

**Bildningsnämnden**

2023-10-25

Plats och tid

Domaren, Apotekaregatan 13 C, kl. 08:30 - 12:00

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

101 - 116

Utses att justera

Mikael Larsson

Sekreterare

.....  
Susanne Lindqvist

Ordförande

.....  
Linnea Jägestedt

Justerande

.....  
Mikael Larsson

---

**Anslag/Bevis**

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2023-10-25

Förvaringsplats för protokollet

Utbildningskontoret

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande.....  
Underskrift/Namnförtydligande

---

**Omedelbar justering av (§ och rubrik)**

§ 105, Yttrande på remiss Samhälle mot skolattacker SOU 2023:28

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande.....  
Underskrift/Namnförtydligande

**Bildningsnämnden**

2023-10-25

**Beslutande**

Linnea Jägestedt (M) ordförande  
Cecilia Helber (LL) vice ordförande  
Sissa Nåbo (S)  
Kerstin Johnsson (S)  
Nadia Hammi (M)  
Mats Larsson (M)  
Mikael Larsson (C)  
Christina Lindh (V)  
Patrik Westlund (SD)  
Åsa Wennergren (L)  
Maria Dahlström (S) - för Lennart Allard (S)

**Övriga deltagande****Ersättare (icke tjänstgörande)**

Ghassan Al-Janabi (S)  
Frank Gunnarsson (M)  
Amanda Havéus (M)  
Eva Lundgren - Vejdal (LL)  
Sandra Wahlström (MP)  
Jennifer Nilsson (SD)  
Mikael Joumé (KD)

**Övriga**

Bredberg Robert, utbildningsdirektör  
Ridne Åsa, avdelningschef  
Friberg Emil, avdelningschef  
Lindqvist Susanne, nämndsekreterare  
Bäckström Sara, ekonomichef §§ 102  
Friberg Åsa, sakkunnig §§ 108-109  
Qvarnström Sara, sakkunnig §§ 108-109  
Callmer Kerstin, verksamhetsutvecklare § 106  
Wallin Anna, utvecklingsledare § 107  
Obing Roberg, IAF § 107  
Oues Sandy, IAF § 107

**Frånvarande:**Lennart Allard (S)  

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

**Innehållsförteckning**

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 101	Verksamhetsinformation .....	4
§ 102	Internbudget 2024 inkl bilagor .....	5
§ 103	Uppdrag att teckna en överenskommelse om måltidsservice från 2024 .....	9
§ 104	Revidering av programutbud.....	10
§ 105	Yttrande på remiss - Samhälle mot skolattacker (SOU 2023:28) - omedelbar justering .....	12
§ 106	Delrapport gällande uppdrag att utreda om minskad administrativ arbetsbörda för pedagogiska personal .....	13
§ 107	Uppföljning och utvärdering av feriearbeten .....	15
§ 108	Redovisning av slutlig antagning till gymnasieskolan i Linköping ....	16
§ 109	Redovisning av slutlig antagning till anpassad gymnasieskola i Linköping .....	17
§ 110	Elevuppföljning gymnasieskolan och anpassad gymnasieskola 2023 - skriftlig information .....	18
§ 111	Månadsuppföljning per den 30 september - skriftlig information .....	19
§ 112	Rapportering genomförda nämndbesök .....	20
§ 113	Kurser och konferenser 2023 .....	22
§ 114	Delegationsanmälan 2023 .....	23
§ 115	Handlingar för kännedom 2023.....	24
§ 116	Förrättningar 2023 .....	25

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2023-10-25

**§ 101 Verksamhetsinformation**

Dnr BIN 2023-5

**Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

**Ärende**

Utbildningsdirektör Robert Bredberg informerar om aktuellt inom förvaltningen.

Åsa Ridne avdelningschef gymnasie informerar om aktuellt i verksamheten.

