

**Bildningsnämnden**

2024-06-12

Plats och tid

Linköping, kl. 08:30 - 11:30

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

64 - 79

Utses att justera

Sekreterare

Tomasson Hannes

Ordförande

Linnea Jägestedt

Justerande

Åsa Wennergren

---

**Anslag/Bevis**

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2024-06-12

Förvaringsplats för protokollet

Utbildningskontoret

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande

---

**Omedelbar justering av (§ och rubrik)**

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande

Bildningsnämnden

2024-06-12

**Beslutande**

Linnea Jägestedt (M) ordförande  
Cecilia Helber (LL) vice ordförande  
Lennart Allard (S)  
Kerstin Johnsson (S)  
Mats Larsson (M)  
Mikael Larsson (C)  
Christina Lindh (V)  
Patrik Westlund (SD)  
Åsa Wennergren (L)  
Maria Dahlström (S) för Sissa Nåbo (S)  
Marina Rantanen Modeér (M) för Nadia Hammi (M) §§ 64-67  
Amanda Havéus (M) för Nadia Hammi (M) §§ 68-79

**Övriga deltagande****Ersättare (icke tjänstgörande)**

Maria Dahlström (S)  
Ghassan Al-Janabi (S)  
Tobias Ydremo (S)  
Amanda Havéus (M) §§ 64-67  
Felix Grönqvist (C)  
Sandra Wahlström (MP)  
Jennifer Nilsson (SD)  
Mikael Joumé (KD)

**Övriga**

Åsa Ridne, avdelningschef  
Emil Friberg, avdelningschef  
Hannes Tomasson, nämndsekreterare  
Tor Andersson, utredare, § 66  
Sara Qvarnström, sakkunnig, §§ 68-69  
Christina Björkman, sakkunnig, § 70  
Hans Granath, sakkunnig, §§ 71-72  
Linda Bergendal, ekonom, § 73  
Åsa Friberg, sakkunnig, § 74  
Anna Wallin, utvecklingsledare, §§ 74-75  
Robert Obing, enhetschef arbetsgivarenheten (IAF), §75

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

## Innehållsförteckning

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 64	Verksamhetsinformation .....	4
§ 65	Uppdrag om åtgärder för att minska administrativ arbetsbörda för pedagogisk personal.....	5
§ 66	Motion (L) - Skolan ska vara en trygg plats för samtliga.....	7
§ 67	Utveckling av Birgittaskolan gymnasium .....	9
§ 68	Preliminärt utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor i Linköping åk 1 2025/2026 .....	13
§ 69	Preliminärt utbildningsutbud i kommunala anpassade gymnasieskolor i Linköping åk 1 2025/2026 .....	14
§ 70	Internkontroll 2025 - prioriteringar av kontrollmoment .....	16
§ 71	Plan för nämndbesök i verksamheten .....	17
§ 72	Redovisning av nämndbesök i verksamheten .....	19
§ 73	Uppföljning av internbudget och prognos för helår .....	21
§ 74	TEMA Dimensionering gymnasieskolan .....	22
§ 75	Information om feriearbeten.....	23
§ 76	Handling för kännedom.....	24
§ 77	Kurser och konferenser .....	25
§ 78	Delegationsanmälningar .....	26
§ 79	Förrättningar 2024 .....	27

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2024-06-12

**§ 64 Verksamhetsinformation**

Dnr BIN 2024-5

**Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

**Ärende**

Information om aktuellt i verksamheterna.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Verksamhetsinformation (juni-24)

Eventuella bilagor

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2024-06-12

## § 65 Uppdrag om åtgärder för att minska administrativ arbetsbörda för pedagogisk personal

Dnr BIN 2023-338

### Bildningsnämndens beslut

1. Utbildningsdirektören får i uppdrag att vidta åtgärder utifrån uppdraget i syfte att minska den pedagogiska personalens administrativa börda inom berörda skolformer. Uppdraget återspeglar under våren 2025.
2. Slutrapporten för utredningen administrativ arbetsbörda inom Linköpings kommuns verksamheter delges den pågående statliga utredningen *En minskad administrativ börda för förskollärare och lärare (Dir. 2023:72)*

### Ärende

Uppdraget att utreda den administrativa arbetsbördan för pedagogisk personal gavs till utbildningsdirektören vid bildningsnämndens sammanträde den 24 maj samt vid barn- och ungdomsnämndens sammanträde 25 maj 2023. En delrapport har presenterats för båda nämnderna i oktober 2023.

