



Bildningsnämnden

2021-02-18

Plats och tid

Lagmannen samt Google meet, kl. 08:30 - 12:15

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

1 - 18

Utses att justera

Jonatan Hermansson

Sekreterare

.....
Susanne Lindqvist

Ordförande

.....
Åsa Wennergren

Justerande

.....
Jonatan Hermansson

Anslag/Bevis

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2021-02-18

Förvaringsplats för protokollet

Utbildningskontoret

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....
Underskrift/Namnförtydligande

.....
Underskrift/Namnförtydligande

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

.....
Datum för anslags uppsättande

.....
Datum för anslags nedtagande

.....
Underskrift/Namnförtydligande

.....
Underskrift/Namnförtydligande



Bildningsnämnden

2021-02-18

Beslutande

Åsa Wennergren (L) ordförande
Jonatan Hermansson (S) vice ordförande
Linnéa Jägestedt (M) - §§ 1-17
Suada Tolic (M)
Björn Bergdahl (M)
Mikael Larsson (C)
Kjell O Lejon (KD)
Ranko Simic (S)
Erica Nådin (S) - §§ 1-7
Patrik Westlund (SD)
Cecilia Cras (S) - för Kerstin Johnsson (S)
Bouchaib Adnane (S) - för Erica Nådin (S) §§ 8-18
Ronnie Dahlquist (M) – för Linnea Jägestedt (M) § 18

Övriga deltagande

Ersättare (icke tjänstgörande)

Ronnie Dahlquist (M) §§ 1-17
Erik Lindgren (M)
Daniel Ny (L)
Marie-Louise Hultman (L)
Alexandro Mastrandrea (KD)
Bouchaib Adnane (S) §§ 1-7
Mikael Svensson ((S)
Antepohl Wolfram (MP)

Övriga

Jolby Anders, utbildnings- och arbetsmarknadsdirektör
Andersson Tor, biträdande utbildnings- och arbetsmarknadsdirektör
Ridne Åsa, avdelningschef
Strömberg Åsa, elevhälsochef, §§ 1, 4
Wissmark Jenny, ekonom, § 3
Enström Anne, HR-chef, § 3
Pihl Mia, lokalsamordnare, §§ 7-8
Friberg Emil, sakkunnig, §§ 3, 9-10
Uhlin Lars, sakkunnig, §§ 9-10
Klefbeck Petter, lokalutvecklare, § 8
Lindqvist Susanne, nämndsekreterare

Ej närvarande ledamöter

Kerstin Johnsson (S)

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Innehållsförteckning

	Ärende	Sida
§ 1	Justering av dagordning	4
§ 2	Förvaltningschef informerar.....	5
§ 3	Verksamhetsinformation	6
§ 4	Bokslut och verksamhetsberättelser för 2020	7
§ 5	Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsan 2020	9
§ 6	Yttrande gällande revisionsrapport - Granskning av hantering av överföring av elevinformation 2020.....	11
§ 7	Revidering av riktlinjer avseende gymnasieutbildning i svensk utlandsskola.....	14
§ 8	Kvalitetskriterier för utbildningslokaler.....	15
§ 9	Skolplatser 7-9 2022 - muntlig information.....	17
§ 10	Redovisning av strukturbelopp 2020.....	18
§ 11	Enkätresultat och resultatuppföljning för vuxenutbildningen - muntlig information	19
§ 12	Upphandling journalsystem elevhälsan - muntlig information	20
§ 13	Upphandling verksamhetssystem elevresor - muntlig information.....	21
§ 14	Delegationsanmälningar.....	22
§ 15	Förrättningar 2021	23
§ 16	Handlingar för kännedom till nämnd 2021	24
§ 17	Kurser och konferenser anmälda till nämnd	25
§ 18	Nämndinitiativ från (S) - Delfinansiera feriejobb i näringsliv.....	26

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2021-02-18

§ 1 Justering av dagordning

Ärende

Dagordningen justeras enligt följande:

Nytt ärende som nr 17 på dagordningen: Nämndinitiativ från (S) -
Delfinansiera feriejobb i näringsliv.