- Yrkesdagen 21 oktober
- Katedral - Herborn 50 år
- Gymnasiemässa 11 november

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Verksamhetsinformation (okt-23)

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2023-10-25

**§ 102 Internbudget 2024 inkl bilagor**

Dnr BIN 2023-7

**Bildningsnämndens beslut**

1. Upprättat förslag till internbudget 2024 med plan 2025–2029 för bildningsnämnden inklusive bilagorna 1–4 fastställs.
2. Internbudget 2024 med plan 2025–2029 för bildningsnämnden inklusive bilagorna 1–6 överlämnas till kommunstyrelsen.
3. Information om förvaltningens verksamhetsplan (bilaga 5) samt bilaga 6 noteras.
4. Förvaltningschefen ges i uppdrag att upprätta förteckningen ”Aktiviteter Internkontroll”.

**Reservationer**

Cecilia Helber (LL) reserverar sig mot beslutet med följande motivering: Linköpingslistan har lagt ett eget förslag till rambudget för 2024. Vår internbudget baseras på den ramen och inte den som styret tagit fram. Med vår budget hade förutsättningarna för Bildningsnämnden varit annorlunda och vi hade gjort andra prioriteringar inom ett flertal områden. Vi hade en utökad ram för nämnden om totalt 57 mkr fördelat på följande satsningar beräknat som nettokostnadsökning utöver de kostnader som redan belastar nämndens budget.

Vi håller också med både Sveriges lärare och Kommunal som efterlyser en genomlysning av satsningen på heltidsmentorerna där det råder alltför stor diskrepans i hur heltidsmentorerna används på olika enheter. Syftet, att underlätta för lärare, måste klargöras och implementeras på alla enheter. Fungerande heltidsmentorerna kan dessutom avlasta och vara en del av skolornas hårt belastade elevhälsoteam.

- Ett pilotprojekt där två olika skolor ges möjlighet att anställa extra lärare i särskilt rättningstunga ämnen, 10 mkr
- Öronmärkta pengar till gymnasieskolornas elevhälsoteam, 8 mkr
- Kommunalt finansierade sommarjobb där kommunen står för hela lönen och privata arbetsgivare bidrar med arbetsplats och handledning. Målsättningen är 1500 feriejobb, 10 mkr

Den internbudget som nu arbetats fram utgår från andra förutsättningar än de vi lagt fast i vårt budgetförslag. Vi väljer med anledning av detta att reservera oss mot beslutet.

Christina Lindh (V) reserverar sig mot beslutet med följande motivering:

De budgetramar till Bildningsnämnden som antogs av kommunfullmäktige motsvarar inte de behov som finns i nämnden och riskerar att drabba kvaliteten

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

**Bildningsnämnden**

2023-10-25

på kommunens verksamheter. Vänsterpartiet presenterade en egen budget, som om den vunnit gehör, gett nämnden andra ekonomiska ramar.

Därmed menar vi att detta förslag på internbudget riskerar att försämra Linköpingsbornas tillgång till god välfärd.

## Ärende

Robert Bredberg och Sara Bäckström redogör för internbudget 2024.

Bildningsnämndens ram för år 2024 är 884,5 mnkr, vilket är en utökning med 15,7 mnkr för demografiska förändringar i åldersgruppen. I gymnasieskolan och anpassade gymnasieskolans ram finns utrymme att räkna upp ersättningar till verksamheten med pris- och lönekomensation. I nämndens budget finns en reserv för oförutsedda kostnader på 4,5 mnkr.

Bildningsnämndens utvecklingsområden för de kommande åren är:

- Regional planering och dimensionering av gymnasieskolan
- Dimensionering och lokalbehov för anpassad gymnasieskola
- Kommunala aktivitetsansvaret
- Genomströmning/examensgrad gymnasieskolan
- Introduktionsprogrammen avseende organisation, kvalitet och genomströmning
- Yrkesutbildningarnas attraktivitet utifrån behov av kompetensförsörjning

## Yrkanden

Sissa Nåbo (S) yrkar på bifall till förvaltningens förslag till att godkänna internbudget 2024.

## Beslutsordning

Mikael Larsson (C), Patrik Westlund (SD) och Åsa Wennergren (L) deltar inte i beslutet.

