

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

Plats och tid

Linköping, kl. 08:30 - 12:00

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

43 - 65

Utses att justera

Pether Nordin

Sekreterare

Ida Åberg

Ordförande

Ann-Charlott Bäckman

Justerande

Pether Nordin

Anslag/Bevis

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum

2024-04-25

Förvaringsplats för protokollet

Kultur- och fritidskontoret

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

Beslutande

Ann-Charlott Bäckman (S) ordförande
Christoffer Rosendahl (C) Vice ordförande
Pether Nordin (MP)
Christoffer Olsson (S)
Agneta Lantz (M)
Inger Sjöge (M)
Artur Hulu (M)
Sanne Jacob (LL)
Jörgen Ring (SD)
Mats Johansson (S) - ersätter Elisabeth Gustafsson (S) §§ 43-45, §§47-64
Liselott Schröder (S) - ersätter Mats Johansson (S) § 46 på grund av jäv
Anna Åkerbjörk (L) - ersätter Susanne Härner (KD)

Övriga deltagande**Ersättare (icke tjänstgörande)**

Jörg Schminder (S)
David Hagström (M)
Karin Hede (M)
Emilia Örtenvik-Laitamaa (M)
Anders Lindström (LL)
Lina Eskilsson (V)
Ivan Rådström (SD)

Övriga

Olanders Karin, kultur- och fritidsdirektör
Ericsson Christin, bitr kultur- och fritidsdirektör
Åberg Ida, sekreterare
Leijon Maria, ekonomichef
Hallerfelt Marie, kommunikationschef
Hagström Andreas, idrottsutvecklingschef
Sääf Marie, bibliotekschef
Brask Michael, utvecklingschef ungdom och kultur
Egelin Tärning Annelie, verksamhetschef
Forsling Parborg Malin, sakkunnig
Hansson Therése, sakkunnig
Marcusson Lina, sakkunnig
Pihl Jonas, sakkunnig
Stenbeck Axel, sakkunnig
Mayer Hans, sakkunnig
Björk Cecilia, KFUM Linköping, §§ 43-46
Aslan Nuri, KFUM Linköping, §§ 43-46

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

Shekha Ayar, Hemgårdarnas BK, §§ 43-46

Lönqvist Kristin, RF-SISU, §§ 43-46

Nilsson Tina, RF-SISU, §§ 43-46

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Innehållsförteckning

	Ärende	Sida
§ 43	Justering av dagordning	5
§ 44	KFUM Linköpings arbete med projektet Bollihop, uppföljning av IOP 6	
§ 45	Hemgårdarna BK:s integrationsarbete i Skäggetorp, uppföljning av IOP	7
§ 46	Överenskommelse RF-SISU Östergötland 2024 samt uppföljning 2023	8
§ 47	Delredovisning utredningsuppdrag om isanläggning	10
§ 48	Återrapportering av utveckling Tinnis (utepad) 2024	11
§ 49	Barnkulturgarantin	12
§ 50	Återrapportering mobil verksamhet vid Linköpings stadsbibliotek	14
§ 51	Närvarorätt för gruppledare på nämndens sammanträden	16
§ 52	Verksamhetsinformation	17
§ 53	Hyresavtal – Tinnerbäcksbadet, utepadet (Tinnis)	18
§ 54	Motion (LL) - Installation av No Fall-utrustning i Stångebro ishall för en jämlik idrott, svar	19
§ 55	Motion (L) - Linköping behöver mer isyta, svar	20
§ 56	Nämndinitiativ (C) - Ungdomsverksamhet i Ryd och Lambohov, svar	22
§ 57	Revidering av bidragsregler för studieförbund	25
§ 58	Yttrande över Program till klimatanpassning	26
§ 59	Yttrande över Handlingsplan för klimatanpassning	29
§ 60	Delårsrapport per den 31 mars med prognos för helår 2024	32
§ 61	Rapport från fokusgrupper	35
§ 62	Kurser och konferenser	36
§ 63	Anmälan av delegationsbeslut	37
§ 64	Förrättningar	38
§ 65	Handlingar för kännedom	39

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

§ 43 Justering av dagordning

Kultur- och fritidsnämndens beslut

1. Dagordningen godkänns.

Ärende

Till dagordningen läggs ett ärende om närvarorätt för gruppledarna på nämndens sammanträden som punkt 9a.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

§ 44 KFUM Linköpings arbete med projektet Bollihop, uppföljning av IOP

Dnr KOF 2022-142

Kultur- och fritidsnämndens beslut**1. Informationen noteras.****Ärende**

Representanter från KFUM återrapporterar kring det ideella offentliga partnerskapet mellan Linköpings kommun och KFUM avseende KFUM Bollihop.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

§ 45 Hemgårdarna BK:s integrationsarbete i Skäggetorp, uppföljning av IOP

Dnr KOF 2022-144

Kultur- och fritidsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Ärende

Representanter från Hemgårdarnas BK återrapporterar kring det ideella offentliga partnerskapet mellan Linköpings kommun och Hemgårdarnas BK.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

§ 46 Överenskommelse RF-SISU Östergötland 2024 samt uppföljning 2023

Dnr KOF 2024-50

Kultur- och fritidsnämndens beslut

1. RF- SISU Östergötlands redovisning över genomförda insatser under 2023 godkänns.
2. Överenskommelse om ersättning om 420 000 kronor avseende utbildningsinsatser för Linköpings idrottsföreningar verksamhetsåret 2024 godkänns.
3. Uppföljning av överenskommelsen för 2024 genomförs under våren 2025.

Jäv

Mats Johansson (S) anmäler jäv.

