

**Vård- och äldreomsorgsnämnden**

2024-02-15

Plats och tid

Linköping, kl. 08:30 - 15:45

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

12 - 27

Utses att justera

Sofia Frithioff

Sekreterare

.....  
Frida Hjertstedt

Ordförande

.....  
Jonatan Hermansson

Justerande

.....  
Sofia Frithioff

---

**Anslag/Bevis**

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Vård- och äldreomsorgsnämnden

Sammanträdesdatum

2024-02-15

Förvaringsplats för protokollet

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande.....  
Underskrift/Namnförtydligande

---

**Omedelbar justering av (§ och rubrik)**

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande.....  
Underskrift/Namnförtydligande

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-02-15

**Beslutande**

Jonatan Hermansson (S) ordförande  
Sofia Frithioff (V) vice ordförande  
Gunn Bredstedt (S)  
Fredrik Present Hasselgren (S)  
Anita Jonasson Kroon (M)  
Ylva Bjerke (M) - till och med § 26  
Susanne Andersson (M)  
Birgitta Thell (LL)  
Göran Gunnarsson (C)  
Malin Stigne (SD)  
Liselotte Fager (KD) - från och med § 15  
Jan Törnfeldt (M) - för Ylva Bjerke (M) från och med § 27  
Thomas Bystedt (L) - för Liselotte Fager (KD) till och med § 14

**Övriga deltagande****Ersättare (icke tjänstgörande)**

Elisabeth Sundin (S)  
Birgitta Fridh (M)  
Sofie Drake af Hagelsrum (MP)  
Michael Fredriksson (SD)

**Övriga**

Erlandsson Sonja, vård- och omsorgsdirektör  
Hjertstedt Frida, sekreterare  
Nylund Kundefors Lisa, avdelningschef  
Waern Per-Otto, biträdande vård- och omsorgsdirektör  
Karlsson Johan, ekonomichef, under §§ 14-16  
Löfgren Lise-Lott, avdelningschef, under § 16  
Sjöholm Sofia, avdelningschef, under § 16  
Oglecevac Irmin, lokalsamordnare, under §§ 17-18  
Lundstedt Susanna, biträdande socialdirektör, under §§ 12-15  
Petersson Carin, ekonomichef, under §§ 13-15  
Lindfors Maria, hjälpmedelskonsulent, under § 19  
Gärdeman- Palmquist Åsa, biträdande HR-chef, under § 16  
Bindå Maria, HR-chef, under § 16

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-02-15

**Innehållsförteckning**

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 12	Aktuell information .....	4
§ 13	Aktuella uppföljningar .....	5
§ 14	Ej verkställda beslut 2023 .....	6
§ 15	Verksamhetsberättelse och bokslut 2023 .....	7
§ 16	Genomförande av internbudget och de strategiska utvecklingsuppdragen - Hur kommer nämndens beslut att verkställas? .....	9
§ 17	Förhyrning av vårdbostad Harvestad .....	10
§ 18	Förhyrning av vårdbostad Skarpan .....	12
§ 19	Länsgemensamt regelverk för personligt förskrivna hjälpmedel .....	14
§ 20	Samråd vård och omsorg (SVO), godkännande av arbetsplan för åren 2024-2025.....	16
§ 21	Handlingar för kännedom.....	17
§ 22	Rapporter - Enhetsråd.....	18
§ 23	Delegationsbeslut anmälningar .....	19
§ 24	Förrättningar .....	20
§ 25	Övrigt .....	21
§ 26	Nämndens beställning av verksamhet genom verksamhetsuppdrag och avtal .....	22
§ 27	Skärpt uppföljning av - och kravställande i - vård- och omsorgsverksamheten .....	23

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-02-15

**§ 12 Aktuell information**

Dnr VÄN 2024-93

**Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut**

Informationen noteras.

**Ärende**

Lisa Nylund Kindefors informerar om hur det har gått med broddluncherna som beslutades om utifrån nämndinitiativ i november.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-02-15

## § 13 Aktuella uppföljningar

Dnr VÄN 2024-91

### Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut

Informationen noteras.

