



**Kultur- och fritidsnämnden**

2018-03-22

Plats och tid

Domaren, Apotekaregatan 13 C, kl. 13:00 - 17:00

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

33 - 56

Utses att justera

Anna Steiner Ekström

Sekreterare

.....  
Malin Andersson

Ordförande

.....  
Cecilia Gyllenberg Bergfasth

Justerande

.....  
Anna Steiner Ekström

---

### **Anslag/Bevis**

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum

2018-03-22

Förvaringsplats för protokollet

Kultur- och fritidskontoret

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

---

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

.....  
Datum för anslags uppsättande

.....  
Datum för anslags nedtagande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande



**Kultur- och fritidsnämnden**

2018-03-22

### **Beslutande**

Cecilia Gyllenberg Bergfasth (MP) ordförande

Lars Vikinge (C) vice ordförande

Andreas Williamsson (S)

Niklas Nåbo (S)

Christoffer Olsson (S)

Karin Sandin Dahlgren (S)

Johan Thorén (L)

Elmer Jansson (M)

Inger Sjöge (M)

Anna Steiner Ekström (M)

Agneta Lantz (M)

### **Övriga deltagande**

#### **Ersättare (icke tjänstgörande)**

Åsa Barkland (S)

Gunilla Lövgren (S)

Dayhana Villarroel Troncoso (S)

Anna Gustafsson (MP)

Carl-Fredrik Idestrom (L)

Gustaf Appelberg (L)

Nils Blixt (M)

Birgitta Unéus (M)

Daniel Noregran (M)

Eje Svensson (C)

Felix Grönqvist (KD)

### **Övriga**

Olanders Karin, Kultur- och fritidskontoret

Andersson Malin, sekreterare

Arnöman Per, Kultur- och fritidskontoret

Asp Elisabeth, Kultur- och fritidskontoret

Averhed Martin, Kultur- och fritidskontoret

Bond Christina, Kultur- och fritidskontoret

Ericsson Christin, Kultur- och fritidskontoret

Karlsson Tina, Friluftsmuseet Gamla Linköping

Hanna Wihlborg, Friluftsmuseet Gamla Linköping

Mayer Hans, Kultur- och fritidskontoret

Sandgrim Carola, Kultur- och fritidskontoret

Skogberg Jan, Kultur- och fritidskontoret

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## Innehållsförteckning

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 33	Verksamhetsinformation mars 2018 .....	4
§ 34	Åtterrapporering från kurser och konferenser.....	5
§ 35	Rapporering från fokusgrupper.....	6
§ 36	Anläggningsstrategi – idrottshallar .....	7
§ 37	Idrottspolitiskt program, Aktiv hela livet – presentation av remissvar .....	8
§ 38	Upphandling lokalbokning och föreningsbidrag .....	9
§ 39	Uppdrag – Uppföljning av LFC:s fadderprojekt.....	10
§ 40	Utredning om Linköpings militärhistoria .....	12
§ 41	Tinnerbäcksbadet, utredning framtid .....	13
§ 42	Utredning om samordnad idrottsanläggning i Stångebro/Kallerstad.....	15
§ 43	Remiss, Kulturpolitiskt program.....	16
§ 44	Årligt arrangemangsstöd 2018.....	17
§ 45	Verksamhetsberättelse Elsas Hus .....	19
§ 46	Uppföljning UngPuls 2017 .....	20
§ 47	Årsredovisning Arbis .....	21
§ 48	Dansnät Sverige 2017, Uppföljning.....	22
§ 49	Uppföljning av plan för barn- och ungdomsverksamhet 2017 .....	23
§ 50	Attesträtt för utvecklingsmedel för idrott .....	24
§ 51	Uppföljning, Positionspapper för att stärka delaktighet, kunskap och engagemang för EU-frågor .....	25
§ 52	Uppföljning, arbetsmodell för utveckling av kulturarrangemang.....	27
§ 53	Delegationsbeslut - anmälan till kultur- och fritidsnämnden mars 2018.....	29
§ 54	Kurser och konferenser .....	30
§ 55	Förrättningar .....	31
§ 56	Handlingar för kännedom 2018 .....	34

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



### **§ 33 Verksamhetsinformation mars 2018**

Dnr KOF 2018-4

#### **Ärende**

Jan Skogberg och Karin Olanders informerar om vattenskada i idrottshallen i Skäggetorp. Arbete med reparationer har påbörjats.

Nämndens ledamöter för ta del av film från arrangemanget *Trappa upp* som genomfördes på Stora torget 2018-03-16

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## § 34 Återrapportering från kurser och konferenser

Dnr KOF 2018-6

### Ärende

Elmer Jansson, Agneta Lantz, Felix Grönqvist och Birgitta Unéus informerar från *Idrott, kultur och läsfrämjande - En kunskapsdag om att tänka i nya vanor*, 2018-03-14 vid Linköpings stadsbibliotek. Fokus var bland annat hur möten mellan kultur och idrott arrangeras.

Nils Blixt informerar från *Träffpunkt idrott* vid Svenska mässan i Göteborg 2018-03-05 – 2018-03-07. Fokus för konferensen var bland annat idrott på lika villkor. Skriftlig rapport inkommer till nämndens ledamöter.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 35 Rapportering från fokusgrupper**

Dnr KOF 2018-10

### **Ärende**

Andreas Williamsson informerar från fokusgrupp för fritid. Möte är inbokat efter påskhelgen.