Bildningsnämndens beslut

1. Dagordningen fastställs.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2021-02-18

§ 2 Förvaltningschef informerar

Dnr BIN 2021-5

Ärende

Anders Jolby, utbildnings- och arbetsmarknadsdirektör informerar om prioriterade områden för verksamhetsplanen 2021 med anledning av coronapandemin. Åsa Strömberg, elevhälsoschef, redogör för aktuellt läge gällande pandemin.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Förvaltningschefen informerar (feb-21)

Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2021-02-18

§ 3 Verksamhetsinformation

Dnr BIN 2021-5

Ärende

Åsa Ridne, avdelningschef informerar från verksamheterna om aktuellt läge och vilka åtgärder som har gjorts i den pågående pandemin.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Verksamhetsinformation (feb-21)

Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 4 Bokslut och verksamhetsberättelser för 2020

Dnr BIN 2021-9

Ärende

Jenny Wissmark, ekonom, redogör för bokslutet. Anne Enström, HR-chef, redogör för personal. Åsa Ridne, avdelningschef och Emil Friberg, sakkunnig, redogör verksamhetsberättelsen.

Verksamhetsberättelsen är en uppföljning av bildningsnämndens samlade verksamhet utifrån bl.a. reglemente, internbudget och förvaltningens verksamhetsplan. Genom en uppföljning utifrån mål och resultat kan slutsatser dras för att ta fram planer och aktiviteter för fortsatt utveckling. Syftet med uppföljning är att säkerställa att verksamhetens resurser används till det som avsetts, få god ekonomisk kontroll och att säkerställa att verksamheten bedrivs inom tilldelade ramar.

Den sammantagna måluppföljningen av bildningsnämndens mål för 2020 visar en positiv utveckling för de tillgängliga måtten och att flera nämndmål uppnås till del.

Examensgraden för elever som slutfört gymnasieskolan har en positiv utveckling över tid.

Andel godkända inom grundläggande vuxenutbildning ökar efter några års nedgång och andelen godkända inom gymnasial vuxenutbildning ligger på samma nivå som tidigare år.

Närvaron i gymnasieskolan har ökat jämfört med föregående år.

De två nationella genomströmningsmåtten inom gymnasieskolan (andel elever med examen inom tre respektive fyra år) visar båda en positiv utveckling under 2020 där Linköpings kommun även ligger över riksnittet de senaste tre åren.

Antalet elever i de kommunala gymnasieskolorna har ökat mer än budgeterat, framför allt beroende på verksamhetsövergången från Björkö Fria Gymnasium till den nya kommunala gymnasieskolan S:t Lars gymnasium. Den 31/12 2020 hade skolan 126 elever. Antalet elever ökar även inom vuxenutbildningen jämfört mot föregående år och framförallt gymnasiala utbildningar efterfrågas.

Linköpings kommun fick 18 mnkr mer i statsbidrag för yrkesinriktad vuxenutbildning än tidigare prognostiserat under året. För bildningsnämnden innebär det ökade statsbidraget att det beviljade tilläggsanslaget på 5,7 mnkr för elevluncher inte behöver nyttjas.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2021-02-18

Bildningsnämndens redovisar ett överskott på 18,7 mnkr där nämndens anslagsdel visar ett överskott på 12,1 mnkr och de kommunala enheterna ett överskott på 6,6 mnkr. I gymnasieskolans resultat finns kostnader på 9,4 mnkr för elevluncher/måltidskuponger som erbjöds gymnasieelever under vårens fjärr- och distansundervisning.

