



**Kommunstyrelsen**

2017-04-04

Plats och tid

Fullmäktigesalen, kl. 14:00 - 16:35

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

136 - 169

Utses att justera

Mikael Sanfridson

Sekreterare

.....  
Lisa Björsne

Ordförande

.....  
Kristina Edlund

Justerande

.....  
Mikael Sanfridson

---

### **Anslag/Bevis**

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2017-04-04

Förvaringsplats för protokollet

Kommunledningskontoret

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

---

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

.....  
Datum för anslags uppsättande

.....  
Datum för anslags nedtagande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande



### **Beslutande**

Kristina Edlund (S) ordförande  
Birgitta Rydhagen (MP) 1:e vice ordförande  
Paul Lindvall (M) 2:e vice ordförande  
Mikael Sanfridson (S)  
Helena Balthammar (S)  
Elias Aguirre (S)  
Daniel Andersson (L)  
Christian Gustavsson (M) - §§ 136-143  
Niklas Borg (M) - §§ 136-143  
Sara Skyttedal (KD) - §§ 136-143  
Jonas Andersson (SD)  
Ali Hajar (S) - för Jakob Björneke (S)  
Catharina Rosencrantz (M) - för Christian Gustavsson (M) §§ 144-169  
Fredrik Lundén (M) - för Niklas Borg (M) §§ 144-169  
Erik Östman (M) - för Sara Skyttedal (KD) §§ 144-169  
Christoffer Rosendahl (C) - för Muharrem Demirok (C)

### **Övriga deltagande**

#### **Ersättare (icke tjänstgörande)**

Andreas Williamsson (S)  
Elisabeth Gustafsson (S)  
Lotta Bäckman (S)  
Rebecka Hovenberg (MP)  
Gunnar Broman (L)  
Johan Karlsson (SD)

### **Övriga**

Håkansson Paul, kommundirektör  
Brandt Peder, ekonomidirektör  
Kreese Maria, personaldirektör  
Aman Susanne, administrativ direktör  
Lindblad Johansson Marita, planeringsledare  
Kjell Ulla, projektledare Familjelotsen  
Gustavsson Karin, projektledare Familjelotsen  
Davidsson Bo, FoU Centrum  
Ottosson Hedin Henrik, ekonomichef  
Thun Kjell, personalcontroller  
Larsson Charlotta, personalchef  
Lindgren Oscar, översiktsplanerare  
Lagneby Christina, översiktsplanerare  
Nikonoff Marie, sekreterare

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Nyhammar Johan, förhandlingschef  
Torstenfelt Marcus, översiktsplanerare  
Papanikolaou Sofia, statistiker  
Lindahl Jimmy, statistikchef  
Björnsne Lisa, sekreterare

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## Innehållsförteckning

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 136	Information om projektet Familjelotsen – Metodutveckling i samverkan.....	6
§ 137	Kommunstyrelsen som nämnd, budgetprocessen.....	7
§ 138	Översyn av den politiska organisationen, uppdrag.....	8
§ 139	Nationell läkemedelslista (Ds 2016:44), yttrande till Socialdepartementet.....	9
§ 140	Värna demokratin mot våldsbejakande extremism - Nationell samordning och kommunalt ansvar (SOU 2016:92), yttrande till Kulturdepartementet.....	10
§ 141	Kameraövervakning med drönare, yttrande till länsstyrelsen i Jönköping.....	12
§ 142	Kameraövervakning med drönare, yttrande till länsstyrelsen i Stockholm.....	13
§ 143	Verksamhetsberättelser 2016 - styrelser och nämnder.....	14
§ 144	Personalbokslut för Linköpings kommun 2016.....	16
§ 145	Årsredovisning 2016 för Linköpings kommun inklusive den sammanställda redovisningen (koncernredovisning).....	19
§ 146	Kommunens förvaltade stiftelsers resultat och ställning, årsredovisning 2016.....	21
§ 147	Regler för ekonomiska ersättningar till förtroendevalda i Linköpings kommun 2015-2018, revidering.....	22
§ 148	Utveckling och förstärkning av den lokala demokratin, svar på motion (C).....	23
§ 149	Köp av aktier i Inera AB - gemensamma digitala lösningar.....	24
§ 150	Gemensamma översiktsplanen, tillägg (TÖP Miljö- och riskfaktorer), beslut om samråd.....	26
§ 151	Trafikplan för Linköpings innerstad, beslut om samråd.....	27
§ 152	Personalbokslut 2016 för kommunstyrelsens anställningsmyndighet.....	28
§ 153	Befolkningsprognos 2017-2026.....	29
§ 154	Avskrivning av fordringar 2016.....	30

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 155	Uppföljning av finansiella placeringar per den 28 februari.....	31
§ 156	Östergötlands fotbollsförbund 100 år.....	32
§ 157	Almedalen 2017, medgivande att delta.....	34
§ 158	Nyköping-Östgötalänken AB - Instruktion till stämooombud, årsstämma 2017.....	35
§ 159	Val av representanter till Samrådet för utbildning och kompetensförsörjning och Samrådet för näringslivsutveckling, region Östergötland.....	37
§ 160	Fyllnadsval av ledamot (MP) i kommunfullmäktiges arvodeskommitté.....	38
§ 161	Delägda bolag - information.....	39
§ 162	Redovisade protokoll från personalutskottet, planeringsutskottet samt trygghet- och demokratiutskottet.....	40
§ 163	Kurser och konferenser.....	41
§ 164	Rapporter.....	42
§ 165	Handlingar för kännedom.....	43
§ 166	Överlämnade ärenden från kommunstyrelsen till annat organ.....	45
§ 167	Förrättningar.....	46
§ 168	Delegationsbeslut för redovisning.....	47
§ 169	Aktuell information.....	48

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 136 Information om projektet Familjelotsen – Metodutveckling i samverkan**

Dnr KS 2017-279

### **Ärende**

Ulla Kjell och Carin Gustafsson, projektledare, Bo Davidsson, FoU Centrum, och Marita Lindblad Johansson, omsorgskontoret, redogör för projektet Familjelotsen – Metodutveckling i samverkan.

Familjelotsen – Metodutveckling i samverkan - är ett projekt som finansieras genom den sociala investeringsfonden. Projektet har som syfte att hitta vägar för att samordna det stöd som finns för familjer med sammansatta problem där barn och/eller föräldrar har en neuropsykiatrisk diagnos samt är aktuella inom socialtjänsten.

En central komponent i projektet är ett förändrat arbetssätt där socialarbetaren arbetar på familjernas uppdrag med att företräda familjens intressen och på bästa sätt utforma och samordna de insatser de är i behov av. De socialarbetare som arbetat på detta sätt har kallats familjeombud.