Niklas Nåbo informerar från fokusgrupp för kultur besök vid Passagen 2018-02-21.

Christoffer Olsson informerar från fokusgrupp för idrott och anläggningar. Utredningen om samordnad idrottsanläggning vid Kallerstad har presenterats. Fokusgruppen har inget nytt möte inbokat.

Karin Sandin Dahlgren informerar från fokusgrupp för bibliotek och folkbildning. Möte inbokat 2018-04-16 vid Friluftsmuseet Gamla Linköping.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 36 Anläggningsstrategi – idrottshallar**

Dnr KOF 2017-330

### **Ärende**

Martin Averhed informerar om pågående arbete med anläggningsstrategi för idrottshallar. Information ges om vad som ingår i strategin och för hur processen med arbetet ser ut samt tidsplan för beslut.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**§ 37 Idrottspolitiskt program, Aktiv hela livet –  
presentation av remissvar**

Dnr KOF 2016-63

**Ärende**

Martin Averhed informerar om inkomna remissvar och tidsplan för fortsatt process med det idrottspolitiska programmet.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 38 Upphandling lokalbokning och föreningsbidrag**

Dnr KOF 2017-357

### **Ärende**

I enlighet med kultur- och fritidsnämndens beslut 2017-12-14, § 166, har Kultur- och fritidskontoret infordrat och utvärderat anbud avseende nytt IT-stöd för lokalbokning och föreningsstöd som ska gälla från och med 2018-06-01.

Genomförd anbudsprövning är resulterat i att kultur- och fritidskontoret förslår kultur- och fritidsnämnden att anbud avgivet av Explizit Public Service AB ska antas.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse: Tilldelningsbeslut avseende upphandling av nytt IT-stöd för lokalbokning och föreningsstöd

### **Kultur- och fritidsnämndens beslut**

- 1. Kultur- och fritidsnämnden beslutar att tilldela Explizit Public Service AB, uppdraget avseende nytt IT-stöd för lokalbokning och föreningsstöd.**
- 2. Avtalstiden avser perioden 2018-06-01- 2021-05-31, med möjlighet till förlängning med 1 år i taget upp till maximalt 10 år.**
- 3. Kultur- och fritidsdirektören får i uppdrag att teckna avtal med Explizit Public Service AB för perioden 2018-06-01- 2021-05-31, med möjlighet till förlängning med 1 år i taget upp till maximalt 10 år.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 39 Uppdrag – Uppföljning av LFC:s fadderprojekt**

Dnr KOF 2018-41

### **Ärende**

Linköping FC:s fadderprojekt initierades 2014 tillsammans med Linköpings kommun och Östergötlands Fotbollsförbund och innebär att spelare från LFC agerar faddrar till kommunens olika fotbollsföreningar som har dam- och flickverksamhet. Fadderverksamheten innefattar dels att LFC- spelare åker ut till olika flickfotbollslag och är med på lagens träningar, möjlighet för flicklag att besöka LFC i deras träningsmiljö, utbildningsinsatser samt deltagande i LFC- night där lagen bjuda in till Linköping Arena för en fotbollsfest tillsammans med LFC:s elitlag.

Inom ramen för fotbollsfonden beslutade kommunstyrelsen om fortsatt finansiering av fadderverksamheten under 2015-2016. I samband med Östergötlands Fotbollsförbunds 100-årsjubileum 2017 beviljades LFC 300 000 kr för fadderverksamheten under 2017 (KS 2017-04-04 § 156).

LFC har nu inkommit med en rapport för 2017 års fadderverksamhet samt ansökan om fortsättning för 2018-2020 (se bilagor). Fadderverksamheten är fortfarande lyckosam och uppskattad och årets LFC Night besöktes av cirka 750 spelare och 11 ledare. Sedan projektet startades har antalet registrerade flickspelare ökat med 23 procent och antalet lag har ökat från 80 till 120. Fadderverksamheten involverar cirka 2000 flickor.

Kultur- och fritidsnämnden och kommunstyrelsen föreslås tillstyrka inkomsten uppföljningsrapport. Kultur- och fritidsnämnden tar inte ställning till eventuell fortsatt finansiering av projektet då projektet initierats och finansierats av Kommunstyrelsen.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Linköping FC:s fadderverksamhet – uppföljning 2017  
Bilaga Ekonomisk utvärdering fadderakademin 2017  
Bilaga Ansökan fadderakademin 2018

### **Kultur- och fritidsnämndens beslut**

#### **1. Inkomsten uppföljningsrapport gällande Linköpings FC:s fadderverksamhet för 2017 godkänns.**

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Inkomsten uppföljningsrapport gällande Linköping FC:s fadderverksamhet för 2017 godkänns.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Kultur- och fritidsförvaltningen  
Linköping FC

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 40 Utredning om Linköpings militärhistoria**

Dnr KOF 2015-148

### **Ärende**

Kultur- och fritidsnämnden beslutade 2015-10-08 § 148 att tillskriva Westman-Wernerska stiftelsen om att få använda 4 mnkr av beviljade fondmedel från 2013 till att flytta Ryttartorpet, och 2 mnkr till en utredning om hur militärhistorien ska skildras i Friluftsmuseet Gamla Linköping. Nämndens begäran godkändes av Westman-Wernerska stiftelsen. Ryttartorpets flytt är genomförd och nu pågår ett återställande av de fyra byggnaderna. Utredningen om hur Linköpings militärhistoria kan skildras är genomförd och presenteras härmed kultur- och fritidsnämnden för vidare handläggning.

