



**Kommunstyrelsen**

2021-01-19

Plats och tid

Verdesalen, kl. 14:00 - 15:57

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

1 - 24

Utses att justera

Annika Krutzén (M)

Sekreterare

.....  
Julia Larsson

Ordförande

.....  
Niklas Borg (M)

Justerande

.....  
Annika Krutzén (M)

---

### **Anslag/Bevis**

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2021-01-19

Förvaringsplats för protokollet

Kommunledningsförvaltningen

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

---

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

.....  
Datum för anslags uppsättande

.....  
Datum för anslags nedtagande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande



**Kommunstyrelsen**

2021-01-19

### **Beslutande**

Niklas Borg (M) ordförande

Denise Cassel (KD) 1:e vice ordförande

Kristina Edlund (S) 2:e vice ordförande

Erik Östman (M)

Annika Krutzén (M)

Muharrem Demirok (C) §§ 1-22

Åsa Wennergren (L)

Gustaf Appelberg (L)

Elias Aguirre (S)

Mikael Sanfridson (S)

Mari Hultgren (S)

Chris Dahlgvist (SD)

Rebecka Hovenberg (MP)

Emelie Gustafsson (C) – ersätter Muharrem Demirok (C) §§ 23-24

Jessica Eek (V) Insynsplats

### **Övriga deltagande**

#### **Ersättare (icke tjänstgörande)**

Stefan Erikson (M)

Elsa Ericsson (M)

Linnéa Jägestedt (M)

Gunnar Broman (L)

Liselotte Fager (KD)

Ali Hajar (S)

Lotta Bäckman (S)

Jonatan Hermansson (S)

Niklas Nåbo (S)

Jörgen Ring (SD)

Birgitta Rydhagen (MP)

Eva Lindblad (V)

### **Övriga**

Ljungqvist Linda, social- och omsorgsdirektör § 2

Erlandsson Sonja, HR-direktör § 10

Borin Mikael, biträdande kommundirektör

Brandt Peder, ekonomidirektör

Håkansson Paul, kommundirektör

Larsson Julia, kommunsekreterare

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## Innehållsförteckning

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 1	Justering av dagordning .....	5
§ 2	Social- och omsorgsnämndens åtgärdsplan med anledning av prognostiserat underskott i delårsrapport per den 31 oktober med prognos för helår 2020 samt åtgärder inom nämndens budgetram 2021 .....	6
§ 3	Utökade lokaler och lunchserveringar för gymnasieelever under rådande Coronapandem, information .....	7
§ 4	Tillståndsansökan för bergtäkt på fastigheten Dömestorp 2:3, yttrande till Mark- och miljödomstolen.....	9
§ 5	Policy för ett ökat träbygande i Linköpings kommun, yttrande till samhällsbyggnadsnämnden .....	11
§ 6	Handlingsplan för att förebygga suicid, svar på motion (S) .....	14
§ 7	Lån- och borgensram för kommunen och kommunens bolag år 2021	16
§ 8	Linköpings kommunkoncerns finanspolicy och riskinstruktion, revidering .....	19
§ 9	Linköpings kommuns finansregler och riskinstruktion, revidering ....	21
§ 10	Kvalitetssäkring av äldreomsorgen utifrån ett hållbart kompetensförsörjningsperspektiv.....	23
§ 11	Laglighetsprövning av kommunfullmäktiges beslut om utbetalning av kommunalt partistöd för 2021, yttrande till förvaltningsrätten .....	26
§ 12	Upphörande av rättgångsfullmakt .....	27
§ 13	Rättegångsfullmakt för kommunjurist .....	28
§ 14	Rättegångsfullmakt för kommunjurist .....	29
§ 15	Rättegångsfullmakt för kommunjurist .....	30
§ 16	Rättegångsfullmakt för kommunjurist .....	31
§ 17	Rättegångsfullmakt för chefsjurist .....	32
§ 18	Delegationsbeslut .....	33
§ 19	Överlämnade ärenden.....	34
§ 20	Handling för kännedom.....	35
§ 21	Rapporter .....	36

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2021-01-19

§ 22	Förrättningar.....	37
§ 23	Krisledningsinformation med anledning av coronapandemin, covid-19 .....	38
§ 24	Aktuell information.....	39

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2021-01-19

## **§ 1 Justering av dagordning**

Dnr KS 2020-597

### **Ärende**

Dagordningen justeras enligt följande:

Rubrik för ärende 11 *Yttrande till förvaltningsrätten avseende begäran om inhibition i laglighetsprövning avseende partistöd ändras till Laglighetsprövning av kommunfullmäktiges beslut om utbetalning av kommunalt partistöd för 2021, yttrande till förvaltningsrätten.*

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Dagordningen fastställs.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2021-01-19

**§ 2 Social- och omsorgsnämndens åtgärdsplan med anledning av prognostiserat underskott i delårsrapport per den 31 oktober med prognos för helår 2020 samt åtgärder inom nämndens budgetram 2021**

Dnr KS 2021-59

**Ärende**

Social- och omsorgsdirektör Linda Ljungqvist föredrar ärendet. Social- och omsorgsnämndens ordförande Annika Krutzén (M) närvarar för att svara på frågor.

2020-12-15, § 376, beslutade kommunstyrelsen att social- och omsorgsnämnden ska vid kommunstyrelsens sammanträde 2021-01-19 redovisa den under 2020 framtagna åtgärdsplanen samt vilka åtgärder nämnden vidtar för att inrymma verksamheten inom nämndens budgetram.

**Kommunstyrelsens beslut**

**1. Informationen noteras.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2021-01-19

### **§ 3 Utökade lokaler och lunchserveringar för gymnasieelever under rådande Coronapandem, information**

Dnr KS 2020-966

#### **Ärende**

Den 23 november 2020 fattade kommunen beslut (dnr 2020-216) om att övergå till delvis fjärr- och distansundervisning i gymnasieskolan. Detta beslut fattades i syfte att undvika trängsel i skollokaler samt för att minska smittspridning.