Ärende

RF- SISU Östergötland har inkommit med en redovisning över genomförda utbildningsinsatser under 2023. Av redovisningen framgår att RF- SISU Östergötland genomfört de insatser som beskrivs i den överenskommelse som tecknats mellan RF-SISU Östergötland och Linköpings kommun. RF- SISU Östergötland har under 2023 genomfört olika utbildningsinsatser till 130 idrottsföreningar. Utbildningsinsatserna har också en tydlig koppling till kommunens idrottspolitiska program Aktiv hela livet.

Kultur- och fritidsförvaltningen och RF- SISU Östergötland har tillsammans arbetat fram en överenskommelse avseende bland annat utbildningsinsatser till Linköpings idrottsföreningar under 2024 med följande huvudsakliga innehåll:

- Erbjudna utbildningsverksamhet till minst 100 av kommunens idrottsföreningar utifrån föreningarnas behov.
- Utbildningar inom ramen för Linköpings kommuns viljeinriktning i det idrottspolitiska programmet Aktiv hela livet ska premieras och prioriteras. Det kan till exempel handla om utbildningsinsatser kopplat till jämställdhet, inkludering, barns rättigheter inom idrotten och insatser för att öka den fysiska aktiviteten för i första hand de prioriterade grupperna i Aktiv hela livet.
- Samverka med Linköpings kommun i arbetet med att implementera det idrottspolitiska programmets handlingsplan.
- Erbjudna ungdomar ledarutbildning inför sommarens feriearbete.
- Tillsammans med Linköpings kommun genomföra en mötesplats/workshop under 2024.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

- Tillsammans med Linköpings kommun arbeta för att öka den fysiska aktiviteten i utsatta/idrottssvaga områden med syftet att minska den sociala oron.

Kultur- och fritidsnämnden föreslås godkänna RF-SISU Östergötlands redovisning för 2023 samt bevilja RF- SISU Östergötland 420 000 kronor för utbildningsinsatser 2024.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Överenskommelse med RF- SISU Östergötland 2024 samt uppföljning 2023, 2024-04-16

Bilaga 1: Överenskommelse om ersättning avseende utbildningsinsatser för Linköpings idrottsföreningar verksamhetsåret 2024

Bilaga 2: RF-SISU Östergötlands Verksamhetsberättelse 2023

Bilaga 3: Kommunblad Linköping 2023

Beslutet skickas till:
RF-SISU Östergötland

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

§ 47 Delredovisning utredningsuppdrag om isanläggning

Dnr KOF 2024-75

Kultur- och fritidsnämndens beslut

1. Delrapporten noteras.

Ärende

Kultur- och fritidsförvaltningen fick i mars 2024 uppdrag av kultur- och fritidsnämnden att genomföra en utredning avseende nya isanläggningar i Linköping. Uppdraget ska delredovisas under våren och slutredovisas hösten 2024.

Utredningen omfattar lokalisering, finansiering, ägande, drift och innehåll i anläggningarna. Utredningen omfattar även den öppna bandyplanen på Stångebro sportfält.

Delrapporten fokuserar på lokalisering, Stångebro sportfälts planerade utveckling samt anläggningarnas utformning och innehåll.

Delrapporten sammanfattas i följande punkter:

- Den öppna bandyplanen på Stångebro sportfält försvinner till förmån för en ny träningshall avsedd för konståkning och parasport.
- En ny isanläggning bestående av en arena med bandymått och en curlinghall byggs i Vidingsjö (mellan ridsportsanläggningen och Vidingsjö Motionscenter).
- Fotbollsplanerna på Stångebro sportfält flyttas med till Vidingsjö.
- Runt isanläggningen i Vidingsjö anläggs utvecklingsmiljöer i form av bland annat motions- och skidspår och vandringsleder.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Delrapport ny isanläggning, 2024-04-16

Delrapport ny isanläggning

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

§ 48 Återrapportering av utveckling Tinnis (utebad) 2024

Dnr KOF 2023-213

Kultur- och fritidsnämndens beslut

1. Redovisningen noteras.

Ärende

Kultur- och fritidsnämnden gav 2023-12-14, § 126, kultur- och fritidsdirektören i uppdrag att uppföra tillfälliga aktivitetsytor på området för Tinnis badsjö inför sommarsäsongen 2024. Finansiering av aktiviteterna hanteras inom budgetramen för Anläggningsdrift och lokalbokning.

Förvaltningen har planerat och påbörjat genomförandet av sommaraktiviteter inför sommarsäsongen 2024. Området kommer beläggas med en gräsyta samt ett område med sand för beachvolleyboll och andra sandaktiviteter. På en asfaltyta kommer linjerade planer för basket och/eller bandy ritas upp. Området kommer även kompletteras med bänkar.

Kultur- och fritidsnämnden föreslås notera redovisningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Återrapportering av åtgärder vid Tinnis (utebad) sommaren 2024, 2024-04-16

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

§ 49 Barnkulturgarantin

Dnr KOF 2024-93

Kultur- och fritidsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Ärende

Enligt det kulturpolitiska programmet, I samtiden för framtiden, ska Linköpings kommun *utveckla en barnkulturgaranti där alla barn och unga i kommunen får möta professionell kultur regelbundet under sin skoltid*. Kulturgarantin är ett utbud av kulturupplevelser för förskola och grundskola som kan bokas utan kostnad. Utbudet består av scenkonst och besök hos Linköpings kulturaktörer. Garantin gäller för en scenkonstupplevelse och ett pedagogiskt besök per klass/grupp och läsår. Linköpings kommun har ca 30 000 elever som innefattas av kulturgarantin.

