



Kommunstyrelsen

2019-02-12

Plats och tid

Fullmäktigesalen, kl. 14:00 - 15:17

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

47 - 70

Utses att justera

Muharrem Demirok (C)

Sekreterare

Magdalena Falde

Ordförande

Niklas Borg (M)

Justerande

Muharrem Demirok (C)

Anslag/Bevis

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2019-02-12

Förvaringsplats för protokollet

Kommunledningsförvaltningen

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande



Beslutande

Niklas Borg (M) ordförande
Sara Skyttedal (KD) 1: vice ordf
Erik Östman (M)
Annika Krutzén (M)
Muharrem Demirok (C)
Åsa Wennergren (L)
Gustaf Appelberg (L)
Elias Aguirre (S)
Mikael Sanfridson (S)
Mari Hultgren (S)
Klas Ahlberg (SD)
Rebecka Hovenberg (MP)
Jessica Eek (V) Insynsplats
Ali Hajar (S) - ersätter Kristina Edlund (S)

Övriga deltagande

Ersättare (icke tjänstgörande)

Stefan Erikson (M)
Elsa Ericsson (M)
Linnéa Jägestedt (M)
Emelie Gustafsson (C)
Liselotte Fager (KD)
Lotta Bäckman (S)
Jonatan Hermansson (S)
Niklas Nåbo (S)

Övriga

Erlandsson Sonja, HR direktör, § 47
Fallde Magdalena, kommunsekreterare
Håkansson Paul (KD-Stab), kommundirektör
Törnqvist Frida, kanslichef, § 70
Borin Mikael, biträdande kommundirektör
Brandt Peder, ekonomidirektör
Thun Kjell, personalcontroller, § 47

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



Innehållsförteckning

| | Ärende | Sida |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| § 47 | Personalbokslut 2018, preliminärt bokslut 2018 - information..... | 5 |
| § 48 | Uppmuntran och stöd till traditionella skolavslutningar i kyrkan, svar på motion (SD)..... | 6 |
| § 49 | Linköpings kommunala pensionärsråd (KPR), revidering av stadgar..... | 8 |
| § 50 | Linköpings kommunala råd för funktionshinder och delaktighet (RFD), revidering av stadgar..... | 9 |
| § 51 | Linköpings kommuns kompetensförsörjningsprogram 2015- 2025, aktualitetsprövning..... | 11 |
| § 52 | Finskt förvaltningsområde, beslut..... | 14 |
| § 53 | Preliminärt bokslut för Linköpings kommun 2018, information..... | 17 |
| § 54 | Verksamhetsberättelse 2018 – kommunstyrelsens anställningsmyndighet..... | 19 |
| § 55 | Verksamhetsberättelse 2018 - kommunstyrelsen..... | 20 |
| § 56 | Överföring av investeringsram från 2018 till 2019 för kommunstyrelsen..... | 22 |
| § 57 | Verksamhetsberättelse 2018 – socialnämnden..... | 23 |
| § 58 | Verksamhetsberättelse 2018 – omsorgsnämnden..... | 25 |
| § 59 | Verksamhetsberättelse 2018 – utförarnämnden..... | 27 |
| § 60 | Avskrivning av fordringar 2018, beslut..... | 28 |
| § 61 | IT-utrustning till ordförande och vice ordförande i nämnder, beslut..... | 29 |
| § 62 | Val - Miljö- och naturvårdsstipendium..... | 31 |
| § 63 | Val – Det regionala folkhälsopolitiska nätverket..... | 32 |
| § 64 | Val – Healthy Cities (WHO)..... | 33 |
| § 65 | Anmälan av delegationsbeslut..... | 34 |
| § 66 | Redovisade protokoll från strategiskt utskott 2019..... | 35 |
| § 67 | Handlingar för kännedom..... | 36 |
| § 68 | Rapporter..... | 37 |
| § 69 | Förrättningar..... | 38 |

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 70 Aktuell information..... 39

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 47 Personalbokslut 2018, preliminärt bokslut 2018 - information

Dnr KS 2018-895

Ärende

HR-direktör Sonja Erlandsson och personalcontroller Kjell Thun informerar om preliminärt personalbokslut 2018.

Ärendet återkommer i kommunstyrelsen den 16 april och i kommunfullmäktige den 23 april.

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 48 Uppmuntran och stöd till traditionella skolavslutningar i kyrkan, svar på motion (SD)

Dnr KS 2018-136

Ärende

Sverigedemokraterna har inkommit med en motion angående skolavslutningar i kyrkan. Motionären yrkar att Linköpings kommun ska uppmuntra kommunala skolor att anordna skolavslutningar i kyrkan. Vidare yrkar motionären att Linköpings kommun ska vara behjälplig för att kommunala skolors skolavslutningar ska kunna anordnas i kyrkan.

Enligt Skollagen 1 Kap. § 6 ska utbildningen vid en skolenhet vara icke-konfessionell, det vill säga utan religiösa inslag. Enligt Skolverket bör en skola alltid noga överväga om det är lämpligt att hålla en avslutning eller en samling i kyrkan eller en annan religiös lokal. Skolan ska utforma samlingen så att alla elever kan delta. Föräldrarna ska kunna låta sina barn delta utan att de känner att de blir ensidigt påverkade i någon trosriktning.

