



**Vård- och äldreomsorgsnämnden**

2024-11-21

Plats och tid

Linköping, kl. 13:15 - 17:25

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

128 - 142

Utses att justera

Malin Stigne

Sekreterare

  
Frida Hjertstedt

Ordförande

  
Jonatan Hermansson

Justerande

  
Malin Stigne

---

**Anslag/Bevis**

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Vård- och äldreomsorgsnämnden

Sammanträdesdatum

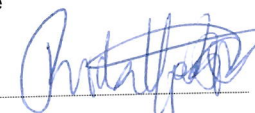
2024-11-21

Förvaringsplats för protokollet

Datum för anslags uppsättande

2024-11-29


Underskrift/Namnförtydligande

  
Frida Hjertstedt

Datum för anslags nedtagande

2024-12-21

Underskrift/Namnförtydligande

  
Frida Hjertstedt

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

Datum för anslags uppsättande

Underskrift/Namnförtydligande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-11-21

**Beslutande**

Jonatan Hermansson (S) Ordförande  
Sofia Frithioff (V) vice ordförande  
Fredrik Present Hasselgren (S) - Från och med § 129  
Anita Jonasson Kroon (M)  
Ylva Bjerke (M)  
Birgitta Thell (LL)  
Göran Gunnarsson (C)  
Malin Stigne (SD)  
Elisabeth Sundin (S) - För Gunn Bredstedt (S)  
Matilda Sanfridson (S) - För Fredrik Hasselgren (S) under § 128  
Kaj Persson (M) - För Susanne Andersson (M)  
Thomas Bystedt (L) - För Rihab Al Chahaf (KD)

**Övriga deltagande****Ersättare (icke tjänstgörande)**

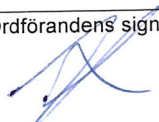

Johan Spets (S)  
Jan Törnfeldt (M)  
Birgitta Fridh (M)  
Rickard Söderström (LL)  
Sofie Drake af Hagelsrum (MP)  
Michael Fredriksson (SD)

**Ej närvarande ledamöter**

Gunn Bredstedt (S)  
Susanne Andersson (M)  
Rihab Al Chahaf (KD)

**Övriga**



Erlandsson Sonja, vård- och omsorgsdirektör  
Hjertstedt Frida, sekreterare  
Waern Per-Otto, biträdande vård- och omsorgsdirektör  
Nylund Kundefors Lisa, avdelningschef  
Edvinsson Daniel, avdelningschef, Från och med § 130  
Åsa Gärdeman-Palmquist, biträdande HR-chef, Under § 128  
Lise-Lott Löfgren, avdelningschef  
Karin Granath, enhetschef, Till och med § 130  
Simon Zeitelberg, verksamhetschef, Under § 130  
Ronja Gerlling, aktivitetsansvarig, Under § 130  
Maria Haglund, verksamhetschef, Under § 130  
Eva Ånell DeVecchio, verksamhetschef, Under § 130  
Joakim Kärnborg, utvecklingschef, Under § 132

Ordförandens signatur 	Justerarens signatur 	Justerarens signatur	
--	---	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-11-21

## Innehållsförteckning

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 128	Återrapportering strategiskt utvecklingsuppdrag.....	4
§ 129	Aktuell information.....	5
§ 130	Nedslag i verkligheten vårdboende - temperaturmätning i privat och offentlig regi - Vilken påverkan får nämndens beslut i verkligheten?..	6
§ 131	Aktuella uppföljningar.....	7
§ 132	Gemensam plan för primärvården.....	8
§ 133	Ej verkställda beslut 2024 .....	9
§ 134	Motion (KD) - Demensby.....	11
§ 135	Motion (MP) - Starta promenadgrupper för äldre.....	12
§ 136	Remiss - Program för hållbar landsbygdsutveckling i Linköpings kommun .....	14
§ 137	Fyllnadsval av kontaktpolitiker.....	15
§ 138	Rapporter - Enhetsråd 2024 .....	16
§ 139	Handlingar för kännedom .....	17
§ 140	Delegationsbeslut anmälningar .....	18
§ 141	Förrättningar .....	19
§ 142	Övrigt .....	20

