



Överförmyndarnämnden

2019-03-20

Plats och tid

Överförmyndarenheten S:t Larsgatan 41,
kl. 13:30 - 16:36

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

27 - 44

Utses att justera

Göran Falkenberg

Sekreterare

.....
Andreas Lund

Ordförande

.....
Gustaf Appelberg

Justerande

.....
Göran Falkenberg

Anslag/Bevis

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Överförmyndarnämnden

Sammanträdesdatum

2019-03-20

Förvaringsplats för protokollet

Överförmyndarenheten

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....
Underskrift/Namnförtydligande

.....
Underskrift/Namnförtydligande

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....
Underskrift/Namnförtydligande

.....
Underskrift/Namnförtydligande



Beslutande

Gustaf Appelberg (L), ordförande

Göran Falkenberg (M)

Övriga deltagande

Ersättare

Marie Gren (C)

Göran Karlsson (S)

Övriga

Petra Hallqvist, enhetschef

Anna Pettersson, jurist

Andreas Lund, sekreterare

Hannes Engdahl, utredningssekreterare, § 28, 31

Monica Gullbrand, utredningssekreterare, § 28, 37

Nicklas Hugoo, utredningssekreterare, § 32

Tanja Davenhill, administrativ assistent, § 41

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Innehållsförteckning

	Ärende	Sida
§ 27	Justering av dagordning.....	4
§ 28	Grundutbildning nämnd.....	5
§ 29	Vitesföreläggande enligt 16 kap 13 § föräldrabalken.....	6
§ 30	Vitesföreläggande enligt 16 kap 13 § föräldrabalken.....	7
§ 31	Ansökan om entledigande av god man enligt 11 kap 21 § föräldrabalken.....	8
§ 32	Ansökan om uttag från överförmyndarspärtrat konto enligt.....	9
§ 33	Rapporter, sekretess.....	10
§ 34	Delegationsbeslut.....	11
§ 35	Ärendebalanser och statistik.....	12
§ 36	Rapporter.....	13
§ 37	Ansökan om entledigande av förvaltare enligt föräldrabalken 11 kap 21 §.....	14
§ 38	Information kring verksamhetsområdet gode män och förvaltare.....	15
§ 39	Kommunikationsplan för överförmyndarnämnden 2019-2020.....	16
§ 40	Val av internkontrollrepresentanter.....	17
§ 41	Uppföljning av stöd till ställföreträdare.....	18
§ 42	Handlingar för kännedom.....	19
§ 43	Förrättningar.....	20
§ 44	Övriga frågor.....	21

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Överförmyndarnämnden

2019-03-20

§ 27 Justering av dagordning

Dnr ÖFN 2019-21

Ärende

Ärende nr. 4 föredras som ärende nr. 11.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 28 Grundutbildning nämnd

Dnr ÖFN 2019-55

Ärende

Utredningssekreterarna Hannes Engdahl och Monica Gullbrand redogör för överförmyndarverksamhetens organisation och uppdrag.

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden noterar informationen.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Överförmyndarnämnden

2019-03-20

**§ 29 Vitesföreläggande enligt 16 kap 13 §
föräldrabalken**

Ärende

Sekretess.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Överförmyndarnämnden

2019-03-20

**§ 30 Vitesföreläggande enligt 16 kap 13 §
föräldrabalken**

Ärende

Sekretess.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Överförmyndarnämnden

2019-03-20

**§ 31 Ansökan om entledigande av god man enligt 11
kap 21 § föräldrabalken**

Ärende

Sekretess.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**§ 32 Ansökan om uttag från överförmyndarspärret
konto enligt**

Ärende

Sekretess.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Överförmyndarnämnden

2019-03-20

§ 33 Rapporter, sekretess

Dnr ÖFN 2018-132

Ärende

Sekretess.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Överförmyndarnämnden

2019-03-20

§ 34 Delegationsbeslut

Dnr ÖFN 2019-13

Ärende

Sekretess.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Överförmyndarnämnden

2019-03-20

§ 35 Ärendebalanser och statistik

Dnr ÖFN 2019-9

Ärende

Överförmyndarenheten redovisar jämförande ärendebalanser och statistik för februari 2019 samt jämförande statistik för åren 2016-2018.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse: Ärendebalanser och statistik februari 2019.docx

Bilaga: Jämförande statistik för åren 2016-2019.xlsx

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden noterar informationen.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 36 Rapporter

Dnr ÖFN 2019-7

Ärende

Följande rapporter lämnas;

- Länsstyrelsen har arbetat fram riktlinjer avseende lämplighetsbedömning av presumtiva ställföreträdare samt principer för hur legala förmyndares och förordnade ställföreträdares förvaltning bör granskas. Överförmyndarnämnden i Linköping är en av de remissinstanser som tagit del av dessa handlingar.
- Statistik avseende överförmyndarverksamheten i Linköping för år 2018 har lämnats till Länsstyrelsen.
- Den 4 april öppnar ”Kontakt Linköping”. Syftet med denna verksamhet är att samla alla kommunens kontaktytor mot Linköpingsborna på en och samma plats för att servicen ska bli bättre, handläggningstiderna förkortas och tillgängligheten ökas. Överförmyndarenheten har träffat och informerat representanter för verksamheten. Enheten kommer dock initialt att behålla sina telefon- och öppettider.
- Kommunens revisorer har sammanställt 2018 års revisionsberättelse. Inga synpunkter avseende överförmyndarverksamheten har noterats.
- Enhetschefen redogör för aktuella personalförändringar på Överförmyndarenheten.