## Protokollsanteckningar

Mikael Larsson (C) lämnar följande protokollsanteckning:

I samband med kommunfullmäktiges beslut om budget 2024 och plan för 2025-2029 (KF 13 juni 2023, ärende 10) presenterade Centerpartiet ett eget förslag till budget. Vi hade också många olika utredningsförslag som vi ansåg borde genomföras. I väsentliga delar hade detta inneburit andra ekonomiska och verksamhetsmässiga förutsättningar för berörda nämnder och styrelser. Det är dock Socialdemokraternas och Moderaternas budget som fastställts av kommunfullmäktige. Det är därför ofrånkomligt att den internbudget som nu arbetats fram utgår från andra förutsättningar än de vi lagt fast i vårt

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

**Bildningsnämnden**

2023-10-25

budgetförslag. Vi väljer därför att avstå att delta i beslutet och från att utarbeta ett eget förslag till internbudget för 2024.

Patrik Westlund (SD) lämnar följande protokollsanteckning:  
Sverigedemokraterna avstår från att delta i beslutet om nämndens internbudget, med anledning av att vår rambudget inte antogs av kommunfullmäktige och vi därmed inte kan göra de prioriteringar och satsningar som vi önskar.

Åsa Wennergren (L) lämnar följande protokollsanteckning:  
Liberalerna avstår från att delta i beslut om internbudget för Bildningsnämnden 2024. Internbudgeten för Bildningsnämnden 2024 är en följd av det socialdemokratiska och moderatledda styrets budget för Linköpings kommun 2024 som i juni 2023 beslutades av kommunfullmäktige. Vi kan konstatera att gymnasieskolan återigen ligger längst ned på styrets prioriteringslista. Satsningar på gymnasieskolan lyser helt med sin frånvaro, vilket i sig är problematiskt då vi vet om att det behövs satsningar för att förbättra lärarnas och övrig personals arbetsmiljö och elevernas studiemiljö. Liberalerna presenterade i samband med beslut om budget 2024 med plan för 2025-2029 vårt förslag och våra prioriteringar. Om vår budget, med våra ramar hade gått igenom skulle budgeten prioritera förslag och åtgärder som utökad satsning på heltidsmentorer, mer resurser till anpassad gymnasieskola, fler feriejobb till ungdomar, förstärkning av elevhälsan och kompensation för verksamheternas kostnadsökningar. Det är uppenbart att Socialdemokraterna och Moderaternas budget för 2024 saknar de medel som krävs för att möta de behov som finns och utveckla nämndens ansvarsområde ytterligare. Istället ser vi nu att det finns en risk för besparingskrav ute i verksamheterna då kompensation för pris och lön hade behövt vara högre. Liberalerna är kritiska till kompensationsnivån för pris och lön som är utlagda på nämnderna. Det hade varit bättre att kompensera nämnderna fullt ut för att slippa neddragningar ute i våra verksamheter, då de i oroliga tider som dessa behöver lugn och ro.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Bildningsnämndens internbudget 2024 med plan för 2025–2029 (okt -23)

Bildningsnämndens internbudget 2024 med plan för 2025–2029 (okt -23)

Bilaga 1 Specifikation av budgetposter 2024 (okt -23)

Bilaga 2 Internkontrollplan 2024 (okt -23)

Bilaga 3 10-årig lokalförsörjningsplan (okt -23)

Bilaga 4 10-årig investeringsplan (okt -23)

Bilaga 5 Utbildningsförvaltningens verksamhetsplan 2024 (okt -23)

Bilaga 6 Strategisk Objektplan (PM3) 2024 (okt -23)

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

**Bildningsnämnden**

2023-10-25

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Alla enhetschefer gymnasium  
Alla ekonomer UTB Gy

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2023-10-25

## § 103 Uppdrag att teckna en överenskommelse om måltidsservice från 2024

Dnr BIN 2023-484

### Bildningsnämndens beslut

1. Utbildningsdirektören får i uppdrag att teckna överenskommelse med servicedirektören gällande måltidsservice i förskola och skola.

### Ärende

Nuvarande avtalsperiod för måltidsservice i förskola och skola löper ut 2023-12-31. Utbildningsförvaltningen föreslår att barn- och ungdomsnämnden fattar beslut om att ge utbildningsdirektören i uppdrag att teckna en överenskommelse gällande måltidsservice tillsvidare för perioden som startar 2024-01-01.

