



**Kommunstyrelsen**

2019-12-03

Plats och tid

Fullmäktigesalen, kl. 14:00 - 15:30

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

367 - 397

Utses att justera

Åsa Wennergren (L)

Sekreterare

Marie Nikonoff

Ordförande

Niklas Borg (M)

Justerande

Åsa Wennergren (L)

---

### **Anslag/Bevis**

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2019-12-03

Förvaringsplats för protokollet

Kommunledningsförvaltningen

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande

---

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande



**Kommunstyrelsen**

2019-12-03

### **Beslutande**

Niklas Borg (M) ordförande  
Denise Cassel (KD) 1:e vice ordförande  
Kristina Edlund (S) 2:e vice ordförande  
Erik Östman (M)  
Annika Krutzén (M)  
Åsa Wennergren (L)  
Gustaf Appelberg (L)  
Elias Aguirre (S)  
Mari Hultgren (S)  
Chris Dahlqvist (SD)  
Rebecka Hovenberg (MP)  
Emelie Gustafsson (C) - ersätter Muharrem Demirok (C)  
Ali Hajar (S) - ersätter Mikael Sanfridson (S)

### **Övriga deltagande**

#### **Ersättare (icke tjänstgörande)**

Fredrik Lundén (M)  
Stefan Erikson (M)  
Elsa Ericsson (M)  
Linnéa Jägestedt (M)  
Gunnar Broman (L)  
Liselotte Fager (KD)  
Lotta Bäckman (S)  
Jonatan Hermansson (S)  
Niklas Nåbo (S)  
Jörgen Ring (SD)  
Björn Immerstrand (MP)

### **Övriga**

Klinthäll Martin, § 367  
Dahlén Christian, § 368  
Bergström Madeleine, § 368  
Eliasson Caroline, § 369  
Håkansson Paul (KD-Stab), kommundirektör  
Borin Mikael, biträdande kommundirektör  
Brandt Peder, ekonomidirektör  
Nikonoff Marie, kommusekreterare

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## Innehållsförteckning

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 367	Information om Centrum för Kommunstrategiska Studier (CKS).....	5
§ 368	Ny simhall, information om genomförande.....	6
§ 369	Uppföljning av CO2-målet, redovisning.....	7
§ 370	Prisförändring från 1 januari 2020 - vatten och avlopp, information...	8
§ 371	Process för motionssvar, information.....	9
§ 372	Kommunalförbundet Fjärde Storstadsregionen, avveckling.....	11
§ 373	Näringslivsprogram, antagande.....	13
§ 374	Lejonfastigheter AB, ändringar i ägardirektiv och bolagsordning.....	16
§ 375	Budget 2020 med flerårsplan för kommunens bolag.....	18
§ 376	Fastställande av lån- och borgensram för 2020.....	20
§ 377	Prisändring av taxa för hushållsavfallstjänster Tekniska verken i Linköping AB, beslut.....	22
§ 378	Lokala föreskrifter enligt miljöbalken för Linköpings kommun, revidering.....	24
§ 379	Ny taxa för Linköpings kommuns offentliga kontroll inom livsmedelslagstiftningen.....	26
§ 380	Kommunalt partistöd – partiernas redovisningar och granskningsrapporter för 2018 samt beslut om utbetalning för 2020.	27
§ 381	Flytt av medel från kommunstyrelsen till kultur- och fritidsnämnden avseende ungdomsombud, beslut.....	28
§ 382	Grön teknik i kommunal verksamhet, svar på motion (V).....	30
§ 383	Nära samarbete mellan elevhälsan och hälso- och sjukvården, svar på motion (MP).....	32
§ 384	Enklare byggregler på landsbygden, svar på motion (C).....	34
§ 385	Möjliggör för fler att bo på landsbygden, svar på motion (V).....	36
§ 386	Handlingsplan för Idrottspolitiskt program för Linköpings kommun, antagande.....	39
§ 387	Riktlinjer för besöksnäring och event, antagande.....	41
§ 388	Riktlinjer för fördelning av arbetsmiljöuppgifter i Linköpings kommun, revidering.....	43

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2019-12-03

§ 389	Införande av rätt till önskad högre sysselsättningsgrad, återrapportering av handlingsplan.....	44
§ 390	Uppföljning av finansiella placeringar per den 31 oktober 2019.....	47
§ 391	Val - Samverkan Destination Göta kanal.....	48
§ 392	Delegationsbeslut.....	49
§ 393	Handlingar för kännedom.....	50
§ 394	Överlämnade ärenden från kommunstyrelsen till annat organ 2019-11- 12 -- 2019-11-25.....	51
§ 395	Rapporter.....	52
§ 396	Förrättningar.....	53
§ 397	Aktuell information.....	54

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 367 Information om Centrum för Kommunstrategiska Studier (CKS)**

### **Ärende**

Föreståndare och avdelningschef CKS Martin Klinthäll informerar om den verksamhet som Centrum för Kommunstrategiska Studier (CKS) bedriver.

CKS har tre forskningsfält:

- Lokal politik och demokrati
- Lokal styrning, organisering och välfärd
- Lokal utveckling och samhällsplanering

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Informationen noteras.**

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 368 Ny simhall, information om genomförande**

Dnr KS 2019-516

### **Ärende**

Projektchef vid Lejonfastigheter AB Christian Dahlén informerar om hur arbetet med den nya simhallen framskrider.

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Informationen noteras.**

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 369 Uppföljning av CO2-målet, redovisning**

Dnr KS 2019-844

### **Ärende**

Miljöstrateg Caroline Eliasson informerar om ärendet.

Den 27 september, § 185, antog kommunfullmäktige målet om att kommunen som geografisk yta ska vara koldioxidneutral 2025 som ett led i att bidra till en minskad global klimatpåverkan. En definition av målet togs också fram och den innehöll bland annat avgränsningar samt indikatorer som skulle möjliggöra att följa utvecklingen för målet. Inriktningen för att uppnå målet är att reducera utsläppen inom kommunens geografiska yta så mycket som möjligt och att använda kompenserande åtgärder för att neutralisera återstående utsläpp.

Uppföljningen som nu gjorts avser 2017 och redovisar nuläget för måluppfyllelsen och för indikatorerna. Enligt uppföljningen går utvecklingen i rätt riktning, samtidigt som mycket arbete återstår. Mellan år 2009 och 2017 har de totala utsläppen per invånare minskat med nära 25 procent.

Uppföljningen visar att den positiva utvecklingen mot koldioxidneutralitet hittills har åstadkommit av såväl utsläppsminskningar som via kompensation. Arbetet framöver behöver intensifieras vad gäller åtgärder som minskar utsläppen, i samtliga sektorer.

Gällande kommande utveckling och effekter av åtgärder fortsätter även nationella styrmedel och riktlinjer att spela en stor roll.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Uppföljning av CO2-målet, redovisning, 2019-11-15  
Bilaga - Linköping koldioxid neutralt 2025 – uppföljning av måluppfyllelse för 2017

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Redovisningen Linköping koldioxid neutralt 2025 – uppföljning av måluppfyllelse för 2017 noteras.**

---

Beslutet skickas till:  
Hållbarhetschef, Linda Malmén

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 370 Prisförändring från 1 januari 2020 - vatten och avlopp, information**

Dnr KS 2019-823

### **Ärende**

Tekniska verken i Linköping AB (publ) redovisar i skrivelse daterad 2019-10-30 de prisförändringar som bolaget avser införa från och med 1 januari 2020 avseende allmänt vatten och avlopp.

Av ägardirektiv följer att bolaget ska informera Kommunstyrelsen om prisändringar avseende vatten och avlopp senast två månader innan prisändringarna avses träda ikraft.

De nu aktuella prisförändringarna är förhållandevis ringa och bedöms inte strida mot gällande taxeföreskrifter eller ägardirektiv.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Information om prisförändringar från 1 januari 2020 vatten och avlopp, yttrande till Tekniska verken i Linköping AB, 2019-11-04  
Information om prisförändring Vatten och avlopp 2020 till kommunstyrelsen

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Informationen om Tekniska verkens prisjusteringar för 2019 avseende nyttigheterna vatten och avlopp noteras.**

---

Beslutet skickas till:  
Tekniska verken i Linköping AB (publ)

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 371 Process för motionssvar, information**

Dnr KS 2019-838

### **Ärende**

Kommunkansliet fick i augusti 2019 i uppdrag av kommundirektörens ärendeberedning att ta fram ett förslag till process för motionssvar som inkluderar politisk beredning av vissa motionssvar. Uppdraget grundar sig i ett behov att tidigt i processen för framtagande av vissa motionssvar få en inriktning från den politiska majoriteten kring hur de vill besvara motionen, till exempel där vissa ställningstaganden är rent politiska. För att inte påverka en process som i övrigt fungerar bra följer den nya process som arbetats fram i stort den tidigare processen. Förslaget till process har under framtagningen löpande stämts av med den politiska majoriteten. Nedan följer en beskrivning av den nya processen för motionssvar.

