



**Bildningsnämnden**

2020-03-19

Plats och tid

Apotekaregatan, Lagmannen, kl. 08:30 - 11:20

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

17 - 36

Utses att justera

Suada Tolic

Sekreterare

Anna Klefborg

Ordförande

Åsa Wennergren

Justerande

Suada Tolic

---

**Anslag/Bevis**

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2020-03-19

Förvaringsplats för protokollet

Utbildningskontoret

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande

---

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande



### **Beslutande**

Åsa Wennergren (L) ordförande  
Suada Tolic (M)  
Mikael Larsson (C)  
Kjell O Lejon (KD)  
Erica Nådin (S)  
Patrik Westlund (SD)  
Ronnie Dahlquist (M) - för Linnéa Jägestedt (M)  
Daniel Ny (L)  
Cecilia Cras (S) - för Jonatan Hermansson (S)  
Bouchaib Adnane (S) - för Kerstin Johnsson (S)  
Mikael Svensson (S) - för Ranko Simic (S)

### **Övriga deltagande**

#### **Ersättare (icke tjänstgörande)**

Torsten Svärdström (SD)

#### **Övriga**

Jolby Anders, utbildnings- och arbetsmarknadsdirektör  
Andersson Tor, biträdande utbildnings- och arbetsmarknadsdirektör  
Ridne Åsa, skolchef  
Enström Anne, personalchef, § 29  
Aro Östgren Christina, skoljurist, §§ 18, 31  
Bergström Sandra, kommunjurist, § 18  
Strömberg Åsa, elevhälsochef, §§ 18, 19  
Edvardsson Margareta, sakkunnig, §§ 21-25  
Uhlin Lars, sakkunnig, § 26  
Nyman Karin, utvecklingsstrateg, § 27  
Stärner Elisabeth, utvecklingsstrateg, § 28  
Klefborg Anna, sekreterare

#### **Ej närvarande ledamöter**

Jonatan Hermansson (S)  
Linnéa Jägestedt (M)  
Kerstin Johnsson (S)  
Ranco Simic (S)

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## Innehållsförteckning

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 17	Justering av dagordning.....	4
§ 18	Aktuell information.....	5
§ 19	Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsan 2019.....	6
§ 20	Fjärr- och distansundervisning inom kommunala gymnasie- och vuxenutbildningen på grund av coronaviruset.....	7
§ 21	Resultat av preliminär ansökan till gymnasieskolan i Linköping läsåret 2020/21.....	9
§ 22	Resultat av preliminär ansökan till gymnasiesärskolan i Linköping läsåret 2020/21.....	11
§ 23	Utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor i Linköping läsåret 2020/21.....	12
§ 24	Utbildningsutbud i kommunala gymnasiesärskolor i Linköping läsåret 2020/21.....	14
§ 25	Preliminärt antal platser på kommunala gymnasieskolor i Linköping läsåret 2020/21.....	15
§ 26	Idéburet offentligt partnerskap med Unga forum.....	16
§ 27	Feriearbeten.....	17
§ 28	Förväntansdokument mellan skola och hem.....	20
§ 29	Statsbidrag om lärarassistenter.....	22
§ 30	Biblioteksplan för Linköpings kommun.....	24
§ 31	Revidering av bildningsnämndens delegationsordning.....	26
§ 32	Ökad kompetens om neuropsykiatriska svårigheter och sex och samlevnad i lärarutbildningarna - yttrande till Utbildningsdepartementet.....	28
§ 33	Förrättningar.....	29
§ 34	Handlingar för kännedom.....	30
§ 35	Kurser och konferenser.....	31
§ 36	Delegationsanmälan.....	32

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 17 Justering av dagordning**

### **Ärende**

Ordningsföljden på dagordningen ändras till att ärende 12; Biblioteksplan för Linköpings kommun föredras efter ärende 13; Statsbidrag om lärarassistenter. Ärende 14; Ökad kompetens om neuropsykiatriska svårigheter och sex och samlevnad i lärarutbildningarna - yttrande till Utbildningsdepartementet föredras efter punkten 15; Revidering av bildningsnämndens delegationsordning.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden fastställer dagordningen.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 18 Aktuell information**

Dnr BIN 2020-5

### **Ärende**

#### **Coronavirus**

Anders Jolby, utbildnings- och arbetsmarknadsdirektör, informerar om kommunens stabsorganisation för hanteringen av coronaviruset. Direktören, Anne Enström, personalchef, och Åsa Strömberg, elevhälsochef, informerar också om arbetet i Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens krisstab.

Åsa Ridne, skolchef, redogör för läget i verksamheterna just nu.