För samtliga mål inom målområdet medarbetare visar indikatorerna på en positiv utveckling och samtliga mål inom området bedöms uppnås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Bildningsnämndens bokslut och verksamhetsberättelse 2020, 2021-02-01

Bildningsnämndens verksamhetsberättelse 2020

Bilaga 1 Bildningsnämndens internkontrollrapport 2020

Bilaga 2 BIN Uppföljning av Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens verksamhetsplan

Bilaga 3 Uppföljning BIN LFP 2020-2029

Bilaga 4 Bokslut 2020 kommunala enheter

Bildningsnämndens beslut

1. Upprättat förslag till bokslut och verksamhetsberättelse för 2020 godkänns.
2. Verksamhetsberättelsen överlämnas till kommunstyrelsen och kommunens revisorer.
3. Presidiet får i uppdrag att vid behov lämna kommentarer eller förklaringar till eventuella synpunkter från revisorerna.
4. 4 mnkr av nämndens överskott omfördelas till enheternas egna kapital som kompensation för den statliga ersättningen för sjuklönekostnader.

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen
Kommunens revisorer

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 5 Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsan 2020

Dnr BIN 2021-79

Ärende

Åsa Strömberg, elevhälsochef, redogör för patientsäkerhetsberättelsen för 2020.

Lagen om patientsäkerhet innehåller krav på vårdgivaren att bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete för att minimera och förebygga vårdskador inom verksamheten. Idén med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten. Lagen kräver att en årlig patientsäkerhetsberättelse upprättas som ska vara färdig senast den 1 mars varje år. Centrala elevhälsan har därför tagit fram en patientsäkerhetsberättelse över elevhälsans medicinska insats i Linköpings kommuns skolor år 2020.

Den beskriver vad som gjorts för att identifiera, analysera och reducera risker och negativa händelser i vården samt vilket resultat som uppnåtts i patientsäkerhetsarbetet. Vidare beskrivs hur elevhälsans personal bidragit, men även hur elevers och vårdnadshavares synpunkter hanteras. Patientsäkerhetsberättelsen utgör en del i att kvalitetssäkra kommunens hälso- och sjukvårdsverksamhet.

Med anledning av Covid-19 har elevhälsan under 2020 arbetat under prioriterat uppdrag. För skolsköterskor har vaccination och hälsokontroller ingått i det prioriterade uppdraget. Psykologer har prioriterat utredning för att avgöra målgruppsstillhörighet för särskolan. Skolläkare har genomfört skolläkarmottagning utifrån prioriterade ärenden. Det har varit en omfattande påverkan på verksamheten med anledning av pandemin. Förändringar i arbetssätt med anledning av att hålla ner antalet fysiska kontakter, att gymnasieskolans elever periodvis har fått sin undervisning på distans och ökat tryck på verksamheten både genom centrala riktlinjer och tryck från allmänheten. Det har varit en ojämn arbetsbelastning utifrån ökad frånvaro hos både personal och elever.

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen föreslår att bildningsnämnden och barn- och ungdomsnämnden godkänner upprättad patientsäkerhetsberättelse för 2020.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Patientsäkerhetsberättelse 2020

Patientsäkerhetsberättelse 2020

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2021-02-18

Bildningsnämndens beslut

1. Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsan 2020 godkänns.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2021-02-18

§ 6 Yttrande gällande revisionsrapport - Granskning av hantering av överföring av elevinformation 2020

Dnr BIN 2021-54

Ärende

Tor Andersson, biträdande förvaltningschef, redogör för förvaltningens yttrande gällande revisionsrapporten.

Revisionskontoret har på uppdrag av kommunrevisorerna granskat hanteringen av informationen för elever med särskilt stöd i grundskolan och gymnasieskolan. Revisionskontoret gör bedömningen att nuvarande rutiner för att dela information om vilket stöd skolan ger till vilka elever inte är helt ändamålsenliga. De ser att barn- och ungdomsnämnden och bildningsnämnden har förbättrat rutinerna de senaste åren, men att det finns utrymme att ytterligare öka effektiviteten i syfte att säkerställa att varje elev skyndsamt får ta del av stödinsatserna efter ett skolbyte.