När en motion inkommer till Kommunledningsförvaltningen diarieförs den i kommunstyrelsens diarium. Därefter avgörs om motionen ska ha en politisk beredning. Med det menas att samråd sker med den politiska majoriteten vid framtagning av tjänsteskrivelsen. Motionen anmäls sedan i kommunfullmäktige som remitterar motionen till kommunstyrelsen för beredning. Utsedd handläggare för motionen skriver därefter en tjänsteskrivelse med förvaltningens förslag till svar. För motioner med politiskt samråd så sker samråd med ansvarig politisk sekreterare kring inriktningen på svaret. Därefter hanteras motionssvaret så här:

- Tjänsteskrivelsen med tillhörande underlag granskas i gröna eller gula floden och godkänns av kommundirektören innan nämnden behandlar ärendet.
- Nämnden behandlar ärendet och förvaltningens förslag.
- Nämndsekreteraren ansvarar för att beslutet skickas till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen behandlar ärendet.

Kommunfullmäktige är sista beslutande instans och därmed den som bifaller, avslår eller besvarar motionen.

Processen för motionssvar framgår i detalj i bilden nedan.

Den nya processen för motionssvar börjar gälla från och med den 1 januari 2020.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2019-12-03

Ytterligare beskrivning av hantering av motioner samt processen för motions svar finns i Kommunfullmäktiges arbetsordning och i Linköpings kommuns ärendehandbok.

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att notera informationen.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Process för motions svar, information, 2019-11-08

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Informationen noteras.**

---

Beslutet skickas till:  
Samtliga nämnder

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 372 Kommunalförbundet Fjärde Storstadsregionen, avveckling**

Dnr KS 2019-697

### **Ärende**

Kommunledningsförvaltningen konstaterar utifrån den rapport som PwC tagit fram på uppdrag av Norrköpings och Linköpings kommuner att ambitionerna med att bilda en gemensam upphandlingsfunktion inte har fått effekter i den utsträckning som förväntats. Upphandlingsfunktionen har i många fall kommit längre ifrån den verksamhet som de ska stötta i upphandlingar samtidigt som upphandling har blivit en mer strategisk fråga. Detta upplevs för kommunerna som ett problem. För att bättre kunna styra kommunens upphandlingsfunktion och säkerställa att den finns med i hela inköpsprocessen rekommenderas att Upphandlingscenter avvecklas och att kommunerna bildar en egna upphandlingsfunktioner.

Vid en avveckling av Upphandlingscenter är bedömningen att ett kommunalförbund inte är en ändamålsenlig associationsform för att organisera en relativt begränsad verksamhet som Lönecenter.

Rekommendationen är därför att Kommunalförbundet Fjärde Storstadsregionen avvecklas och att en övergång av Lönecenter sker till Norrköpings kommun samt att Linköpings kommun under en omställningsperiod på upp till tre år avtalar om att köpa motsvarande tjänster avseende lön- och pensionsadministration från Norrköpings kommun.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Kommunalförbundet Fjärde Storstadsregionen, avveckling, 2019-11-13

Bilaga – Utredning av Upphandlingscenter, PWC

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Kommunledningsförvaltningens förslag tillstyrks.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunalförbundet Fjärde Storstadsregionen ska, under förutsättning att Norrköpings kommun fattar ett likalydande beslut, avvecklas på så sätt att:
  - a. Verksamheten i förbundet upphör den 31 december 2019 genom att;
    - i. Lönecenters verksamhet per den 1 januari 2020 övergår till Norrköpings kommun. Linköpings kommun kommer under en

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



övergångsperiod på tre år att köpa motsvarande tjänster av Norrköpings kommun. Om det vid samarbetets avslutande, efter de tre åren, uppstår avvecklingskostnader ska dessa delas lika mellan Norrköpings och Linköpings kommun.

ii. Upphandlingscenters verksamhet per den 1 januari 2020 övergår i respektive kommuns egen regi.

b. Kommunens utträde och kommunalförbundets formella upplösning sker så snart det är juridiskt och ekonomiskt möjligt och lämpligt.

c. Kommunen uppdrar tillsammans med Norrköpings kommun åt direktionen att vara likvidator och genomföra upplösningen i enlighet med detta beslut samt utifrån och med den ekonomiska fördelning som finns beskriven i förbundsordningen.

2. Kommundirektören uppdras att för kommunens räkning vidta erforderliga åtgärder under avvecklingstiden, däribland att teckna avtal med Norrköpings kommun avseende lön- och pensionsadministration.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

## § 373 Näringslivsprogram, antagande

Dnr KS 2019-500

### Ärende

Linköpings kommunkoncern har saknat ett strategiskt kommunövergripande politiskt styrdokument som sätter riktningen för alla kommunens nämnder, förvaltningar och bolag när det gäller arbetet med att främja näringslivets utveckling och tillväxt. Näringslivsutvecklingen påverkas av och berör alla kommunens verksamheter. För en stark näringslivsutveckling framåt behöver vi som kommun säkerställa att Linköping fortsatt är en plats där det är attraktivt att bo, leva, arbeta, utbilda sig och driva företag.

Näringslivsprogrammet sätter riktningen för alla kommunens nämnder, förvaltningar och bolag inom kommunkoncernen när det gäller arbetet att underlätta för näringslivets utveckling och tillväxt. Programmet kompletterar kommunens övriga styrdokument och ersätter det tidigare beslutet *Strategisk inriktning för ökad näringslivsutveckling i Linköping* som kommunstyrelsen fattade 2016-11-22, § 425.

För att programmet även ska gälla för samtliga kommunala bolag behöver det omskrivas i *Bilaga 1 till det särskilda ägardirektivet* i vilket det listas vilka kommunala styrdokument som gäller för Linköpings kommunkoncern. *Bilaga 1 till det särskilda ägardirektivet* kommer att revideras under våren 2020 med tillägget att *Näringslivsprogram* är ett styrdokument som ska gälla för de kommunala bolagen. Revidering av bilagan är ett beslut som fattas av kommunfullmäktige och därefter samtliga bolagsstämmor.

Syftet med programmet är att skapa goda förutsättningar att starta, driva och utveckla företag i Linköping. På så sätt främjas fler arbetstillfällen och en hållbar tillväxt. Programmet ska på detta sätt bidra till en långsiktigt ökad skattekraft som ger kommunen möjlighet att leverera god service till invånarna i Linköping.

Den årliga planeringen och uppföljningen av programmet ska integreras och följa Linköpings kommuns planerings- och uppföljningsprocess. Nämnderna, förvaltningarna och bolagen inom kommunkoncernen redovisar åtgärder och aktiviteter samt resultat i delårsrapporter och årsredovisning. Kommunstyrelsen sammanställer och redovisar till kommunfullmäktige i samband med delårsrapporter och årsredovisning.

Kommunstyrelsen ansvarar för eventuell revidering av programmet. En aktualitetsprövning skall genomföras i samband med ny mandatperiod.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2019-12-03

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att tillstyrka Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut samt att tidigare beslut *Strategisk inriktning för ökad näringslivsutveckling i Linköpings kommun* fattat av kommunstyrelsen 2016-11-22, § 425 ersätts av programmet.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut är att *Näringslivsprogram* antas. Programmet ska följas upp i nämndernas och bolagens delårsrapporter och årsredovisningar och aktualitetsprövas en gång per mandatperiod.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Näringslivsprogram, antagande, 2019-11-25  
Bilaga - Näringslivsprogram

### **Yrkanden**

Mari Hultgren (S) lämnar för socialdemokraterna följande tilläggsyrkande:

Följande tillägg görs i Näringslivsprogrammet

6.2 Hållbart och resurseffektivt

Upphandling för framtiden

I Linköpings kommun arbetar kommunen och näringslivet gemensamt för att motverka osund konkurrens.

6.3 Innovation och entreprenörskap

Stärkt entreprenörskap och nyföretagande

(efter sista meningen i stycket)... och handledning för unga företagare.

Rebecka Hovenberg yrkar bifall till Mari Hultgrens (S) tilläggsyrkande.

