



**Kommunstyrelsen**

2020-08-18

Plats och tid

Kommunfullmäktigesalen, kl. 14:00 - 16:15

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

203 - 237

Utses att justera

Åsa Wennergren (L)

Sekreterare

Marie Nikonoff

Ordförande

Niklas Borg (M)

Justerande

Åsa Wennergren (L)

---

### **Anslag/Bevis**

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2020-08-18

Förvaringsplats för protokollet

Kommunledningsförvaltningen

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande

---

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande



**Kommunstyrelsen**

2020-08-18

### **Beslutande**

Niklas Borg (M) ordförande  
Denise Cassel (KD) 1:e vice ordförande  
Kristina Edlund (S) 2:e vice ordförande  
Erik Östman (M)  
Muharrem Demirok (C)  
Åsa Wennergren (L)  
Gustaf Appelberg (L)  
Elias Aguirre (S)  
Mikael Sanfridson (S)  
Mari Hultgren (S)  
Chris Dahlqvist (SD)  
Rebecka Hovenberg (MP)  
Jessica Eek (V) Insynsplats  
Fredrik Lundén (M) - ersätter Annika Krutzén (M)

### **Övriga deltagande**

#### **Ersättare (icke tjänstgörande)**

Stefan Erikson (M)  
Elsa Ericsson (M)  
Linnéa Jägestedt (M)  
Emelie Gustafsson (C)  
Gunnar Broman (L)  
Liselotte Fager (KD)  
Ali Hajar (S)  
Lotta Bäckman (S)  
Jonatan Hermansson (S)  
Niklas Nåbo (S)  
Jörgen Ring (SD)

### **Övriga**

Håkansson Paul (KD-Stab), kommundirektör  
Borin Mikael, biträdande kommundirektör  
Brandt Peder, ekonomidirektör  
Erlandsson Sonja, HR direktör  
Nikonoff Marie, kommusekreterare

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## Innehållsförteckning

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 203	Krisledningsinformation.....	5
§ 204	Handlingsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande åtgärder i samverkan mellan Linköpings kommun och Polismyndigheten, information.....	6
§ 205	Tillsammans för en välfungerande sjukskrivnings- och rehabiliteringsprocess (SOU 2020:24), yttrande till Socialdepartementet.....	7
§ 206	Granskningsförslag till ny översiktsplan för Finspång, yttrande till Finspångs kommun.....	9
§ 207	Sammanträdesplan 2021 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, strategiskt utskott och kommunstyrelsens ärendeberedning.....	10
§ 208	Kommunfullmäktiges arbetsordning och kommunstyrelsens delegationsordning, revidering.....	12
§ 209	Linköpings modell för tillhandahållande av hemtjänstutförare, förslag till förändring.....	15
§ 210	Rädda insekterna, svar på motion (V).....	20
§ 211	Planera för hund, svar på motion (MP).....	22
§ 212	Pilotkommun för hållbara transporter, svar på motion (MP).....	25
§ 213	Inför en bostadsförmedling i Linköping, svar på motion (V).....	29
§ 214	Samverkansgrupp för bostäder till överkomliga priser, svar på motion (S).....	31
§ 215	Stärkt kameraövervakning för tryggare skolor, svar på motion (S)...	34
§ 216	Likvärdig rätt till skolskjuts, svar på motion (MP).....	37
§ 217	Arbetstidsförkortning för socialsekreterare, svar på motion (V).....	40
§ 218	Höj status för barnskötaryrket, svar på motion (S).....	42
§ 219	Handlingsplan för koldioxidneutralt Linköping 2021-23, remiss till berörda nämnder och kommunala bolag.....	44
§ 220	Handlingsplan för solel 2020-2025, remiss till berörda nämnder och kommunala bolag.....	46
§ 221	Beställning av ny förskola, Honnörsgatan, Södra Ekkällan.....	48

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2020-08-18

§ 222	Lokalfrågor gymnasieskolan 2020 – hyresavtal för S:t Larsgymnasiet .....	50
§ 223	Social- och omsorgsnämndens åtgärdsplan med anledning av prognostiserade underskott i delårsrapporten per den 31 mars med prognos för helår 2020.....	52
§ 224	Tekniska verken - Investering i vindkraft i Fryksdalshöjden och Norra Länsmansberget, verkställande av beslut.....	56
§ 225	Tidplan för bokslut 2020 rapporter 2021 samt budget för 2022 med plan för 2023-2025.....	58
§ 226	Tidplan för ekonomiska rapporter från kommunens bolag och kommunalförbund år 2021.....	60
§ 227	Bemanningspool och utbildning för personal i äldreomsorgen, svar på nämndinitiativ (S).....	61
§ 228	Månadsrapport maj 2020 - nyckeltal för ekonomi, personal, e-handel, arbetslöshet och bostadsbyggande.....	63
§ 229	Månadsrapport juli 2020 - nyckeltal för ekonomi, personal, e-handel, arbetslöshet och bostadsbyggande.....	64
§ 230	Uppföljning av finansiella placeringar per den 31 juli 2020.....	65
§ 231	Kommunstyrelsens strategiska utskott, förtydligande av beslut.....	66
§ 232	Delegationsbeslut.....	68
§ 233	Överlämnade ärenden.....	69
§ 234	Handlingar för kännedom.....	70
§ 235	Rapporter.....	71
§ 236	Förrättningar.....	72
§ 237	Aktuell information.....	73

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 203 Krisledningsinformation**

Dnr KS 2020-495

### **Ärende**

Kommundirektör Paul Håkansson ger aktuell information gällande kommunens arbete och krisledning med anledning av coronapandemin.

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Informationen noteras.**

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 204 Handlingsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande åtgärder i samverkan mellan Linköpings kommun och Polismyndigheten, information**

Dnr KS 2020-486

### **Ärende**

Linköpings kommun och Polismyndigheten, lokalpolisområde Linköping, beslutade i juni 2019 att samverka i det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet i kommunen. Överenskommelsen undertecknades av kommunstyrelsens ordförande Niklas Borg (M) och lokalpolisområdeschef Anna Lindqvist.

För att konkretisera samverkansöverenskommelsen har en aktivitetsplan tagits fram i samverkan mellan Säkerhetsenheten och kommunpolisen. Då den är ett samverkansdokument som är kopplat till samverkansöverenskommelsen kallas den handlingsplan men har dokumenttyp av en aktivitetsplan. Beredningsgrupp för planen har varit SMS-gruppen (Samordning Mot Segregation).

Samråd har skett med kommunstyrelsens presidium och med lokalpolisområdesledningen vilka tillstyrker förslag till beslut.

Aktivitetsplanen har fastställts av kommundirektören och planen anmäls nu till kommunstyrelsen för information.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Handlingsplan för trygghet och brottsförebyggande åtgärder i samverkan mellan Linköpings kommun och Polismyndigheten, information, 2020-06-16

Bilaga - Handlingsplan för trygghet och brottsförebyggande åtgärder i samverkan mellan Linköpings kommun och Polismyndigheten

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Informationen noteras.**

---

Beslutet skickas till:  
Kommundirektör, Paul Håkansson  
Säkerhetschef, Anders Fernemark  
Samtliga nämnder för kännedom (inkl. bilaga)

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

**§ 205 Tillsammans för en välfungerande sjukskrivnings-  
och rehabiliteringsprocess (SOU 2020:24),  
yttrande till Socialdepartementet**

Dnr KS 2020-417

**Ärende**

Linköpings kommun har erbjudits att yttra sig gällande remissen Tillsammans för en välfungerande sjukskrivnings- och rehabiliteringsprocess (SOU 2020:24) som är ett betänkande av Utredningen Nationell samordnare för en välfungerande sjukskrivningsprocess. Regeringen beslutade den 12 april 2018 att tillkalla en särskild utredare - en nationell samordnare - med uppdrag att främja samverkan mellan aktörerna i sjukskrivningsprocessen. I betänkandet redovisas uppdraget att analysera nuvarande förhållanden när det gäller samverkan mellan aktörerna i sjukskrivningsprocessen, följa upp nuvarande samverkan mellan aktörerna med fokus på konsekvenser för individen, se över hur det förebyggande arbetet och stödet för återgång i arbete utvecklas hos olika aktörer, se över om regelverket är ändamålsenligt för att stödja individens återgång till hälsa och arbete, främja dialog för att skapa en smidigare process för individen så att individen så tidigt som möjligt kan återfå hälsa och återgå i arbete, samt lämna författningsförslag om utredaren bedömer att det är nödvändigt. Målet med samordnarens uppdrag är att bidra till att motverka de problem som kan uppstå till följd av det uppdelade ansvaret mellan aktörerna i sjukskrivningsprocessen.

Utredningen ger tio rekommendationer som syftar till att stärka stödet till individen och förbättra förutsättningarna för samverkan mellan sjukskrivnings- och rehabiliteringsprocessens aktörer. Fyra av dessa rekommendationer avser nya utredningar.

Linköpings kommun tillstyrker följande rekommendationer:

- Sjukskrivnings- och rehabiliteringsprocessens syfte
- Uppdrag att samverka för en välfungerande sjukskrivnings- och rehabiliteringsprocess
- En gemensam digital yta för planering i sjukskrivnings- och rehabiliteringsprocessen
- Bättre stöd till individer i sjukskrivnings- och rehabiliteringsprocessen oavsett behov av att få rehabiliterande insatser samordnade
- En förvaltning av kunskapsområdet arbetsplatsinriktat stöd för återgång i arbete
- Ett utvecklat samarbete mellan Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen för att möta individers behov av stöd

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2020-08-18

- Ett förbättrat stöd till individer som har medicinska begränsningar, som saknar sjukpenninggrundande inkomst och som uppbär försörjningsstöd
- Utbyte av medicinska uppgifter i sjukskrivnings- och rehabiliteringsprocessen bör utredas

Linköpings kommun avstyrker följande rekommendationer:

- Ökade drivkrafter och ökat stöd för arbetsgivares förebyggande insatser och arbetsplatsinriktat stöd för återgång i arbete
- Konsultation av expert vid bedömning av arbetsplatsinriktat stöd för återgång i arbete

Kommunstyrelsen föreslås lämna yttrande enligt kommunledningsförvaltningens förslag.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Tillsammans för en välfungerande sjukskrivnings- och rehabiliteringsprocess (SOU 2020:24), yttrande till Socialdepartementet, 2020-06-08

Bilaga - Yttrande

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Yttrande lämnas enligt Kommunledningsförvaltningens förslag.**

---

Beslutet skickas till:  
Socialdepartementet

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 206 Granskningsförslag till ny översiktsplan för Finspång, yttrande till Finspångs kommun**

Dnr KS 2020-467

### **Ärende**

Finspångs kommun har översänt granskningsförslag till ny översiktsplan för yttrande. Översiktsplanen är digital och anger inriktningen för den långsiktiga utvecklingen av kommunens fysiska miljö.

Planförslaget visar möjligheter för tillväxt med drygt 8000 fler invånare och ca 4000 nya bostäder i Finspång. Därtill uppstår ett behov av utökad offentlig service och ett växande näringsliv. Finspångs kommun önskar att skapa förutsättningar för att möjliggöra tillväxten genom en ny översiktsplan.

Linköpings kommun har tidigare yttrat sig positivt till samrådsförslag till ny översiktsplan (KS 2019-68). Yttrandet medförde inga förändringar av planförslaget. Inför granskning har planförslagens inriktningar gällande regional samverkan tydliggjorts på ett sätt som ökar den allmänna förståelsen för Finspångs kommuns viljeriktning i mellankommunala och regionala frågor.

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår att Linköpings kommun ställer sig positiv till granskningsförslag av ny översiktsplan för Finspångs kommun.

Kommunstyrelsen föreslås lämna yttrande enligt Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Granskningsförslag till ny översiktsplan för Finspång, yttrande till Finspångs kommun, 2020-06-18  
Bilaga - Yttrande

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Yttrande lämnas enligt Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag.**

---

Beslutet skickas till:  
Finspångs kommun

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 207 Sammanträdesplan 2021 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, strategiskt utskott och kommunstyrelsens ärendeberedning**

Dnr KS 2020-336

### **Ärende**

Förslag till sammanträdesplan för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, kommunstyrelsens ärendeberedning samt det strategiska utskottet har tagits fram för år 2021.

#### Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige (KF) föreslås sammanträda 11 gånger, i regel sista tisdagen i varje månad. Juli är mötesfritt.

#### Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen (KS) föreslås sammanträda 17 gånger för att behandla beslutsärenden. Kommunstyrelsen sammanträder i regel på tisdagar kl. 14:00. Juli är mötesfritt.

#### Strategiskt utskott

Kommunstyrelsens strategiska utskott (SU) ansvarar för det långsiktiga och strategiska arbetet rörande hela kommunkoncernen och sammanträder vissa måndagar kl. 13:00. Det strategiska utskottet föreslås sammanträda 22 gånger.