Vidare menar Skolverket att avslutningen eller samlingen kan ske i kyrkan om den utformas så att tonvikten ligger på traditioner, högtidlighet och den gemensamma samvaron och det inte förekommer några religiösa inslag såsom bön, välsignelse eller trosbekännelse. Rektor ska ha hela kontrollen över avslutningens eller samlingens innehåll och utformning.

Utbildningskontoret menar att det inte är lämpligt att Linköpings kommun uppmuntrar till skolavslutningar i kyrkan, då det är rektors ansvar att göra bedömningen av lämplig lokal. Utbildningskontoret föreslår därför att kommunfullmäktige avslår motionen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag barn- och ungdomsnämnden 2018-05-24, § 43

Tjänsteskrivelse - Uppmuntran och stöd till traditionella skolavslutningar i kyrkan, svar på motion (SD), 2018-05-14

Motionen

Yrkanden

Klas Ahlberg (SD) yrkar bifall till motionen i sin helhet.

Erik Östman (M) yrkar bifall till barn- och ungdomsnämndens förslag till beslut.

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



Beslutsordning

Ordföranden ställer barn- och ungdomsnämndens förslag till beslut mot Klas Ahlbergs (SD) bifallsyrkande till motionen och finner att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med barn- och ungdomsnämndens förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Barn- och ungdomsnämndens förslag tillstyrks.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen avslås.

Reservationer

Klas Ahlberg (SD) reserverar sig mot beslutet.

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 49 Linköpings kommunala pensionärsråd (KPR), revidering av stadgar

Dnr KS 2018-1071

Ärende

Stadgarna för Linköpings kommunala pensionärsråd (KPR) behöver revideras mot bakgrund av den förändrade nämndorganisation som trädde i kraft 1 januari 2019.

Förändringarna i stadgarna innebär att

- Äldrenämndens ordförande utses till ordförande för pensionärsrådet. Eftersom äldrenämndens ordförande alltid är ordförande i rådet sker hädanefter inget val av ordförande i kommunfullmäktige.
- Ordföranden har ansvar för att samordna resterande val av ledamöter till rådet.
- KPR består av 21 ledamöter, varav 1 ordförande, 14 ledamöter från pensionärsorganisationer samt 6 ledamöter från följande nämnder: Två ledamöter vardera från äldrenämnden samt social- och omsorgsnämnden och en ledamot vardera från samhällsbyggnadsnämnden samt kultur- och fritidsnämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Linköpings kommunala pensionärsråd (KPR), revidering av stadgar, 2019-01-29

Bilaga 1 - Reviderade stadgar KPR

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunledningsförvaltningens förslag tillstyrks.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Reviderade stadgar för Linköpings kommunala pensionärsråd (KPR) antas.

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 50 Linköpings kommunala råd för funktionshinder och delaktighet (RFD), revidering av stadgar

Dnr KS 2018-1070

Ärende

Stadgarna för Linköpings kommunala råd för funktionshinder och delaktighet (RFD) behöver revideras mot bakgrund av den förändrade nämndorganisation som trädde i kraft 1 januari 2019. Då det från och med 1 januari 2019 finns ett kommunalråd med sektorsansvar för Vårdfärd och socialpolitik, en ny social- och omsorgsnämnd samt ny arbetsmarknadsnämnd så föreslås dessa förändringar skrivas in i de reviderade stadgarna.

Förändringarna i stadgarna innebär att:

- Majoritetens kommunalråd med ansvar för sektor Vårdfärd och socialpolitik utses till ordförande för RFD. Eftersom majoritetens kommunalråd med ansvar för sektor Vårdfärd och socialpolitik alltid är ordförande i rådet sker härnäst inget val av ordförande i kommunfullmäktige.

- Ordföranden har ansvar för att samordna resterande val av ledamöter till rådet.

RFD består av 14 ledamöter, varav 1 ordförande, 5 ledamöter från funktionshinderorganisationer samt åtta ledamöter från följande nämnder: Arbetsmarknadsnämnden, barn- och ungdomsnämnden, bildningsnämnden, social- och omsorgsnämnden, äldre- och fritidsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden samt bygg- och miljönämnden.

Som ett resultat av den förändrade nämndorganisationen förändras också de tre permanenta arbetsgrupperna inom rådet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Linköpings kommunala råd för funktionshinder och delaktighet, revidering av stadgar, 2019-01-29

Bilaga 1 – Reviderade stadgar RFD

Yrkanden

Annika Krutzén (M) yrkar på följande ändring i stadgarna, § 3: "Majoritetens kommunalråd med ansvar för sektor Vårdfärd och socialpolitik är ordförande för rådet..." ändras till "Social- och omsorgsnämndens ordförande är ordförande för rådet...".

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



Beslutsordning

Ordföranden ställer Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut mot Annika Krutzéns (M) ändringsyrkande på detsamma och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt Annika Krutzéns (M) ändringsyrkande.

Kommunstyrelsens beslut

- 1. Kommunledningsförvaltningens förslag tillstyrks med Annika Krutzéns (M) ändringssyrkande i stadgarna, § 3, om att social- och omsorgsnämndens ordförande är ordförande i Linköpings kommunala råd för funktionshinder och delaktighet (RFD).**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Reviderade stadgar för Linköpings kommunala råd för funktionshinder och delaktighet (RFD) antas.