Projekttiden löper ut 31 juli 2017. FoU har ett uppdrag vad gäller dokumentation, uppföljning och utvärdering av projektet och en avrapportering av utvärderingen kommer att kunna presenteras under våren 2017 och en slutrapport kommer att färdigställas hösten 2017.

Ärendet avses tas upp för beslut vid kommunstyrelsens sammanträde den 18 april 2017.

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Redovisningen noteras.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 137 Kommunstyrelsen som nämnd, budgetprocessen**

Dnr KS 2016-1097

### **Ärende**

Paul Håkansson, kommundirektör, informerar om budgetprocessen för kommunstyrelsen som nämnd.

Ärendet avses att tas upp för beslut vid kommunstyrelsens sammanträde den 18 april 2017.

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Redovisningen noteras.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 138 Översyn av den politiska organisationen, uppdrag**

Dnr KS 2016-967

### **Ärende**

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 27 februari 2017 (KS § 49) gavs kommunstyrelsens planeringsutskott i uppdrag att genomföra en översyn av kommunens politiska organisation inklusive nämndernas ansvar och organisering och återkomma till kommunstyrelsen senast sommaren 2017 med förslag till förändringar.

Paul Håkansson, kommundirektör, informerar om den pågående översynen av den politiska organisationen.

Ärendet avses att tas upp för beslut vid kommunstyrelsens sammanträde i maj 2017.

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Redovisningen noteras.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 139 Nationell läkemedelslista (Ds 2016:44), yttrande till Socialdepartementet**

Dnr KS 2017-78

### **Ärende**

Linköpings kommun har erbjudits att yttra sig över socialdepartementets förslag till Nationell läkemedelslista. I promemorian lämnas förslag till en ny lag; lagen om nationell läkemedelslista. Den nya lagen föreslås ersätta lagen om receptregister och lagen om läkemedelsförteckning. Utgångspunkten för förslaget är att förbättra patientsäkerheten och effektivisera administrationen gällande förskrivna läkemedel. Det övergripande målet med en nationell läkemedelslista är att skapa en samlad bild av patientens läkemedelsbehandling, oavsett var i landet patienten har ordinerats eller hämtat ut sina läkemedel.

Linköpings kommun ser positivt på socialdepartementets förslag till nationell läkemedelslista som syftar till att skapa en samlad bild av patientens läkemedelsbehandling, oavsett var i landet patienten har ordinerats eller hämtat ut sina läkemedel. Kommunen delar synpunkter gällande de effekter som en gemensam läkemedelslista och förslag på ändrad lagstiftning kan medföra till förbättrad patientsäkerhet och informationshantering men vill lämna vissa synpunkter på hur förslaget ska utvecklas och ställer sig frågande till hur den nya lagen ska finansieras.

Kommunen anser att den nationella läkemedelslistan även behöver utvecklas till att möjliggöra användning som underlag vid iordningställande av läkemedel. För den kommunala hälso- och sjukvården skulle det innebära en mycket säkrare och effektivare läkemedelshantering.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-03-21  
Förslag till yttrande  
Remiss Nationell läkemedelslista

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Yttrande över Nationell läkemedelslista (DS 2016:44), avges till socialdepartementet enligt omsorgskontorets förslag.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:  
Socialdepartementet

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**§ 140 Värna demokratin mot våldsbejakande extremism -  
Nationell samordning och kommunalt ansvar (SOU  
2016:92), yttrande till Kulturdepartementet**

Dnr KS 2017-147

**Ärende**

Regeringen beslutade den 26 juni 2014 att tillkalla en särskild utredare att i rollen som nationell samordnare förbättra samverkan mellan myndigheter, kommuner och organisationer på nationell, regional och lokal nivå när det gäller arbetet med att värna demokratin mot våldsbejakande extremism.

Utredaren har kommit fram till att det bästa är att föra över ansvaret för nationell samordning mot våldsbejakande extremism från den nationella samordnaren till Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB). Arbetsstrukturen föreslås vara densamma som vid krisberedskap, dvs MSB - Länsstyrelsen - Kommunen. För Linköpings kommuns del anses behovet av nationell samordning ligga i linje med MSB:s tilltänkta samverkansuppgifter, vidare anser Linköping att det är bra att använda sig av krishanteringsstrukturen enligt förslaget.

MSB:s tänkta samverkansuppgifter är att:

Bistå i metodfrågor kring att ta fram lokala lägesbilder och handlingsplaner. Följa och analysera utvecklingen av den våldsbejakande extremismens omfattning och karaktär. Samverka med centrala aktörer för att ordna utbildningar, initiera projekt, ta fram handböcker etc. Initiera och följa forskning samt ”paketera” och sprida kunskap så att den kan användas i det praktiska arbetet. Stödja länsstyrelser och kommuner genom vägledning och råd.

Det finns fortsatt ett behov av samordning och kunskapsutbyte i frågan vilket kan lösas av MSB:s ökade uppgifter enligt ovan.

Kommunen förutsätter att om uppdrag förs över från staten till kommunen så sker det enligt finansieringsprincipen.

Linköpings kommun ställer sig positiv till utredningens förslag SOU 2016:92.

Trygghets- och demokratiutskottet beslutade den 23 mars att komplettera kommunledningskontorets förslag till beslut med ett förtydligande i yttrandet över att kommunen ställer sig positiv till att MSB påtar sig tilltänkta samverkansuppgifter avseende våldsbejakande extremism enligt utredningens förslag.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-03-15

Förslag till yttrande

Remiss Värna demokratin mot våldsbejakande extremism

### **Yrkanden**

Jonas Andersson (SD) yrkar på att följande tillägg görs till yttrandet:

Kommunen anser att begreppet ”autonoma miljön” som används i SOU:n vad rör vänsterextremister är aningen otydligt och utan en tydligt negativ klang så som ”högerextremism och vit makt-miljön”, som också används som begrepp i SOU:n. Det är viktigt att man från det offentliga Sveriges sida är tydlig vad rör begreppen kring olika former av våldsbejakande extremism så att det är tydligt vad det handlar om, och att det inte framstår som att en viss typ av våldsbejakande extremism tonas ner genom de begrepp som används.

### **Beslutsordning**

Ordföranden ställer först proposition på trygghets- och demokratiutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt detta.

Därefter ställer ordföranden proposition på Jonas Anderssons (SD) tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat att avslå detsamma.

### **Kommunstyrelsens beslut**

**1. Yttrande lämnas enligt trygghets- och demokratiutskottets förslag.**

### **Reservationer**

Jonas Andersson (SD) reserverar sig till förmån för sitt eget yrkande.