Niklas Borg (M) med instämmande av Chris Dahlgvist (SD) yrkar avslag på Mari Hultgrens (S) tilläggsyrkande.

### **Beslutsordning**

Ordföranden ser två förslag till Näringslivsprogram. Kommunledningsförvaltningens förslag och Marie Hultgrens (S) förslag. Ordföranden ställer proposition på Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut mot Marie Hultgrens (S) förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens beslutat enligt Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunledningsförvaltningens förslag tillstyrks.
2. Förutsatt att kommunfullmäktige antar *Näringslivsprogram* ersätter programmet tidigare beslut *Strategisk inriktning för ökad näringslivsutveckling i Linköpings kommun* fattat av kommunstyrelsen 2016-11-22, § 425.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. *Näringslivsprogram* antas.
2. Programmet följs upp i nämndernas delårsrapporter och årsredovisningar.
3. Programmet aktualitetsprövas en gång per mandatperiod.

### **Reservationer**

Mari Hultgren (S), Kristina Edlund (S), Elias Aguirre (S), Ali Hajar (S) och Rebecka Hovenberg (MP) reserverar sig mot beslutet till förmån för Mari Hultgrens (S) tilläggsyrkande.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 374 Lejonfastigheter AB, ändringar i ägardirektiv och bolagsordning**

Dnr KS 2018-461

### **Ärende**

Kommunfullmäktige beslutade i april 2018 om en inriktning för organisering, styrning och ledning av kommunala verksamhetslokaler. Samtidigt fick kommunstyrelsen i uppdrag att återkomma med förslag till reviderade ägardirektiv till Lejonfastigheter AB.

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram förslag till nytt ägardirektiv till Lejonfastigheter utifrån bolagets nya uppdrag. Förändringarna medför även behov att revidera Lejonfastigheters bolagsordning.

Kommunfullmäktige föreslås godkänna förslag till nytt ägardirektiv och bolagsordning för Lejonfastigheter AB.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Lejonfastigheter AB, ändringar i bolagsordning och särskilt ägardirektiv, 2019-11-12

Bilaga 1 – Förslag till ny bolagsordning för Lejonfastigheter AB

Bilaga 2 – Förslag till nytt ägardirektiv till Lejonfastigheter AB

### **Yrkanden**

Niklas Borg (M) lämnar följande ändringsyrkande: Det särskilda ägardirektivet, sid 2 näst sista punkten, får följande lydelse - I syfte att motverka och begränsa användandet av oseriösa aktörer inom byggbranschen ska bolaget begränsa användningen av entreprenadkedjor i byggprojekten samt att huvudentreprenaden ska fullgöra kontroll av att underentreprenören erlägger skatt.

Mari Hultgren (S), Rebecka Hovenberg (MP) och Chris Dahlgvist (SD) yrkar bifall till Niklas Borgs (M) ändringsyrkande.

### **Beslutsordning**

Ordföranden ställer proposition på Kommunledningsförvaltningens förslag mot Kommunledningsförvaltningens förslag kompletterat med Niklas Borgs (M) ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med Kommunledningsförvaltningens förslag kompletterat med Niklas Borgs (M) ändringsyrkande.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





Kommunstyrelsen

2019-12-03

**Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Kommunledningsförvaltningens förslag tillstyrks med följande ändring: Ägardirektivet sid 2 nästsista punkten får följande lydelse - I syfte att motverka och begränsa användandet av oseriösa aktörer inom byggbranschen ska bolaget begränsa användningen av entreprenadkedjor i byggprojekten samt att huvudentreprenaden ska fullgöra kontroll av att underentreprenören erlägger skatt.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Förslag till ny bolagsordning godkänns.
2. Förslag till nytt ägardirektiv godkänns.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 375 Budget 2020 med flerårsplan för kommunens bolag**

Dnr KS 2019-864

### **Ärende**

Enligt det gemensamma ägardirektivet har kommunfullmäktige ett politiskt och ekonomiskt ansvar för bolagen. Det innebär bland annat att kommunens bolag årligen ska redovisa sina budgetar och planer för verksamhet och ekonomi till Kommunfullmäktige.

Den 22 november 2019 beslutade styrelsen i Linköpings Stadshus AB att Visit Linköping & Co AB samt Science Park Mjärdevi AB ska komplettera sina budgetar 2020 med plan och vara kommunfullmäktige tillhanda februari 2020.

Sankt Kors Fastighets AB uppfyller inte ägarkravet om lägst 5 procent avkastning på justerat eget kapital under 2020-2021, men bedömer att ägarkravet kommer att uppfyllas på lång sikt. Tekniska verken i Linköping AB, AB Stångåstaden, Lejonfastigheter AB, Linköping City Airport AB samt Resecentrum Mark o Exploatering i Linköping AB gör bedömningen att ägarkraven kommer att uppfyllas.

Flera av bolagen är inne i en period med hög investeringsvolym som planeras att avta under senare delen av perioden. Bolagskoncernen har planerat för investeringar motsvarande 14 166 mnkr under åren 2020-2023.

Bolagens långfristiga skulder kommer enligt budget och plan att öka. Delar av investeringsökningen kommer att finansieras med ökade intäkter men det kommer även bli aktuellt att utöka lån.

Utifrån bolagens rapporteringar gör kommunledningsförvaltningen bedömningen att ägarens ekonomiska krav uppfylls i Tekniska verken i Linköping AB, AB Stångåstaden, Lejonfastigheter AB, Sankt Kors Fastighets AB, Linköping City Airport AB samt Resecentrum Mark o Exploatering i Linköping AB budgetar 2020 med flerårsplan.

I bilagan finns inlämnade budgetar 2020 med flerårsplaner från bolagen.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Budget 2020 med flerårsplan för kommunens bolag, 2019-11-22

Bilaga - Budget 2020 med flerårsplan för kommunens bolag, 2019-11-22

Ojusterat protokolludrag § 7 Linköpings Stadshus AB 2019-11-22

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

**Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Budget 2020 med flerårsplan för Linköpings Stadshus AB, Tekniska verken i Linköping AB, AB Stångåstaden, Lejonfastigheter AB, Sankt Kors Fastighets AB, Linköping City Airport AB samt Resecentrum Mark o Exploatering i Linköping AB överlämnas till kommunfullmäktige för godkännande.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Budget 2020 med flerårsplan för Linköpings Stadshus AB, Tekniska verken i Linköping AB, AB Stångåstaden, Lejonfastigheter AB, Sankt Kors Fastighets AB, Linköping City Airport AB samt Resecentrum Mark o Exploatering i Linköping AB godkänns.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 376 Fastställande av lån- och borgensram för 2020**

Dnr KS 2019-863

### **Ärende**

Enligt gällande finanspolicy ska kommunfullmäktige årligen fastställa låneram för kommunen och kommunens bolag. Högsta ram för kommunkoncernens låneomslutning för 2020 föreslås till 24 064 mnkr, motsvarande ram för 2019 uppgick till 21 840 mnkr. Ökningen kommer sig av att AB Stångåstaden samt Linköpings Stadshus AB (till följd av ökad vidareutlåning till Sankt kors) låneramar är betydligt högre för 2020 än 2019 till följd av ett ökat investeringsbehov. Även Kommunen står för en större del av ökningen till följd av en investeringsintensiv period framöver till stor del med anledning av investeringar i ny simhall.

Linköpings Stadshus AB har för 2020 begärt en låneram på 8 828 mnkr. 2019 var låneramen 8 375 mnkr. Ökningen kommer sig av att vidareutlåningen till dotterbolaget Sankt Kors ökar till följd av ökande investeringar i bolaget. Kommunledningsförvaltningen föreslår att även borgensramen bör vara 8 828 mnkr för att återspegla Stadshus önskan om höjd låneram.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunen fortsatt ges möjlighet att teckna borgen för samtliga lån som dotterbolagen inom Linköpings Stadshus AB tar upp på marknaden. Borgensramen för dotterbolagen inom Linköpings Stadshus AB föreslås uppgå till 14 550 mnkr därutöver föreslås borgensramen för Linköpings Stadshus AB uppgå till 8 828 mnkr. Upplåning med borgen från Linköpings kommun får ske i certifikat, obligationer och i bilaterala lånetransaktioner. Total Borgensomslutning föreslås till 23 378 mnkr, motsvarande ram för 2019 uppgick till 21 840 mnkr. Ökningen kommer sig av att AB Stångåstaden samt Stadshus AB (ökad vidareutlåning till Sankt kors) låneramar är betydligt högre för 2020 än 2019 till följd av ett ökat investeringsbehov.