Information och bokning av kulturgarantins utbud sker genom det administrativa systemet Kulturportalen vilket nyttjas av nästan alla skolor. Statistik från Kulturportalen visar hur stor andel av Linköpings skolor och förskolor som nås av satsningen. Under läsåret 2023-2024 har ca 30% av alla klasser i grundskolan tagit del av erbjudandet. Andelen som deltar varierar stort mellan olika åldrar och den enskilda lärarens engagemang har stor påverkan på utfallet. Kultur- och fritidsförvaltningen har identifierat ett antal utmaningar i arbetet med barnkulturgarantin. Ökade kostnader, transporter och förankring är några av de största utmaningarna som påverkar barns tillgång till kulturupplevelser i skolan.

Kultur- och fritidsförvaltningen har fått ett ekonomiskt tillskott till kulturgarantin genom det statliga bidraget Skapande skola som hanteras av Kulturrådet. Inför ansökningsomgången för läsår 24/25 meddelades minskat bidrag med 25 miljoner kronor. Beslut om tilldelning av medel från Kulturrådet meddelades i mitten av april. Linköpings kommun har beviljats 2 128 160 kr för Skapande skola för läsåret 24/25 vilket är 370 000 kr lägre än tidigare år. Det beviljade bidraget kommer att fördelas till de skolor som ansökt om kulturprojekt inom ramen för Skapande skola samt användas för att förstärka den kommunala kulturgarantin med aktiviteter med fokus på eget skapande.

Dialog har inletts mellan Kultur- och fritidsförvaltningen och Utbildningsförvaltningen utifrån de gemensamma utmaningarna. Kultur- och fritidsförvaltningen genomför en omvärldsbevakning för att ta reda på hur andra kommuner i liknande situation arbetar för att öka möjligheten för fler elever att ta del av kulturgarantin.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Barnkulturgarantin, 2024-04-16

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

§ 50 Återrapportering mobil verksamhet vid Linköpings stadsbibliotek

Dnr KOF 2024-98

Kultur- och fritidsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Ärende

Linköpings stadsbibliotek har från februari 2022 till augusti 2023 bedrivit ett projekt finansierat av Kulturrådet. Projektet har syftat till att utveckla den mobila biblioteksverksamheten och prova nya mobila arbetssätt. Därtill har syftet varit att nå fler användare, med prioriterade målgrupper i fokus, men också en större allmänhet. Insatserna har skett såväl på landsbygd som i staden. Projektet har bedrivits som en del i bibliotekets arbete att leva upp till det demokratiska uppdraget enligt bibliotekslagen.

Projektet redovisas i två rapporter. Den första rapporten Framtidens mobila biblioteksverksamhet har kartlagt Linköpings biblioteksverksamhet och dess förutsättningar samt lämnat förslag på möjligheter att utveckla biblioteksverksamheten. Rapporten är framtagen av Linnefors Information på uppdrag av Kultur- och fritidsförvaltningen.

Den andra rapporten, Mobil biblioteksverksamhet 2022-2023, beskriver bibliotekets genomförda delprojekt som bland annat består av följande:

- Biblioteksombud i affär – Möjliggöra utlåning av biblioteksböcker i servicepunkter på landsbygden i syfte att göra det enklare och mer tillgängligt för medborgare på landsbygden att låna böcker.
- Deckarpromenad – En spännande, lekfull och interaktiv familjepromenad genom Linköping baserat på karaktärerna från LasseMajas detektivbyrå. Syftet var att locka tillbaka familjer till biblioteket efter covidpandemin.
- Medpassagerare på boken – Lokala Östgötaförfattare har följt med boken och pratat om sitt författarskap och litteratur med besökare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Framtidens mobila biblioteksverksamhet, 2024-04-16
Rapport - Framtidens mobila biblioteksverksamhet, Linnefors Information
Rapport - Mobil biblioteksverksamhet 2022-2023

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

§ 51 Närvarorätt för gruppledare på nämndens sammanträden

Kultur- och fritidsnämndens beslut

1. Gruppledare har rätt att närvara vid nämndens sammanträden. Närvarorätten gäller inte ärenden som rör myndighetsutövning eller i vilka det förekommer uppgifter som omfattas av sekretess hos kommunstyrelsen eller nämnden.

Ärende

Enligt Reglementet för Linköpings kommun avsnitt 4.4.2 *Närvarorätt* har kommunfullmäktiges ordförande och kommunalråden närvarorätt vid nämndens sammanträden. I likhet med detta medges närvarorätt för gruppledare. Närvarorätten gäller inte ärenden som rör myndighetsutövning eller i vilka det förekommer uppgifter som omfattas av sekretess hos kommunstyrelsen eller nämnden.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

§ 52 Verksamhetsinformation

Dnr KOF 2024-1

Kultur- och fritidsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Ärende

Marie Sääf, bibliotekschef, berättar om att en pågående omflytt vid Huvudbiblioteket kan föranleda att det blir rörigt i bibliotekssalen. Bland annat byggs en ny informationsdisk och bokbeståndet flyttas om.

Ordförande Ann-Charlott Bäckman informerar om en kommande workshop om ungdomsverksamheten.

Ordförande påminner även nämnden om att använda de uppföljningsbiljetter som finns till förfogande.

Karin Olanders, kultur- och fritidsdirektör, berättar om att rekryteringen av den nya avdelningschefen för kultur är klar. Ny avdelningschef blir Maria Modig.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

§ 53 Hyresavtal – Tinnerbäcksbadet, utebadet (Tinnis)

Dnr KOF 2023-175

Kultur- och fritidsnämndens beslut

1. Kultur- och fritidsnämnden begär kommunstyrelsens tillstånd att teckna hyresavtal med Lejonfastigheter avseende Tinnerbäcksbadet – utebadet. Avtalet gäller retroaktivt från 2024-05-01 till och med 2044-04-30.