\_\_\_\_\_  
Beslutet skickas till:  
Kulturdepartementet

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 141 Kameraövervakning med drönare, yttrande till länsstyrelsen i Jönköping**

Dnr KS 2017-221

### **Ärende**

Länsstyrelsen i Jönköping har begärt kommunens yttrande över en ansökan från Skogsstyrelsen.

Kameraövervakningen omfattar enligt ansökan från Skogsstyrelsen, att använda drönare med övervakningskamera i syfte att insamla bland annat bilder. Samtliga län i Sverige omfattas enligt ansökan.

Sökanden anger att man har för avsikt att genomföra dokumentation av mark/fastighet/tillsyn/uppföljning/Inventering/miljöövervakning/återväxt/områdeskydd etc. Vidare att kunna agera vid så kallade ”stormskador” där sökande har att rätta sig efter Skogsvårdslagen.

Kommunledningskontoret anser att det inte finns skäl att motsätta sig kameraövervakning.

Detta under förutsättning att man undantager (ej ger tillstånd/tillstyrkande) objekt/områden som omfattas av skyddslagen/säkerhetsskyddslagen samt regleringarna som omfattas av luftsäkerheten (kontrollzon) alternativt villkor härom.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-03-15

Förslag till yttrande

Tillståndsansökan

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Yttrande avges enligt kommunledningskontorets förslag.**

\_\_\_\_\_  
Beslutet skickas till:  
Länsstyrelsen Jönköping

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 142 Kameraövervakning med drönare, yttrande till länsstyrelsen i Stockholm**

Dnr KS 2017-257

### **Ärende**

Länsstyrelsen i Stockholm har begärt kommunens yttrande över en ansökan från Svensk Markentreprenad AB.

Kameraövervakningen omfattar enligt ansökan från Svensk Markentreprenad AB, att använda drönare med övervakningskamera i syfte att insamla bland annat bilder. Ansökan omfattar områden i hela Sverige.

Sökanden anger att man har för avsikt att genomföra dokumentation/inventering av mark/fastigheter/kartering/relationshandlingar/infrastruktur/bergtäkter för att processa fram en 3D-modell. Denna modell används sedermera för att göra volymeräkningar, projektering dokumentation etc.

Kommunledningskontoret anser att det inte finns skäl att motsätta sig kameraövervakning.

Detta under förutsättning att man undantager (ej ger tillstånd/tillstyrkande) objekt/områden som omfattas av skyddslagen/säkerhetsskyddslagen samt regleringarna som omfattas av luftsäkerheten(kontrollzon) alternativt villkor härom.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-03-15

Förslag till yttrande

Tillståndsansökan

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Yttrande avges enligt kommunledningskontorets förslag.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:  
Länsstyrelsen Stockholm

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 143 Verksamhetsberättelser 2016 - styrelser och nämnder**

Dnr KS 2017-211

### **Ärende**

Nämndernas verksamhetsberättelser kommer att behandlas i kommunfullmäktige den 25 april. Kommunfullmäktige kommer då att utifrån revisionsberättelserna för nämnder och styrelser behandla frågan om ansvarsfrihet för nämnderna. Även kommunens årsredovisning behandlas av kommunfullmäktige den 25 april. Frågan om ansvarsfrihet för kommunstyrelsen och godkännande av revisorernas verksamhet 2016 behandlas tillsammans med ärendet om årsredovisningen.

Nämndernas samlade överskott gentemot budget uppgår till 89 miljoner kronor (exklusive exploateringsverksamhet). Av nämnderna är det endast omsorgsnämnden (-16 miljoner kronor) och äldrenämnden (-10 miljon kronor) som redovisar underskott. Båda underskotten möts av överskottet för reservmedel. Övriga nämnder och styrelser redovisar överskott. Pensionsenheten, inklusive finansiella kostnader redovisar ett underskott på 16 miljoner kronor. Resurs- och reservmedel inklusive intern ränta redovisar ett överskott på 124 miljoner kronor.

För att säkerställa att kommunfullmäktiges anslag verkligen används för avsett ändamål är det viktigt att måluppfyllelsen samt resultat och effekter av årets verksamhet följs upp. Nämndernas bedömning av måluppfyllelsen samt uppföljning av årets verksamhet redovisas i ”nämndernas verksamhetsberättelser” och en sammanfattning görs i årsredovisningen under avsnittet ”årets verksamhet”.

En viktig komponent för kommunens kontroll över den finansiella utvecklingen är prognossäkerheten, det vill säga att de uppföljningar som görs under året stämmer med det slutliga utfallet. Av tabellen nedan framgår vilka resultat och budgetavvikelsen som beräknades i de olika uppföljningsrapporterna under året.

Samtliga nämnder har tagit beslut gällande egna verksamhetsberättelser för 2016.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-03-15

Nämndernas verksamhetsberättelser 2016

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Nämndernas förslag till verksamhetsberättelser 2016 överlämnas till kommunfullmäktige för godkännande och prövning av ansvarsfrihet för var och en av nämnderna.**

---

Beslutet skickas till:  
Respektive nämnd  
Ekonomi och finans

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 144 Personalbokslut för Linköpings kommun 2016**

Dnr KS 2016-856

### **Ärende**

Kommunens personalarbete vilar på Linköpings personalpolitiska program (LPP), Linköpings kommuns kompetensförsörjningsprogram och de intentioner som framgår i kommunfullmäktiges budget.

Vid utgången av 2016 är 8 952 personer tillsvidare- eller visstidsanställd med månadslön. Det är en ökning med 798 medarbetare jämfört med 2015 Årets personalförändringar förklaras främst med volymökningar inom förskola och grundskola. Även inom gymnasieskolan sker en ökning. Socialförvaltningen ökar personalstyrkan främst beroende på övertagande av HVB[1] men även beroende på fler asylsökande. Kultur- och fritidsförvaltningen har tagit över kulturskolan från Leanlink vilket gör att förvaltningen växer. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har dels resursförstärkning men även kunnat återbesätta flera vakanta tjänster vilket speglas i personalstat. Leanlink har en nettoökning främst på grund av nya verksamheter inom Råd och stöd samt Sandrinoparken, Åleryd vårdboende och Ulrika hemtjänst inom Äldreomsorgen. Kommunstyrelsens förvaltning erhåller resursförstärkning. Omsorg- och äldreomsorgen har en bibehållen personalstat.

Ökningen av visstidsanställningar kan kopplas till svårigheten att rekrytera personal med efterfrågad kompetens vilket är genomgående inom samtliga verksamheter. Inom utbildningsområdet blir det särskilt tydligt som en konsekvens av behörighetsreglerna i skollagen.