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden noterar informationen.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Överförmyndarnämnden

2019-03-20

**§ 37 Ansökan om entledigande av förvaltare enligt
föräldrabalken 11 kap 21 §**

Ärende

Sekretess.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 38 Information kring verksamhetsområdet gode män och förvaltare

Dnr ÖFN 2019-10

Ärende

Följande rapporter lämnas avseende aktuellt verksamhetsområde;

- Enhetschefen och juristen redogör för punkter i det senaste informationsbladet ”Godmansnytt” som i mars skickats ut till samtliga ställföreträdare. Bland annat tar man upp att ställföreträdarna från och med den 1 april kommer att få sina arvodesbeslut i en digital lönespecifikation och att arvodesbesluten, i de fall huvudmännen ska betala godmansarvodet, numer även skickas direkt till huvudmännen.

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden noterar informationen.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 39 Kommunikationsplan för överförmyndarnämnden 2019-2020

Dnr ÖFN 2018-62

Ärende

För att uppnå de mål som satts i verksamhetsplaneringen för 2019-2020 krävs ökad aktivitet inom området för marknadsföring och kommunikation. Dels för att sprida kunskap om olika insatser för personer i behov av stöd, men också för att verksamheten ska kunna rekrytera och behålla ställföreträdare med olika kompetens till framtida uppdrag.

Överförmyndarenheten har på uppdrag av nämnden tagit fram ett förslag på kommunikationsplan med målgrupper, budskap och kanaler för arbetet under en tvåårsperiod.

De olika aktiviteterna kommer fortlöpande rapporteras tillbaka till överförmyndarnämnden i samband med verksamhetsårets övriga delårsrapportering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse: Kommunikationsplan för överförmyndarnämnden 2019-2020 justerad mars.docx

Bilaga: Kommunikationsplan 2019-2020 justerad mars.docx

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden fastställer kommunikationsplan för verksamheten för åren 2019-2020 med mindre redaktionella justeringar.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Överförmyndarnämnden

2019-03-20

§ 40 Val av internkontrollrepresentanter

Dnr ÖFN 2019-6

Ärende

Överförmyndarnämnden ska utse två internkontrollrepresentanter för mandatperioden 2019-2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse: Val av internkontroll representanter.docx

Bilaga: Internkontrollmoment 2019

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att utse Göran Falkenberg (M) samt Göran Karlsson (S) som internkontrollrepresentanter för mandatperioden 2019-2022.

Beslutet skickas till:
Göran Falkenberg
Göran Karlsson

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 41 Uppföljning av stöd till ställföreträdare

Dnr ÖFN 2019-53

Ärende

På uppdrag av överförmyndarnämnden distribuerades i slutet av 2018 en enkät till samtliga gode män och förvaltare. Syftet med enkäten var att undersöka i vilken mån den utbildning och stöd som finns att tillgå i dag används och uppfattas. Uppföljande samtal har även förts med samtliga mentorer liksom avstämning med Leanlinks verksamhet Råd & Stöd gällande överenskommelse om samtalsstöd i bemötandefrågor.

Överförmyndarenheten föreslår att avtalet med Råd & Stöd sägs upp mot bakgrund av att endast ett fåtal ställföreträdare nyttjat tjänsten.

Överförmyndarenheten föreslår också att antalet mentorer som tillfrågas om ytterligare ett år som mentor med start fr o m april 2019 minskas till fem personer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse: Uppföljning av stöd till ställföreträdare 2019.docx

Bilaga 1: Enkät-sammanställning stödfunktioner 2019.pptx

Bilaga 2: Verksamhetsuppdrag gällande samtalsstöd.pdf

Bilaga 3: Uppdragsbeskrivning och överenskommelse med mentorer 2019.docx

Överförmyndarnämndens beslut

- 1. Överförmyndarnämnden noterar informationen från uppföljning av aktuella stödfunktioner.**
- 2. Överförmyndarnämnden beslutar att avsluta verksamhetsuppdrag med Råd & Stöd gällande samtalsstöd i bemötandefrågor.**
- 3. Överförmyndarnämnden beslutar att ge enhetschef vid överförmyndarenheten i uppdrag att teckna överenskommelse med fem personer om att fungera som mentorer för andra ställföreträdare under perioden 2019-04-01–2020-03-31. Ersättning utgår motsvarande ett sammanträdesarvode per månad i 2019 års nivå.**

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 42 Handlingar för kännedom

Dnr ÖFN 2019-5

Ärende

Följande handlingar har inkommit;

- Meddelande angående överförmyndarnämndens återrapportering, Rättsenheten Länsstyrelsen Östergötland, 2019-03-01
- Godmansnytt, mars 2019
- Grundutbildning för ställföreträdare
- Nyheter för överförmyndare, Sveriges Kommuner och Landsting (SKL), januari – februari 2019
- Granskning av arbetet mot korruption och andra oegentligheter, dnr KS 2018-12, (handlingar finns att ta del av på Överförmyndarenheten)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse: Handlingar för kännedom

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden noterar informationen.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Överförmyndarnämnden

2019-03-20

§ 43 Förrättningar

Dnr ÖFN 2019-3

Ärende

Sekreteraren redogör för anmälda förrättningar.

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden godkänner anmälda förrättningar.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 44 Övriga frågor

Dnr ÖFN 2019-8

Ärende

Sekreteraren redogör för den nya appen Meetings Plus vari ledamöterna från och med maj alternativt juni 2019 kommer att ta del av sina möteshandlingar samt vad denna förändring innebär för överförmyndarnämndens arbete.

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden noterar informationen.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--