Den 3 december 2020 rekommenderade Folkhälsomyndigheten och regeringen att Sveriges gymnasieskolor inte ska bedrivas i skolans lokaler utan att undervisningen ska övergå till att bedrivas via fjärr- eller distansundervisningen. Kommunen fattade, den 4 december med anledning av de nya rekommendationerna, beslut om att övergå helt till distansundervisning. Beslutet ersätter tidigare fattat beslut om delvis fjärr- och distansundervisning fram till den 7 januari 2021. Syftet är därefter att fram till den 31 januari återgå till delvis fjärr- och distansundervisning i enlighet med det först fattade beslutet. Syftet är därefter att all gymnasieundervisning från den 1 februari 2021 ska ha återgått till närundervisning i ordinarie och utökade lokaler för skolundervisning. För att kunna återgå till sådan närundervisning utan att frångå folkhälsomyndighetens rekommendationer om att fortsatt bidra till minskad trängsel och smittspridning behöver en mängd åtgärder vidtas såsom utökning av lokaler för gymnasieundervisning samt lunchservering till vissa av kommunens gymnasieelever.

Utöver nedan beskrivna avtal föreslås förvaltningen fortsätta arbetet med att ta fram förslag på ytterligare lokaler och lunchserveringar i den mån det behövs för respektive gymnasieskola. Relevanta avtal tecknas för kommunens räkning av utbildningsdirektören,

#### **Avtal avseende lokaler för gymnasieundervisning**

Det avtal avseende lokaler som föreslås tecknas omfattar tillhandahållande av utrymmen i Linköpings Konsert och Kongress. Sammantaget tillhandahålls rum som kan användas till klassrum, grupprum, lärarrum, studierum och vid behov hörsal. I avtalet föreslås även städning och vaktmästeritjänster kopplade till lokalerna ingå. Lokalerna föreslås i första hand användas till elever på Berzeliuskolan och Katedralskolan. Anpassningar genomförs i syfte att hålla social distans mellan eleverna och klasserna.

#### **Avtal avseende lunchservering till gymnasieelever**

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2021-01-19

Det avtal avseende lunchservering som föreslås tecknas omfattar tillhandahållande av lunchservering till cirka 900 elever, fördelade på olika utrymmen i Linköpings Konsert och Kongress. Sammantaget föreslås avtalet avse fyra olika lunchserveringsytor, i syfte att möjliggöra social distans i mellan elever från olika skolor och klasser i samband med lunchserveringen. Lunchserveringen bemannas i första hand av personal från Visit Linköping. I den mån Visit Linköping inte kan bemanna lunchserveringen fullt med sin ordinarie personal, ska samverkan ske med Kost och Restaurang för att utreda möjlighet att ta in vikarierande personal från Kost & Restaurang. Kost och Restaurang ansvarar för att underlätta övertagandet genom att exempelvis lämna information om behov av specialkost för berörda elever.

Bildningsnämndens beslut 2020-12-16, § 159

1. Bildningsnämnden beslutar att utöka lokaler för gymnasieundervisning för att möjliggöra närundervisning utan trängsel under vårterminen 2021, för undvikande av smitta under rådande Corona-pandemi.
2. Bildningsnämnden beslutar att utöka lokaler för lunchservering för vissa gymnasieelever i syfte att undvika trängsel och minska risken för smittspridning under rådande Corona-pandemi.
3. Bildningsnämnden beslutar att uppdra åt utbildnings- och arbetsmarknadsdirektören att teckna avtal med Visit Linköping och Co AB avseende tillhandahållande av lokaler för gymnasieundervisning samt lunchservering till gymnasieelever under vårterminen 2021.
4. Bildningsnämnden uppdrar åt utbildnings- och arbetsmarknadsdirektören att teckna ytterligare nödvändiga avtal för att uppfylla beslutssatserna 1 och 2.
5. Besluten justeras omedelbart och ärendet informeras Kommunstyrelsen skriftligen.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag bildningsnämnden 2020-12-16, § 159

Tjänsteskrivelse – Utökade lokaler och lunchservering för gymnasieelever under rådande Corona pandemi, 2020-12-14

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Informationen noteras.**

\_\_\_\_\_  
Beslutet skickas till:  
Bildningsnämnden

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





Kommunstyrelsen

2021-01-19

## **§ 4 Tillståndsansökan för bergtäkt på fastigheten Dömestorp 2:3, yttrande till Mark- och miljödomstolen**

Dnr KS 2020-906

### **Ärende**

En kungörelse har inkommit till Linköpings kommun. Svevia AB har ansökt om tillstånd till täktverksamhet, bortledning av grundvatten, asfalt- och betongtillverkning samt återvinningsverksamhet m.m. på fastigheten Dömestorp 2:3 i Linköpings kommun.

Linköpings kommuns översiktsplan tar inte ställning till vart inom kommunen eventuella täkter kan utvecklas. Lokaliseringen prövas från fall till fall. I detta fall har inte tillståndsansökan föregåtts av en lokaliseringsutredning eller behovsutredning.

I översiktsplan för landsbygden och småorterna behandlas landsbygdens framtida utveckling ur ett hållbarhetsperspektiv. Planen innehåller förslag på en hållbar ortstruktur för småorterna. Området som omfattas av tillståndsansökan för verksamheten berör inte någon av de utpekade orterna med en utvecklingskiss.

Linköpings kommun anser att behovet avseende bergmaterial för Linköpings utveckling behöver belysas. I Linköpings södra delar ligger det idag fyra stora täkter; *Normstorp-Gismestad*, *Lökebo*, *Styvinge* och *Aska*. Linköpings kommun ställer sig frågande till om efterfrågan och behovet är så stort att ytterligare täkter krävs för att klara materialtillgången. Linköpings kommun ser inte att det genomförts en behovsutredning som svarar på detta.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Tillståndsansökan för bergtäkt på fastigheten Dömestorp 2:3, yttrande till Mark- och miljödomstolen, 2021-01-04

Bilaga - Yttrande

### **Yrkanden**

Niklas Borg (M) yrkar på följande tillägg:

”Paragrafen justeras omedelbart.”

