vem/vilka ansvarar för genomförandet:
Februari	Verksamhetsberättelse till nämnd (inklusive internkontrollrapport)	December-januari	<i>Avdelningschef, gruppchefer, sakkunniga och verksamhetsutvecklare</i>
Mars	Uppföljning av avvikelser, klagomål och synpunkter	Återkommande aktivitet	<i>Avdelningschef, gruppchefer, sakkunniga och verksamhetsutvecklare</i>
	Redovisning och uppföljning av genomförd brukarundersökning	September-oktober	<i>Verksamhetsutvecklare</i>
Maj	Delårsrapport inkl. bilaga uppföljning verksamhetsplan och internkontrollplan	April-maj	<i>Avdelningschef, sakkunniga och verksamhetsutvecklare</i>
Redovisas ej	Revidering av digitala processhandboken, förvaltningens ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete	Maj	<i>Verksamhetsutvecklare</i>
Redovisas ej	Uppföljning av verksamheternas förbättringsarbete genom Lean-revision	Juni	<i>Avdelningschef</i>
September	Delårsrapport inkl. bilaga uppföljning verksamhetsplan och internkontrollplan	Augusti-september	<i>Avdelningschef, sakkunniga och verksamhetsutvecklare</i>
December	Plan för nämndbesök kommande år	November-december	<i>Avdelningschef</i>
Redovisas återkommande till nämnd			
	Månadsrapportering från verksamheterna	<i>Återkommande aktivitet</i>	<i>Avdelningschefer, enhetschefer</i>
Nästkommande nämnd efter besök	Nämndbesök	<i>Återkommande aktivitet</i>	<i>Avdelningschef</i>

FÄRGFÖRKLARING:

Gemensamma aktiviteter	AFI:s aktiviteter
------------------------	-------------------