



**Bildningsnämnden**

2019-06-19

Plats och tid

Apotekaregatan, Lagmannen, kl. 08:30 - 11:50

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

77 - 98

Utses att justera

Patrik Westlund

Sekreterare

Anna Klefborg

Ordförande

Åsa Wennergren

Justerande

Patrik Westlund

---

**Anslag/Bevis**

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2019-06-19

Förvaringsplats för protokollet

Utbildningskontoret

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande

---

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

§ 78 Revidering av programersättningar och bidragsbelopp inom gymnasie- och gymnasiesärskolan 2019

Datum för anslags uppsättande 2019-06-20

§ 79 Revidering av interkommunal ersättning i gymnasieskolan och gymnasiesärskolan 2019

Datum för anslags nedtagande 2019-07-12

Anna Klefborg

Anna Klefborg

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande



### **Beslutande**

Åsa Wennergren (L) ordförande  
Jonatan Hermansson (S) vice ordförande  
Linnéa Jägestedt (M)  
Henrik Dalgard (M)  
Suada Tolic (M)  
Mikael Larsson (C)  
Kjell O Lejon (KD)  
Kerstin Johnsson (S)  
Almaz Abdulla (S)  
Lisa Nåbo (S) - §§ 92-98  
Patrik Westlund (SD)  
Ranko Simic (S) - §§ 77-91 för Lisa Nåbo (S)

### **Övriga deltagande**

#### **Ersättare (icke tjänstgörande)**

Evelina Eriksson (C)  
Daniel Ny (L)  
Marie-Louise Hultman (L)  
Ranko Simic (S) - §§ 92-98  
Michael Torsson (KD)  
Cecilia Cras (S)  
Bouchaib Adnane (S)  
Antepohl Wolfram (MP)

### **Övriga**

Tor Andersson, Utbildningskontoret, §§ 77-83  
Ridne Åsa, Utbildningskontoret  
Edvardsson Margareta, Utbildningskontoret, §§ 80-83  
Wissmark Jenny, Utbildningskontoret, §§ 78, 79, 94  
Nyman Karin, Utbildningskontoret, § 92  
Carlsson Åsa, Utbildningskontoret, §§ 89-89  
Friberg Emil, Utbildningskontoret, §§ 84, 85, 90  
Dahlgren Mattias, Berzeliusskolan, § 92  
Larsson Mårten, Anders Ljungstedts gymnasium, § 92  
Castell Jonna, Ung företagsamhet, § 92  
Wallin Anna, Ung företagsamhet, § 92  
Pihl Mia, Utbildningskontoret, § 93  
Klefborg Anna, sekreterare

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



2019-06-19

**Ej närvarande ledamöter och ersättare**

Ronnie Dahlquist (M)

Michael Romanovic (M)

Torsten Svärdström (SD)

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **Innehållsförteckning**

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 77	Aktuell information.....	6
§ 78	Revidering av programersättningar och bidragsbelopp inom gymnasie- och gymnasiesärskolan 2019.....	7
§ 79	Revidering av interkommunal ersättning i gymnasieskolan och gymnasiesärskolan 2019.....	9
§ 80	Revidering av utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor i Linköping läsåret 2019-20.....	10
§ 81	Preliminärt utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor i Linköping år 1 läsåret 2020-21.....	11
§ 82	Preliminärt utbildningsutbud i kommunala gymnasiesärskolor i Linköping år 1 läsåret 2020-21.....	14
§ 83	Läsårstider 2020-21.....	16
§ 84	Revidering av utbildningsplan för språkintröduktion.....	17
§ 85	Uppföljning av elever som får uppehållstillstånd enligt s.k. gymnasielagen.....	19
§ 86	Beslut om arkivansvarig och arkivredogörare för bildningsnämnden.....	21
§ 87	Reviderad sammanträdesplan 2019.....	22
§ 88	Plan för nämndbesök i verksamheten 2019/20.....	23
§ 89	Redovisning av nämndbesök i verksamheten 2018/2019.....	25
§ 90	Halvårsavstämning internkontroll 2019.....	27
§ 91	Information om Skolinspektionens gransknings- och tillsynsmodell.....	29
§ 92	Tema; Skola - näringsliv.....	30
§ 93	Tema; Lokalförsörjning.....	31
§ 94	Månadsuppföljning av bildningsnämndens internbudget 2019.....	32
§ 95	Förrättningar.....	34
§ 96	Handlingar för kännedom.....	35
§ 97	Kurser och konferenser.....	36
§ 98	Delegationsanmälan.....	37