Muharrem Demirok (C) yrkar bifall till Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till beslut.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2021-01-19

### **Beslutsordning**

Ordföranden ställer proposition på Muharrem Demiroks (C) bifallsyrkande till Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detsamma.

Ordföranden ställer därefter proposition på Niklas Borgs (M) tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detsamma.

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Yttrande avges i enlighet med Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag.**
- 2. Paragrafen justeras omedelbart.**

---

Beslutet skickas till:  
Mark- och miljödomstolen  
Översiktsplanerare, Maria Brengdahl

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2021-01-19

## **§ 5 Policy för ett ökat träbyggande i Linköpings kommun, yttrande till samhällsbyggnadsnämnden**

Dnr KS 2020-907

### **Ärende**

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2020-10-21, § 180, att remittera Policy för ett ökat träbyggande i Linköpings kommun till bygg- och miljönämnden, kultur- och fritidsnämnden, barn- och ungdomsnämnden, social- och omsorgsnämnden, kommunstyrelsen, AB Stångåstaden, AB Lejonfastigheter och AB Sankt Kors. Samhällsbyggnaden tar fram policyn utifrån beslut av kommunfullmäktige 2018-01-23, § 12.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att följande yttrande lämnas till samhällsbyggnadsnämnden:

Kommunstyrelsen anser att förslaget till policy generellt är bra och ser positivt på policyns inriktning och möjlighet att bidra till minskad klimatpåverkan.

Kommunstyrelsen ser positivt på att policyn inte stänger ute mer traditionella byggmetoder och byggmaterial, vilka också kan utvecklas ytterligare i en mer klimatvänlig riktning.

En övergripande synpunkt är att dokumentet bör kompletteras med ett kortare bakgrundsavsnitt som belyser nuläget i koncernen; ungefär hur mycket av koncernens byggande idag består av träbyggnation (räknas skolor/förskolor som träbyggnationer till exempel)? Vidare att i grova drag kvantifiera de ekonomiska konsekvenserna av att bygga i trä, samt hur utvecklingen kan förväntas se ut framåt.

Mer specifika synpunkter återges per kapitel nedan.

### **Avsnitt 1 (Inledning)**

Kommunstyrelsen anser syftet tjänar på att förtydligas: *att långsiktigt minska klimatpåverkan från byggnation i Linköping genom att i nuläget främja en ökad andel träbyggnation, samt genom detta även få positiva synergieffekter.* Policyn omfattar och påverkar hela koncernen.

### **Avsnitt 2 (Vad är en träbyggnad?)**

Bra att träbyggnation definieras.

### **Avsnitt 3 (Önskade effekter)**

3.1: Stycke två bör kompletteras med källhänvisning/ar för redovisade effekter, samt i möjligaste mån kvantifiering av storleksordningarna vad gäller minskad

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2021-01-19

klimatpåverkan.

Under denna rubrik passar även slutsatserna i punkterna 11 och 12 i avsnitt 4, då de också berör effekter kopplat till klimat (möjlighet till förtätning). Finns det möjligen även positiva effekter relaterade till minskad klimatpåverkan vid transporter, på grund av trämateriallets låga vikt?

3.2: I stycke två bör den sista meningen justeras till: ”Därför vill kommunen med ett ökat träbyggande även stärka Linköpings platsvarumärke – platsen där du möter framtiden”.

#### **Avsnitt 4 (Linköpings ställningstaganden för ett ökat träbyggande)**

Kommunstyrelsen anser att de ställningstaganden som redovisas kan renodlas. Detta då de i nuläget omfattar dels principiella ställningstaganden kring varför och hur Linköpings kommun kan arbeta för en ökad andel träbyggnationer, och dels består av mer konkreta anvisningar inför uppförande och drift.

Ett förslag är därför att rubricera Avsnitt 4 som ”Träbyggnadspolicy” med underrubrikerna:

##### *- Vägledande principer (innehållande punkt 1 och 2)*

Kommunstyrelsen ser gärna att avsnittet lyfter fram vikten av ett öppet förhållningssätt till olika byggmetoder och byggmaterial, i relation till deras respektive klimatpåverkan.

##### *- Implementering i Linköpings kommun (innehållande punkt 3, 4, 5 och 7)*

Kommunstyrelsen anser att det är bra att det av punkterna 3 och 4 framgår att skälen ska redovisas i det fall träbyggnad inte väljs, och anser att det kan förtydligas att kalkyler ska tas fram inför avvägningen av ekonomisk rimlighet.

Det är bra att det för punkt 5, om marköverlåtelse, är förtydligat att det rör medborgarnära lokaler såsom flerbostadshus, förskolor och skolor med mera. Kommunstyrelsen ser gärna att stycket förtydligas ytterligare genom att omnämna att verksamhetsmark/industrimark inte omfattas av policyn.

##### *- Förhållningssätt vid uppförande av träbyggnation (innehållande punkt 6, 8, 9 och 10)*

Punkterna 11 och 12 föreslås vävas in under rubrik 3.1

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2021-01-19

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Policy för ett ökat träbyggande i Linköpings kommun,  
yttrande till samhällsbyggnadsnämnden, 2020-12-18

Bilaga – Träbyggnadspolicy, remissversion

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Yttrande lämnas enligt Kommunledningsförvaltningens förslag.**

---

Beslutet skickas till:

Samhällsbyggnadsnämnden

Näringslivsdirektör, Louise Felldin

Lokalstrateg, Madeleine Bergström

Varumärkesansvarig kommunikations-strateg, Claes Ekström

Hållbarhetschef, Linda Malmén

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2021-01-19

## **§ 6 Handlingsplan för att förebygga suicid, svar på motion (S)**

Dnr KS 2020-272

### **Ärende**

Mari Hultgren (S) föreslår i en motion daterad 2020-03-19 att:

- Kommunen tar fram en handlingsplan för suicidprevention.
- Att kommunen tar fram åtgärder för suicidprevention för kommunens arbetsplatser som exempelvis kan arbetas in i de rutiner som finns för sjukfrånvaro och uppföljning av ohälsa, så att man i tid kan fånga in de medarbetare som är i riskzonen enligt de statistiska riskfaktorerna.