2. Kultur- och fritidsdirektören ges i uppdrag att teckna avtalet, under förutsättning att kommunstyrelsen beviljar kultur- och fritidsnämnden tillstånd.

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beviljar kultur- och fritidsnämnden tillstånd att teckna hyresavtal med Lejonfastigheter avseende Tinnerbäcksbadet – utebadet. Avtalet gäller retroaktivt från 2024-05-01 till och med 2044-04-30.

Ärende

Det nuvarande hyresavtalet för utebadet (Tinnis) löper ut 2024-04-30. Efter att den gamla simhallen tagits ur drift har ny separat vattenreningsanläggning byggts av fastighetsägaren för 50 m bassängen. Med anledning av denna investering har Lejonfastigheter AB aviserat en hyreshöjning och nytt hyresavtal har tagits fram.

Nuvarande avtal som löper ut den 30 april 2024 har en årshyra på 3 209 400 kronor. Det nya hyresavtalet är för perioden 2024-05-01 – 2044-04-30 och har en årshyra på 3 800 000 kronor per år (uppräkningsindex för 2025). Den nya hyran ryms inom för detta budgeterade medel.

Enligt kommunens riktlinjer krävs kommunstyrelsens tillstånd för lokalanskaffning där hyrestiden överstiger 5 år och om den årliga hyreskostnaden överstiger 1 mnkr. Samma tillståndskrav avseende hyrestid och belopp gäller för lokalförändring.

Då ärendet behandlas i kommunstyrelsen efter den 1 maj föreslås hyresavtalet gälla retroaktivt från 1 maj.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Hyresavtal – Tinnerbäcksbadet, utebadet (Tinnis), 2024-04-03

Hyresavtal - Tinnerbäcksbadet, utebadet (Tinnis)

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

§ 54 Motion (LL) - Installation av No Fall-utrustning i Stångebro ishall för en jämlik idrott, svar

Dnr KOF 2023-50

Kultur- och fritidsnämndens beslut

1. Kultur- och fritidsförvaltningens förslag tillstryks.

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Kultur- och fritidsförvaltningens förslag tillstryks.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen installation av No Fall - utrustning i Stångebro ishall avslås med hänvisning till pågående utredning om isytor.

Ärende

Christer Mård och Cecilia Helber (LL) föreslår i en motion daterad 2023-01-16 att:

- Utrustningen No Fall installeras i Stångebros hallen i syfte att funktionshindrade ska få möjlighet att träna och åka skridskor.

Kultur- och fritidsförvaltningen noterar att motionens intention att främja idrottslig aktivitet stämmer överens med det idrottspolitiska programmet Aktiv hela livet och utvecklingsplanen för idrottsanläggningar och aktivitetsmiljöer, men bedömer att val av utrustning, lokalisering och finansiering behöver ses över i utredningen avseende isanläggningar i Linköping. I dagsläget är beläggningsgraden i ishallen väldigt hög, vilket innebär att brist på ledig istid är en begränsande faktor att kunna nyttja utrustningen.

Kultur- och fritidsförvaltningen föreslår att motionen avslås med hänvisning till pågående utredning om nya isanläggningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Motion (LL) - Installation av No Fall-utrustning i Stångebro ishall för en jämlik idrott, svar, 2024-04-03

Motionen

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

§ 55 Motion (L) - Linköping behöver mer isyta, svar

Dnr KOF 2023-196

Kultur- och fritidsnämndens beslut

1. Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till beslut tillstryks.

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till beslut tillstryks.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen anses besvarad med hänvisning till pågående utredning om ny isanläggning.

Ärende

Johan Thorén (L) föreslår i en motion daterad 2023-10-20 att:

- enligt motionens intentioner utreda lokalisering och kostnad för byggnation av en ishall.
- enligt motionens intentioner utreda lokalisering och kostnad för byggnation av en bandyhall.
- enligt motionens intentioner utreda lokalisering och kostnad för byggnation av en curlinghall.
- samtliga nya isanläggningar ska byggas i anslutning till redan befintlig eller annan ny isanläggning för att uppnå synergivinster och lägre kostnader.
- utreda samfinansieringsmodell gällande isanläggningar i samverkan Linköpings kommun, näringsliv och föreningsliv.

I Kultur- och fritidsförvaltningens Utvecklingsplan – idrottsanläggningar och aktivitetsmiljöer framgår att det finns behov av fler isytor och istider för att tillgodose behovet från isidrotterna, skolornas idrottsprofiler samt allmänhetens åkning. För att tillgodose behovet av fler isytor och istider har Utvecklingsplanen pekat ut att Linköpings kommun har behov av ytterligare isytor.

Kultur- och fritidsnämnden gav 2024-03-21, § 25, kultur- och fritidsdirektören i uppdrag att genomföra en utredning av nya isanläggningar i Linköpings kommun. Utredningen ska belysa lokalisering, finansiering, ägande och drift. Utredningen ska även se över hur en eller flera anläggningar bör utformas utifrån isidrotternas olika behov. Uppdraget delredovisas under våren 2024 och slutredovisas under hösten 2024.

Kultur- och fritidsförvaltningen föreslår att motionen anses besvarad med hänvisning till pågående utredning om nya isanläggningar.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Motion (L) - Linköping behöver mer isyta, svar, 2024-04-03
Motionen

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

§ 56 Nämndinitiativ (C) - Ungdomsverksamhet i Ryd och Lambohov, svar

Dnr KOF 2024-73

Kultur- och fritidsnämndens beslut

1. Nämndinitiativet anses besvarat med hänvisning till pågående trygghets- och säkerhetsarbete för verksamheten samt arbetsmiljöbedömning för medarbetarna.