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## § 77 Aktuell information

Dnr BIN 2019-5

### Ärende

Nämnden diskuterar erfarenheter från de nämndbesök som genomförts i verksamheten sen senaste sammanträdet i maj.

### Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 78 Revidering av programersättningar och bidragsbelopp inom gymnasie- och gymnasiesärskolan 2019**

Dnr BIN 2018-462

### **Ärende**

Kommunala skolor ersätts månadsvis med programersättning per program och elev. Programersättningarna är oberoende av årskurs och på vilken kommunal gymnasieskola programmet anordnas.

Fristående skolor ersätts månadsvis med bidragsbelopp per program och elev. Bidragsbeloppet är oberoende av årskurs och på vilken fristående skola programmet anordnas. Skolan kan ligga var som helst i landet.

Programersättning per program och elev inom gymnasieskolan och gymnasiesärskolan föreslås att fastställas för kommunala gymnasieskolor i Linköping enligt bilaga 1 och 3. Bidragsbelopp per program och elev inom gymnasieskolan och gymnasiesärskolan föreslås att fastställas enligt bilaga 2 och 4.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse reviderade programersättningar och bidragsbelopp inom gymnasie- och gymnasiesärskolan 2019 (jun -19).docx

Bilaga 1 Reviderade programersättning gymnasieskolan 2019 (jun -19).docx

Bilaga 2 Reviderade bidragsbelopp fristående gymnasieskolor 2019 (jun -19).docx

Bilaga 3 Reviderade programersättning gymnasiesärskolan 2019 (jun -19).docx

Bilaga 4 Reviderade bidragsbelopp fristående gymnasieskolor 2019 (jun -19).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden fastställer reviderade programersättningar per program och elev för utbildningar inom gymnasieskolan och gymnasiesärskolan i Linköpings kommunala gymnasieskolor 2019.
2. Bildningsnämnden fastställer reviderade bidragsbelopp till fristående gymnasieskolor per program och elev för utbildning inom gymnasieskolan och gymnasiesärskolan 2019.
3. Bildningsnämnden ger skolchefen i uppdrag att expediera fastställda bidragsbelopp till fristående gymnasieskolor per program och elev för utbildningar inom gymnasieskolan och gymnasiesärskolan 2019.

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Beslutet skickas till:

Enhetschefer för kommunala gymnasieskolor

Rektorer för fristående gymnasieskolor

Huvudmän för fristående gymnasieskolor (med mottagningsbevis)

Åsa Wirf, Utbildningskontoret

Handläggare elevdatabasen, Utbildningskontoret

Mottagningsgruppen för introduktionsprogram

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 79 Revidering av interkommunal ersättning i gymnasieskolan och gymnasiesärskolan 2019**

Dnr BIN 2018-463

### **Ärende**

För elever från andra kommuner som går i Linköpings kommunala gymnasieskolor och gymnasiesärskolor fastställs reviderade interkommunala prislistor som används som underlag för fakturering.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse reviderade interkommunala ersättningar i gymnasieskolan och gymnasiesärskolan 2019 (jun -19).docx

Bilaga 1 Reviderad interkommunal prislista gymnasieskolan 2019 (jun -19).pdf

Bilaga 2 Reviderad interkommunal prislista gymnasiesärskolan 2019 (jun -19).pdf

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden fastställer reviderade interkommunala prislistor för gymnasieskolan och gymnasiesärskolan 2019 enligt bilaga 1 och 2.