Ordförandens signatur 	Justerarens signatur 	Justerarens signatur	
--	---	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-11-21

**§ 128 Återrapportering strategiskt utvecklingsuppdrag**

Dnr VÄN 2023-21



**Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut****Informationen noteras.****Ärende**

Åsa Gärdeman-Palmquist redovisar det strategiska utvecklingsuppdraget om stärkta språkkunskaper. Åsa Gärdeman-Palmquist och Sonja Erlandsson svarar på följdfrågor.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur 	Justerarens signatur 	Justerarens signatur	
--	---	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-11-21

**§ 129 Aktuell information**

Dnr VÄN 2024-783

**Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut****Informationen noteras.****Ärende**



Lisa Nylund Kindfors ger återkoppling hur förvaltningen arbetat vidare med medskicket från workshopen vid förra nämndsammanträdet.

Per-Otto Waern informerar om status WiFi-projektet och status införande av BEATA. Per-Otto Waern och Lise-Lott Löfgren svarar på följdfrågor.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur 	Justerarens signatur 	Justerarens signatur	
--	---	----------------------	--



Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-11-21

### § 130 Nedslag i verkligheten vårdboende - temperaturmätning i privat och offentlig regi - Vilken påverkan får nämndens beslut i verkligheten?

Dnr VÄN 2024-89

**Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut**  
**Informationen noteras.**

#### Ärende

Vid dagens sammanträde är temat Nedslag i verkligheten vårdboende -  
temperaturmätning i privat och offentlig regi - Vilken påverkan får nämndens  
beslut i verkligheten?


Simon Zeitelberg och Ronja Gerling från Vardaga har en föredragning kring  
temat och svarar på följdfrågor.

Lise-Lott Löfgren, Maria Haglund och Eva Ånell DeVecchio från egenregin har  
en föredragning kring temat samt nämndsuppdraget att *stärka  
äldreomsorgens hälso- och sjukvård med nya professioner samt öka  
bemanningen för att möta utvecklingen av omsorgsbehovet*. Lise-Lott Löfgren,  
Sonja Erlandsson, Maria Haglund och Eva Ånell DeVecchio svarar på  
följdfrågor

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur 	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
--	----------------------	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-11-21

**§ 131 Aktuella uppföljningar**

Dnr VÄN 2024-91



**Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut****Informationen noteras.****Ärende**

Lisa Nylund Kinfors informerar om aktuella uppföljningar. Lisa Nylund Kinfors och Sonja Erlandsson svarar på följdfrågor.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur 	Justerarens signatur 	Justerarens signatur	
--	---	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-11-21

**§ 132 Gemensam plan för primärvården**

Dnr VÄN 2024-1043

**Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut****Informationen noteras.****Ärende**



Sonja Erlandsson och Joakim Kärnborg informerar om Gemensam plan för primärvården och närvårdsplatser. Sonja Erlandsson och Joakim Kärnborg svarar på följdfrågor.

Nämnden diskuterar i grupper.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur 	Justerarens signatur 	Justerarens signatur	
--	---	----------------------	--



Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-11-21

## § 133 Ej verkställda beslut 2024

Dnr VÄN 2024-261

### Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut

1. Vård- och omsorgsförvaltningens rapport 2024-10-10 överlämnas till kommunfullmäktige i enlighet med 16 kap. 6 h § Socialtjänstlagen.
2. Vård- och omsorgsförvaltningens rapport 2024-10-10 överlämnas till kommunens revisorer i enlighet med 16 kap. 6 f § Socialtjänstlagen.

### Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige noterar rapporten.

### Ärende

Vård- och äldreomsorgsnämnden ska överlämna en statistikrapport till kommunfullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska ange vilka typer av insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.