Revisionskontoret ger nämnderna följande rekommendationer:

- Utveckla riktlinjer, dokumentmallar och systemstöd som standardiserar utformning och innehåll i informationen om särskilt stöd så långt det är möjligt.
- Säkerställa att elevinformation distribueras digitalt mellan Linköpings kommuns skolor.
- Regelbundet följa upp hanteringen av elevinformation i exempelvis internkontrollplanen.
- Överväga att införa motsvarande rutiner för extra anpassningar som för särskilt stöd.
- Konsultera SKR om hur utbyte av elevinformation mellan huvudmän kan effektiviseras.

Revisionskontoret vill ha nämndernas skriftliga yttrande över rekommendationerna i revisionsrapporten.

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen föreslår följande yttranden för respektive nämnd:

Bildningsnämnden

Bildningsnämnden delar revisionens bedömning att de förbättringar som gjorts gällande framtagande av gemensamma rutiner och systemstöd för att standardisera informationen om särskilt stöd behöver utvecklas ytterligare. Vi

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2021-02-18

ser positivt på att i vårt framtida internkontrollarbete följa upp hanteringen av elevinformation.

Gällande rekommendationen om att införa motsvarande rutiner för extra anpassningar som för särskilt stöd tycker vi det är glädjande att gemensamt beslut om åtgärder i denna riktning redan har tagits under 2020 av rektorer för årskurs 7-9 och gymnasiet.

Vi delar revisionens bedömning att det är en extra utmaning gällande överföringen av elevinformation mellan kommunala och fristående skolor samt mellan skolor i olika kommuner. Vi noterar revisionens förslag om att konsultera SKR om hur utbyte av elevinformation mellan huvudmän kan effektiviseras.

Barn- och ungdomsnämnden

Barn- och ungdomsnämnden delar revisionens bedömning att de förbättringar som gjorts gällande framtagande av gemensamma rutiner och systemstöd för att standardisera informationen om särskilt stöd behöver utvecklas ytterligare. Vi ser positivt på att i vårt framtida internkontrollarbete följa upp hanteringen av elevinformation.

Gällande rekommendationen om att införa motsvarande rutiner för extra anpassningar som för särskilt stöd tycker vi det är glädjande att gemensamt beslut om åtgärder i denna riktning redan har tagits under 2020 av rektorer för årskurs 7-9 och gymnasiet.

Vi delar revisionens bedömning att det är en extra utmaning gällande överföringen av elevinformation mellan kommunala och fristående skolor samt mellan skolor i olika kommuner. Vi noterar revisionens förslag om att konsultera SKR om hur utbyte av elevinformation mellan huvudmän kan effektiviseras.

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen föreslår också att förvaltningen får i uppdrag att återkomma till nämnden, dels under 2021 med en redovisning av arbetet med denna fråga i nuläget, dels under hösten 2022 efter att arbetet i det nya systemstödet är på plats om hur arbetet med gemensamma rutiner har utvecklats.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Granskning av överföring av elevinformation 2020, 2021-01-27

Bilaga 1 – Rapport Överföring av elevinformation_20201116

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2021-02-18

Bildningsnämndens beslut

1. Yttrande lämnas enligt Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag.
2. Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen får i uppdrag att återkomma till nämnden under 2021 med en redovisning av arbetet med överföring av information om elever med särskilt stöd vid övergången från grundskola till gymnasieskola.
3. Utbildnings- och arbetsmarknadsdirektören får i uppdrag att under hösten 2022, efter att arbetet i det nya systemstödet är på plats, återkomma till nämnden med en återrapporering av arbetet med överföring av information om elever med särskilt stöd vid övergången från grundskola till gymnasieskola.