Ärende

Ett nämndinitiativ har kommit in från Centerpartiet, Vänsterpartiet och Miljöpartiet gällande ändrade öppettider på Ung Puls verksamhet i Ryd och Lambohov. Partierna ser allvarligt på situationen och föreslår att kultur- och fritidsnämnden att besluta:

- att Linköpings kommun snarast möjligt öppnar ungdomsverksamheten i Ryd och Lambohov igen, alternativt ersätter dessa med ett likvärdigt alternativ.

Ungdomsverksamheten i Linköpings kommun består av:

Ungtopia en verksamhet för ungdomar med funktionsnedsättning

Liquid en verksamhet för HBTQAI+

LinGo en verksamhet bestående av två mobila team

Ungdomsmötesplatser i Ljungsbro, Ekholmen, Lingham, Skäggetorp, Berga, Ryd samt Lambohov

Det är i ungdomsverksamheten kopplad till Skäggetorp, Berga, Ryd samt Lambohov förvaltningen gjort prioriteringar gällande öppettider samt personaltäthet. Prioriteringarna baseras på bedömningar utifrån säkerhet och trygghet för deltagare samt arbetsmiljö för medarbetare.

Ungdomsverksamhetens närvaro i Berga och Skäggetorp bedöms som särskilt viktig. Prioriteringen har medfört begränsade öppettider i Ryd samt Lambohov. Den tillfälliga förändringen syftar till att säkra en trygg miljö för de deltagare som besöker verksamheten men även en trygg arbetsmiljö för medarbetare i verksamheten.

Prioritering har gjorts i dialog med verksamheten, verksamhetschef och säkerhetssamordnare. Verksamheten genomför regelbunden avstämning med polisen gällande aktuell lägesbild för verksamhetens olika områden.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

Kultur- och fritidsförvaltningen arbetar kontinuerligt för att kunna använda befintliga resurser på ett effektivt sätt och skapa en trygg och meningsfull verksamhet. Förvaltningskontoret utformar plan och prioritering för att återgå till ordinarie verksamhet i Ryd samt Lambohov. Mot bakgrund av detta föreslås nämndinitiativet anses besvarat.

Yttranden

Christoffer Rosendahl (C) yrkar bifall till nämndinitiativet.

Pether Nordin (MP) yrkar bifall till nämndinitiativet.

Ann-Charlott Bäckman (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag om ett besvarande av nämndinitiativet.

Beslutsordning

Ordföranden ställer proposition på Christoffer Rosendahls (C) med fleras yrkade och finner att nämnden beslutat att anse nämndinitiativet besvarat i enlighet med förvaltningens förslag.

Protokollsanteckningar

Sanne Jacob (LL) lämnar följande protokollsanteckning:

Linköpingslistan främjar all form av ungdomsaktivitet i hela Linköping. Det är en självklarhet för oss att barn och ungdomar ska kunna träffas och umgås på passande platser i kommunen.

Vad som dock saknas i många verksamheter, även hos Ung Puls, är ett mätinstrument som tydligt visar vilka resultat verksamheten gör. Det bör vara ett krav från kommunen att verksamheterna presenterar statistik på till exempel hur många ungdomar som nyttjar verksamheten och hur dessa ungdomar uppfattar verksamheten. Utan mätinstrument är det svårt att påvisa vilken effekt insatsen har.

Vidare anser Linköpingslistan att fokus för den här typen av ungdomsverksamhet bör vara på yngre åldrar exempelvis ungdomar i högstadiet och möjligen första året i gymnasiet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Nämndinitiativ (C) – Ungdomsverksamhet i Ryd och Lambohov, 2024-04-16

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

§ 57 Revidering av bidragsregler för studieförbund

Dnr KOF 2024-83

Kultur- och fritidsnämndens beslut

1. Kultur- och fritidsdirektören ges i uppdrag att revidera bidragsreglerna för bidrag till studieförbund.
2. Kultur- och fritidsdirektören återkommer med förslag till bidragsregler under hösten 2025.

Ärende

Fördelningen av det kommunala stödet till studieförbund baseras på Folkbildningsrådets fördelningsmodell. Folkbildningsrådet har gjort en översyn av systemet för statsbidrag till studieförbundens verksamhet och nya villkor samt fördelning av statsbidrag till studieförbundsverksamhet trädde i kraft den 1 januari 2024. Folkbildningsrådet tidigare kvantitetsuppföljning ersattes med kvalitetsuppföljning. Kultur- och fritidsnämndens fördelningsnyckel baseras på inrapporterad information till Folkbildningsrådet och är därför i behov av att uppdateras.

Förvaltningens föreslår att kultur- och fritidsdirektören ges i uppdrag att revidera bidragsregler för bidrag till studieförbund och återkomma med förslag på nya bidragsregler under hösten 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Revidering av bidragsregler för studieförbund, 2024-03-26

Beslutet skickas till:
Bildningsförbundet Östergötland

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

§ 58 Yttrande över Program till klimatanpassning

Dnr KOF 2024-54

Kultur- och fritidsnämndens beslut

1. Yttrandet godkänns och översänds till kommunstyrelsen.

Ärende

Kommunstyrelsen beslutade 2024-01-23, § 19, att remittera Program för klimatanpassning till samtliga nämnder, bolag samt Räddningstjänsten Östra Götaland och Länsstyrelsen Östergötland. Yttranden ska vara Kommunledningsförvaltningen tillhanda senast 26 april 2024.