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



**§ 51 Linköpings kommuns
kompetensförsörjningsprogram 2015-2025,
aktualitetsprövning**

Dnr KS 2015-263

Ärende

Programmet har fått ett nytt avsnitt där nio strategiska områden lyfts fram som viktiga nycklar till fortsatta framgångar för att säkra Linköpings kommuns nuvarande och framtida kompetensutmaning. Dessa är:

- Digitalisering
- Nya organisationsformer
- Breddad rekrytering
- Attrahera, rekrytera, introducera
- Behålla och utveckla
- Validera kompetens
- Ett hållbart arbetsliv
- Lönebildning
- Ett gott avslut

Programmet har fått ny rubrik med tillhörande text - Ett starkt arbetsgivarvarumärke.

Avsnittet om Linköpings kommuns framtida personal-och rekryteringsbehov är uppdaterat och bygger på 2018 års personalframskrivningsanalys för Linköpings kommun.

Rubriken, Roller och ansvarsfördelning är borttagen kvar är endast rubriken dokumentansvarig.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Linköpings kommuns kompetensförsörjningsprogram 2019-2025, aktualitetsprövning, 2019-01-14

Bilaga – Förslag till aktualiserat kompetensförsörjningsprogram

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



Yrkanden

Elias Aguirre (S) yrkar på följande tillägg i programmet:

Under avsnitt 6.2 *Nya organisationsformer*, efter stycke 3: ”Ett viktigt sätt att säkra kompetensförsörjningen är möjligheten att erbjuda villkor där man som anställd kan försörja sig på sitt arbete. Utgångspunkten vid anställningar ska därför vara att Linköpings kommun erbjuder heltidsanställningar utan delade turer när tjänster utlyses.”

Under avsnitt 6.4 *Attrahera, rekrytera och introducera*: ”Linköpings kommun behöver bli en välkänd arbetsgivare redan för elever inom grundskolan. Genom ett aktivt program för prao-elever och en medveten strategi för att lyfta fram yrken och utbildningar som är viktiga för kommunen kan kommunen bättre trygga framtidens kompetensförsörjning.”

Under avsnitt 6.5 *Behålla och utveckla*: ”Vidareutbildning ska erbjudas, både som en möjlighet att utvecklas i arbetet likväl som för att höja kompetensen där formell utbildning saknas och verksamheten behöver det.”

Niklas Borg (M) yrkar avslag på Elias Aguirres (S) tilläggsyrkanden.

Rebecka Hovenberg (MP) yrkar bifall till Elias Aguirres (S) tilläggsyrkanden.

Klas Ahlberg (SD) yrkar bifall till Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut.

Beslutsordning

Ordföranden ställer Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut mot Elias Aguirres (S) tilläggsyrkanden och finner att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med Kommunledningsförvaltningens förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunledningsförvaltningens förslag tillstyrks.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Uppdateringar i Linköpings kommuns kompetensförsörjningsprogram 2019-2025, i enlighet med aktualitetsprövning 2019, antas.

Reservationer

Samtliga ledamöter och tjänstgörande ersättare från Socialdemokraterna och Miljöpartiet reserverar sig mot beslutet.

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



Protokollsanteckningar

Socialdemokraterna och Miljöpartiet lämnar följande protokollsanteckning, som även Vänsterpartiet ställer sig bakom:

”Det är grundläggande att den som arbetar ska ha goda villkor. Under föregående mandatperiod fattade vi beslut om att påbörja införandet av rätt till heltid i Linköpings kommun, ett införande som nu delvis är pausat. Vi tycker därför att utgångspunkten vid anställningar i Linköpings kommun ska vara att man erbjuds heltidsanställning. Det bidrar till att göra Linköpings kommun till en mer attraktiv arbetsgivare, men framförallt ger det människor chansen att kunna leva på sin lön.

Samtidigt är det viktigt att vidareutbildning erbjuds i Linköpings kommun. Både som en möjlighet att utvecklas i arbetet likväl för att höja kompetensen där formell utbildning saknas och verksamheten behöver det. Vi anser därför att detta borde finnas med i kommunens kompetensförsörjningsprogram.”

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 52 Finskt förvaltningsområde, beslut

Dnr KS 2018-42

Ärende

Den sverigefinska pensionärsföreningen (SISU) har uppväntat Linköpings kommun och framfört en önskan om att Linköpings kommun bildar ett finskt förvaltningsområde. En ansökan om att bli finskt förvaltningsområde kan göras årligen, till regeringen. Ansökan ska vara regeringen tillhanda senast den 1 mars.

Berörda förvaltningar, Utbildnings-, Social och Omsorgs- och Äldreförvaltningarna samt Kultur- och Fritidsförvaltningen, har gemensamt utrett förutsättningar och konsekvenser för kommunen att ansöka om att bli finskt förvaltningsområde.

Samråd har skett med SISU och andra företrädare för den sverigefinska minoriteten. Deltagarna har framfört önskemål främst gällande

- tillgång till finskspråkig äldreomsorg
- bättre möjligheter att ta del av modersmålsundervisning i finska
- finskspråkig tidning för att bland annat underlätta samling/tydliggörande av finskspråkiga evenemang
- tillgång till finskspråkig litteratur och sagostund vid bibliotek (minoriteten har till exempel uttryckt intresse att ordna högläsning i samarbete med bibliotek)

Erfarenhetsutbyte med Norrköpings kommun, som är finskt förvaltningsområde (FFO) har genomförts. I dagsläget utgår ersättning för de kommuner som beviljas bli finskt förvaltningsområde, vilket hittills motsvarat cirka 1,9 miljoner kr per år för en kommun av Linköpings storlek. För Norrköpings del har merparten av bidraget använts till samordningsresurs och verksamhetsutvecklare inom FFO inom förskola och äldreomsorg. Vidare har bidraget använts för framtagande av finskspråkigt material, insatser inom språk och kultur med mera. Som finskt förvaltningsområde har Norrköpings kommun bland annat skyldighet att kunna erbjuda barn- och äldreomsorg på finska. I redovisning av 2017 års verksamhet uppger kommunen en rådande brist på finskspråkig omsorgs- och skolpersonal, och ser behov av en strategi för att möta de ökande rekryteringsbehoven av sådan personal.

