



**Bildningsnämnden**

2019-10-16

Plats och tid

Apotekaregatan, Lagmannen, kl. 08:30 - 10:50

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

119 - 134

Utses att justera

Kerstin Johnsson

Sekreterare

Anna Klefborg

Ordförande

Åsa Wennergren

Justerande

Kerstin Johnsson

---

**Anslag/Bevis**

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2019-10-16

Förvaringsplats för protokollet

Utbildningskontoret

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande

---

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande



### **Beslutande**

Åsa Wennergren (L) ordförande  
Jonatan Hermansson (S) vice ordförande  
Linnéa Jägestedt (M)  
Henrik Dalgard (M)  
Suada Tolic (M)  
Mikael Larsson (C)  
Kjell O Lejon (KD)  
Kerstin Johnsson (S)  
Patrik Westlund (SD)  
Ranko Simic (S)  
Cecilia Cras (S) - för Lisa Nåbo (S)

### **Övriga deltagande**

#### **Ersättare (icke tjänstgörande)**

Ronnie Dahlquist (M)  
Evelina Eriksson (C)  
Daniel Ny (L)  
Marie-Louise Hultman (L)  
Bouchaib Adnane (S)  
Torsten Svärdström (SD)

### **Övriga**

Andersson Tor, tf. förvaltningschef, Utbildningskontoret, §§ 119-125  
Ridne Åsa, skolchef, Utbildningskontoret  
Skogö Petter, economichef, Utbildningskontoret, §§ 119, 130  
Friberg Emil, sakkunnig, Utbildningskontoret, §§ 121  
Fagéus Karin, sakkunnig, Utbildningskontoret, §§ 119, 121, 122  
Carlsson Åsa, sakkunnig, Utbildningskontoret, §§ 122, 129  
Tunek Therése, sakkunnig, Utbildningskontoret, §§ 123  
Edvardsson Margareta, sakkunnig, Utbildningskontoret, §§ 119, 127, 128  
Ängarne Lindberg Theresia, gruppchef, Utbildningskontoret §§ 125, 126  
Harangi Márta, koordinator, Kommunala aktivitetsansvaret §§ 125, 126  
Stensson B Susanne, koordinator, Kommunala aktivitetsansvaret §§ 125, 126  
Lindersson Maria, specialpedagog, Kommunala aktivitetsansvaret §§ 125, 126  
Klefborg Anna, sekreterare

### **Ej närvarande ledamöter och ersättare**

Lisa Nåbo (S)  
Michael Thorsson (KD)  
Wolfram Antepohl (MP)

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **Innehållsförteckning**

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 119	Aktuell information.....	4
§ 120	Bildningsnämndens internbudget 2020 med plan för 2021-2023.....	5
§ 121	Auktorisation av externa leverantörer för vuxenutbildningen 2020.....	7
§ 122	Revidering av bildningsnämndens plan för systematiskt kvalitetsarbete.....	11
§ 123	Plan för konkurrensutsättning 2020.....	12
§ 124	Återrapportering av handlingsplan för romsk inkludering.....	13
§ 125	Handlingsplan för det kommunala aktivitetsansvaret.....	15
§ 126	Rapport - resultat av insatser inom kommunala aktivitetsansvaret.....	16
§ 127	Redovisning av slutlig antagning till gymnasieskolan i Linköping läsåret 2019/20.....	17
§ 128	Redovisning av slutlig antagning till gymnasiesärskolan i Linköping läsåret 2019/20.....	18
§ 129	Information om beslut från Skolinspektionen avseende friskoleetableringar 2020/2021.....	19
§ 130	Månadsuppföljning av bildningsnämndens internbudget 2019.....	20
§ 131	Förrättningar.....	21
§ 132	Handlingar för kännedom.....	22
§ 133	Kurser och konferenser.....	23
§ 134	Delegationsanmälan.....	24

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 119 Aktuell information**

Dnr BIN 2019-5

### **Ärende**

#### **Nya medarbetare på Utbildningskontoret**

Petter Skogö, ny ekonomichef, presenterar sig för nämnden.

### **Läraryftet**

Margareta Edvardsson, sakkunnig på Utbildningskontoret, informerar om statsbidraget för läraryftet som nu också innefattar möjlighet för lärare och förskollärare att utbilda sig för att ta speciallärar- eller specialpedagogexamen.