Vård- och äldreomsorgsnämnden ska även till kommunens revisorer överlämna en rapport med motsvarande innehåll. Rapportering ska ske en gång per kvartal.

Vård- och omsorgsförvaltningen redovisar en rapport angående ej verkställda beslut per den 30 september 2024 som avser vård- och äldreomsorgsnämnden ansvarsområde.

Under månaderna juli-september har förvaltningen rapporterat in totalt 62 beslut där verkställighet ej skett inom tre månader.

24 beslut har under perioden verkställts/avslutats, av dessa 24 beslut har en person avlidit och en person har återtagit sin ansökan.

Det kvarstår 38 beslut som ej verkställts inom 3 månader per 30 september, det vill säga i slutet av denna rapporteringsperiod. 37 av dessa väntar på vårdbostad med inriktning demens. 5 av dessa personer har erbjudits plats, men då plats inte varit enligt önskemål har de valt att tacka nej och stå kvar i kön. Det innebär att de kommer med i rapportering av ej verkställda beslut för denna period. En person väntar på verkställighet av dagverksamhet, och har själv valt att avvakta med verkställighet och har erbjudits plats den 23 september men inte inkommit med ett ja/nej tack ännu.

Ordförandens signatur 	Justerarens signatur 	Justerarens signatur	EXP 2024-11-29
--	---	----------------------	-------------------

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-11-21

Samtliga personer som väntar på verkställighet av beslutad insats har följts upp och erbjudits andra insatser.



Daniel Edvinsson föredrar ärendet. Daniel Edvinsson och Sonja Erlandsson svarar på följdfrågor.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, rapport ej verkställda beslut kvartal 1, 2024-04-29  
Bilaga Rapport, ej verkställda beslut kvartal 1

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Kommunens revisorer

Ordförandens signatur 	Justerarens signatur 	Justerarens signatur	EXP 2024-11-29
--	---	----------------------	-------------------

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-11-21

**§ 134 Motion (KD) - Demensby**

Dnr VÄN 2024-1252

**Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut****1. Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut tillstyrks.****Förslag till kommunstyrelsens beslut**

1. Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut tillstyrks.

**Förslag till kommunfullmäktiges beslut**

1. Motionen bifalles och Vård- och omsorgsförvaltningen föreslås få i uppdrag att genomföra en utredning om konsekvenserna av att upprätta en demensby, där ekonomiska analyser och juridiska aspekter beaktas.

**Ärende**

Kristdemokraterna föreslår i en motion att:

Linköpings kommun beslutar att utreda möjligheterna att upprätta en demensby utifrån Linköpings kommuns förutsättningar och behov.

En demensby innebär högre initiala kostnader för byggnation och drift jämfört med ett traditionellt vårdboende, men kan på lång sikt ge förbättrade vårdresultat och högre livskvalitet för de boende. Det rekommenderas därför att Linköpings kommun genomför en utredning om möjligheterna att upprätta en demensby, där ekonomiska analyser och juridiska aspekter beaktas.

Vård- och omsorgsförvaltningen förslår vård- och äldreomsorgsnämnden tillstyrka förslaget inför kommunstyrelsens beredning till kommunfullmäktiges beslut.



**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Svar på Motion Demensby, 2024-10-28

Bilaga – Motion (KD) - Demensby

---

Beslutet skickas till:  
Motionären

Ordförandens signatur 	Justerarens signatur 	Justerarens signatur	EXP 2024-11-29
--	---	----------------------	-------------------

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-11-21

**§ 135 Motion (MP) - Starta promenadgrupper för äldre**

Dnr VÄN 2024-446

**Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut****1. Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut tillstyrks.****Förslag till kommunstyrelsens beslut****1. Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut tillstyrks.****Förslag till kommunfullmäktiges beslut**

1. Motionen besvaras med hänvisning till att koncept för gemensamma promenader ingår i kravställningen på samtliga utförare inom ramen för upphandlingen och verksamhetsuppdragen (egenregi) för Områdesbaserad vård och omsorg i hemmet.