---

Beslutet skickas till:

Handläggare interkommunala ersättningar

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 80 Revidering av utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor i Linköping läsåret 2019-20**

Dnr BIN 2018-177

### **Ärende**

Margareta Edvardsson, sakkunnig på Utbildningskontoret, redogör för en revidering av utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor i Linköping läsåret 2019-20.

Anders Ljungstedts gymnasium erbjuder idag två av fyra inriktningar på industriprogrammet. I den slutliga ansökan är det sex förstahandssökande till industriprogrammet på Anders Ljungstedts gymnasium (inklusive introduktionsprogrammet programinriktat val), två till inriktningen produkt och maskinteknik och fyra till inriktningen svetsteknik. Tre av de sökande är obehöriga till det nationella programmet. Skolan ser ingen möjlighet att bedriva två inriktningar på industriprogrammet med så få elever.

Bildningsnämnden föreslås revidera utbildningsutbudet i årskurs 1 på kommunala gymnasieskolor med att inte längre erbjuda inriktningen produkt och maskinteknik på industriprogrammet på Anders Ljungstedts gymnasium.

### **Beslutsunderlag**

Revidering av utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor i Linköping läsåret 2019-20 (jun -19).docx

Bilaga Reviderat utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor i Linköping år 1 läsåret 2019-20 (jun-19).pdf

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden fastställer reviderat utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor år 1 läsåret 2019/20.

---

Beslutet skickas till:

Enhetschefer och rektorer på de kommunala gymnasieskolorna  
Antagningshandläggare Gymnasieantagningen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 81 Preliminärt utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor i Linköping år 1 läsåret 2020-21**

Dnr BIN 2019-254

### **Ärende**

Margareta Edvardsson, sakkunnig på Utbildningskontoret, redogör för preliminärt utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor i Linköping år 1 läsåret 2020-21.

Information och vägledning inför gymnasievalet 2020 startar i början av höstterminen 2019. Preliminärt utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor behöver därför fastställas innan höstterminsstarten.

Förslag på fördelning av program och inriktningar per gymnasieskola framgår av bilaga. Fem förändringar förslås jämfört med utbudet inför hösten 2019.

- Barn- och fritidsprogrammet erbjuds på Birgittaskolan, tidigare har det erbjudits på Anders Ljungstedts gymnasium
- Ekonomiprogrammet erbjuds på Birgittaskolan, det behövs fler plaster på programmet som har många sökande
- Inriktningen karosseri och lackering erbjuds på fordonsprogrammet på Anders Ljungstedts gymnasium.
- Hantverksprogrammet med inriktning textildesign erbjuds inte längre på Anders Ljungstedts gymnasium.
- Introduktionsprogrammet språkintröduktion erbjuds inte längre på Katedralskolan.

Fastställande av platsantal samt eventuell revidering av utbud av program och inriktningar görs i mars 2020 efter den preliminära ansökan. Revidering av antal platser kan också bli aktuell efter omvalsperioden i maj.

Skolorna ska ha hög beredskap att anpassa organisationen till elevernas förstahandsval. Utbildningskontoret har tillsammans med gymnasieskolorna ansvar för att ha beredskap för anpassning av lokaler.

### **Utbildningsförvaltningens förslag till beslut**

1. Bildningsnämnden fastställer preliminärt utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor år 1 läsåret 2020/21.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



### **Beslutsunderlag**

Preliminärt utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor i Linköping år 1 läsåret 2020-21 (jun- 19).docx

Bilaga Preliminärt utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor i Linköping år 1 läsåret 2020-21 (jun- 19).pdf

### **Yrkanden**

Jonatan Hermansson (S) yrkar på att ärendet återremitteras och att Utbildningsförvaltningen uppdras att i beslutsunderlaget tydliggöra Birgittaskolans framtida roll och profil i förhållande till övriga gymnasieskolor i Linköping.

