



**Bildningsnämnden**

2022-05-18

Plats och tid

Lagmannen, kl. 08:30 - 12:00

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

54 - 72

Utses att justera

Jonatan Hermansson

Sekreterare

.....  
Susanne Lindqvist

Ordförande

.....  
Åsa Wennergren

Justerande

.....  
Jonatan Hermansson

---

### **Anslag/Bevis**

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2022-05-18

Förvaringsplats för protokollet

Utbildningskontoret

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

---

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

§ 57, Antagningssystem för gy

§ 71, Avstängning av elev

§ 72, Avstängning av elev

Datum för anslags uppsättande

2022-05-18

Datum för anslags nedtagande

2022-06-09

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande



**Bildningsnämnden**

2022-05-18

### **Beslutande**

Åsa Wennergren (L) ordförande  
Jonatan Hermansson (S) vice ordförande  
Linnéa Jägestedt (M)  
Suada Tolic (M)  
Ronnie Dahlquist (M)  
Mikael Larsson (C)  
Kjell O Lejon (KD)  
Kerstin Johnsson (S)  
Ranko Simic (S)  
Erica Nådin (S)  
Patrik Westlund (SD)

### **Övriga deltagande**

#### **Ersättare (icke tjänstgörande)**

Nadia Hammi (M)  
Lukas Zeiler (M)  
Emelie Gustafsson (C)  
Marie-Louise Hultman (L)  
Thomas Swenson (KD)  
Cecilia Cras (S)  
Mikael Svensson ((S))  
Sami Scharin (SD)  
Ingrid Nyman (MP)

### **Övriga**

Jolby Anders, utbildningsdirektör  
Andersson Tor, avdelningschef  
Ridne Åsa, avdelningschef  
Friberg Emil, sakkunnig §§ 57-59, 62  
Friberg Åsa, sakkunnig §§ 62, 71-72  
Nyman Karin, utvecklingsstrateg §§ 63  
Qvarnström Sara, sakkunnig §§ 57-59  
Ohlén Monica, Enhetschef § 57  
Therese Aronsson-Wickman, verksamhetsutvecklare § 60  
Ulf Rumar, säkerhetsstrateg KLF § 61  
Lindqvist Susanne, Nämndsekreterare

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## Innehållsförteckning

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 54	Förvaltningchefsinformation .....	4
§ 55	Verksamhetsinformation .....	5
§ 56	Informationshanteringsplan bildningsnämnden .....	6
§ 57	Antagningssystem för gymnasieskolan .....	7
§ 58	Resultat av slutlig ansökan till gymnasieskolan i Linköping år 1 .....	9
§ 59	Resultat av slutlig ansökan till gymnasiesärskolan i Linköping år 1 ..	10
§ 60	Information om Samverkan Barn och Unga .....	11
§ 61	Lägesrapport säkerhetsarbetet i gymnasieskolor .....	12
§ 62	Redovisning av Om-mig-enkät 2021 och bildningsnämndens elevenkät 2022 för gymnasieskola .....	13
§ 63	Information feriejobb, uppföljning .....	15
§ 64	Elevluncher i paviljonger placerade på Katedralskolan, uppföljning .	16
§ 65	Information om och återkoppling Vasahallen .....	17
§ 66	Uppföljning av bildningsnämndens internbudget och prognos för helår 2022 - maj .....	18
§ 67	Kurser och konferenser 2022 .....	19
§ 68	Delegationsanmälan 2022 .....	20
§ 69	Handlingar för kännedom 2022 .....	21
§ 70	Förrättningar 2022 .....	22
§ 71	Avstängning av elev .....	23
§ 72	Avstängning av elev .....	24

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2022-05-18

## **§ 54 Förvaltningchefsinformation**

Dnr BIN 2022-5

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

### **Ärende**

Utbildningsdirektör Anders Jolby informerar om aktuellt i förvaltningen.