Under utredningsarbetet har framkommit att insatser och kvalitetshöjande åtgärder inom berörda förvaltningar bedöms kunna genomföras enligt förstärkt lagstiftning och i linje med minoritetens önskemål, oavsett om kommunen blir ett finskt förvaltningsområde eller inte.

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



Den 1 januari 2019 börjar en ny minoritetslagstiftning att gälla. I den finns ett utökat ansvar för det offentliga att tillvarata de nationella minoriteternas rättigheter och även att ta fram mål och riktlinjer för arbetet med nationella minoriteter. I bilaga beskrivs lagstiftningen mer ingående.

Under utredningsarbetet har framkommit att digitala medier används för att främja och integrera det finska språket i olika verksamheter. Inom ramen för framtagande av förslag till mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet, föreslås möjlig vidareutveckling gällande användning av digitala lösningar, kopplat till samtliga minoriteter, belysas närmare.

Sammantaget bedömer Kommunledningsförvaltningen att minoritetens önskemål kan tillgodoses utan den administrativa och samordnade överbyggnad som inrättandet av ett förvaltningsområde innebär. Detta åstadkoms genom dialog med minoriteten och de uppdrag till nämnderna som möter den uttryckta behovsbilden. Därtill föreslås att ett årligt Finskt samråd inrättas, där politiska företrädare för kommunen bjuder in representanter för den sverigefinska minoriteten.

Kommunledningsförvaltningen föreslår därför att kommunen tillsvidare avstår från att ansöka om att bli finskt förvaltningsområde. Frågan kan dock komma att aktualiseras i samband med framtagande av förslag till mål och riktlinjer för kommunens hela minoritetspolitiska arbete, i linje med den förstärkta minoritetslagstiftningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Finskt förvaltningsområde, 2019-01-18

Bilaga – Utdrag ur relevant lagstiftning

Kommunstyrelsens beslut

- 1. Linköpings kommun avstår tillsvidare från att ansöka om att bli Finskt förvaltningsområde.**
- 2. Äldrenämnden får i uppdrag att, i dialog med den sverigefinska minoriteten, utreda och synliggöra möjligheter för målgruppen inom omsorgen för äldre, utreda finska som språkkompetens bland medarbetarna samt tillse att kunskap sprids om nationella minoriteter i organisationen.**
- 3. Kultur- och fritidsnämnden får i uppdrag att, i dialog med den sverigefinska minoriteten, utreda och genomföra möjliga lösningar för att öka tillgång till finsk litteratur och sagostunder samt tillse att kunskap sprids om nationella minoriteter i organisationen.**

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



- 4. Barn- och ungdomsnämnden får i uppdrag att, i dialog med den sverigefinska minoriteten, utreda och genomföra möjliga lösningar för att tillgodose modersmålsundervisning samt tillse att kunskap sprids om nationella minoriteter i organisationen.**
- 5. Ett årligt Finskt samråd inrättas för den sverigefinska minoriteten och förtroendevalda.**
- 6. Kommundirektören får i uppdrag att föreslå Mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet, i linje med den förstärkta minoritetslagen. Uppdraget omfattar samtliga minoriteter och redovisas våren 2020.**
- 7. Nämnderna ska rapportera sina respektive uppdrag till kommunstyrelsen under första kvartalet 2020.**
- 8. Kommundirektörens tidigare utredningsuppdrag i ärendet avslutas.**

Beslutet skickas till:
Biträdande kommundirektör
Kommunkansliet (uppdrag)
Berörda nämnder

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 53 Preliminärt bokslut för Linköpings kommun 2018, information

Dnr KS 2018-857

Ärende

Kommunens omsättning för 2018 är drygt 10 miljarder kronor.

Kommunens resultat är plus 237 mnkr, vilket är en positiv avvikelse mot budget med 236 mnkr. Årets resultat motsvarar 2,3 procent av verksamhetens bruttokostnad. År 2004 var senaste gången som kommunen redovisade ett underskott i årsbokslutet.

För att uppnå och vidmakthålla en god ekonomisk hushållning är det viktigt att det finns en balans mellan intäkter och kostnader. Ett mått på en sådan balans är verksamhetens andel av skatter, generella statsbidrag och då Linköping har ett positivt finansnetto räknas även det med. Nettokostnadernas andel måste vara lägre än 100 procent för att resultatet ska kunna bidra till att finansiera de investeringar som överstiger avskrivningarna. För 2018 uppgår andelen till 97,3 procent.

Verksamhetens nettokostnader bör inte öka snabbare än den löpande finansieringen, det vill säga skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning mellan Sveriges kommuner.

Kommunstyrelsens observandum inför 2019

Kommunens positiva budgetavvikelse uppgår till 237 mnkr i bokslutet. En förutsättning för en ekonomi i balans är en god budgetföljsamhet i nämndernas verksamhet. Nämnderna redovisar en avvikelse med plus 224 mnkr jämfört med budget vilket motsvarar 2,7 procent av deras samlade budget vilket är en stor förändring jämfört med oktoberprognosen då överskottet beräknades till 0,8 procent (67 mnkr). I förvaltningarnas korta kommentarer till det preliminära bokslutet redovisas hur avvikelserna för 2018 påverkar internbudget 2019.