#### Kommunstyrelsens ärendeberedning

Kommunstyrelsens ärendeberedning (KS ÄB) ansvarar för kommunstyrelsens politiska ärendeberedning och sammanträder i regel vissa måndagar kl. 13:00. Kommunstyrelsens ärendeberedning föreslås sammanträda 17 gånger.

Kommunstyrelsen föreslås besluta enligt Kommunledningsförvaltningens förslag.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Sammanträdesplan för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, strategiskt utskott och kommunstyrelsens ärendeberedning 2021, 2020-06-16

Bilaga – Sammanträdesplan 2021

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Sammanträdesplan för kommunstyrelsen, strategiskt utskott samt kommunstyrelsens ärendeberedning för 2021 godkänns.**

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

**2. Förslag till sammanträdesplan för kommunfullmäktige för 2021 tillstyrks.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Sammanträdesplan för kommunfullmäktige för 2021 godkänns.

---

Beslutet skickas till:  
Samtliga nämnder och styrelser

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## § 208 Kommunfullmäktiges arbetsordning och kommunstyrelsens delegationsordning, revidering

Dnr KS 2017-820

### Ärende

Kommunfullmäktige beslutade 2018-06-19, § 172, att anta Kommunfullmäktiges arbetsordning med två tillhörande bilagor gällande utskott för medborgardialog: *Bilaga 1 Förslag till geografisk indelning av utskott för medborgardialog* samt *Bilaga 2 Arbetsordning utskott för medborgardialog*.

Kommunledningsförvaltningen har sett ett behov av att revidera kommunfullmäktiges arbetsordning. Med anledning av rådande Coronapandemi (Covid-19) har det även uppkommit ett särskilt behov för ledamöter i kommunfullmäktiges presidium samt utskott för medborgardialog att kunna delta i sammanträden på distans.

Följande revideringar i kommunfullmäktiges arbetsordning föreslås:

- ”§ 6 Presidiets representation” är tillagt. Detta föranleder även en revidering av kommunstyrelsens delegationsordning där kommunstyrelsens ordförande, med ersättare kommunstyrelsens förste eller andre vice ordförande, får i delegation att besluta om kommunfullmäktiges ordförande, förste eller andre vice ordförandes deltagande i kurser och konferenser, resor och logi utanför Sverige som innebär en kostnad för kommunstyrelsen.
- I ”§ 10 Sammanträdesordning” förtydligas att fullmäktige håller ordinarie sammanträde varje månad förutom juli. För att möta dagens behov bedöms lämpligt att även augustisammanträdet är ett ordinarie sammanträde.
- I ”§ 12 Plats för sammanträde” är följande stycke tillagt:

”Fullmäktiges presidium får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Presidieledamot som önskar delta på distans ska senast tre dagar före sammanträdet anmäla detta till kommunfullmäktiges presidiums sekreterare. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.”

En utvärdering av denna möjlighet föreslås ske efter Corona-pandemin.

- I ”§ 25 Interpellationer, frågor och ledamöternas allmänna frågestund” föreslås en revidering som möjliggör att en ersättare som har ställt en

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

interpellation får delta i överläggningen av svaret då interpellationen behandlas oberoende av om ersättaren tjänstgör vid sammanträdet eller inte.

- Avsnittet ”Ledamöternas allmänna frågestund” har tydliggjorts.
- Utöver detta föreslås en del redaktionella ändringar till exempel namnbyte av rubriker samt språkliga förtydliganden.

Följande revidering i bilaga 2 arbetsordning för utskott för medborgardialog föreslås:

- Under § 4 är följande stycke tillagt:

”Utskott för medborgardialog får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Utskottsledamot som önskar delta på distans ska senast tre dagar före sammanträdet anmäla detta till utskottets sekreterare. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.”

En utvärdering av denna möjlighet föreslås ske efter Corona-pandemin.

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att i sin beredning till kommunfullmäktige tillstyrka förslaget till beslut.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Kommunfullmäktiges arbetsordning, revidering, 2020-08-03

Bilaga - Kommunfullmäktiges arbetsordning, revidering

Bilaga 2 - Arbetsordning för utskott för medborgardialog, revidering

### **Yttranden**

Mari Hultgren (S) framför ett önskemål om att rutinen för hur kurs- och konferensinbjudningar inkomna till kommunens funktionsbrevlåda vidarebefordras, ska presenteras för kommunstyrelsen under hösten 2020.

### **Beslutsordning**

Ordföranden ställer proposition på Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med förslaget.

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Kommunledningsförvaltningens förslag tillstyrks.**
- 2. Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut revideras kommunstyrelsens delegationsordning med tillägget att:**

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

**Beslut om kommunfullmäktiges ordförande, förste eller andre vice ordförandes deltagande i kurser och konferenser, resor och logi utanför Sverige som innebär en kostnad för kommunstyrelsen delegeras till kommunstyrelsens ordförande, med förste eller andre vice ordförande som ersättare. Som anmärkning anges att sammanträden, resor och logi inom ramen för uppdrag som den förtroendevalda utsetts till är verkställighet och omfattas inte av bestämmelsen**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Förslag till revidering av Kommunfullmäktiges arbetsordning fastställs.
2. Förslag till revidering av bilaga 2 Arbetsordning för utskott för medborgardialog fastställs.
3. En utvärdering av beslutet kring möjlighet till deltagande på distans för kommunfullmäktiges presidium samt utskott för medborgardialog ska ske efter Corona-pandemin.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 209 Linköpings modell för tillhandahållande av hemtjänstutförare, förslag till förändring**

Dnr KS 2019-982

### **Ärende**

En översyn av Linköpings modell för godkännande av hemtjänstutförare enligt lag om valfrihetssystem (LOV) har genomförts. Utgångspunkten har varit att belysa om alternativa former ger bättre förutsättningar att möta framtidens utmaningar, där helhetsperspektivet ska beaktas, för att säkra en kvalitativ och säker vård och omsorg. Brister i insatsernas utförande och hälso- och sjukvårdens kvalité framkommit sedan tidigare. Hanteringen av ansökningar om godkännande enligt LOV har krävt mycket resurser, men framför allt till uppföljning och kontroll, för att säkerställa kvalitén för den enskilde. Uppföljning av LOV-systemet har bland annat medfört att äldrenämnden sagt upp avtal med flera hemtjänstutförare.

Social- och omsorgsförvaltningens föreslår följande modell, som rekommenderas utifrån resultatet av översynen, vilken innebär en områdesbaserad hemtjänst:

- Geografiska områden.
- Leanlink tilldelas verksamhetsuppdrag på procentandel i respektive område.
- Endast privata aktörer får delta i upphandling enligt LOU om de andra delarna i respektive område.
- Dygnet runt-verksamhet kravställs inklusive innehav av larm och demensarbetslag.
- Krav på medverkan till teknisk utveckling
- Krav på spetskompetens bland annat inom multisjuka äldre.
- Hemsjukvården och hemrehabiliteringen föreslås ingå i upphandlingsobjekten. Fördelen blir att varje utförare ansvarar för till exempel delegeringar av personal i sin egen organisation. Möjlighet att få till teamarbete stärks då ytterligare.
- Även servicehus och trygghetsboenden föreslås finnas med i upphandlingsobjekten enligt LOU vilket stärker servicehusens roll i trygghetsskapande aktiviteter och att de blir knutpunkt för området.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2020-08-18

De fördelar som uppnås med modellen är bland andra att samverkan underlättas mellan olika aktörer, att tryggare och säkrare vård kan säkerställas, att administration och kostnader som idag är kopplade till hantering av LOV minskar. Kravställda delar ses som avgörande för att kunna möta framtidens behov.

Social- och omsorgsförvaltningen föreslår äldrenämnden och kommunstyrelsen att i sin beredning till kommunfullmäktige tillstyrka förslaget till beslut.

Äldrenämndens beslut 2020-06-17, § 69

1. Social- och omsorgsförvaltningens förslag till förändring av Linköpings modell för tillhandahållande av hemtjänstutförare tillstyrks.
2. En politisk referensgrupp tillsätts med uppdrag att belysa erfarenheter av Corona-pandemins effekter på hemtjänstorganisationen i en rapport som ska redovisas för äldrenämnden och social- och omsorgsnämnden vid nämndernas oktobersammanträden.
3. Till den politiska referensgruppen från äldrenämnden väljs Göran Gunnarsson (C), Lena Skaring Thorsén (L), Elisabeth Sundin (S) och Jane Eriksson (SD).
4. Social- och omsorgsförvaltningen får i uppdrag att utarbeta förslag till förfrågningsunderlag alternativt verksamhetsuppdrag för äldrenämndens ställningstagande.
5. Social- och omsorgsdirektören ges rätt att säga upp befintliga avtal om godkännande enligt Lag om valfrihetssystem.
6. Besluten 4 och 5 gäller under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar att förändra Linköpings modell för tillhandahållande av hemtjänstutförare i enlighet med social- och omsorgsförvaltningens förslag.

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Social- och omsorgsförvaltningens förslag till förändring av Linköpings modell för tillhandahållande av hemtjänstutförare tillstyrks.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Linköpings modell för tillhandahållande av hemtjänstutförare förändras i enlighet med Social- och omsorgsförvaltningens förslag.

## **Beslutsunderlag**

Äldrenämndens beslut 2020-06-17, § 69

Tjänsteskrivelse – Linköpings modell för tillhandahållande av

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





**Kommunstyrelsen**

2020-08-18

hemtjänstutförare, förslag till förändring, 2020-06-08  
Bilaga - Framtidens hemtjänst, utredning

### **Yrkanden**

Mikael Sanfridsson (S) yrkar avslag på äldrenämndens förslag till beslut och yrkar att följande beslut tas:

- att avskaffa LOV så att områdesbaserad omsorg kan införas för att kunna möta den äldres behov av vård och omsorg i framtiden,
- att arbetssätt med teamarbete och helhetsansvar genom områdesbaserad omsorg antas tillsammans med beslutet från 2018, ÄN 2018-347, samt
- att Leanlink tilldelas verksamhetsuppdrag till 100 procent, utan upphandlingar enligt LOU och att SOF får i uppdrag att utarbeta verksamhetsuppdrag för ställningstagande i äldrenämnden.

Rebecka Hovenberg (MP) yrkar avslag på äldrenämndens förslag till beslut och bifall till Mikael Sanfridssons (S) yrkande.

Fredrik Lundén (M), Denise Cassel (KD) och Chris Dahlqvist (SD) yrkar bifall till äldrenämndens förslag till beslut.

### **Beslutsordning**

Ordföranden ställer proposition på Mikael Sanfridssons (S) yrkande mot äldrenämndens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens beslutat i enlighet med äldrenämndens förslag till beslut.

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Äldrenämndens förslag till förändring av Linköpings modell för tillhandahållande av hemtjänstutförare tillstyrks.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Linköpings modell för tillhandahållande av hemtjänstutförare förändras i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

### **Reservationer**

Mikael Sanfridson (S), Kristina Edlund (S), Elias Aguirre (S), Marie Hultgren (S) och Rebecka Hovenberg (MP) reserverar sig mot kommunstyrelsens beslut till förmån för Mikael Sanfridssons (S) yrkande och lämnar nedanstående skriftliga reservation.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

Jessica Eek (V) vill få antecknat till protokollet att hon ställer sig bakom lämnad reservation från (S) och (MP).

”**Egen regi genom Leanlink** samt förenklad handläggning enligt ÄN 2018-347 beslut den 29 november 2018 med ökat inflytande för personalgruppen i planering med den äldre och genomförande av omsorgen.

Vi föreslår områdesbaserad hemtjänst där Leanlink ges verksamhetsuppdrag innebärande sammanhållen hemtjänst med teamarbete inom de olika geografiska områdena. Även hälso- och sjukvård och rehabilitering ska ingå i verksamhetsuppdragen. Vårt förslag möjliggör tillitsbaserat arbets sätt i kombination med förenklad handläggning och myndighetsutövningen.

Sammanhållen hemtjänst innebär 24/7 verksamhet med bland annat, larm, demensarbetslag, medverkan till teknisk utveckling inklusive digitalisering, spetskompetens inom t.ex. multisjuka äldre. Den sistnämnda gruppen ökar redan och behöver en sammanhållen omvårdnad, vilket kan skapas med vårt förslag.

Hemsjukvård och hemrehabilitering ska i även vårt förslag ingå i det sammanhållna verksamhetsuppdraget. Den legitimerade personalen ingår i varje områdesteam med ansvar för bland annat delegeringar till personal i sitt eget område. Inom teamen kan man tillsammans arbeta med kontinuerlig kompetenshöjning och arbetsutvidgning och därmed stärka omsorgen om de äldre. Goda villkor för personalen är en förutsättning för god omsorg, och möjligheten att rekrytera den personal som kommer att behövas framåt.