Resultatet från nu presenterad slutrapport visar att pedagogisk personal inom gymnasiet upplever att det finns en administrativ börda som leder till negativ stress. Lärare upplever en större börda än medarbetare med andra roller. Det är små skillnader mellan gymnasieskolorna, men Birgittaskolan, Katedralskolan och S:t Lars gymnasium har något högre medelvärde av upplevd administrativ börda och stress på grund av administration.

Den största anledningen för upplevd administrativ börda inom gymnasiet avser systemstöd. Birgittaskolan är den enda gymnasieskola där systemstöd inte är den största anledningen till administrativ börda. Här är det istället arbete med extra anpassning och särskilt stöd den största anledningen, detta på grund av dubbelarbete som orsakas av befintliga rutiner.

För att minska den administrativa bördan för pedagogisk personal inom gymnasiet ämnar förvaltningen bland annat arbeta vidare med att:

- Inventera befintliga system överlag, undersöka om vi har de verktyg och tjänster som vi behöver utifrån både perspektivet arbetsbelastning och perspektivet kostnad.
- Fortsätta det påbörjade arbetet kopplat till lärplattformen. Utvärdera om Unikum är den bästa lösningen inför nästa upphandling som ska ske om knappt två år. Se över hur personalen dokumenterar det de behöver dokumentera och inventera vilka alternativ till Unikum som finns.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

**Bildningsnämnden**

2024-06-12

Säkerställa att hänsyn tas till hur dokumentationen för eleverna följer med genom skolstadierna och att elever och vårdnadshavares perspektiv får en central del i upphandlingsarbete och införande av eventuella nya system.

- Utveckla och ändra rutiner för att undvika dubbelarbete.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Uppdrag om åtgärder för att minska administrativ arbetsbörda för pedagogisk personal (juni-24)

Bilaga 1 - Administrativ börda för pedagogisk personal, slutrapport från utredningen (juni-24)

Bilaga 2 – Kommittédirektiv – en administrativ börda för förskollärare och lärare

Bilaga 3 – Inlägg till Dir.2023.72 från Linköpings kommun

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2024-06-12

## § 66 Motion (L) - Skolan ska vara en trygg plats för samtliga

Dnr BIN 2023-572

### Bildningsnämndens beslut

1. Utbildningsförvaltningens förslag till beslut tillstyrks

### Förslag till kommunstyrelsens beslut

2. Utbildningsförvaltningens förslag till beslut tillstyrks.

### Förslag till kommunfullmäktiges beslut

3. Motionen avslås med hänvisning att det inte är ekonomiskt effektivt att införa skalskydd på alla skolor utan åtgärder behöver anpassas efter behov.

### Reservationer

Åsa Wennergren (L) reserverar sig mot beslutet och inkommer med en skriftlig motivering enligt nedan:

"Vi liberaler har under en lång tid drivit frågan om att öka säkerheten på Linköping skolor och i synnerhet på kommunens gymnasieskolor. Att vidta åtgärder för att förhindra obehöriga att vistas på skolans område anser vi nödvändigt. Detta handlar ytterst om att skydda kommunens elever och lärare från stökigheter, våld och narkotika. Att skapa en trygg och säker arbetsmiljö för såväl elever som lärare är grunden till en bra skola som kan leverera en bra utbildning. I svaret som förs fram från styret hävdar man att vårt förslag skulle innebära en avsevärd kostnad för att kunna genomföra. Trots detta framgår det inte i svaret vad man beräknar att detta skulle kosta.

Vidare ställer vi frågan vilken kostnad styret anser är rimlig för att skapa en trygg och säker arbetsmiljö för elever och lärare? Att hävda att kostnaden är för hög är anmärkningsvärt när det handlar om att säkerställa trygghet och säkerhet på våra skolor."

Patrik Westlund (SD) reserverar sig mot beslutet.