Tor Andersson biträdande utbildnings- och arbetsmarknadsdirektör, informerar om den nya förordningen om utbildning i vissa skolformer i skolväsendet vid spridning av viss smitta.

### **Nämndbesök**

Nämnden diskuterar erfarenheter från de nämndbesök som genomförts sedan senaste sammanträdet i februari 2020.

### **Beslutsunderlag**

Aktuell information (mars -20).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 19 Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsan 2019**

Dnr BIN 2020-163

### **Ärende**

Åsa Strömberg, elevhälsochef, redogör för 2019 års patientsäkerhetsberättelse för elevhälsan.

Lagen om patientsäkerhet innehåller krav på vårdgivaren att bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete för att minimera och förebygga vårdskador inom verksamheten. Idén med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

Lagen kräver att en årlig patientsäkerhetsberättelse upprättas som ska vara färdig senast den 1 mars varje år. Centrala elevhälsan har därför tagit fram en patientsäkerhetsberättelse över elevhälsans medicinska insats i Linköpings kommuns skolor år 2019, upprättad 2020-02-28.

Den beskriver vad som gjorts för att identifiera, analysera och reducera risker och negativa händelser i vården samt vilket resultat som uppnåtts i patientsäkerhetsarbetet. Vidare beskrivs hur elevhälsans personal bidragit, men även hur elevers och vårdnadshavares synpunkter hanteras. Patientsäkerhetsberättelsen utgör en del i att kvalitetssäkra kommunens hälso- och sjukvårdsverksamhet.

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen föreslår att bildningsnämnden och barn- och ungdomsnämnden godkänner upprättad patientsäkerhetsberättelse för 2019.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Patientsäkerhetsberättelse 2019  
Patientsäkerhetsberättelse 2019

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsan 2019 godkänns.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 20 Fjärr- och distansundervisning inom kommunala gymnasie- och vuxenutbildningen på grund av coronaviruset**

Dnr BIN 2020-216

### **Ärende**

Regeringen utfärdade den 13 mars 2020 en ny förordning (SFS 2020:115) med stöd av 29 kapitlet 29§ i skollagen (2010:800) som ger huvudmannen tillåtelse till ökad flexibilitet med anledning av spridningen av coronaviruset (covid-19). Förordningen gäller mellan den 16 mars till den 30 juni 2021. Förordningen kan bland annat användas på grund av en rekommendation från Folkhälsomyndigheten.

Den 17 mars 2020 rekommenderade Folkhälsomyndigheten och regeringen att Sveriges gymnasieskolor, kommunala vuxenutbildningar, yrkeshögskolor, universitet och högskolor inte ska bedrivas i skolans lokaler utan ska gå över till att bedriva undervisningen via fjärr- eller distansutbildning. Syftet med insatsen är att minska smittspridningen i Sverige och få den att gå så långsamt som möjligt och att särskilt skydda de mest sårbara individerna i samhället.

Linköpings kommun följer Folkhälsomyndighetens rekommendationer och bildningsnämnden föreslås därför besluta att undervisning inom gymnasieskolan, kommunal vuxenutbildning och yrkeshögskola med Linköpings kommun som huvudman från och med den 20 mars 2020 bedrivs som distans- eller fjärrundervisning. Beslutet föreslås gälla tills vidare.

Beslutet omfattar ca 4 250 elever inom gymnasieskolan, ca 3 800 elever inom vuxenutbildningen och ca 40 elever inom yrkeshögskolan.

Beslut som fattas av huvudmän med stöd av förordningen SFS 2020:115 kan enligt 11 § inte överklagas.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Beslut om fjärr- och distansundervisning inom den kommunala gymnasie- och vuxenutbildningen på grund av coronaviruset (april-20).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Undervisningen inom gymnasieskolan, kommunal vuxenutbildning och yrkeshögskola med Linköpings kommun som huvudman bedrivs via fjärr- eller distansutbildning från och med den 20 mars 2020 tills vidare.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



2. Bildningsnämnden uppdrar till utbildnings- och arbetsmarknadsdirektören att vid behov fatta beslut om avsteg från fjärr- eller distansundervisning utifrån elevers individuella behov.
3. Beslutet justeras omedelbart.

---

Beslutet skickas till:

Alla rektorer och enhetschefer kommunala gymnasieskolor

Alla rektorer och enhetschefer inom kommunal vuxenutbildning

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 21 Resultat av preliminär ansökan till gymnasieskolan i Linköping läsåret 2020/21**

Dnr BIN 2019-254

### **Ärende**

Margareta Edvardsson, sakkunnig, redogör för preliminärt antal förstahandssökande till gymnasieskolorna i Linköping årskurs 1 läsåret 2020/21.