Servicehus och trygghetsboenden finns med i verksamhetsuppdragen. De ges därmed en stärkt roll som träffpunkt i området, och som utgångspunkt för teamet. Dessutom hålls verksamheten samman med en utförare i huset och i området.

#### **Fördelar med S-förslaget jämfört med både LOV och LOU**

- Den äldre behöver inte utsättas för upphandlingar som skapar oro
- Skapar långsiktiga villkor för personalen och verksamheten utan upphandlingar
- Ger verksamheten och personalen bra möjligheter till kompetenshöjning, arbetsutvidgning, heltidsanställningar och sammanhålla arbetsdagar tack vare att alla resurserna samlas i kommunen genom Leanlink i teamet, och inte sprids ut på flera olika utförare
- Skapar förutsättningar för biståndshandläggarna att kunna ingå i teamen
- Skapar förutsättningar för vårdcentralerna att kunna ingå i teamet

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2020-08-18

- Kommunen kan fullt ut leva upp till yttersta ansvaret genom verksamhetsuppdragen.
- Minskar de kostnader som följer med upphandling
- Underlättar processen för uppföljning och kontroll samt stärker möjligheten att åtgärda brister.

**Nackdelar med Alliansens förslag jämfört med egen regi (Leanlink).**

De fördelar som nämnt med S-förslaget uppnås inte med Alliansens förslag. Alliansens förslag innebär flera utförare i varje område och hus som leder till uppsplittring, återkommande upphandlingar, bristande kontinuitet och ökande administration.

**Avslutningsvis**

Vi anser att det behöver finnas ett team områdesvis för att kunna möta den äldres behov av vård och omsorg. En multisjuk person efterfrågar inte i första hand valmöjligheten av företag, utan adekvat hjälp utformad i dialog med ett team, bestående av omvårdnadspersonal, läkare, sjuksköterska, fysioterapeut, arbetsterapeut och biståndshandläggare. Tillsammans fastställer den äldre och teamet omvårdnadsbehovet som konkretiseras i daglig dialog. Det tillitsbaserade arbetssättet innebär att nödvändiga förändringar i stödet och omsorgen kan göras kontinuerligt."

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## § 210 Rädda insekterna, svar på motion (V)

Dnr KS 2020-69

### Ärende

Jessica Eek (V) och Jane Carlsson (V) föreslår i en motion daterad 2020-01-20 att:

- Linköpings kommun ska ta fram en sammanhållen strategi eller ett styrdokument för att bevara och utveckla insektslivet i kommunen.

Pollinatörer är utsatta lokalt, regionalt, nationellt och internationellt. Forskarvärlden och organisationer på alla nivåer börjar uppmärksamma detta allt mer. Linköpings kommun har jobbat brett men ostrukturerat med åtgärder för att gynna pollinatörer. Linköpings kommun är en kraftfull aktör med ett stort markinnehav med en betydande utveckling och har därmed goda förutsättningar för att kunna planera och genomföra åtgärder som förbättrar förutsättningarna för pollinatörer. Det pågående arbetet som beskrivs i denna skrivelse genomförs huvudsakligen av samhällsbyggnadsnämnden. Det finns ett stort behov av att ta fram ett kommungemensamt styrdokument och en funktionell exempelkatalog som kan användas av alla nämnder och bolag för att framdriften i frågan ska förbättras.

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår därför att motionen bifalls och att förvaltningen ges i uppdrag att i verksamhetsplan för 2021 prioritera att:

- Ta fram ett förslag till policy för främjande av pollinatörer.
- Ta fram en åtgärds katalog för främjande av pollinatörer.

Kommunstyrelsen föreslås besluta enligt samhällsbyggnadsnämndens förslag

Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2020-06-24, § 126

1. Miljö och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag tillstyrks.

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag tillstyrks.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen bifalls och Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen ges i uppdrag att ta fram ett förslag till policy för främjande av pollinatörer som ska ges en sammanhållen ambition för samtliga nämnder och bolag.
2. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen ges i uppdrag att ta fram en åtgärds katalog för främjande av pollinatörer, från vilken förvaltningar och

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2020-08-18

kommunala bolag kan hämta inspiration och konkreta åtgärder att använda i befintlig miljö, exploateringar och utvecklingsprojekt.

### **Beslutsunderlag**

Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2020-06-24, § 126

Tjänsteskrivelse – Rädda insekterna, svar på motion (V), 2020-05-27

Motionen

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag tillstyrks.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen bifalls och Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen ges i uppdrag att ta fram ett förslag till policy för främjande av pollinatörer som ska ges en sammanhållen ambition för samtliga nämnder och bolag.
2. Miljö och samhällsbyggnadsförvaltningen ges i uppdrag att ta fram en åtgärds katalog för främjande av pollinatörer, från vilken förvaltningar och kommunala bolag kan hämta inspiration och konkreta åtgärder att använda i befintlig miljö, exploateringar och utvecklingsprojekt.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 211 Planera för hund, svar på motion (MP)**

Dnr KS 2020-28

### **Ärende**

Hunddagsverksamhet kan potentiellt innebära störningar för omgivningen, framförallt vad gäller ljud, och därför begränsa hur omgivningen kan utvecklas och användas. Linköpings kommun har tidigare beviljat tidsbegränsat lov i lokaler som ligger i eller i nära anslutning till staden där det bedömts lämpligt att för en period bedriva hunddagsverksamhet. Med tidsbegränsat lov stängs inga dörrar för hur fastigheten och omgivande fastigheter kan nyttjas i ett längre perspektiv. Tidsbegränsat lov om 10 år bör kunna anses ge stabilitet för de investeringar som en hunddagsverksamhet behöver göra i verksamhetens lokaler.

Planmässigt har en hunddagsverksamhet möjlighet att få permanent bygglov där detaljplanen anger djurhållning, exempelvis med planbestämmelse L, men det finns idag inga detaljplaner som tagits fram för hunddags i staden och ett uppdrag med avsikt att hitta sådana blir därför överflödigt. Att det finns detaljplaner för andra typer av djurhållning i staden, exempelvis häststall, har sina orsaker. Det handlar dels om verksamheter som själva kan driva framtagande av ny detaljplan och byggande av egna lokaler samt att det är en del av stadens idrotts- och friluftsliv, en typ av allmänt intresse. Det är därför motiverat att verksamheten får innebära viss begränsning för hur verksamhetens omgivning kan nyttjas. Vad gäller hunddags går det inte på samma sätt att motivera platsen det tar och begränsningarna det innebär i staden. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens bedömning är att det inte är lämpligt att planlägga specifikt för hunddags i den täta staden där den värdefulla marken ska nyttjas effektivt.

Hunddagsverksamhet anpassad till den täta stadens premisser skulle kunna vara möjlig att bevilja lov för där den kan anses utgöra ett ”lämpligt komplement” till den användning som anges i detaljplanen. Detta beskrivs i Plan- och bygglagen 9 kap. 31 c §. Det handlar då om att verksamheten är lämpligt som komplement till exempelvis många bostäder i ett område samt att den är anpassad så att den kan samexistera med de andra funktionerna och inte störa för mycket. Det finns exempel att undersöka i exempelvis Stockholm, där antalet hundar är få och där rastning sker genom promenader.

Bygglovsbedömningen av om ett hunddags utgör ett lämpligt komplement beror på den aktuella detaljplanen, platsen och den aktuella hunddagsverksamheten, varför det inte på förhand går att utreda var det är

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2020-08-18

lämpligt. Bedömningen behöver göras i varje enskilt fall när en ansökan inkommer.

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår att motionen avslås med hänvisning till att det inte är lämpligt att planlägga för hunddagis i den täta staden där den värdefulla marken ska nyttjas effektivt.

Kommunstyrelsen föreslås besluta enligt samhällsbyggnadsnämndens och bygg- och miljönämndens förslag.

Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2020-06-24, § 125

1. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag tillstyrks.

Förslag till bygg- och miljönämndens beslut

1. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag tillstyrks.

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag tillstyrks.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen avslås med hänvisning till att det inte är lämpligt att planlägga för hunddagis i den täta staden där den värdefulla marken ska nyttjas effektivt.

Bygg- och miljönämndens beslut 2020-06-25, § 105

1. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag tillstyrks.

Förslag till bygg- och miljönämndens beslut

1. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag tillstyrks.

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag tillstyrks.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen avslås med hänvisning till att det inte är lämpligt att planlägga för hunddagis i den täta staden där den värdefulla marken ska nyttjas effektivt.

### **Beslutsunderlag**

Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2020-06-25, § 125

Bygg- och miljönämndens beslut 2020-06-25, § 105

Tjänsteskrivelse – Planera för hund, svar på motion (MP), 2020-05-27

Motionen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2020-08-18

### **Yrkanden**

Rebecka Hovenberg (MP) och Mari Hultgren (S) yrkar bifall till motionen.

Muharrem Demirok (C) yrkar bifall till samhällsbyggnadsnämndens och bygg- och miljönämndens förslag till beslut

### **Beslutsordning**

Ordföranden ställer proposition på Muharrem Demiroks (C) yrkande att bifalla samhällsbyggnadsnämndens och bygg- och miljönämndens förslag till beslut mot Rebecka Hovenbergs (MP) yrkande att motionen ska bifallas.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutat enligt Muharrem Demiroks (C) yrkande och har därmed bifallit samhällsbyggnadsnämndens och bygg- och miljönämndens förslag till beslut.

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Samhällsbyggnadsnämndens och bygg- och miljönämndens förslag tillstyrks.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen avslås med hänvisning till att det inte är lämpligt att planlägga för hunddagis i den täta staden där den värdefulla marken ska nyttjas effektivt.

### **Reservationer**

Rebecka Hovenberg (MP), Kristina Edlund (S), Elias Aguirre (S), Mikael Sanfridson (S) och Marie Hultgren (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för Rebecka Hovenbergs (MP) och Mari Hultgrens (S) yrkande.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 212 Pilotkommun för hållbara transporter, svar på motion (MP)**

Dnr KS 2020-90

### **Ärende**

Rebecka Hovenberg (MP) föreslår i en motion 2020-01-30 att:

- Samverka med fastighetsägare för att kraftfullt bygga ut infrastruktur för laddfordon, framförallt i flerfamiljshus
- Införa flexibla och miljöstyrande parkeringstal i all kommunal planering
- Införa kostnadsfri parkering för bilar som drivs på el eller biogas.
- Främja införandet av bilpooler och bildelning i hela Linköping, även i ytterområden och mindre tätorter
- Skapa en gemensam citylogistik i samverkan med Cityföreningen med syfte att minska lastbilstrafiken i staden
- Ställa höga krav på bygglogistiken vid nybyggnation med syfte att minska antalet lastbilar
- Genomföra prioriterade satsningar på kollektivtrafik i planarbetet
- Bygga ut antalet mobilitetshubbar och pendlarparkeringar

Kommunstyrelsen föreslås besluta enligt samhällsbyggnadsnämndens förslag.

Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2020-06-24, § 123

1. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag tillstyrks.

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag tillstyrks.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionens första att-sats bifalls och beaktas vid kommande års verksamhetsplanering.
2. Motionens andra, fjärde och sjunde att-sats besvaras med hänvisning till att arbetet redan pågår.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2020-08-18

3. Motionens tredje att-sats avslås med motiveringen att åtgärden inte bedöms vara juridiskt genomförbar och inte heller förenlig med kommunens parkeringspolicy gällande subventionerad parkering.
4. Motionens femte att-sats avslås i avvaktan på resultat av planerad utredning.
5. Motionens sjätte att-sats avslås i avvaktan på resultat av pågående forskning.
6. Motionens åttonde att-sats avseende mobilitetshubbar besvaras med hänvisning till att arbetet redan pågår. Delen i att-satsen avseende pendlarparkeringar bifalls och beaktas vid kommande års verksamhetsplanering.

### **Beslutsunderlag**

Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2020-06-24, § 123

Tjänsteskrivelse – Pilotkommun för hållbara transporter, svar på motion (MP), 2020-05-27

Motionen

### **Yrkanden**

Rebecka Hovenberg (MP) yrkar bifall till motionen.

Chris Dahlgvist (SD) yrkar bifall till samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut utom vad gäller motionens tredje beslutssats, där yrkar han bifall till motionärens förslag.

### **Beslutsordning**

Ordföranden meddelar att han först kommer att ställa proposition på samhällsbyggnadsnämndens ställningstagande till varje enskilt förslag i motionens punktlista (8 stycken).

Ordföranden proposition på samhällsbyggnadsnämndens beslut att motionens första punkt bifalls och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt detta.

Därefter ställer ordföranden proposition på samhällsbyggnadsnämndens beslut att motionens andra punkt besvaras mot Rebecka Hovenbergs (MP) yrkande att den ska bifallas och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt samhällsbyggnadsnämndens förslag.