### Ärende

Åsa Wennergren (L) yrkar i en motion daterad 2023-09-22: att samtliga kommunala grund- och gymnasieskolor får skalskydd och hålls stängda för obehöriga.

Utbildningsförvaltningen delar motionärens intention om vikten av ett förebyggande arbete för att skapa trygghet och studiero. Motionen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2024-06-12

överensstämmer väl med det som den nationella skolsäkerhetsutredningen föreslår. Men behörighetskontrollernas omfattning bör stå i proportion till de risker som finns för verksamheterna och skulle i många fall kräva stora utgifter för till exempel ombyggnation. Förslaget i motionen att det skall röra samtliga skolor skulle bli mycket kostsamt.

Utbildningsförvaltningen föreslår barn- och ungdomsnämnden och bildningsnämnden i sin beredning till kommunstyrelsen att avslå förslaget. Detta dels med anledning av det redan pågående arbetet i kommunen gällande säkerhetsinventering samt eventuellt kommande krav på skolverksamheten i den statliga skolsäkerhetsutredningen. Mot bakgrund av det som skolsäkerhetsutredningen föreslår att behörighetskontrollernas omfattning bör stå i proportion till de risker som finns för verksamheterna och i många fall krävs stora utgifter för till exempel ombyggnation.

**Yrkanden**

Åsa Wennergren (L) och Patrik Westlund (SD) yrkar bifall till motionen.

Linnea Jägestedt (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

**Beslutsordning**

Ordförande finner efter avslutad diskussion att det utöver förvaltningens förslag till beslut om avslag finns ett yrkande från Åsa Wennergren (L) och Patrik Westlund (SD) om bifall till motionen.

Ordförande ställer de båda förslagen mot varandra och finner att bildningsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Motion (L) - Skolan ska vara en trygg plats för samtliga, svar (juni-24), 2024-05-29

Bilaga - Motionen

---

Beslutet skickas till:  
Motionären  
Kommunstyrelsen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2024-06-12

## § 67 Utveckling av Birgittaskolan gymnasium

Dnr BIN 2024-341

### Bildningsnämndens beslut

1. Birgittaskolan byter namn till Linnégymnasiet från och med läsåret 2025/2026.
2. Försäljnings- och serviceprogrammet (FS) samt hotell- och turismprogrammet (HT) ska erbjudas på Linnégymnasiet från och med läsåret 2025/2026.
3. Ekonomiprogrammet (EK) fasas ut på Linnégymnasiet från och med läsåret 2025/2026. Ingen antagning till ekonomiprogrammet till åk 1 läsåret 2025/2026.

### Reservationer

Cecilia Helber (LL) reserverar sig mot beslutspunkt två och tre och inkommer med en skriftlig motivering enligt nedan:

"Linköpingslistan och Miljöpartiet ställer sig positiva till förslaget att byta namn på Birgittaskolan till Linnégymnasiet, dels för att minska associationen med enbart vårdutbildningar men också för att öka skolans attraktivitet och i och med namnbytet bygga upp en ny och positiv identitet för skolan. Vi yrkar därför bifall till punkt 1 i förvaltningens förslag till beslut.

Däremot är vi tveksamma till omvandlingen av skolan till ett renodlat yrkesgymnasium. Erfarenheter från Anders Ljungstedts gymnasium visar att en sådan förändring kan leda till minskat söktryck och svårigheter med att kunna erbjuda högskoleförberedande kurser på ett ekonomiskt hållbart sätt. Att samläsa dessa med Idrottsgymnasiet som föreslås är i vår mening inte en långsiktig lösning då vi på sikt ser att det vore fördelaktigt att samla alla idrottsutbildningar på/kring Stångebrotfältet/nuvarande ALG.