Totalt har 2 629 elever sökt en skola belägen i Linköpings kommun i första hand vilket är knappt 100 fler än föregående år. De största förändringarna inom yrkesprogrammen jämfört med 2019 är att, flygteknikutbildningen, hantverksprogrammet med frisörinriktning och VVS- och fastighetsprogrammet, har stor procentuell ökning av antalet förstahandssökande och att handels- och administrationsprogrammet och restaurang- och livsmedelsprogrammet har stor procentuell minskning av antalet förstahandssökande. 2020 är naturbruksprogrammet det mest sökta yrkesprogrammet tätt följt av fordons- och transportprogrammet. Inom de högskoleförberedande programmen är förändringarna, procentuellt sett, inte lika stora. Samhällsvetenskapsprogrammet och teknikprogrammet har färre sökande än förra året medan ekonomiprogrammet och naturvetenskapsprogrammet har fler. Samhällsvetenskapsprogrammet har flest förstahandssökande, 16 % av alla förstahandssökande.

Totalt väljer 62 % ett högskoleförberedande program och 38 % ett yrkesprogram i första hand. 62 % av alla elever har i första hand sökt en kommunal gymnasieskola, 29 % har sökt en fristående skola och 9 % har sökt skola inom Region Östergötland.

33 % av de sökande till skolor i Linköping kommer från andra kommuner.

4 % av sökande skrivna i Linköpings kommun söker utbildning utanför Linköping.

### **Beslutsunderlag**

Resultat av preliminär ansökan till gymnasieskolan i Linköping LÅ2021(mar - 20).docx

Bilaga Preliminär ansökan per skola till årskurs 1 gymnasieskolan LÅ2021 (mar -20).pdf

Bilaga Preliminär ansökan per program till årskurs 1 gymnasieskolan LÅ2021 (mar -20).pdf

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden noterar informationen.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 22 Resultat av preliminär ansökan till gymnasiesärskolan i Linköping läsåret 2020/21**

Dnr BIN 2019-255

### **Ärende**

Margareta Edvardsson redogör för preliminärt antal förstahandssökande till gymnasiesärskolan i Linköping årskurs 1 läsåret 2020/21.

Till de kommunala gymnasiesärskolorna är andelen elever som söker ett individuellt program fortsatt hög. 50% av eleverna söker ett individuellt program. Linköpings kommunala skolor erbjuder sju nationella gymnasiesärskoleprogram, det är mellan en och tre sökande till samtliga av dessa program.

### **Beslutsunderlag**

Resultat av preliminär ansökan till gymnasiesärskolan LÅ2021 (mar-20).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden noterar informationen.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 23 Utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor i Linköping läsåret 2020/21**

Dnr BIN 2019-254

### **Ärende**

Under perioden 13 januari till 15 februari har eleverna gjort en preliminär ansökan till gymnasieskolans årskurs 1 läsåret 2020/21. Utifrån denna ansökan finns ingen anledning att förslå en förändring av det preliminära utbildningsutbudet som fastställdes i oktober 2019.

I februari 2020 tog bildningsnämnden beslut om en verksamhetsövergång av gymnasieverksamheten vid Björkö Fria Gymnasium till kommunal verksamhet. Verksamhetsövergången kommer att ske 1 juli 2020.

Verksamhetsövergången omfattar cirka 90 elever i nuvarande årskurs 1 och 2 samt den personal på Björkö Fria Gymnasium som så önskar. Den verksamhet som tas över kommer organiseras i en skolenhet under Folkungaskolan. Utifrån beslutet om en verksamhetsövergång föreslås utbildningsutbudet kompletteras med två utbildningar på Folkungaskolan, estetiska programmet med inriktning bild och formgivning samt naturvetenskapsprogrammet med inriktning naturvetenskap.

För de flesta av gymnasieprogrammen gör eleverna sitt inriktningsval inför årskurs 2. Det är inte möjligt att bedriva utbildning med god kvalité till en rimlig kostnad med allt för få elever på en inriktning. Avdelningschefen för avdelningen för gymnasie- och vuxenutbildningsavdelningen föreslås ges i uppdrag att i samband med elevernas inriktningsval, ta beslut om att 0 platser på inriktningar med för få sökande. Beslutet tas efter att eleverna gjort sitt val och man ser hur många förstahandssökande respektive inriktning har.

### **Beslutsunderlag**

Utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor LÅ2021 (mar- 20).docx

Bilaga Utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor LÅ2021 (mar- 20).pdf

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden fastställer utbildningsutbudet i årskurs 1 i de kommunala gymnasieskolorna läsåret 2020/21.
2. Bildningsnämnden ger avdelningschefen för avdelningen för gymnasie- och vuxenutbildningsavdelningen i uppdrag att i samband med inriktningsvalet inför årskurs 2 bedöma om någon inriktning, på grund av för få sökande, inte ska erbjudas. I förekommande fall ger

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



bildningsnämnden avdelningschefen i uppdrag att besluta att inriktningen får 0 platser.

