



**Bildningsnämnden**

2020-09-24

Plats och tid

Konsert & Kongress, Operan, kl. 08:30 - 11:50

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

100 - 114

Utses att justera

Jonatan Hermansson

Sekreterare

Anna Klefborg

Ordförande

Åsa Wennergren

Justerande

Jonatan Hermansson

---

**Anslag/Bevis**

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2020-09-24

Förvaringsplats för protokollet

Utbildningskontoret

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande

---

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande



### **Beslutande**

Åsa Wennergren (L) ordförande  
Jonatan Hermansson (S) vice ordförande  
Linnéa Jägestedt (M)  
Suada Tolic (M)  
Björn Bergdahl (M)  
Mikael Larsson (C)  
Kjell O Lejon (KD)  
Kerstin Johnsson (S)  
Ranko Simic (S)  
Erica Nådin (S)  
Patrik Westlund (SD)

### **Övriga deltagande**

#### **Ersättare (icke tjänstgörande)**

Erik Lindgren (M)  
Emelie Gustafsson (C)  
Daniel Ny (L)  
Marie-Louise Hultman (L)  
Alexandro Mastrandrea (KD)  
Cecilia Cras (S) - §§ 100-109  
Bouchaib Adnane (S)  
Mikael Svensson (S)  
Antepohl Wolfram (MP) - §§ 101-114

### **Övriga**

Jolby Anders, utbildnings- och arbetsmarknadsdirektör  
Ridne Åsa, avdelningschef  
Wissmark Jenny, ekonom, § 102  
Edvardsson Margareta, sakkunnig, § 102  
Nyman Karin, utvecklingsstrateg, § 106  
Jertland Anna, nämndhandläggare, § 107  
Pihl Mia, lokalsamordnare, § 108  
Carlsson Åsa, sakkunnig, § 109  
Stendahl Daniel, utvecklingsstrateg, § 110  
Junggren Jonas, Folkungaskolan, § 110  
Klefborg Anna, sekreterare

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **Innehållsförteckning**

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 100	Förvaltningschefen informerar.....	4
§ 101	Verksamhetsinformation.....	5
§ 102	Delårsrapport per den 31 augusti 2020 .....	6
§ 103	Äskande av medel hos kommunstyrelsen för att hantera ökade kostnader för elevmåltider .....	8
§ 104	Slutrapport; Måltidskuponger för gymnasielever med anledning av fjärr- och distansutbildning .....	10
§ 105	Sammanträdesplan för bildningsnämnden 2021 .....	12
§ 106	Utvärdering av skolstarten hösten 2020.....	13
§ 107	Kravspecifikation och prisbilaga till nytt kostavtal .....	14
§ 108	Vuxenutbildning i förändring .....	15
§ 109	Redovisning av synpunkter och klagomål 2020/21 .....	16
§ 110	Arbetet med internationella frågor i Linköpings kommun .....	17
§ 111	Förrättningar .....	18
§ 112	Handlingar för kännedom .....	19
§ 113	Kurser och konferenser .....	21
§ 114	Delegationsanmälan.....	22

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 100 Förvaltningschefen informerar**

Dnr BIN 2020-5

### **Ärende**

Utbildnings- och arbetsmarknadsdirektör Anders Jolby, informerar om nuläget gällande förändringsarbetet inom Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen samt förvaltningens hantering av coronapandemin och det nya stabsläget.

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningschefens information (sep -20)

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 101 Verksamhetsinformation**

Dnr BIN 2020-5

### **Ärende**

#### **Jobb för unga – statlig utbildningssatsning**

Åsa Ridne, avdelningschef, informerar om den statliga utbildningssatsningen Jobb för unga som för Linköpings kommun innebär 25 platser till ungdomar.

#### **Ansökan om certifiering av motorbranschcollege**

Åsa Ridne, avdelningschef, informerar om ansökan för certifiering av motorbranschcollege i Linköpings kommun.

#### **Birgittaskolan – gymnasiet**

Åsa Ridne, avdelningschef, informerar om att det nu finns 600 gymnasiestuderande på Birgittaskolan och att Barn- och fritidsprogrammet är överflyttat från Anders Ljungstedts gymnasium till Birgittaskolan.

#### **Digital gymnasiemässa**

Åsa Ridne, avdelningschef, informerar om att arbetet med höstens gymnasiemässa är i full gång och att mässan kommer att genomföras digitalt till följd av pandemin och med det förbud mot stora folksamlingar som råder.