Linnéa Jägestedt (M) yrkar på Utbildningskontorets förslag till beslut.

Kjell O Lejon (KD) yrkar på Utbildningskontorets förslag till beslut.

### **Beslutsordning**

Ordförande Åsa Wennergren (L) ställer Utbildningskontorets förslag till beslut mot Jonathan Hermanssons (S) yrkande om att ärendet återremitteras och att Utbildningsförvaltningen uppdras att i beslutsunderlaget tydliggöra Birgittaskolans framtida roll och profil i förhållande till övriga gymnasieskolor i Linköping och finner att bildningsnämnden beslutar enligt Utbildningskontorets förslag.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden fastställer preliminärt utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor år 1 läsåret 2020/21.

### **Reservationer**

Jonatan Hermansson (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt eget yrkande och lämnar följande skriftliga reservation:

Socialdemokraterna delar intentionen att stärka och utveckla Birgittaskolan. Däremot ställer vi oss frågande till om de föreslagna åtgärderna kommer få den önskade effekten. Förslaget om att flytta Barn- och fritidsprogrammet från Anders Ljungstedts gymnasium till Birgittaskolan riskerar att medföra att den ojämna könsfördelningen på skolan förstärks ytterligare och att den segregation som finns i gymnasieskolan i Linköping befästs. Att även erbjuda ekonomiprogrammet på skolan skulle kunna motverka detta något, samtidigt som det är osäkert om detta skulle riskera leda till lägre söktryck till samhällsprogrammet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Underlaget till beslut ger inte någon tydlig bild av Alliansens vision för gymnasieskolan i Linköping i allmänhet och Birgittaskolans profil i synnerhet. Av inriktningen att döma kan man ana att intentionen är att idrott och hälsa ska vara det bärande temat. Denna profil väcker dock frågor utifrån att alliansföreträdare i kommunfullmäktige uttryckt vilja att bygga ett nytt idrottsgymnasium.

---

Beslutet skickas till:

Enhetschefer och rektorer på de kommunala gymnasieskolorna

Antagningshandläggare Gymnasieantagningen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 82 Preliminärt utbildningsutbud i kommunala gymnasiesärskolor i Linköping år 1 läsåret 2020-21**

Dnr BIN 2019-255

### **Ärende**

Information och vägledning inför gymnasiesärskolevalet 2020 startar i början av höstterminen 2019. Preliminärt utbildningsutbud i kommunala gymnasiesärskolor behöver därför fastställas innan höstterminsstarten.

Följande program föreslås erbjudas år i läsåret 2020/21

Anders Ljungstedts gymnasium

- programmet för fastighet, anläggning och byggnation
- programmet för fordonsvård och godshantering
- programmet för hotell, restaurang och bageri
- programmet för hälsa, vård och omsorg
- programmet för administration, handel och varuhantering

Berzeliusskolan

- programmet för estetiska verksamheter
- programmet för samhälle, natur och språk
- individuellt program

Eventuell revidering av utbud av program görs i mars 2020 efter den preliminära ansökan. Skolorna ska ha hög beredskap att anpassa organisationen till elevernas förstahandsval.

### **Beslutsunderlag**

Preliminärt utbildningsutbud i kommunala gymnasiesärskolor i Linköping år 1 läsåret 2020-21 (jun- 19).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden fastställer preliminärt utbildningsutbud i kommunala gymnasiesärskolor år 1 läsåret 2020/21.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

Enhetschefer och rektorer på de kommunala gymnasiesärskolorna  
Antagningshandläggare

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 83 Läsårstider 2020-21**

Dnr BIN 2019-256

### **Ärende**

Margareta Edvardsson, sakkunnig på Utbildningskontoret, redogör för läsårstider 2020-21.