---

Beslutet skickas till:

Enhetschefer och rektorer på de kommunala gymnasieskolorna.

Antagningshandläggare gymnasieantagningen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 24 Utbildningsutbud i kommunala gymnasiesärskolor i Linköping läsåret 2020/21**

Dnr BIN 2019-255

### **Ärende**

Under perioden 13 januari till 15 februari har eleverna gjort en preliminär ansökan till gymnasiesärskolans årskurs 1 läsåret 2020/21.

Utifrån de val eleverna gjort finns det inget behov av att göra någon justering i utbildningsutbudet.

Följande program förslås erbjudas år 1 läsåret 2020/21

Anders Ljungstedts gymnasium

- programmet för fastighet, anläggning och byggnation
- programmet för fordonsvård och godshantering
- programmet för hotell, restaurang och bageri
- programmet för hälsa, vård och omsorg
- programmet för administration, handel och varuhantering

Berzeliusskolan

- programmet för estetiska verksamheter
- programmet för samhälle, natur och språk
- individuellt program

### **Beslutsunderlag**

Utbildningsutbud i kommunala gymnasiesärskolor LÅ2021 (mar -20).docx

Bilaga Resultat av preliminär ansökan till gymnasiesärskolan LÅ2021 (mar -20).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden fastställer utbudet i årskurs 1 i de kommunala gymnasiesärskolorna läsåret 2020/21.

---

Beslutet skickas till:

Enhetschefer och rektorer på de kommunala gymnasiesärskolorna.

Antagningshandläggare gymnasieantagningen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 25 Preliminärt antal platser på kommunala gymnasieskolor i Linköping läsåret 2020/21**

Dnr BIN 2019-254

### **Ärende**

Under perioden 13 januari till 15 februari 2020 har eleverna gjort sin gymnasieansökan. Efter ett antal antagningssimuleringar med de preliminära ansökningssiffrorna föreslås platsantal för respektive program och skola. I möjligaste mån ska elevernas förstahandsval tillgodoses.

Det totala preliminära antalet platser på de kommunala gymnasieskolorna är enligt förslaget utökat med cirka 120 platser jämfört med föregående år. Förslaget omfattar 1 594 platser till 1 674 förstahandssökande. Två yrkesprogram, hantverksprogrammet med inriktning frisör och VVS- och fastighetsprogrammet har betydligt fler sökande än tidigare år. På hantverksprogrammet med frisörinriktning föreslås en dubblering av antalet platser jämfört med föregående år, på VVS- och fastighetsprogrammet föreslås en viss utökning av antalet platser.

### **Beslutsunderlag**

Preliminärt antal platser på de kommunala gymnasieskolorna LÅ2021 (mar-20).docx

Bilaga Preliminärt antal platser och sökande inför LÅ2021 (mar- 20).pdf

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden fastställer preliminärt antal platser per program i årskurs 1 på kommunala gymnasieskolor i Linköping läsåret 2020/21.
2. Bildningsnämnden ger avdelningschefen för gymnasie- och vuxenutbildningsavdelningen i uppdrag att vid behov i samråd med enhetscheferna för de kommunala gymnasieskolorna göra ytterligare justering av platsantalet.

---

Beslutet skickas till:

Enhetschefer och rektorer på de kommunala gymnasieskolorna.

Antagningshandläggare gymnasieantagningen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 26 Idéburet offentligt partnerskap med Unga forum**

Dnr BIN 2019-673

### **Ärende**

Lars Uhlin, sakkunnig, redogör för ett idéburet offentligt partnerskap med Stadsmissionens Unga forum.

Idéburet offentligt partnerskap (IOP) är ett koncept för samhällsutveckling där kommunen ingår i partnerskap med seriösa idéburna aktörer i syfte att skapa tillit och delaktighet bland medborgarna.

Linköpings Stadsmission är en välfungerande aktör i vår kommun som har flerårig erfarenhet av att arbeta med utsatta målgrupper där Linköpings kommun behöver samarbeta med den idéburna sektorn för att kunna öka inkludering och delaktighet i samhället.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Idéburet offentligt partnerskap Linköpings Stadsmission Unga Forum (mars -20) rev 20-03-017

Överenskommelse om IOP – Linköpingsstadsmission, Unga Forum rev 20-03-17.docx

Idéburet Offentligt Partnerskap - Idéburna aktörer i välfärden (KS2016-313)

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden uppdrar till utbildnings- och arbetsmarknadsdirektören att ingå ett idéburet offentligt partnerskap med Linköpings Stadsmission gällande Unga Forum för perioden 2020-01-01 – 2021-12-31.
2. Linköpings kommun bidrar med 280 tkr per år, totalt 560 tkr under partnerskapsperioden.
3. Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen ges i uppdrag att årligen till bildningsnämnden redovisa samarbetets omfattning och kvalitet

---

Beslutet skickas till:  
Linköpings Stadsmission

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 27 Feriearbeten**

Dnr BIN 2019-588

### **Ärende**

Karin Nyman, utvecklingsstrateg, redogör för kommunens arbete med feriearbeten.

