



Överförmyndarnämnden

2020-06-17

Plats och tid

Överförmyndarenheten, S.t Larsgatan 41, kl. 13:30 -
15:50

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

44 - 55

Utses att justera

Sekreterare

.....
Camilla Sylvan

Ordförande

.....
Gustaf Appelberg

Justerande

.....

Anslag/Bevis

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Överförmyndarnämnden

Sammanträdesdatum

2020-06-17

Förvaringsplats för protokollet

Överförmyndarenheten

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....
Underskrift/Namnförtydligande

.....
Underskrift/Namnförtydligande

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....
Underskrift/Namnförtydligande

.....
Underskrift/Namnförtydligande



Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Överförmyndarnämnden

2020-06-17

Beslutande

Gustaf Appelberg (L) ordförande
Nicolina Wiklund (S) vice ordförande
Göran Falkenberg (M)

Övriga deltagande

Hallqvist Petra, enhetschef
Rohlén Anna, jurist
Fredricsson Åsa, utredningssekreterare
Sylvan Camilla, Sekreterare

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Innehållsförteckning

Ärende

Sida

Hittade inga poster för innehållsförteckning.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 44 Vitesföreläggande enligt 16 kap 13 § (FB)

Ärende

Sekretess.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 45 Vitesföreläggande enligt 16 kap 13 § (FB)

Ärende

Sekretess.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 46 Vitesföreläggande enligt 16 kap 13 § (FB)

Ärende

Sekretess.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Överförmyndarnämnden

2020-06-17

**§ 47 Ansökan om entledigande av god man enligt 11
kap 21 § (FB)**

Ärende

Sekretess.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 48 Entledigande av god man enligt 11 kap 20 § (FB)

Ärende

Sekretess.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**§ 49 Ansökan om uttag från spärrat konto enligt 14 kap
8 § (FB)**

Ärende

Sekretess.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 50 Delegationsbeslut

Dnr ÖFN 2020-27

Ärende

Sekretess.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Överförmyndarnämnden

2020-06-17

§ 51 Månadsuppföljning per den 31 maj 2020

Dnr ÖFN 2020-18

Ärende

Åsa Fredricsson delger överförmyndarnämnden månadsrapport över överförmyndarnämndens verksamhet per 31 maj 2020.

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden noterar informationen.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 52 Rapporter

Dnr ÖFN 2020-21

Ärende

Petra Hallqvist informerar nämnden om följande:

- SKR (Sveriges Kommuner och Regioner) har kommit med riktlinjer gällande mötesformer utifrån de restriktioner som råder i samhället på grund av covid19-viruset.
- Överförmyndarnämndens internkontroll av överförmyndarenhetens handläggning har genomförts. Fokus låg på byten av ställföreträdare i aktiva ärenden.
- Enhetens statistik av över antalet granskade årsräkningar för 2019.
- Att tre ställföreträdare har hittills tackat ja till att bli mentorer
- Aktuellt bemanningsläge på Överförmyndarenheten.

Nicklas Hugoo informerar kravspecifikationen som enheten har tagit fram gällande ett nytt verksamhetssystem. Nämnden får även information om de upphandlingsrättsliga aspekterna för ett nytt system.

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden noterar informationen.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 53 Revidering av delegationsordning

Dnr ÖFN 2020-78

Ärende

Förslag till överförmyndarnämndens beslut

1. Överförmyndarnämnden beslutar att revidera gällande delegationsordning för överförmyndarverksamheten enligt förslag.

Ärende

En översyn av delegationsordningen för överförmyndarverksamheten i Linköpings kommun har genomförts. Översynen har medfört att delegationsordningen har ändrats i vissa delar.

Förslaget innebär att vissa arbetsuppgifter för personalen, som tidigare varit angivna i arbetsordningen, formellt införs i delegationsordningen, att beloppsgräns för samtycke till uttag av omyndigs spärrade bankmedel höjs, att delegation för beslut enligt lag om framtidsfullmakter införs samt förtydliganden och språkliga justeringar.

Beslutsunderlag:

Tjänsteskrivelse – Revidering av delegationsordning för överförmyndarverksamheten.docx

Bilaga 1: Delegationsordning för överförmyndarverksamheten i Linköpings kommun.docx

Bilaga 2: Fördelning av arbetsuppgifter inom överförmyndarenheten.docx

Bakgrund

Överförmyndarverksamhet är en obligatorisk verksamhet i varje kommun, organiserad i form av en ensam överförmyndare eller en nämnd med ledamöter. Verksamheten regleras i föräldrabalkens bestämmelser och organisationsform beslutas av kommunfullmäktige. I Linköpings kommun utses en överförmyndarnämnd och för det löpande arbetet ansvarar personal anställd på överförmyndarenheten som är en del av kommunledningsförvaltningen.