Av samtliga månadsanställda är 79 procent kvinnor. 12,5 procent av kommunens medarbetare har utomnordisk bakgrund. Åldersstrukturen för tillsvidareanställda medarbetare förskjuts något genom att fler yngre medarbetare anställs. Medelåldern för en kommunanställd är 44,7 år. Fortsatt finns merparten, eller 57 procent, av den tillsvidareanställda personalen i åldersintervall 40–59 år. Den genomsnittliga sysselsättningsgraden är 94,5 procent.

Antalet medarbetare med chefsbefattning har ökat med 17 till 308 personer. Det innebär att 3,6 procent av samtliga tillsvidare- och visstidsanställda har en chefsbefattning, en relation som är oförändrad jämfört med föregående år. Förändringen av chefstätheten förklaras med de volymförändringar som genomförts under 2016.

Under 2016 redovisas drygt 964 600 sjukfrånvarotimmar det är en nettoökning med cirka 83 500 timmar. I huvudsak är det sjukfrånvaron i arbetsgivarens

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





sjuklöneperiod (dag 2–14) samt sjukfrånvaro överstigande nittiodagar som ökar. Det finns variationer mellan åldersgrupper och mellan män och kvinnor. Särskilt påtagligt är yngre kvinnors ökade korttidssjukfrånvaro. Den totala sjukfrånvaron är 6,1 procent, vilket är en ökning med 0,5 procentenheter jämfört med 2015.

Av dagens tillsvidareanställda medarbetare kommer 1659 personer att nå pensionsåldern (65 år) senast 2024. Mer än hälften av dessa finns inom skol- och barnomsorgsarbete. Konkurrensen kommer att vara stor kring den utbildade personal som finns tillgänglig. Genomsnittsåldern var 64,9 år för de som valde att sluta sin anställning med ålderspension 2016.

År 2016 har präglats av svårigheter att rekrytera personal och det krävs åtgärder för att såväl attrahera som att behålla medarbetare. Bristituationen i många verksamheter kräver ett tydligt ledningsinitiativ och det arbete som pågår på förvaltningarna behöver fortsätta, utvecklas vidare och intensifieras. Våra utmaningar ställer krav på nya, innovativa arbetssätt och samverkan för att säkerställa att rätt kompetens finns för uppdragen så att nämnderna kan utföra sina uppdrag och nå sina mål.

En början är att analysera vilka arbetsuppgifter som kan frigöras från svårrekryterade yrkesgrupper och som kan utföras av andra eller nya yrkesgrupper. Ytterligare egna insatser för att förstärka kompetens hos anställda kommer att vara nödvändiga. Organisation för bemanning och rekrytering ska vara effektivt organiserad och det bör övervägas om korttidsbehoven i större utsträckning bör lösas med hjälp av ordinarie personal.

Arbetet med att stärka kommunens arbetsgivarvarumärke behöver fortsätta och ett systematiskt arbetsmiljöarbete tillsammans med jämställdhet och mångfaldsperspektiv är nödvändigt för att attrahera och behålla medarbetare. Här har ledarskapet och ledarskapets förutsättningar en stor betydelse.

Personalutskottet beslutade den 17 februari 2017, § 6 att tillstyrka förslag till beslut.

Kjell Thun, personalcontroller, informerar om ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-02-10

Personalbokslut 2016 Linköpings kommun

PeU § 6, 2017-02-17

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Kommunstyrelsen

2017-04-04

**Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Kommunledningskontorets förslag till personalboks slut för Linköpings kommun år 2016 tillstyrks.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Personalboks slut för Linköpings kommun år 2016 fastställs.

\_\_\_\_\_  
Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**§ 145 Årsredovisning 2016 för Linköpings kommun  
inklusive den sammanställda redovisningen  
(koncernredovisning)**

Dnr KS 2016-824

**Ärende**

Kommunkoncernen

Kommunkoncernens resultat efter finansnetto är 897 miljoner kronor (722). Årets resultat efter skatter för kommunkoncernen uppgår till 751 miljoner kronor (659).

Kommunkoncernens bruttoinvesteringar uppgick till 2 695 miljoner kronor (2 609). Den största delen av investeringarna har gjorts inom Stadshuskoncernen med 2 361 miljoner kronor (2 276). Resterande del, 335 miljoner kronor, står Linköpings kommun för, varav 92 miljoner kronor finansierats med investeringsbidrag.

Kommunkoncernens balansomslutning har ökat med 5,0 procent jämfört med 2015 och uppgick till 35 715 miljoner kronor. Eget kapital uppgick den 31 december till 10 337 miljoner kronor vilket är en ökning med 7,9 procent jämfört med föregående år. Soliditeten har ökat från 28,2 till 28,9 procent.

Koncernens totala externa borgensåtaganden uppgick den 31 december till 77 miljoner kronor, vilket är en minskning med 3 miljoner kronor jämfört med föregående år.

Kommunen

Linköpings kommun redovisar ett positivt resultat på 62 miljoner kronor (190). I delårsrapporten för april prognostiserades ett underskott på 121 miljoner kronor. I delårsrapporterna per augusti prognostiserades ett nollresultat och per oktober prognostiserades ett överskott på 44 miljoner kronor.

Omsättningen för Linköpings kommun uppgick till 9 099 miljoner kronor, vilket motsvarar 58 397 kronor per invånare. Föregående år var omsättningen 8 727 miljoner kronor eller 57 054 kronor per invånare.

Kommunens balansomslutning har ökat med 284 miljoner jämfört med 2015 och uppgick till 15 833 miljoner kronor. Eget kapital uppgick den 31 december till 9 840 miljoner kronor vilket är en ökning med 0,6 % jämfört med föregående år. Soliditeten har minskat från 62,9 till 62,1 procent.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



### Långsiktiga placeringar

Kommunens långsiktiga placeringar levererade ett resultat på 184 miljoner kronor jämfört med budgeterade 192 miljoner kronor. Kommunen har under 2016 avstått från utdelning från Linköpings Stadshus AB.

Stadshus upplåning kostade 137 miljoner kronor i form av räntekostnader och borgensavgifter, vilket ger ett nettoresultat för placeringarna på 47 miljoner kronor.