Kommunens erbjudande om feriearbete syftar till att ge ungdomar såväl inblick i arbetslivet som reell arbetslivserfarenhet samt låta dem prova på arbetsuppgifter som innebär att ungdomar ges möjlighet att orientera sig inom olika yrken. Feriearbete ger också ungdomarna möjlighet att lära känna Linköpings kommunkoncern som arbetsgivare.

Placering av ferieungdomar är ett led i kommunens ungdomsarbete, arbetsmarknadsåtagande samt ett led i kommunens kompetensförsörjning. Bildningsnämnden ansvarar för feriearbeten för ungdomar, men samtliga förvaltningar och bolag har ansvar att säkerställa att ungdomarna kan erbjudas arbete.

### **Utbildningsförvaltningens förslag till beslut**

1. Bildningsnämnden ger utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen i uppdrag att verkställa beslut med två uttagningsgrupper
2. Om antalet sökande överstiger antalet tillgängliga platser sker urvalet med hjälp av lottning av respektive grupp.
3. Bildningsnämnden ger utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden i oktober 2020 gällande plan för och organisation av hur kombination av lovskola och feriearbete ska genomföras i Linköpings kommun från och med 2021.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Feriearbete i Linköpings kommun (mars -20). docx

### **Yrkanden**

Åsa Wennergren (L) yrkar bifall till Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till beslut.

Socialdemokraterna yrkar genom Erica Nädin (S) avslag till Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till beslut och yrkar på att målgruppen för Linköpings kommuns feriearbeten 2020 utgår från målgruppsbeskrivningen i *Riktlinjer för Linköpings kommuns feriearbete* (BIN 2017-256) samt att bildningsnämnden ger utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen i uppdrag

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



att utreda möjligheten att anordna feriejobb i samarbete med såväl föreningsliv som näringsliv, med hjälp av kommunalt anställda handledare, och återrapportera till nämnden i oktober 2020.

### **Beslutsordning**

Ordförande ställer proposition på Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till beslut mot Socialdemokraternas yrkande och finner att bildningsnämnden beslutar enligt Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden ger utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen i uppdrag att verkställa beslut med två uttagningsgrupper
2. Om antalet sökande överstiger antalet tillgängliga platser sker urvalet med hjälp av lottning av respektive grupp.
3. Bildningsnämnden ger utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden i oktober 2020 gällande plan för och organisation av hur kombination av lovskola och feriearbete ska genomföras i Linköpings kommun från och med 2021.

### **Reservationer**

Erika Nådin (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för Socialdemokraternas förslag.

### **Protokollsanteckningar**

Socialdemokraterna lämnar följande protokollsanteckning:

De feriearbeten som Linköpings kommun tillhandahåller fyller en viktig funktion för såväl ungdomar som för kommunen. Att ungdomar ges chans att utföra ett arbete, ta ansvar och tjäna egna pengar bidrar med erfarenheter som rustar dem inför vuxenlivet.

När bildningsnämnden i mars 2019 fattade beslut om upplägget för årets feriejobb (Dnr BIN 2019-95) uttryckte vi socialdemokrater stor oro. Beslutet att avskaffa feriejobb i närings- och föreningslivet, utan att ha idé om hur dessa skulle ersättas, riskerade att resultera i avsevärt färre feriejobb.

I samma beslut valde Alliansen också att minska andelen jobb som riktade sig till unga med särskilda behov, så som exempelvis funktionsnedsatta och unga som växt upp i hem med långvarigt behov av försörjningsstöd. Att, i ett läge när antalet feriejobb riskerade bli avsevärt färre, minska andelen jobb som

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



riktas mot de ungdomar med störst behov var något vi socialdemokrater yrkade avslag på.

Efter sommaren 2019 kunde vi konstatera att Socialdemokraternas farhågor hade besannats. Från att ha varit närmare 900 feriearbeten sommaren 2018 minskade antalet till dryga 350 sommaren 2019. Detta slog särskilt hårt mot de ungdomar som saknar egna nätverk eller som av medicinska skäl har svårt att hävda sig på den ordinarie arbetsmarknaden.