I motionen skriver motionären om vikten av ett förebyggande arbete mot suicid, riktat till både kommunens medborgare och anställda. Motionären hänvisar till det nationella handlingsprogrammet för suicidprevention som togs fram 2008 och att flera andra kommuner antagit kommunala handlingsplaner för suicidprevention.

Kommunledningsförvaltningen instämmer i motionärens synpunkt att suicidprevention är ett viktigt område att arbeta vidare med. Region Östergötland avser att, tillsammans med länets kommuner och andra berörda aktörer, under hösten och våren 2020/21 ta fram en regional strategisk plan för suicidprevention.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att motionens första att-sats besvaras med hänvisning till att kommunen inväntar den nya regionala strategin för suicidprevention. Kommunledningsförvaltningen föreslår också att Social- och omsorgsförvaltningen får i uppdrag att implementera den regionala strategin när den är fastställd.

Kommunledningsförvaltningen föreslår vidare att motionens andra att-sats bifalls, och att HR-staben på Kommunledningsförvaltningen får i uppdrag att implementera suicidprevention som perspektiv i tillämpliga rutiner.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Handlingsplan för att förebygga suicid, svar på motion (S), 2020-12-16

Motionen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2021-01-19

### **Yrkanden**

Denise Cassel (KD) och Chris Dahlvist (SD) yrkar bifall till Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut.

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Kommunledningsförvaltningens förslag tillstyrks.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionens första att-sats besvaras med hänvisning till att kommunen inväntar Region Östergötlands arbete med att ta fram en regional strategi för suicidprevention.
2. Social- och omsorgsnämnden får i uppdrag att implementera den regionala strategin för suicidprevention i kommunen när den är fastställd.
3. Motionens andra att-sats bifalls.
4. Kommunstyrelsen får i uppdrag att implementera suicidprevention som perspektiv i tillämpliga rutiner.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Motionären

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2021-01-19

## **§ 7 Lån- och borgensram för kommunen och kommunens bolag år 2021**

Dnr KS 2020-352

### **Ärende**

Ekonomidirektör Peder Brandt föredrar ärendet.

Enligt gällande finanspolicy ska kommunfullmäktige årligen fastställa låneram för kommunen och kommunens bolag. Högsta ram för kommunkoncernens låneomslutning för 2021 föreslås till 25 133 mnkr, motsvarande ram för 2020 uppgick till 24 064 mnkr. Ökningen kommer sig av att Tekniska verken, AB Stångåstaden samt Linköpings Stadshus AB (till följd av ökad vidareutlåning till Sankt kors) låneramar är högre för 2021 än 2020 till följd av ett ökat investeringsbehov. Även kommunen står för en större del av ökningen till följd av en investeringsintensiv period framöver till stor del med anledning av investeringar i ny simhall.

Ett tillägg i borgensramen är att kommunen går i borgen för samtliga finansiella åtaganden även swappar och derivatinstrument. Swappar och derivat används för räntesäkring av lån och utgör en del av bolagens finansieringar. Borgen på swappar och derivat syftar till att minska koncernens totala lånekostnader. Möjlighet för kommunen att gå i borgen för bolagens derivat regleras även i kommunens borgenspolicy.

I enlighet med den reviderade lån- och borgensramen för 2020 föreslås att bolagen fortsatt får ta upplåning i SEK, NOK samt EUR. Genom möjligheten att förutom att låna i SEK även kunna låna i EUR och NOK blir nya lånemarknader tillgängliga. Det uppstår ingen valutarisk då detta regleras i separat finanspolicy som kräver valutasäkring av lån som upptas i utländsk valuta.

Linköpings Stadshus AB har för 2021 begärt en låneram på 9 100 mnkr. 2020 var låneramen 8 828 mnkr. Ökningen kommer sig av att vidareutlåningen till dotterbolaget Sankt Kors ökar till följd av ökande investeringar i bolaget. Kommunledningsförvaltningen föreslår att även borgensramen bör vara 9 100 mnkr för att återspegla Stadshus önskan om höjd låneram.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunen ges möjlighet att, som för egen skuld, ingå borgen för Linköpings Stadshus ABs låneförpliktelser inklusive marknadsvärden i swappar och derivatinstrument som dotterbolagen inom Linköpings Stadshus AB tar upp på marknaden. Borgensramen för dotterbolagen inom Linköpings Stadshus AB föreslås uppgå till 14 900 mnkr därutöver föreslås borgensramen för Linköpings Stadshus AB uppgå till 9 100

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





**Kommunstyrelsen**

2021-01-19

mnkr. Total Borgensomslutning föreslås till 24 000 mnkr, motsvarande ram för 2020 uppgick till 24 064 mnkr.

Kommunfullmäktiges beslut om lån- och borgensram får en giltighet som sträcker sig över 2021 och gäller till dess kommunfullmäktige beslutar om ny ram avseende 2022 och tills att denna vunnit lagakraft.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Lån- och borgensram för kommunen och kommunens bolag år 2021

Bilaga 1 - Sammanställning nettoinvesteringar enligt budget 2020-2021 samt sammanställning låneram 2020-2021

Bilaga 2 - Underlag för borgensram från Linköpings Stadshus AB

### **Yrkanden**

Niklas Borg (M) yrkar bifall till Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut.