### **Nämndbesök**

Nämnden diskuterar erfarenheter från de nämndbesök som genomförts i verksamheten sen senaste sammanträdet i september.

### **Fråga om antal inom alfabetisering på vuxenutbildningen**

Karin Fagéus, sakkunnig på Utbildningskontoret, redogör för att det är en grupp om 115 elever som befinner sig inom alfabetiseringen.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 120 Bildningsnämndens internbudget 2020 med plan för 2021-2023**

Dnr BIN 2019-7

### **Ärende**

Åsa Ridne, skolchef och Åsa Carlsson sakkunnig från Utbildningskontoret, redogör för bildningsnämndens internbudget för verksamhetsåret 2020.

Bildningsnämndens ekonomiska ram för 2020, efter justering, är 844 672 tkr.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse internbudget 2020 Bin

Bildningsnämndens internbudget 2020 med plan för 2021-2023 rev 20191011.pdf

Bilaga 01 Specifikation av budgetposter 2020.pdf

Bilaga 02 Förvaltningens verksamhetsplan 2020.pdf

Bilaga 03 Bildningsnämndens lokalförsörjningsplan 2020-2029.pdf

Bilaga 04 10-årig investeringsplan.pdf

Bilaga 05 Upphandlingsplan 2020.pdf

Bilaga 06 Bildningsnämndens internkontrollplan 2020.pdf

Bilaga 07 Personal- och kompetensförsörjningsplan.pdf

Bilaga 08 Objektsplan PM3 Utbildning, kultur och fritid och arbetsmarknad 2020.pdf

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Upprättat förslag till internbudget 2020 med plan 2021-2023 för bildningsnämnden inklusive bilagor godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.

Jonatan Hermansson (S), Kerstin Johnsson (S), Ranko Simic (S), Cecilia Cras (S) och Patrik Westlund (SD) deltar inte i beslutet.

2. Informationen om förvaltningens verksamhetsplan 2020 noteras.

### **Protokollsanteckningar**

Socialdemokraterna lämnar följande protokollsanteckning:

I samband med fullmäktiges beslut om budget för 2020 med plan för 2021–2023 (KF 28 maj 2019, ärende 2), presenterade vi vårt förslag till budget för 2020. Med vår budget och våra förslag för Linköping hade förutsättningarna för nämnder och styrelser varit andra. Om vår budget hade gått igenom och våra ramar gällt för Bildningsnämnden så hade vi valt att prioritera förslag och åtgärder som bygger ett starkare samhälle och ett tryggare Linköping, så som:

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



- Krafttag mot skolfrånvaron, med särskilda resurser avsätta för att stötta skolorna i att arbeta fokuserat för elevers närvaro, från dag ett.
- Utvidga arbetet med nya yrkesgrupper som avlastar lärarna, till exempel lärarassistenter.
- Intensifiera arbetet med att bygga en ny gymnasieskola med blandning av studieförberedande och yrkesförberedande program.
- Bygga ut antalet feriejobb, inklusive resurser avsatta till anställning av särskilda handledare.

Det är dock Moderaterna, Centerpartiet, Kristdemokraterna och Liberalernas budget som fastställts av fullmäktige. Det är därför ofrånkomligt att den internbudget som nu arbetats fram utgår från andra förutsättningar än de vi lagt fast i vårt budgetförslag. Detta visas till exempel genom att Alliansen väljer att spara på feriejobben, med konsekvensen att många unga i behov av feriejobb kommer stå utan nästa sommar. Vi väljer därför att avstå från att lägga ett eget förslag till internbudget för Bildningsnämnden för 2020 och deltar inte i beslutet.

Patrik Westlund (SD) lämnar följande protokollsanteckning:

Sverigedemokraterna i Linköping önskar föra till protokollet att vi avstår från att avlägga röster i omröstningen om Bildningsnämndens internbudget 2020, med plan för 2021-2023, till förmån för vår egen budget.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Enhetschefer gymnasieskolan och vuxenutbildningen  
Ekonomer gymnasieskolan och vuxenutbildningen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## § 121 Auktorisation av externa leverantörer för vuxenutbildningen 2020

Dnr BIN 2018-310

### Ärende

Bildningsnämnden antog i mars 2019, § 26, generella och specifika auktorisationsvillkor för externa leverantörer av vuxenutbildning i Linköping. De antagna villkoren består av tre delar:

- **Generella auktorisationsvillkor** innehåller ansökningsföreskrifter samtliga generella krav som samtliga anordnare behöver möta oavsett vilka auktorisationsområden de väljer att ansöka om auktorisation inom
- **Specifika auktorisationsvillkor** innehåller vilka auktorisationsområden som anordnare kan ansöka om auktorisation inom samt områdes- och programspecifika krav för respektive auktorisationsområde.
- **Avtalsutkastet** reglerar det inbördes förhållandet mellan Linköpings kommun och den auktoriserade anordnaren. Avtalet reglerar även Linköpings kommuns sanktionsmöjligheter vid händelse att leverantörer bryter mot kommunens krav.