- SKR skolchefs nätverk tillsammans med socialchefs nätverk
- Förändringsarbetet i förvaltningen
- Budgetarbetet

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Förvaltningschefsinformation (maj-22)

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2022-05-18

## **§ 55 Verksamhetsinformation**

Dnr BIN 2022-5

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

### **Ärende**

Avdelningschef Åsa Ridne informerar om aktuellt i verksamheterna.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Verksamhetsinformation (maj-22)

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 56 Informationshanteringsplan bildningsnämnden**

Dnr BIN 2022-1

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationshanteringsplanen godkänns.

### **Ärende**

Alla myndigheter ska beskriva sina allmänna handlingar i en informationshanteringsplan (som tidigare benämndes som dokumenthanteringsplan).

Planen är en översikt som är till hjälp för att få en överblick över vilka allmänna handlingar som finns och hur dessa ska hanteras. Informationshanteringsplanen skrivs i samråd med Stadsarkivet och ska uppdateras vid behov.

De ändringar som gjorts är att i och med projektet Blankettfritt 2020 kom en hel del dokument fram som saknades i informationshanteringsplanen. Dessa är nu tillagda och markerade med rött. Förtydligande med att diarienummer är ifyllt och att tydligare information fyllts i.

Arbetet med informationsklassning är påbörjad och kommer att presenteras för nämnden så snart det är klart.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Informationshanteringsplan bildningsnämnden (maj-22)  
Informationshanteringsplan bildningsnämnden, rev (maj-22)

---

Beslutet skickas till:  
Linweb  
Alla på UTB

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2022-05-18

## **§ 57 Antagningssystem för gymnasieskolan**

Dnr BIN 2022-322

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Förslag om kostnadsfördelning samt Linköpings kommuns andel av totalkostnaden för införande av ett nytt gymnasieantagningssystem i Östergötland godkänns.
2. Utbildningsdirektören får i uppdrag att teckna avtal med Göteborgsregionens Kommunalförbund och Storstockholms Kommunförbund tillsammans med Norrköpings kommun.
3. Paragrafen förklaras för omedelbart justerad.

### **Ärende**

Ett nytt gymnasieantagningssystem behöver införskaffas. Efter genomgången förstudie och utvärdering har den rekommenderade inriktningen varit att införa verksamhetssystemet Indra, som ägs av Göteborgsregionen Kommunalförbund och Storstockholms Kommunförbund.

Inom samverkansområdet finns idag två antagningskanslier, dels i Norrköpings kommun och i Linköpings kommun. Övriga kommuner i Östergötland, fristående huvudmän samt Region Östergötland erbjuder fortsatt efter införandet möjligheten att teckna antagningsavtal med dessa kommuner vilket reglerar kansliernas arbete/antagning, varaktig kostnad för antagningssystemet efter införande samt övriga tjänster. Denna kostnad beräknas bli lika stor som för det existerande gymnasieantagningssystemet.

Att införa ett komplext verksamhetssystem ställer krav på resurser, kompetens och finansiering. Projektinförandet är planerat att ske under lång tid för att säkerställa kvalitet samt möjliggöra att frigöra nödvändiga resurser. Projektinförandet beräknas starta 2022-05-01 och vara infört 2023-10-01. Den totala finansieringen av införandet beräknas 3 500 tkr. Den totala kostnaden fördelas per kommun efter antal elever som söker från varje kommun.

Bildningsnämnden föreslås godkänna förslaget på kostnadsfördelning mellan länets kommuner där totalt 1 205 tkr avser Linköpings del av de totala införandekostnaderna. Nämndens föreslås även uppdra till utbildningsdirektören att tillsammans med Norrköpings kommun teckna avtal med Göteborgsregionen Kommunalförbund och Storstockholms Kommunförbund.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Bildningsnämnden**

2022-05-18

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Antagningssystem till gymnasieskolan

---

Beslutet skickas till:  
Projektledare nytt antagningssystem Lennart Holeby  
Norrköpings kommun, utbildningskontoret

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 58 Resultat av slutlig ansökan till gymnasieskolan i Linköping år 1**

Dnr BIN 2022-150

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

### **Ärende**

Emil Friberg och Sara Qvarnström redogör för resultat av slutlig ansökan till gymnasieskolan i Linköping år 1.