Därefter ställer ordföranden proposition på samhällsbyggnadsnämndens beslut att motionens tredje punkt avslås mot Rebecka Hovenbergs (MP) och Chris Dahlgvists (SD) yrkande att den ska bifallas och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt samhällsbyggnadsnämndens förslag.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2020-08-18

Därefter ställer ordföranden proposition på samhällsbyggnadsnämndens beslut att motionens fjärde punkt besvaras mot Rebecka Hovenbergs (MP) yrkande att den ska bifallas och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt samhällsbyggnadsnämndens förslag.

Därefter ställer ordföranden proposition på samhällsbyggnadsnämndens beslut att motionens femte punkt avslås mot Rebecka Hovenbergs (MP) yrkande att den ska bifallas och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt samhällsbyggnadsnämndens förslag.

Därefter ställer ordföranden proposition på samhällsbyggnadsnämndens beslut att motionens sjätte punkt avslås mot Rebecka Hovenbergs (MP) yrkande att den ska bifallas och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt samhällsbyggnadsnämndens förslag.

Därefter ställer ordföranden proposition på samhällsbyggnadsnämndens beslut att motionens sjunde punkt besvaras mot Rebecka Hovenbergs (MP) yrkande att den ska bifallas och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt samhällsbyggnadsnämndens förslag.

Därefter ställer ordföranden proposition på samhällsbyggnadsnämndens beslut att motionens åttonde punkt bifalls och att en utredning av lägen för nya och utökande pendlarparkeringar samt handlingsplan för utförande beaktas vid kommande års verksamhetsplanering mot Rebecka Hovenbergs (MP) yrkande att den ska bifallas fullt ut och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt samhällsbyggnadsnämndens förslag.

Slutligen ställer ordföranden proposition på samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt detta.

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Samhällsbyggnadsnämndens förslag tillstyrks.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionens första att-sats bifalls och beaktas vid kommande års verksamhetsplanering.
2. Motionens andra, fjärde och sjunde att-sats besvaras med hänvisning till att arbetet redan pågår.
3. Motionens tredje att-sats avslås med motiveringen att åtgärden inte bedöms vara juridiskt genomförbar och inte heller förenlig med kommunens parkeringspolicy gällande subventionerad parkering.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2020-08-18

4. Motionens femte att-sats avslås i avvaktan på resultat av planerad utredning.
5. Motionens sjätte att-sats avslås i avvaktan på resultat av pågående forskning.
6. Motionens åttonde att-sats avseende mobilitetshubbar besvaras med hänvisning till att arbetet redan pågår. Delen i att-satsen avseende pendlarparkeringar bifalls och beaktas vid kommande års verksamhetsplanering.

### **Reservationer**

Rebecka Hovenberg (MP) och Chris Dahlgvist (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för sina egna yrkanden.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 213 Inför en bostadsförmedling i Linköping, svar på motion (V)**

Dnr KS 2020-167

### **Ärende**

Jane Carlsson (V), Eva Lindblad (V), Jessica Eek (V), Fredrik Hasselgren (V) och Björn Alling (V) föreslår i en motion daterad 2020-02-10 att:

- Linköpings kommun i dialog med privata hyresvärdar utreder och tar fram en modell för kommunal bostadsförmedling i Linköping.
- En kommunal bostadsförmedling med ett rättvist och förutsägbart sätt att fördela lediga bostäder sedan inrättas i Linköpings kommun.

I Linköping är kommunens egna bostadsbolag, AB Stångåstaden, den största aktören (hyresvärden) som äger och förvaltar cirka 18 500 lägenheter. Stångåstadens hyresförmedling bygger på köpoäng, riktlinjer och grundkrav för att få hyra en bostad. Övriga bostadsbolag har egna fristående fördelningssystem. Vissa använder ett rakt kösystem medan vissa andra väljer hyresgäster utifrån egna parametrar.

Bland de privata bostadsbolagen är intresset för en kommunal bostadsförmedling litet. Att som ägare av sina hus faktiskt ha möjligheten att välja vem man gör affärer med är en viktig rätt för bostadsbolagen. Det är också ett sätt att i förlängningen kunna stå för uthyrningarna gentemot sina övriga hyresgäster. Branschorganisationen Fastighetsägarna ser inte heller att deras medlemmar har något intresse av en kommungemensam bostadsförmedling.

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår att motionen avslås med hänvisning till att kommunens egna bostadsbolag, AB Stångåstaden, är den största hyresvärden i Linköpings kommun samt bristande intresse hos privata bostadsbolag för en kommunal bostadsförmedling.

Kommunstyrelsen föreslås besluta enligt samhällsbyggnadsnämndens förslag.

Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2020-06-24, 127

1. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag tillstyrks.

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag tillstyrks.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2020-08-18

1. Motionen avslås med hänvisning till att kommunens egna bostadsbolag, AB Stångåstaden, är den största hyresvärden i Linköpings kommun samt bristande intresse hos privata bostadsbolag för en kommunal bostadsförmedling.

### **Beslutsunderlag**

Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2020-06-24, § 127

Tjänsteskrivelse - Inför en bostadsförmedling i Linköping, svar på motion (V), 2020-05-27

Motionen

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Samhällsbyggnadsnämndens förslag tillstyrks.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen avslås med hänvisning till att kommunens egna bostadsbolag, AB Stångåstaden, är den största hyresvärden i Linköpings kommun samt bristande intresse hos privata bostadsbolag för en kommunal bostadsförmedling.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## § 214 Samverkansgrupp för bostäder till överkomliga priser, svar på motion (S)

Dnr KS 2020-271

### Ärende

Enligt motionären är skälet till förslaget att allt högre priser på bostadsmarknaden gjort det svårare än någonsin att köpa bostad. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har gjort en utredning om vilka verktyg kommunen har för att styra byggproduktionen. Ett exempel är att aktörer som bygger billigare kan gynnas vid planprioriteringar och markanvisningar. Motionären menar att arbetet behöver breddas till en större grupp för att hitta långsiktigt hållbara lösningar för låg- och medelinkomsttagare att komma in på bostadsmarknaden.

Mål och inriktning för kommunens planering och utveckling av bostäder av olika typer och för olika kundgrupper framgår av kommunens riktlinjer för bostadsförsörjning *Bra boende i Linköping*. Styrdokumentet antogs av kommunfullmäktige 2016. Samhällsbyggnadsnämnden har beslutat om en revidering av riktlinjerna och arbetet med det har påbörjats.

En del i revideringen utgörs av att riktlinjer för hur låg- och medelinkomsttagare ska kunna köpa och äga sin bostad (*Egna hem*) arbetas in i dokumentet. Härigenom kommer förvaltningens genomförda utredning om *Egna hem* att infogas i ett av kommunens viktigaste styrdokument med mål, strategier och åtgärder. I beredningen av ärendet ingår både politisk förankring och samråd med myndigheter, organisationer och grannkommuner.

Förvaltningens dagliga arbete med planering och exploatering utgörs till en stor del av kontakter med olika marknadsaktörer och förvaltningen anser sig ha en god kännedom om förutsättningarna på bostadsmarknaden. Förvaltningen har ingen fast utsedd samverkansgrupp eller referensgrupp idag. Detta för undvika att enskilda företag eller byggherrar ges en särställning framför andra.

Förvaltningen organiserar andra typer av möten med marknaden. Till årliga stadsbyggnadsdagar inbjuds olika aktörer till brett informationsutbyte i aktuella frågor. Aktörer som önskar enskilda samtal med företrädare för kommunen för att presentera sitt företag eller diskutera en konkret projektidé kan boka in sig på byggdialog. Bokningsbara tider erbjuds en gång i veckan.

Både i samband med planbesked och vid markanvisningstävlingar framhålls kommunens intresse av så kallat ”prisvärt boende”.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2020-08-18

Enligt Linköpings kommuns reglemente är det förvaltningsorganisationens ansvar att bereda och verkställa de politiska besluten. *”Förvaltningarna ska utifrån ett oberoende och sakorienterat förhållningssätt se till att nämnderna har relevanta beslutsunderlag. Organisationen ska präglas av en hög professionalitet, saklighet och opartiskhet. Där så är möjligt ska det ske med utgångspunkt i vetenskapliga metoder och/eller beprövad erfarenhet.”*

Kommunstyrelsen föreslås besluta enligt samhällsbyggnadsnämndens förslag.

Samhällsbyggnadsnämnden beslut 2020-06-24, § 128

1. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag tillstyrks.

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag tillstyrks.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionens första att-sats avslås med hänvisning till att befintliga samverkansformer bedöms tillräckliga för att uppnå motionens syfte.
2. Motionens andra att-sats avslås med hänvisning att det, enligt Linköpings kommuns reglemente, är förvaltningsorganisationens uppgift att bereda politiska beslut.

### **Beslutsunderlag**

Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2020-06-24, § 128

Tjänsteskrivelse – Samverkansgrupp för bostäder till överkomliga priser, svar på motion (S), 2020-05-27

Motionen

### **Yrkanden**

Mari Hultgren (S) yrkar bifall till motionen.

### **Beslutsordning**

Ordföranden ställer proposition på samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut mot Marie Hultgrens (S) yrkande att motionen ska bifallas och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut.

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. **Samhällsbyggnadsnämndens förslag tillstyrks.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





**Kommunstyrelsen**

2020-08-18

1. Motionens första att-sats avslås med hänvisning till att befintliga samverkansformer bedöms tillräckliga för att uppnå motionens syfte.
2. Motionens andra att-sats avslås med hänvisning att det, enligt Linköpings kommuns reglemente, är förvaltningsorganisationens uppgift att bereda politiska beslut.

### **Reservationer**

Marie Hultgren (S), Kristina Edlund (S), Elias Aguirre (S) och Mikael Sanfridson (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för Mari Hultgrens (S) yrkande.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 215 Stärkt kameraövervakning för tryggare skolor, svar på motion (S)**

Dnr KS 2019-539

### **Ärende**

Elias Aguirre (S) och Tanja Mitic (S) föreslår i en motion till kommunfullmäktige:

- Att Linköpings kommun ska göra en ordentlig genomgång av behovet av kameraövervakning runt Linköpings skolor med fokus på ökad trygghet och minskad skadegörelse.
- Att en åtgärdsplan för utbyggnad av antalet övervakningskameror på kommunens skolor ska tas fram med målet att snabbt möta de växande behov som finns.

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen är enig med motionärerna om att skadegörelse är ett problem på vissa skolor i Linköpings kommun.

Kamerabevakning kan vara ett sätt att åtgärda detta problem.

Kamerabevakning regleras emellertid av ett strikt regelverk i

Kamerabevakningslagen (2018:1200) samt av Dataskyddsförordningen (EU 2016/679). För att kamerabevakning ska kunna bli aktuellt i en skola ställs höga krav på att skolan gjort ett antal brottsförebyggande insatser innan det enligt lagstiftningen kan anses finnas ett behov av kamerabevakning.

Redan idag gör skolorna behovsanalyser av vilka åtgärder som måste vidtas för att minska skadegörelse och klotter.

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen menar därför att förslaget att göra en genomgång av behovet av kameraövervakning generellt sett inte är nödvändigt. Att, som motionärerna föreslår, ta fram en åtgärdsplan för utbyggnad av antalet bevakningskameror på kommunens skolor är inte förenligt med gällande lagstiftning och kommunens rådighet.

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen föreslår efter samråd med Säkerhetsenheten och Juridikenheten att kommunfullmäktige ska avslå motionen.

Kommunstyrelsen föreslås besluta enligt barn- och ungdomsnämndens och bildningsnämndens förslag till beslut.

Barn- och ungdomsnämndens beslut 2020-06-17, § 85

1. Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till beslut tillstyrks.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2020-08-18

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till beslut tillstyrks.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen avslås med hänvisning till gällande lagstiftning.

Bildningsnämndens beslut 2020-06-17, § 82

1. Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till beslut tillstyrks.

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till beslut tillstyrks.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen avslås med hänvisning till gällande lagstiftning.

### **Beslutsunderlag**

Barn- och ungdomsnämndens beslut 2020-06-17, § 85

Bildningsnämndens beslut 2020-06-17, § 82

Tjänsteskrivelse - Stärkt kameraövervakning för tryggare skolor, svar på motion (S), 2020-01-20

Motion (S)- Stärkt kameraövervakning för tryggare skolor, svar på motion, 2020-01-20

### **Yrkanden**

Elias Aguirre (S) och Chris Dahlgvist (SD) yrkar bifall till motionen.

Erik Östman (M) och Åsa Wennergren (L) yrkar bifall till barn- och ungdomsnämndens och bildningsnämndens förslag till beslut.