Läsåret regleras i Gymnasieförordningen (2010:2039) 3 kap.

1 § Läsåret ska omfatta 40 veckor och ha minst 178 skoldagar och minst 12 lovdagar. Utöver skol- och lovdagarna får det inom läsåret läggas ut högst fem studiedagar för personalen.

2 § Läsåret ska börja i augusti och sluta senast i juni. Huvudmannen får för en viss utbildning besluta om andra tider om utbildningsinslag förutsätter andra läsårstider.

Dagarna för höst- och vårterminens början beslutas av huvudmannen.

Bildningsnämnden föreslås fastställa läsårstider för gymnasieskolan och gymnasiesärskolan för läsåret 2020/21 enligt utbildningskontorets förslag till beslut.

### **Beslutsunderlag**

Läsårstider i gymnasieskolan och gymnasiesärskolan LÅ2021 (jun- 19).docx  
Bilaga Läsårstider 2020-2021 i Linköpings kommuns gymnasie- och gymnasiesärskolor (jun- 19).pdf

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden fastställer läsårstider för gymnasieskolan och gymnasiesärskolan läsåret 2020/21 enligt utbildningskontorets förslag.

---

Beslutet skickas till:

Samtliga enhetschefer och rektorer i kommunala och fristående gymnasieskolor i Linköping  
Östgötatrafiken  
Affärsområdeschef Kost & Restaurang

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 84 Revidering av utbildningsplan för språkintröduktion**

Dnr BIN 2019-168

### **Ärende**

Emil Friberg, sakkunnig på Utbildningskontoret, redogör för bakgrunden till revidering av utbildningsplan för språkintröduktion.

Språkintröduktion är till för ungdomar som nyss har kommit till Sverige. Utbildningen har fokus på svenska språket för att eleven ska kunna gå vidare till något annat program i gymnasieskolan, eller till annan utbildning. Styrande för utbildningen är den utbildningsplan som varje ansvarig huvudman antar för intröduktionsprogrammet. Bildningsnämnden antog i juni 2017, § 90, nuvarande utbildningsplan för intröduktionsprogrammet språkintröduktion. I samband med detta beslut fastställde Bildningsnämnden även timplan för språkintröduktion. Timplanen innehåller de grundskoleämnen som eleverna förväntas läsa inom ramen för sin utbildning på språkintröduktion, där syftet med dessa är att de ska nå behörighet till nationellt program i gymnasieskolan.

Den 1 juli 2018 trädde lagen om ny möjlighet till uppehållstillstånd för vissa ensamkommande i kraft, den så kallade gymnasielagen. De nya bestämmelserna i lagen innebar att personer som fått eller annars skulle få ett beslut om utvisning kunde få uppehållstillstånd för studier på gymnasial nivå om de uppfyllde vissa övriga krav. Ungdomarna som omfattades av lagen (nationellt ca 9 000 unga vuxna) hade fram till 30 september 2018 på sig att ansöka om uppehållstillstånd för gymnasiala studier.

För de elever med uppehållstillstånd som grundas på gymnasielagen och som inte förväntas kunna bli behöriga till nationella gymnasieprogram innan första kalenderåret de fyller 20 år utgörs fortsatta utbildningsvägar i huvudsak av:

- en yrkesinriktad utbildning som syftar till att underlätta etablering på arbetsmarknaden och som ges inom ramen för yrkesintröduktion
- en sammanhållen yrkesutbildning inom komvux eller sÄrvux

Bildningsnämnden föreslås mot denna bakgrund revidera utbildningsplanen för språkintröduktion i syfte att tydliggöra fortsatta utbildningsvägar för denna målgrupp.