Programmet fastställer tydliga principer och särskilt viktigt är avsnittet om roller och ansvar i klimatanpassningsarbetet vilket underlättar framtida samverkan. Nämndens verksamhet bör inkluderas i avsnitt 4.1 Kommunens välfärdsverksamhet, då nämndens målgrupper överlappar med programmets utpekade sårbara grupper. Vidare önskar nämnden att rubriksättningen i avsnitt 4.4 ändras till "Naturmiljö, Kultur och fritid, Besöksnäring och turism samt Areella näringar" vilket bättre fångar in nämndens ansvarsområden. Även rubriker och indelning i avsnitt 4.4.1 bör ändras till Naturmiljö, Idrott och friluftsliv, Kultur och kulturarv, Besöksnäring och turism samt Areella näringar och livsmedelssäkerhet. Yttrandet behandlar även ett antal mindre ändringar som handlar om förtydliganden eller rättelser.

Kultur- och fritidsförvaltningen föreslår att yttrandet godkänns och översänds till kommunstyrelsen.

Protokollsanteckningar

Pether Nordin (MP) lämnar följande protokollsanteckning:

Klimatförändringarna är i dag ett faktum och det innebär förändrade villkor för alla som lever på jorden. Oavsett om vi lyckas minska våra utsläpp nu så kommer vi att se följderna av tidigare klimatpåverkan under många år framöver. Det kan inte nog understrykas hur angeläget det är att budgetera samt genomföra de insatser som programmet och handlingsplanen fastslår. Med tanke på de sannolikt enorma belopp som behöver avsättas och de långa ledtider som vissa av åtgärderna sannolikt kommer att ha, så är det nödvändigt att ha en bred förankring i kommunfullmäktige som garanterar långsiktighet och kontinuitet.

Miljöpartiet och jag menar att ett Program till klimatanpassning även bör innehålla följande punkter:

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

1. I Bilaga 2 redovisas olika RCP-scenarios baserade på kunskapsläget 2013. Det vi vet är att IPCC har höjt tonen avseende omfattning och hastighet i implementering av åtgärder för att hantera pågående klimatkris. Därför behöver det i programmet förtydligas vilket/vilka scenario/-n som används i programmet och som är dimensionerande för de åtgärder som föreslås. I vissa aspekter torde det finnas tröskeleffekter mellan RCP 6,0 och RCP 8,5, vilket innebär påtagliga skillnader i krav på åtgärder och därmed storleken på investeringar, såväl som ledtider för implementering. Det bör tydligt framgå i programmet vilket scenario som programmet utgår från.

2. I Klimatanpassningsprogrammet under Sammanfattning; sid 4 står det: "Arbetet med klimatanpassning ersätter inte kommunens förebyggande klimatarbete (dvs som rör minskade utsläpp av växthusgaser) som behövs för att klimatpåverkan ska avstanna"

En mer korrekt skrivning menar vi är följande:

"Arbetet med klimatanpassning ersätter inte kommunens förebyggande klimatarbete (dvs som rör minskade utsläpp av växthusgaser) som behövs för att takten i den negativa klimatförändringen ska bromsas."

3. Det långsiktiga målet i Klimatanpassningsprogrammet borde istället skärpas och uttryckas:

"Linköpings kommun ska göra allt för att, trots dagens och framtidens klimatförändringar, fortsätta att vara en attraktiv kommun för dess invånare och företag. Vi ska göra det bästa möjliga givet den nya framtiden som kommer."

Att skriva att vi ska ta tillvara på möjligheterna med framtida klimatförändringar kan tolkas som brist på empati för det mycket stora antal människor som förlorar sin framtid på grund av att den rika världen, dit även Linköpings kommun räknas, inte klarar av att uppfylla de klimatmål som krävs och som man förbundit sig att göra genom ratificeringen av Paris-avtalet.

4. Ett bättre sätt att uttrycka sig i Klimatanpassningsprogrammet, kapitel 1.3, där det står: Verksamhetsanpassningar planeras och genomförs systematiskt i takt med ett förändrat klimat. vore att istället uttrycka det enligt följande: Verksamhetsanpassningar ska planeras och genomföras systematiskt i takt och i god tid innan effekterna av ett förändrat klimat eskalerar, det vill säga de måste påbörjas nu.

5. Under rubriken "Helhetssyn för att möta målkonflikter och skapa positiva synergieffekter" följande läggs till:

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

”Klimatanpassningsåtgärderna ska utformas så att klimatpåverkan av åtgärderna i sig blir liten. Eftersom klimatförändringarna enligt tillgänglig forskning kommer att eskalera så länge växthusgaser tillförs till atmosfären, bör klimatanpassningsåtgärderna utformas så att det uppstår synergier mellan klimatanpassning och arbetet för att minska utsläppen av växthusgaser.” samt att ”Respektive åtgärd utvärderas utifrån dess egen påverkan på klimatet.” och även att ”Linköpings kommun har ett ansvar att, i alla aktiviteter som kommunen genomför, ha klimatanpassning, invånarnas och företagens bästa för ögonen. Kommunen ska inte i sin dagliga verksamhet försvåra eller fördyra behovet av klimatanpassning, något som skulle kunna riskera att falla på de enskilda invånarnas och företagens att genomföra.”