Överenskommelse om måltidsservice ska följa kommunens måltidspolicy (KS 2021-504) likväl som skollagen och Livsmedelsverkets rekommendationer.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Måltidsservice från och med 2024 (okt -23)  
Måltidspolicy antagen 2023.pdf

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2023-10-25

## § 104 Revidering av programutbud

Dnr BIN 2023-359

### Bildningsnämndens beslut

1. Naturvetenskapsprogrammet på Birgittaskolan avvecklas och erbjuds ej inom utbildningsutbudet läsåret 2024/25.
2. Samhällsvetenskapsprogrammet på Birgittaskolan avvecklas och erbjuds ej inom utbildningsutbudet läsåret 2024/25.
3. Utbildningsdirektören får i uppdrag att utreda organisatoriska och ekonomiska förutsättningar för Birgittaskolans fortsatta drift i syfte att ge förutsättningar för en budget i balans. Samt uppdrag att utreda hur attraktiviteten och måluppfyllelsen för de program som Birgittaskolan idag erbjuder, med särskilt fokus på yrkesprogrammen, kan stärkas. I utredningen ska särskilt beaktas möjligheter att samordna sig med övriga kommunala gymnasieskolor. Uppdraget ska redovisas i maj 2024 till bildningsnämnden.

### Ärende

Åsa Ridne redogör för revidering av programutbud.

Naturvetenskaps- och samhällsvetenskapsprogrammet på Birgittaskolan har haft lågt söktryck och har de senaste åren haft flera lediga platser på programmen. Birgittaskolan har under flera år haft svårt att nå en budget i balans. Söktrycket till dessa program på Birgittaskolan bedöms vara fortsatt lågt.

Den demografiska elevökningen de kommande 10 åren är marginell. Nationell och lokal statistik visar att andelen elever som söker naturvetenskapsprogrammet har minskat över tid. I Linköping har även andelen elever som söker samhällsvetenskapsprogrammet minskat över tid. Andelen sökande till ekonomiprogrammet har ökat över tid både nationellt och lokalt.

För de elever som kommande läsåret ska söka till gymnasieskolan kommer beslutet ha liten påverkan, då det i Linköpings kommun finns möjlighet att söka till programmen på andra skolor. Det finns i dagsläget lediga platser på båda programmen inom både kommunala och fristående skolor.

### Yrkanden

Sissa Nåbo (S), Cecilia Helber (LL), Patrik Westlund (SD) och Åsa Wennergren (L) yrkar på bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

**Bildningsnämnden**

2023-10-25

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Revidering av preliminärt utbildningsutbud på kommunala gymnasieskolor i Linköping, läsår 2024-2025 (okt-23)

Bilaga - Preliminärt utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor i Linköping läsåret 2024-2025 (okt-23)

---

Beslutet skickas till:

Enhetschefer och rektorer på de kommunala gymnasieskolorna.

Antagningshandläggare på Gymnasieantagningen

Ekonomiavdelningen UTB

Systemförvaltare UTB

Mottagningsgruppen för introduktionsprogram

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2023-10-25

## § 105 Yttrande på remiss - Samhälle mot skolattacker (SOU 2023:28) - omedelbar justering

Dnr BIN 2023-446

### Bildningsnämndens beslut

1. Yttrande till utbildningsdepartementet avges enligt utbildningsförvaltningens förslag.
2. Beslutet justeras omedelbart.

### Ärende

Linköpings kommun har inbjudits att svara på en remiss av delbetänkandet *Samhället mot skolattacker* (SOU 2023:28). Nämnderna föreslås avge yttrande till utbildningsförvaltningens förslag och tillstyrka delbetänkandets förslag på insatser för att barn, elever, lärare, rektorer och annan personal ska säkras en trygg utbildnings- och arbetsmiljö samt förbättra det nationella och lokala arbetet med att förhindra skolattacker.