Kommunfullmäktiges beslut om lån- och borgensram får en giltighet som sträcker sig över 2020 och gäller till dess kommunfullmäktige beslutar om ny ram avseende 2021 och tills att denna vunnit lagakraft.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Lån- och borgensram för kommunen och kommunens bolag 2020

Bilaga 1 - Sammanställning nettoinvesteringar enligt budget 2019-2020

Bilaga 1 - Sammanställning låneram 2019-2020

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

Bilaga 2 - Underlag för borgensram från Linköpings Stadshus AB

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Kommunledningsförvaltningens förslag avseende lån- och borgensram för kommunen och kommunens bolag för 2020 tillstyrks.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunkoncernens sammanlagda långfristiga lån under år 2020 får inte överskrida 24 064 000 000 kronor.
2. Låneram fastställs enligt redovisad specifikation i bilaga 1.
3. Kommunen ges möjlighet att såsom för egen skuld ingå borgen för Linköpings Stadshus AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 8 828 000 000 kronor för år 2020, samt för dotterbolagen inom Linköpings Stadshus AB upp till ett totalt högsta lånebelopp om 14 550 000 000 kronor för år 2020, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
4. Beslutet gäller till dess kommunfullmäktige beslutar om nya ramar för år 2021 och tills att denna vunnit lagakraft.
5. Samtliga tidigare, ännu ej utnyttjade, beslut om kommunal borgen till de kommunala bolagen återkallas.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 377 Prisändring av taxa för hushållsavfallstjänster Tekniska verken i Linköping AB, beslut**

Dnr KS 2019-769

### **Ärende**

Tekniska verken i Linköping AB redovisar i skrivelse daterad 2019-10-17 att man avser införa prisförändringar för hushållsavfall. Ändringarna ska ske med start från och med 2020-01-01.

Som skäl till ökningen anges:

- Högre kostnader för insamling av hushållsavfall (indexjustering)
- Vidmakthållande och förbättrad service till kunderna
- Ökade kostnader för digitalisering av verksamheten
- Ny skatt på avfall till energiutvinning med start 2020

Den föreslagna höjningen läggs framförallt på den rörliga taxan, 10 procent, och mindre på den fasta, 5 procent. Detta innebär en ökning med 10,58 kronor per månad (127 kr på ett år) i genomsnitt för ett villahushåll.

Linköping har bland de lägsta avfallstaxorna i Sverige (19:e plats).

Föreslagna höjningar är förhållandevis låga och bedöms inte strida mot bolagets ägardirektiv.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Prisändring av taxa för hushållsavfallstjänster, 2019-10-31

Bilaga - Avgifter för insamling av hushållsavfall 2019-01-01

Förslag till prisjusteringar för Hushållsavfallstjänster, Tekniska verken i Linköping AB

Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2019-11-13 §187

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Samhällsbyggnadsnämndens förslag tillstyrks.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Taxan för hushållstjänster inklusive slamtömning, latrinhämtning m.m. höjs med fem (5) procent på den fasta avgiften och tio (10) procent på den rörliga avgiften. Utöver detta föreslås höjningar på dragvägar med fem (5) procent per intervall och mobila sopsugstömningar med tio (10) procent. Prisändringen av taxan gäller från och med 2020-01-01.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



2019-12-03

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 378 Lokala föreskrifter enligt miljöbalken för Linköpings kommun, revidering**

Dnr KS 2019-832

### **Ärende**

Enligt miljöbalken och förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (19998:899) finns bemyndiganden för kommunerna att utfärda lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön. De nuvarande föreskrifterna beslutades år 2015. Flera punkter togs då bort som en anpassning till förändrad lagstiftning. Det som bedömdes motiverat att även fortsättningsvis reglera i Linköpings kommun var tillstånd för att hålla djur som inte är sällskapsdjur i detaljplanelagt område och tillåten tomgångskörning i högst en minut.

Utgångspunkt vid revideringen var ett länsgemensamt förslag och formuleringen i föreskriften blev därför ”område med detaljplan eller områdesbestämmelser” i stället för detaljplanelagt område.

Det planeras nu införas områdesbestämmelser för flera stora områden på landsbygden runt Linköping. Med nuvarande formulering i de lokala föreskrifterna skulle det innebära att även befintlig djurhållning inom de aktuella områdena måste tillståndsprövas. Syftet med tillståndskravet i de lokala föreskrifterna är att förebygga olägenheter för människors hälsa och miljön inom tätbebyggt område. Miljökontorets bedömning är att det inte behövs i de områden som det nu planeras få områdesbestämmelser. Förslaget innebär att orden ”eller områdesbestämmelser” stryks i nuvarande föreskrift.

### **Lagstiftning**

I 9 kap miljöbalken (1998:808) och i förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (1998:899) finns bemyndiganden för kommunerna att utfärda lokala föreskrifter till skydd för människors hälsa eller miljön.

39 § Om det behövs för att hindra att olägenheter för människors hälsa uppkommer, får kommunen föreskriva att

1. nötkreatur, häst, get, får eller svin,
2. pälsdjur eller fjäderfä som inte är sällskapsdjur, eller
3. orm

inte får hållas inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser utan särskilt tillstånd av den kommunala nämnden. Ett sådant tillstånd får förenas med särskilda villkor.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





**Kommunstyrelsen**

2019-12-03

40 § Om det behövs för att hindra att olägenheter för människors hälsa uppkommer i en kommun, får kommunen meddela föreskrifter om

1. tomgångskörning med motordrivna fordon

Bygg- och miljönämnden beslutade 2019-11-14, § 191 att tillstyrka miljökontorets förslag till beslut.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Lokala föreskrifter enligt miljöbalken 2019-11-04

Bilaga - Lokala föreskrifter enligt miljöbalken för Linköpings kommun

Bygg- och miljönämndens beslut 2019-11-14 § 191

### **Kommunstyrelsens beslut**

**1. Bygg- och miljönämndens förslag på revidering av de lokala föreskrifterna enligt miljöbalken tillstyrks.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. De reviderade lokala föreskrifterna enligt miljöbalken fastställs enligt redovisat förslag.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 379 Ny taxa för Linköpings kommuns offentliga kontroll inom livsmedelslagstiftningen**

Dnr KS 2019-831

### **Ärende**

För att säkerställa att kommunen har möjlighet att ta betalt för sin livsmedelskontroll framöver behöver de kommunala taxebestämmelserna anpassas till den nya EU-förordningen om offentlig kontroll inom livsmedelskedjan som träder i kraft 14 december 2019.

Förvaltningen föreslår därför kommunfullmäktige att anta redovisat förslag till taxa för kommunens offentliga kontroll inom livsmedelsområdet. Förslaget innebär ingen förändring av timavgiften.

Bygg- och miljönämnden beslutade 2019-11-14, BMN §192 att tillstyrka miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till beslut.

### **Beslutsunderlag**

Förslag på ny taxa för Linköpings kommuns offentliga kontroll inom livsmedelslagstiftningen 2019- 12-14

Bygg- och miljönämndens beslut 2019-11-14 §192

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Bygg- och miljönämndens förslag till ny taxa för kommunens offentliga kontroll inom livsmedelskontrollen tillstyrks.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Den nya taxan för kommunens offentliga kontroll inom livsmedelskontrollen fastställs enligt redovisat förslag.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 380 Kommunalt partistöd – partiernas redovisningar och granskningsrapporter för 2018 samt beslut om utbetalning för 2020**

Dnr KS 2019-395

### **Ärende**

I kommunallagen (2017:725) finns de grundläggande bestämmelserna om kommunalt partistöd.

Kommunfullmäktige antog 2015-09-29, § 357, Regler för kommunalt partistöd i Linköpings kommun. Reglerna anger hur grundstöd och mandatberoende stöd fördelas, hur redovisning av partistödet ska ske samt de villkor som gäller för utbetalning i Linköpings kommun.

Av reglerna framgår bland annat att kommunfullmäktige årligen, i december månad, ska besluta om utbetalning av partistöd. Om inte redovisning och granskningsrapport har inkommit kan kommunfullmäktige besluta att inget stöd betalas ut för nästkommande år.

Samtliga partier som är representerade i kommunfullmäktige, och som därmed har rätt till partistöd, har inkommit med en skriftlig redovisning. Till vardera partis redovisning har även bifogats granskningsintyg.

