



Överförmyndarnämnden

2018-11-22

Plats och tid

Överförmyndarenheten S:t Larsgatan 41,
kl. 13:30 - 15:55

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

139 - 154

Utses att justera

Bengt Olsson

Sekreterare

.....
Andreas Lund

Ordförande

.....
Sverker Borell

Justerande

.....
Bengt Olsson

Anslag/Bevis

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Överförmyndarnämnden

Sammanträdesdatum

2018-11-22

Förvaringsplats för protokollet

Överförmyndarnämnden

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....
Underskrift/Namnförtydligande

.....
Underskrift/Namnförtydligande

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....
Underskrift/Namnförtydligande

.....
Underskrift/Namnförtydligande



Överförmyndarnämnden

2018-11-22

Beslutande

Sverker Borell (S), ordförande
Göran Falkenberg (M), vice ordförande
Bengt Olsson (L)

Övriga deltagande

Ersättare

Sanna Hagenlund (S)
Åsa Monemar (C) - § 139-151

Övriga

Petra Hallqvist, enhetschef
Anna Pettersson, jurist
Younis Qaderi, praktikant
Andreas Lund, sekreterare
Monica Gullbrand, utredningssekreterare, § 142
Hannes Engdahl, utredningssekreterare, § 142, 150
Eva Stjärnström Nilsson, utredningssekreterare, § 146
Tanja Davenhill, administrativ assistent, § 146, 150
Åsa Fredricsson, utredningssekreterare, § 147
Lena Jonsson, utredningssekreterare, § 150
Malin Skogh, utredningssekreterare, § 150

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Innehållsförteckning

	Ärende	Sida
§ 139	Justering av dagordning.....	4
§ 140	Entledigande av god man enligt 11 kap. 21 § föräldrabalken.....	5
§ 141	Entledigande av god man enligt 11 kap. 20 § föräldrabalken.....	6
§ 142	Informationsärende, sekretess.....	7
§ 143	Delegationsbeslut.....	8
§ 144	Ärendebalanser och statistik.....	9
§ 145	Attestreglemente.....	10
§ 146	Rapporter.....	11
§ 147	Överförmyndarnämndens delårsrapport per den 31 oktober 2018.....	12
§ 148	Internkontrollrapport för Överförmyndarnämnden 2018.....	14
§ 149	Internkontrollplan för överförmyndarnämnden 2019.....	15
§ 150	Lämplighetsbedömning och utbildning av ställföreträdare.....	16
§ 151	Specifikation arvode.....	17
§ 152	Handlingar för kännedom.....	18
§ 153	Förrättningar.....	19
§ 154	Övriga frågor.....	20

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Överförmyndarnämnden

2018-11-22

§ 139 Justering av dagordning

Dnr ÖFN 2018-25

Ärende

Ärende nr 1 på dagordningen utgår.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**§ 140 Entledigande av god man enligt 11 kap. 21 §
föräldrabalken**

Ärende

Sekretessärende.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Överförmyndarnämnden

2018-11-22

**§ 141 Entledigande av god man enligt 11 kap. 20 §
föräldrabalken**

Ärende

Sekretessärende.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 142 Informationsärende, sekretess

Ärende

Sekretessärende.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Överförmyndarnämnden

2018-11-22

§ 143 Delegationsbeslut

Dnr ÖFN 2018-13

Ärende

Sekretessärende.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Överförmyndarnämnden

2018-11-22

§ 144 Ärendebalanser och statistik

Dnr ÖFN 2018-9

Ärende

Överförmyndarenheten redovisar jämförande ärendebalanser och statistik för oktober 2015-2018.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse: Ärendebalanser och statistik oktober 2018.docx

Bilaga: Jämförande statistik oktober 2015-2018.xlsx

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden noterar informationen.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 145 Attestreglemente

Dnr ÖFN 2018-123

Ärende

Kommunstyrelsen fattade 2018-10-23 beslut om nytt attestreglemente. Beslutet innebär att samtliga nu gällande beslutsattester med en tidsgräns som avser mandatperioden får fortsätta att gälla tillsvidare och att dessa omprövas vid behov. Enhetschef redogör för upprättad förteckning över attestanter enligt överförmyndarnämndens tidigare beslut

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse: Attestreglemente

Bilaga 1. Dnr KS 2018-800, Attestreglemente, revidering, beslut

Bilaga 2. Attestreglemente, godkännande, missiv

Bilaga 3. Attestreglemente

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden noterar informationen avseende kommunstyrelsens beslut om nytt attestreglemente.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 146 Rapporter