### **Beslutsunderlag**

Aktuell information från verksamheten (sep-20)

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 102 Delårsrapport per den 31 augusti 2020**

Dnr BIN 2020-8

### **Ärende**

Åsa Ridne, avdelningschef, Margareta Edvardsson, kvalitetscontroller och Jenny Wissmark, ekonom, redogör för delårsrapporten per den 31 augusti 2020.

Den sammantagna måluppföljningen av bildningsnämndens mål för 2020 visar en positiv utveckling för de tillgängliga måtten och att flera nämndmål delvis förväntas uppnås. Examensgraden för elever som slutfört gymnasieskolan har en positiv utveckling över tid. Andelen godkända inom vuxenutbildningen har ökat under första halvåret 2020. Närvaron i gymnasieskolan har ökat jämfört med föregående år.

De kommungemensamma strategiska utvecklingsuppdragen pågår.  
Bildningsnämndens fyra nämndspecifika strategiska utvecklingsuppdrag pågår.

Trots pågående pandemi har sjukfrånvaron minskat för nämndens verksamheter. Skälet till detta bedöms vara att undervisningen bedrevs på distans under våren. Personalomsättningen har ökat, men avgångarna till annan arbetsgivare har minskat.

Helårsprognosen för hela bildningsnämndens ansvarsområde visar ett underskott på -7,5 mnkr. De kommunala enheterna prognostiserar ett underskott på - 7,5 mnkr för helår 2020. Prognosen för nämndens anslagsdel visar sammantaget ett nollresultat efter att hela det beviljade tilläggsanslaget för elevluncher nyttjats. I nämndens prognos ingår kostnader på 9,1 mnkr för elevluncher.

Osäkerhet finns i prognosen för vuxenutbildningen då det är svårt att prognostisera efterfrågan på vuxenutbildning och coronapandemins påverkan på efterfrågan.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Bildningsnämndens delårsrapport per den 31 augusti med prognos för helår 2020 (sep -20)

Bildningsnämndens delårsrapport per den 31 augusti med prognos för helår 2020 (sep -20)

Bilaga 1 – Kommunala enheter resultat och prognos för helår 2020 (sep -20)

Bilaga 2 – Uppföljning av förvaltningens verksamhetsplan per den 31 augusti 2020, bildningsnämnds verksamhet (sep -20)

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bilaga 3 – Uppföljning av bildningsnämndens lokalförsörjningsplan 2020 (sep-20)

**Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden godkänner upprättat förslag till delårsrapport per 31 augusti med prognos för helår 2020.
2. Delårsrapporten översändes till kommunstyrelsen för kännedom.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Alla enhetschefer gymnasium o vux  
Alla ekonomer UTB Gy

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 103 Äskande av medel hos kommunstyrelsen för att hantera ökade kostnader för elevmåltider**

Dnr BIN 2020-554

### **Ärende**

Utbildnings- och arbetsmarknadsdirektör Anders Jolby, redogör för äskande av medel hos kommunstyrelsen för att hantera ökade kostnader för elevmåltider

Matsalarna på Berzeliuskolan och Katedralskolan är underdimensionerade utifrån skolornas elevantal. En ny matsal är projekterad och ska byggas. För att kunna följa Folkhälsomyndighetens rekommendationer gällande matsalar kan därför inte avståndet ökas ytterligare mellan sittplatserna. Skolorna har vidtagit åtgärder som innebär att även andra lokaler på skolorna, förutom matsalarna, tas i anspråk för att servera skollunch. I rådande Corona-pandemi kan en eventuell andra eller tredje smittvåg innebära att dessa åtgärder inte är tillräckliga. Detta skulle även kunna bli fallet exempelvis om någon av skolorna drabbas av en klustersmitta.

Om ytterligare åtgärder behöver vidtas gällande servering av skollunch kopplade till svårigheter som uppstår med anledning av rådande Corona-pandemi, kommer Leanlink genom Kost och restaurang under höstterminen 2020 att leverera lunchlådor till berörda gymnasieskolor. Eftersom Leanlink Kost och Restaurang är en del av kommunen så omfattas inte köpet av lagen om offentlig upphandling (LOU).