Kommunledningsförvaltningen föreslår därmed att partistöd ska betalas ut till samtliga partiet representerade i kommunfullmäktige i Linköpings kommun. Finansiering sker inom kommunfullmäktiges befintliga ram.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Kommunalt partistöd, partiernas redovisningar och granskningsrapporter för 2018 samt beslut om utbetalning 2020, 2019-10-28  
Bilaga 1-8 Partiernas redovisningar och granskningsrapporter för 2018

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Kommunledningsförvaltningens förslag tillstyrks.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Utbetalning för år 2020 ska ske till Socialdemokraterna, Moderaterna, Centerpartiet, Sverigedemokraterna, Liberalerna, Kristdemokraterna, Miljöpartiet de gröna och Vänsterpartiet.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 381 Flytt av medel från kommunstyrelsen till kultur- och fritidsnämnden avseende ungdomsombud, beslut**

Dnr KS 2019-802

### **Ärende**

Linköpings kommun har sedan 2006 två ungdomsombud anställda med uppgift och syfte att bland annat verka för ett vidgat engagemang och inflytande för unga människor i olika samhällsfrågor. Tyngdpunkten i ungdomsombudens uppdrag ligger i att synliggöra ungdomars livsvillkor, behov, åsikter och idéer för politiker och tjänstemän i Linköpings kommun.

Före 2006 prövades konceptet med ungdomsombud, innan två tjänster som ungdomsombud inrättades mer permanent till 2006 (KS 2005-671). Inför permanentandet beslutade nämnderna att gemensamt delfinansiera verksamheten med ungdomsombud. Barn- och ungdomsnämnden, Bildningsnämnden, Kultur- och fritidsnämnden och Kommunstyrelsen medfinansierade med 112 000 kr vardera och Omsorgsnämnden samt Teknik- och samhällsbyggnadsnämnden med 120 000 kr vardera. Medlen överfördes till Kommunstyrelsen (i dagsläget fördelat till hållbarhetsenheten).

Ungdomsombuden kan jobba på uppdrag av alla nämnder, styrelser och förvaltningar om uppdragen överensstämmer med grunduppdraget och primärt fokuserar på ungdomar som ”kommuninvånare” snarare än ”brukare” av en tjänst. Ungdomsombuden uppdrag är inte att driva projekt eller arbeta i olika ungdomsarrangemang men kan inledningsvis innebära att man är ett stöd till ungdomar som själva vill driva frågor.

Ungdomsombuden har sedan starten varit organisatoriskt placerade vid kommunledningsförvaltningen, och samarbetat mycket med personal från såväl utbildnings- som kultur- och fritidsförvaltningens verksamheter. Målgruppen för ungdomsombudens verksamhet är unga mellan 13 och 19 år. Vid årsskiftet 2018/19 övertog kultur- och fritidsförvaltningen det organisatoriska ansvaret för fritidsverksamhet för ungdomar i åldern 13 till 18 år, och därmed förstärktes ungdomsperspektivet i verksamheten ytterligare.

Mot bakgrund av att de ungdomsstrategiska frågorna nu tydligt vidareutvecklas inom ramen för kultur- och fritidsförvaltningens verksamhet, är berörda direktörer (Kultur- och fritidsdirektör respektive biträdande kommundirektör) överens om att ungdomsombudens verksamhet kan stärkas genom en organisatorisk förflyttning, men med bibehållet uppdrag. Nuvarande ungdomsombud tillstyrker förslaget.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2019-12-03

Kultur- och fritidsnämnden beslutade 2019-11-21, § 153 att tillstyrka Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Flytt av medel från kommunstyrelsen till kultur- och fritidsnämnden avseende ungdomsombud, 2019-11-06

Bilaga 1 - Tjänsteskrivelse till trygghets- och demokratiutskottet 2015

Bilaga 2 – Protokollsutdrag trygghets- och demokratiutskottet 2015

Kultur- och fritidsnämndens beslut 2019-11-21 § 153

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Kultur- och fritidsnämndens förslag tillstyrks.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. 965 000 kronor överförs från kommunstyrelsens budgetram till kultur- och fritidsnämndens budget från och med år 2020, avseende kostnader för två ungdomsbud.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 382 Grön teknik i kommunal verksamhet, svar på motion (V)**

Dnr KS 2018-614

### **Ärende**

Jessica Eek (V) och Jane Carlsson (V) föreslår i en motion till kommunfullmäktige daterad 2018-08-06 att Linköpings kommun behöver bli bättre på att inte överutnyttja jordens resurser. För att minska den kommunala miljöbelastningen är det viktigt att inte överkonsumera teknisk utrustning utan i stället använda den utrustning man köper in så länge och så effektivt som möjligt. Motionärerna föreslår att:

- Abonnemangsavtal riggas så att det blir ekonomiskt fördelaktigt att använda sin utrustning länge.
- Ingen anställd eller arvoderad i kommunen ska behöva ha mobiltelefon, bärbar dator och en läsplatta, utan samordning av system ska göras för att reducera antalet prylar som en enskild person ska behöva ha.
- En utredning initieras om hur man ska kunna övergå till hårdvara med hållbarhetsstrategier som innebär att dessa kan utnyttjas under längre tid.

Den kommunala organisationen för leverans av IT-stöd, LKDATA, jobbar redan idag med självkostnadsprissättning för de tjänster som erbjuds, däribland olika typer av personlig teknisk utrustning. På så vis finns det redan idag ett incitament att inte beställa onödigt mycket sådan utrustning utan istället rent allmänt hushålla med resurserna.

Idag är det också de facto LKDATA som styr processen för utbyte av enheter, inte användarna själva, utifrån ett totalt resurseffektivitetsperspektiv. Därvid vägs kostnad för minskad effektivitet hos medarbetare från strulande utrustning in samt kostnad och negativ miljöbelastning från akuta utbyten och servicebesök, vilka ökar i takt med att enheter blir äldre, när man sätter riktvärden för hur länge olika typer av enheter ska användas innan de byts ut. För att stävja för tidiga utbyten utgår dessutom redan idag en extra avgift till verksamheten i de fall detta önskas.

LKDATA förmedlar också enheter vidare när de inte längre kan användas i den kommunala verksamheten men ändå har tillräcklig funktion för t.ex. privat användning. Defekta enheter förmedlas alltid till återvinning.

Vidare har nyligen Digitaliseringsstaben etablerats för att ta ett helhetsgrepp om kommunens digitaliseringsfrågor. Inom stabens uppdrag ryms bl.a. att

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2019-12-03

utvärdera effekten av kommunens digitalisering och IT-användning, vari frågan om resurseffektivitet naturligtvis är central.

Specifikt kommer tjänster som bl.a. personlig teknisk utrustning samlas som ”användarnära tjänster” som del i ett centralt beställt s.k. förvaltningsobjekt (IKT-objektet) där digitaliseringsstaben står som objektägare och beställare gentemot LKDATA.

Kommunledningsförvaltningen bedömer därför att redan etablerade arbetssätt inom LKDATA samt etableringen av Digitaliseringsstaben med tillhörande roll som beställare av det centrala IKT-objektet skapar förutsättningar för att möta motionens intentioner.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Grön teknik i kommunal verksamhet, svar på motion (V),  
2019-11-15

Motionen

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Kommunledningsförvaltningens förslag tillstyrks.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen besvaras med hänvisning till existerande arbetsrutiner hos LKDATA samt den pågående etableringen av Digitaliseringsstaben varvid staben i sin roll, som beställare gentemot LKDATA, har i sitt uppdrag att realisera de övergripande mål kring hållbarhet och resurseffektivitet som gäller för Linköpings Kommun.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 383 Nära samarbete mellan elevhälsan och hälso- och sjukvården, svar på motion (MP)**

Dnr KS 2018-1059

### **Ärende**

Cecilia Gyllenberg Bergfasth (MP) och Maria Moraes (MP) har skrivit en motion där de föreslår att:

- Linköpings kommun säkerställer att tillfälliga vakanser inom elevhälsoteamen på skolorna täcks upp.
- Linköpings kommun i samråd med Region Östergötland utreder möjligheterna för ett nära samarbete mellan elevhälsan och hälso- och sjukvården.

Utbildningsförvaltningen delar motionärernas uppfattning om vikten av de frågor som lyfts i motionen. I svaret beskrivs det arbete som pågår. Det utvecklingsarbete som påbörjats ligger i linje med det motionärerna efterfrågar. Därför föreslås motionen besvaras med hänvisning till det pågående arbetet med att säkerställa bemanning inom elevhälsoteamen samt att etablerad samverkan mellan kommunen och regionen redan finns.