Vi är också tveksamma till att ersätta Ekonomi- och Samhällsprogrammen med Försäljnings och Serviceprogrammet samt Hotell- och Turismprogrammet. Försäljnings- och Serviceprogrammet finns redan på Katedralskolan. De har jobbat hårt med att få upp söktrycket på programmet och det förhållandevis lilla översök som finns handlar möjligen lika mycket (eller mer) om skolan än om programmet. Det skapar i det här läget onödigt konkurrens där det möjligen kommer bli lika svårt att ta elever från Försäljning och Service från Katedral som från andra program. Vad gäller Hotell- och Turismprogrammet rekommenderar Skolverket att minska antalet platser på grund av låg etableringsgrad. Att bortse från rekommendationer vi normalt sett följer är allvarligt och inget vi odelat kan stå bakom.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2024-06-12

En av de mest bekymmersamma aspekterna av detta förslag är bristen på en tydlig konsekvensanalys. Vilka blir de långsiktiga effekterna av att omvandla Birgittaskolan till ett renodlat yrkesgymnasium? Kommer detta verkligen att leda till en högre etableringsgrad bland eleverna, eller riskerar det att skapa en ännu mer segregerad utbildningsmiljö i en redan delad stad? Dessa frågor kräver noggranna överväganden och analyser innan några beslut fattas.

Genom att renodla skolan till ett yrkesgymnasium kan man oavsiktligt skapa en utbildningsmiljö där elever från olika socioekonomiska bakgrunder inte möts, vilket ytterligare kan förstärka de redan existerande klyftorna i samhället. Det är viktigt att vi strävar efter att skapa skolor där elever från olika bakgrunder kan lära och utvecklas tillsammans, och inte bidrar till att ytterligare förstärka segregationen. Av dessa anledningar yrkar vi därför avslag på punkt två och tre i förvaltningens förslag till beslut."

### Ärende

Bildningsnämnden gav utbildningsdirektören i uppdrag (BIN 2023-359) att utreda de organisatoriska och ekonomiska förutsättningarna för Birgittaskolans fortsatta drift med syfte att skapa en budget i balans. Utredningen ska också undersöka hur attraktiviteten och måluppfyllelsen för de program som Birgittaskolan idag erbjuder kan stärkas, med särskilt fokus på yrkesprogrammen. Möjligheter till samordning med övriga kommunala gymnasieskolor ska beaktas.

Birgittaskolan erbjuder vård- och omsorgsprogrammet, barn- och fritidsprogrammet, ekonomiprogrammet och introduktionsprogram. Naturvetenskapsprogrammet och samhällsvetenskapsprogrammet är under avveckling och den sista elevkullen på dessa program avslutar sina studier i juni 2026. Söktrycket till ekonomiprogrammet till läsåret 24/25 är svagt medan skolans yrkesprogram fyller klasserna. Skolan prognostiserar ett underskott på 2,8 miljoner kronor för 2024.

Utredningen visar att skolans profil är otydlig och varumärket är svagt. För att stärka attraktiviteten och skapa en tydlig profil för skolan, föreslås att skolan från och med läsåret 2025/2026 erbjuder yrkesprogram och att det ekonomiska programmet avvecklas. Förutom nuvarande yrkesprogram på skolan föreslås att skolans programutbud utökas med försäljnings- och serviceprogrammet och hotell- och turismprogrammet. Samläsning mellan programmen medför effektivt resursnyttjande och effektivare organisation, vilket skapar förutsättningar för en budget i balans.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2024-06-12

Då skolans varumärke är svagt och otydligt föreslås att skolan byter namn till Linnégymnasiet från och med läsåret 2025/2026.

**Yrkanden**

Linnea Jägestedt (M), Mikael Larsson (C) och Kerstin Johansson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Cecilia Helber (LL) yrkar bifall till beslutspunkt ett och avslag till beslutspunkt två och tre i förvaltningens förslag till beslut.

**Beslutsordning**

Ordförande finner efter avslutad diskussion att det utöver förvaltningens förslag till beslut med yrkat bifall från Linnea Jägestedt (M), Kerstin Johansson (S) och Mikael Larsson (C) finns ett yrkande från Cecilia Helber (LL) om bifall till beslutspunkt ett och avslag till beslutspunkt två och tre.

Ordförande frågar först om bildningsnämnden kan bifalla beslutspunkt ett enligt förvaltningens förslag till beslut och finner att nämnden gör detta.