Utredningen omfattar olika lokal- och placeringsalternativ, ett utställningskoncept, ett förslag till en digital stadsvandring ”Spår i staden”, en militär hinderbana, samt investerings- och driftkalkyler. Utredningen har genomförts av Friluftsmuseet Gamla Linköping i nära samverkan med en referensgrupp sammansatt av de olika kamratföreningarna och styrelsen för det nedlagda Garnisonsmuseet, andra museer som Armémuseum, Flygvapenmuseum m fl och andra aktörer som har intresse av eller kunskap om Linköpings militärhistoria.

Lokalalternativen omfattar en flytt av Röda magasinet (tidigare Garnisonsmuseet), samt en nybyggnation av en replik av en så kallad Lägerhydda, en militär typ av byggnad som finns väl representerad i Linköping. Lokaliseringsförslag och kalkyler för de båda byggnaderna finns med i utredningsmaterialet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse: Utredning om Linköpings militärhistoria  
Utredning Linköpings militärhistoria

### **Kultur- och fritidsnämndens beslut**

#### **1. Kultur- och fritidsnämnden noterar utredningen.**

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 41 Tinnerbäcksbadet, utredning framtid**

Dnr KOF 2017-302

### **Ärende**

Tinnerbäcksbadet med sin uppvärmda badsjö för vattenlek och simskolor, och den tempererade 50-m bassäng för motionssim och simsport upp till SM-nivå har genom åren varit en viktig plats för Linköpingsborna samt som arena för SM-arrangemang. I samverkan med den nya simhall som ska byggas finns förutsättningar att ska en än bättre anläggning med ett sammanhållet utbud av både inne- och utebad.

Då det för närvarande pågår många utredningar och projekt som berör Tinnerbäcksbadets hela område, badsjön och 50-metersbassängen finns det behov av att utreda hur badet bör utvecklas utifrån behov både som simsportarena och som miljö för motionssim, simträning, simskolor, vattenlek och rekreation. Detta för att utarbeta en tydligare målbild för badets utveckling så att åtgärder inte genomförs som motverkar den verksamhetsutveckling som badet behöver ha.

I tävlingsprogrammet 2016 för Ny simhall i Linköping - den nya simhallen framhölls vikten att se helheten mellan ny simhall och Tinnerbäcksbadet. I programmet punkt 5.1 anges ”Simhallen ska utformas så att den både visuellt och funktionellt utgör en samlad badanläggning tillsammans med Tinnerbäcksbadets sommarbad.” Det vill säga hur Tinnerbäcksbadet ska utvecklas utifrån behovet av utebad och ett verksamhetsperspektiv behöver därför nu skyndsamt tydliggöras för att både den nya simhallens yttre funktioner på ett bra sätt ska samspela med utebadet och för att arbetet med den yttre miljön mellan den nya simhallen och badsjön sker i harmoni med den funktion och utveckling som utebadet behöver ha.

Kultur- och fritidskontoret föreslår därför att kultur- och fritidsnämnden ska genomföra en utredning avseende hur Tinnerbäcksbadets område och verksamhet bör utvecklas samt i utredningen även belysa kommunens olika intressen och i vilken mån de kan stödja eller komma i konflikt med badets utveckling.

Utredningen föreslås ske i nära samarbete med Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen och Lejonfastigheter AB. Som en del i utredningsarbetet behöver också en dialog föras både med allmänhet, simsportföreningar och andra intressegrupper om hur området kan utvecklas.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Tinnerbäcksbadet - utredning framtid

### **Kultur- och fritidsnämndens beslut**

- 1. En utredning avseende Tinnerbäcksbadets utveckling gällande hur området och verksamheten bör utvecklas ska genomföras.**
- 2. Kultur- och fritidskontoret får i uppdrag att genomföra utredningen skyndsamt och presentera den för nämnden senast i november 2018.**

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Utredningens genomförande godkänns och kultur- och fritidsnämnden ges i uppdrag att genomföra utredningen avseende Tinnerbäcksbadets utveckling gällande området och verksamheten samt belysa kommunens olika intressen och i vilken mån de kan stödja eller komma i konflikt med badets utveckling.
2. Utredningen ska redovisas för kommunstyrelsen så snart den är färdigställd och har redovisats för kultur- och fritidsnämnden.
3. Ovanstående uppdrag ska utgöra underlag i det uppdrag som kommunstyrelsen fått av kommunfullmäktige enligt beslut 2013-12-10, § 248, om att redovisa underlag för upprustning/utveckling av Tinnerbäcksbadet.

---

Beslutet skickas till:  
Kultur- och fritidsförvaltningen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 42 Utredning om samordnad idrottsanläggning i Stångebro/Kallerstad**

Dnr KOF 2017-161

### **Ärende**

Kultur- och fritidsnämnden beslutade 2017-03-23 § 51 (KOF 2017-161) att kultur- och fritidsdirektören får i uppdrag att utreda förutsättningarna för en samordnad idrottsanläggning i Stångebro/ Kallerstad. Kommunstyrelsen beslutade sedan 2017-04-18 § 209 (KS 2017-231) att kultur- och fritidsnämnden medges att utreda förutsättningarna för en samordnad idrottsanläggning i Stångebro/Kallerstad

Av utredningsuppdraget framgår att en samordnad idrottsanläggning återfinns i Kultur- och fritidsnämndens lokalförsörjningsplan för 2017-2026, där under namnet multiarena. Utredningsuppdraget omfattar delar som lokalisering, finansiering, ägande, drift samt innehåll i själva hallen/arenan.