Bildningsnämnden beslutade 2019-11-21, §138 att tillstyrka utbildningsförvaltningens förslag till beslut.

Barn- och ungdomsnämnden beslutade 2019-11-21, § 94 att tillstyrka utbildningsförvaltningens förslag till beslut.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Nära samarbete mellan elevhälsan och hälso- och sjukvården, svar på motion (MP), 2019-11-07

Motionen

Bildningsnämndens beslut 2019-11-21 §138

Barn- och ungdomsnämndens beslut 2019-11-21 § 94

### **Yrkanden**

Rebecka Hovenberg (MP) med instämmande av Chris Dahlqvist (SD) yrkar bifall till motionen.

### **Beslutsordning**

Ordföranden ställer proposition på bildningsnämndens och barn- och ungdomsnämndens förslag till beslut mot Rebecka Hovenbergs (MP) bifall till motionen och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt bildningsnämnden och barn- och ungdomsnämndens förslag till beslut.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





Kommunstyrelsen

2019-12-03

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Bildningsnämndens och barn- och ungdomsnämnden förslag tillstyrks.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen besvaras med hänvisning till det pågående arbetet med att säkerställa bemanning inom elevhälsoteamen samt att etablerad samverkan mellan kommunen och Region Östergötland redan finns.

### **Reservationer**

Rebecka Hovenberg (MP) och Chris Dahlgvist (SD) reserverar sig mot beslutet.

### **Protokollsanteckningar**

Rebecka Hovenberg (MP) lämnar följande protokollsanteckning:

”Alliansen har valt att besvara vår motion med att man jobbar med frågan. Samtidigt lyser det igenom att det är ett svårt och att det saknas resurser. Det skapar en oro kring om det finns tillräckligt goda förutsättningar för att se till att alla elever har någon att vända sig till i skolan när de inte mår bra och om man har förutsättningar för att hitta ett verkligt nära samarbete mellan elevhälsan och hälso- och sjukvården. Miljöpartiet kommer fortsatt bevaka frågan tills ett nära samarbete är uppnått och vi kan försäkra oss om att varje barn blir sett och får det stöd hen behöver.”

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 384 Enklare byggregler på landsbygden, svar på motion (C)**

Dnr KS 2017-882

### **Ärende**

Motionären föreslår att kommunfullmäktige uppdrar till kommunens landsbygdsgrupp att redovisa om, och i så fall på vilket sätt, byggreglerna utanför detaljplanelagda områden skulle behöva förenklas för att kunna stimulera tillkomsten av nya verksamheter på landsbygden.

Gällande lagstiftningar ger inte några möjligheter att minska bygglovsplikten generellt på kommunal nivå. Det finns dock andra styrinstrument såsom detaljplaner, områdesbestämmelser och översiktsplaner som en kommun kan använda för att till stor del påverka byggnationen inom kommunens gränser.

För att kunna hantera förslaget i enlighet med motionen, krävs alltså att plan- och bygglagen tillsammans med plan- och byggförordningen ändras. Detta är således inte en fråga som kan hanteras på kommunal nivå.

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår att motionen ska anses besvarad med hänvisning dels till att frågan utretts vid framtagandet av *Översiktsplan för landsbygden och småorter* där förutsättningarna skapats för att i större grad kunna gå direkt på bygglov utan att först pröva saken i detaljplan. Detta förväntas underlätta vid byggande på landsbygden. Motionen besvaras även dels med hänvisning till att gällande lagstiftning inte ger några möjligheter att generellt minska bygglovsplikten på kommunal nivå.

På kommunfullmäktiges sammanträde den 25 september 2018 återremitterades ärendet till Landsbygdsgruppen i Linköpings kommun för att de skulle yttra sig. Från och med den 1 januari 2019 upphörde Landsbygdsgruppens verksamhet vilket gör att de inte kan lämna något yttrande.

Kommunledningsförvaltningen föreslår därför att motionen behandlas i enlighet med det ursprungsförslag som togs fram i tjänsteskrivelse daterad 2019-03-20.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Enklare byggregler på landsbygden, svar på motion (C), 2019-03-20

Tjänsteskrivelse – Enklare byggregler på landsbygden, svar på motion (C), 2017-05-07

Motionen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2019-12-03

**Yrkanden**

Emelie Gustafsson (C) yrkar bifall till Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut.

**Kommunstyrelsens beslut**

**1. Kommunledningsförvaltningens förslag tillstyrks.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen besvaras med hänvisning dels till att frågan utretts vid framtagandet av Översiktsplan för landsbygden och småorter, dels med hänvisning till att gällande lagstiftning inte möjliggör en generell förändring i bygglovsplikt på kommunal nivå.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## § 385 Möjliggör för fler att bo på landsbygden, svar på motion (V)

Dnr KS 2017-339

### Ärende

Jessica Eek (V), Eva Lindblad (V), Elisabet Strömfelt (V), Emil Broberg (V) och Kent Johansson (V) har lämnat en motion med förslag på hur det bör möjliggöras för fler människor att bo på landsbygden. I motionen föreslås:

1. att AB Stångåstaden får i uppdrag att påbörja ett arbete med att bygga hyresrätter på Linköpings landsbygd.
2. att Linköpings kommun arbetar för att fler aktörer ska vilja bygga flerbostadshus utanför de större orterna i kommunen.
3. att arbetet med att utveckla hyresbostäder på landsbygden ska inkludera ett samarbete med det civila samhället och det lokala näringslivet.
4. att arbetet med detaljplaner för byggande av bostäder på landsbygden och i de mindre tätorterna som utpekats som utvecklingsorter i *Översiktsplan för landsbygden och småorterna* prioriteras.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att motionens första förslag om att ge AB Stångåstaden i uppdrag att påbörja ett arbete med att bygga hyresrätten på Linköpings landsbygd avslås, eftersom ägardirektiven redan möjliggör för bolaget att bygga hyresrätten på landsbygden utifrån de samlade bedömningar som görs där även affärsmässighet ingår.

Motionens andra förslag om Linköpings kommun ska arbeta för att flera aktörer ska vilja bygga flerbostadshus utanför de större orterna i kommunen föreslås bifallas, då detta synliggör behovet av att bygga flerbostadshus utanför Linköpings tätort. Förslaget ligger i linje med den tidigare antagna *Översiktsplan för landsbygden och småorterna*, där ett stort antal områden pekats ut som utvecklingsorter.

Motionens tredje förslag om att arbetet med att utveckla hyresbostäder på landsbygden ska inkludera ett samarbete med det civila samhället och det lokala näringslivet föreslås bifallas. Förslaget ligger i linje med *Översiktsplan för landsbygden och småorterna* där ett mål är att kommunen ska ta tillvara på idéer som kommer från det civila samhället och det lokala näringslivet.

Motionens fjärde förslag är att arbetet med detaljplaner för byggande av bostäder på landsbygden och i de mindre tätorterna som utpekats som utvecklingsorter i *Översiktsplan för landsbygden och småorterna* ska prioriteras. Förslaget föreslås avslås med hänvisning till att samhällsbyggnadsnämnden gör, varje gång det kommer in en planförfrågan, en

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

prövning och en prioritering. När intresserade entreprenörer finns så kan dessa projekt oftast prioriteras. Initiativen bör dock baseras på faktiska projektidéer och vara realiserbara i närtid.

På kommunfullmäktiges sammanträde den 25 september 2018 återremitterades ärendet till Landsbygdsgruppen i Linköpings kommun för att de skulle yttra sig. Från och med den 1 januari 2019 upphörde Landsbygdsgruppens verksamhet vilket gör att de inte kan lämna något yttrande.

Kommunledningsförvaltningen föreslår därför att motionen behandlas i enlighet med det ursprungsförslag som togs fram i tjänsteskrivelse daterad 2018-05-21.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Möjliggör för fler att bo på landsbygden, svar på motion (V), 2019-03-20

Tjänsteskrivelse – Möjliggör för fler att bo på landsbygden, svar på motion (V), 2018-05-21

Motionen

### **Yrkanden**

Chris Dahlqvist (SD) yrkar bifall till Kommunledningsförvaltningens förslag.

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Kommunledningsförvaltningens förslag tillstyrks.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionens första förslag att ge AB Stångåstaden i uppdrag att påbörja ett arbete med att bygga hyresrätter på Linköpings landsbygd avslås.
2. Motionens andra förslag att Linköpings kommun arbetar för att fler aktörer ska vilja bygga flerbostadshus utanför de större orterna i kommunen bifalls.
3. Motionens tredje förslag att arbetet med att utveckla hyresbostäder på landsbygden ska inkludera ett samarbete med det civila samhället och det lokala näringslivet bifalls.
4. Motionens fjärde förslag att arbetet med detaljplaner för byggande av bostäder på landsbygden och i de mindre tätorterna som utpekats som utvecklingsorter i *Översiktsplan för landsbygden* ska prioriteras, avslås.
5. Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att ta ytterligare initiativ för att förverkliga motionens andra och tredje förslag.