Utbildningsförvaltningen publicerade den 18 juni 2019 auktorisationsunderlaget på e-Avrop. I samband med publiceringen har intressenter kunnat ställa frågor löpande. Den 9 september 2019 var sista ansökningsdag. Totalt inkom 14 stycken ansökningar om auktorisation inom samtliga auktorisationsområden utom ett (gymnasial vuxenutbildning, kurser från el- och energiprogrammet).

Utifrån genomförd granskning av inkomna ansökningar föreslås bildningsnämnden att auktorisera leverantörer av kommunal vuxenutbildning enligt utbildningsförvaltningens förslag.

### Beslutsunderlag

Beslut om auktorisation av externa leverantörer kommunal vuxenutbildning (okt -19).docx

### Bildningsnämndens beslut

1. **AB Sveriges Institute af Lärande** auktoriseras inom området:
  - 3A Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från vård- och omsorgsprogrammet

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



2. **ASTAR AB** auktoriseras inom område:
  - 1A Svenska för invandrare (SFI), studieväg 2 och 3
  - 3A Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från vård- och omsorgsprogrammet
  - 3B Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från barn- och fritidsprogrammet
3. **Consensum Lund AB** auktoriseras inom område:
  - 3A Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från vård- och omsorgsprogrammet
  - 3B Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från barn- och fritidsprogrammet
4. **Forsman och Nydahl Aktiebolag** auktoriseras inom område:
  - 1A Svenska för invandrare (SFI), studieväg 2 och 3
  - 2A Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från samhällsprogrammet/ekonomiprogrammet
  - 3A Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från vård- och omsorgsprogrammet
  - 3B Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från barn- och fritidsprogrammet
  - 3C Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från handels- och administrationsprogrammet
5. **Hermods Aktiebolag** auktoriseras inom område:
  - 2A Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från samhällsprogrammet/ekonomiprogrammet
  - 3A Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från vård- och omsorgsprogrammet
  - 3B Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från barn- och fritidsprogrammet
6. **Information & Kompetens i Sverige Aktiebolag** auktoriseras inom område:
  - 1A Svenska för invandrare (SFI), studieväg 2 och 3
  - 2A Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från samhällsprogrammet/ekonomiprogrammet

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





- 3B Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från barn- och fritidsprogrammet
7. **JENSEN Education School AB** auktoriseras inom område:
- 2A Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från samhällsprogrammet/ekonomiprogrammet
  - 3A Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från vård- och omsorgsprogrammet
  - 3B Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från barn- och fritidsprogrammet
  - 3C Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från handels- och administrationsprogrammet
  - 3E: Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från hotell- och turismprogrammet
8. **Kompetensutvecklingsinstitutet Sverige AB** auktoriseras inom område:
- 3A Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från vård- och omsorgsprogrammet
  - 3B Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från barn- och fritidsprogrammet
9. **MedLearn AB** auktoriseras inom område:
- 3A Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från vård- och omsorgsprogrammet
  - 3B Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från barn- och fritidsprogrammet
10. **NTI-skolan AB** auktoriseras inom område:
- 2A Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från samhällsprogrammet/ekonomiprogrammet
  - 3A Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från vård- och omsorgsprogrammet
  - 3B Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från barn- och fritidsprogrammet
  - 3C Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från handels- och administrationsprogrammet
  - 3E: Grundläggande vuxenutbildning, Gymnasial vuxenutbildning: kurser från hotell- och turismprogrammet

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



11. Bildningsnämnden avslår ansökan om auktorisation för **Svensk vård & kompetensutveckling i Stockholm AB.**
12. Bildningsnämnden avslår ansökan om auktorisation för Alea Kompetenshöjning AB.
13. Bildningsnämnden avslår ansökan om auktorisation för **AB Taktik Sweden.**
14. Bildningsnämnden avslår ansökan om auktorisation för **Iris Hadar AB.**
15. Bildningsnämnden uppdrar till skolchef att teckna avtal med auktoriserade leverantörer enligt antagna auktorisationsvillkor, bildningsnämnden 21 mars 2019, § 25.
16. Bildningsnämnden uppdrar till Centrum för vuxenutbildning att påbörja etablering av auktoriserade anordnare i enlighet med antagna auktorisationsvillkor.