Redovisning av slutligt antal förstahandssökande till årskurs 1 i Linköping inför läsåret 2022/2023.

Totalt har nu 2750 ungdomar i första hands sökt till nationellt program, programinriktat individuellt val samt programinriktad yrkesintroduktion på någon skola i Linköping. Det är 229 fler än vid det preliminära valet i februari, då 2 521 ungdomar gjorde en ansökan.

Andelen elever som i första hand söker ett yrkesprogram har ökat med fyra procentenheter sedan februari till 40 %.

Av alla som söker till gymnasieskolan är 24 % ännu inte behöriga till sitt förstahandsval. Av de elever som sökt högskoleförberedande program är 14 % ännu inte behöriga och av de elever som sökt ett yrkesprogram är 39 % ännu inte behöriga.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Resultat av slutlig ansökan till gymnasieskolan läsåret 2022-2023

Sammanställning och jämförelser - slutlig ansökan till gymnasieskolan årskurs 1 LÅ2022-23

Per skola - slutlig ansökan till gymnasieskolan årskurs 1 LÅ2022-23

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

Samtliga enhetschefer och rektorer på offentliga och fristående gymnasieskolor i Linköping

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2022-05-18

## **§ 59 Resultat av slutlig ansökan till gymnasiesärskolan i Linköping år 1**

Dnr BIN 2022-151

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

### **Ärende**

Emil Friberg och Sara Qvarnström redogör för resultat av slutlig ansökan till gymnasiesärskolan i Linköping år 1.

Redovisning av slutligt antal förstahandssökande till årskurs 1 i gymnasiesärskolorna i Linköping inför läsåret 2022/2023.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Resultat av slutlig ansökan till gymnasiesärskolan läsåret 2022-2023

Per skola - slutlig ansökan till gymnasiesärskolan årskurs 1 LÅ2022-23

---

Beslutet skickas till:

Rektorer på kommunala gymnasiesärskolor

Rektor gymnasiesärskolan på Vreta utbildningscentrum

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2022-05-18

## **§ 60 Information om Samverkan Barn och Unga**

Dnr BIN 2022-5

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

### **Ärende**

Therese Aronsson-Wickman, verksamhetsutvecklare, redogör för utvecklingsuppdraget för samverkan barn och unga.

Ett samarbete mellan barn- och ungdomsnämnden, bildningsnämnden, kultur- och fritidsnämnden och social- och omsorgsnämnden och som ska förstärka befintlig samverkan mellan polis, skola och socialtjänst för att förhindra nyrekrytering av unga till kriminella miljöer.

Det ska i samverkan vidta åtgärder för barn och unga i syfte att skapa helhet och sammanhang så att alla barn och unga ges förutsättningar att nå en gymnasieexamen. Arbetet ska kännetecknas av tidiga samordnade insatser, anpassade efter barnets och den unges behov, i syfte att främja integration och förhindra utanförskap.

En kommungemensam och förvaltningsövergripande modell för det främjande och förebyggande arbetet i samverkan.

Fokus i arbetet ligger på tre strategiskt viktiga skyddsfaktorer:

- Måluppfyllelse i skolan
- Föräldraskapsstöd
- Meningsfull fritid

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2022-05-18

## **§ 61 Lägesrapport säkerhetsarbetet i gymnasieskolor**

Dnr BIN 2022-5

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

### **Ärende**

Ulf Rumar, säkerhetsstrateg på kommunledningsförvaltningen, ger en lägesrapport i säkerhetsarbetet på gymnasieskolor och då speciellt Anders Ljungstedts gymnasium.

Uppdraget var att utreda förutsättningarna för att låsa de båda huvudingångarna på ALG och ha inpasseringssystem (taggar), utföra id-kontroller på elever och ha ordningsvakter i gallerian.

Syftet med föreslagna åtgärder vara att säkerställa att inga obehöriga vistas i lokalerna. Effekten av föreslagna åtgärder kommer inte uppnås då det är en stor skola med stort flöde av elever, det finns flera ingångar och skolan har även publika verksamheter exempelvis frisörsalong.