Nedan redovisas avvikelser och osäkerheter som kommunstyrelsen särskilt bör följa/uppmärksamma:

- Den stora förändringen mellan nämndernas oktoberprognos och bokslut. Kommunledningsförvaltningen kommer att tillsammans med förvaltningarna arbeta med att säkerställa ett strukturerat och systematiskt arbete med uppföljning och prognoser. Förvaltningarna kommer att ta fram rutinbeskrivningar som stäms av med Kommunledningsförvaltningen.

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



- Då det finns ofördelade effektiviseringskrav i budgeten för år 2020 och framåt är det viktigt att ytterligare analysera hur överskotten i bokslut 2018 påverkar kommande år.
- På grund av att det är en ny regering finns det en osäkerhet om vilka statsbidrag som blir det slutliga utfallet för 2019 vilket kan inverka på nämndernas internbudgetar.
- Socialnämndens och utförarnämndens underskott i bokslutet för 2018. I delårsrapporten per den 31 augusti redovisade nämnderna åtgärdsplaner som dock behövde kompletteras. När kommunstyrelsen behandlade delårsrapporten fick kommundirektören i uppdrag att ta fram kompletterande åtgärdsplaner så att 2019 års internbudget ska vara i balans. Uppdraget redovisades vid kommunstyrelsens sammanträde den 11 december.
- Den totala sjukfrånvaron är 6,7 procent, vilket är en försämring med 0,8 procentenheter jämfört med 2017. Sjukfrånvaron ökar både för män och kvinnor och i alla åldersgrupper. De tar det sämsta resultat som redovisats sedan den obligatoriska redovisningen av sjukfrånvaron infördes.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Preliminärt bokslut för Linköpings kommun 2018, 2019-01-28

Kommunstyrelsens beslut

- 1. Kommundirektören får i uppdrag att kvalitetssäkra uppföljnings- och prognosprocessen.**
- 2. Kommunstyrelsen noterar informationen.**

Beslutet skickas till:
Ekonomi och finans

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 54 Verksamhetsberättelse 2018 – kommunstyrelsens anställningsmyndighet

Dnr KS 2019-83

Ärende

Kommunstyrelsens anställningsmyndighet visar en positiv avvikelse mot budget med 8,8 mnkr i bokslutet. Avvikelserna mellan de olika förvaltningarna är relativt stora. Överskott finns inom Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen, Utbildningsförvaltningen och Socialförvaltningen, medan Kommunledningsförvaltningen visar ett underskott. Det övergripande målet för kommunstyrelsens anställningsmyndighet bedöms som delvis uppfyllt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Verksamhetsberättelse 2018 – Kommunstyrelsens anställningsmyndighet, 2018-01-30

Bilaga 1 - Verksamhetsberättelse 2018 för kommunstyrelsens anställningsmyndighet

Bilaga 2 - Internkontrollrapport 2018

Kommunstyrelsens beslut

- 1. Verksamhetsberättelse för 2018 för kommunstyrelsens anställningsmyndighet godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige.**

Beslutet skickas till:
Ekonomi och finans
Kommunens revisorer

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 55 Verksamhetsberättelse 2018 - kommunstyrelsen

Dnr KS 2019-63

Ärende

I verksamhetsberättelsen för kommunstyrelsens redovisas måluppfyllelsen för styrelsens tre nämndmål:

- Kommunens klimatarbete ska styras av målet om koldioxidneutralitet år 2025.
- Kommuninvånarna ska uppleva att kontakten med Linköpings kommun ska präglas av högklassig service och tillgänglighet och vår kommunikation ska aktivt bidra till insyn, påverkan och dialog.
- Linköpings kommun har goda arbetsplatser, där varje medarbetare känner arbetsglädje och stolthet, har inflytande och delaktighet. Innovativt arbete ska främjas för att för utveckla verksamheterna och stärka kommunens attraktivitet som arbetsgivare. Kommunens arbetsplatser ska kännetecknas av jämställdhet, mångfald och goda arbetsvillkor, där medarbetare behandlas lika och ges lika möjligheter att utvecklas. I Linköpings kommun ska medarbetarna ha möjlighet att arbeta heltid eller önskad tjänstgöringsgrad.

Till varje mål finns ett antal aktiviteter som kommunstyrelsens ansvarar för. I verksamhetsberättelsen redovisas uppföljningen av dessa aktiviteter per verksamhetsområde. I verksamhetsberättelsen redovisas även utfall för indikatorerna som följer kommunstyrelsens basuppdrag.

Sammantaget bedöms arbete pågå i alla områden som fastställts i kommunstyrelsens internbudget. I stort följer verksamheten såväl tidplan som ekonomiska ramar. Några aktiviteter har förskjutits av särskilda skäl vilka särskilt kommenteras i rapporten. Kommunstyrelsen har tre nämndmål under 2018 vilka delvis har uppnåtts. Under hösten 2018 har styrdokument inom området ekologisk hållbarhet fastställts för en tydligare styrning mot målet om koldioxidneutralitet. Arbetet kommer att fortsätta under 2019.