Uppdraget avser en samordnad idrottsanläggning för inomhusidrotter med nationellt, regionalt eller lokalt fokus. Enligt översiktsplanen för staden Linköping bör Stångebro vara huvudplatsen för regionala anläggningar då området ligger i anslutning till E4 och till det nya resecentrum.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse: Samordnad idrottsanläggning i Stångebro/Kallerstad  
Bilaga: Utredning Samordnad idrottsanläggning i Stångebro/Kallerstad

### **Kultur- och fritidsnämndens beslut**

#### **1. Kultur- och fritidsnämnden noterar utredningen om Samordnad idrottsanläggning i Stångebro/Kallerstad.**

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen noterar utredningen om Samordnad idrottsanläggning i Stångebro/Kallerstad.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## § 43 Remiss, Kulturpolitiskt program

Dnr KOF 2016-113

### Ärende

Kommunstyrelsen beslutade 2016-05-03, § 156, att ta fram ett nytt kulturpolitiskt program. Låt oss prata kultur! – kulturpolitiskt program för Linköpings kommun ska utgöra grunden för en långsiktig kulturpolitik som bidrar till allas möjlighet att uppleva delaktighet i kulturlivet, att stödja konstnärlig förnyelse och kulturell mångfald, samt att främja ett levande kulturarv för såväl sin samtid som framtid.

Kultur- och fritidsnämnden och kommunstyrelsen föreslås besluta att skicka ut förslag till nytt kulturpolitiskt program på remiss.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Nytt kulturpolitiskt program – beslut om remiss  
Bilaga Remiss Kulturpolitiskt program Låt oss prata kultur

### Kultur- och fritidsnämndens beslut

1. Förslag till nytt kulturpolitiskt program skickas till remissinstanser angivna i tjänsteskrivelsens bilaga.
2. Remissinstanserna ska lämna svar senast 31 maj 2018.

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Förslag till nytt kulturpolitiskt program skickas till remissinstanser angivna i tjänsteskrivelsens bilaga.
2. Remissinstanserna ska lämna svar senast 31 maj 2018.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Kultur- och fritidsförvaltningen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 44 Årligt arrangemangsstöd 2018**

Dnr KOF 2017-361

### **Ärende**

Samtliga föreningar som föreslås beviljas bidrag bedriver en kontinuerlig verksamhet med tydliga mål, målmedvetna marknadsföringsmetoder och arbetar i hög grad proaktivt för kvalitetsutveckling. Kontoret håller kontinuerlig kontakt via e-post och möten med föreningarna och för dialog om möjliga förbättringar i arbetssätt och marknadsföring.

De föreningar som föreslås årligt arrangemangsstöd är Folkmusik i Linköping (30 000 kronor), Galleri Skådebanan (35 000 kronor), Hell Yeah Rock Club (45 000 kronor), Klubb Din Mamma (40 000 kronor), Kulturarrangörer i Linköping, KARIL (280 000 kronor), Kulturföreningen Gaphals (100 000 kronor), Kulturföreningen John Doe (40 000 kronor), Linköpings balettförening (100 000 kronor), Linköpings filmstudio Cinemax beviljas (55 000 kronor), Linköpings föreläsningsförening (55 000 kronor), Linköpings kammarmusikförening (100 000 kronor), Linköpings symfoniorkester (480 000 kronor), Östergötlands idrottshistoriska sällskap (15 000 kronor).

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse; Årligt arrangemangsstöd 2018

### **Kultur- och fritidsnämndens beslut**

- 1. Folkmusik i Linköping beviljas 30 000 kronor.**
- 2. Galleri Skådebanan beviljas 35 000 kronor.**
- 3. Hell Yeah Rock Club beviljas 45 000 kronor.**
- 4. Klubb Din Mamma beviljas 40 000 kronor.**
- 5. Kulturarrangörer i Linköping (KARIL) beviljas 280 000 kronor.**
- 6. Kulturföreningen Gaphals beviljas 100 000 kronor.**
- 7. Kulturföreningen John Doe beviljas 40 000 kronor.**
- 8. Linköpings balettförening beviljas 100 000 kronor.**
- 9. Linköpings filmstudio Cinemax beviljas 55 000 kronor**
- 10. Linköpings föreläsningsförening beviljas 55 000 kronor.**
- 11. Linköpings kammarmusikförening beviljas 100 000 kronor.**
- 12. Linköpings symfoniorkester beviljas 480 000 kronor.**
- 13. Östergötlands idrottshistoriska sällskap beviljas 15 000 kronor**

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



---

Beslutet skickas till:  
Folkmusik i Linköping  
Galleri Skådebanan  
Hell Yeah Rock Club  
Klubb Din Mamma  
Kulturarrangörer i Linköping, KARIL  
Kulturföreningen Gaphals  
Kulturföreningen John Doe  
Linköpings balettförening  
Linköpings filmstudio Cinemax  
Linköpings föreläsningsförening Linköpings kammarmusikförening  
Linköpings symfoniorkester  
Östergötlands idrottshistoriska sällskap

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 45 Verksamhetsberättelse Elsas Hus**

Dnr KOF 2017-40

### **Ärende**

Verksamhetschef för Elsas Hus/Skylten lämnat en verksamhetsberättelse för 2017.