**Ärende**

Miljöpartiet föreslår i en motion att:

vård- och äldrenämnden eller kultur- och fritidsnämnden får i uppdrag att utreda hur man skulle kunna ta fram ett koncept för att skapa promenadgrupper för våra seniora medborgare i Linköping.

I avtalen och verksamhetsuppdragen för Områdesbaserad vård och omsorg i hemmet finns redan koncept för promenadgrupper via krav att utförarna ska ordna minst två promenadgrupper per träffpunkt och vecka.



I dagsläget finns en variation i vilken omfattning promenadgrupperna sker. Dels beror det på en viss diskrepans mellan efterfrågan/behov och tillgång till promenadgrupper och dels beror det på att träffpunkterna fortfarande är under utveckling och alla former för aktiviteter ännu ej är satta.

Vård- och omsorgsförvaltningen hanterar uppföljningen av promenadgrupper inom den löpande avtalssamverkan.

Motionen anses därmed besvarad.

Vård – och omsorgsförvaltningen föreslår vård- och äldreomsorgsnämnden tillstyrka förslaget inför kommunstyrelsens beredning till kommunfullmäktiges beslut.

Ärendet återremitterades till vård- och äldreomsorgsnämnden på kommunstyrelsens sammanträde den 1 oktober 2024.

Ordförandens signatur 	Justerarens signatur 	Justerarens signatur	EXP 2024-11-29
--	---	----------------------	-------------------





Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-11-21

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Motionssvar Starta promenadgrupper för äldre, 2024-10-29  
Bilaga – Motion (MP) – Starta promenadgrupper för äldre

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Motionären

Ordförandens signatur 	Justerarens signatur 	Justerarens signatur	Exp 2024-11-29
--	---	----------------------	-------------------

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-11-21

## § 136 Remiss - Program för hållbar landsbygdsutveckling i Linköpings kommun

Dnr VÄN 2024-1221

### Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut

1. Yttrande över Program för hållbar landsbygdsutveckling i Linköpings kommun avges till kommunledningsförvaltningen enligt Vård- och omsorgsförvaltningens förslag.

### Ärende

Kommunstyrelsen beslutade 17 september 2024 att remittera Program för hållbar landsbygdsutveckling i Linköpings kommun till samtliga nämnder och kommunala bolag.

Kommunledningsförvaltningen önskar att respektive nämnd och bolag, så långt som möjligt, i sina yttranden gör en bedömning av konsekvenserna av implementeringen av programmet.

Vård- och äldreomsorgsnämndens bedömning av konsekvenser vid en eventuell implementering är att programmet behöver beakta att vård- och omsorgsinsatser i form av särskilt boende erbjuds individer med bedömda behov. Samt att vård- och äldreomsorgsnämndens lokalförsörjningsplan tas fram utifrån prognosticerade bedömda behov och planeras i relation till budgetram.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Program för hållbar landsbygdsutveckling - yttrande, 2024-11-19

Bilaga: Yttrande

Bilaga: Missiv Program för hållbar landsbygdsutveckling i Linköpings kommun



Bilaga: Förslag till tremissversion, Program för hållbar landsbygdsutveckling i Linköpings kommun

Bilaga Rapport – Möjligheter och utmaningar på Linköpings landsbygder och i Linköpings omland 2024

Bilaga: Rapport – Linköpings landsbygder och omlands i siffror, 2023

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:  
Kommunledningsförvaltningen

Ordförandens signatur 	Justerarens signatur 	Justerarens signatur	Exp. 2024-11-29
--	---	----------------------	--------------------



Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-11-21

## § 137 Fyllnadsval av kontaktpolitiker

Dnr VÄN 2024-139

### Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut

1. **Rihab Al Chahaf (KD) väljs som kontaktpolitiker vid vårdbostäderna Gåsen och Vallastaden samt vid Solrosens biståndsbedömda trygghetsboende istället för Liselotte Fager (KD).**

### Ärende

Vård- och äldreomsorgsnämnden har som en tradition och arbetsform utsett kontaktpolitiker för verksamheter som nämnden har ansvar för. Nämnden har utsett en kontaktpolitiker per verksamhet.