---

Beslutet skickas till:  
Enhetschef Centrum för vuxenutbildning  
Enhetschef Birgittaskolan  
Enhetschef Anders Ljungstedts gymnasium  
Externa leverantörer av kommunal vuxenutbildning

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 122 Revidering av bildningsnämndens plan för systematiskt kvalitetsarbete**

Dnr BIN 2019-537

### **Ärende**

Åsa Carlsson och Karin Fagéus, sakkunniga på Utbildningskontoret, redogör för revidering av bildningsnämndens plan för systematiskt kvalitetsarbete.

Utbildningsförvaltningen har en handlingsplan för gymnasieskola, gymnasiesärskola samt vuxenutbildning. Syftet med det systematiska kvalitetsarbetet är att säkerställa verksamheternas kvalitet och likvärdighet med utgångspunkt i skollag, läroplan och andra skolförfattningar. Planen beskriver hur bildningsnämnden, utbildningsförvaltningen och verksamheterna arbetar med det systematiska kvalitetsarbetet inom gymnasieskola, gymnasiesärskola och vuxenutbildning. Planen för det systematiska kvalitetsarbetet har revideras och uppdateras utifrån bildningsnämndens nya mål och indikatorer samt det utvecklingsarbete som skett inom det systematiska kvalitetsarbetet på enhetsnivå.

### **Beslutsunderlag**

Revidering bildningsnämndens plan för systematiska kvalitetsarbete (okt -19)

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden fastställer handlingsplanen för bildningsnämndens systematiska kvalitetsarbete.

---

Beslutet skickas till:

Enhetschefer gymnasieskola samt vuxenutbildning

Rektorer för kommunal gymnasieskola, gymnasiesärskola, vuxenutbildning

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 123 Plan för konkurrensutsättning 2020**

Dnr BIN 2019-536

### **Ärende**

Therese Tunek, utvecklingsledare på Utbildningskontoret, redogör för plan för konkurrensutsättning 2020.

Nuvarande konkurrensutsettningsplan för verksamheterna inom bildningsnämndens ansvarsområden gäller till och med 2019.

Utbildningsförvaltningen har upprättat förslag till konkurrensutsettningsplan för 2020. Planen avser beslut om verksamhet som fattas under kalenderåret 2020.

Bildningsnämnden föreslås godkänna upprättad plan för konkurrensutsettning 2020.

### **Beslutsunderlag**

Bildningsnämndens plan för konkurrensutsettning 2020 (okt -19).docx

Bilaga, bildningsnämndens plan för konkurrensutsettning 2020 (okt -19).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden godkänner utbildningskontorets förslag till plan för konkurrensutsettning 2020.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 124 Återrapportering av handlingsplan för romsk inkludering**

Dnr BIN 2018-146

### **Ärende**

Tor Andersson, tillförordnad utbildningsdirektör, redogör för bakgrunden till den handlingsplan för romsk inkludering som tagits fram i Linköpings kommun.

Linköpings kommun deltog som en av fem kommuner i ett pilotprojekt för romsk inkludering 2012-2015. Efter att projektet slutrapporterades 2015 har kommunen arbetat strategiskt med romskt samråd inom ramen för en handlingsplan för detsamma. Handlingsplanen ersattes 2018 av Handlingsplan för romsk inkludering 2018-2021.

Målet i handlingsplanen är att Linköpings kommun år 2021 har uppnått ”*en hållbar och väl förankrad modell utvecklad för förbättrad inkludering av romer/resande i Linköpings kommun*”.