Nuvarande driftavtal för Elsas Hus och Skylten gäller fram till 2018-06-30.

Hyresavtalet för Elsas Hus är uppsagt och slutar gälla 2018-09-30.

Hyresavtalet för Skylten upphörde 2016-12-31.

Inför Skyltens renovering som startade i början av 2017 flyttades en del av verksamheten på Skylten över till Elsas Hus. Replokaler hyrs på Garnymeden ett musikhus som drivs av Sensus och Studieförbundet. Ett förråd hyrs av Stångåstaden på Storgatan för att förvara inredning och material från Skylten.

Elsas Hus har hållit öppet enligt avtal måndag till lördag med sex veckors sommaruppehåll. Skylten har varit stängd för renovering under hela 2017.

Elsas Hus har i huvudsak riktat sig till åldersgruppen 16-25 år som innehåller kafé med en tydlig hållbarhetsprofil, musikverksamhet med speciell inriktning på jämställd musikscen, utställningar med unga konstnärer, ett brett utbud av olika arrangemang, EVS volontärverksamhet samt utlåning av lokaler till unga för eget skapande inom olika kulturuttryck. Delar av verksamheten som fanns på Skylten genomfördes på Elsas Hus 2017.

Elsas Hus har under 2017 haft 120 arrangemang, 129 grupper samt öppen kaféverksamhet, sammanslaget 15 997 besök varav 59 % flickor.

Kultur- och fritidsnämnden föreslås godkänna verksamhetsberättelsen från Studieförbundet Elsas Hus 2017.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, verksamhetsrapport 2017 Elsas Hus

Verksamhetsberättelse Elsas Hus 2017 – Studieförbundet.

### **Kultur- och fritidsnämndens beslut**

- 1. Kultur- och fritidsnämnden godkänner verksamhetsberättelsen för Elsas Hus/Skylten 2017.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:  
Studieförbundet Elsas Hus

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 46 Uppföljning UngPuls 2017**

Dnr KOF 2018-83

### **Ärende**

Uppföljning för UngPuls 2017 har lämnats av samordnaren för verksamheten. Verksamhet inom UngPuls startades upp i begränsad form under 2015 och har sedan utvecklats till att bli en öppen aktivitetsstyrd verksamhet för unga 16-25 år. Den öppna verksamheten finns sedan 2017 i Berga, Ryd och Skäggetorp, är gratis och medför inget medlemskap.

Under 2017 har det varit stor rörlighet i personalgruppen, vilket har gjort att verksamheten har fått prioritera inom uppdraget för att fokusera på det viktigaste delarna i uppdraget.

Verksamhetens uppdrag är att fokusera på tjejer/unga kvinnor för att de ska ta en större del av de offentliga satsningarna på fritiden. Den forskning som handlar om ungas fritid visar på att just tjejer/unga kvinnor inte gör det i samma utsträckning som killar/unga män.

Fritidsledarna arbetar coachande för unga ska organisera sig själva i olika aktiviteter och arrangemang. Unga förebilder får också möjligheten att gå en ledarutbildning som är framtagen tillsammans med Valla Folkhögskola.

Sammanlagt har verksamheterna i Berga, Ryd och Skäggetorp haft 17 640 besök varav 31% är tjejer/unga kvinnor.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, Uppföljning UngPuls 2017  
Uppföljning UngPuls 2017

### **Kultur- och fritidsnämndens beslut**

- 1. Kultur- och fritidsnämnden godkänner uppföljningen för UngPuls 2017.**

---

Beslutet skickas till:  
Enheten Kulturscener och ungdom, Ung Puls

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## § 47 Årsredovisning Arbis

Dnr KOF 2016-115

### Ärende

Verksamhetsutvecklaren för Arbis har lämnat en årsredovisning för 2017. Kultur- och fritidsnämnden står för hyreskontraktet för Arbis som gäller fram till 2018-12-31.

Hyra, städ och övriga driftkostnader fördelas med ca 53% som betalas av barn- och ungdomsnämnden och återstående 47% som betalas av kultur- och fritidsnämnden. När det gäller personalen så finansierar kultur- och fritid ca 13% av kostnaderna för verksamhetsutvecklaren, aktivitetsledare för kulturgrupper samt en del aktivitetskostnader.

För att kunna nyttja lokalerna mer effektivt och att bli bättre anpassade till verksamheterna har en omflyttning påbörjats i huset 2017. Verksamheten arbetar mycket med att vara en trygg mötesplats som främjar inkludering och delaktighet.

Verksamheten består av öppen fritidsverksamhet med organiserade aktiviteter. Divaverksamheten för tjejer 12-16 år, onsdagar. Liquid för HBTQ-unga 13-19 år, torsdagar. Arrangemangsverksamhet, som till delvis genomförs av en arrangörsgroup av unga TBA(To Be Annouced).

Under 2017 har Arbis haft 7 262 besök varav 52% är flickor.