### Protokollsanteckningar

Cecilia Helber (LL) lämnar följande protokollsanteckning:

Mot bakgrund av att oppositionens ledamöter fått tillgång till handlingarna för det extra ärendet "Yttrande av remiss– Samhälle mot skolattacker" först 23/10-23 lämnar Linköpingslistan en protokollsanteckning. Vi hade hoppats på något fler än ett par dagar för att ordentligt hinna sätta oss in i ärendet, särskilt eftersom materialet är av ansevärd mängd.

Vad gäller remissen är ämnet viktigt och aktuellt. Vi är dock oroad över ytterligare arbetsuppgifter som åläggs skolans medarbetare utan att dessa möts med kompetensutveckling och ökade resurser.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – yttrande över delbetänkande Samhället mot skolattacker  
Bilaga – Yttrande över delbetänkande Samhället mot skolattacker

---

Beslutet skickas till:  
Utbildningsdepartementet

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2023-10-25

## § 106 Delrapport gällande uppdrag att utreda om minskad administrativ arbetsbörda för pedagogiska personal

Dnr BIN 2023-338

### Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

### Ärende

Kerstin Callmer redogör för delrapport gällande uppdrag att utreda om minskad administrativ arbetsbörda för pedagogisk personal.

Vid bildningsnämndens sammanträde den 24 maj samt vid barn- och ungdomsnämndens sammanträde 25 maj 2023 beslutades att ge utbildningsdirektören i uppdrag att utreda den administrativa arbetsbördan för pedagogisk personal i förskolan, grundskolan,

gymnasieskolan, anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola. Samt att återkomma med åtgärdsförslag. Detta uppdrag är startat för att bidra till de kommunövergripande målen Attraktiv arbetsgivare och Hållbar kompetensförsörjning. Effektmålen är att ge en tydligare bild över vad den administrativa bördan för pedagogisk personal innebär och vad inom området som upplevs ge försämrad arbetsmiljö samt att identifiera möjliga förbättringar och adressera dem för fortsatt arbete. Arbetet ska sammanfattas i en rapport.

Utbildningsdirektören har tillsatt en uppdragsledare; Kerstin Callmer som är verksamhetsutvecklare på Utbildningsförvaltningen. Utredningen inleddes med genomgång av tidigare utredningar och rapporter, både nationella och lokala inom Utbildningsförvaltningen. Vi har nu påbörjat djupintervjuer med pedagogisk personal. Vi väljer slumpmässigt ut personer som tillfrågas om att intervjuas. Deltagandet är frivilligt och alla svar anonymiseras innan resultatet presenteras. Utifrån vad som framkommer i intervjuerna kommer vi att ta fram en enkät som all pedagogisk personal får möjlighet att svara på. Avslutningsvis kommer vi att analysera resultaten i fokusgrupper som tar fram förslag på förbättringar, samt sammanställa utredningen i en rapport. Rapporten och därmed utredningen planeras vara färdig i mars 2024.

Parallellt har vi kontakt med den pågående statliga utredningen *En minskad administrativ börda för förskollärare och lärare (startades juni 2023, klart senast 1 oktober 2024)*.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

**Bildningsnämnden**

2023-10-25

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Delrapport för uppdrag utredning av minskad administrativ börda för pedagogisk personal (okt-23)

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2023-10-25

## § 107 Uppföljning och utvärdering av feriearbeten

Dnr BIN 2023-281

### Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

### Ärende

Anna Wallin, Robert Obing och Sandy Oues redogör för uppföljning och utvärdering av feriearbeten.

Under sommaren 2023 erbjöds totalt 639 ungdomar aktivitet eller feriearbete i form av kommunalt feriearbete, en kombination av lovskola och feriearbete, feriearbete i samarbete med näringslivet och Ung Drive.

Uppföljningen av feriearbeten 2023 visar att majoriteten av ungdomar var nöjda med feriearbetet inom såväl de kommunala feriearbeten som inom näringslivets feriearbeten och inom Ung Drive.