Ordförande ställer sedan förvaltningens förslag till beslut avseende beslutspunkt två mot Cecilia Helber (LL) yrkande om avslag. Ordförande finner att bildningsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

Ordförande ställer sedan förvaltningens förslag till beslut avseende beslutspunkt tre mot Cecilia Helber (LL) yrkande om avslag. Ordförande finner att bildningsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

**Protokollsanteckningar**

Sandra Wahlström (MP) inkommer med en protokollsanteckning enligt nedan:

"Miljöpartiet anser att namnbytet för Birgittaskolan kan vara en utgångspunkt för start med ett arbete kring skolans varumärke och förbättringen av skolans förutsättningar.

Att besluta om en ren yrkesskola i dagsläget, när vi vet elevers gymnasievalsmonster, som i sin tur leder till segregation, kan Miljöpartiet inte ställa sig bakom. Vi behöver fler mötesplatser för elever från olika bakgrunder och inte färre. Att starta Handel och service, som redan finns på Katedralskolan, bäddar för att slussa bort programmet så småningom från Katedralskolan och öka segregationen. Hotell -och turismprogrammet verkar i dagsläget riskabelt, med tanke på Skolverkets analyser, att starta och kan i sin tur leda till ett nytt ekonomiskt bakslag för Birgittaskolan/Linnéskolan. Dessa förslag kan inte Miljöpartiet ställa sig bakom.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

**Bildningsnämnden**

2024-06-12

För övrigt anser vi att alla beslut som i dagsläget fattas inom politik, i synnerhet i en segregerad stad som Linköping, bör leda i riktningen mot minskad segregation."

Åsa Wennergren (L) inkommer med en protokollsanteckning enligt nedan:

"Vi Liberaler ser positivt på ett namnbyte på Birgittaskolan till Linnégymnasiet framför allt som det är ett förslag från oss Liberaler från början.

Vi förstår problematiken och att det behövs ett omtag av programutbudet då söktrycket till de högskoleförberedande program som Birgittaskolan har erbjudit är lågt. Samtidigt är vi kritiska till att förslaget att enbart erbjuda yrkesprogram på skolan, då det kommer att öka segregationen mellan kommunens gymnasieskolor."

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – utveckling av Birgittaskolan gymnasium (juni-24)  
Bilaga 1. Planeringsunderlag för gymnasial utbildning – Östergötlands län.  
Diarienummer 2022:1840 Skolverket, Stockholm 2023

---

Beslutet skickas till:  
Områdeschef Birgittaskolan

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2024-06-12

## § 68 Preliminärt utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor i Linköping åk 1 2025/2026

Dnr BIN 2024-334

### Bildningsnämndens beslut

1. Preliminärt utbildningsutbud på kommunala gymnasieskolor år 1, läsår 2025/2026, fastställs.

### Ärende

Information och vägledning inför gymnasievalet 2025 startar i början av höstterminen 2024. Preliminärt utbildningsutbud på kommunala gymnasieskolor behöver därför fastställas innan höstterminsstarten. Förslag på fördelning av program och inriktningar per gymnasieskola framgår av bilaga.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Preliminärt utbildningsutbud på kommunala gymnasieskolor i Linköping år 1, läsår 2025/2026 (jun- 24)

Bilaga - Preliminärt utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor i Linköping 2025/26 (jun- 24)

---

Beslutet skickas till:

Områdeschefer och rektorer på de kommunala gymnasieskolorna

Verksamhetsområdeschef grundskolan åk 7-9

Gymnasieantagningen

Ekonomiavdelningen UTB

Systemförvaltare UTB

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2024-06-12

## § 69 Preliminärt utbildningsutbud i kommunala anpassade gymnasieskolor i Linköping år 1 2025/2026

Dnr BIN 2024-335

### Bildningsnämndens beslut

1. Preliminärt utbildningsutbud på kommunal anpassad gymnasieskola år 1, läsår 2025/2026, fastställs.

### Ärende

Information och vägledning inför valet till anpassad gymnasieskola 2025 startar i början av höstterminen 2024. Preliminärt utbildningsutbud på kommunal anpassad gymnasieskola behöver därför fastställas innan höstterminsstarten.