### **Beslutsordning**

Ordföranden ställer proposition på barn- och ungdomsnämndens och bildningsnämndens förslag till beslut mot Elias Aguirres (S) och Chris Dahlgvists (SD) yrkande att motionen ska bifallas och finner att kommunstyrelsen beslutat att bifalla barn- och ungdomsnämndens och bildningsnämndens förslag till beslut.

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Barn- och ungdomsnämndens och bildningsnämndens förslag till beslut tillstyrks.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen avslås med hänvisning till gällande lagstiftning.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2020-08-18

### **Reservationer**

Elias Aguirre (S), Kristina Edlund (S), Elias Aguirre (S) och Mikael Sanfridson (S), Marie Hultgren (S) och Chris Dahlgvist (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Elias Aguirres (S) och Chris Dahlgvists (SD) yrkande.

Elias Aguirre (S), Kristina Edlund (S), Mikael Sanfridson (S) och Marie Hultgren (S) lämnar följande skriftliga reservation:

"Vi ser det som olyckligt att den här motionen avslås. Linköpings kommun drabbas varje vecka av stor skadegörelse runt skolorna och det råder ingen tvekan om att tryggheten runt skolorna behöver förbättras. Att bygga ut kameraövervakningen är en liten kostnad i förhållande till vad som vinnas i ökad trygghet. En plan för fler kameror runt skolorna ryms mycket väl inom lagen och borde påbörjas så snart som möjligt, på samma sätt som nu görs i många andra kommuner. Med tanke på att trygghetsfrågorna brukar framhållas som en prioriterad fråga för Linköpings borgerliga styre ser vi det som märkligt att man väljer att inte gå vidare med den utbyggnad som motionen föreslår."

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 216 Likvärdig rätt till skolskjuts, svar på motion (MP)**

Dnr KS 2019-71

### **Ärende**

Birgitta Rydhagen (MP) och Cecilia Gyllenberg Bergfasth (MP) föreslår i en motion daterad 2019-01-22:

- Alla grundskoleelever som är berättigade till skolskjuts utifrån kommunens reglemente enligt bedömning av avstånd och väg ska erbjudas skolskjuts, oavsett om de aktivt valt en annan skola än sin skolskjutsskola.
- Gymnasieelever inom kommunen i största möjliga mån erbjuds resa med kommunens skolskjutsar ifall det saknas kollektivtrafik där de bor.

Elever i grundskolan som har gjort ett aktivt val av en annan skola än sin skolskjutsskola, den skola som kommunen skulle ha placerat eleven vid utifrån folkbokföringsadress, och som uppfyller avståndskriterierna som beslutats av barn- och ungdomsnämnden, har rätt till busskort alternativt ersättning för självskjuts, eller att ansöka om att åka med den upphandlade skolbussen i mån av plats.

Elever i gymnasiet erbjuds busskort om avståndskriterierna uppfylls (6 km), men kan även välja att istället få ersättningen utbetald i pengar, om kollektivtrafik saknas där de är folkbokförda, samt att ansöka om att åka med den upphandlade skolbussen i mån av plats.

Att ge alla elever som uppfyller avståndskriterierna rätt till upphandlad skolskjuts, i de fall möjligheten att åka kollektivt saknas, skulle innebära stora ekonomiska och organisatoriska konsekvenser för kommunen.

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till beslut är att motionen avslås med hänvisning till de ekonomiska och organisatoriska konsekvenserna.

Kommunstyrelsen föreslås besluta enligt barn- och ungdomsnämndens och bildningsnämndens förslag.

Barn- och ungdomsnämndens beslut 2020-02-13, § 10

1. Utbildningsförvaltningens förslag till svar tillstyrks.

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Utbildningsförvaltningens förslag till svar tillstyrks.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2020-08-18

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen avslås med hänvisning till de ekonomiska och organisatoriska konsekvenserna.

Bildningsnämndens beslut 2020-07-17. § 81

1. Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till svar tillstyrks.

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till svar tillstyrks.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen avslås med hänvisning till de ekonomiska och organisatoriska konsekvenserna.

### **Beslutsunderlag**

Barn- och ungdomsnämndens beslut 2020-02-13, § 10

Tjänsteskrivelse – Likvärdig rätt till skolskjuts, svar på motion (MP), 2020-02-05

Bildningsnämndens beslut 2020-07-17. § 81

Tjänsteskrivelse – Likvärdig rätt till skolskjuts, svar på motion (MP), 2020-03-06

Motionen

### **Yrkanden**

Rebecka Hovenberg (MP) yrkar bifall till motionen.

Erik Östman (M) och Åsa Wennergren (L) yrkar bifall till barn- och ungdomsnämndens och bildningsnämndens förslag till beslut.

### **Beslutsordning**

Ordföranden ställer proposition på barn- och ungdomsnämndens och bildningsnämndens förslag till beslut mot Rebecka Hovenbergs (MP) yrkande att motionen ska bifallas och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt barn- och ungdomsnämndens och bildningsnämndens förslag till beslut.

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Barn- och utbildningsnämndens och bildningsnämndens förslag till beslut tillstyrks.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen avslås med hänvisning till de ekonomiska och organisatoriska konsekvenserna.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

### **Reservationer**

Rebecka Hovenberg (MP) reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt eget yrkande.

### **Protokollsanteckningar**

Rebecka Hovenberg (MP) lämnar följande protokollsanteckning:

”Miljöpartiet ser stora samhällsekonomiska vinster med att barn får tillgång till skolskjuts istället för att bli skjutsade av sina föräldrar. Vi tror också att det skulle gå att hitta smidiga samordningslösningar där barn får skjuts till tätortstrafik, exempelvis Resecentrum, Gamla Linköping, US för att åka vidare därifrån med kollektivtrafiken. Vi uppfattar svaret som en stelbent bedömning av behoven och en snäv inramning av nyttan. Därmed tror vi att omfattningen av behovet skulle kunna begränsas jämfört med det scenario som beskrivs.”

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 217 Arbetstidsförkortning för socialsekreterare, svar på motion (V)**

Dnr KS 2019-881

### **Ärende**

Jane Karlsson (V), Jessica Eek (V), Björn Alling (V), Eva Lindblad (V) och Fredrik Hasselgren (V) föreslår i en motion daterad 2019-11-18 att:

- Linköpings kommun startar ett försök med arbetstidsförkortning enligt Sundsvalls arbetsmetod i någon/några grupper med socialsekreterare
- Försöket utvärderas och följs upp tillsammans med fackförbunden

Social och omsorgsförvaltningen utreder möjligheten att införa en arbetstidsmodell som innefattar reflektions/återhämtningstid där förvaltningen bland annat tagit del av Sundsvalls kommuns erfarenheter och lärdomar. Avsikten är att ett försöksprojekt ska påbörjas.

Syftet med försöket är att undersöka om arbetstidsmodellen fungerar som en förebyggande åtgärd mot stressrelaterad sjukfrånvaro för medarbetare med krävande kontaktyrken. Försöket kommer att utvärderas tillsammans med fackliga representanter på förvaltningen.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att motionen besvaras med hänvisning till det pågående utvecklingsarbete inom Social- och omsorgsförvaltningen där möjligheten att införa en arbetstidsmodell som innefattar reflektions/återhämtningstid utreds.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Arbetstidsförkortning för socialsekreterare, svar på motion (V), 2020-06-10

Motionen

### **Yrkanden**

Kristina Edlund (S) och Rebecka Hovenberg (MP) yrkar bifall till motionen.

Fredrik Lundén (M) yrkar bifall till Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut.

### **Beslutsordning**

Ordföranden ställer proposition på Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut mot Kristina Edlunds (S) och Rebecka Hovenbergs (MP) yrkande att motionen ska bifallas och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt Kommunledningsförvaltningens förslag.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **Kommunstyrelsens beslut**

### **1. Kommunledningsförvaltningens förslag tillstyrks.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen besvaras med hänvisning till det pågående utvecklingsarbete inom Social- och omsorgsförvaltningen där möjligheten att införa en arbetstidsmodell som innefattar reflektions/återhämtningstid utreds.

## **Reservationer**

Rebecka Hovenberg (MP), Kristina Edlund (S), Elias Aguirre (S), Mikael Sanfridson (S) och Marie Hultgren (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för Kristina Edlunds (S) och Rebecka Hovenbergs (MP) yrkande.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 218 Höj status för barnskötaryrket, svar på motion (S)**

Dnr KS 2019-700

### **Ärende**

Elias Aguirre (S) föreslår i en motion 2019-09-24 att:

- Linköping förändrar anställningsprocessen inom förskolan med målet att endast anställda med barnskötaryrket anställas som barnskötare.
- Inleda ett arbete med kompetenshöjning för att erbjuda validering och vidareutbildning till de anställda som vill bli barnskötare.

Från och med augusti 2020 inrättas befattning som barnbiträde i förskolan. Barnbiträde är den befattning som kommer tillämpas för de medarbetare som anställs och saknar utbildning motsvarande barn- och fritidsprogrammet.

Ett arbete pågår tillsammans med den kommunala vuxenutbildning för att kartlägga möjligheter för medarbetare som saknar utbildning till barnskötare att validera sin reella kompetens och vid behov komplettera med kurser inom vuxenutbildningen.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att motionen ska besvaras med hänvisning till att åtgärderna redan är genomförda/är under genomförande.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Höj status för barnskötaryrket, svar på motion (S) 2020-08-06

Motionen

### **Yrkanden**

Elias Aguirre (S) och Rebecka Hovenberg (MP) yrkar bifall till motionen.

Niklas Borg (M) yrkar bifall till Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut.

### **Beslutsordning**

Ordföranden ställer proposition på Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut mot Elias Aguirres (S) och Rebecka Hovenbergs (MP) yrkande att motionen ska bifallas och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt Kommunledningsförvaltningens förslag.

### **Kommunstyrelsens beslut**

**1 Kommunledningsförvaltningens förslag tillstyrks.**

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2020-08-18

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen besvaras med hänvisning till att åtgärderna redan är genomförda.

**Reservationer**

Elias Aguirre (S), Rebecka Hovenberg (MP), Kristina Edlund (S), Mikael Sanfridson (S) och Marie Hultgren (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för Elias Aguirres (S) och Rebecka Hovenbergs (MP) yrkande.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 219 Handlingsplan för koldioxidneutralt Linköping 2021-23, remiss till berörda nämnder och kommunala bolag**

Dnr KS 2018-964

### **Ärende**

Kommunstyrelsen antog en koncerngemensam handlingsplan för koldioxidneutralt Linköping 2025 den 13 november 2018 § 409. Handlingsplanen redovisade en sammanställning av aktiviteter som kommunkoncernens förvaltningar och fyra största bolag skulle arbeta med under åren 2018-2020 för att bidra till att målet om en koldioxidneutral kommun 2025 skulle uppnås.

I samband med att handlingsplanen antogs fick även kommundirektören i uppdrag att följa upp och om så krävdes föreslå ytterligare åtgärder för att koldioxidmålet skulle uppnås. Kommunledningsförvaltningen har följt upp status på de aktiviteter som redovisades i handlingsplanens och i samråd med förvaltningar och bolag föreslagit ytterligare åtgärder. Genomförda såväl som pågående och nya aktiviteter finns sammanställda i en uppdaterad handlingsplan som sträcker sig mellan åren 2021-2023.

Handlingsplanen utgår från kommunkoncernens rådighet. Måluppfyllelsen är dock även beroende av insatser från andra aktörer, till exempel medborgare, näringsliv och organisationer. Även nationella och internationella styrmedel har en betydande roll för att nå målet.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen remitterar handlingsplanen till samtliga nämnder samt AB Stångåstaden, Lejonfastigheter AB, Sankt kors Fastighets AB och Tekniska verken i Linköping AB. Yttranden ska vara Kommunledningsförvaltningen tillhanda senast den 23 oktober 2020. I yttrandet önskar Kommunledningsförvaltningen särskilt att respektive nämnd och bolag beaktar möjligheterna till genomförandet av ytterligare åtgärder utöver de som redovisas i den föreslagna handlingsplanen. Detta mot bakgrund av att Kommunledningsförvaltningen gör bedömningen att de aktiviteter som redovisas i handlingsplanen inte är tillräckliga för att målet ska uppnås.

Samtliga nämnder redovisar årligen i sina verksamhetsberättelser vilka aktiviteter som vidtagits för att nå målet om koldioxidneutralitet 2025. Bolagen ska i enlighet med sina ägardirektiv redovisa genomförda och planerade aktiviteter för att nå målet om koldioxidneutralitet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2020-08-18

En uppföljning och uppdatering av handlingsplanen redovisas senast under tertial 2 år 2023.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Remiss – Kommunkoncernens handlingsplan för koldioxidneutralt Linköping 2021-2023 med utblick mot 2025, 2020-06-29  
Bilaga - Kommunkoncernens handlingsplan för koldioxidneutralt Linköping 2021-2023 med utblick mot 2025

### **Yrkanden**

Muharrem Demirok (C) yrkar bifall till Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut.