Inför det fortsatta arbetet 2024 finns ett antal punkter att utveckla, bland annat att utöka antal platser inom näringslivet, samt att öka variationen på feriearbetsplatserna.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Uppföljning och utvärdering feriearbeten 2023 (okt -23)

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2023-10-25

## § 108 Redovisning av slutlig antagning till gymnasieskolan i Linköping

Dnr BIN 2023-25

### Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

### Ärende

Sara Qvarnström och Åsa Friberg redogör för slutlig antagning till gymnasieskolan i Linköping.

Den 15 september avslutades reservantagningen till årskurs 1 läsåret 2023/24. Totalt har 2542 elever antagits till nationella program i gymnasieskolan årskurs 1 hösten 2023. Till de nationella programmen är 60 % antagna till högskoleförberedande program och 40 % till yrkesprogram.

Av totalt antal antagna har 81 % antagits till sitt förstahandsval gällande program och skola. Till kommunala gymnasieskolor antogs 62 % av eleverna, till fristående gymnasieskolor 32 % och till Vreta Utbildningscentrum 6 %.

Till lärlingsförlagd utbildning blev 268 elever antagna. Detta motsvarar 23 % av de antagna eleverna till nationella yrkesprogram. Läsåret 2023/24 är det ca. 12 % av eleverna som påbörjar sina gymnasiestudier på ett introduktionsprogram.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Slutlig antagning i gymnasieskolan i Linköping läsåret 2023/2024 (okt-23)

Bilaga 1 – Antagna elever per skola och program inkl. yrkesintroduktion och programinriktat val läsåret mot yrkesprogram 2023/2024

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2023-10-25

## § 109 Redovisning av slutlig antagning till anpassad gymnasieskola i Linköping

Dnr BIN 2023-23

### Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

### Ärende

Åsa Friberg och Sara Qvarnström redogör för slutligt antagning till anpassad gymnasieskola i Linköping.

Den 15 september avslutades reservantagningen till årskurs 1 inom anpassad gymnasieskola i Linköpings kommun läsåret 2023/24. 50 elever var då antagna till årskurs 1 på gymnasiesärskolor i Linköping. Jämfört med föregående år så har fler elever antagits till Berzeliusskolan och färre till Anders Ljungstedts gymnasium.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Slutlig antagning till anpassad gymnasieskola årskurs 1 i Linköping läsåret 2023/2024 (okt- 23)

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2023-10-25

## § 110 Elevuppföljning gymnasieskolan och anpassad gymnasieskola 2023 - skriftlig information

Dnr BIN 2023-26

### Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

### Ärende

Den 15 oktober sammanställs årligen antal elever per skola, program, årskurs och kön i kommunala och fristående gymnasieskolor samt i den anpassade gymnasieskolan i Linköping. Sammanställningen görs för alla gymnasieskolor som ligger i kommunen. Hösten 2023 innebär detta att uppföljningen görs för sju kommunala skolor, nio fristående skolor och en skola som drivs i Region Östergötlands regi. Sammanställningen används som planeringsunderlag för gymnasieskolan, både avseende utbud av program och lokalförsörjning. Den 15 oktober 2023 gick 7537 elever på gymnasieskolor i Linköping. Det är 87 elever färre än vis samma tidpunkt 2021. Andelen elever på högskoleförberedande program är 60 %, på yrkesprogram 31 % och på introduktionsprogram 9 %. Av samtliga elever går 63 % i kommunala gymnasieskolor, 31 % och 6% i Region Östergötlands gymnasieskolor. Jämfört med 2021 är det en ökning med 2 procentenheter på de kommunala skolorna.

Antalet Linköpingsungdomar i gymnasieskolan den 15/10 2023 var 5673 elever varav 5409, 95 %, av dessa går på en skola i Linköping. Den 15 oktober 2023 gick 163 elever inom anpassad gymnasieskola i Linköping varav 127 ungdomar som är folkbokförda i Linköping. Jämfört med 2021 är det 32 (24 %) fler ungdomar som går på en utbildning inom anpassad gymnasieskola i Linköping samt 40 (46 %) fler Linköpingselever (87 elever 2021).