Kultur- och fritidsnämnden föreslås godkänna årsredovisningen 2017 för Arbis.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Årsredovisning Arbis 2017  
Årsredovisning Arbis 2017 med bilaga 1, 2, 3, 4

### Kultur- och fritidsnämndens beslut

- 1. Kultur- och fritidsnämnden godkänner årsredovisningen för Arbis 2017.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:  
Arbis

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 48 Dansnät Sverige 2017, Uppföljning**

Dnr KOF 2017-50

### **Ärende**

Linköpings kommun är sedan 2003 medlem i det nationella arrangörsnätverket Dansnät Sverige. I nätverket ingår 12 parter bestående av kommuner och regioner med scener i hela landet som samverkar kring ett gemensamt uppdrag att möjliggöra turnéer för scenkonst. Samverkan gäller både kommande och namnkunniga nationella och internationella koreografer och danskompanier. I avtalet ingår att arrangera minst fyra dansföreställningar per år i Linköping. Alla parter i nätverket är aktiva i urvalet av nya dansproduktioner och deltar kontinuerligt i urvalsmöten under året för planering av turnéperioder.

Under 2017 har Linköping presenterat fyra produktioner och fem föreställningar samt en work in progress föreställning inom samtida dans på Sagateatern och i Dansens hus. Totalt 605 personer i publiken.

Kultur- och fritidsnämnden beviljar årligen 199 000 kronor genomförandet av dansproduktionerna. Bidrag beviljas även årligen av Region Östergötland och Kulturrådet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, Dansnät Sverige 2017, Uppföljning

### **Kultur- och fritidsnämndens beslut**

#### **1. Kultur- och fritidsnämnden godkänner uppföljningen för 2017.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 49 Uppföljning av plan för barn- och ungdomsverksamhet 2017**

Dnr KOF 2017-80

### **Ärende**

Kultur- och fritidsnämnden beslutade 2017-02-16, § 8, om plan för barn- och ungdomsverksamhet för 2017.

Inom förvaltningen bedrivs verksamhet för barn och unga i flera olika miljöer. För att ge en samlad bild av förvaltningens barn- och ungdomsverksamhet sammanställs årligen en plan för aktuell verksamhet.

Kultur- och fritidskontoret, Friluftsmuseet Gamla Linköping, Linköpings stadsbibliotek, Passagen och Kulturskolan har upprättat en gemensam plan över den barn- och ungdomsverksamhet som planerades för 2017. Planen omfattar även nämndens upphandlade barn- och ungdomsverksamhet.

Uppföljningen visar att verksamheten har utförts enligt planen och att den bedrivits inom de budgeterade ramarna för 2017.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse; Uppföljning av plan för barn- och ungdomsverksamhet 2017  
Uppföljning av Plan för barn- och ungdomsverksamhet 2017

### **Kultur- och fritidsnämndens beslut**

- 1. Uppföljningen av 2017 års plan för barn- och ungdomsverksamhet godkänns.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## § 50 Attesträtt för utvecklingsmedel för idrott

Dnr KOF 2018-60

### Ärende

Kultur- och fritidskontoret föreslår att idrottsutvecklingschef Andras Hagström får attesträtt för följande kodsträng som gäller idrottsutvecklingsmedel.

Attest: Beslutsattest

Namn: Andreas Hagström

Omfattning/koddel i kombination: ID: 120200 Akt: 502039

Tidsperiod: Till och med 2019-03-31

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Beslutsattester 2018

### Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Kultur- och fritidsnämnden godkänner idrottsutvecklingschef Andreas Hagström (ANDHAB) som beslutsattestant inom kultur- och fritidsnämnden enligt förslag.**

---

Beslutet skickas till:  
Ekonomiservice

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## § 51 Uppföljning, Positionspapper för att stärka delaktighet, kunskap och engagemang för EU-frågor

Dnr KOF 2018-123

### Ärende

Kommunstyrelsen beslutade 2017-11-21 § 512 (KS 2017-495) om att samtliga nämnder ska till kommunstyrelsen återrapportera insatser inom ramen för positionspapperet senast den 31 mars 2018.

Positionspapperet utgår från Ks-beslut 2017-360 EU-handslag för att stärka delaktighet, kunskap och engagemang på EU-nivå i samband med EU-minister Ann Lindes besök den 23 maj. Syftet med Positionspapperet är att förtydliga och konkretisera innehåll i Linköpings kommuns internationella strategi. Således är positionspapperet underställt den internationella strategin.

*Linköpings kommuns positioner sammanfattas i följande punkter:*

- Förtroendevalda och tjänstepersoner bereds möjligheter till utbyten på EU-nivå för att dela med sig av erfarenheter och kunskaper inom olika verksamhetsområden samtidigt som man får del av andra städers och regioners lärdomar och arbetssätt,
- Säkerställa att information om EU-frågor sker regelbundet.
- Genomföra kunskapshöjande aktiviteter för förtroendevalda och tjänstepersoner i syfte att öka kunskapen om och visa på möjligheterna till inflytande på EU-nivå,
- Öka påverkansarbetet på EU-nivå för prioriterade sakfrågor inom Linköpings kommun,
- Öka finansiering från EU när det gäller prioriterade utvecklingsområden,
- Öka engagemang och delaktighet om EU bland ungdomar.

*Kultur-och fritidsförvaltningens genomförda aktiviteter 2017-2018 innefattar:*

50 % tjänst som internationell samordnare sedan 2014 som ansvarar för EU-samarbeten inom förvaltningen.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Internationell strategi för kultur- och fritidsförvaltningen har arbetats fram under 2017-2018. Denna utgår från Linköpings kommuns internationella strategi och Positionspapper. Denna planeras att färdigställas under våren 2018.