### Ärende

Lisa Nylund Kinfors informerar om aktuella uppföljningar. Lisa Nylund Kinfors och Sonja Erlandsson svarar på följdfrågor.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-02-15

## § 14 Ej verkställda beslut 2023

Dnr VÄN 2024-215

### Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut

1. Vård- och omsorgsförvaltningens rapport 2024-01-23 överlämnas till kommunfullmäktige i enlighet med 16 kap. 6 h § Socialtjänstlagen.
2. Vård- och omsorgsförvaltningens rapport 2024-01-23 överlämnas till kommunens revisorer i enlighet med 16 kap. 6 f § Socialtjänstlagen.

### Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige noterar rapporten.

### Ärende

Vård- och äldreomsorgsnämnden ska överlämna en statistikrapport till kommunfullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska ange vilka typer av insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Vård- och äldreomsorgsnämnden ska även till kommunens revisorer överlämna en rapport med motsvarande innehåll. Rapportering ska ske en gång per kvartal.

Vård- och omsorgsförvaltningen redovisar en rapport angående ej verkställda beslut per den 31 december 2023 som avser vård- och äldreomsorgsnämnden ansvarsområde.

Sonja Erlandsson svarar på frågor.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, rapport ej verkställda beslut kvartal 1, 2024-01-23  
Bilaga Rapport, ej verkställda beslut kvartal 1

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Kommunens revisorer

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-02-15

## § 15 Verksamhetsberättelse och bokslut 2023

Dnr VÄN 2024-264

### Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut

1. Upprättat förslag till verksamhetsberättelse per den 31 december 2023 inklusive bilagor godkänns.
2. Uppföljning av social- och omsorgsförvaltningens verksamhetsplan för år 2023 noteras.
3. Av 2023 års investeringsram föreslås ombudgetering av 7,8 mnkr avseende inköp av medicinskåp till 2024 på grund av förseningar i pågående investeringsprojekt.
4. Nämnden tillstyrker förvaltningens förslag till utökad investeringsram för år 2024 med 21 mnkr för investering i trygghetsskapande teknik (Beata). Utökad ram finansieras inom nämndens ram.
5. Verksamhetsberättelsen överlämnas till kommunstyrelsen och kommunens revisorer.

### Ärende

Äldrenämndens verksamhetsberättelse för 2023 lämnas inklusive uppföljning av lokalförsörjningsplan, internkontrollrapport samt förvaltningens verksamhetsplan.

Av de tio målen som satts upp i internbudget 2023 och som redovisas i verksamhetsberättelsen bedöms sex stycken som uppnådda och resterande fyra som delvis uppnådda.

- Inom målområdet Samhälle har två mål uppnåtts.
- Inom målområdet Medborgare har två mål uppnåtts.
- Inom målområdet Ekonomi ett mål delvis uppnåtts.
- Inom målområdet Verksamhet har ett mål uppnåtts och ett mål delvis uppnåtts.

Inom målområdet Medarbetare har ett mål uppnåtts och två mål delvis uppnåtts.

Det ekonomiska resultatet för äldrenämnden för 2023 visar ett överskott på 20,1 miljoner kronor. Resultatet är i paritet med prognosen på +20 miljoner kronor som lämnades i november, såväl totalt som på verksamhetsnivå.

De största överskotten finns inom posterna hemsjukvård +10,9 mnkr och vård och omsorg om äldre (som bland annat innehåller kompetensutveckling) +8,8

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-02-15

mnr, hemtjänst 4,0 mnr och digitalisering/kompetensutveckling +11,2 mnr. Hemtjänsten rapporterar ett litet överskott +1,5 mnr, vårdboende +1,5 mnr, nämnd +0,3 mnr medan förvaltningen rapporterar ett underskott på -2,9 mnr gentemot budget.

Av 2023 års investeringsram föreslås 7,8 mnr ombudgeteras till 2024 avseende inköp av medicinskåp på grund av förseningar i pågående investeringsprojekt.

Inför 2024 föreslås utökad investeringsram med 21 mnr för investering i välfärdsteknik (Beata). Denna investeringsram togs inte med i planeringsförutsättningarna för 2024 och behöver därför lyftas i ärendet gällande verksamhetsberättelse 2023.

Susanna Lundstedt och Carin Petersson föredrar ärendet. Susanna Lundstedt, Sonja Erlandsson, Per-Otto Waern och Carin Petersson svarar på följdfrågor.