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Elevuppföljning gymnasieskolan och anpassad gymnasieskola 15 oktober 2023 (okt-23).docx

Bilaga 1 – Samtliga elever på gymnasieskolor i Linköping den 15 oktober 2023

Bilaga 2 – 0580, Linköpingselever den 15 oktober 2023

Bilaga 3 – Samtliga elever på gymnasieskolor i Linköping den 15 oktober 2023

Bilaga 4 – Samtliga elever på anpassad gymnasieskola i Linköping den 15 oktober 2023

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

Lokalavdelningen

Ekonomiavdelningen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2023-10-25

## § 111 Månadsuppföljning per den 30 september - skriftlig information

Dnr BIN 2023-8

### Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

### Ärende

Helårsprognosen för hela bildningsnämndens ansvarsområde är oförändrad jämfört med delårsrapport per 31 augusti 2023 och följer totalt sett budget. Nämndens anslagsdel redovisar ett överskott på 6,1 mnkr och de kommunala enheterna redovisar ett underskott på 6,1 mnkr.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Uppföljning av bildningsnämndens internbudget och prognos för helår 2023 (okt -23)

BIN månadsrapport per den 30 september 2023 (okt -23)

---

Beslutet skickas till:

Alla enhetschefer gymnasium o vux

Alla ekonomer UTB Gy

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2023-10-25

**§ 112 Rapportering genomförda nämndbesök**

Dnr BIN 2023-373

**Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

**Ärende**

Nämndbesök, tillika insynsbesök, har under september och oktober månad genomförts vid Jensen gymnasium, Klara teoretisk gymnasium samt Vreta utbildningscenter.

**Jensen gymnasium**

Nämndens representanter: Marina Rantanen-Modeér, Lennart Allard, Mats Larsson, Eva Lundgren -Vejdal. Medföljande tjänsteperson: Anna Wallin.

Nämndbesöket inleddes genom att rektor Sanna Roth inledde mötet och hälsade alla välkomna till Jensen gymnasium i Linköping. Sanna Roth presenterade en tillbakablick gällande skolans bakgrund, från att skolan startade i Linköping till idag. Från en skola med strukturella problem och få elever till en skola idag som har ett tydligt systematiskt kvalitetsarbete och höga ambitioner. Framgångsfaktorer för skolan har varit kontinuerlig uppföljning, höga förväntningar på såväl medarbetare, elever och vårdnadshavare och en närvarande rektor.

Under besöket fick nämndens förtroendevalda träffa skolledning, lärare och elever från skolans samtliga program.

**Klara teoretiska gymnasium**

Nämndens representanter: Linnea Jägestedt, Kerstin Johnsson och Maria Dahlström. Medföljande tjänsteperson: Hans Granath.

Nämndbesöket inleddes med att skolans rektor, biträdande rektor samt skolchefen för Klara teoretiska gymnasium Sverige hälsade välkomna och presenterade programmet för besöket. Först presenterades organisationen på huvudmannanivå där Klara teoretiska gymnasium Linköping ingår i Klara teoretiska Sverige som i sin tur ingår i Academedia-koncernen. Vidare berättade skolledningen på övergripande nivå om målstyrning, värdegrundsarbete, digitala resurser och internationellt utbyten. Därefter berättade skolledningen om arbetet på skolan och hur olika delar är organiserat. Bland annat berättade de om begreppet resurstimme, en schemalagd timme där skolans lärare finns tillgängliga för eleverna som då söker upp de lärare de har behov av att prata med. Insatsen är egentligen frivillig men för elever med åtgärdsprogram kan den vara obligatorisk och en del av det stöd som erbjuds elever som behöver

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

**Bildningsnämnden**

2023-10-25

stöd för att nå utbildningsmålen. Skolledningen berättade även om arbetet med att öka närvaron, där man bland annat bytt rutin för frånvaroanmälan vilket haft en positiv effekt på närvaron. Därefter följde en träff med skolans lärare som berättade om APL, utvecklingsarbete kopplat till anpassningar och stöd, samverkan med elevhälsa samt överlämning från grundskolan. Där berättade lärarna att överlämningarna fungerade bra men att de kompletterades med intervjuer som skolan genomför med elever och vårdnadshavare inför att eleverna ska börja årskurs 1. Efter lärarintervjun gjordes en rundvandring i skolans lokaler vilken följdes av en träff med elever. Eleverna berättade om trygghet och studiero generellt och om insparingsförfarandet i synnerhet. Vidare berättade eleverna att de i de flesta ämnen hade goda möjligheter att påverka examinationsformer och ibland även i vilken ordning olika moment läses i en kurs. Besöket avslutades med ett summerande samtal med skolledning.