Dnr ÖFN 2018-7

Ärende

Följande rapporter lämnas;

- Den 8 november informerade Monica Gullbrand och Hannes Engdahl från Överförmyndarenheten om godman- och förvaltarskap för presumtiva ställföreträdare.
- Eva Stjärnström Nilsson och Tanja Davenhill har uppdaterat en tidigare framtagen skrift benämnd "Insatser och stöd i Linköping". Skriften är tänkt att fungera som ett internt stödmaterial för personalen på Överförmyndarenheten.
- I förvaltningslagen anges numer att man måste upplysa part i ärende i de fall handläggningstiden i ärendet förväntas dra ut på tiden innan beslut kan fattas. För att leva upp till lagens krav har justeringar i enhetens interna handläggningsrutiner genomförts.
- Informationsbrevet "Godmansnytt" skickades i mitten av november ut till samtliga ställföreträdare med uppdrag i Linköpings kommun.
- I tidningen Fanfaren intervjuas i senaste numret en god man och förvaltare.
- Den 22 november träffade delar överförmyndarnämnden samt enhetschefen på Överförmyndarenheten, ordförande och vice ordförande i Linköpings Godmans- och Förvaltarförening.

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden noterar informationen.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 147 Överförmyndarnämndens delårsrapport per den 31 oktober 2018

Dnr ÖFN 2018-4

Ärende

Kommunen gör varje år en särskild ekonomisk uppföljning per den 31 oktober. Detta för att kvalitetssäkra de prognoser som lämnats för innevarande år. Delårsrapporten har fokus på avvikelserapportering och ska belysa hur eventuella avvikelser påverkar internbudget och verksamhet 2019.

Överförmyndarnämnden redovisar ett stort överskott för perioden januari – oktober 2018. Överskottet uppgår till 3 494 tkr och bedömningen för hela året är att det ökar ytterligare för att sluta på 4 243 tkr. I jämförelse med prognosen per 31 augusti innebär detta ett ökat överskott motsvarande drygt 200 tkr. Samtliga verksamhetsområden inom nämnden bidrar till det beräknade överskottet per 31 december; Överförmyndarnämnden 80 tkr, Gode män och förvaltare, ej ensamkommande barn 752 tkr och Gode män, ensamkommande barn med 3 411 tkr.

Den främsta anledningen till det stora överskottet är att nämnden för år 2018 har beviljats extra medel (6 000 tkr, intern omfördelning inom kommunen) med anledning av förändrade statsbidragsregler samtidigt som övergångsregler inneburit högre kostnadstäckning än beräknat från staten.

Kommunledningskontorets förslag till beslut

1. Överförmyndarnämnden godkänner upprättat förslag till delårsrapport per den 31 oktober 2018.
2. Delårsrapporten överlämnas till kommunstyrelsen för kännedom.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse: Delårsrapport per den 31 oktober 2018.docx

Bilaga 1. Delårsrapport för överförmyndarnämnden per den 31 oktober 2018.docx

Bilaga 2. Resultaträkning per den 31 oktober 2018.docx

Överförmyndarnämndens beslut

1. Överförmyndarnämnden godkänner upprättat förslag till delårsrapport per den 31 oktober 2018 med några mindre språkliga justeringar.
2. Delårsrapporten överlämnas till kommunstyrelsen för kännedom.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Beslutet skickas till:
Ekonomistaben
Kommunens revisorer

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 148 Internkontrollrapport för Överförmyndarnämnden 2018

Dnr ÖFN 2018-6

Ärende

Överförmyndarnämnden beslutade 2017-11-23, § 138 att fastställa internkontrollplan för 2018. Överförmyndarenheten har på uppdrag av överförmyndarnämnden upprättat en internkontrollrapport för 2018.

Det kommunövergripande kontrollmomentet kring jämställdhetsperspektiv i nämndens verksamhet redovisas ur ett par perspektiv men har i begränsad omfattning kunnat belysas utifrån tillgänglig statistik.

De verksamhetsspecifika kontrollmomenten har inneburit fördjupning inom tre områden: Granskning av ärenden gällande ansökan om uttag, registrerade uppgifter i verksamhetssystemet Wärna samt tillsynsarbetet inom förmyndarskapsområdet.

Internkontrollen har sammantaget visat ett tillfredställande resultat med riktiga beslut och god registervård. Ett par noteringar har gjorts gällande förtydligande av handläggningsrutiner kring återrapporter efter uttag samt förbättrade anvisningar inför förmyndares redovisning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse: Internkontrollrapport för överförmyndarnämnden 2018.docx
Bilaga: Internkontrollrapport för överförmyndarnämnden 2018.docx

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden godkänner internkontrollrapport för 2018.