Johan Karlsson har en dragning kring bokslut och verksamhetsberättelse för egenregin. Sonja Erlandsson och Johan Karlsson svarar på följdfrågor.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Verksamhetsberättelse och bokslut 2023, 2024-01-06

Bilagor:

Äldrenämndens verksamhetsberättelse 2023

Äldrenämndens bilaga 1 uppföljning av lokalförsörjningsplan 2023

Äldrenämndens bilaga 2 internkontrollrapport 2023

---

Beslutet skickas till:

Jenny Wissmark

Peter Alexandersson

Henrik Karpe

Jenny Bolander

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-02-15

## § 16 Genomförande av internbudget och de strategiska utvecklingsuppdragen - Hur kommer nämndens beslut att verkställas?

Dnr VÄN 2024-82

### Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut

Informationen noteras.

### Ärende

Sonja Erlandsson, Per-Otto Waern, Lisa Nylund Kindefors, Lise-Lott Löfgren, Sofia Sjöholm, Åsa Gärdeman-Palmquist och Johan Karlsson har en dragning kring temat Genomförande av internbudget och de strategiska utvecklingsuppdragen. De svarar på följdfrågor.

Nämnden har därefter en diskussion kring de strategiska uppdragen och nämndsuppdragen för 2024 uppdelat i fyra grupper och delger varandra resultatet.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-02-15

## § 17 Förhyrning av vårbostad Harvestad

Dnr VÄN 2024-262

### Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut

1. Vård- och äldreomsorgsnämnden begär kommunstyrelsens medgivande att teckna hyreskontrakt med Lejonfastigheter för en tid på 20 år, av en vårbostad i Harvestad.
2. Uppdrag ges till Vård- och omsorgsdirektören att teckna hyreskontraktet med Lejonfastigheter under förutsättning av kommunstyrelsens medgivande.

### Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen medger att vård- och äldreomsorgsnämnden får teckna hyreskontrakt med Lejonfastigheter för en tid på 20 år, av en vårbostad i Harvestad.

### Ärende

Kommunen ska enligt 5 kap 5 § Socialtjänstlagen, SoL, möjliggöra för äldre att kunna leva och bo självständigt. Kommunen ska även planera och inrätta boendeformer för service och omvårdnad för äldre, genom att vara väl förtrogen med levnadsförhållandena i kommunen och inrätta verksamhet som möter de äldres behov. Vård- och äldreomsorgsnämnden har behov av fler bostäder inom boendeformen vårbostad. Lejonfastigheter har fått i uppdrag att i samverkan med Vård- och omsorgsförvaltningen ta fram två projekt för detta ändamål utifrån framtaget funktionsprogram.

Lejonfastigheter har lämnat en hyreskostnad som innebär en årshyra på max 24 255 000 kronor förutsatt att hyrestiden blir 20 år. Vårdboendet Harvestad kommer att bestå av 80 vårbostäder med start av verksamhet under hösten 2026.

Irmin Oglecevac föredrar ärendet och svarar på följdfrågor.

### Protokollsanteckningar

Liselotte Fager (KD) lämnar följande protokollsanteckning:

"Utemiljön vid äldreboenden har stor betydelse för de äldres hälsa och välbefinnande. Att ha nära till en trygg utemiljö som är lätt att komma till och stimulerande på olika sätt, behöver ingå som en naturlig del av vardagen för äldre. Vid nybyggnation är det därför av största vikt att det säkerställs effektiva lokaler som samtidigt är hållbara, funktionella och som stöttar en trygg och fin boendemiljö för en patientsäker och personcentrerad omvårdnad.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-02-15

Därför ser vi Kristdemokrater oroande på att vi bygger äldreboende med minimala utemiljöer."

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Förhyrning av vårdbostad Harvestad, 2024-01-16

Bilaga Programrapport vårdb Harvestad.pdf

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Micael Antamo, Lejonfastigheter

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-02-15

## § 18 Förhyrning av vårbostad Skarpan

Dnr VÄN 2024-263

### Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut

1. Vård- och äldreomsorgsnämnden begär kommunstyrelsens medgivande att teckna hyreskontrakt med Lejonfastigheter för en tid på 20 år, av en vårbostad i Berga.
2. Uppdrag ges till Vård- och omsorgsdirektören att teckna hyreskontraktet med Lejonfastigheter under förutsättning av kommunstyrelsens medgivande.

### Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen medger att vård- och äldreomsorgsnämnden får teckna hyreskontrakt med Lejonfastigheter för en tid på 20 år, av en vårbostad i Berga.