Överförmyndarnämndens verksamhet är lagstyrd och de beslut som fattas grundas bland annat på lagstiftning i föräldrabalken,

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Överförmyndarnämnden

2020-06-17

förmynderskapsförordningen och lagen om god man för ensamkommande barn. Överförmyndarnämnden antog nu gällande delegationsordning den 15 oktober 2018, § 129. Delegationsordningen visar på vilka beslut som delegeras från nämnd till enskilda ledamöter och tjänstemän.

Delegater är enhetschef, jurist, utredningssekreterare, administratör samt ordförande och vice ordförande.

De ändringar som nu görs ser ut enligt följande.

Tidigare lydelse:

13 kap. föräldrabalken

13 kap. 8 §

Samtycke till uttag av omyndigs spärrade bankmedel upp till 200 000 kr per uttag

Enhetschef, Jurist, Utredningssekreterare

13 kap. 8 §

Samtycke till uttag av omyndigs spärrade bankmedel för 1 (ett) uttag överstigande 200 000 kr

Enhetschef, Jurist, Utredningssekreterare

Förutsättning:

Ändamålet med uttaget är betalning av kapitalskatt hänförlig till fastighetsförsäljning samt att detta är styrkt med erforderligt underlag.

Ny lydelse:

13 kap. föräldrabalken

13 kap. 8 §

Samtycke till uttag av omyndigs spärrade bankmedel upp till 250 000 kr per

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Överförmyndarnämnden

2020-06-17

uttag

Enhetschef, Enhetsjurist, Utredningssekreterare

Undantag:

När skärpande föreskrifter finns gäller beloppsgräns 200 000 kr.

13 kap. 8 §

Samtycke till uttag av omyndigs spärrade bankmedel för 1 (ett) uttag överstigande 250 000 kr

Enhetschef, Enhetsjurist, Utredningssekreterare

Förutsättning:

Ändamålet med uttaget är betalning av kapitalskatt hänförlig till fastighetsförsäljning samt att detta är styrkt med erforderligt underlag.

Undantag:

När skärpande föreskrifter finns gäller beloppsgräns 200 000 kr.

Tidigare lydelse:

Övrigt

Rätten att fatta beslut om att inte lämna ut en allmän handling och att lämna ut en allmän handling med förbehåll

Enhetschef, Jurist

Ersättare:

Chefsjurist, Kommunjurist

Ny lydelse:

Övrigt

Rätt att fatta beslut om att inte lämna ut en allmän handling och att lämna ut en allmän handling med förbehåll

Enhetschef, Enhetsjurist

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Överförmyndarnämnden

2020-06-17

Ersättare:

Chefsjurist, Kommunjurist

Rätt att föra nämndens talan vid sammanträde i domstol inom överförmyndarnämndens verksamhetsområde (Ej tvistemål eller brottmål)

Enhetschef, Enhetsjurist, Utredningssekreterare

Rätt att mottaga delgivning av inlagor och andra handlingar från domstol och andra myndigheter.

Enhetschef, Enhetsjurist, Utredningssekreterare, Administratör

Tillägg:

Observera att beslut om arvode inte behöver hänskjutas till nämnd, även om beslutet går ställföreträdaren emot.

Lag (2017:310) om framtidsfullmakter

17 § Utse god man att företräda fullmaktsgivaren.

Enhetschef, Enhetsjurist, Utredningssekreterare

26 § Beslut om att framtidsfullmakten, helt eller delvis, inte längre får brukas av fullmaktshavaren.

Enhetschef, Enhetsjurist

Ersättare:

Chefsjurist, Kommunjurist

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Göran Falkenberg yrkar på att Överförmyndarenheten löpande rapporterar till nämnden för kännedom när utlämnande av allmän handling nekas.

Beslutet skickas till:

Juridikenheten

Överförmyndarnämndens beslut

- 1. Överförmyndarnämnden beslutar att revidera gällande delegationsordning för överförmyndarverksamheten enligt förslag.**
- 2. Överförmyndarnämnden beslutar att redogörelse av nekande av utlämnande av allmän handling ska lämnas löpande till överförmyndarnämnden under en begränsad tid på ett år.**

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Överförmyndarnämnden

2020-06-17

§ 54 Förrättningar

Dnr ÖFN 2020-17

Ärende

Sekreteraren redogör för anmälda förrättningar.

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden godkänner anmälda förrättningar.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Överförmyndarnämnden

2020-06-17

§ 55 Övriga frågor

Dnr ÖFN 2020-22

Ärende

Inga övriga frågor har anmälts.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--