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2019-12-03

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 386 Handlingsplan för Idrottspolitiskt program för Linköpings kommun, antagande**

Dnr KS 2016-795

### **Ärende**

Kommunfullmäktige beslutade i juni 2018 (2018-06-19, § 173) att fastställa det idrottspolitiska programmet som beskriver hur vi tillsammans kan skapa förutsättningar för Linköpingsborna att vara fysiskt aktiva hela livet.

Programmet bygger på tre övergripande områden:

- Aktiv hela livet
- Jämställdhet
- Inkludering

Det idrottspolitiska programmet är ett kommunövergripande styrdokument där samtliga nämnder, förvaltningar och bolag har ett ansvar utifrån respektive ansvarsområden.

Handlingsplanen för att implementera det idrottspolitiska programmet har tagits fram i samverkan genom dialogsamtal med flera olika aktörer.

Det idrottspolitiska programmet har fem olika fokusområden. I handlingsplanen finns åtgärder, ansvarig nämnd, ansvarig förvaltning för genomförande, samverkanspartners och aktiviteter kopplat till varje fokusområde.

Kultur- och fritidsnämnden föreslås tillstyrka handlingsplanen.

Kommunstyrelsen föreslås fastställa handlingsplanen.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Handlingsplan idrottspolitiska programmet Aktiv hela livet  
2019-10-23

Bilaga 1 Handlingsplan för Idrottspolitiskt program  
Kultur- och fritidsnämndens beslut 2019-11-21 §154

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Förslag på handlingsplan fastställs.**
- 2. Åtgärderna och aktiviteterna ska inarbetas i respektive nämnds internbudget och respektive förvaltnings verksamhetsplan.**
- 3. Kultur- och fritidsnämnden ska årligen återkomma till kommunstyrelsen med uppföljning i samband med kultur- och fritidsnämndens årsredovisning.**

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2019-12-03

**4. Kultur- och fritidsnämnden ska årligen aktualitetspröva  
handlingsplanen i samband med nämndens internbudget.**

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Samhällsbyggnadsnämnden  
Bildningsnämnden  
Barn- och ungdomsnämnden  
Äldrenämnden  
Social- och omsorgsnämnden  
Visit Linköping o Co  
Stångåstaden AB  
Lejonfastigheter AB  
Sanktkors Fastighets AB  
Region Östergötland  
Linköpings Idrottsförbund  
Östergötlands Idrottsförbund  
Kommunkansliet (styrdokument)

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 387 Riktlinjer för besöksnäring och event, antagande**

Dnr KS 2019-584

### **Ärende**

*Riktlinje för besöksnäring och event* är ett strategiskt övergripande dokument som sätter den långsiktiga riktningen och prioriteringen för kommunens arbete med besöksnäring och event.

Syftet med *Riktlinje för besöksnäring och event* är att främja besöksnäringens utveckling och att fler event och möten ska hållas i Linköping. Genom detta höjs livskvaliteten för kommuninvånarna och dragningskraften för besökare ökar. Därmed stärks Linköpings attraktion på lång sikt och nya arbetstillfällen skapas.

Besöksnäringen är en av Sveriges och Linköpings snabbast växande näringar som skapar stora möjligheter för tillväxt, sysselsättning och utveckling. Den är personalintensiv och erbjuder många, inte minst unga personer och personer med utländsk bakgrund, ett första steg in på arbetsmarknaden. Besöksnäringen bidrar genom sin platsbundenhet till ökad attraktivitet och livskvalitet, lokalt i Linköping, men även regionalt samt bidrar till exportintäkter genom utländska besökares konsumtion. En betydande del av besöksnäringen består av event och möten, som ska gynna Linköpings invånare men som också ska attrahera besökare och presumtiva Linköpingsbor.

*Riktlinje för besöksnäring och event* hjälper oss att möta den nationella och internationella konkurrensen om att vara en attraktiv destination och eventstad. Den marknadsföring som genomförs i syfte att främja besöksnäring och event ska ske inom ramen för platsvarumärket Linköping.

Riktlinjen event har tagits fram av en arbetsgrupp med representanter från Kommunledningsförvaltningen, Kultur- och fritidsförvaltningen samt Visit Linköping & Co AB.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen antar *Riktlinje för besöksnäring och event*, att riktlinjens mål kontinuerligt följs upp i delårsrapporter och årsredovisning samt att medel årligen avsätts i kommunstyrelsens budget.

*Riktlinje för besöksnäring och event* ersätter den tidigare *Eventstrategin*.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Riktlinje för besöksnäring och event, 2019-11-11

Bilaga – Riktlinje för besöksnäring och event

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

### **Yrkanden**

Rebecka Hovenberg (MP) lämnar följande tilläggsyrkande: Meningen "Stärka och utveckla Linköping som en miljömässigt hållbar turistdestination" läggs till under rubrik 4.1 Hållbar utveckling.

Niklas Borg (M), Denise Cassel (KD), Erik Östman (M), Annika Krutzén (M), Emelie Gustafsson (C), Åsa Wennergren (L), Gustaf Appelberg (L) och Kristina Edlund (S) yrkar bifall till Rebecka Hovenbergs (MP) tilläggsyrkande.

### **Beslutsordning**

Ordföranden ställer först proposition på Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt detta.

Därefter ställer ordföranden proposition på Rebecka Hovenbergs (MP) tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat bifalla även detta.

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Riktlinje för besöksnäring och event antas, med tillägget att meningen "Stärka och utveckla Linköping som en miljömässigt hållbar turistdestination" läggs till under rubrik 4.1 Hållbar utveckling.**
- 2. Måluppfyllelsen ska följas upp kontinuerligt i delårsrapporter och årsredovisning.**
- 3. Medel ska årligen avsättas i kommunstyrelsens budget för att finansiera arbetet med att främja besöksnäring och event.**
- 4. Kommundirektören ges i uppdrag att ta fram nytt avtal samt se över ägardirektivet för Visit Linköping & CO.**
- 5. Riktlinje för besöksnäring och event ersätter den tidigare Eventstrategin.**

---

Beslutet skickas till:  
Samtliga nämnder  
Samtliga kommunala bolag  
Kommunikationsstrateg, Katrin Englund  
Näringslivsutvecklare, Malin Ljung  
Kultur- och fritidsförvaltningen  
Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen  
Kommunkansliet (styrdokument och uppdrag)  
Ekonomienheten

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 388 Riktlinjer för fördelning av arbetsmiljöuppgifter i Linköpings kommun, revidering**

Dnr KS 2019-383

### **Ärende**

Riktlinjen för fördelning av arbetsmiljöuppgifter i Linköpings kommun revideras. Mindre ändringar har gjorts för att riktlinjen ska harmonisera med skrivningar i reglemente och delegationsordning. Alla beskrivningar om Utförarstyrelsen har tagits bort. I övrigt mindre anpassningar och förtydliganden av befintligt innehåll.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Riktlinje för fördelning av arbetsuppgifter i Linköpings kommun, 2019-11-07

Förslag till Riktlinje för fördelning av arbetsuppgifter i Linköpings kommun

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Kommunledningsförvaltningens förslag till reviderad riktlinje för fördelning av arbetsmiljöuppgifter i Linköpings kommun godkänns.**

---

Beslutet skickas till:  
Kommunkansli (styrdokument)  
Charlotte Flyckt

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 389 Införande av rätt till önskad högre sysselsättningsgrad, återrapportering av handlingsplan**

Dnr KS 2017-254

### **Ärende**

Att heltidsarbete är norm för anställningar ska bidra till att Linköpings kommun är en attraktivare arbetsgivare och vår kompetensförsörjning underlättas. Erbjudande av heltidsanställning är också en av kommunens nio strategier för kompetensförsörjning. Om medarbetare inte erbjuds heltidsanställning kommer det att påverka både kommunens attraktivitet och kompetensförsörjning.

Inom Kommunals avtalsområde finns en nationell överenskommelse om att heltid ska vara normen för anställning i kommunerna. Den stäms av årligen och den sista avstämningen är 2021-05-31. Därför är det särskilt viktigt att heltidsanställning är norm för medarbetare inom Kommunals avtalsområden.