### Ärende

Kommunen ska enligt 5 kap 5 § Socialtjänstlagen, SoL, möjliggöra för äldre att kunna leva och bo självständigt. Kommunen ska även planera och inrätta boendeformer för service och omvårdnad för äldre, genom att vara väl förtrogen med levnadsförhållandena i kommunen och inrätta verksamhet som möter de äldres behov. Vård- och äldreomsorgsnämnden har behov av fler bostäder inom boendeformen vårbostad. Lejonfastigheter har fått i uppdrag att i samverkan med Vård- och omsorgsförvaltningen ta fram två projekt för detta ändamål utifrån framtaget funktionsprogram.

Lejonfastigheter har lämnat en hyreskostnad som innebär en årshyra på max 27 500 000 kronor förutsatt att hyrestiden blir 20 år. Vårdboendet Skarpan kommer att bestå av 90 vårbostäder med start av verksamhet under slutet av 2026.

Irmin Oglecevac föredrar ärendet och svarar på följdfrågor.

### Protokollsanteckningar

Liselotte Fager (KD) lämnar följande protokollsanteckning:

"Utemiljön vid äldreboenden har stor betydelse för de äldres hälsa och välbefinnande. Att ha nära till en trygg utemiljö som är lätt att komma till och stimulerande på olika sätt, behöver ingå som en naturlig del av vardagen för äldre. Vid nybyggnation är det därför av största vikt att det säkerställs effektiva lokaler som samtidigt är hållbara, funktionella och som stöttar en trygg och fin boendemiljö för en patientsäker och personcentrerad omvårdnad.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

**Vård- och äldreomsorgsnämnden** 2024-02-15

Därför ser vi Kristdemokrater oroande på att vi bygger äldreboende med minimala utemiljöer."

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Förhyrning av vårbostad Skarpan, 2024-01-15

Bilaga Programrapport vårb Skarpan.pdf

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Micael Antamo, Lejonfastigheter

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-02-15

## § 19 Länsgemensamt regelverk för personligt förskrivna hjälpmedel

Dnr VÄN 2024-231

### Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut

1. Förändrad beslutsordning gällande det länsgemensamma regelverket för hjälpmedelsförskrivning godkänns enligt SVO:s förslag.
2. Förslaget att hjälpmedelsrådet ska bestå av ordförande, länets hjälpmedelskonsulter, MAR-representant från respektive länsdel samt endast representanter för enheter med kostnadsansvar för personligt förskrivna hjälpmedel ur detta regelverk, dvs länets kommuner och habiliteringen samt att representanter för enheter med endast förtroendeförskrivare deltar vid behov som adjungerande på möten i Hjälpmedelsrådet godkänns enligt SVO:s förslag.
3. Förändringar i utbudet av personligt förskrivna hjälpmedel, enligt alternativ ett i Analysrapport Revidering av regelverk för personligt förskrivna hjälpmedel godkänns enligt SVO:s förslag.
4. Beslutet gäller under förutsättning att övriga kommuner i länet och hälso- och sjukvårdsnämnden i Region Östergötland fattar motsvarande beslut.

### Ärende

Det länsgemensamma regelverket för personligt förskrivna hjälpmedel utarbetades i samband med hemsjukvårdsreformen 2014. Regelverket har reviderats vid ett tillfälle under 2019 och ett nytt regelverk behöver nu tas fram för att möta utvecklingen av individers behov av hjälpmedel samt möta inriktningen mot Nära Vård.

Samråd Vård och Omsorg (SVO) har fattat beslut om inriktningen för revideringen av regelverket för personligt förskrivna hjälpmedel. Denna revidering kommer även ligga till grund för kommande upphandling av hjälpmedelsleverantör, där ett nytt avtal ska träda i kraft 250601.

I antaget förslag av SVO till revidering finns tre kategorier av hjälpmedel beskrivna: hjälpmedel som kommer tas bort från regelverket, hjälpmedel där förslaget innebär en utökning av befintligt regelverk så att fler individer kan ingå i bedömningskriterierna samt nya behov av hjälpmedel som idag inte ingår i befintligt regelverk.

Förslaget innebär även en förändrad beslutsordning så att minde justeringar av regelverket kan ske löpande.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-02-15

SVO tillstyrker att Region Östergötlands hälso- och sjukvårdsnämnd och kommunerna beslutar enligt ovanstående beslutsförslag 1, 2 och 3.