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Kommunkoncernens handlingsplan för koldioxidneutralt Linköping 2021-2023 med utblick mot 2025 remitteras till samtliga nämnder samt AB Stångåstaden, Lejonfastigheter AB, Sankt Kors Fastighets AB och Tekniska verken i Linköping AB.**
- 2. Yttranden ska vara Kommunledningsförvaltningen tillhanda senast 23 oktober 2020.**

---

Beslutet skickas till:  
Samtliga nämnder  
Lejonfastigheter AB  
Sankt kors Fastighets AB  
AB Stångåstaden  
Tekniska verken i Linköping AB

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 220 Handlingsplan för solet 2020-2025, remiss till berörda nämnder och kommunala bolag**

Dnr KS 2018-831

### **Ärende**

Kommunfullmäktige antog ett Solelprogram den 25 september 2018 § 220. Målen som definierades i programmet var att produktionen av solet ska utgöra minst fem procent av elanvändningen i Linköping år 2025 och minst 20 procent av elanvändningen år 2040. Enligt programmet ska målen uppnås genom att fastighetsägare och näringsidkare i Linköping har god kännedom om möjligheten att producera solet, är inspirerade och bidrar till att nå målen. Vidare ska Linköpings kommun och dess bolag ha god kännedom om möjligheter till soletsproduktion och bidra till att nå målen.

Då programmet antogs fick kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram en handlingsplan med förslag på insatser för att målen ska uppnås. Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen remitterar föreslagen handlingsplan till bygg- och miljönämnden, samhällsbyggnadsnämnden samt AB Stångåstaden, Lejonfastigheter AB, Sankt Kors Fastighets AB och Tekniska verken i Linköping AB. Yttranden ska vara Kommunledningsförvaltningen tillhanda senast den 18 september 2020.

Handlingsplanen föreslås sträcka sig mellan åren 2020-2025 vilket innebär att insatser främst är inriktade för att uppnå det första etappmålet om att solet ska utgöra minst fem procent av elanvändningen i Linköpings kommun 2025. Handlingsplanen redovisar aktiviteter som sammantaget ska bidra till att målet uppnås, där ansvariga aktörer består av Kommunledningsförvaltningen, Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen samt de kommunala bolagen AB Stångåstaden, Lejonfastigheter AB, Sankt Kors Fastighets AB och Tekniska verken i Linköping AB.

Nämnder och bolag som omfattas av handlingsplanen redovisar hur de bidragit till ökad produktion av solet i respektive årsredovisning. En samlad uppföljning av handlingsplanen föreslås att årligen redovisas till kommunstyrelsen.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Remiss - Handlingsplan för solet 2020-2025, 2020-06-08  
Bilaga – Handlingsplan för solet 2020-2025

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

**Kommunstyrelsens beslut**

1. **Handlingsplan för solet 2020-2025 remitteras till bygg- och miljönämnden, samhällsbyggnadsnämnden samt AB Stångåstaden, Lejonfastigheter AB, Sankt Kors Fastighets AB och Tekniska verken i Linköping AB.**
2. **Yttranden ska vara Kommunledningsförvaltningen tillhanda senast den 18 september 2020.**

---

Beslutet skickas till:  
Bygg- och miljönämnden  
Samhällsbyggnadsnämnden  
AB Stångåstaden  
Lejonfastigheter AB  
Sankt Kors Fastighets AB  
Tekniska verken i Linköping AB

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 221 Beställning av ny förskola, Honnörsgatan, Södra Ekkällan**

Dnr KS 2020-427

### **Ärende**

Befolkningsutveckling i område Södra Ekkällan medför att befintlig platskapacitet inom förskolan behöver utökas.

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har tagit fram en ny detaljplan som medger uppförande av en ny förskola. Förskolan kommer att ha en kapacitet på cirka 120 platser och bedöms vara inflyttningsklar till hösten 2022. Nya förskoleplatser på Honnörsgatan kommer då även att kunna friställa kapacitet på den befintliga flexibla förskolan/skolan på Bataljonsgatan (Ekkälleskolan) för att möta skolans utökade behov av platser.

Kommunstyrelsen har 2017-09-28 (BOU 217-565) tagit beslut om att barn- och ungdomsnämnden får upphandla ny förskola i Södra Ekkällan. Beställning av ny förskola sker nu till Lejonfastigheter inom ramen för Lejonfastigheters utökade uppdrag. Då Lejonfastigheters nu offererade årshyra på max 3,1 mnkr, överstiger förvaltningens planerade hyresnivå i lokalförsörjningsplanen, föreslår förvaltning att nämnden tillskriver kommunstyrelsen om att få teckna hyresavtal.

Årshyran för nya förskolan ryms inte inom de medel som är avsatta i nämndens lokalförsörjningsplan. Den antagna snittkostnaden i nämndens lokalförsörjningsplan bygger på erfarenheter från tidigare beställningar och nämndens senaste upphandlingar. Finansieringen av hyreskostnaden sker inom nämndens budgetram. De ökande lokalkostnader som nämnden nu ser i flera aktuella lokalprojekt innebär att lokalernas kostnadsandel i nämndens totala budget kommer att öka. Enligt gällande lokalstyrningsregler krävs kommunstyrelsen medgivande för att teckna hyresavtal där årshyran överstiger 1 mnkr eller hyrestiden överstiger 5 år.

Kommunstyrelsen föreslås besluta enligt barn- och ungdomsnämndens beslut

Barn- och ungdomsnämndens beslut 2020-06-17, § 80

1. Kommunstyrelsens tillstånd begärs att få beställa byggnation av, samt få teckna hyresavtal för förskolan Honnörsgatan, Södra Ekkällan.
2. Förvaltningschefen får i uppdrag, under förutsättning av kommunstyrelsens medgivande, att beställa byggnation av, samt få teckna hyresavtal för förskolan Honnörsgatan, Södra Ekkällan.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





**Kommunstyrelsen**

2020-08-18

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Barn- och ungdomsnämnden medges att få beställa byggnation av, samt få teckna hyresavtal för förskolan Honnörsgatan, Södra Ekkällan.

### **Beslutsunderlag**

Barn- och ungdomsnämndens beslut 2020-06-14, § 80

Tjänsteskrivelse - Beställning av ny förskola på Honnörsgatan i Södra Ekkällan, 2020-05-25

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. **Barn- och ungdomsnämnden medges att få beställa byggnation av, samt få teckna hyresavtal för förskolan Honnörsgatan, Södra Ekkällan.**

---

Beslutet skickas till:  
Barn- och ungdomsnämnden  
Områdeschef förskola SydOst  
Lejonfastigheter

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 222 Lokalfrågor gymnasieskolan 2020 – hyresavtal för S:t Larsgymnasiet**

Dnr KS 2020-430

### **Ärende**

Den 1 juli 2020 planeras all verksamhet på Björkö Fria gymnasieskola att övergå till Linköpings kommun. I samband med övertagandet av verksamheten planerar Castellum, fastighetsägaren, att förhyra de befintliga skollokalerna till Linköpings kommun.

Befintligt avtal mellan Stiftelsen Waldorfpedagogik i Vreta Kloster (Stiftelsen) och fastighetsägaren är ett avtal som inte följer de villkor som är vanliga i andra hyresavtal som Linköpings kommun ingår med fastighetsägare. Avtalet måste därför skrivas med en klausul om att ett nytt avtal skrivs efter ett år. Förslaget är att ett initialt avtal med villkor att byggnaden hyrs i befintligt skick skrivs för ett år. Detta med förbehåll att fastighetsägaren tar ansvar för de åtgärder som åligger dem och som är förbisedda hittills. Ett nytt avtal inklusive kostnader för anpassningar skrivs för en period på 10 år med de villkor som idag finns i hyresavtal mellan Linköpings kommun och Lejonfastigheter, det vill säga 9 månaders uppsägning och 3 års förlängning inklusive underhåll.

Detta innebär att det initiala avtalet med villkor att byggnaden hyrs i befintligt skick under ett år, upphör att gälla när ett nytt 10-årigt avtal skrivs. Alla kostnader för anpassningar ska då rymmas i det 10-åriga avtalet. Avtalet tas över av Lejonfastigheter tidigast 2020-08-01.

Stiftelsen kan då avsluta sitt avtalsförhållande till fastighetsägaren och Linköpings kommun tar ansvar för avtalet framåt.

Anpassningar är nödvändiga för att skolan ska kunna erbjuda ändamålsenliga lokaler som följer Linköpings kommuns kvalitetskriterier och lärmiljöprogram. Dessa planeras i samarbetet mellan fastighetsägare, verksamhet och lokalsamordnare.

Bildningsnämnden föreslås, under förutsättning av kommunstyrelsens medgivande fatta beslut om att skriva ett initialt ett års avtal för byggnaden i befintligt skick, för att sedan skriva ett nytt 10-årigt avtal inklusive anpassningar.

Kommunstyrelsen föreslås besluta enligt bildningsnämndens förslag.

Bildningsnämndens beslut 2020-06-17, § 80

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2020-08-18

1. Bildningsnämnden begär kommunstyrelsens tillstånd att teckna hyresavtal samt tilläggsavtal för anpassningar av lokalen för S:t Larsgymnasiet.
2. Utbildnings- och arbetsmarknadsdirektören får i uppdrag, under förutsättning av kommunstyrelsens medgivande, att teckna hyresavtal samt tilläggsavtal för anpassningar av lokalen för S:t Larsgymnasiet.

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Bildningsnämnden medges att teckna hyresavtal samt tilläggsavtal för anpassningar av lokalen för S:t Larsgymnasiet.

### **Beslutsunderlag**

Bildningsnämndens beslut 2020-06-17, § 80

Tjänsteskrivelse – Lokalfrågor gymnasieskolan 2020-hyresavtal för S:t  
Larsgymnasiet, 2020-05-13

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Bildningsnämnden medges att teckna hyresavtal samt tilläggsavtal för anpassningar av lokalen för S:t Larsgymnasiet.**

---

Beslutet skickas till:  
Bildningsnämnden  
Biträdande utbildningsdirektör  
Lokalstrateg Madeleine Bergström

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 223 Social- och omsorgsnämndens åtgärdsplan med anledning av prognostiserade underskott i delårsrapporten per den 31 mars med prognos för helår 2020**

Dnr KS 2020-396

### **Ärende**

En förutsättning för en ekonomi i balans är en god budgetföljsamhet i nämndernas verksamhet. Enligt ekonomistyrningsreglerna ska nämnder vars underskott beräknas bli större än 1 % och uppgår till mer än minus 1 mnkr redovisa en åtgärdsplan till kommunstyrelsen.

Social- och omsorgsnämnden prognostiserar ett underskott på 57 mnkr. Den största budgetavvikelsen bedöms hänföras till placeringar inom HVB barn och unga (hem för vård och boende) där det sammanlagda underskottet i prognosen bedöms uppgå till 52 mnkr. Social- och omsorgsförvaltningen har tagit fram en åtgärdsplan som behandlades vid social- och omsorgsnämndens sammanträde den 16 juni. Kommunstyrelsen får information om social- och omsorgsnämndens åtgärdsplan vid sitt sammanträden den 18 augusti.

Kommunstyrelsen behandlade vid sitt sammanträde den 9 juni, § 190 ”Nämndernas åtgärdsplaner med anledning av prognostiserade underskott i delårsrapporten per den 31 mars med prognos för helår2020”. Som underlag till ärendet fanns åtgärdsplaner från arbetsmarknadsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden och Leanlink. Med anledning av att social- och omsorgsnämnden behandlade sin åtgärdsplan den 16 juni kommer kommunstyrelsen att få information om den vid sitt sammanträde den 18 augusti.

Kommunstyrelsen beslutade 2020-06-09, § 190 följande:

1. Kommunstyrelsen noterar informationen om arbetsmarknadsnämndens, samhällsbyggnadsnämndens och Leanlinks upprättade åtgärdsplaner för 2020 och framåt.
2. Kommunstyrelsen uppdrar till arbetsmarknadsnämnden, social- och omsorgsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden och Leanlink att fortsätta arbetet med att minska det prognostiserade underskottet för 2020 samt vidta återhållsamhet inom respektive nämnds verksamhet.
3. Arbetsmarknadsnämnden, social- och omsorgsnämnden och Leanlink förutsätts ta fram budgetförslag för år 2021 och framåt inom den budgetram som kommunfullmäktige fastställer den 29 september.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2020-08-18

4. Kommunstyrelsen ger i uppdrag till kommundirektören att i samband med delårsrapporten per den 31 augusti återkomma med förslag till hantering och finansiering av berörda nämnders prognostiserade underskott.

5. Arbetsmarknadsnämnden, social- och omsorgsnämnden och Leanlink får i uppdrag att återrapportera åtgärdsplanerna till kommunstyrelsen månadsvis under 2020 från och med juli månad.