Åtgärder som vidtagits av skolan: förstärkt bemanning av personal i gallerian och andra gemensamma utrymmen av skolvårdar, heltidsmentor och elevhälsopersonal, dessa har i uppdrag att röra sig extra mycket i korridorer och utanför skolan. Samt samverkan av både förebyggande och åtgärdande karaktär med andra instanser såsom Råd och stöd (MiniMaria, brottsförebyggande gruppen, brottsförebyggande brobyggare, fältverksamheten och områdessamordnarna), social- och omsorgsförvaltningen samt polis.

Ett fortsatt arbete framåt är att stärka kompetensen hos personal om ungdomar som är i riskzonen för att hamna i kriminalitet/är kriminella eller har annan tuff social problematik.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2022-05-18

## **§ 62 Redovisning av Om-mig-enkät 2021 och bildningsnämndens elevenkät 2022 för gymnasieskola**

Dnr BIN 2022-325

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras

### **Ärende**

Emil Friberg och Åsa Friberg redogör för Om-mig-enkät 2021 och bildningsnämndens elevenkät 2022 för gymnasieskola.

Under våren 2022 har alla elever på de kommunala gymnasieskolorna på uppdrag av bildningsnämnden genomfört nämndens elevenkät. Friskolorna samt Vretagymnasiet har erbjudits att delta i enkäten, av 14 friskolor valde en friskola att delta 2022. Den friskola som valde att delta var Klara Teoretiska gymnasium.

Syftet med enkäten är att skolledning, personal och elever ska ha möjlighet att se hur eleverna bedömer verksamheten under det aktuella läsåret samt möjliggöra jämförelser över tid. Enkäterna är en del av skolans eget systematiska kvalitetsarbete där påståendena är utformade i syfte att användas vid uppföljning och utvärdering av skolornas kvalitetsområden, bland annat inom ramen för kvalitetsrapporterna. Enkäten innehåller även frågor som återfinns som indikatorer i bildningsnämndens mål och är därför en del av nämndens måluppföljning. Bildningsnämndens elevenkät utgör en viktig del i det systematiska kvalitetsarbetet. Resultatet utgör ett underlag för bildningsnämnden att fullgöra sin lagstadgade skyldighet att vid behov vidta åtgärder för förändringar och förbättringar.

De frågeområden som tas upp i elevenkäten är för elever på gymnasieskolan är: övergripande, lärare och bedömning, undervisning, digitalisering, bemötande/likabehandling, elevhälsa/trygghet, elevkår/elevråd/elevforum samt övrigt. För elever på gymnasiesärskolan är frågeområdena; lärare/assistenter/skolledning, kunskaper och undervisning, bedömning och betyg, ansvar och inflytande, skolmiljö och utrustning, psykosocial miljö samt övergripande.

Under våren har även alla elever i årskurs två på gymnasieskolan genomfört Om-mig som är en webbenkät om hälsa och livsstil som går ut till alla ungdomar i årskurs två på gymnasiet och årskurs åtta på grundskolan. Enkäten har genomförts mellan 2014-2022 och är ett samarbete mellan länets

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Bildningsnämnden**

2022-05-18

kommuner, Länsstyrelsen Östergötland och Region Östergötland. Frågorna i enkäten är framtagna i samarbete med ungdomar.

Enkäten har ett tydligt folkhälsoperspektiv där ett av frågeområdena har en direkt koppling till skolans uppdrag.

De frågeområden som rapporten omfattar är; familj och vänner, hälsa och livsstil, tobak och alkohol, skola och fritid och livet och framtiden.

### **Beslutsunderlag**

Redovisning av Om-mig-enkät 2021 och bildningsnämndens elevenkät 2022

---

Beslutet skickas till:  
Enhetschefer kommunala gymnasieskolor

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2022-05-18

## **§ 63 Information feriejobb, uppföljning**

Dnr BIN 2021-632

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras

### **Ärende**

Karin Nyman redogör för uppföljning av feriearbete 2022.