Beslutet skickas till:
Ekonomistaben, Ekonomi och finans
Kommunens revisorer

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 149 Internkontrollplan för överförmyndarnämnden 2019

Dnr ÖFN 2018-6

Ärende

Överförmyndarnämnden ska varje år anta en särskild plan för uppföljning av verksamheten. Planen består dels av kommunövergripande kontrollmoment och dels av verksamhetsspecifika kontrollmoment. För 2019 föreslås att de verksamhetsspecifika kontrollmomenten riktar fokus mot ansökan om samtycke till arvskifte, följebrev efter granskning av årsräkning samt jämkning i pågående uppdrag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse: Internkontrollplan för överförmyndarnämnden 2019.docx

Bilaga 1: Risk- och väsentlighetsanalys inför internkontroll 2019.docx

Bilaga 2: Internkontrollmoment för överförmyndarnämnden 2019.docx

Överförmyndarnämndens beslut

- 1. Överförmyndarnämnden godkänner internkontrollplanen för 2019.**
- 2. Internkontrollplanen för 2019 översänds till kommunstyrelsen och till kommunens revisor.**
- 3. Överförmyndarnämnden uppdrar till överförmyndarenheten att senast vid novembersammanträdet nästkommande år upprätta internkontrollrapport.**

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen
Kommunens revisorer

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 150 Lämplighetsbedömning och utbildning av ställföreträdare

Dnr ÖFN 2018-27

Ärende

Varje god man och förvaltare som förordnas ska enligt föräldrabalkens krav vara rättrådig, erfaren och i övrigt lämplig. För att ytterligare utveckla lämplighetsbedömning och utbildning av ställföreträdare i Linköpings kommun, föreslår Överförmyndarenheten en systematisk process och utbildningsmoment inför och efter det att ställföreträdare erbjuds uppdrag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse: Lämplighetsutbildning och utbildning för ställföreträdare i Linköpings kommun.docx

Bilaga 1: Lämplighetsbedömning och utbildning.pptx

Överförmyndarnämndens beslut

- 1. Överförmyndarnämnden fastställer process avseende lämplighetsbedömning och utbildning för ställföreträdare i Linköpings kommun.**
- 2. Överförmyndarnämnden uppdrar åt Överförmyndarenheten att utveckla delmomenten i processen avseende lämplighetsbedömning och utbildning för ställföreträdare i Linköpings kommun.**
- 3. En första återrapportering ska ske senast vid överförmyndarnämndens sammanträde i juni 2019.**

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 151 Specifikation arvode

Dnr ÖFN 2018-122

Ärende

Linköpings kommun betalar ut arvode till gode män och förvaltare under innevarande år uppdelat på tre utbetalningstillfällen. För ställföreträdare med flera uppdrag framgår det inte på lönespecifikationen vilket uppdrag som är kopplat till vilken utbetalning och flera ställföreträdare har påtalat bristande möjligheter att kontrollera riktigheten i respektive utbetalning.

Leverantören av lönesystemet Heroma har angett en kostnad för att göra en förstudie i syfte att se om information från Wärna rörande aktnummer kan följa med i överföringen till lönesystemet. Förstudien beräknas ta ungefär 12 timmar, med en timkostnad på 1 596 kr exklusive moms, vilket innebär en sammanlagd summa på ca 20 000 kr exklusive moms.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse: Specifikation arvode.docx

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden uppdrar åt Överförmyndarenheten att utreda möjligheten att förtydliga lönespecifikationerna och återkomma med förslag på beslut.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Överförmyndarnämnden

2018-11-22

§ 152 Handlingar för kännedom

Dnr ÖFN 2018-5

Ärende

Följande handlingar har inkommit;

- Tidningsartikel Östgöta Correspondenten, 2018-11-12
- Statlig ersättning till tvångssteriliserade, Kammarkollegiet 2018-10-03
- Yttrande Mottagandeutredningen, Riksföreningen Gode Män och Vårdnadshavare (RGMV) 2018-10-17

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse: Handlingar för kännedom

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden noterar informationen.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Överförmyndarnämnden

2018-11-22

§ 153 Förrättningar

Dnr ÖFN 2018-3

Ärende

Sekreteraren redogör för anmälda förrättningar.

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden godkänner anmälda förrättningar.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Överförmyndarnämnden

2018-11-22

§ 154 Övriga frågor

Dnr ÖFN 2018-8

Ärende

Inga övriga frågor anmälades.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--