**Vreta utbildningscentrum**

Nämndens representanter: Amanda Haveus, Sissa Nåbo, Ghassan Al-Janabi, Eva L. Vejdal, Cecilia Helber och Patrik Westlund. Medföljande tjänsteperson: Sara Qvarnström.

Nämndbesöket inleddes med en rundvandring på skolan med driftledare Jan Wretemark och rektor Eva-Lena Klostén. De visade runt på skolans område och bland skolans olika lokaler. Det finns närmare 500 gymnasieelever på skolan, samt drygt 100 vuxenstuderande. På skolan finns även anpassad gymnasieskola som idag har 23 elever inskrivna. Skolan driver även ett boende, just nu för cirka 210 elever.

De gymnasieutbildningar som erbjuds på skolan är naturbruksprogrammet med inriktning häst, lantbruk eller skog, samt fordons- och transportprogrammet med inriktning yrkesförare. De anordnar en högskoleprofil för elever som vill bli behöriga till vidare högskolestudier rekommenderar vi dig att läsa vår högskoleprofil. Inom anpassad gymnasieskola erbjuder de programmet skog, mark och djur med inriktning inom naturbruk. Skolledningen lyfte under mötet att skolan har ett gott rykte och att de har en stabil lärargrupp som gör ett bra jobb. De har de senaste åren haft högt söktryck till sina utbildningar. Under besöket fick nämndens förtroendevalda träffa elever från olika årskurser och program, samt personal och skolledning.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Nämndbesök Jensen, Klara, Vreta.docx

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2023-10-25

**§ 113 Kurser och konferenser 2023**

Dnr BIN 2023-4

**Bildningsnämndens beslut**

1. Två från majoriteten och två från oppositionen medges få delta i Växjökonferensen.

**Ärende**Växjökonferensen, 24-25 januari 2024. Länk: <https://vaxjokonferensen.se/>**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Kurser och konferenser (okt-23)

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2023-10-25

**§ 114 Delegationsanmälan 2023**

Dnr BIN 2023-11

**Bildningsnämndens beslut**

1. Anmälda delegationsbeslut godkänns.

**Ärende**

Redovisning av delegationsbeslut enligt diarienummer BIN 2023-11 för perioden 2023-09-20 till och med 2023-10-17.

Under perioden 2023-09-12 till och med 2023-10-10 beslutades det om 59 skolskjuts varav 46 beviljade för allmän kollektivtrafik, skolbuss i mån av plats och skolskjuts i bil samt 13 avslag.

Delegat: Ann-Louise Holmgren, Mojgan Mäkitalo, Erik Oldfeldt, Monica Ohlén.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Delegationsanmälan (okt-23)  
Delegationsrapport BIN (okt-23)

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--

Bildningsnämnden

2023-10-25

**§ 115 Handlingar för kännedom 2023**

Dnr BIN 2023-3

**Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

**Ärende**

Följande handlingar för kännedom har inkommit till sammanträdet:

- Beslut Skolinspektionen
- KF 230926 §289 - Bilaga Linköpings kommuns arbete med krisberedskap och civilt försvar till Säkerhetspolicyn, revidering
  - Bilaga - Säkerhetspolicy för Linköpings kommunkoncern
  - Bilaga - Linköpings kommuns arbete med krisberedskap och civilt försvar
- KS 231003 §283 - Nämndernas konkurrensutsättningsplaner

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Handlingar för kännedom (okt-23)

\_\_\_\_\_  
Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2023-10-25

**§ 116 Förrättningar 2023**

Dnr BIN 2023-2

**Bildningsnämndens beslut**

1. Anmälda förrättningar godkänns.

**Ärende**

Sekreteraren redogör för inkomna förrättningar till sammanträdet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Förrättningar (okt-23)

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--