Kommunens erbjudande om feriearbete syftar till att ge ungdomar såväl inblick i arbetslivet som reell arbetslivserfarenhet samt låta dem prova på arbetsuppgifter som innebär att ungdomar ges möjlighet att orientera sig inom olika yrken. Feriearbete ger också ungdomarna möjlighet att lära känna Linköpings kommunkoncern som arbetsgivare. Placering av ferieungdomar är ett led i kommunens ungdomsarbete, arbetsmarknadsåtagande samt i kommunens kompetensförsörjning.

Inför sommaren 2022 och kommande år föreslås att bildningsnämnden ger förvaltningskontoret i uppdrag att ta fram och genomföra feriearbeten för ungdomar inom kommunen, lovskola i kombination med feriearbete, i samarbete med näringslivet genom finansiering av halva lönekostnaden och entreprenörskapsplatser inom Ung Drive.

Även fortsättningsvis inrättas två uttagningsgrupper där en grupp vänder sig till ungdomar med särskilda svårigheter eller behov samt att om antalet sökande överstiger antalet tillgängliga platser fördelas platser med hjälp av lottning. Förvaltningskontoret ska fortsätta att utveckla arbetet med feriearbete utifrån vad som framkommit vid uppföljning och utvärdering av feriearbete 2021.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Feriearbeten 2022, uppföljning

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2022-05-18

## **§ 64 Elevluncher i paviljonger placerade på Katedralskolan, uppföljning**

Dnr BIN 2021-544

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras

### **Ärende**

Petter Klefbeck redogör för uppföljning av tidigare beslut om elevluncher i paviljonger som är placerade på Katedralskolan.

Bildningsnämnden och barn- och ungdomsnämnden fattade, 2021-11-25, nedanstående beslut:

- förvaltningsdirektör får i uppdrag att teckna hyresavtal för matservering i tillfälliga paviljonger på placerade på Katedralskolans fastighet.
- alla elever förses med lunch fram till dess att paviljongerna för matservering är i drift
- bildningsnämnden står för 75 % och barn- och ungdomsnämnden står för 25 % av den totala kostnaden.

2022-04-26 ingick Utbildningsförvaltningen avtal med Lejonfastigheter avseende paviljonger för matservering på Katedralskolans fastighet med startdatum 2022-08-01.

Grundårshyran är 868 929 kr samt ett hyrestillägg på 2 år med 3 740 646 kr i årshyra. Bildningsnämnden bär totalt 75 % av kostnaden.

Utbildningsförvaltningen har fortsatt att köpa lunch av Visit Linköping under vårterminen.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Elevluncher till följd av Nya Vasahallens försening, uppföljning (maj-22)

---

Beslutet skickas till:  
Nämndekonom bildningsnämnden  
Nämndekonom barn- och ungdomsnämnden  
Avdelningschef gymnasieskola  
Avdelningschef grundskola

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





Bildningsnämnden

2022-05-18

## **§ 65 Information om och återkoppling Vasahallen**

Dnr BIN 2022-343

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras

### **Ärende**

Petter Klefbeck, redogör för återkoppling om byggnation av nya Vasahallen.

I september 2018 (2018-09-27, § 119) beslutade kultur- och fritidsnämnden att begära tillstånd av kommunstyrelsen att beställa uppförande av Nya Vasahallen samt teckna hyresavtal till en maximal årshyra på 9 300 000 kr i 2019 års prisläge. Barn- och ungdomsnämnden och bildningsnämnden beslutade (BOU 2018-09-27, § 76, BIN 2018-09-26, § 121) att inom respektive budgetram finansiera respektive nämnds del av hyreskostnaden. Kommunstyrelsen beslutade (KS 2018-10-09, § 358) att ge kultur- och fritidsnämnden tillstånd att beställa uppförande av nya Vasahallen samt teckna hyresavtal till en maximal årshyra om 9 300 000 kr i 2019 års prisläge.