Maria Lindfors föredrar ärendet och svarar på följdfrågor.

### **Yrkanden**

Göran Gunnarsson (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Revidering av regelverk för personligt förskrivna hjälpmedel, 2024-01-22

Bilaga: RÖ2024-32 BU Revidering i regelverk för personligt förskrivna hjälpmedel signerad.pdf

---

Beslutet skickas till:

Lovisa Björn, regionledningskontoret, Region Östergötland – märk beslutsunderlaget ”RÖ 2024-32”

Social- och omsorgsnämnden

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-02-15

## § 20 Samråd vård och omsorg (SVO), godkännande av arbetsplan för åren 2024-2025

Dnr VÄN 2024-378

### Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut

1. Arbetsplan för samråd vård och omsorg för 2024 - 2025 godkänns.
2. Beslutet förutsätter att Region Östergötlands hälso- och sjukvårdsnämnd samt övriga kommuner i länet godkänner arbetsplanen.

### Ärende

Samråd vård och omsorg (SVO) är ett politiskt organ för samråd mellan region Östergötland och länets kommuner.

Samrådets arbetsplan för 2024 – 2025 har skickats till Region Östergötlands hälso- och sjukvårdsnämnd och länets kommuner för godkännande.

Arbetsplanen är framtagen gemensamt mellan länets kommuner och regionen. Syftet är att alla invånare i Östergötland ska ges en god och jämlik vård och omsorg där huvudmannaskapsgränser inte ska utgöra försvårande omständigheter. Arbetsplanen beskriver sex olika strategiområden med prioriterade aktiviteter under planperioden.

Social- och omsorgsnämnden föreslås tillstyrka och vård- och äldreomsorgsnämnden godkänna arbetsplanen för 2024 – 2025.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – godkännande av arbetsplan 2024-2025 för samråd vård och omsorg, 2024-01-25

Bilaga: RÖ 2024-31 SVO Arbetsplan 2024-2025 signerad.pdf

---

Beslutet skickas till:

Lovisa Bjöörn, regionledningskontoret, Region Östergötland – märk beslutsunderlaget ”RÖ 2024-31”

Social- och omsorgsnämnden

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-02-15

## § 21 Handlingar för kännedom

Dnr VÄN 2024-34

### Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut

Handlingar för kännedom noteras.

### Ärende

Inkomna handlingar för kännedom redovisas för vård- och äldreomsorgsnämnden.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-02-15

## § 22 Rapporter - Enhetsråd

Dnr VÄN 2024-79

### Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut

Rapporterna noteras.

### Ärende

Minnesanteckningar enhetsråd vid Hagalund och Valla park.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-02-15

**§ 23 Delegationsbeslut anmälningar**

Dnr VÄN 2024-46

**Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut**

Delegationsbeslutet noteras.

**Ärende**Medicinskt ansvarig sjuksköterskaDiarienummer VÄN 2024-235 - Bedömning och anmälan enligt lex Maria  
inskickat till IVO.\_\_\_\_\_  
Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-02-15

## § 24 Förrättningar

Dnr VÄN 2024-57

### Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut

Förrättningarna godkänns.

### Ärende

Förrättningar redovisas på blanketter för godkännande.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-02-15

**§ 25 Övrigt**

Dnr VÄN 2024-68

**Ärende**

Göran Gunnarsson (C) ställer frågan vad kommunen har att erbjuda de personer som kan komma att varslas från Region Östergötland. Jonatan Hermansson och Sonja Erlandsson besvarar frågan.

Gunn Bredstedt (S) väcker frågan kring hur aktiviteterna på träffpunkterna annonseras och att det är svårt att hitta. Frida Hjertstedt och Sonja Erlandsson svarar på frågan.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-02-15

**§ 26 Nämndens beställning av verksamhet genom verksamhetsuppdrag och avtal**

Dnr VÄN 2024-93

**Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut**

Informationen noteras.