Beslutet skickas till:
Revisionskontoret
Områdeschef grundskola 7-9
Enhetschefer gymnasiet

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2021-02-18

§ 7 Revidering av riktlinjer avseende gymnasieutbildning i svensk utlandsskola

Dnr BIN 2020-639

Ärende

Bildningsnämnden beslutade den 29 april 2014 (BIN 2014-158) om regler och villkor för ersättning för gymnasiestudier vid svensk utlandsskola. Dessa regler har nu uppdaterats och till dessa har även villkoren för utländska studenter att studera i Linköpings kommun tillagts.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Revidering av riktlinjer avseende gymnasieutbildning i svensk utlandsskola

Reviderade rutiner/riktlinjer för utlandsstudier för gymnasiestuderande

Bildningsnämndens beslut

1. Reviderade riktlinjer avseende ersättning från Linköpings kommun för gymnasiestudier vid svensk utlandsskola samt för utländska studenter att studera i någon av kommunens gymnasieskolor antas.
2. Riktlinjen ska utvärderas under 2022.

Beslutet skickas till:

Linweb

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2021-02-18

§ 8 Kvalitetskriterier för utbildningslokaler

Dnr BIN 2021-102

Ärende

Mia Pihl, lokalsamordnare, redogör för kvalitetskriterier för utbildningslokaler.

Bildningsnämndens kvalitetskriterier för utbildningslokaler för gymnasieskolan och vuxenutbildningen inom Linköpings kommun utgör en grund för utformning av lokaler och utemiljöer vid all ny-, om- och tillbyggnad av nämndens inhyrda utbildningslokaler.

Med utbildningslokaler avses alla former av lokaler för verksamheter inom bildningsnämndens ansvarsområde. Begreppet utbildningslokal omfattar också den direkta utemiljö som finns relaterad till respektive utbildningslokal.

Kvalitetskriterierna är den inledande delen i Linköpings skolmodell - Lärmiljö Linköping för gymnasieskolan och vuxenutbildningen och ska vara styrande för utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens arbete med utformning av lärmiljöprogram och funktionsbeskrivningar för alla lokaler.

Linköpings skolmodell används vid all beställning av ny-, om- och tillbyggnation av undervisningslokaler.

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen har tillsammans med en referensgrupp med representanter från enhetschefgruppen, gymnasieskolans rektorer och sakkunniga från förvaltningen arbetat med att ta fram dokumentet Lärmiljö Linköping för gymnasieskolan och vuxenutbildningen.

Förvaltningen föreslår nu att nämnden fastställer *Kvalitetskriterier för utbildningslokaler i Linköpings kommun* samt att nämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att fastställa och fortlöpande revidera förvaltningens lärmiljöprogram och funktionsprogram för gymnasieskolan och vuxenutbildningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Kvalitetskriterier för utbildningslokaler, 2021-01-26

Bilaga 1 och 2 Kvalitetskriterier för utbildningslokaler i Linköpings kommun

Bildningsnämndens beslut

1. Kvalitetskriterier för undervisningslokaler för gymnasieskolan och vuxenutbildningen inom Linköpings kommun fastställs.
2. Förvaltningschefen för utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen får i uppdrag att fastställa lärmiljöprogram och funktionsbeskrivning för gymnasieskolan och vuxenutbildningen.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2021-02-18

Beslutet skickas till:
Lejonfastigheter
Avdelningschef Åsa Ridne

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2021-02-18

§ 9 Skolplatser 7-9 2022 - muntlig information

Dnr BIN 2021-5

Ärende

Petter Klefbeck och Mia Pihl, lokalutvecklare, informerar nämnden om förvaltningens förslag på fördelning av skolplatser 7-9 för 2022.

Nya Kungsberget planeras att stå klart 2026 och den tillfälliga högstadieskolan kommer vara på Anders Ljungstedts gymnasium från 2022.

Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2021-02-18

§ 10 Redovisning av strukturbelopp 2020

Dnr BIN 2019-553

Ärende

Emil Friberg och Lars Uhlin, sakkunniga, redovisar strukturbelopp för 2020.

Inför 2020 fördelade bildningsnämnden den 21 november 2019, § 142, 16 750 tkr till gymnasieskolorna för stödinsatser.