### Pensionsmedelsplaceringar

Kommunen har årligen från år 1997 satt av särskilda medel för att täcka en del av de framtida pensionsutbetalningarna. För pensionsskuld som är intjänad från och med 1998 finns hela beloppet avsatt externt. Bokfört värde på placeringarna uppgår per 31 december till 1 406 miljoner kronor. Marknadsvärdet beräknas till 1 667 miljoner kronor. Marknadsvärdet motsvarar 100 procent av pensionsskulden som är intjänad från och med 1998 samt 41 procent av pensionsskulden som är intjänad före 1998.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-03-17  
Årsredovisning 2016

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Kommunstyrelsen bedömer att kommunens mål för god ekonomisk hushållning i budget 2016 är uppfyllda.**
- 2. Kommunens årsredovisning för 2016 godkänns för överlämnande till kommunens revisorer för granskning.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunens årsredovisning för 2016 fastställs.
2. Frågan om ansvarsfrihet för kommunstyrelsen prövas med utgångspunkt från revisorernas granskningsrapport.
3. Frågan om godkännande av kommunens revisorerers verksamhet prövas med utgångspunkt från revisorernas berättelse för 2016.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Kommunens revisorer

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 146 Kommunens förvaltade stiftelsers resultat och ställning, årsredovisning 2016**

Dnr KS 2017-123

### **Ärende**

Kommunledningskontoret överlämnar härmed 2016 års redovisning för samtliga kommunens förvaltade donationsstiftelser för beslut.

För varje enskild stiftelse ingår en förvaltningsberättelse med tillhörande resultat- och balansräkning. Totalt finns femtiosju (57) stiftelser och de samlade förvaltningsberättelserna omfattar tvåhundra sextiotvå (262) sidor. Dessa original i pappersform finns förvarade hos kommunledningskontorets ekonomiavdelning.

Ett sammandrag av stiftelsernas resultat- och balansräkningar, specifikation över beslutade utdelningar under 2016 (sammanlagt c:a 18,8 miljoner kronor) och utdelningsbara belopp 2017 och senare (sammanlagt c:a 39,4 miljoner kronor) redovisas i bilagan. Orsaken till den stora skillnaden mellan åren är att vissa stiftelser har endast utdelning vart annat eller vart femte år.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-02-02

Sammandrag ekonomi mm Stiftelsernas årsredovisningar 2016

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Årsredovisningarna avseende 2016 för respektive förvalttad stiftelse godkänns.**
- 2. Ekonomidirektören får i uppdrag att på kommunstyrelsens vägnar underteckna respektive stiftelses förvaltningsberättelse och årsredovisning.**
- 3. Årsredovisningarna överlämnas till revisorn för granskning.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Årsredovisningarna för kommunens förvaltade donationsstiftelser år 2016 med tillhörande resultat- och balansräkningar samt revisionsberättelser fastställs.

\_\_\_\_\_  
Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 147 Regler för ekonomiska ersättningar till förtroendevalda i Linköpings kommun 2015-2018, revidering**

Dnr KS 2013-660

### **Ärende**

Inför varje ny mandatperiod ses reglerna för ekonomiska ersättningar till förtroendevalda i Linköpings kommun över.

Nu gällande ersättningsregler antogs av kommunfullmäktige den 29 april 2014 (§ 172). Reglerna har sedan reviderats den 24 mars 2015 och den 9 juni 2015.

Kommunledningskontoret har uppmärksammat en otydlighet i nu gällande regler. Otydligheten rör ersättning för förlorad pensionsförmån för förtroendevalda i kommunens bolag.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-02-23

Förslag till reviderade regler för ekonomisk ersättning till förtroendevalda i Linköpings kommun 2015-2018

Nu gällande regler för ekonomisk ersättning till förtroendevalda i Linköpings kommun 2015-2018

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Kommunledningskontorets förslag tillstyrks.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Reviderade regler för ekonomiska ersättningar till förtroendevalda i Linköpings kommun 2015-2018, fastställs.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 148 Utveckling och förstärkning av den lokala demokratin, svar på motion (C)**

Dnr KS 2016-162

### **Ärende**

Lars Vikinge (C) har i motion daterad 2016-02-12 föreslagit att kommunfullmäktige ska utse en parlamentarisk utredning med uppgift att inför mandatperioden 2018-2022 utreda förutsättningarna för att inrätta lokala geografiska nämnder med viss beslutanderätt. Kommunfullmäktige beslutade 2016-02-16, § 9, om att remittera motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens planeringsutskott har fått i uppdrag att genomföra en översyn av kommunens politiska organisation inklusive nämndernas ansvar och organisering (Dnr KS 2016-967, § 49). Planeringsutskottet ska återkomma till kommunstyrelsen senast sommaren 2017 med förslag till förändringar.

Kommunledningskontoret föreslår att motionen ska besvaras med hänvisning till den översyn av den politiska organisationen som pågår.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-03-07

Utveckling och förstärkning av den lokala demokratin, svar på motion Motion (C) - Utveckling och förstärkning av den lokala demokratin

### **Yrkanden**

Christoffer Rosendahl (C) yrkar bifall till kommunledningskontorets förslag till beslut.

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Kommunledningskontorets förslag tillstyrks.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen besvaras med hänvisning till den översyn av politiska organisationen som pågår.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Lars Vikinge  
Tove Holmström

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 149 Köp av aktier i Inera AB - gemensamma digitala lösningar**

Dnr KS 2017-226

### **Ärende**

Bolaget Inera AB bildades 1999 och har hittills ägts gemensamt av alla landsting och regioner och verksamheten har varit inriktad på utveckling av e-hälsa. SKLs styrelse fattade den 7 oktober 2016 beslut att godkänna att SKL Företag AB förvärvar merparten av aktierna i Inera AB. Samtliga landsting och regioner har sedan dess fattat beslut om att sälja 145 av sina 150 aktier i bolaget. Efter den formella tillträdesdagen 16 mars 2017 kan nu landets kommuner erbjudas att köpa fem aktier vardera och bli delägare på samma villkor som landsting och regioner.

Genom det breddade ägandet (kommuner) ska bolaget kunna verka inom betydligt fler verksamhetsområden, till exempel skola, omsorg och samhällsbyggnad. Som delägare kan kommunen också vara med och påverka utvecklingen av digitalisering i offentlig sektor samt köpa tjänster från Inera AB, utan föregående upphandling (genom det så kallade Teckal-undantaget i upphandlingslagstiftningen).