Byggstarten av den nya Vasahallen var planerat till hösten 2018 och inflyttning till höstterminen 2020. Lejonfastigheter AB ansökte om bygglov som överklagades och skickades tillbaka för att omarbetas. Bygglovets delades istället upp i två separata bygglov, ett för parkeringshus och ett för idrottsanläggningen. Även dessa bygglov överklagades till både förvaltningsrätten, mark- och miljödomstolen och mark- och miljööverdomstolen. De två första instanserna gav Linköpings kommun rätt men i september 2021 beslutade mark- och miljööverdomstolen att avslå Linköpings kommuns ansökan om bygglov. Linköpings kommun ansökte, istället för Lejonfastigheter, i januari 2022 om bygglov för endast idrottshall. Bygglovets blev inte föremål för överprövning och vann laga kraft i mars 2022, vilket innebär att entreprenaden kan påbörjas. Byggnationen av den nya Vasahallen är fyra år försenat och att projektet stått stilla innebär att kostnaderna blivit högre.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Information och återkoppling Nya Vasahallen, uppföljning av tidigare beslut 2016-255 (maj-22)

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2022-05-18

## **§ 66 Uppföljning av bildningsnämndens internbudget och prognos för helår 2022 - maj**

Dnr BIN 2022-8

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

### **Ärende**

Bildningsnämnden redovisar sammanlagt en helårsprognos på plus 4,8 mnkr, vilket är 200 tkr lägre än i föregående prognos. Hela överskottet är hänförligt till de kommunala enheterna, medan nämnden lämnar en nollprognos. Jämfört med föregående prognos har endast några mindre justeringar gjorts som inte påverkar helhetsbedömningen.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Uppföljning av bildningsnämndens internbudget och prognos för helår 2022 (maj -22)

BIN månadsrapport per den 30 april 2022 (maj-22)

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2022-05-18

## **§ 67 Kurser och konferenser 2022**

Dnr BIN 2022-4

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

### **Ärende**

Redovisning av aktuella kurser och konferenser:

Inga kurser eller konferenser har kommit in.

Linnea Jägestedt (M) och Kerstin Johnson (S) återrapporterar från SKRs digitala gymnasiekonferens som var 4 maj.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Kurser och konferenser (maj-21)

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2022-05-18

## **§ 68 Delegationsanmälan 2022**

Dnr BIN 2022-11

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Anmälda delegationsbeslut godkänns.

### **Ärende**

Redovisning av delegationsbeslut enligt diarienummer BIN 2022-11 för perioden 2022-04-13 till och med 2022-05-10.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Delegationsanmälan (maj-22)  
Delegationsrapport BIN 2204113–220510 (maj-22)

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2022-05-18

## **§ 69 Handlingar för kännedom 2022**

Dnr BIN 2022-3

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

### **Ärende**

Remissvar ämnesbetyg från Linköpings kommun

Information till berörda länsstyrelser, kommun med flera med anledning av luftförsvarsövning 2022 (LFÖ 22), v 220-221

KF 220329, § 106 – Fyllnadsval (M) Ronnie Dahlquist ledamot i BIN

KF 220329, § 110 – Fyllnadsval (M) Nadia Hammi ersättare i BIN

KS 220405, § 111 Grön resplan, återredovisning samt fortsatt arbete med minskade climateffekter från kommunanställdas resor

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Handlingar för kännedom (maj-21)

Remissvar ämnesbetyg från Linköpings kommun

Information till berörda länsstyrelser, kommun med flera med anledning av luftförsvarsövning 2022 (LFÖ 22), v 220-221

KF 220329, § 106 – Fyllnadsval (M) Ronnie Dahlquist ledamot i BIN

KF 220329, § 110 – Fyllnadsval (M) Nadia Hammi ersättare i BIN

KS 220405, § 111 Grön resplan, återredovisning samt fortsatt arbete med minskade climateffekter från kommunanställdas resor

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2022-05-18

## **§ 70 Förrättningar 2022**

Dnr BIN 2022-2

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Anmälda förrättningar godkänns.

### **Ärende**

Sekreteraren redogör för inkomna förrättningar till sammanträdet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Förrättningar (maj-21)

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2022-05-18

## **§ 71 Avstängning av elev**

Dnr BIN 2022-354

**Sekretessbelagd enligt OSL 23 kap 2 §**

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2022-05-18

## **§ 72 Avstängning av elev**

Dnr BIN 2022-355

Sekretessbelagd enligt OSL 23 kap 2 §

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--