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att notera informationen om social- och omsorgsnämndens upprättade åtgärdsplan för 2020 och framåt.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Social- och omsorgsnämndens åtgärdsplan med anledning av prognostiserade underskott i delårsrapporten per den 31 mars med prognos för helår 2020, 2020-06-22

Bilaga 1 – Protokollsutdrag social- och omsorgsnämndens 2020-06-16, § 127

Bilaga 2 – Protokollsutdrag från MBL förhandling den 2 juni

Bilaga 3 – Social- och omsorgsnämndens åtgärdsplan

### **Yrkanden**

Elias Aguirre (S) lämnar följande tilläggsyrkande: Kommunstyrelsen avsätter 27,3 miljoner kronor av resursmedel istället för att göra nedskärningar.

Rebecka Hovenberg (M) yrkar bifall till Elias Aguirres (S) tilläggsyrkande.

Niklas Borg (M) yrkar avslag på Elias Aguirres (S) tilläggsyrkande.

### **Beslutsordning**

Ordföranden ställer först proposition på Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutat bifalla detsamma.

Därefter ställer ordföranden proposition på Elias Aguirres (S) tilläggsyrkande mot Niklas Borgs (M) avslagsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat avslå tilläggsyrkandet.

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Kommunstyrelsen noterar informationen om social- och omsorgsnämndens upprättade åtgärdsplan för 2020 och framåt.**

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

### **Protokollsanteckningar**

Elias Aguirre (S), Kristina Edlund (S), Mikael Sanfridson (S), Mari Hultgren (S) och Rebecka Hovenberg (MP) lämnar nedanstående gemensamma protokollsanteckning.

Jessica Eek (V) vill få antecknat till protokollet att hon ställer sig bakom lämnad protokollsanteckning från (S) och (MP).

"Vi har nu fått arbetstagarorganisationernas syn på besparingarna, för oss är de och deras erfarenheter och kunskaper viktiga för att vi som nämnd ska kunna ta rätt beslut.

Det är det höga antalet HVB-placeringar som har lett till att SON inte klarar budget. Åtgärder för att nå budget i balans borde rimligtvis syfta till att minska framtida placeringar. Neddragningar i verksamheten kan man göra, men då ska de vara hållbara och ge önskade effekter. Inte en högre nota längre fram.

Vi vill klargöra att vi är positiva till att utvärdera och följa upp den verksamhet som SON bedriver, nämnden ska erbjuda insatser som är effektiva och ger resultat för medborgarna. Vi är också positiva till en ökad samordning för att nå vinster. Digitalisering av verksamhet är vi i grunden positiva till där det kan göra nytta och är till vinst för den enskilde och samhället. Det som skiljer oss och borgligheten är att vi tror att detta kommer resultera i en kostnadsminskning. Verksamhet som andra aktörer förväntas arbeta med behöver samordnas för att inte hamna mellan stolarna.

När andra verksamheter höjer kvaliteten genom krav på längre utbildningar sänker ni kraven, gällande umgängesstöd för barn placerade i familjehem eller på HVB. Det kommer drabba de allra mest utsatta barnen. Det rimmar illa med den politik som vi vill driva, 2020, när Barnkonventionen blivit lag i Sverige.

Förebyggande insatser som ska möta och förhindra placeringar behöver bli fler och effektivare, inte färre. IHF är en av metoderna. Att arbeta med socialt förändringsarbete tar tid och kräver god matchning. Man kan byta metoder men inte ta bort dem. Detsamma gäller det vräkningsförebyggande arbetet.

Intresset för BoDa verksamheter verkar lågt och då är det också rimligt att förändra dem, behovet av daglig verksamhet kommer dock att finnas kvar så vi är tveksamma till den faktiska besparingen.

Flera tuffa nedskärningar sker inom psykiatrin, boendestödet försvagas, Barnhemsgatan försvinner som mellanvård, Att avgiftsbelägga stöd till personer med psykiatrisk funktionsnedsättning riskerar att leda till att personer

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2020-08-18

tackar nej till insatser man är i behov av. Kortsiktiga besparingar som kommer kosta i en förlängning.

Linköping behöver ett aktivt föreningsliv som kan stödja personer med funktionsnedsättning och driva deras frågor, därför vill vi inte dra ner på föreningsstödet.

SON arbetar med dem som har de tuffast i samhället. Personer med funktionsnedsättning och barn och vuxna som har behov av samhällets stöd i sin vardag. För oss är det helt främmande att det är de som ska stå för besparingarna när det är tuffa tider. Skenande kostnader för HVB möter man med förebyggande öppenvårdsinsatser och ett tidigt samarbete med skolan och förskolan. Stöd kostar lite i ett tidigt skede och mycket om vi väntar.

Med anledning av detta kan vi inte ställa oss bakom delar av besparingspaketet och anser att vi istället bör använda oss av resursmedel för att täcka upp underskottet för de åtgärder som vi anser ska finnas kvar.

Vi yrkar därför  
att kommunstyrelsen avsätter 27.3 miljoner kronor av resursmedel istället för att göra nedskärningar."

---

Beslutet skickas till:  
Social- och omsorgsnämnden  
Ekonomi och finans

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 224 Tekniska verken - Investering i vindkraft i Fryksdalshöjden och Norra Länsmansberget, verkställande av beslut**

Dnr KS 2020-147

### **Ärende**

Kommunfullmäktige beslutade den 24 mars 2020, § 69, att ge Tekniska verken i Linköping AB mandat att investera i vindkraftverk i Fryksdalshöjden och Norra Länsmansberget i Sunne kommun för maximalt 600 mnkr samt att Tekniska verken i Linköping AB ska föra en kontinuerlig avstämning med Linköpings Stadshus AB under den fortsatta hanteringen av investeringen. Fullmäktiges beslut har överklagats, som en laglighetsprövning, till förvaltningsrätten, beslutet har därmed inte vunnit laga kraft. Kommunstyrelsen har tidigare tagit ställning till kommunens inställning avseende laglighetsprövningen. Kommunens inställning är att beslutet har tillkommit i laga ordning, faller inom den kommunala kompetensen samt i övrigt är förenligt med gällande lagstiftning. Laglighetsprövningar är inga förtursmål, varför dessa ärenden vanligtvis har en relativt lång handläggningstid i förvaltningsdomstolarna. Inför detta beslut har kommunens juridikenhet haft kontakt med berörd förvaltningsrätt för att efterhöra när en dom kan förväntas. Förvaltningsrätten kan med hänsyn till att kommunikering pågår i målet inte uppskatta när i tiden en dom kan komma, men på fråga uppger rätten att målet sannolikt inte är avgjort i första instans innan årsskiftet.

I arbetet med såväl yttrande i laglighetsprövning som i ställningstagande till verkställighet av berört beslut har såväl kommunen som Tekniska Verken gjort juridiska bedömningar av rättsläget, som överensstämmer med varandra.

Tekniska verken i Linköping AB redovisar i skrivelse daterad 2020-08-03 ett stort behov av att omedelbart verkställa beslutet. I skrivelsen redogörs även för de rättsliga förutsättningarna för omedelbar verkställighet samt argument såväl för som emot omedelbar verkställighet.

Kommunstyrelsen behöver därför ta ställning till Tekniska verkens begäran om att få verkställa fullmäktiges beslut.

Kommunledningsförvaltningen delar Tekniska verkens bedömning och föreslår mot bakgrund av vad som framförts i skrivelsen att beslutet får verkställas omedelbart.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





Kommunstyrelsen

2020-08-18

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2020-08-04

Tekniska verkens skrivelse 2020-08-03

### **Yrkanden**

Chris Dahlvist (SD) yrkar avslag på kommunledningsförvaltningens förslag till beslut.

Rebecka Hovenberg (MP) med instämmande av Muharrem Demirok (C) och Mari Hultgren (S) yrkar bifall till kommunledningsförvaltningens förslag till beslut.

### **Beslutsordning**

Ordföranden ställer proposition på Chris Dahlvists (SD) avslagsyrkande mot kommunledningsförslaget till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt kommunledningsförvaltningens förslag.

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Kommunfullmäktiges beslut den 24 mars 2020, § 69, får verkställas.**
- 2. Paragrafen justeras omedelbart.**

### **Reservationer**

Chris Dahlvist (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt eget yrkande.

---

Beslutet skickas till:  
Tekniska verken i Linköping AB  
Juridikenheten

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 225 Tidplan för bokslut 2020 rapporter 2021 samt budget för 2022 med plan för 2023-2025**

Dnr KS 2020-423

### **Ärende**

Tidplanen är anpassad till den föreslagna sammanträdesplanen 2021 för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Den omfattar kommunens samtliga nämnder och styrelsen men inte de kommunala bolagen och förbunden som är ett separat ärende. Den omfattar även rapportering för de förvaltade donationsstiftelserna.

Tidplanen ligger till grund för nämndernas sammanträdesplanering för 2021.

I bifogade bilagor redovisas förslag till tidplan för:

- Bokslut (årsredovisning, nämndernas verksamhetsberättelser och personalbokslut) för 2020.
- Delårsrapporter och finansrapporter under 2021 inklusive uppföljning av investeringar, internkontrollplan, lokalförsörjningsplan, uppföljning av verksamhet som utförs av privata utförare, upphandlingsplaner, personal- och kompetensförsörjningsplan, objektsplan (PM3) samt verksamhetsplan.
- Månadsrapporter med prognoser under år 2021 inklusive uppföljning av finansiella placeringar och lån.
- Budget 2022 med plan för 2023-2025.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Tidplan för bokslut 2020, rapporter för 2021 samt budget för 2022 med plan för 2023-2025, 2020-05-19

Bilaga 1 - Tidplan för bokslut 2020

Bilaga 2 - Tidplan för delårsrapporter, finansrapporter och månadsrapporter under 2021

Bilaga 3 - Tidplan för arbetet med budget 2022 med plan för 2023-2025

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Tidplan för bokslut och årsredovisning för år 2020 fastställs enligt tjänsteskrivelsens bilaga 1.**
- 2. Tidplan för delårsrapporter och månadsrapporter för år 2021 fastställs enligt tjänsteskrivelsens bilaga 2.**
- 3. Tidplan för arbetet med budget för år 2022 med plan för 2023-2025 fastställs enligt tjänsteskrivelsens bilaga 3.**

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2020-08-18

---

Beslutet skickas till:  
Nämnder och styrelser  
Förvaltningschefer  
Nämndansvariga tjänstemän  
Nämndsekreterare  
Ekonomichefer  
Ekonomistaben  
Biträdande kommundirektör, Mikael Borin  
HR-direktör, Sonja Erlandsson  
Kvalitetsstrateg, Jenny Bolander  
Enhetschef, Kjell Thun  
Controller, Kamilla Dulaimi  
Förhandlingsgruppen  
// Samtliga ska även ha tjänsteskrivelsen inkl. bilagor.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 226 Tidplan för ekonomiska rapporter från kommunens bolag och kommunalförbund år 2021**

Dnr KS 2020-409

### **Ärende**

Tidplanen för bokslutsarbete, budget 2022 med flerårsplaner och övrig rapportering för år 2021 omfattar samtliga kommunala bolag inom Linköpings Stadshus AB:s koncern, kommunalförbund och samordningsförbund.

I tjänsteskrivelsens bilaga 1 redovisas förslag till tidplan för bokslut 2020, måluppfyllelse 2020, investeringsram samt lån- och borgensram 2022, delårsrapporter 2021, budget 2022 med flerårsplan samt finansuppgifter för 2021. Tidplanen gäller för bolagen inom Linköpings Stadshus AB.

I tjänsteskrivelsens bilaga 2 redovisas förslag till tidplan för bokslut 2020, delårsrapporter 2021 samt budget 2022 med flerårsplan. Tidplanen gäller för kommunal- och samordningsförbunden.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Tidplan för ekonomiska rapporter från kommunens bolag och kommunalförbund år 2021, 2020-08-12

Bilaga 1 - Tidplan för ekonomiska rapporter från kommunens bolag år 2021.

Bilaga 2 - Tidplan för ekonomiska rapporter från kommunens kommunalförbund år 2021.

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Tidplan för ekonomiska rapporter 2021 från kommunens bolag och kommunalförbund fastställs.**

---

Beslutet skickas till:  
Controller, Louise Källbom  
VD-assistent, Anna Mevius

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 227 Bemanningspool och utbildning för personal i äldreomsorgen, svar på nämndinitiativ (S)**

Dnr KS 2020-422

### **Ärende**

Kristina Edlund (S), Elias Aguirre (S), Mikael Sanfridson (S) och Mari Hultgren (S) föreslår i ett nämndinitiativ daterad 2020-05-19 att:

- Linköpings kommun inrättar en bemanningspool för den kommunala äldreomsorgen, där de som idag är timanställda ska anställas på heltid och med tillsvidareanställningar.
- All personal inom den kommunala äldreomsorgen ska kunna fortbildas eller utbildas på arbetstid.