Kommunfullmäktige förslås besluta att Linköpings kommun ska förvärva 5 aktier i Inera AB för en köpeskilling om 42 500 kr och i övrigt följa de avtal (bilagor) som SKL överlämnat som underlag för kommunala beslut i ärendet.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse 2017-03-27
- PM Beslutsunderlag till kommunerna
- Bilaga 1. Aktieöverlåtelseavtal
- Bilaga 2. Anslutningsavtal Inera AB
- Bilaga 3. Aktieägaravtal
- Bilaga 4. Bolagsordning
- Bilaga 5. Ägardirektiv
- Bilaga 6. Inera årsrapport 2015

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige förvärva aktier i Inera AB i enlighet med föreliggande beslutsunderlag.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Av SKL Företag AB förvärva 5 (fem) aktier i Inera AB för en köpeskilling om 42 500 kronor, i enlighet med aktieöverlåtelseavtalet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





2. Godkänna redovisade aktieägaravtal, bolagsordning, ägardirektiv samt aktieöverlåtelseavtal och att inträda som part i aktieägaravtalet genom bifogat anslutningsavtal.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 150 Gemensamma översiktsplanen, tillägg (TÖP Miljö- och riskfaktorer), beslut om samråd**

Dnr KS 2016-393

### **Ärende**

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har sedan hösten 2015 arbetat med att ta fram ett förslag till Miljö- och riskfaktorer i Linköpings kommun. Arbetet har baserats på behovet av att se över innehållet i det planeringsunderlag för miljö- och riskfaktorer som togs fram 2010, då flera väsentliga förändringar har skett sedan 2010. Det befintliga dokumentet används mycket i samband med översiktlig planering, detaljplanering och bygglovsprövning, varför det är av stor betydelse att inriktningarna är aktuella. Att ett tillägg till översiktsplanen för miljö- och riskfaktorer ska tas fram står också uttryckt i Gemensam översiktsplan för Linköping och Norrköping från 2010.

Syftet med Miljö- och riskfaktorer i Linköpings kommun är att tydliggöra och redovisa kommunens inriktning för hur miljö- och riskfaktorer bör hanteras i fortsatt fysisk planering. Planförslaget ska ge en gemensam referensram, kunskapsöversikt och beskriva förhållningssätt och inriktningar för de miljö- och riskfaktorer som behandlas i planförslaget.

Kommunstyrelsen föreslås besluta att förslaget Miljö- och riskfaktorer i Linköpings kommun, tillägg till översiktsplanen, kan gå ut på samråd.

Christina Lagneby, översiktsplanerare, informerar om ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-03-10

Miljö- och riskfaktorer i Linköpings kommun, samrådshandling

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Redovisat förslag till Miljö- och riskfaktorer i Linköpings kommun, ett tillägg till Gemensam översiktsplan för Linköping och Norrköping, beslutas gå ut på samråd.**

---

Beslutet skickas till:

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen, Christina Lagneby

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 151 Trafikplan för Linköpings innerstad, beslut om samråd**

Dnr KS 2015-1104

### **Ärende**

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har arbetat med ett tematiskt tillägg till Översiktsplan för staden Linköping, trafikplan för Linköpings innerstad.

Syftet med trafikplan för Linköpings innerstad är att ange en inriktning för innerstadens gator som bidrar till intentionen om mer och bättre innerstad samt en mer hållbar färdmedelsfördelning. En attraktiv innerstad är ett konkurrensmedel och ett redskap för en hållbar utveckling.

Kommunstyrelsen föreslås besluta att förslaget till trafikplan för Linköpings innerstad kan gå ut på samråd.

Marcus Torstenfelt, trafikplanerare, informerar om ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-01-10

Trafikplan för Linköpings innerstad, samrådshandling

### **Yrkanden**

Birgitta Rydhagen (MP) yrkar bifall till förslag till beslut.

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Redovisat förslag till trafikplan för Linköpings innerstad, ett tillägg till Översiktsplan för staden Linköping, beslutas gå ut på samråd.**

---

Beslutet skickas till:

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen, Marcus Torstenfelt

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 152 Personalbokslut 2016 för kommunstyrelsens anställningsmyndighet**

Dnr KS 2017-291

### **Ärende**

Kommunens personalarbete vilar på Linköpings personalpolitiska program (LPP), Linköpings kommuns kompetensförsörjningsprogram och de intentioner som framgår i kommunfullmäktiges budget. Vid utgången av 2016 var 6 652 personer tillsvidare- eller visstidsanställd med månadslön. Det är en ökning jämfört med föregående år och personalförändringarna förklaras främst genom volymökningar, övergång från annan verksamhet samt resursförstärkning. På flera förvaltningar har antal medarbetare med utomnordisk bakgrund ökat.

Första linjens chef har en nyckelroll för verksamhetens kvalitet och utveckling. En viktig förutsättning för att kunna utöva sitt ledarskap är antal underställda medarbetare. I Linköpings kommun är genomsnittet 33 medarbetare per chef och det är flest medarbetare per chef inom utbildningsförvaltningen.

Den totala sjukfrånvaron har ökat något för kommunstyrelsens anställningsmyndighet och ligger 2016 på 5,6 %. Det är en stor variation av sjukfrånvaron mellan förvaltningarna. Långtidssjukfrånvaron har totalt minskat från föregående år, men även här varierar det mellan de olika förvaltningarna.

Chefsförsörjning tillsammans med kompetensförsörjning och rekrytering anses vara de tre största utmaningar för kommuner som arbetsgivare framöver. Med tanke på kommande pensionsavgångar och den personalomsättning som finns på flera av förvaltningarna inom kommunstyrelsens anställningsmyndighet behöver ledarskapets förutsättningar ses över och moderniseras.

Charlotta Larsson, personalchef, informerar om ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-03-17

Personalbokslut 2016 KS anställningsmyndighet

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Kommunledningskontorets förslag till personalbokslut för kommunstyrelsens anställningsmyndighet år 2016 tillstyrks.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till: Personalchef, Lotta Larsson

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## § 153 Befolkningsprognos 2017-2026

Dnr KS 2016-828

### Ärende

Statistik & Utredningar har på kommunstyrelsens beställning tagit fram befolkningsprognos till 2026.

Kommunledningskontoret anser att de antaganden och bedömningar som gjorts av Statistik & Utredningar är välgrundade och föreslår att prognosen används som ett underlag för kommunens planering.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-03-23

Befolkningsprognos för Linköpings kommun 2017-2026

### Kommunstyrelsens beslut

- 1. Kommunstyrelsen godkänner upprättad befolkningsprognos som ett underlag för kommunens planering, samt översänder prognosen till nämnderna för beaktande.**

---

Beslutet skickas till:

Jimmy Lindahl

Sofia Papanikolaou

Samtliga nämnder + tjänsteskrivelse och befolkningsprognos

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 154 Avskrivning av fordringar 2016**

Dnr KS 2016-832

### **Ärende**

Fordringar som inte kan drivas in med normala indrivningsrutiner överförs till efter-bevakning hos inkassobolaget som kommunen anlitar. Tre gånger per år beslutar Ekonomiservice på delegation att skriva av dessa fordringar i den ekonomiska redovisningen. De ligger dock fortfarande kvar för bevakning hos inkassoföretaget.