Med anledning av det kraftigt minskade antalet feriearbeten ser vi socialdemokrater det som särskilt angeläget att rikta feriejobben till de ungdomar som har störst behov av dem. Likaså vill vi på nytt utreda möjligheten att anordna feriejobb i samarbete med så väl föreningsliv som näringsliv.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 28 Förväntansdokument mellan skola och hem**

Dnr BIN 2019-387

### **Ärende**

Elisabeth Stårner, utvecklingsstrateg, redogör för ett förväntansdokument mellan skola och hem.

I samverkansprogrammet för Allians för Linköping mandatperioden 2018-2022 (Ett nytt ledarskap för Linköping) beskriver den politiska majoriteten att man vill att ett kunskapskontrakt upprättas mellan elever, lärare och vårdnadshavare. Kontraktet ska klargöra vilket ansvar respektive person har för elevens skolgång.

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen har valt att använda sig av begreppet förväntansdokument istället för kunskapskontrakt. Förklaringen till detta är att dokumentet inte är avsett att ha en juridiskt bindande funktion mellan skola, vårdnadshavare och elev. Det förefaller även vara den vanligaste benämningen bland andra huvudmän.

Utbildningsdirektören fick vid barn- och ungdomsnämndens och bildningsnämndens sammanträden i september 2019 i uppdrag att utreda och ge förslag på ett för kommunen gemensamt förväntansdokument mellan skola och hem. Arbetet ska enligt beslut redovisas vid nämndernas sammanträden i mars 2020.

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till förväntansdokument beskriver med utgångspunkt i skollag och läroplaner vilka förväntningar som skola, elev och vårdnadshavare har rätt att ställa på varandra.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Förväntansdokument mellan skola och hem.docx

Bilaga 1 Skola–hem, Underlag till förväntansdokument.docx

Bilaga 2 Förslag till förväntansdokument mellan skola och hem.docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till förväntansdokument för Linköpings kommunala gymnasieskolor och gymnasiesärskolor godkänns och införs med start läsåret 2020-2021.
2. Utbildnings- och arbetsmarknadsdirektören ges i uppdrag att kommunicera dokumentet med berörda målgrupper.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



### **Protokollsanteckningar**

Socialdemokraterna lämnar följande protokollsanteckning:

Vi delar det borgerliga styrets ambitioner om ordning och reda i Linköpings skolor. Det gynnar både lärare och elever genom en bättre arbetsmiljö och tydligare fokus på undervisningen.

Svensk skola är dock idag formligen översköld av policys, riktlinjer, styrdokument, förordningar, lagar och regler. Vi är övertygade om det här dokumentet, där innehållet enbart återupprepar regler och riktlinjer som redan är fastslagna, varken kommer göra till eller från.

Eftersom skolorna inte heller uppmanas att göra något aktivt åt saken, utan endast kommer få ”förväntansdokumentet” tillsänt sig, bidrar det däremot inte till någon ytterligare administrativ börda för skolans personal, varför vi inte röstar emot det.

---

Beslutet skickas till:

Områdeschefer i grundskolan

Enhetschefer i gymnasieskolan

Rektorer och biträdande rektorer i grund- och gymnasieskolan samt grundsärskola och gymnasiesärskola

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 29 Statsbidrag om lärarassistenter**

Dnr BIN 2020-145

### **Ärende**

Regeringen har fattat beslut om statsbidrag för lärarassistenter (förordning 2019:551). Statsbidraget ska användas för att anställa fler lärarassistenter i skolan. En lärarassistent definieras som personal som avlastar lärarna så att de kan ägna sig åt undervisning och uppgifter som hör till undervisningen. Det är huvudmannen som beslutar om hur statsbidraget ska användas.

2019 omfattade anslaget för statsbidraget totalt 475 mnkr. Linköpings kommuns bidragsram var 2019 6,2 mnkr. För 2019 gjordes en ansökan om statsbidrag för de tjänster som heltidsmentor som inrättades under hösten. Totalt söktes 1,9 mnkr vilket motsvarande 50 procent av arbetsgivarens kostnader för heltidsmentorer under 2019. Storleken på bidragsramen för 2020 är ännu ej fastställt.

I budget för 2020 har Allians för Linköping gjort en särskild politisk prioritering för att öka andelen heltidsmentorer i årskurs 7-9 och gymnasieskolan.

Med hänvisning till prioriteringen av heltidsmentorer och den politiska viljan att utöka antalet sådan tjänster föreslås att statsbidrag för lärarassistenter fördelas utifrån nämndernas respektive ekonomiska satsning.

Bildningsnämnden ges därmed möjlighet att återsöka 45 procent av statsbidraget och Barn- och ungdomsnämnden ges möjlighet att återsöka 55 procent av statsbidraget för 2020.