Kommunstyrelsen beslutade 2020-05-19, § 165 att kommundirektören får i uppdrag att bereda ärendet och återkomma till kommunstyrelsen.

Kommunledningsförvaltningen, Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen, Social- och omsorgsförvaltningen samt Leanlink har samverkat i utarbetandet av svaret till kommunstyrelsen som beskriver nuläget, samt behov av vidare utredningar i syfte att skapa ett bredare besluts- och kunskapsunderlag.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommundirektören ges i uppdrag att samordna de föreslagna fördjupande utredningarna i tjänsteskrivelsen.

Kommundirektören föreslås även få i uppdrag att återkomma till kommunstyrelsen med redovisning av genomförda utredningar senast 2020-12-15.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Bemanningspool och utbildning för personal i äldreomsorgen, svar på nämndinitiativ (S), 2020-08-12

### **Yrkanden**

Denise Cassel (KD) och Mikael Sanfridsson (S) yrkar bifall till Kommunledningsförvaltningens förslag.

Mikael Sanfridson (S) lämnar följande tilläggsyrkande: En delrapportering av pågående utredningar ska lämnas till kommunstyrelsens strategiska utskott under hösten 2020.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

### **Beslutsordning**

Ordföranden ställer proposition på Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt detta.

Ordföranden ställer därefter proposition på Mikael Sanfridsons (S) tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt detta.

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Förslag till vidare utredningar godkänns.**
- 2. Kommundirektören ges i uppdrag att samordna och leda arbetet med utredningarna med kommunstyrelsen som uppdragsgivande nämnd.**
- 3. Kommundirektören ges i uppdrag att återkomma till kommunstyrelsen med redovisning av genomförda utredningar senast 2020-12-15.**
- 4. En delrapportering av pågående utredningar ska lämnas till kommunstyrelsens strategiska utskott under hösten 2020.**

---

Beslutet skickas till:  
Kommunkansliet (uppdrag)  
Kristina Edlund (S)  
Elias Aguirre (S)  
Mikael Sanfridson (S)

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 228 Månadsrapport maj 2020 - nyckeltal för ekonomi, personal, e-handel, arbetslöshet och bostadsbyggande**

Dnr KS 2020-9

### **Ärende**

Befolkningen uppgick efter vecka 22 år 2020 till 163 430 vilket är 379 fler jämfört med vid årsskiftet

Kommunens resultat för 2020 prognostiseras till - 47 mnkr. De nämnder som prognostiserar störst underskott är Leanlink inom kommunstyrelsen, social- och omsorgsnämnden samt arbetsmarknadsnämnden. Resultatet per den siste maj 2020 var 84 mnkr, vilket är lägre jämfört med utfallet vid samma tidpunkt föregående år på 101 mnkr.

Nettoinvesteringarna uppgick till 220 mnkr maj 2020 jämfört med linjär periodiserad budget för maj 2020 på 341 mnkr.

Helårsprognosen för kommunens nettoinvesteringar 2020 uppgår till 747 mnkr, vilket är 73 mnkr lägre än investeringsbudgeten för året.

Den totala sjukfrånvaron av de anställdas sammanlagda arbetstid uppgick till 9,3 % i maj 2020. Långtidssjukfrånvaron uppgick till 2,8 % i maj 2020.

Kommunens kostnader för sjukfrånvaro inkl. PO var 17 mnkr i maj 2020 (10 mnkr maj 2019).

E-handelstroheten i maj 2020 för kommunen sammanlagt var 70 %, vilket är en förbättring med 3 procentenheter i jämförelse med föregående månad.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Månadsrapport maj med helårsprognos 2020 - nyckeltal för ekonomi, personal, e-handel, arbetslöshet och bostadsbyggande, 2020-06-15  
Bilaga - Månadsrapport maj 2020 – nyckeltal för ekonomi, personal, e-handel, arbetslöshet och bostadsbyggande

### **Kommunstyrelsens beslut**

**1. Informationen noteras och redovisad rapport läggs till handlingarna.**

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 229 Månadsrapport juli 2020 - nyckeltal för ekonomi, personal, e-handel, arbetslöshet och bostadsbyggande**

Dnr KS 2020-9

### **Ärende**

Ekonomidirektör Peder Brandt informerar om ärendet.

Befolkningen uppgick efter vecka 31 år 2020 till 163 147 vilket är 96 fler jämfört med vid årsskiftet.

Årets prognostiserade resultat för kommunen är positivt och beräknas till plus 20 mnkr vilket motsvarar 0,2 % av verksamhetens bruttokostnader. Förbättringen jämfört med föregående prognos beror främst på att marknadsvärdet för kommunens placeringar förbättrats och därmed har underskottet för finansnettot minskat. Resultatet per den siste juli 2020 var 375 mnkr, vilket är högre jämfört med utfallet vid samma tidpunkt föregående år på 163 mnkr. Nettoinvesteringarna uppgick till 349 mnkr juli 2020 jämfört med linjär periodiserad budget för juli 2020 på 478 mnkr. Helårsprognosen för kommunens nettoinvesteringar 2020 uppgår till 747 mnkr, vilket är 77 mnkr lägre än investeringsbudgeten för helåret.

Den totala sjukfrånvaron av de anställdas sammanlagda arbetstid uppgick till 8,4 % i juli 2020. Långtidssjukfrånvaron uppgick till 3,3 % i juli 2020. Kommunens kostnader för sjukfrånvaro inkl. PO var 6,4 mnkr i juli 2020 (5,6 mnkr juli 2019).

E-handelstroheten i juli 2020 för kommunen sammanlagt var 43 %, vilket är en försämring med 22 procentenheter i jämförelse med föregående månad.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Månadsrapport juli med helårsprognos 2020 - nyckeltal för ekonomi, personal, e-handel, arbetslöshet och bostadsbyggande

Bilaga 1 - Månadsrapport juli 2020

Bilaga 2 – Åtterrapporering åtgärdsplan AN juli 2020

### **Kommunstyrelsens beslut**

**1. Informationen noteras och redovisad rapport läggs till handlingarna.**

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 230 Uppföljning av finansiella placeringar per den 31 juli 2020**

Dnr KS 2020-10

### **Ärende**

Ekonomidirektör Peder Brandt informerar om ärendet.

Rapporten *Uppföljning finansiella placeringar* informerar kortfattat om kommunens finansiella ställning, placeringar och lån. I samband med delårsrapporter och årsredovisning görs en mer omfattande rapport.

Uppföljning av finansiella placeringar innefattar aktuell information gällande:

- Marknadsförutsättningar
- Kommunens lån och utnyttjad checkkredit
- Långsiktiga placeringar
- Pensionsmedelsplaceringar
- Kommunens övriga obligationsplaceringar
- Placeringar av koncernvalutakontots likviditet

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Uppföljning finansiella placeringar per den 31 juli 2020, 2020-08-12

Bilaga, Uppföljning av finansiella placeringar per 31 juli 2020

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Godkänna kommunens uppföljning av finansiella placeringar per den 31 juli 2020.**

---

Beslutet skickas till:  
Finanscontroller Marcus Wahlström

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 231 Kommunstyrelsens strategiska utskott, förtydligande av beslut**

Dnr KS 2018-938

### **Ärende**

Kommunstyrelsen beslutade 2018-12-11, § 469, om att välja ledamöter samt insynsplatser till kommunstyrelsens strategiska utskott för mandatperioden 2019-2022. Beslutet omprövades sedan av kommunstyrelsen 2019-01-15, § 17.

Följande ledamöter är invalda i kommunstyrelsens strategiska utskott:

- Niklas Borg (M)
- Kristina Edlund (S)
- Denise Cassel (KD)
- Annika Krutzén (M) (Fredrik Lundén (M) 2020-06-01 - 2020-10-20)
- Muharrem Demirok (C)
- Åsa Wennergren (L)
- Elias Aguirre (S)
- Mikael Sanfridson (S)
- Mari Hultgren (S)
- Chris Dahlqvist, insynsplats
- Rebecka Hovenberg, insynsplats
- Jessica Eek, insynsplats

Enligt Linköpings kommuns reglemente ska kommunstyrelsens strategiska utskott utse ordförande respektive vice ordförande för utskottet.

Niklas Borg (M), kommunstyrelsens ordförande, föreslås som ordförande för kommunstyrelsens strategiska utskott.

Kristina Edlund (S), kommunstyrelsens andre vice ordförande, föreslås som vice ordförande för kommunstyrelsens strategiska utskott.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Kommunstyrelsens strategiska utskott, förtydligande av beslut, 2020-06-15

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Kommunstyrelsen väljer följande ledamöter till ordförande respektive vice ordförande för kommunstyrelsens strategiska utskott för mandatperioden 2019-2022:**

**Niklas Borg (M), ordförande**

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2020-08-18

**Kristina Edlund (S), vice ordförande**

---

Beslutet skickas till:  
De valda  
HR-administratör Anne-Cathrine Banck  
Kommunkansliet

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 232 Delegationsbeslut**

Dnr KS 2020-399

### **Ärende**

Följande delegationsbeslut har anmälts under perioden 2020-06-09 – 2020-08-18:

#### Finanschef

Placeringar och transaktioner maj 2020  
Placeringar och transaktioner juni 2020.

#### Nyanställningar

Kommunledningsförvaltningen 12 st  
Leanlink 25 st  
Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen 1 st.

#### Disciplinpåföljd

Leanlink 4 st.

#### Kommundirektören

Linköpings djurskyddsförening beviljas bidrag för 2020 med 114 000 kronor för drift av djurhemmet i Slaka.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Delegationsbeslut, redovisning på kommunstyrelsens möte 2020-08-18, 2020-08-12

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Redovisningen noteras.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## § 233 Överlämnade ärenden

Dnr KS 2020-455

### Ärende

KS 2020-470 - Förslag till nya föreskrifter om skydd mot mark- och vattenföroreningar vid hantering av oljor och brandfarliga vätskor, överlämnas till bygg- och miljönämnden

KS 2020-483 - Inbjudan till samråd, Grebo-Norrby etapp 1, Åtvidabergs kommun, överlämnas till samhällsbyggnadsnämnden

KS 2020-494 - Samråd inför ansökan om ändring av tillståndet enligt miljöbalken för Gärstadverken i Linköping, överlämnas till bygg- och miljönämnden

KS 2020-507 - Förslag till ändring av Boverkets föreskrifter och allmänna råd (2007:4) om energideklaration för byggnader, överlämnas till bygg- och miljönämnden

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Överlämnade ärenden från kommunstyrelsen till annat organ under tiden 2020-06-03-2020-08-11, 2020-08-12

### Kommunstyrelsens beslut

- 1. Kommunstyrelsen godkänner att kommundirektören överlämnar inkomna ärenden under tiden 2020-06-03 – 2020-08-11 till annan nämnd.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## § 234 Handlingar för kännedom

Dnr KS 2020-369

### Ärende

Följande handlingar för kännedom har inkommit under perioden 2020-06-09 – 2020-08-18:

#### Strategiskt utskott

Protokoll 8 juni, 15 juni

#### Räddningstjänsten Östra Götaland (RTÖG)

Protokoll 3/2020 (ks 2019-106)

Inbjudan Medlemsdialog 2020-11-12 (ks 2019-106)

#### Sveriges kommuner och regioner

20:23 Ändringar i Allmänna bestämmelser och partsgemensam kommentar gällande arbetsbrist m.m.

20:24 Överenskommelse om Kompetens- och omställningsavtal, KOM-KR m.m.

20:25 Överenskommelse om satsning på kompetensförsörjning till äldreomsorgen

20:26 Överenskommelse om Kompetens- och omställningsavtal, KOM-KR m.m.

20:28 Revidering av preliminär kostnads- och LSS-utjämnings 2021

20:29 Beslut och justeringar i RIPS för år 2020

20:30 Information om statsbidraget för kompetenslyft till äldreomsorgen

20:31 Förändring i sommarjobbssatsning från och med september

### Kommunstyrelsens beslut

#### 1. Redovisningen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 235 Rapporter**

Dnr KS 2020-16

### **Ärende**

Inga rapporter lämnas vid dagens sammanträde.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 236 Förrättningar**

Dnr KS 2020-16

### **Ärende**

Kommunsekreterare Marie Nikonoff redogör för anmälda förrättningar.

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Anmälda förrättningar godkänns.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





Kommunstyrelsen

2020-08-18

## **§ 237 Aktuell information**

Dnr KS 2020-16

### **Ärende**

Kommundirektör Paul Håkansson och ordförande Niklas Borg (M) informerar om den skjutning som nyligen ägde rum i Berga.

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Informationen noteras.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--