Av bifogad skrivelse framgår hur mycket kommunen har fakturerat under år 2016 och hur mycket som har skrivits av.

För år 2016 uppgår det totala avskrivningsbeloppet för kommunen till 5 021 tkr, varav omsorgsnämnden, äldrenämnden och socialnämnden tillsammans står för 3 859 tkr. Av socialnämndens 1 751 tkr avser 625 tkr egenavgifter. Egenavgift är en avgift som kommunen har rätt att ta ut av vuxna som på grund av missbruk vårdas i ett hem för vård eller boende (HVB) eller i familjehem. Kan även vara egenavgift ”föräldraavgift” vid placering av barn (underårig). Totalt har avskrivningsbeloppen ökat med 632 tkr jämfört med motsvarande tidpunkt 2015.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-03-17

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Rapporten om avskrivning av fordringar för år 2016 noteras och läggs till handlingarna.**

---

Beslutet skickas till:  
Ekonomiservice  
Ekonomi & Finans

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 155 Uppföljning av finansiella placeringar per den 28 februari**

Dnr KS 2017-142

### **Ärende**

Uppföljning av finansiella placeringar är en förenklad Finansrapport. En mer omfattande Finansrapport görs två gånger per år, dels per 30 april och dels per 31 augusti.

Uppföljning av finansiella placeringar innefattar aktuell information gällande:

Marknadsförutsättningar

Långsiktiga placeringar

Pensionsmedelsplaceringar

Kommunens övriga värdepappersplaceringar

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-03-14

Bilaga, Uppföljning av finansiella placeringar per 28 februari

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Kommunens uppföljning av finansiella placeringar per den 28 februari godkänns.**

---

Beslutet skickas till:  
Ekonomi och finans, Marcus Wahlström

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 156 Östergötlands fotbollsförbund 100 år**

Dnr KS 2017-232

### **Ärende**

Östergötlands Fotbollförbund firar 100 år under 2017. Firandet sker under parollen ”100 år av glädje”. Som en del av Linköpings kommuns uppvaktning av firandet föreslås extra satsningar på flickfotbollen under 2017. Satsningarna avser följande:

Nationell fotbollstävling för flickor (är en utökning av Winning ground). För att skapa långsiktighet avsatte Event group 300 000 kr 2016 till planeringsarbetet, samt ska avsätta 200 000 kr per år för 2017 respektive 2018 till fotbollstävlingen.

Ny satsning på fotboll för flickor i Skäggetorp och Ryd/Berga under 2017. Kultur- och fritidsnämnden beslutade 2017-02-16, § 27, att avsätta 300 000 kr till satsningen.

Utöver ovanstående satsningar föreslås kommunstyrelsen avsätta 300 000 kr under 2017 till Linköpings FC:s (LFC) fadderprojekt. Fadderprojektet initierades 2014 tillsammans med Linköpings kommun och Östergötlands Fotbollsförbund och innebär att spelare i LFC agerar faddrar till alla flicklag i Linköpings kommun. Kommunstyrelsen har inom ramen för fotbollsfonden även beviljat medel till fadderprojektet under 2015-2016. Projektet omfattar besök i LFC:s träningsmiljö samt inbjudan till LFC Night, där flickspelare får möjlighet att träna med LFC-spelare på Linköping Arena samtidigt som tränare får föreläsning med representanter från Linköpings FC:s sportsliga verksamhet. Sedan Linköpings FC startade projektet har antal registrerade flickspelare ökat med 23 procentenheter och antal lag ökat från 80 till 102.

Kultur- och fritidsnämnden beslutade den 23 mars 2017, § 56 att tillstyrka kultur- och fritidskontorets förslag till beslut.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-02-20

Tackbrev Östergötlands fotbollsförbund

KOF §58, 2017-03-23

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





**Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Kommunstyrelsen beviljar kultur- och fritidsnämnden 300 000 kr till Linköpings FC:s fadderprojekt under 2017. Finansiering sker med kommunstyrelsens resursmedel för verksamhetsreserv.**
- 2. En uppföljning av Linköping FC:s fadderprojekt ska lämnas till kommunstyrelsen senast mars 2018.**

---

Beslutet skickas till:  
Kultur- och fritidsnämnden

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 157 Almedalen 2017, medgivande att deltaga**

Dnr KS 2016-810

### **Ärende**

Kommunstyrelsen avgör vilka förtroendevalda som får delta i kurser och konferenser för att ersättning ska utgå.

Kommunstyrelsen har fattat beslut om deltagande i Almedalsveckan årligen 2013-2016.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-03-21

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Ledamöter i planeringsutskottet, gruppledare, borgmästaren samt politiska sekreterare ges möjlighet att delta vid Almedalsveckan, vecka 27, år 2017.**

---

Beslutet skickas till:  
Kommunalrådssekreterarna  
Gruppledare V  
Gruppledare SD

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 158 Nyköping-Östgötalänken AB - Instruktion till stämмоobud, årsstämma 2017**

Dnr KS 2017-253

### **Ärende**

Nyköping-Östgötalänken AB kallar till ordinarie bolagsstämma 7 april 2017.

Kommunfullmäktige har utsett Mari Hultgren (S) till stämмоobud med Christian Gustavsson (M) som ersättare.

Kommunstyrelsen föreslås utfärda instruktion för kommunens stämмоobud. Förslag till instruktion innehåller fastställande av årsredovisning och förslag till ansvarsfrihet för styrelsen och VD. Detta med stöd av revisionsberättelse samt granskningsrapport. Stämмоobudet föreslås också redovisa kommunens val av ledamöter i styrelsen samt lekmannarevisor.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-03-29

Årsredovisning för Nyköping-Östgötalänken AB för 2016, inklusive revisionsberättelse

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2017-03-28 §75

### **Yttranden**

Paul Lindvall (M) och Elias Aguirre (S) deltar inte i beslutet.

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Stämмоobudet instrueras att rösta för att**

- röstlängden godkänns,
- godkänna dagordning enligt utsänd kallelse,
- stämman behörigen sammankallats,
- resultaträkning och balansräkning fastställs,
- styrelsens förslag till resultatdisposition godkänns,
- fastställa arvoden åt styrelser och revisor samt suppleanter,
- ansvarsfrihet beviljas styrelsen och dess ledamöter och verkställande direktören för räkenskapsåret 2016,
- godkänna ändring av aktieägaravtal,
- godkänna ändring av bolagsordning,
- godkänna inriktningen av bolagets arbete.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**2. Stämooombudet instrueras att redovisa**

**- Fullmäktiges val av ledamöter i styrelsen samt lekmanarevisorer**

**3. Paragrafen justeras omedelbart.**

---

Beslutet skickas till:  
Stämooombudet  
Biträdande kommundirektören

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**§ 159 Val av representanter till Samrådet för utbildning  
och kompetensförsörjning och Samrådet för  
närlingslivsutveckling, region Östergötland**

Dnr KS 2017-250

**Ärende**

Region Östergötland vill att Linköpings kommun utser representanter till Samrådet för utbildning och kompetensförsörjning och Samrådet för näringslivsutveckling, region Östergötland.

**Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Christer Mård (L) utses till representant i Samrådet för utbildning och kompetensförsörjning och Samrådet för näringslivsutveckling, region Östergötland.**

---

Beslutet skickas till:  
Region Östergötland  
Christer Mård  
KS sekretariat

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**§ 160 Fyllnadsval av ledamot (MP) i kommunfullmäktiges  
arvodeskommitté**

Dnr KS 2017-293

**Ärende**

Följande avsägelse har inkommit:

David Ekholm (MP) avsäger härmed sin plats som ledamot i bildningsnämnden samt kommunfullmäktiges arvodeskommitté.

**Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Gunnar Gustafsson (MP) väljs till ny ledamot i bildningsnämnden samt kommunfullmäktiges arvodeskommitté.**

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 161 Delägda bolag - information**

Dnr KS 2017-4

### **Ärende**

Ingen information lämnas vid dagens sammanträde.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**§ 162 Redovisade protokoll från personalutskottet,  
planeringsutskottet samt trygghet- och  
demokratiutskottet**

Dnr KS 2016-1155

**Ärende**

Följande protokoll redovisas:

Planeringsutskottet 2017-02-27, 2017-03-06, 2017-03-13

Personalutskottet 2017-02-17

**Kommunstyrelsens beslut**

**1. Redovisade protokoll noteras.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 163 Kurser och konferenser**

Dnr KS 2017-273

### **Ärende**

Följande kurser och konferenser har anmälts:

Brand 2017 16-18 maj i Linköping

-

Konferens om hållbar regional utveckling 5/5, Ringvägen 98 Stockholm

-

Inbjudan till seminarium 15 maj: SKLs politik och arbete för att stärka samverkan med civilsamhället, Stockholm

**Helena Balthammar (S), Fredrik Lundén (M)**

Frukostseminarier under nationella krisberedskapsveckan, 9 maj Konsert & Kongress

**Ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen som önskar delta medges att delta.**

Utbildningsdag om IOP 28 april, Missionskyrkan Linköping

**Helena Balthammar (S), Paul Lindvall (M), Birgitta Rydhagen (MP)**

Kommunen bjuds in till seminarium landsbygdens framtid, 10 april, Missionskyrkan

-

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



2017-04-04

## § 164 Rapporter

Dnr KS 2017-4

### Ärende

Inga rapporter lämnas vid dagens sammanträde.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 165 Handlingar för kännedom**

Dnr KS 2017-71

### **Ärende**

Kommunledningsförvaltningen

Eventstrategi / Besöksmål – riktlinje (ks 2014-157)

Sankt Kors Fastighets AB

Årsstämma 4 maj (ks 2017-255)

Lejonfastigheter AB

Bolagsstämma 4 maj (ks 2017-255)

Stångåstaden

Årsstämma 5 maj (ks 2017-255)

Tekniska verken

Årsstämma 26 april (ks 2017-255)

Linköpingsexpo AB

Årsstämma 12 maj (ks 2017-255)

Linköpings Stadshus AB

Årsstämma 17 maj (ks 2017-255)

Linköping City Airport AB

Årsstämma 16 maj (ks 2017-255)

Mjärdevi Science Park AB

Årsstämma 22 maj (ks 2017-255)

Årsstämma Visit Linköping & Co

Årsstämma 4 maj (ks 2017-255)

Kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Götaland (RTOG)

Protokoll 3/2017 (ks 2017-131)

Mötesanteckningar 10 mars 2017 (ks 2017-131)

Östergötlands museum

Östergötlands museums strategiska plan med treårsbudget 2018 (ks 2017-280)

Försvarsmaktsrådet

Protokoll 2017-03-16 (ks 2016-924)

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Sveriges kommuner och landsting

Sammanträdesplan 2017

2017:10 Förändrad miljöprövningsförfordning och konsekvenser för taxan inom miljöbalkens område

## **Kommunstyrelsens beslut**

### **1. Redovisningen noteras.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 166 Överlämnade ärenden från kommunstyrelsen till annat organ**

Dnr KS 2017-58

### **Ärende**

KS 2017-280, Östergötlands museums strategiska plan med treårsbudget 2018, Kultur- och fritidsnämnden

KS 2017-285 Förslag om föreskrifter om ansökan om deltagande i försöksverksamhet med betyg från årskurs 4 i grundskolan, grundsärskolan och sameskolan och från årskurs 5 i specialskolan, Barn- och ungdomsnämnden

KS 2017-264, Synpunkter på brevtutbäring. Post, Utförarnämnden

KS 2017-286 Naturvårdsverkets redovisning av två uppdrag: Förbättrad avfallsstatistik och spårbarhetssystem för farligt avfall och Icke-farligt byggnads- och rivningsavfall, Samhällsbyggnadsnämnden

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1. Kommunstyrelsen godkänner att kommundirektören överlämnar inkomna ärenden under tiden 2017-03-07 – 2017-03-28 till annan nämnd.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 167 Förrättningar**

Dnr KS 2016-740

### **Ärende**

Sekreteraren informerar om anmälda förrättningar.

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Anmälda förrättningar godkänns.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 168 Delegationsbeslut för redovisning**

Dnr KS 2017-281

### **Ärende**

#### Kommundirektören

Generell attest för enhet 103 och ordinarieattest för id 103815 Statistik och utredningar, 103270 Ekonomiservice, 103310 Medborgakontoret samt 103825 Ungdomsombud.

#### Chefsjuristen

Beslut 2017-03-10 att inte lämna ut begärda handlingar (dnr KS 2017-230).

#### Förhandlingsgruppen

Lönemyndighetsärenden

#### Ekonomidirektören

Utser personer att utföra finansärenden:

Teckning/underskrift av kassa, plusgiro och bank

Bemyndigande av betalfiler

Överföring av medel till externa bankkonton

Överföring mellan konton

Finansiella betalningar till externa bankkonton

Ge instruktion gällande registrering och avveckling avseende värdepapper registrerade på kommunens depåkonton.

Administratörer till internetbank i SE Banken

### **Kommunstyrelsens beslut**

#### **1. Redovisningen noteras.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## § 169 Aktuell information

Dnr KS 2017-4

### Ärende

Ingen information lämnas vid dagens sammanträde.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--