6. Under stycket Klimatanpassningsprogrammet, kapitel 4.3.5 under Prioriteringar, borde en punkt läggas till att anlägga dagvattenhantering ovan mark även i befintlig bebyggelse.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Yttrande över program till klimatanpassning, 2024-04-16

Bilaga 1 Yttrande över Program till klimatanpassning, kultur- och fritidsnämnden

Bilaga 2 Förslag till remissversion av Program för klimatanpassning

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

§ 59 Yttrande över Handlingsplan för klimatanpassning

Dnr KOF 2024-55

Kultur- och fritidsnämndens beslut

1. Yttrandet godkänns och översänds till kommunstyrelsen.

Ärende

Kommunstyrelsen beslutade 2024-01-23, § 20, att remittera Handlingsplan för klimatanpassning 2025-2028 till samtliga nämnder, bolag samt Räddningstjänsten Östra Götaland och Länsstyrelsen Östergötland. Yttranden ska vara Kommunledningsförvaltningen tillhanda senast 26 april 2024.

Handlingsplanen är väl genomarbetad och nämnden ställer sig bakom de åtgärder som presenteras. Som en följd av de ändringar som föreslås i yttrandet över Klimatanpassningsprogrammet bör nämndens verksamhet inkluderas i avsnitt 3.5. Vidare föreslås ett antal förtydliganden i de åtgärder som presenteras, det kan exempelvis handla om att bredda för att fånga in större del av nämndens verksamhet. Vidare föreslås en ny åtgärd (N9B) pekar på informationsinsatser som riktas mot det fria kulturlivet och deras behov av anpassning av evenemang.

Kultur- och fritidsförvaltningen föreslår att yttrandet godkänns och översänds till kommunstyrelsen.

Protokollsanteckningar

Pether Nordin (MP) lämnar följande protokollsanteckning:

Klimatförändringarna är i dag ett faktum och det innebär förändrade villkor för alla som lever på jorden. Oavsett om vi lyckas minska våra utsläpp nu så kommer vi att se följderna av tidigare klimatpåverkan under många år framöver. Det kan inte nog understrykas hur angeläget det är att budgetera samt genomföra de insatser som programmet och handlingsplanen fastslår. Med tanke på de sannolikt enorma belopp som behöver avsättas och de långa ledtider som vissa av åtgärderna sannolikt kommer att ha, så är det nödvändigt att ha en bred förankring i kommunfullmäktige som garanterar långsiktighet och kontinuitet.

Miljöpartiet och jag menar att dokumentet bör kompletteras på ett antal punkter. Dessa redovisas nedan:

1. Åtgärderna i Handlingsplanen behöver konkretiseras så att de får en tidpunkt för start av genomförande och ett tänkt slutdatum för genomförandet. Vidare behövs planen kompletteras med en kostnadsuppskattning så att de

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

vid senare tillfälle kan ingå i investeringsbudgetar.

2. I Handlingsplanen bör det också, under varje avsnitt, tydligt framgå en årlig budget som ska avsättas för klimatanpassningsåtgärder i kommunen, per förvaltning och bolag.

3. Det bör också framgå vilka aktiviteter i Handlingsplanen som ska finansieras inom befintlig budgetram och vilka aktiviteter som kommer att leda till utökade ramar.

4. I handlingsplanen, under Åtgärdsrubriken "Grön- och blåstruktur och hantering av regn och skyfall", sid 18 - 19, lägga till en åtgärd – Planering och omvandling av hårdgjorda ytor till grön- och blåstruktur som även kan bli rekreationsytor för medborgare i stadsdelen samtidigt som ytorna kan lagra dagvatten". Det bör vara ett arbete som involverar medborgare att omforma och anpassa deras stadsdel. Alla stadsdelar bör ha en plan för omvandling av hårdgjorda ytor till grön-blå struktur med möjlighet till uppsamling och avrinning av dagvatten-vatten från skyfall.

5. Att mer fokus läggs på att återväta dikade våtmarker, såväl skog som åker- och betesmark är ett win-win. Det minskar utsläpp eftersom utdikade arealer släpper växthusgaser samtidigt blir de buffrande mot såväl översvämningar som torka.

6. Att det adderas ett kapitel kring de anpassningar som krävs i kommunen på grund av ökande flyktingströmmar till följd av klimatförändringar. 2015 flydde cirka 12,4 miljoner människor på grund av krig i världen (främst Syrien). Av dessa kom lite drygt 1 miljon till Europa. 2050 är prediktionen att antalet klimatflyktingar globalt att vara från 44 miljoner (mest optimistiska siffran) till över flera hundra miljoner. Notera att migration även kommer att ske inom EU då EU-medborgare kommer att tvingas flytta. Vi behöver räkna med att en andel av dessa kommer att komma till Linköping. Denna aspekt behöver hanteras som ett av huvudområdena i klimatanpassningsprogrammet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Yttrande över Handlingsplan för klimatanpassning 2025-2028, 2024-04-16

Bilaga 1 – Yttrande över Handlingsplan för klimatanpassning, kultur- och fritidsnämnden

Bilaga 2 – Förslag till remissversion av Handlingsplan för klimatanpassning 2025-2028

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

§ 60 Delårsrapport per den 31 mars med prognos för helår 2024

Dnr KOF 2023-8

Kultur- och fritidsnämndens beslut

1. Delårsrapporten per 31 mars med prognos för helår 2024 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.
2. Den reviderade riktningen ≥ 750 för indikatorn *Medieträffar lokalt/regionalt och nationellt* noteras.
3. Uppföljningen av Kultur- och fritidsförvaltningens verksamhetsplan 2024 noteras.
4. Avgifterna för Vasa Arena godkänns samt gäller från och med 2024-05-01.

Ärende

I delårsrapporten per den 31 mars bedöms förutsättningarna för nämndens måluppfyllelse som god. Bättre förutsättningar för bedömning kommer dock att finnas i samband med halvårsuppföljningen per den 31 augusti.