### **Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till beslut**

1. Statsbidrag för lärarassistenter fördelas utifrån nämndens ekonomiska prioritering av heltidsmentorer 2020 i syfte att vidmakthålla satsningen på heltidsmentorer.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Statsbidrag för lärarassistenter kopplat till försöket med heltidsmentorer

### **Yrkanden**

Socialdemokraterna yrkar genom Erica Nädin (S) på att statsbidraget för lärarassistenter fördelas proportionellt mellan högstadiet och gymnasieskolan samt att respektive skola ska få avgöra vilken befattning statsbidraget ska

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



kunna sökas för, inom ramen för statsbidragets regler och utifrån skolans behov.

Åsa Wennergren (L) yrkar bifall till Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till beslut.

### **Beslutsordning**

Ordförande ställer proposition på Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till beslut mot Socialdemokraternas yrkande och finner att bildningsnämnden beslutar enligt Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till beslut.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Statsbidrag för lärarassistenter fördelas utifrån nämndens ekonomiska prioritering av heltidsmentorerna 2020 i syfte att vidmakthålla satsningen på heltidsmentorerna.

### **Reservationer**

Erica Nådin (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för Socialdemokraternas förslag.

### **Protokollsanteckningar**

Socialdemokraterna lämnar följande protokollsanteckning:

Heltidsmentorerna är överlag en bra investering för att förbättra lärarnas arbetsmiljö. Poängen är i grunden att lärare ska få avlastning för att i ökad utsträckning kunna ägna sig åt sitt kärnuppdrag – undervisning. Vi menar dock att det finns flera yrkeskategorier som på ett liknande sätt kan avlasta lärarna, och att exakt vilka dessa är kan variera från skola till skola. Detta påpekade även de fackliga organisationerna under MBL-förhandlingen. Skolverkets utredning kring hur andra yrkesgrupper kan avlasta lärare understryker också vikten av att varje skola själv ser över vilka behov man har.

Inom ramen för statsbidraget finns möjlighet att använda pengarna för olika yrkeskategorier. Vi anser, i likhet med de fackliga organisationerna, att professionen själva måste få möjligheten att avgöra vilka funktioner just deras skola kan ha mest nytta av för att avlasta lärarna – istället för att villkora resurserna med att det måste vara just heltidsmentorerna.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 30 Biblioteksplan för Linköpings kommun**

Dnr BIN 2020-69

### **Ärende**

Enligt svensk Bibliotekslag (2013:801) ska kommuner och regioner anta biblioteksplaner för sin verksamhet på biblioteksområdet. Linköpings kommuns nuvarande biblioteksplan har avsett perioden 2014-2018 med förlängning till och med 2019-12-31 (KF 2018-12-04 § 286). Med anledning av detta har förslag till en ny biblioteksplan för perioden 2020-2024 tagits fram.

Biblioteksplanen beskriver vad kommunen har för syfte och ambition med folk- och skolbiblioteksverksamheten. Centralt för biblioteksplanen är att fler Linköpingsbor ska nås av Stadsbibliotekets verksamhet, demokrati och yttrandefrihet, läslust, det livslånga lärandet, alla elevers likvärdiga tillgång till skolbiblioteksverksamheten, läsutveckling för elever samt medie- och informationskompetens.

Förslaget har tagits fram av representanter från folkbiblioteket, grundskolebiblioteken och gymnasiebiblioteken. Synpunkter från kultur- och fritidsnämndens fokusgrupp (folkbildning och bibliotek) som för detta arbete utökats med representanter från barn- och ungdomsnämnden samt från samrådsmöte med bland annat föreningar har arbetats in i föreliggande förslag till biblioteksplan.

Aktiviteter kopplade till Biblioteksplanen och relevanta för respektive nämnds nämndmål kommer att införas i respektive förvaltnings verksamhetsplan. Därutöver ansvarar verksamheterna för att aktiviteterna i biblioteksplanen genomförs inom ramen för verksamheternas egna handlingsplaner eller motsvarande.

Aktiviteterna i förvaltningarnas verksamhetsplaner följs upp i samband med nämndernas delårs- och årsbokslut. Verksamheterna ansvarar själva för att det sker en uppföljning av aktiviteterna som genomförs inom ramen för verksamhetens egna handlingsplaner eller motsvarande.