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Kommunledningsförvaltningens förslag tillstyrks.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunkoncernens sammanlagda långfristiga lån, inklusive negativa marknadsvärden i swappar och derivat, under år 2021 får inte överskrida 25 133 000 000 kronor gällande lån i SEK, NOK, EUR.
2. Låneram fastställs enligt redovisad specifikation i bilaga 1.
3. Kommunen ges möjlighet att, som för egen skuld, ingå borgen för Linköpings Stadshus ABs låneförpliktelser inklusive marknadsvärden i swappar och derivatinstrument upp till ett totalt högsta lånebelopp om 9 100 000 000 kronor (och/eller motvärde i SEK), jämte därpå löpande ränta och kostnader samt för dotterbolagen inom Linköpings Stadshus AB (Tekniska verken AB med dotterbolag, AB Stångåstaden och Lejonfastigheter AB) upp till ett totalt högsta lånebelopp om 14 900 000 000 kronor (och/eller motvärde i SEK) inklusive marknadsvärden i swappar och derivatinstrument, jämte därpå löpande ränta och kostnader för år 2021.
4. Beslutet gäller till dess kommunfullmäktige beslutar om nya ramar för år 2022 och tills att denna vunnit lagakraft.
5. Samtliga tidigare, ännu ej utnyttjade, beslut om kommunal borgen till de kommunala bolagen återkallas.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



2021-01-19

---

Beslutet skickas till:  
Linköping Stadshus AB  
Finanscontroller, Marcus Wahlström

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2021-01-19

## **§ 8 Linköpings kommunkoncerns finanspolicy och riskinstruktion, revidering**

Dnr KS 2020-978

### **Ärende**

Ekonomidirektör Peder Brandt föredrar ärendet.

Den här revideringen omfattar koncernens finanspolicy och koncernens riskinstruktion och koncernens elhandelspolicy.

Koncernens finanspolicy föreslås uppdateras med förtydliganden om att finanspolicyen kompletterar gällande borgenspolicy och förtydliganden om att policyen också reglerar förmedling av lån och lånelöften från kommunen till koncernbolagen. Övriga uppdateringar är främst av redaktionell art.

Koncernens riskinstruktion föreslås uppdateras med ett förtydligande om att tillåtna instrument i placeringsverksamheten som aktier och obligationer gäller både börsnoterade instrument som o-noterade instrument. riskinstruktionen uppdateras också med förtydligande om att Kommunen kan ta upp lån och lånelöften för vidareförmedling till koncernbolagen.

Kommunledningsförvaltningen föreslår också att portföljen Likviditetsportföljen/Övriga obligationsplaceringar slås samman med den Långsiktiga placeringsportföljen. Åtgärden motiveras av minskade administrativa kostnader för; affärsadministration, redovisning, internkontroll, rapportering och revision.

Koncernens elhandelspolicy föreslås avvecklas då den inte fyller någon praktisk funktion och inte är anpassad till den elhandel som bedrivs inom Tekniska verken i Linköping AB.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Linköpings kommunkoncerns finanspolicy och riskinstruktion, revidering, 2021-01-04

Bilaga 1 – Linköpings kommunkoncerns finanspolicy, revidering

Bilaga 2 – Linköpings kommunkoncerns riskinstruktion, revidering

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Kommunledningsförvaltningens förslag till ny koncerngemensam finanspolicy tillstyrks.**
- 2. Kommunledningsförvaltningens förslag till ny koncerngemensam riskinstruktion tillstyrks.**

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2021-01-19

- 3. Kommunledningsförvaltningens förslag om att slå samman obligationsportföljen Övriga obligationsplaceringar med portföljen Långsiktiga placeringar tillstyrks.**
- 4. Kommunledningsförvaltningens förslag att avveckla elhandelspolicy tillstyrks.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Förslag till reviderad koncerngemensam finanspolicy fastställs.
2. Förslag till reviderad koncerngemensam riskinstruktion fastställs.
3. Obligationsportföljen Övriga obligationsplaceringar slås samman med portföljen Långsiktiga placeringar.
4. Elhandelspolicyn avvecklas.

---

Beslutet skickas till:  
Finanschef, Hans Asplund  
finans@linkoping.se

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 9 Linköpings kommuns finansregler och riskinstruktion, revidering**

Dnr KS 2020-979

### **Ärende**

Ekonomidirektör Peder Brandt föredrar ärendet.

Kommunens egna finansregler föreslås förtydliga att reglerna också omfattar förmedlade lån och förmedlade lånelöften från kommunen till koncernbolagen.

I revideringen av finansreglerna tas all hänvisning till placeringsportföljen Övriga obligationsplaceringar/Likviditetsportföljen bort då ärendet om revidering av Linköpings kommunkoncerns finanspolicy (KS 2020-978) föreslår integration, sammanslagning med den Långsiktiga placeringsportföljen. Sammanslagningen bedöms inte få några betydande effekter på kommunens eget finansnetto.

Kommunens riskinstruktion föreslås, i linje med ovan, också förtydliga att förmedlade lån och förmedlade lånelöften är tillåtna och att portföljen övriga obligationsplaceringar/likviditetsportfölj slås samman med den Långsiktiga placeringsportföljen.

Riskinstruktionen föreslås också förtydliga att både börsnoterade- och o-noterade finansiella instrument får användas i finansförvaltningen och att instrument med exponering mot infrastruktur också är tillåtna.

I tabellen motpartslimiters föreslås två förändringar. Limit för statligt ägda bolag ökas med 1 mdr till 5 mdr och max 50 % av totala placeringar. Limit för bolag ägda av AP-fonderna, med en ägarandel på 50 – 99 %, ökas med 1 mdr till 2 mdr och max 40 % av placerad volym. Förändringarna syftar till att kommunens ska kunna placera en större andel av medlen i värdepapper med låg risk och inte tvingas att, på grund av limitbegränsningar, placera en högre andel av medlen i mer riskfyllda tillgångar än önskat.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Linköpings kommuns finansregler och riskinstruktion, revidering, 2021-01-04

Bilaga 1 – Linköpings kommuns finansregler, revidering

Bilaga 2 – Linköpings kommuns riskinstruktion, revidering

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Förslag till reviderade finansregler fastställs**

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2021-01-19

- 2. Förslag till reviderad riskinstruktion fastställs.**
- 3. Förändringar i kommunens placeringar följs upp i den ordinarie finansrapporteringen.**

---

Beslutet skickas till:  
Finanschef, Hans Asplund  
finans@linkoping.se

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2021-01-19

## **§ 10 Kvalitetssäkring av äldreomsorgen utifrån ett hållbart kompetensförsörjningsperspektiv**

Dnr KS 2020-584

### **Ärende**

Kommundirektören fick i uppdrag av kommunstyrelsen 2020-05-19, § 165, att utreda och återkomma med svar på nämndinitiativ ”Bemanningspool och utbildning för personal inom äldreomsorgen”.