För 2018 redovisar kommunstyrelsen ett överskott med 48,6 mnkr inkl. uppdragsfinansierad verksamhet. Av överskottet motsvarar 33 mnkr poster som inte finns med i budget 2018 och som inte är kopplade till kommunstyrelsens ordinarie verksamhet. I överskottet ingår statsbidrag från Delegationen mot segregation, 13,3 mnkr, samt statsbidrag för flyktingar 14,1 mnkr. En stor del av statsbidraget för flyktingar har tidigare varit bokförda på balanskonto men som enligt redovisningsregler måste avslutas mot resultaträkningen 2018. I överskottet ingår även ett överskott jämfört med budget för

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



Kommunstyrelsen

2019-02-12

fastighetsförsäljningar med 5,6 mkr som redovisas under verksamhetsområdet ekonomi.

Resterande överskott, 15,4 mnkr motsvaras av överskott inom ett flertal verksamhetsområden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Verksamhetsberättelse 2018 - Kommunstyrelsen, 2019-01-28

Bilaga 1 - Verksamhetsberättelse 2018, Kommunstyrelsen

Bilaga 2 - Internkontrollrapport 2018

Kommunstyrelsens beslut

- 1. Upprättat förslag till verksamhetsberättelse för 2018 godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige.**

Beslutet skickas till:
Ekonomi och finans
Kommunens revisorer
Kommunledningsförvaltningen

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 56 Överföring av investeringsram från 2018 till 2019 för kommunstyrelsen

Dnr KS 2019-63

Ärende

Kommunstyrelsen begär att få ta med delar av det investeringsutrymme som fanns avsatt 2018, i enlighet med kommunstyrelsens beslut den 13 februari 2018 § 55. Det är medel för fastighetsköp, Vreta Kloster Berg 7:1 till 2019 som begärs godkännas. Anledningen till att köpet inte har kunnat slutföras är att nuvarande ägaren Region Östergötland, inte fick fastighetsbildningen klar i tid för att kunna slutföra köpet under 2018.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Överföring av investeringsram från 2018 till 2019 för kommunstyrelsen, 2019-01-31

Kommunstyrelsens beslut

- 1. Kommunledningsförvaltningens förslag om att få ta med sig 34,5 mnkr av 2018 års investeringsutrymme avseende fastighetsköp, Vreta Kloster Berg 7:1, tillstyrks.**

Beslutet skickas till:
Ekonomi och finans

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 57 Verksamhetsberättelse 2018 – socialnämnden

Dnr KS 2019-84

Ärende

Bokslutet för Socialnämnden visar ett underskott med 11,4 mnkr, vilket motsvarar 2,5 procent av nämndens budget.

Orsaken till underskottet är att kostnaderna för placeringar på HVB (hem för vård och boende), både beträffande unga och vuxna har ökat kraftigt under året. Verksamheten visar ett underskott med 19 mnkr. Budgetavvikelsen genereras av att fler unika individer har haft behov av placering på HVB. Under 2019 ska en beslutad åtgärdsplan omsättas i aktiviteter men samtidigt så finns flera osäkerhetsfaktorer gällande prognos generellt av kostnader för HVB.

Ekonomiskt bistånd visar ett överskott med 4,6 mnkr. Antal hushåll med ekonomiskt bistånd har minskat med cirka 2 procent per månad jämfört med 2017, vilket motsvarar cirka 40 färre hushåll färre per månad med utbetalning.

På grund av att det funnits tomma lägenheter i perioder, bland annat till följd av renoveringar så visar bosociala verksamheten ett underskott med 0,8 mnkr. Hanteringen av lägenheter övergick till boendeenheten under kommunstyrelsens ansvar perioden september till och med december 2018.

Trots ett intensivt rekryteringsarbete finns det fortfarande brist på familjehem. Socialförvaltningen har de senaste åren allt oftare haft behov av att föreslå högre ersättningar än de av SKL rekommenderade, främst på grund av att uppdragen är komplexa och krävande eller att socialförvaltningen övertar ett familjehem från en privat organisation. På grund av retroaktiva ersättningar från Migrationsverket för placerade ensamkommande barn i familjehem visar verksamheten i år ett mindre överskott med 0,3 mnkr. Utredningsplaceringar visar ett överskott med 4,1 mnkr. Det har under året varit endast någon enstaka utredningsplacering avseende barn/familj.

Social- och omsorgsnämnden beslutade den 29 januari 2019 att tillstyrka förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Verksamhetsberättelse – socialnämnden 2018, 2019-01-29

Bilaga 1 – Verksamhetsberättelse, socialnämnden 2018

Bilaga 2 - Socialnämndens verksamhetsmätt och nyckeltal 2018

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



Yrkanden

Niklas Borg (M) yrkar att den första beslutssatsen om att bokslut och verksamhetsberättelse för 2018 godkänns kompletteras med tillägget "... och överlämnas till kommunfullmäktige" samt att den andra beslutssatsen om att social- och omsorgsnämndens ordförande ges i uppdrag att vid behov lämna kommentarer eller förklaringar till eventuella synpunkter från revisorerna utgår.

Beslutsordning

Ordföranden ställer social- och omsorgsnämndens förslag mot Niklas Borgs (M) yrkanden och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt Niklas Borgs (M) yrkanden.

Kommunstyrelsens beslut

- 1. Bokslut och verksamhetsberättelse för 2018 godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige.**

Beslutet skickas till:
Ekonomi och finans
Kommunens revisorer

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 58 Verksamhetsberättelse 2018 – omsorgsnämnden

Dnr KS 2019-85

Ärende

Omsorgsnämndens verksamhet har bedrivits med olika grad av måluppfyllelse under året. I stort har behoven av omsorgsinsatser hos de boende i Linköping hanterats. Det finns väntetider för en del öppenvårdsinsatser.