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen fick i samband med fördelningen i uppdrag att följa upp hur stödresurser för 2020 använts på respektive skola.

Uppföljning av bildningsnämndens centrala stödresurser 2020 har genomförts där skolorna ombetts kategorisera vilka insatser stödresurserna har använts till. Varje skola har även fått ange en beskrivning av genomförda insatser, identifierade effekter av genomförda insatser för berörda elever samt reflektioner kring effekter av insatserna för flickor respektive pojkar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Uppföljning av strukturbelopp i gymnasieskolan 2020 (feb - 21).docx

01 Uppföljning strukturbelopp-Hagströmska.pdf

02 Uppföljning strukturbelopp-Folkunga.pdf

03 Uppföljning strukturbelopp-ALG.pdf

04 Uppföljning strukturbelopp-Birgitta.pdf

05 Uppföljning strukturbelopp - Björkö St Lars gymnasium.pdf

06 Uppföljning strukturbelopp - Katedral.pdf

07 Uppföljning strukturbelopp -Praktiska.pdf

08 Uppföljning strukturbelopp -Real.pdf

09 Uppföljning strukturbelopp -Thoren.pdf

10 Uppföljning strukturbelopp -Vreta.pdf

11 Uppföljning strukturbelopp -Framtid.pdf

12 Uppföljning strukturbelopp - Jensen gymnasium.pdf

Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2021-02-18

§ 11 Enkätresultat och resultatuppföljning för vuxenutbildningen - muntlig information

Dnr BIN 2021-5

Ärende

Emil Friberg och Lars Uhlin, sakkunniga, redovisar enkätresultat och resultatuppföljning för vuxenutbildningen.

Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2021-02-18

§ 12 Upphandling journalsystem elevhälsan - muntlig information

Dnr BIN 2021-5

Ärende

Tor Andersson, biträdande förvaltningschef informerar om pågående upphandling av journalsystem för elevhälsan.

Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2021-02-18

§ 13 Upphandling verksamhetssystem elevresor - muntlig information

Dnr BIN 2021-5

Ärende

Tor Andersson, biträdande förvaltningschef, informerar om pågående upphandling av verksamhetssystem för elevresor.

Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2021-02-18

§ 14 Delegationsanmälningar

Dnr BIN 2021-12

Ärende

Bilagda delegationsbeslut enligt diarienummer BIN 2021-12 anmäls för perioden 2020-12-09 till och med 2021-02-11.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Delegationsanmälan (feb-21)
Delegationsrapport 2020-12-09 – 2021-02-11 (feb)

Bildningsnämndens beslut

1. Anmälda delegationsbeslut noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2021-02-18

§ 15 Förrättningar 2021

Dnr BIN 2021-2

Ärende

Sekreteraren redogör för anmälda förrättningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – förrättningar (feb-21)

Förrättningar 2021-01-01-2021-02-18

Bildningsnämndens beslut

1. Anmälda förrättningar godkänns.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2021-02-18

§ 16 Handlingar för kännedom till nämnd 2021

Dnr BIN 2021-3

Ärende

Följande handlingar för kännedom har inkommit:

Öppet brev till ansvariga för skolan från Svenska Covidföreningen

KF § 310, 2020-12-08, reviderad Kommunikationspolicy för Linköpings kommun

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Handlingar för kännedom (feb-21)

Öppet brev till ansvariga i skolan från Svenska Covidföreningen

KF § 310, 2020-12-08, reviderad Kommunikationspolicy för Linköpings kommun

Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2021-02-18

§ 17 Kurser och konferenser anmälda till nämnd

Dnr BIN 2021-4

Ärende

Följande konferens har inkommit till bildningsnämnden:

Skolriksdagen den 26-27 april 2021

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Kurser och konferenser (feb-21)

Inbjudan Skolriksdag 26-27 april 2021 digitalt.