Införande av en heltidsorganisation pågår inom hela kommunen. Statistik visar att både andelen heltidsanställda och den genomsnittliga sysselsättningsgraden har ökat under perioden inom samtliga förvaltningar. Några förvaltningar är klara med sitt införande, några är mitt uppe i processen medan några verksamheter ser utmaningar. Under projekttiden har verksamheterna erbjudits stöd för att underlätta införandet med koppling till arbetsmiljö, ekonomisk hållbarhet och fortsatt utveckling av processen.

I projektrapporten för 2019 redovisas att det finns utmaningar inom några verksamheter där ett större förändringsarbete behövs för att införande av en heltidsorganisation ska vara hållbar. Det kan vara verksamheter som är bundna i tid, till exempel Kost och restaurang. När det gäller yrkesgrupper med specifik yrkeskompetens finns en komplexitet i att balansera specifik kompetens, den skickligaste, mot en bredare kompetens där en medarbetare kan arbeta med olika uppdrag. Med hänsyn till kvalitén för dem vi är till för kan beviljande av undantag vara att föredra i särskilda fall.

I valet 2018 fick Linköpings kommun en ny majoritet. I ”Allians för Linköpings samverkansprogram för mandatperioden 2018-2022” valde man att avvakta med ”Rätt till heltid” inom utbildningsförvaltningen. I utredningen ”Införande av rätt till önskad högre sysselsättningsgrad, utredning om avvaktande vid utbildningsförvaltningen” redovisas att den största andelen deltidsanställda finns inom yrkesgrupperna barnskötare och elevassistenter. Endast ett fåtal lärare är anställda på deltid med hänvisning till uppdraget.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsen**

2019-12-03

Konsekvenser med avvaktande av införandet har varit fokusering på förskolan och att skolan inte kunnat ta del av avsatta projektmedel. En plan finns för införande av rätt till heltid inom skolan med slutdatum 2021-12-31.

Den kommungemensamma projektorganisationen med styrgrupp och projektgrupp har anpassats efter de olika faserna i genomförandet och kommer att upphöra 2019-12-31. Styrgruppen har godkänt projektets rapport för 2019.

### **Beslutsunderlag**

Beslutsunderlag:

Tjänsteskrivelse - Införande av rätt till önskad sysselsättningsgrad, godkännande av slutrapport, 2019-10-29

Bilaga 1 - Projektrapport 2019

Bilaga 2 – Utredning om rätt till heltid i Utbildningsförvaltningen

MBL-protokoll 2019-11-06

### **Yrkanden**

Kristina Edlund (S) med instämmande av Rebecka Hovenberg (MP) yrkar att ärendet återremitteras för att utreda om tidsplanen kan snabbas på och deltar inte i beslutet om detta inte hörsammas.

Niklas Borg (M) yrkar bifall till Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut.

### **Beslutsordning**

Ordföranden ställer proposition på Kristina Edlunds (S) och Rebecka Hovenbergs (MP) yrkande om återremiss mot att ärendet ska avgöras idag och finner att kommunstyrelsen beslutat att ärendet ska avgöras idag.

Därefter ställer ordföranden proposition på Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt detta.

### **Yttranden**

Kristina Edlund (S), Elias Aguirre (S), Ali Hajar (S), Mari Hultgren (S) och Rebecka Hovenberg (MP) deltar inte i beslutet.

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Förlängd tidplan för införande av rätt till heltidsanställning för Leanlinks affärsområde Kost och restaurang till 2022-12-31 godkänns.**
- 2. Förlängd tidplan för införande av rätt till heltidsanställning för hemtjänsten inom Leanlinks äldreomsorg till 2022-12-31 godkänns.**

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

3. **Rätt till heltidsanställning inom Utbildningsförvaltningen med slutdatum 2021-12-31 införs.**
4. **Kommundirektören får i uppdrag att komplettera den tidigare tillämpningsanvisningen, som nu är ett kommundirektörsbeslut, med ett undantag för yrkesgrupper med specifik yrkeskompetens.**
5. **Kommundirektören får i uppdrag att tydliggöra struktur för ett kommungemensamt strategisk stöd kopplat till införande av heltidsanställning.**

### **Protokollsanteckningar**

Kristina Edlund (S) och Rebecka Hovenberg (MP) lämnar följande gemensamma protokollsanteckning:

Det är grundläggande att den som arbetar ska ha goda villkor. Under föregående mandatperiod fattade Koalition för Linköping beslut om att påbörja införandet av rätt till heltid i Linköpings kommun för all personal. Ett införande som nu åter igen skjuts på framtiden av Alliansen för bland annat barnskötare, elevassistenter och matpersonal. Vi tycker att det är anmärkningsvärt att Alliansen inte prioriterar goda anställningsvillkor för samtliga anställda i Linköpings kommun i ett läge då vi ser svårigheter att rekrytera rätt personal till vår kommun.

---

Beslutet skickas till:  
Samtliga förvaltningschefer

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 390 Uppföljning av finansiella placeringar per den 31 oktober 2019**

Dnr KS 2018-906

### **Ärende**

Rapporten *Uppföljning finansiella placeringar* informerar kortfattat om kommunens finansiella ställning, placeringar och lån. I samband med delårsrapporter och årsredovisning görs en mer omfattande rapport.

Uppföljning av finansiella placeringar innefattar aktuell information gällande:

- Marknadsförutsättningar
- Kommunens lån och utnyttjad checkkredit
- Långsiktiga placeringar
- Pensionsmedelsplaceringar
- Kommunens övriga obligationsplaceringar
- Placeringar av koncernvalutakontots likviditet

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Uppföljning av finansiella placeringar per den 31 oktober 2019, 2019-11-21

Bilaga – Uppföljning av finansiella placeringar per 31 oktober 2019

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Kommunens uppföljning av finansiella placeringar per den 31 oktober 2019 godkänns.**

---

Beslutet skickas till:  
Finanscontroller, Marcus Wahlström

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 391 Val - Samverkan Destination Göta kanal**

Dnr KS 2019-846

### **Ärende**

Tidigare har näringslivsdirektör Pia Carlgren varit invald i Samverkan Destination Göta Kanal. Pia Carlgren har valt att lämna sin anställning som näringslivsdirektör.

I stället för Pia Carlgren föreslås Denise Cassel (KD) väljas in i Samverkan Destination Göta Kanal.

### **Kommunstyrelsens beslut**

**1. Denise Cassel (KD) väljs in i Samverkan Destination Göta Kanal.**

---

Beslutet skickas till:  
Denise Cassel (KD)  
Samverkan Destination Göta Kanal  
Kommunkansliet (val KS)

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 392 Delegationsbeslut**

Dnr KS 2019-741

### **Ärende**

Kommunstyrelsens ordförande

Yttrande över Förbättrat skydd för totalförsvaret (ks 2019-674)

Social- och omsorgsförvaltningen

Utdelning ur Knut Pihlströms stiftelse 2019

Tillsättande av tjänster november, 3 st

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Redovisningen noteras.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 393 Handlingar för kännedom**

Dnr KS 2019-736

### **Ärende**

Länsstyrelsen Östergötland

Beslut om fördelning av anvisningar till kommuner i Östergötlands län 2020.

Kommuntal (ks 2019-850)

Strategiskt utskott

Protokoll 18/11

Sveriges kommuner och landsting

19:47 Ändringar till Överenskommelse om lönestatistik – SÖK T samt ny handbok AID, Arbetsidentifikation, och justeringar av etikettlista

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Redovisningen noteras.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

**§ 394 Överlämnade ärenden från kommunstyrelsen till  
annat organ 2019-11-12 -- 2019-11-25**

Dnr KS 2019-845

**Ärende**

Uttalande från PRO Östergötland - Rollator för inne- och utebruk (KS 2019-873) överlämnas till Social- och omsorgsnämnd

**Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Kommunstyrelsen godkänner att kommundirektören överlämnar inkomna ärenden under tiden 2019-11-12 -- 2019-11-25 till annan nämnd.**

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 395 Rapporter**

Dnr KS 2018-1089

### **Ärende**

Inga rapporter lämnas vid dagens sammanträde.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 396 Förrättningar**

Dnr KS 2018-729

### **Ärende**

Sekreteraren informerar om anmälda förrättningar.

### **Kommunstyrelsens beslut**

**1. Anmälda förrättningar godkänns.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2019-12-03

## **§ 397 Aktuell information**

Dnr KS 2018-1089

### **Ärende**

Ingen aktuell information lämnas vid dagens sammanträde.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--