Uppdraget presenterades för kommunstyrelsen 2020-08-18, § 227, och förslag till vidare utredningar godkändes. Kommundirektören gavs i uppdrag att samordna och leda arbetet med utredningarna med kommunstyrelsen som uppdragsgivande nämnd och återkomma till kommunstyrelsen med redovisning av genomförda utredningar senast 2020-12-15.

Kommunledningsförvaltningen, Utbildning- och arbetsmarknadsförvaltningen, Social- och omsorgsförvaltningen samt Leanlink har samverkat i utredningen.

Utredningen rekommenderar inte att nämndinitiativet ”en bemanningspool som erbjuder fast anställning, heltid och utbildning på betald arbetstid inom vård och omsorg” genomförs utan redogör för den pågående kvalitetssäkringen av äldreomsorgen inom sektorn utifrån ett hållbart kompetensförsörjningsperspektiv samt ger förslag till ett riktat uppdrag till Leanlink.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Kvalitetssäkring av äldreomsorgen utifrån ett hållbart kompetensförsörjningsperspektiv, 2021-01-07

### **Yrkanden**

Denise Cassel (KD), Annika Krutzén (M) och Niklas Borg (M) yrkar bifall till Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut.

Mikael Sanfridson (S) och Kristina Edlund (S) yrkar bifall till Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut samt på följande tillägg:

"Att Linköpings kommun inrättar en bemanningspool för den kommunala äldreomsorgen, där de som idag är timanställda ska anställas på heltid och med tillsvidareanställningar.

Att all personal inom den kommunala äldreomsorgen ska kunna fortbildas eller utbildas på arbetstid."

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2021-01-19

Niklas Borg (M) yrkar avslag på Mikael Sanfridson (S) med fleras tilläggsyrkanden.

### **Beslutsordning**

Ordföranden ställer proposition på Denise Cassel (KD) med fleras bifallsyrkande till Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detsamma.

Ordföranden ställer därefter proposition på Mikael Sanfridsons (S) tilläggsyrkanden och finner att kommunstyrelsen avslår detsamma.

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Utredning och tydliggörande av kvalitetssäkring av äldreomsorgen utifrån ett hållbart kompetensförsörjningsperspektiv för sektorn noteras.**
- 2. Kommundirektören ges i uppdrag att verkställa det riktade uppdraget till Leanlink. Uppdraget ska vara verkställt senast 2021-12-31.**
- 3. Kommundirektören ges i uppdrag att återkomma till kommunstyrelsen med en uppföljning av verkställigheten av uppdraget senast 2021-08-31.**

### **Reservationer**

Mikael Sanfridson (S) och Kristina Edlund (S) reserverar sig mot beslutet och lämnar följande skriftliga reservation:

"Tillsvidareanställd personal med möjlighet att utbilda sig är den viktigaste faktorn för att få en bra äldreomsorg, kombinerat med att de ska vara tillräckligt många.

Äldreomsorgen är eftersatt, vilket blivit extra tydligt i samband med det senaste årets pandemi. En stor del av dödsfallen skedde till följd av att smittan tog sig in på särskilda boenden.

I ett nämndinitiativ yrkade vi därför på att Linköpings kommun inrättar en bemanningspool för den kommunala äldreomsorgen, där de som idag är timanställda ska anställas på heltid och med tillsvidareanställningar.

Vi yrkade också på att all personal inom den kommunala äldreomsorgen ska kunna fortbildas eller utbildas på arbetstid.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





**Kommunstyrelsen**

2021-01-19

Tyvärr röstades våra yrkanden ner på dagens sammanträde. Det är beklagligt att kommunens borgerliga styre inte tar chansen att göra den satsning vi såväl behöver."

---

Beslutet skickas till:  
HR-direktör, Sonja Erlandsson  
Kommunkansliet (återrapportering)

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2021-01-19

## **§ 11 Laglighetsprövning av kommunfullmäktiges beslut om utbetalning av kommunalt partistöd för 2021, yttrande till förvaltningsrätten**

Dnr KS 2020-342

### **Ärende**

Kommunfullmäktiges beslut 2020-12-08, § 313, om utbetalning av kommunalt partistöd för 2021, laglighetsprövas hos Förvaltningsrätten i Linköping.

Klaganden yrkar att rätten ska upphäva beslutet i den del som gäller partistöd avseende två mandat till Liberalerna. Klaganden yrkar även att beslutet ska inhiberas i den del det gäller utbetalning avseende de två mandaten, det vill säga att beslutet i den delen tills vidare inte ska verkställas.

Kommunledningsförvaltningen har utarbetat ett förslag till yttrande vari kommunen yrkar att överklagandet och klagandens begäran om inhibition ska avslås samt att kommunen begär anstånd med att utveckla grunderna ytterligare, av de skäl som framgår av bilagt förslag till yttrande.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Laglighetsprövning av kommunfullmäktiges beslut om utbetalning av kommunalt partistöd för 2021, yttrande till förvaltningsrätten, 2021-01-15

Bilaga - Yttrande

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Yttrande till förvaltningsrätten lämnas enligt Kommunledningsförvaltningens förslag.**
- 2. Chefsjuristen, eller i hennes ställe endera av kommunjuristerna, bemyndigas att avge eventuella kompletterande yttranden i ärendet.**
- 3. Paragrafen justeras omedelbart.**

---

Beslutet skickas till:  
Förvaltningsrätten i Linköping

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2021-01-19

## **§ 12 Upphörande av rättegångsfullmakt**

Dnr KS 2020-919

### **Ärende**

Pia Brink som tidigare arbetade som kommunjurist har under 2020 avslutat sin anställning inom kommunen.

Kommunstyrelsen har den 21 november 2017, § 518, utfärdat rättegångsfullmakt för henne, med rätt att förordna annan i sitt ställe.