Nämnden redovisar totalt för perioden januari till mars 2024 en negativ avvikelse om 0,9 miljoner kronor. Nämnden redovisar en avvikelse på minus 1,6 miljoner kronor medan nämndens resultatenheter för perioden redovisar en positiv avvikelse om 0,7 miljoner kronor. Avvikelsen för nämnden beror till största del på att bidrag till föreningslivet har utbetalats tidigare än under föregående år. Nämnden lämnar för helåret 2024 en prognos enligt nämndens tilldelade budgetram.

Nämnden har använt 4,6 miljoner kronor av den tilldelade investeringsramen om 84,8 miljoner kronor.

I delårsrapporten återfinns även en reviderad riktning för indikatorn *Medieträffar lokalt/regionalt och nationellt*. Den reviderade riktningen har ändrats till 750 eller fler medieträffar (från 1000 medieträffar eller fler). Indikatorn avser nämndmålet. Ett synligt kultur-, fritids- och idrottsliv. Indikatorn avser traditionella medier. Revideringen har genomförts med anledning av att traditionella medier i högre utsträckning ersätts med sociala medier. Därutöver ställer förvaltningen högre krav på hur relevanta medieträffarna är. Det innebär att en större andel artiklar som inte bedöms ha tillräcklig relevans kommer att tas bort från statistikunderlaget. Förvaltningens bedömning är att riktningen 750 medieträffar eller fler bedöms vara rimlig i förhållande till de förändrade förutsättningarna, samtidigt som riktningen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

fortfarande har en hög ambitionsnivå. Gällande förvaltningens verksamhetsplan för 2024 samt uppföljningen av denna, så har den kompletterats med aktiviteter från verksamhetsplanen 2023 som inte slutfördes under föregående år utan ska slutföras under 2024.

Från och med våren 2024 är Vasa Arena i drift, där avgifterna föreslås bli följande:

Tävlingshall Vasa Arena	Avgift 2024
Tävlingshall med läktare - Förening (per timme)	190
Tävlingshall med läktare - Övriga (per timme)	380
Tävlingshall 1 med läktare - arrangemang/match, förening (per timme)	380
Tävlingshall 1 med läktare - arrangemang/match, övriga (per timme)	760
Tävlingshall 2 med läktare - arrangemang/match, förening (per timme)	350
Tävlingshall 2 med läktare - arrangemang/match, övriga (per timme)	700
Tävlingshall 1 och 2 - Förening (per timme)	760
Tävlingshall 1 och 2 - Övriga (per timme)	1520
Tävlingshall 2 inkl. gymnastikdel - förening (per timme)	60
Tävlingshall 2 inkl. gymnastikdel - övriga (per timme)	120
Arrangemangsbokning utöver idrott	
Konferensrum - förening/övriga	100/200
Kiosk - Förening/övriga	140/280
Förråd - Förening (per månad)	25kr/m ²
Matsal - Förening/övriga	300/600
Extra/enbart oklädningsrum - Förening/övriga	70/140
Stor ledskärm (ingår vid arrangemang) - Förening/övriga	50/100
Arrangemangsbokning, ej idrott	
Hela hallen (ej matsal och omklädningsrum) - Förening/övriga	1 250/ 2 500
Helt dygn (06-06) - Förening/övriga	7 500/ 15 000

Bokningsavgifterna för Vasa Arena följer samma kostnadsprincip som för nämndens andra bokningsbara tävlingshallar och idrottsanläggningar.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Delårsrapport per den 31 mars med prognos för helår 2024, 2024-04-18.

Delårsrapport per den 31 mars med prognos för helår 2024, Kultur- och fritidsnämnden

Bilaga 1 – Uppföljning av Kultur- och fritidsförvaltningens verksamhetsplan 2024

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

§ 61 Rapport från fokusgrupper

Dnr KOF 2024-2

Kultur- och fritidsnämndens beslut

1. Redovisningen noteras.

Ärende

Fokusgrupp Idrott redogör för föreningsbesök som genomförts.

Fokusgrupp Ungdom/mötesplatser redogör för besök på Lingshems ungdomsarena.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

§ 62 Kurser och konferenser

Dnr KOF 2024-5

Kultur- och fritidsnämndens beslut**1. Informationen noteras.****Ärende**

Inga kurser och konferenser finns att redovisa.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

§ 63 Anmälan av delegationsbeslut

Dnr KOF 2024-3

Kultur- och fritidsnämndens beslut

1. Redovisningen av delegationsbeslut noteras.

Ärende

Delegationsbeslut har fattats i enlighet med kultur- och fritidsnämndens delegationsordning. Nedanstående delegationsbeslut anmäls för perioden 2024-03-14 till och med 2024-04-18:

KOF 2024-94 Delegationsbeslut beviljande B1, Trygghetsskapande åtgärder

KOF 2024-94 Delegationsbeslut beviljande B2, Trygghetsskapande åtgärder

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Anmälan av delegationsbeslut, april

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

§ 64 Förrättningar

Dnr KOF 2024-4

Kultur- och fritidsnämndens beslut**1. Förrättningarna godkänns.****Ärende**

Förrättningar redovisas för godkännande.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Kultur- och fritidsnämnden

2024-04-25

§ 65 Handlingar för kännedom

Dnr KOF 2024-6

Kultur- och fritidsnämndens beslut**1. Redovisningen noteras.****Ärende**

Nedanstående handlingar redovisas:

1. Stiftelsen Östergötlands museum 3 årsbudget med fokus 2025
2. Uppföljningsbiljetter våren 2024
3. Dansens vecka 2024
4. Invigning Vasa Arena 18 maj
5. Information Valborg 2024

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--