### **Beslutsunderlag**

Revidering av utbildningsplan språkintröduktion (jun -19).docx

Bilaga – utbildningsplan för språkintröduktion (jun -19).docx

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bilaga Profiler för språkintröduktions fortsättningsnivå (jun -19).docx

Bilaga Timplan språkintröduktion (jun -19).docx

**Bildningsnämndens beslut**

1. Revidering av plan för intröduktionsprogrammet Språkintröduktion antas enligt utbildningskontorets förslag.
2. Utbildningskontoret får i uppdrag att sammanfoga beslutet med programplan för intröduktionsprogram som fastställdes av bildningsnämnden i mars 2016, § 36.

---

Beslutet skickas till:

Alla rektorer och enhetschefer på kommunala skolor samt fristående skolor som erbjuder Språkintröduktion.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 85 Uppföljning av elever som får uppehållstillstånd enligt s.k. gymnasielagen**

Dnr BIN 2019-278

### **Ärende**

Emil Friberg, sakkunnig på Utbildningskontoret, redogör för uppföljning av elever som får uppehållstillstånd enligt s.k. gymnasielagen.

Riksdagen beslutade den 7 juni 2018 om en ny möjlighet till uppehållstillstånd för vissa unga vuxna som kom till Sverige som ensamkommande barn och drabbats av lång handläggningstid.

Kommunstyrelsen beslutade i oktober 2018, § 389, att de nämnder som under 2019 ansvarar för eller kommer i kontakt med målgruppen ska senast juni 2019 rapportera till kommunstyrelsen om utvecklingen på området.

Totalt har 82 stycken individer med Linköpings kommun som vistelseort beviljats uppehållstillstånd med stöd av den tillfälliga gymnasielagen. Dessa ungdomar beviljades då ett 13 månaders uppehållstillstånd för gymnasiestudier under hösten 2018.

Utbildningsförvaltningen har under senare delen av våren arbetat med att kartlägga målgruppen samt utreda vilka fortsatta utbildningsvägar som kan vara aktuella för dessa individer.

Utbildningsförvaltningen arbetar för att ta fram lämpliga yrkespaket på gymnasial nivå inom ramen för den kommunala vuxenutbildningen för att möta målgruppens behov av utbildning. Dessa utbildningspaket skulle även vid behov kunna ges inom ramen för gymnasieskolan, då inom introduktionsprogrammet yrkesintroduktion. Yrkespaketen behöver här sannolikt för många elever utgöras av en kombination av språkutbildning och yrkesutbildning.

### **Beslutsunderlag**

Uppföljning av elever som fått uppehållstillstånd med stöd av s.k. gymnasielagen (jun -19).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Rapportering av uppföljningen godkänns och lämnas vidare till kommunstyrelsen.

### **Förslag till kommunstyrelsens beslut**

1. Rapporteringen av uppföljningen godkänns.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



2019-06-19

---

Beslutet skickas till:  
KS

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 86 Beslut om arkivansvarig och arkivredogörare för bildningsnämnden**

Dnr BIN 2019-294

### **Ärende**

I Linköpings kommuns arkivhandbok anges att varje myndighet i kommunen (varje nämnd) ska ha en arkivansvarig som ytterst svarar för myndighetens arkivvård.

I arkivhandboken anges också att arkivredogöraren är den tjänsteman som verkställer arkivbildarens arkivvård. För att arkivredogöraren ska kunna utföra sina uppgifter, bör denne vara en tjänsteman med god kännedom om offentlig förvaltning, handlingsoffentlighet och sekretess samt god överblick över den verksamhet som uppgiften omfattar. Det är lämpligt att arkivredogöraren är den som har hand om kansli och diarieföring.

Bildningsnämnden behöver på grund av personalförändringar revidera beslut dnr BIN 2014-189 gällande arkivansvarig för bildningsnämnden. Genom bildningsnämndens beslut 2014 har arkivansvarig vid Utbildningsförvaltningen varit den administrativa chefen och arkivredogöraren har varit registrator för nämnden.