Kultur- och fritidsförvaltningen samt Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen föreslår kultur- och fritidsnämnden, barn- och ungdomsnämnden och bildningsnämnden i sin beredning till kommunstyrelsen tillstyrka förslaget till beslut. Kommunstyrelsen föreslås i sin beredning till kommunfullmäktige tillstyrka förslaget samt kommunfullmäktige föreslås fastställa Biblioteksplan för Linköpings kommun 2020-2024.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Biblioteksplan för Linköpings kommun 2020-2024,  
fastställande 2020-02-20

Bilaga – Biblioteksplan för Linköpings kommun 2020-2024

**Bildningsnämndens beslut**

1. Kultur- och fritidsförvaltningens samt Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag tillstyrks.

**Förslag till kommunstyrelsens beslut**

1. Kultur- och fritidsförvaltningens samt Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag tillstyrks.

**Förslag till kommunfullmäktiges beslut**

1. Biblioteksplan för Linköpings kommun 2020-2024 fastställs.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Kommunfullmäktige  
Barn- och ungdomsnämnden  
Bildningsnämnden  
Kultur- och fritidsnämnden

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 31 Revidering av bildningsnämndens delegationsordning**

Dnr BIN 2020-1

### **Ärende**

Följande ändringar och tillägg föreslås i bildningsnämndens delegationsordning. Ändringarna/tillägg föreslås gälla från den 1 april 2020.

S.3 ändring angående ersättare

A2, 8, 10 – ändring av titel

A3 *A18, 19 och 21* *A18, 19 och 21*, – ändring av delegat

Ny punkt – beslut avseende jäv för tjänsteman delegeras till förvaltningschef

A5 - ändring av delegat samt samråd med avdelningschef

A6 – tas bort, läggs in under A5

A7 och 20- ersättare tas bort

A9 – förtydligande samt byte av titel

A17 – ändring till informationshanteringsplan

B1, 2, 3, 4, 12, 23, 26 - ändring av titel

C1, 2, 4, 13 – ändring av titel

D11, 12 – ändring av titel

E1 – ändring av titel

Ny - beslut att utse attestanter för nämnden delegeras till förvaltningschef

E2, 3, 7 – ändring av delegat

E4, 8, 9 – ändring av titel

### **Beslutsunderlag**

Missiv BIN delegationsordning (mars -20).docx

Bilaga, bildningsnämndens delegationsordning

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden godkänner ändringar/tillägg i delegationsordningen.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**§ 32 Ökad kompetens om neuropsykiatriska svårigheter och sex och samlevnad i lärarutbildningarna - yttrande till Utbildningsdepartementet**

Dnr BIN 2020-103

**Ärende**

Linköpings kommun har av Utbildningsdepartementet inbjudits att lämna synpunkter på remissen Ökad kompetens om neuropsykiatriska svårigheter och sex och samlevnad i lärarutbildningarna. I remissen föreslås nya examensmål för lärarutbildningarna gällande kompetens om neuropsykiatriska svårigheter samt gällande grundläggande kompetens om kunskapsområdet sex och samlevnad. Förordningsändringarna föreslås träda i kraft den 1 januari 2021 och tillämpas första gången i utbildningar som startar hösten 2021.

Linköpings kommun ställer sig positiv till innehållet i remissen och har inget att erinra mot de föreslagna förändringarna i lärarutbildningarna.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Förändringar i lärarutbildningarna, yttrande till Utbildningsdepartementet, 2020-03-02  
Bilaga - Yttrande

**Bildningsnämndens beslut**

1. Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag tillstyrks.

**Förslag till kommunstyrelsens beslut**

1. Yttrande över remissen Ökad kompetens om neuropsykiatriska svårigheter och sex och samlevnad i lärarutbildningarna lämnas till Utbildningsdepartementet enligt Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Utbildningsdepartementet

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 33 Förrättningar**

Dnr BIN 2020-2

### **Ärende**

Sekreteraren redogör för anmälda förrättningar.

### **Beslutsunderlag**

Förrättningar (mars -20).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Anmälda förrättningar godkänns.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 34 Handlingar för kännedom**

Dnr BIN 2020-3

### **Ärende**

Följande handlingar för kännedom har inkommit:

Yttrande till Skolinspektionen avseende kvalitetsgranskning av yrkesinriktad kommunal vuxenutbildning

§ 38 KF protokollsutdrag - Program för uppföljning av privata utförare, bilaga med program för uppföljning av privata utförare

Årsrapport Mattecoach på nätet 2019

### **Beslutsunderlag**

Handlingar för kännedom (mars -20).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 35 Kurser och konferenser**

Dnr BIN 2020-4

### **Ärende**

Inga kurser eller konferenser har inkommit.

### **Beslutsunderlag**

Kurser och konferenser (mars -20).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 36 Delegationsanmälan**

Dnr BIN 2020-12

### **Ärende**

Delegationsbeslut enligt diarienummer BIN 2020-12 anmäls.

### **Beslutsunderlag**

Delegationsanmälan (mars -20).docx

Delegationsrapport (mars -20).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Anmälda delegationsbeslut noteras.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--