Kommunstyrelsen behöver återkalla Pia Brinks rättegångsfullmakt.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Upphörande av rättegångsfullmakt, 2020-12-16

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Rättegångsfullmakten för Pia Brink återkallas med omedelbar verkan på grund av hon avslutat sin anställning inom kommunen.**
- 2. Fullmakter som utfärdats av Pia Brink fortsätter att gälla tills vidare.**

---

Beslutet skickas till:  
Juridikenheten

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2021-01-19

## § 13 Rättegångsfullmakt för kommunjurist

Dnr KS 2020-919

### Ärende

Kommunstyrelsen har den 21 november 2017, § 518, utfärdat rättegångsfullmakt för Sandra Bergström, med rätt att förordna annan i sitt ställe.

Tidigare har beslut om rättegångsfullmakt för flera kommunjurister fattats samtidigt, dvs. flera kommunjuristers rättegångsfullmakter fanns samlade i ett och samma beslut. Det har fått till följd att jurister som avslutat sin tjänst för flera år sedan fortfarande finns kvar på fullmakter som skickas in till domstolen. Med anledning av bl.a. dataskyddsförordningen behöver detta förfarande ändras. För det fall någon jurist avslutar sin tjänst kommer det fattas separat beslut om att upphäva endast den fullmakten, och kvarvarande juristers fullmakter påverkas inte. Kommunen undviker därmed att personuppgifter för tidigare kommunjurister behandlas och sprids i onödan.

För att renodla fullmakterna och inte ha flera kommunjuristers personuppgifter med på samma fullmakt behöver kommunstyrelsen utfärda ny rättegångsfullmakt för kommunjuristen Sandra Bergström som ersätter tidigare utfärdad rättegångsfullmakt.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Rättegångsfullmakt för kommunjurist, 2020-12-16

### Kommunstyrelsens beslut

- Fullmakt lämnas för kommunjuristen Sandra Bergström att såsom kommunens ombud föra kommunens talan vid över- och underdomstolar, exekutionssäten och övriga myndigheter i Sverige, med den behörighet som framgår av 12 kap. 14 § rättegångsbalken, samt med rätt för henne att förordna annan i sitt ställe.**

---

Beslutet skickas till:  
Chefsjurist, Jenny Björkholm  
Kommunjurist, Sandra Bergström

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2021-01-19

## **§ 14 Rättegångsfullmakt för kommunjurist**

Dnr KS 2020-919

### **Ärende**

Kommunstyrelsen har den 21 november 2017, § 518, utfärdat rättegångsfullmakt för Sarah Brodd, med rätt att förordna annan i sitt ställe.

Tidigare har beslut om rättegångsfullmakt för flera kommunjurister fattats samtidigt, dvs. flera kommunjuristers rättegångsfullmakter fanns samlade i ett och samma beslut. Det har fått till följd att jurister som avslutat sin tjänst för flera år sedan fortfarande finns kvar på fullmakter som skickas in till domstolen. Med anledning av bl.a. dataskyddsförordningen behöver detta förfarande ändras. För det fall någon jurist avslutar sin tjänst kommer det fattas separat beslut om att upphäva endast den fullmakten, och kvarvarande juristers fullmakter påverkas inte. Kommunen undviker därmed att personuppgifter för tidigare kommunjurister behandlas och sprids i onödan.

För att renodla fullmakterna och inte ha flera kommunjuristers personuppgifter med på samma fullmakt behöver kommunstyrelsen utfärda ny rättegångsfullmakt för kommunjuristen Sarah Brodd som ersätter tidigare utfärdad rättegångsfullmakt

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Rättegångsfullmakt för kommunjurist, 2020-12-16

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Fullmakt lämnas för kommunjuristen Sarah Brodd att såsom kommunens ombud föra kommunens talan vid över- och underdomstolar, exekutionssäten och övriga myndigheter i Sverige, med den behörighet som framgår av 12 kap. 14 § rättegångsbalken, samt med rätt för henne att förordna annan i sitt ställe.**

---

Beslutet skickas till:  
Chefsjurist, Jenny Björkholm  
Kommunjurist, Sarah Brodd

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2021-01-19

## **§ 15 Rättegångsfullmakt för kommunjurist**

Dnr KS 2020-919

### **Ärende**

Elin Stom anställdes som kommunjurist i september 2020.

Kommunstyrelsen behöver utfärda rättegångsfullmakt för Elin Stom, med rätt att förordna annan i sitt ställe.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Rättegångsfullmakt för kommunjurist, 2020-12-16

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Fullmakt lämnas för kommunjuristen Elin Stom att såsom kommunens ombud föra kommunens talan vid över- och underdomstolar, exekutionssäten och övriga myndigheter i Sverige, med den behörighet som framgår av 12 kap. 14 § rättegångsbalken, samt med rätt för henne att förordna annan i sitt ställe.**

---

Beslutet skickas till:  
Chefsjurist, Jenny Björkholm  
Kommunjurist, Elin Stom

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2021-01-19

## § 16 Rättegångsfullmakt för kommunjurist

Dnr KS 2020-919

### Ärende

Kommunstyrelsen har den 21 november 2017, § 518, utfärdat rättegångsfullmakt för Jan-Erik Nilsson, med rätt att förordna annan i sitt ställe.

Tidigare har beslut om rättegångsfullmakt för flera kommunjurister fattats samtidigt, dvs. flera kommunjuristers rättegångsfullmakter fanns samlade i ett och samma beslut. Det har fått till följd att jurister som avslutat sin tjänst för flera år sedan fortfarande finns kvar på fullmakter som skickas in till domstolen. Med anledning av bl.a. dataskyddsförordningen behöver detta förfarande ändras. För det fall någon jurist avslutar sin tjänst kommer det fattas separat beslut om att upphäva endast den fullmakten, och kvarvarande juristers fullmakter påverkas inte. Kommunen undviker därmed att personuppgifter för tidigare kommunjurister behandlas och sprids i onödan.