Då Utbildningsförvaltningen inte längre har en administrativ chef föreslår kontoret att ansvaret istället överförs till enhetschefen för sammanhållen administration. Kontoret föreslår att registrator för bildningsnämnden även fortsättningsvis ska vara arkivredogörare för nämnden.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Arkivansvarig och arkivredogörare BIN (juni -19)

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Enhetschef för sammanhållen administration på Utbildningsförvaltningen utses till arkivansvarig för bildningsnämnden.
2. Registrator för bildningsnämnden utses till arkivredogörare för bildningsnämnden.

---

Beslutet skickas till:  
Stadsarkivet

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 87 Reviderad sammanträdesplan 2019**

Dnr BIN 2018-258

### **Ärende**

Utbildningskontoret har tagit fram ett förslag på revidering av sammanträdestider enligt nedanstående.

Torsdagen den 26 september kl. 08.30–12.00

Onsdagen den 16 oktober kl. 08.30–12.00

Torsdagen den 21 november kl. 08.30–12.00

Torsdagen den 12 december kl. 08.30–12.00

### **Beslutsunderlag**

Reviderad sammanträdesplan 2019 (juni -19).docx

Bilaga, bildningsnämndens sammanträdesplan 2019 (juni -19).pdf

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden fastställer reviderad sammanträdesplan för 2019.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Ann-Kathrine Banck

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 88 Plan för nämndbesök i verksamheten 2019/20**

Dnr BIN 2019-257

### **Ärende**

Åsa Carlsson, sakkunnig på Utbildningskontoret, redogör för plan för nämndbesök i verksamheten 2019/20.

Bildningsnämnden fastställde i december 2017, § 175, en plan för nämndens systematiska kvalitetsarbete.

Skollagens krav på systematiskt kvalitetsarbete innebär att huvudmannen och skolenheter systematiskt och kontinuerligt ska följa upp verksamheten, analysera resultaten i förhållande till de nationella målen och utifrån det planera och utveckla utbildningen.

Bildningsnämndens nämndbesök utgör en viktig del i det systematiska kvalitetsarbetet och ett tillfälle för insyn och dialog med de kommunala verksamheter som nämnden ansvar för. Besökens resultat utgör ett underlag för bildningsnämnden som huvudman att fullgöra sin lagstadgade skyldighet att vid behov vidta åtgärder för förändring och förbättring.

Bildningsnämnden fastställde i september 2017, § 111, en plan för nämndbesöken läsåret 2017/18. I och med planen tydliggjordes nämndbesökens struktur hur dessa dokumenteras. Detta för att tydliggöra besökens syfte, men även utgöra ett stöd för verksamheterna och politiker. Dokumentationsmallarnas frågeområden utgår från de gemensamma förbättringsområden som årligen identifieras i bildningsnämndens verksamhetsberättelse och hur enskilda verksamheter arbetar med dessa.

### **Beslutsunderlag**

Plan för nämndbesök i verksamheten 2019-20 (jun -19).docx

Tidplan nämndbesök i verksamheten 2019-20 (jun -19).pdf

Dokumentationsmall Kommunala skolor GY GYSÄR (jun -19).docx

Dokumentationsmall Kommunala skolor VUX SÄRVUX (jun-19).docx

Dokumentationsmall Fristående skolor GY (jun -19).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden fastställer plan för nämndbesök i verksamheten 2019-2020.

---

Beslutet skickas till: Samtliga rektorer och enhetschefer kommunala skolor, berörda rektorer fristående gymnasieskolor

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 89 Redovisning av nämndbesök i verksamheten 2018/2019**

Dnr BIN 2018-156

### **Ärende**

Åsa Carlsson, sakkunnig på Utbildningskontoret, redogör för de nämndbesök som varit i verksamheten 2018/2019.

Bildningsnämnden beslutade i december 2017, § 175, om handlingsplan för nämndens systematiska kvalitetsarbete. Inom ramen för denna handlingsplan görs varje år ett antal nämndbesök inom bildningsnämndens olika verksamheter. Syftet med besöken är att utgöra en del av nämndens systematiska kvalitetsarbete och ge en övergripande bild av verksamheterna. Detta för att nämnden ska kunna fullgöra sin skyldighet att utveckla verksamheternas kvalitet.