Om en lokalt ökad smittspridning förkommer, eller det kommer nya direktiv från Folkhälsomyndigheten som påverkar gymnasieskolornas lunchservering på ett sådant sätt att ovanstående åtgärder inte är tillräckliga, behöver därför kommunen, under en eller flera kortare perioder, kunna erbjuda eleverna lunch från en eller flera andra restauranger genom direktupphandling under höstterminen 2020. Förvaltningen arbetar samtidigt med att förbereda och vid behov upphandla kompletterande lunchservering för vårterminen 2021. Det uppskattade behovet uppgår till totalt 600 elevluncher per dag.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Äskande av medel hos kommunstyrelsen för att hantera ökade kostnader för elevmåltider (sep -20)

### **Yrkanden**

Jonatan Hermansson (S) yrkar bifall till Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till beslut.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden äskar hos kommunstyrelsen om en utökad ram under 2020, med högst 3 000 000 kr. Detta för att finansiera bildningsnämndens eventuellt ökade kostnader avseende lunchservering, för det fall det är nödvändigt med kompletterande avtal för att kunna följa föreskrifter och råd från Folkhälsomyndigheten eller smittskydd Östergötland eller för det fall klustersmitta inträffar och därmed förhindrar annan lunchservering.

### **Förslag till kommunstyrelsens beslut**

1. Bildningsnämnden medges en utökad ram med högst 3 000 000 kr för att finansiera bildningsnämndens eventuellt ökade kostnader avseende lunchservering, för det fall det är nödvändigt med kompletterande avtal för att kunna följa föreskrifter och råd från Folkhälsomyndigheten eller smittskydd Östergötland eller för det fall klustersmitta inträffar och därmed förhindrar annan lunchservering.

### **Protokollsanteckningar**

Jonatan Hermansson (S), Kerstin Johnsson (S), Ranko Simic (S) och Erika Nådin (S) lämnar följande protokollsanteckning.

Socialdemokraterna invänder inte mot beslutet att äska medel för eventuellt ökade kostnader för elevmåltider. Att åtgärder för att minska risken för smittspridning kan medföra ökade kostnader är förståeligt. Vi anser dock att det är olyckligt att flera av Alliansens åtgärder dröjt till efter sommaren. Att ett flertal av våra gymnasieskolor lider av underdimensionerade matsalar är ingen överraskning, varför det är aningen förvånande att Alliansen agerar först när eleverna redan återvänt till skolan.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 104 Slutrapport; Måltidskuponger för gymnasielever med anledning av fjärr- och distansutbildning**

Dnr BIN 2020-232

### **Ärende**

Mellan den 19 mars och den 11 juni 2020 genomfördes undervisning på distans på gymnasieskolorna i Linköping. För att säkerställa att gymnasieleverna under denna period skulle få lunch varje skoldag fattade bildningsnämnden beslut om att erbjuda gymnasieelever lunchkuponger. Dessa skulle användas för att hämta take away-mat från lunchrestauranger i kommunen. Ytterligare ett syfte med beslutet var att stödja det lokala näringslivet i Linköpings kommun (BIN 2020-232). Beslutet gällde inledningsvis för perioden 1-30 april 2020, men förlängdes till den 5 maj.

Kommunstyrelsen fattade därefter beslut om att godkänna Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag om att fortsätta med måltidskuponger för gymnasieelever under perioden 6 maj-11 juni 2020. I samband med beslutet utökades bildningsnämndens budgetram med maximalt 5 700 tkr år 2020. Finansieringen har skett genom kommunstyrelsens resursmedel.

I samband med beslutet fick bildningsnämnden, enligt kommunstyrelsen 2020-05-05, § 135, i uppdrag att återrapportera resultatet i en slutrapport senast i september 2020. Av slutrapporten ska bland annat framgå i vilken mån restaurangerna efterlevt de villkor som företagen åtagit sig.

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen föreslår att slutrapporten godkänns.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Måltidskuponger för gymnasieelever med anledning av fjärr- och distansutbildning, slutrapport, 2020-08-26

Bilaga 1 – Måltidskuponger för gymnasieelever med anledning av fjärr- och distansutbildning, slutrapport, 2020-08-26

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras och slutrapporten överlämnas till kommunstyrelsen.