Följande program föreslås erbjudas år 1 läsåret 2025/26

Anders Ljungstedts gymnasium

- programmet för fastighet och byggnation
- programmet för fordonsvård och godshantering
- programmet för hotell, restaurang och bageri
- programmet för hälsa, vård och omsorg
- programmet för handel och service

Berzeliuskolan

- programmet för estetiska verksamheter
- programmet för samhälle, natur och språk
- individuellt program

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Preliminärt utbildningsutbud på kommunal anpassad gymnasieskola i Linköping år 1, läsår 2025/2026 (jun- 24)

Beslutet skickas till:

Områdeschefer och rektorer på  
kommunal anpassad gymnasieskola  
Gymnasieantagningen  
Ekonomiavdelningen UTB  
Systemförvaltare UTB

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2024-06-12

## § 70 Internkontroll 2025 - prioriteringar av kontrollmoment

Dnr BIN 2024-7

### Bildningsnämndens beslut

1. Förslag till kontrollmoment till internkontrollplan 2025 godkänns.

### Ärende

Hela nämnden har ansvar för den interna kontrollen och alla nämndledamöter ska ha kunskap om och följa internkontrollarbetet. Utbildningsförvaltningens arbetsgrupp för internkontroll har tillsammans med bildningsnämndens interkontrollrepresentanter gått igenom gjorda riskanalyser, riskbruttolista och föreslagna kontrollmoment till internkontrollplanen för 2025.

Utifrån hela nämndens riskvärdering och prioritering föreslås nämnden besluta om vilka kontrollmoment som ska vara med i internkontrollplanen för 2025. Den slutliga internkontrollplanen för 2025 beslutas sedan i samband med internbudget 2025 på nämndens sammanträde i oktober.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Prioritering av kontrollmoment inför internkontrollplan 2025 (juni -24)

Bilaga 1 – Riskbruttolista (juni -24)

Bilaga 2 – Förslag på internkontrollplan 2025 (juni -24)

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2024-06-12

## § 71 Plan för nämndbesök i verksamheten

Dnr BIN 2024-322

### Bildningsnämndens beslut

1. Plan för nämndbesök i verksamheten läsåret 2024–2025 fastställs.

### Ärende

Nämndbesöken är en del av bildningsnämndens systematiska kvalitetsarbete i syfte att följa upp verksamhetens kvalitet och likvärdighet med utgångspunkt i skollag, läroplan och andra skolförfattningar. Skollagens krav på systematiskt kvalitetsarbete innebär att huvudmannen kontinuerligt ska följa upp verksamheten, analysera resultaten i förhållande till de nationella målen och utifrån det planera och utveckla utbildningen. Bildningsnämndens nämndbesök utgör en viktig del i det systematiska kvalitetsarbetet och ett tillfälle för insyn och dialog med de kommunala verksamheter som nämnden ansvarar för. Besökens resultat utgör ett underlag för bildningsnämnden som huvudman att fullgöra sin lagstadgade skyldighet att vid behov vidta åtgärder för förändring och förbättring.

Skolinspektionen har tillsynsansvar för fristående gymnasieskolor. En kommun med elever i en fristående skola har dock rätt till insyn. Linköpings kommun använder sin rätt till insyn genom att politiker och tjänstepersoner gör regelbundna nämndbesök. Nämndbesöken genomförs av tre ledamöter från majoriteten och tre ledamöter från oppositionen samt av en tjänsteperson från utbildningsförvaltningen. Besöket leds av ledamöterna från majoriteten. Tjänstepersonen dokumenterar besöket enligt nämndens fastställda dokumentationsmall för nämndbesök. Dokumentationen av nämndbesöken redovisas för nämnden nästkommande sammanträde.

Bildningsnämnden föreslås fastställa plan för nämndbesök i verksamheten 2024–2025.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Plan för nämndbesök i verksamheten 2024/2025

Bilaga 1, Planerade nämndbesök läsåret 2425.pdf

Bilaga 2, Dokumentationsmall för genomförande av nämndbesök inom gymnasieskola läsåret 2425.pdf

Bilaga 3, Dokumentationsmall för genomförande av nämndbesök inom anpassad gymnasieskola läsåret 2425.pdf

Beslutet skickas till:

Enhetschefer och rektorer för kommunala och fristående skolor i Linköpings kommun.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2024-06-12

## § 72 Redovisning av nämndbesök i verksamheten

Dnr BIN 2023-373

### Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

### Ärende

Enligt skollagen ska ett systematiskt kvalitetsarbete för gymnasieskola och anpassad gymnasieskola bedrivas både på huvudmannanivå och på och skolenhetsnivå. Syftet är att säkerställa verksamhetens kvalitet och likvärdighet med utgångspunkt i skollag, läroplan och andra skolförordningar.