Handlingsplanen antogs av barn- och ungdoms-, bildnings-, omsorgs- och äldrenämnderna samt kommunstyrelsen. Respektive nämnd fick tilldelade ansvarsområden med tillhörande aktiviteter kopplade till följande identifierade fokusområden:

1. Rätten till delaktigheter och inflytande
2. Rätten till utbildning
3. Rätten till arbete
4. Rätten till jämlika villkor
5. Rätten till en god hälsa

Handlingsplanen ska följas upp årligen i respektive nämnd. Till kommunstyrelsen sammanställs samtliga nämnders redovisningar tillsammans med en uppföljningsdel framtagen av romska representanter.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Handlingsplan Romsk inkludering, årlig redovisning av aktiviteter från handlingsplan

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Redovisningen noteras och skickas till kommunstyrelsen för återrapportering.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



2019-10-16

---

Beslutet skickas till:  
Utvecklingsstrateg, M Falde

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 125 Handlingsplan för det kommunala aktivitetsansvaret**

Dnr BIN 2018-157

### **Ärende**

Teresia Ängarne Lindberg, gruppchef och Susanne Stensson Bynke och Márta Harangi koordinatörer samt Maria Lindersson, specialpedagog, redogör för hur man arbetar med det kommunala aktivitetsansvaret.

Kommunernas aktivitetsansvar (KAA) omfattar ungdomar upp till 20 år som inte påbörjat, som avbrutit, eller som inte fullföljt sin gymnasieutbildning.

Kommunerna har ansvar för att återkommande och fortlöpande under hela året hålla sig informerad om vilka som omfattas av ansvaret, samla information, kontakta ungdomarna och erbjuda individuellt anpassade åtgärder som i första hand syftar till utbildning.

Den aktuella handlingsplanen är en plan för det arbete som bedrivs genom den arbetsgrupp som har ett specifikt uppdrag utifrån det kommunala aktivitetsansvaret.

### **Beslutsunderlag**

Handlingsplan för det kommunala aktivitetsansvaret (okt -19).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Upprättat förslag till handlingsplan för det kommunala aktivitetsansvaret godkänns.

---

Beslutet skickas till:

KAA och enhetschefer för kommunala och fristående gymnasieskolor

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 126 Rapport - resultat av insatser inom kommunala aktivitetsansvaret**

Dnr BIN 2018-157

### **Ärende**

I Linköpings kommun arbetar en grupp med fokus på ungdomar upp till 20 år utifrån det kommunala aktivitetsansvaret. Gruppens arbete sker i nära samarbete med Mottagningsgruppen för introduktionsprogram och Gymnasieantagningen.

Under det senaste året har ett utvecklingsarbete genomförts. Arbetet har bl a mynnat ut i ett utvidgat kontaktnät av samarbetspartners i form av samtliga gymnasieskolor och kommunala, regionala och fristående/ privata stödverksamheter.

Antalet enskilda individer kring vilka ett aktivt arbete inom KAA bedrivits har under ht 2018-vt 2019 varit 99 (42 flickor, och 57 pojkar).

### **Beslutsunderlag**

Rapport - Kommunala Aktivitetsansvaret (okt -19)

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 127 Redovisning av slutlig antagning till gymnasieskolan i Linköping läsåret 2019/20**

Dnr BIN 2018-177

### **Ärende**

Margareta Edvardsson, sakkunnig på Utbildningskontoret, redogör för den slutliga antagningen till gymnasieskolan i Linköping läsåret 2019/2020.

Den 15 september avslutades reservantagningen till årskurs 1 läsåret 2019/20. 2 222 elever var då antagna till nationella program i årskurs 1 på gymnasieskolor i Linköping. Detta är en liten minskning jämfört med läsåret 2018/19 med 61 elever. 89 % av eleverna har antagits till sitt förstahandsval av program och skola. Av de antagna till nationella program var 130 elever antagna till lärlingsförlagd utbildning. Detta motsvarar 18 % av de antagna eleverna till nationella yrkesprogram.

222 elever var antagna till sökbara introduktionsprogram och 197 elever var mottagna till icke-sökbara introduktionsprogram.

### **Beslutsunderlag**

Slutlig antagning till gymnasieskolan årskurs 1 läsåret 1920 (okt-19).docx  
Bilaga Tabell slutlig antagning till gymnasieskolan läsåret 1920 (okt-19).pdf

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 128 Redovisning av slutlig antagning till gymnasiesärskolan i Linköping läsåret 2019/20**

Dnr BIN 2018-178

### **Ärende**

Margareta Edvardsson, sakkunnig på Utbildningskontoret, redogör för den slutliga antagningen till gymnasiesärskolan i Linköping läsåret 2019/2020.