För att renodla fullmakterna och inte ha flera juristers personuppgifter med på samma fullmakt behöver kommunstyrelsen utfärda ny rättegångsfullmakt för kommunjuristen Jan-Erik Nilsson som ersätter tidigare utfärdad rättegångsfullmakt.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Rättegångsfullmakt för kommunjurist, 2020-12-16

### Kommunstyrelsens beslut

- Fullmakt lämnas för kommunjurist Jan-Erik Nilsson att såsom kommunens ombud föra kommunens talan vid över- och underdomstolar, exekutionssäten och övriga myndigheter i Sverige, med den behörighet som framgår av 12 kap. 14 § rättegångsbalken, samt med rätt för henne att förordna annan i sitt ställe.**

---

Beslutet skickas till:  
Kommunjurist, Jan-Erik Nilsson

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2021-01-19

## **§ 17 Rättegångsfullmakt för chefsjurist**

Dnr KS 2020-919

### **Ärende**

Kommunstyrelsen har den 21 november 2017, § 518, utfärdat rättegångsfullmakt för Jenny Björkholm, med rätt att förordna annan i sitt ställe.

Tidigare har beslut om rättegångsfullmakt för flera kommunjurister fattats samtidigt, dvs. flera kommunjuristers rättegångsfullmakter fanns samlade i ett och samma beslut. Det har fått till följd att jurister som avslutat sin tjänst för flera år sedan fortfarande finns kvar på fullmakter som skickas in till domstolen. Med anledning av bl.a. dataskyddsförordningen behöver detta förfarande ändras. För det fall någon jurist avslutar sin tjänst kommer det fattas separat beslut om att upphäva endast den fullmakten, och kvarvarande juristers fullmakter påverkas inte. Kommunen undviker därmed att personuppgifter för tidigare kommunjurister behandlas och sprids i onödan.

För att renodla fullmakterna och inte ha flera juristers personuppgifter med på samma fullmakt behöver kommunstyrelsen utfärda ny rättegångsfullmakt för chefsjuristen Jenny Björkholm som ersätter tidigare utfärdad rättegångsfullmakt.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Rättegångsfullmakt för chefsjurist, 2020-12-16

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Fullmakt lämnas för chefsjurist Jenny Björkholm att såsom kommunens ombud föra kommunens talan vid över- och underdomstolar, exekutionssäten och övriga myndigheter i Sverige, med den behörighet som framgår av 12 kap. 14 § rättegångsbalken, samt med rätt för henne att förordna annan i sitt ställe.**

---

Beslutet skickas till:  
Chefsjurist, Jenny Björkholm

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





Kommunstyrelsen

2021-01-19

## **§ 18 Delegationsbeslut**

Dnr KS 2020-830

### **Ärende**

Bilagda delegationsbeslut enligt diarienummer KS 2020-830 anmäls.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Delegationsbeslut, 2021-01-13

Bilaga - Delegationsrapport till och med 2021-01-11

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Anmälda delegationsbeslut noteras.**

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2021-01-19

## **§ 19 Överlämnade ärenden**

Dnr KS 2020-852

### **Ärende**

Följande ärenden från kommunstyrelsen har överlämnats till annan nämnd under perioden 2020-11-24 – 2021-01-13:

- Samråd om vattenförvaltning 2021-2027 - överlämnat till samhällsbyggnadsnämnden. (Dnr KS 2020-972)
- Ansökan hyresrabatt Linköpings Fäktklubb - överlämnat till kultur- och fritidsnämnden. (Dnr KS 2020-976)
- Förslag till nya föreskrifter om jägares leveranser av små mängder vildsvin och kött av vildsvin - överlämnat till bygg- och miljönämnden. (Dnr KS 2020-987)

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Överlämnade ärenden 2020-11-24 – 2021-01-13

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Kommunstyrelsen godkänner att kommundirektören överlämnat inkomna ärenden under perioden 2020-11-24 – 2021-01-13 till annan nämnd.**

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2021-01-19

## **§ 20 Handling för kännedom**

Dnr KS 2020-828

### **Ärende**

Följande handlingar för kännedom har inkommit under perioden 2020-12-09 - 2021-01-12:

Strategiskt utskott

Protokoll 30/11 och 14/12

CKS

Att involvera medborgare i samhällsplanering

Räddningstjänsten Östra Götaland

Protokoll 7/2020

Protokollsutdrag gällande avgifter, prislistor samt drift- och investeringsbudget (ks 2019-106)

Sveriges kommuner och Regioner

20:53 Ersättningar till kontaktfamiljer och kontaktpersoner enligt SOL år 2021

20:54 Ersättningar för kontaktfamiljer/stödfamiljer och kontaktpersoner LSS år 2021

20:56 Omsorgsprisindex (OPI) för 2021

Överenskommelse mellan staten och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) inom området psykisk hälsa och suicidprevention 2021-2022

Välfärdsteknik med de äldre i fokus 2021

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Handlingar för kännedom, 2021-01-13

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Redovisningen noteras.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2021-01-19

## **§ 21 Rapporter**

Dnr KS 2021-62

### **Ärende**

Inga rapporter finns att redovisa.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2021-01-19

## **§ 22 Förrättningar**

Dnr KS 2021-62

### **Ärende**

Kommunsekreterare Julia Larsson redogör för anmälda förrättningar.

### **Kommunstyrelsens beslut**

**1. Anmälda förrättningar godkänns.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2021-01-19

## **§ 23 Krisledningsinformation med anledning av coronapandemin, covid-19**

Dnr KS 2020-495

### **Ärende**

Kommundirektör Paul Håkansson ger aktuell information gällande kommunens arbete och krisledning med anledning av coronapandemin.

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Informationen noteras.**

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2021-01-19

## **§ 24 Aktuell information**

Dnr KS 2021-62

### **Ärende**

Kommundirektör Paul Håkansson informerar om följande:

- Utförardirektör Anita Lhådö går i pension i mars. Ny utförardirektör blir Sonja Erlandsson som i dag är HR-direktör i Linköpings kommun.

Biträdande kommundirektör Mikael Borin informerar om följande:

- Kommunstyrelsens ledamöter och ersättare inbjuds till en workshop gällande energi- och klimatprogrammet som hålls på kommunstyrelsens strategiska utskott den 1 februari kl. 13:00-14:30.

Kommunstyrelsens ordförande informerar om följande:

- Kommunstyrelsens sammanträde 2021-02-02 är inställt. Nästa sammanträde med kommunstyrelsen är 2021-02-16.

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Informationen noteras.**

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--