*Förtroendevalda och tjänstepersoner bereds möjligheter till utbyten på EU-nivå*

Genomförda aktiviteter: Kulturkonferens inom kulturarv 31 augusti-1 september 2017, studieresa till Bryssel (Regionkontor och EU-institutioner) med förvaltningens ledningsgrupp och internationell samordnare 19-21 mars 2018.

*Öka engagemang och delaktighet om EU bland ungdomar.*

Genomförda aktiviteter: Kultur- och fritidsförvaltningen utreder möjligheten att kunna erbjuda Europeiskt Volontär Tjänst (EVS) för ungdomar 17-30 år inom sitt ansvarsområde.

*Öka finansiering från EU när det gäller prioriterade utvecklingsområden*

Genomförda aktiviteter: Medel avsatta i budget för 2018 för internationellt arbete på EU-nivå.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse; Uppföljning, Positionspapper för att stärka delaktighet, kunskap och engagemang för EU-frågor

### **Kultur- och fritidsnämndens beslut**

- 1. Uppföljningen godkänns enligt kontorets förslag.**
- 2. Uppföljningen överlämnas till kommunstyrelsen.**

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## § 52 Uppföljning, arbetsmodell för utveckling av kulturarrangemang

Dnr KOF 2017-84

### Ärende

Kultur- och fritidsnämnden beslutade 2016-11-15, § 185, att ge kontoret i uppdrag att arbeta vidare med utveckling av kulturarrangemang (avser utveckling av kulturarrangemang som tidigare utförts av Visit Linköping & Co enligt avtal med nämnden), samt att utforma ett förslag på arbetsmodell gällande utveckling av kulturarrangemang. Finansiering av arbetsmodellen sker inom ram genom tidigare avsatta medel till kulturavtalet med Visit Linköping & Co om 1 850 000 kr.

Syftet med arbetsmodellen är att medföra ökad effektivitet, nå nya målgrupper samt skapa möjligheter att arbeta agilt för att kunna möta upp snabba förändringar och behov. Arbetsmodellen innebär förbättrade förutsättningar att arbeta utifrån nämndens och kommunfullmäktiges mål samt politiska styrdokument såsom kommunens kulturpolitiska program (som är under framtagande). Den nya arbetsmodellen betyder ökad insyn och förbättrade möjligheter till övergripande styrning för nämnden. Arbetsmodellen medför att arrangemangen kan ske i samarbete med olika parter och är av varierande karaktär – såväl nyskapande som traditionell.

Uppföljningen innefattar genomförda arrangemang under 2017 och inkluderar särskild redovisning avseende antal genomförda konserter med Norrköpings Symfoniorkester (SON) och Östgötamusiken. Därutöver har löpande uppföljning till nämnden skett inom ramen för verksamhetsinformation.

Vidare har Kultur- och fritidskontoret haft löpande dialog med Visit Linköping, SON och Östgötamusiken.

Under 2017 har ett antal arrangemang anordnats inom ramen för den nya arbetsmodellen, under ledning av den nytillsatta projektledartjänsten för kulturarrangemang vid kultur- och fritidskontoret. Arrangemangen har erbjudit en bred repertoar av kulturuttryck såsom teater, musik, dans, nycirkus och konst, såväl i kultur- och fritidskontorets egen regi som i samverkan med andra parter. Samtliga arrangemang har genomförts utifrån definierade mål i det aktuella beslutet och har i många fall inneburit att helt nya koncept för kulturarrangemang har kunnat provas med framgång. I flera fall tjänar dessa aktiviteter som inspiration till och modell för arrangemang som planeras för verksamhetsåren 2018-2019.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kultur- och fritidskontoret gör bedömningen att arbetsmodellen har haft positiva effekter för utvecklingen av kulturarrangemang i Linköping.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, uppföljning av arbetsmodell för utveckling av kulturarrangemang

Bilaga 1 Uppföljning av SONs arrangemang i Crusellhallen VT 2017

Bilaga 2 Uppföljning av SONs arrangemang i Crusellhallen HT 2017

### **Kultur- och fritidsnämndens beslut**

- 1. Kultur- och fritidsnämnden godkänner uppföljningen.**
- 2. Kultur- och fritidsnämnden uppdrar åt kulturutvecklingschef att arbeta enligt föreslagen arbetsmodell för kulturarrangemang.**
- 3. Kulturutvecklingschefen får i delegation från och med 2018 och framåt att besluta upp till 350 000 kronor till utveckling av kulturarrangemang enligt avsatta medel.**
- 4. Arbetsmodellen ska följas upp årligen, senast vid nämndens sammanträde januari 2019.**

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 53 Delegationsbeslut - anmälan till kultur- och fritidsnämnden mars 2018**

Dnr KOF 2018-45

### **Ärende**

Fattade delegationsbeslut redovisas.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, Delegationsbeslut - Anmälan till kultur- och fritidsnämnden 2018

Bilaga: Anmälan av delegationsbeslut mars 2018

### **Kultur- och fritidsnämndens beslut**

#### **1. Delegationsbesluten noteras.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 54 Kurser och konferenser**

Dnr KOF 2018-5

### **Ärende**

Följande kurser och konferenser har inkommit:

The Nordic Cultural Political Summit 2018, Malmö 2018-05-08 - 2018-05-09

Fritidsjuridik – Vem ska äga och driva kommunens idrottsanläggningar?,  
Stockholm 2018-04-17.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse: Kurser och konferenser mars 2018

### **Kultur- och fritidsnämndens beslut**

- 1. Kultur- och fritidsnämnden medger deltagande på kurser och konferenser.**

**The Nordic Cultural Political Summit 2018, Malmö 2018-05-08 - 2018-05-09: Cecilia Gyllenberg Bergfasth (Mp)**

**Fritidsjuridik – Vem ska äga och driva kommunens idrottsanläggningar?,  
Stockholm 2018-04-17: Andreas Williamsson (S) och Daniel Noregran  
(M)**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 55 Förrättningar**

Dnr KOF 2018-2

### **Ärende**

Följande förrättningar anmäls:

2018-02-21, Niklas Nåbo, Fokusgrupp för kultur

2018-03-13, Niklas Nåbo, Budget 2019 - halvdag med workshop

2018-03-13, Johan Thorén, Budget 2019 - halvdag med workshop

2018-03-22 Johan Thorén, Föreläsning Svenska Fotbollsförbundet

2018-03-07, Elmer Jansson, Fokusgrupp idrott och anläggningar

2018-03-13, Elmer Jansson, Budget 2019 - halvdag med workshop

2018-03-22 Elmer Jansson, Föreläsning Svenska Fotbollsförbundet

2018-03-13, Åsa Barkland, Budget 2019 - halvdag med workshop

2018-03-22 Åsa Barkland, Föreläsning Svenska Fotbollsförbundet

2018-03-14, Dayhana Villarroel, Demokratidagen SKL, Stockholm

2018-03-09, Gunilla Lövgren, Rådet för funktionshinder och delaktighet

2018-03-13, Gunilla Lövgren, Budget 2019 - halvdag med workshop

2018-03-22 Gunilla Lövgren, Föreläsning Svenska Fotbollsförbundet

2018-03-13, Daniel Noregran, Budget 2019 - halvdag med workshop

2018-03-22 Daniel Noregran, Föreläsning Svenska Fotbollsförbundet

2018-02-21, Felix Grönqvist, Fokusgrupp för kultur

2018-03-13, Felix Grönqvist, Budget 2019 - halvdag med workshop

2018-03-13, Eje Svensson, Budget 2019 - halvdag med workshop

2018-03-22 Eje Svensson, Föreläsning Svenska Fotbollsförbundet

2018-03-13, Anna Gustafsson, Budget 2019 - halvdag med workshop

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



- 2018-03-22 Anna Gustafsson, Föreläsning Svenska Fotbollsförbundet
- 2018-03-07, Christoffer Olsson, Fokusgrupp idrott och anläggningar
- 2018-03-22 Christoffer Olsson, Föreläsning Svenska Fotbollsförbundet
- 2018-03-07, Gustaf Appelberg, Fokusgrupp idrott och anläggningar
- 2018-03-13, Gustaf Appelberg, Budget 2019 - halvdag med workshop
- 2018-03-22 Gustaf Appelberg, Föreläsning Svenska Fotbollsförbundet
- 2018-02-21, Carl-Fredrik Ideström, Fokusgrupp för kultur
- 2018-03-13, Anna Steiner Ekström, Budget 2019 - halvdag med workshop
- 2018-03-22 Anna Steiner Ekström, Föreläsning Svenska Fotbollsförbundet
- 2018-03-01, Birgitta Unéus, Kommunala pensionärsrådet, Stadshuset
- 2018-03-06, Birgitta Unéus, Konstkommittén Passagen
- 2018-03-22 Birgitta Unéus, Föreläsning Svenska Fotbollsförbundet
- 2018-03-13, Agneta Lantz, Budget 2019 - halvdag med workshop
- 2018-03-22 Agneta Lantz, Föreläsning Svenska Fotbollsförbundet
- 2018-03-05 – 2018-03-07, Nils Blixt, Träffpunkt Idrott Göteborg
- 2018-03-13, Nils Blixt, Budget 2019 - halvdag med workshop
- 2018-03-22 Nils Blixt, Föreläsning Svenska Fotbollsförbundet
- 2018-03-13, Karin Sandin Dahlgren, Budget 2019 - halvdag med workshop
- 2018-03-13, Andreas Williamsson, Budget 2019 - halvdag med workshop
- 2018-03-09, Inger Sjöge, Funktionshindersrådet
- 2018-03-13, Inger Sjöge, Budget 2019 - halvdag med workshop
- 2018-03-22 Inger Sjöge, Föreläsning Svenska Fotbollsförbundet

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 56 Handlingar för kännedom 2018**

Dnr KOF 2018-3

### **Ärende**

Följande handlingar för kännedom har inkommit.

KOF 2018-7 Tjänsteskrivelse - Funkisglädje, svar på motion (KD),  
Omsorgskontoret

KOF 2018-7 Protokollsutdrag 2018-02-27 KF §44, Avveckling av  
kommunstyrelsens anställningsmyndighet som ekonomisk enhet,  
Kommunfullmäktige

KOF 2017-331 Protokollsutdrag 2018-02-13 KS §56, Rapportering avseende  
intern kontroll inom Linköpings kommun år 2017, Kommunstyrelsen

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, Handlingar för kännedom mars 2018

### **Kultur- och fritidsnämndens beslut**

#### **1. Handlingar för kännedom noteras.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--