Den 15 september avslutades reservantagningen till årskurs 1 på gymnasiesärskolor belägna i Linköpings kommun, 32 elever var då antagna till årskurs 1.

### **Beslutsunderlag**

Slutlig antagning till gymnasiesärskolans årskurs 1 läsåret 1920 (okt -19).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 129 Information om beslut från Skolinspektionen avseende friskoleetableringar 2020/2021**

Dnr BIN 2019-15

### **Ärende**

Åsa Carlsson, sakkunnig på Utbildningskontoret, redogör för de beslut som hittills kommit in avseende friskoleetableringar 2020/2021.

Skolinspektionen har gett tillstånd till nyetablering av en fristående gymnasieskola, Thoren Innovation School att bedriva Samhällsprogrammet med inriktning medier, information och kommunikation, teknikprogrammet med inriktning informations- och medieteknik och naturvetenskapsprogrammet med inriktning naturvetenskap. Skolinspektionen har även godkänt NTI Gymnasiet i Linköping som ny huvudman de har fått godkänt på sin ansökan att bedriva naturvetenskapsprogrammet med inriktning naturvetenskap och teknikprogrammet med inriktningarna informations- och medieteknik samt teknikvetenskap.

Skolinspektionen har avslagit Yrkesgymnasiets ansökan om inriktningen pedagogiskt arbete på Barn- och fritidsprogrammet.

Den 8 oktober har Skolinspektionen ännu inte fattat beslut i ansökan från Framtidsgymnasiet.

### **Beslutsunderlag**

Information om beslut från Skolinspektionen gällande fristående gymnasieskolor inför läsåret 2020-21 (okt-19).docx  
Bilaga, tillstånd fristående skolor (okt-19).pdf

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Information noteras.

---

Beslutet skickas till:  
Gymnasieantagningen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 130 Månadsuppföljning av bildningsnämndens internbudget 2019**

Dnr BIN 2019-252

### **Ärende**

Petter Skogö, ekonomichef på Utbildningskontoret, redogör för helårsprognosen för bildningsnämndens internbudget 2019.

Hela bildningsnämndens ansvarsområde prognostiserar ett överskott på 31,1 miljoner kronor. I delårsrapporten för augusti prognostiserades ett överskott på 30,7 miljoner kronor. Förändringen mellan prognoserna beror till största del på minskat underskott på Birgittaskolan samt högre elevintäkter på Berzeliusskolan.

Nämndens anslagsdel prognostiserar ett överskott på 31,9 miljoner kronor som beror på lägre efterfrågan på vuxenutbildning och färre antal platser för feriearbeten än budgeterat.

De kommunala enheterna prognostiserar ett underskott på 0,9 miljoner kronor. Birgittaskolan prognostiserar ett underskott på cirka 1,5 miljoner kronor. Trots att Birgittaskolan inför läsåret 2019/2020 fick fler elever till gymnasieskolan kvarstår problemet med små klasser. Även vuxenutbildningen prognostiserar ett underskott, vilket beror på lägre efterfrågan på vuxenutbildning.

Katedralskolan prognostiserar ett underskott på 2,5 miljoner kronor. Underskottet beror på ökade kostnader för stöd- och ledningsresurser samt ökade kostnader i samband med elevresor.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Månadsuppföljning av bildningsnämndens internbudget 2019 septemberprognos (okt -19).docx

Bildningsnämnden prognos september (okt -19).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 131 Förrättningar**

Dnr BIN 2019-2

### **Ärende**

Sekreteraren redogör för anmälda förrättningar.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Anmälda förrättningar godkänns.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 132 Handlingar för kännedom**

Dnr BIN 2019-3

### **Ärende**

Inga handlingar för kännedom har inkommit.

### **Beslutsunderlag**

Handlingar för kännedom (okt -19).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 133 Kurser och konferenser**

Dnr BIN 2019-4

### **Ärende**

Följande konferens har inkommit till bildningsnämnden:

Växjökonferensen 29-30 januari 2020, Linnéuniversitetet, Växjö

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden medger Kjell-Olof Lejon (KD), Ronnie Dahlquist (M), Cecilia Cras (S) samt Kerstin Johnsson (S) att delta på Växjökonferensen den 29-30 januari 2020.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 134 Delegationsanmälan**

Dnr BIN 2019-12

### **Ärende**

Bilagda delegationsbeslut enligt diarienummer BIN 2019-12 anmäls.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Anmälda delegationsbeslut noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--