Omsorgsnämndens bokslut visar ett överskott på 38 507 tkr. Detta motsvarar ca 3 procent av omsättningen

Prognoser under året har visat på ett mindre överskott. Kostnadsutvecklingen och intäkterna under året har gett ett bättre ekonomiskt resultat.

Överskottet beror framförallt på lägre kostnader inom individ och familjeomsorg, personlig assistans enligt socialförsäkringsbalken samt hemtjänst. Intäkterna från Migrationsverket samt intäkter via momsåtersökningssystemet har även ökat. Stor del av överskottet härrör sig från ej verkställda insatser vilket innebär att individer ej erhållit den hjälp som planerats. Överskott finns även när det gäller verksamhet som ej påbörjats i avvaktan på kostnadsutvecklingen i stort. Personlig assistans redovisar ett stort överskott då antalet personer som erhållit assistans från försäkringskassan har minskat.

Kostnaderna inom hemtjänst har tidigare år haft en kraftig ökning men har under 2018 minskat.

Underskott finns när det gäller kostnader för LSS, dels för externa placeringar samt för LSS-insatser.

Förutsättningar finns för en sammantagen budget i balans 2019 för den nya Social- och omsorgsnämnden

Social och omsorgsnämnden beslutade den 23 januari 2019 att tillstyrka förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Verksamhetsberättelse 2018 – omsorgsnämnden, 2019-01-23

Bilaga 1 - Verksamhetsberättelse omsorgsnämnden 2018

Bilaga 2 - Verksamhetsplan omsorgsnämnden 2018

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



Yrkanden

Niklas Borg (M) yrkar att den första beslutssatsen om att bokslut och verksamhetsberättelse för 2018 godkänns kompletteras med tillägget "... och överlämnas till kommunfullmäktige" samt att den andra beslutssatsen om att social- och omsorgsnämndens ordförande ges i uppdrag att vid behov lämna kommentarer eller förklaringar till eventuella synpunkter från revisorerna utgår.

Beslutsordning

Ordföranden ställer social- och omsorgsnämndens förslag mot Niklas Borgs (M) yrkanden och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt Niklas Borgs (M) yrkanden.

Kommunstyrelsens beslut

- 1. Bokslut och verksamhetsberättelse för 2018 godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige.**

Beslutet skickas till:
Ekonomi och finans
Kommunens revisorer

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 59 Verksamhetsberättelse 2018 – utförarnämnden

Dnr KS 2019-86

Ärende

Utförarnämnden styr verksamheten inom Leanlink utifrån av kommunfullmäktige fastställt reglemente för nämnden och den för aktuell budgetperiod beslutade affärsplanen. Avstämning av måluppfyllelsen genomförs på affärsområdesnivå och en sammanvägd bedömning görs för Leanlink totalt. Inom varje perspektiv genomförs prioriterade aktiviteter som styr mot måluppfyllelsen. Efter planeringsperiodens slut den 31 december 2018 bedömer utförarnämnden att 5 av affärsplanens 9 verksamhetsmål uppnåtts, två har delvis uppnåtts och två mål har inte uppnåtts.

Årets ekonomiska resultat för Leanlink slutar på ett underskott om 30,1 mnkr. Redovisat utfall är 17,6 mnkr sämre än årets underbalanserade internbudget.

Den enskilt största anledningen till det negativa ekonomiska utfallet för Leanlink är den låga ersättningsnivån inom hemtjänst. Årets bokförda underskott i hemtjänstverksamheten inom affärsområde Äldreomsorg uppgår till 37,7 mnkr vilket är 18,1 mnkr sämre än årets budget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Verksamhetsberättelse 2018 – Utförarnämnden, 2019-02-01

Bilaga 1 – Verksamhetsberättelse 2018, Utförarnämnden

Bilaga 2 – Internkontrollrapport 2018

Kommunstyrelsens beslut

- 1. Upprättat förslag till verksamhetsberättelse för 2018 godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige.**

Beslutet skickas till:
Ekonomi och finans
Kommunens revisorer

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 60 Avskrivning av fordringar 2018, beslut

Dnr KS 2019-104

Ärende

Fordringar som inte kan drivas in med normala indrivningsrutiner överförs till efter-bevakning hos inkassobolaget som kommunen anlitar. Tre gånger per år beslutar Ekonomiservice på delegation att skriva av dessa fordringar i den ekonomiska redovisningen. De ligger dock fortfarande kvar för bevakning hos inkassoföretaget.

Av bifogad skrivelse framgår hur mycket kommunen har fakturerat under år 2018 och hur mycket som har skrivits av. För år 2018 uppgår det totala avskrivningsbeloppet för kommunen till 5 722 tkr, varav Omsorgsnämnden, Äldrenämnden, Socialnämnden och Kommunstyrelsen tillsammans står för 4 897 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Kundförluster 2018, beslut

Kommunstyrelsens beslut

- 1. Rapporten om avskrivning av fordringar för år 2018 noteras och läggs till handlingarna.**

Beslutet skickas till:
Ekonomiservice

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 61 IT-utrustning till ordförande och vice ordförande i nämnder, beslut

Dnr KS 2019-128

Ärende

Kommunstyrelsen beslutade 2012-05-29 § 202, att övergå från pappershandlingar till enbart digitala sammanträdeshandlingar. De förtroendevalda som sitter i nämnder och kommunfullmäktige i Linköpings kommun får tillgång till en iPad under sitt politiska uppdrag för att kunna läsa sammanträdeshandlingar. Det har nu uppstått ett behov för vissa nämnders ordföranden och vice ordföranden att också använda sig av en bärbar dator i sitt politiska uppdrag.