### **Förslag till kommunstyrelsens beslut**

1. Måltidskuponger för gymnasielever med anledning av fjärr- och distansutbildning, slutrapport godkänns.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



### **Protokollsanteckningar**

Jonatan Hermansson (S), Kerstin Johnsson (S), Ranko Simic (S) och Erika Nådin (S) lämnar följande protokollsanteckning:

Socialdemokraterna ställde sig bakom beslutet att erbjuda elever måltidskuponger när gymnasieskolan övergick till fjärr- och distansundervisning. Måltidskupongerna garanterade att eleverna fick ett varmt mål mat samtidigt som det lokala restauranglivet stöttades när denna verksamhet drabbades som hårdast av pandemin.

Systemet infördes med kort varsel och vi var införstådda med att uppföljningen inte skulle ligga på en nivå som annars varit brukligt. Att en stor livsmedelsaffär tillhörande den dominerande kedjan på marknaden återfinns bland de av eleverna mest nyttjade leverantörerna är dock olyckligt. Livsmedelsbranschen hade tvärtom ett uppsving under våren då invånare bunkrade alltifrån livsmedel till toalettpapper i händelse av att pandemin skulle störa varuförsörjningen. Att nämnda livsmedelsaffär erbjöd elever frysta och vakuumpförpackade färdigrätter inom ramen för måltidskupongssystemet var dessutom inte förenligt med uppställda krav.

Även om resurserna att följa upp leverantörerna var begränsade hade det varit önskvärt att kommunen i ett tidigt skede gått in och brutit med denna leverantör då det var tydligt att de varken var målgruppen för kommunens stöd eller levde upp till ställda krav. Om ett system med måltidskuponger återinförs på grund av pandemin eller andra skäl menar vi att det är nödvändigt med skärpt kontroll.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 105 Sammanträdesplan för bildningsnämnden 2021**

Dnr BIN 2020-504

### **Ärende**

Bildningsnämnden har att fatta beslut om sammanträdesplan för 2021. Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen har tagit fram ett förslag på sammanträdestider enligt nedanstående.

Torsdagen den 18 februari 2021 kl. 08.30-12.00

Torsdagen den 18 mars 2021 kl. 08.30-12.00

Onsdagen den 21 april 2021 kl. 08.30-12.00

Torsdagen den 20 maj 2021 kl. 08.30-12.00

Torsdagen den 17 juni 2021 kl. 08.30-12.00

Torsdagen den 23 september kl. 08.30-12.00

Torsdagen den 28 oktober kl. 08.30-12.00

Torsdagen den 25 november kl. 08.30-12.00

Torsdagen den 16 december kl. 08.30-12.00

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Sammanträdesplan BIN 2021 (sep -20)  
Bilaga, bildningsnämndens sammanträdesplan 2021 (sep -20)

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Sammanträdesplan för 2021 fastställs

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Ann-Kathrine Banck

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 106 Utvärdering av skolstarten hösten 2020**

Dnr BIN 2020-505

### **Ärende**

Karin Nyman, utvecklingsstrateg, redogör för gymnasieskolornas skolstart hösten 2020.

Bildningsnämnden gav i september 2016 skolchef i uppdrag att utarbeta en handlingsplan inför skolstarten 2017. Syftet med att utarbeta en plan tillsammans med enhetschefer och rektorer inom gymnasieskolan är att varje skola ska ha en tydlig struktur för skolstart och introduktion på gymnasieskolan och att få bort aktiviteter som innehåller alkohol, droger och kränkningar.

Bildningsnämnden har därefter fått information vid varje läsårsstart om gymnasieskolan läsårsstart.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Skolstart 2020 (sep- 20)

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 107 Kravspecifikation och prisbilaga till nytt kostavtal**

Dnr BIN 2019-276

### **Ärende**

Anna Jertland, nämndhandläggare, redogör för kravspecifikation och prisbilaga till nytt kostavtal inför kommande beslut i oktober 2020.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 108 Vuxenutbildning i förändring**

Dnr BIN 2020-3

### **Ärende**

Åsa Ridne, avdelningschef, och Mia Pihl, lokalsamordnare, ger en lägesrapport gällande flytt av vuxenutbildningen på Birgittaskolan.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 109 Redovisning av synpunkter och klagomål 2020/21**

Dnr BIN 2020-458

### **Ärende**

Åsa Carlsson, sakkunnig, redogör för inkomna synpunkter och klagomål som inkommit till Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen gällande bildningsnämndens ansvarsområde.