**Ärende**

Per-Otto Waern och Lisa Nylund Kinfors har en dragning av nämndens beställning av verksamhet genom verksamhetsuppdrag och avtal. Per-Otto Waern, Sonja Erlandsson och Lisa Nylund Kinfors svarar på följdfrågor.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-02-15

## § 27 Skärpt uppföljning av - och kravställande i - vård- och omsorgsverksamheten

Dnr VÄN 2024-395

### Vård- och äldreomsorgsnämndens beslut

1. Vård- och omsorgsdirektören får i uppdrag att ta fram en riktlinje för kvalitet och uppföljning som ersätter den Strategi för systematisk uppföljning och kontroll som nu är gällande (Dnr ÄN 2017-665).
2. Vård- och omsorgsdirektören får i uppdrag återkomma med förslag på skärpta och förtydligade krav i kommande upphandlingsdokument.
3. Vård- och omsorgsdirektören får i uppdrag att säkerställa erforderlig organisering och kompetenser för uppföljning och återkomma regelbundet till nämnden under året och rapportera hur uppdraget fortskrider och verkställs.
4. Vård- och omsorgsdirektören får i uppdrag att ta fram förslag på hur kvalitetsuppföljningarna kan redovisas öppet och lättförståeligt på kommunens webbplats.

### Ärende

Enligt 5 kap. 3 § kommunallagen (KL) måste fullmäktige under varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för kommunala angelägenheter utförda av privata utförare. Programmet ska även innehålla föreskrifter för uppföljning och insyn. Enligt 6 kap. 6 § KL måste nämnderna inom sina områden se till att verksamheten följer de fastställda målen och riktlinjerna samt gällande lagar. Förändringar i 5 kap. 3 § KL föreslås från regeringen med ikraftträdande den 1 januari 2024 för att inkludera även utförarverksamhet inom kommunal regi (egenregin) i bestämmelsen, vilket kräver likvärdig kravställning och uppföljning.

I reglementet för Linköpings kommun framgår att Vård- och omsorgsnämnden svarar för myndighetsutövning och verkställande enligt Socialtjänstlagen för personer som är 65 år och äldre inom kommunen (förutom avseende försörjningsstöd), hemtjänst oavsett ålder samt hemsjukvård oavsett ålder. Nämnden ska genomföra avtals- och kvalitetsuppföljningar. Nämnden ansvarar vidare för att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Linköpings kommun har inom välfärdssektorn under alla år genomfört verksamhetsuppföljningar av både privata utförare och egenregin. Uppföljningarna har genomförts på ett likvärdigt sätt, genom avtals- och

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Vård- och äldreomsorgsnämnden 2024-02-15

överenskommelseuppföljning och genom löpande kontroller, med utgångspunkt i den strategi för en systematisk uppföljning och kontroll som är beslutad i nämnden 2017 (dnr ÄN 2017-665).

Förslag till beslut är att vård- och omsorgsdirektören får i uppdrag att ta fram en riktlinje för kvalitet och uppföljning som ersätter den Strategi för systematisk uppföljning och kontroll som nu är gällande (Dnr ÄN 2017-665), Syftet med riktlinjen är att säkerställa att avtal med externa utförare samt basuppdrag för egenregin följs upp på ett likvärdigt och systematiskt sätt, för att säkra att alla konkurrensutsatta verksamheter nämnden har huvudansvar för bedrivs på ett tillfredsställande sätt. Uppföljningarna och tillhörande rapporter möjliggör vidare för att säkerställa en jämlik vård. Den utvecklade uppföljningen ska också ytterligare förebygga välfärdsbrott och en bransch fri från oseriösa aktörer.

### Yrkanden

Liselotte Fager (KD) yrkar bifall till förvaltningens förslag punkt 1-3 samt att nämnden därutöver beslutar att: Vård- och omsorgsdirektören får i uppdrag att ta fram förslag på hur kvalitetsuppföljningarna kan redovisas öppet och lättförståeligt på kommunens webbplats.

Jonatan Hermansson (S) yrkar bifall till Liselotte Fagers (KD) tilläggsyrkande samt att beslutspunkt 3 ändras till: Vård- och omsorgsdirektören får i uppdrag att säkerställa erforderlig organisering och kompetenser för uppföljning och återkomma regelbundet till nämnden under året och rapportera hur uppdraget fortskrider och verkställs.

Sofia Frithioff (V) och Birgitta Thell (LL) yrkar bifall till Liselotte Fagers (KD) tilläggsyrkande och förvaltningens förslag till beslut med den ändring i beslutspunkt 3 som Jonatan Hermansson (S) föreslår.

Liselotte Fager (KD) yrkar billfall till Jonatan Hermanssons (S) ändringsyrkande i beslutspunkt 3.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse skärpt uppföljning, 2024-01-26

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--