Skollagens krav på systematiskt kvalitetsarbete innebär att huvudmannen och skolenheter systematiskt och kontinuerligt ska följa upp verksamheten, analysera resultaten i förhållande till de nationella målen och utifrån det planera och utveckla utbildningen. En del i denna uppföljning innefattar nämndbesök/insynsbesök hos såväl fristående gymnasieskolor i kommunen som hos de kommunala gymnasieskolorna.

Under hösten 2023 genomfördes besök på fyra fristående gymnasieskolor och under våren 2024 genomfördes fyra besök på kommunala gymnasieskolor samt ett besök vid en kommunal anpassad gymnasieskoleenhet allt enligt den besöksplan som Bildningsnämnden fastställde i juni 2023, § 85. Besöken har regelbundet redovisats av medföljande nämndrepresentanter för övriga i bildningsnämnden. Dokumentation från samtliga besök efter nämndens beslutade plan biläggs ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Redovisning nämndbesök läsåret 2023/2024 (juni-24)

Bilaga 1, Dokumentation av nämndbesök Jensen gymnasium 2023-09-28

Bilaga 2, Dokumentation av nämndbesök Klara teoretiska gymnasium 2023-10-05

Bilaga 3, Dokumentation av nämndbesök Vreta utbildningscentrum 2023-10-19-16

Bilaga 4, Dokumentation av nämndbesök Realgymnasiet 2023-11-06

Bilaga 5, Dokumentation av nämndbesök ALG anpassad gymnasieskola 2024-02-08

Bilaga 6, Dokumentation av nämndbesök Berzeliuskolan 2024-02-15

Bilaga 7, Dokumentation av nämndbesök Birgittaskolan 2024-02-29

Bilaga 8, Dokumentation av nämndbesök Folkungaskolan 2024-03-07

Bilaga 9, Dokumentation av nämndbesök Anders Ljungstedts gymnasium 2024-03-14

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

**Bildningsnämnden**

2024-06-12

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2024-06-12

**§ 73 Uppföljning av internbudget och prognos för helår**

Dnr BIN 2024-8

**Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

**Ärende**

Uppföljning av bildningsnämndens internbudget och prognos för helår, redovisas muntligt på sammanträdet.

**Beslutsunderlag**

Uppföljning av bildningsnämndens internbudget (juni -24)

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2024-06-12

## § 74 TEMA Dimensionering gymnasieskolan

Dnr BIN 2024-105

### Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

### Ärende

Åsa Friberg och Anna Wallin redogör för dimensionering gymnasieskolan.

Riksdagen tog den 17 juni 2022 beslut om den proposition (Prop. 2021/22:159) som ligger till grund för lagändringarna i Skollagen (15 Kap 2a-2b, 15 kap. §30a). Syftet med förändringarna är bland annat att öka det tillgängliga utbudet av utbildning på gymnasial nivå, underlätta ungdomars och vuxnas etablering på arbetsmarknaden och förbättra kompetensförsörjningen till välfärd och näringsliv.

Förändringarna innebär bland annat krav på att minst tre kommuner ska ingå primär samverkan om planering, dimensionering och erbjudande av vissa utbildningar i gymnasieskolan och yrkesinriktad utbildning i den kommunala vuxenutbildningen. Arbetsmarknadens behov ska vägas in i större utsträckning vid beslut om utbildningsutbudet.

Lagändringarna började gälla den 1 juli 2023 och tillämpas första gången i fråga om utbildning som påbörjas 2025.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Tema dimensionering gymnasieskolan (juni-24)

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2024-06-12

## § 75 Information om feriearbeten

Dnr BIN 2024-348

### Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

### Ärende

Ungdomar som är folkbokförda i Linköpings kommun och som går i årskurs 1 och 2 på gymnasiet kan söka feriearbete i form av kommunalt feriearbete, feriearbete i kombination med lovskola, feriearbete i samarbete med näringslivet och entreprenörskapsplatser inom Ung Drive.