Enligt 4 kap 8§ i skollagen (2010:800) ska huvudmannen ha en rutin för hantering av synpunkter och klagomål. Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen tog i januari 2018 fram en reviderad rutin för hur inkomna ärenden ska diarieföras och återrapporteras. Om det i klagomålet/synpunkten framkommer vilken enhet som berörs av synpunkten/klagomålet, skickas ärendet vidare till ansvarig chef, ärendet hanteras och diarieförs på respektive enhet.

Under läsåret 2019/20 har 53 synpunkter/klagomål inkommit till utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen gällande bildningsnämndens ansvarsområde. Sju ärenden har inkommit via Skolinspektionen för begäran om yttrande i enskilda elevärenden. Ärenden inkom både via Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens funktionsbrevlåda, via mejl till tjänstemän, post samt via Kontakt Linköping. Frågorna rörde dels enskilda elevärenden, inom gymnasiet och vuxenutbildningen, samt inkom under våren ett flertal ärenden angående studentfirande och matkuponger i samband med den rådande pandemin, Covid-19. Synpunkterna gällande enskilda elevärenden har besvarats och åtgärdas på respektive enhet, övergripande frågor har besvarats av Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänstepersoner.

### **Beslutsunderlag**

Redovisning av synpunkter och klagomål läsåret 2019-20 (sep -20)

Bilaga 1 Sammanställning synpunkter och klagomål läsåret 2019\_20 (sep -20)

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Redovisningen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 110 Arbetet med internationella frågor i Linköpings kommun**

Dnr BIN 2020-201

### **Ärende**

Daniel Stendahl, utvecklingsstrateg och Jonas Junggren, lärare på Folkungaskolan, redogör för handlingsplanen för europeiskt samarbete i Linköpings kommun samt för hur Folkungaskolan har valt att samordna skolans arbete med EU i undervisningen.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 111 Förrättningar**

Dnr BIN 2020-2

### **Ärende**

Sekreteraren redogör för anmälda förrättningar.

### **Beslutsunderlag**

Förrättningar (sep -20)

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Anmälda förrättningar godkänns.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 112 Handlingar för kännedom**

Dnr BIN 2020-3

### **Ärende**

Följande handlingar för kännedom har inkommit:

Samverkansavtal för utbildningar inom gymnasie- och gymnasiesärskola

Revidering av antal platser år 1 Linköpings kommunala gymnasieskolor

Protokoll från KF § 147 Reglemente för Linköpings kommun, revidering samt följdjustering i Säkerhetspolicy i Linköpings kommun

Protokoll från KF § 148 Utredning Skola 2035 – struktur och lokalisering av grund- och gymnasieskolor i Linköpings tätort

Öppet brev till alla Sveriges rektorer, skolhuvudmän och skolpolitiker inför skolstarten -Skola Fri från Afrofobi, med tillhörande bilagor Friendsrapporten 2020 och Pressrelease\_ Vi kräver en skola och förskola fri från afrofobi (1).pdf

Protokoll från KS § 207 Sammanträdesplan 2021 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, strategiskt utskott och kommunstyrelsens ärendeberedning, Bilaga Sammanträdesplan 2021

Protokoll från KS § 225 Tidplan för bokslut 2020 rapporter 2021 samt budget för 2022 med plan för 2023-2025 , bilaga tjänsteskrivelse

Protokoll från KS § 222 Lokalfrågor gymnasieskolan 2020 – hyresavtal för S:t Larsgymnasiet

Protokoll från KS § 204 Handlingsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande åtgärder i samverkan mellan Linköpings kommun och Polismyndigheten, information, Bilaga Handlingsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande åtgärder

Protokoll från KF § 173 Förbättrad informationsspridning om könsstämpningar, svar på motion (SD)

### **Beslutsunderlag**

Handlingar för kännedom (sep -20)

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 113 Kurser och konferenser**

Dnr BIN 2020-4

### **Ärende**

Inga kurser eller konferenser har inkommit.

### **Beslutsunderlag**

Kurser och konferenser (sep -20)

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 114 Delegationsanmälan**

Dnr BIN 2020-12

### **Ärende**

Delegationsbeslut enligt diarienummer BIN 2020-12 anmäls.

### **Beslutsunderlag**

Delegationsanmälan (sep -20)

Delegationsrapport (sep -20)

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Anmälda delegationsbeslut noteras.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--