Syftet med enhetsrådet är att genom dialog skapa förutsättningar för att utveckla och skapa en god kvalitet inom äldreomsorgen. Dialogen ska ske mellan boende, närstående, legala företrädare, kontaktpolitiker, representant från pensionärsorganisation som är knutet till kommunala pensionärsrådet (KPR) och utförare. För kontaktpolitiker innebär deltagande i enhetsråd även ett lärande och en fördjupad kunskap om äldreomsorgen. Kontaktpolitikern har ingen funktion som arbetsgivarrepresentant gentemot personal. För vårdbostäder ska finnas ett enhetsråd två gånger per år och vid de biståndsbedömda trygghetsboendena sker enhetsråd minst en gång per år.

Vård- och omsorgsförvaltningen har tagit fram två rutiner för enhetsråden och i den framgår vilken dagordning som ska finnas på enhetsråden samt vad representanterna på enhetsråden har för uppgifter. Rutinerna skickas med som bilaga för kännedom.

Liselotte Fager (KD) har av sagt sig sin plats i vård- och äldreomsorgsnämnden från och med 2024-11-15 och Rihab Al Chahaf (KD) har ersatt henne som ledamot i nämnden från och med 2024-11-16.

### Beslutsunderlag



Tjänsteskrivelse – fyllnadsval av kontaktpolitiker, 2024-11-05

Bilaga 1: Enhetsråd vårdbostad -rutin

Bilaga 2: Enhetsråd områdesbaserad vård och omsorg i hemmet - rutin

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:  
Rihab Al Chahaf (inklusive bilagorna)

Ordförandens signatur 	Justerarens signatur 	Justerarens signatur	Exp 2024-11-29
--	---	----------------------	-------------------

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-11-21

**§ 138 Rapporter - Enhetsråd 2024**

Dnr VÄN 2024-79



**Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut****Rapporterna noteras.****Ärende**

Minnesanteckningar enhetsråd: Gåsen, Åleryd somatik, Trägårn, Skräddaeregården och Stiglötsgatan.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur 	Justerarens signatur 	Justerarens signatur	
--	---	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-11-21

**§ 139 Handlingar för kännedom**



Dnr VÄN 2024-42

**Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut****Handlingar för kännedom noteras.****Ärende**

Inkomna handlingar för kännedom reo visas för vård- och äldreomsorgsnämnden.

\_\_\_\_\_  
Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur 	Justerarens signatur 	Justerarens signatur	
--	---	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-11-21

**§ 140 Delegationsbeslut anmälningar**

Dnr VÄN 2024-54

**Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut**  
**Delegationsbesluten noteras.****Ärende**vård- och äldreomsorgsnämndens ordförande

VÄN 2023-21, VÄN 2024-1271

Medicinskt ansvarig sjuksköterska



VÄN 2023-1113, VÄN 2024-1114

Vård- och omsorgsdirektör

VÄN 2024-207, VÄN 2024-684, 2024-268

\_\_\_\_\_  
Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur 	Justerarens signatur 	Justerarens signatur	
--	---	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-11-21

**§ 141 Förrättningar**

Dnr VÄN 2024-65



**Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut****Förrättningarna godkänns.****Ärende**

Nämndsekreterare läser upp inlämnade förrättningar för godkännande.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur 	Justerarens signatur 	Justerarens signatur	
--	---	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-11-21

**§ 142 Övrigt**

Dnr VÄN 2024-76



**Ärende**

Sofie Drake af Hagelsrum (MP) lyfter frågan om gemensamt journalsystem i den kommunala vård och omsorgen. Sonja Erlandsson tar med sig frågeställningen och återkommer med besked vid ett senare sammanträde.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur 	Justerarens signatur 	Justerarens signatur	
--	---	----------------------	--