Inför sommaren 2024 har drygt 730 ungdomar matchats mot ett feriearbete, vilket är en ökning jämfört med tidigare år.

Under ansökningsperioden inkom ca 1500 ansökningar till feriearbeten från ungdomar i gymnasieskolan årskurs 1 och 2. Totalt har 617 platser erbjudits inom kommunalt feriearbete, 119 platser inom feriearbete i samarbete med näringslivet samt 20 platser inom Ung Drive.

Ungdomar som inte har godkända betyg i matematik, engelska eller svenska kommer att erbjudas lovskola under perioden v.24-25. Inför sommaren 2024 är 26 ungdomar anmälda till lovskola i kombination med feriearbete.

En del i utvecklingsarbetet inför sommaren 2024 har varit att utöka platser inom näringslivet samt variationen av feriearbetsplatser. Ytterligare ett utvecklingsområde har varit att erbjuda ungdomar inom KAA feriearbete.

Regeringen har 2024-04-18 beslutat om en satsning på Sommarjobb för ungdomar. Inom ramen för satsningen kommer 46 extra feriearbetsplatser erbjudas sommaren 2024 utöver de 730 platserna inom det ordinarie uppdraget.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Feriearbete information 2024, (juni 24)

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2024-06-12

**§ 76 Handling för kännedom**

Dnr BIN 2024-3

**Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

**Ärende**

Följande handlingar för kännedom har kommit in till sammanträdet:

- Brev från Sveriges lärare i Linköpings kommun, inklusive namnunderskrifter.
- Brev från Lokala Yrkeskommittén Östergötland "Hjälp Anders Ljungstedts gymnasium att hjälpa byggbranschen"
- Protokollsutdrag Arbetsmarknadsnämnden § 60 2024-05-22
- Protokollsutdrag Kommunstyrelsen § 149 2024-05-21
- Protokollsutdrag Kommunstyrelsen § 150 2024-05-21

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Handlingar för kännedom (juni-24)

Bilagor

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2024-06-12

## § 77 Kurser och konferenser

Dnr BIN 2024-4

### Bildningsnämndens beslut

1. Linnea Jägestedt (M) och Marina Rantanen Modéer (M) från majoriteten samt Cecilia Helber (LL) och Mikael Larsson (C) från oppositionen medges få delta i SKRs konferens om det Kommunalt aktivitetsansvar.

### Ärende

Följande kurser och konferenser har kommit in till nämndens sammanträde:

- Konferens om det Kommunalt aktivitetsansvar –förebyggande arbete och bättre insatser till unga, SKR: länk

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Kurser och konferenser (juni-24)

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2024-06-12

## § 78 Delegationsanmälningar

Dnr BIN 2024-11

### Bildningsnämndens beslut

1. Anmälda delegationsbeslut noteras.

### Ärende

Beslut som fattats enligt delegation från bildningsnämnden redovisas enligt nedan:

- Delegationsrapport från BIN för perioden 2024-05-15 till och med 2024-06-04
- Beslut om skolskjuts för perioden 2024-05-14 till och med 2024-06-04. Totalt 69 beslut varav 55 avslag. Delegationsbeslut enligt D3. Delegater: Ärendehandläggare.
- Delegationsbeslut från Gymnasieantagningen för perioden 2024-05-01 till och med 2024-05-31. Delegationsbeslut enligt: C:22, C:5, C:6, C:7, C:8, C:11, D:6. Delegater: Ärendehandläggare.
- Delegationsbeslut från Mottagningsgruppen för introduktionsprogram för mars, april och maj 2024. Delegationsbeslut enligt: C:13. Delegater: Ärendehandläggare.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Delegationsanmälan (juni-24)

Delegationsrapport för BIN 2024-05-15 – 2024-06-04

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2024-06-12

**§ 79 Förrättningar 2024**

Dnr BIN 2024-2

**Bildningsnämndens beslut**

1. Anmälda förrättningar godkänns.

**Ärende**

Nämndsekreterare redogör för inkomna och anmälda förrättningar till sammanträdet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Förrättningar (juni-24)  
Eventuella bilagor

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--