Följande nämnders ordföranden och vice ordföranden föreslås beviljas en bärbar dator:

- Arbetsmarknadsnämnden
- Barn- och ungdomsnämnden
- Bildningsnämnden
- Bygg- och miljönämnden
- Kultur- och fritidsnämnden
- Samhällsbyggnadsnämnden
- Social- och omsorgsnämnden
- Äldrenämnden

Detta gäller inte i de fall kommunalråden är ordförande eller vice ordförande i berörda nämnder då kommunalråden redan har tillgång till datorer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - IT-utrustning till ordförande och vice ordförande i nämnder, beslut, 2019-02-11

Kommunstyrelsens beslut

1. Följande nämnders ordföranden och vice ordföranden beviljas bärbar dator:

- **Arbetsmarknadsnämnden**
 - **Barn- och ungdomsnämnden**
 - **Bildningsnämnden**
 - **Bygg- och miljönämnden**
 - **Kultur- och fritidsnämnden**
 - **Samhällsbyggnadsnämnden**

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



- Social- och omsorgsnämnden
- Äldrenämnden

**2. Finansiering sker inom ram för den budgetpost som är avsatt för IT-
utrustning för förtroendevalda.**

Beslutet skickas till:
Kanslichef, Frida Törnqvist
Administrativ chef, Lena Fristedt
Berörda nämnder

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 62 Val - Miljö- och naturvårdsstipendium

Dnr KS 2018-660

Ärende

Kommunstyrelsen ska välja en ledamot till Stiftelsen Linköpings kommuns miljö- och naturvårdsstipendium. Ledamoten i kommittén utses för en tid av fyra år räknat från och med den 1 januari näst efter det år då allmänna val till kommunfullmäktige ägt rum.

Kommunstyrelsens beslut

- 1. Som ledamot i kommittén för Stiftelsen Linköpings kommuns miljö- och naturvårdsstipendium väljs Muharrem Demirok (C).**
- 2. Valet gäller mandatperioden 2019-2022.**

Beslutet skickas till:
Ann-Kathrine Banck
Respektive organ
Finanscontroller
Den valde

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 63 Val – Det regionala folkhälsopolitiska nätverket

Dnr KS 2018-660

Ärende

Kommunstyrelsen ska utse två ledamöter till Det regionala folkhälsopolitiska nätverket. Valet gäller mandatperioden 2019-2022.

Kommunstyrelsens beslut

- 1. Som ledamöter väljs Annika Krutzén (M) och Mikael Sanfridson (S).**
- 2. Valet gäller mandatperioden 2019-2022.**

Beslutet skickas till:
Ann-Kathrine Banck
Respektive organ
Hållbarhetschef
De valda

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 64 Val – Healthy Cities (WHO)

Dnr KS 2018-660

Ärende

Kommunstyrelsen ska utse en ledamot respektive en ersättare till nätverket Healthy Cities (WHO). Valet gäller mandatperioden 2019-2022.

Kommunstyrelsens beslut

- 1. Som ledamot i Healthy Cities (WHO) väljs Annika Krutzén (M) och som ersättare väljs Mikael Sanfridson (S).**
- 2. Valet gäller mandatperioden 2019-2022.**

Beslutet skickas till:
Personalredogörare, Ann-Kathrine Banck
Hållbarhetschef
Respektive organ
De valda

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 65 Anmälan av delegationsbeslut

Dnr KS 2019-96

Ärende

Kommunledningsförvaltningen

Nyanställda (8 personer)

Utbildningsförvaltningen

Nyanställda (16 personer)

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisningen noteras.

Beslutet skickas till:

-

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



2019-02-12

§ 66 Redovisade protokoll från strategiskt utskott 2019

Dnr KS 2019-43

Ärende

Inga protokoll finns att redovisa.

Beslutet skickas till:

-

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 67 Handlingar för kännedom

Dnr KS 2019-33

Ärende

Kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Götaland (RTÖG)
Protokoll januari 2019 (ks 2019-106)

Medborgarlöfte (ks 2018-98)
Uppföljning tertial 3 2018

Sveriges kommuner och landsting

19:01 Prolongering av notkopieringsavtal 2019

19:02 Arbetsgivardeklaration på individnivå

19:04 Kombinationsanställningar - ett sätt att möta rekryteringsutmaningen inom räddningstjänsten

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisningen noteras.

Beslutet skickas till:

-

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



2019-02-12

§ 68 Rapporter

Dnr KS 2018-1089

Ärende

Inga rapporter redovisas.

Beslutet skickas till:

-

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 69 Förrättningar

Dnr KS 2018-700

Ärende

Sekreteraren informerar om anmälda förrättningar.

Kommunstyrelsens beslut

1. Anmälda förrättningar godkänns.

Beslutet skickas till:

-

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 70 Aktuell information

Dnr KS 2018-1089

Ärende

Kanslichef Frida Törnqvist informerar om nya rutiner för hantering av kurser och konferenser.

Kommundirektör Paul Håkansson informerar om en aktuell händelse i Linköpings kommun.

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|