Bildningsnämndens beslut

1. De ledamöter som vill ges möjlighet att få delta på Skolriksdagen 26-27 april 2021 och anmälan görs till nämndsekreteraren senast 10 mars 2021.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2021-02-18

§ 18 Nämndinitiativ från (S) - Delfinansiera feriejobb i näringsliv

Dnr BIN 2021-172

Ärende

Enligt kommunallagen 4 kap § 20 får varje enskild ledamot i en nämnd väcka ärenden.

Jonathan Hermansson (S) har lämnat in ett nämndinitiativ - Delfinansiera feriejobb i näringsliv.

De feriearbeten som Linköpings kommun tillhandahåller fyller en viktig funktion för såväl ungdomar som för kommunen. Att ungdomar ges chans att utföra ett arbete, ta ansvar och tjäna egna pengar bidrar med erfarenheter som rustar dem inför vuxenlivet. Även i år riskerar dock coronapandemin medföra färre antal feriejobb än vad som bildningsnämnden budgeterat för. Samtidigt har antalet feriejobb minskat avsevärt sedan bildningsnämnden i mars 2019 (Dnr BIN 2019-95) avskaffade möjligheten för kommunen att nyttja feriejobb inom det privata näringslivet. Som skäl till detta angavs att feriearbetena kunde ses som stöd till enskild näringsidkare, vilket inte vore förenligt med gällande lagstiftning, samt att kommunen som arbetsgivare för den feriearbetande inte har kontroll över arbetsmiljön när arbetsplatsen ej är i kommunens regi. Frågan om arbetsmiljön har dock hanterats för de feriejobb som kommunen tillhandahåller tillsammans med föreningslivet genom kommunala handledare. Vi socialdemokrater har vid flera tillfällen yrkat på att denna lösning även kan användas för jobb i det privata näringslivet. Eftersom feriejobben inte ska omfatta ordinarie arbetsuppgifter menar vi socialdemokrater att det inte skulle röra sig om stöd till näringsidkare (vilket exempelvis de elevluncher kommunen tillhandahåller genom privata restauranger förra våren får anses vara). Alliansen har dock inte delat vår bedömning och har hittills varit ovilliga att inleda samarbete med näringslivet. Vi socialdemokrater är dock pragmatiska och föreslår därför en modell där kommunen finansierar 50 procent av lönekostnaden för privata företag som erbjuder sig att ta emot feriearbetande ungdomar och att dessa företag själva finansierar 50 procent. Denna modell har bland annat testats av Lunds kommun. Vi är övertygade om att det finns privata företag som vill bidra till ungas etablering på arbetsmarknaden och genom detta upplägg skulle ges möjlighet till detta.

Vi yrkar därför att bildningsnämnden beslutar att:

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämnden

2021-02-18

1. Bildningsnämnden ger utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen i uppdrag att erbjuda det privata näringslivet att tillhandahålla feriejobb, där kommunen finansierar 50 procent av lönekostnaden.

2. Bildningsnämnden äskar medel från kommunstyrelsen för att kunna tillhandahålla 1000 feriejobb under sommaren 2021."

Beslutsunderlag

Nämndinitiativ (S): Delfinansiera feriejobb i näringsliv

Yrkanden

Åsa Wennergren (L), Mikael Larsson (C), Kjell O Lejon (KD) yrkar på remittering av nämndinitiativ för beredning i Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen.

Jonatan Hermansson (S) yrkar på att nämndinitiativet ska avgöras idag.

Patrik Westlund (SD) yrkar bifall till nämndinitiativet.

Beslutsordning

Ordförande ställer frågan om nämndinitiativet ska remitteras för beredning av Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen för beslut i marsnämnden eller avgöras idag. Ordförande finner att nämndinitiativet ska remitteras och beredas av Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen för beslut i marsnämnden.

Bildningsnämndens beslut

1. Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen får i uppdrag att bereda nämndinitiativet och återkomma till nämndens sammanträde i mars.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--