Under läsåret 2018/19 har totalt 17 besök genomförts inom gymnasie- och vuxenutbildningen. Bildningsnämnden fastställde i juni 2018, § 98, en plan för nämndbesöken läsåret 2018/19. I och med planen tydliggjordes nämndbesökens struktur hur dessa dokumenteras. Detta i syfte att tydliggöra besökens syfte, men även utgöra ett stöd för verksamheterna och politiker.

### **Beslutsunderlag**

Redovisning av nämndbesök i verksamheten läsåret 2018-19 (jun -19).docx

01 Nämndbesök Yrkesgymnasiet 180913.docx

02 Nämndbesök Hagströmska gymnasiet 180920.docx

03 Nämndbesök TBS 180925.docx

04 Nämndbesök Birgittaskolan 181003.docx

05 Nämndbesök Katedralskolan 181011.docx

06 Nämndbesök LBS Kreativa gymnasiet 181009.docx

07 Nämndbesök Folkungaskolan 181025.docx

08 Nämndbesök på ALG 181107.docx

09 Nämndbesök ALG SÄRVUX 181129.docx

10 Nämndbesök Berzeliuskolan 181127.docx

11 Nämndbesök GYSÄR Berzeliuskolan 190313.docx

12 Nämndbesök ALG GYSÄR 190328.docx

13 Nämndbesök Birgittaskolans vuxenutbildning 190403.docx

14 Nämndbesök ALG vuxenutbildning 190424.docx

15 Nämndbesök Competens vuxenutbildning 199521.docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Protokollsanteckningar**

Bildningsnämnden ska under hösten 2019 återkomma till hur ”lära känna” besöken på skolorna ska formas.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 90 Halvårsavstämning internkontroll 2019**

Dnr BIN 2018-334

### **Ärende**

Emil Friberg, sakkunnig på Utbildningskontoret, redogör för halvårsavstämning av internkontroll 2019.

Kommunstyrelsen har fastställt reglemente för intern kontroll. Intern kontroll är en del av ekonomi- och verksamhetsstyrningen och syftar till att påverka organisationens beslut och beteende i riktning mot önskat resultat, effektivitet och ekonomisk ställning.

Bildningsnämnden fastställde i november 2018, § 168, nämndens internkontrollplan för 2018. Bildningsnämndens egna internkontrollpunkter spänner över samtliga av nämndens ansvarsområden och tas fram mot bakgrund av genomförd risk- och väsentlighetsbedömning, resultat av föregående års internkontrollrapport samt i dialog med nämndens internkontrollrepresentanter och ordförande.

En rapport tas fram kopplat till varje av nämndens egna internkontrollpunkter i samband med den sammantagna redovisningen av nämndens internkontrollarbete varje höst och i samband med verksamhetsberättelsen. Nämnden antog totalt 10 egna internkontrollpunkter i november 2018. I planen anges att två av dessa punkter ska granskas både i april och oktober:

1. Granskning avseende statsbidrag till flyktingverksamhet
  - a. Kontroll av rutiner som säkerställer att kommunen får del av de ersättningar som man har rätt till inom respektive område.
2. Kontroll att flyktingar får börja sfi inom en månad efter det att de ställt sig i sfi-kö

Utbildningsförvaltningen har genomfört en granskning av både dessa punkter.

### **Beslutsunderlag**

Halvårsavstämning bildningsnämndens internkontrollpunkter 2019 (jun - 19).docx

Internkontroll - Kö till svenska för invandrare (SFI).docx

Internkontroll - Statsbidrag för utbildningskostnader för nyanlända.docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 91 Information om Skolinspektionens gransknings- och tillsynsmodell**

Dnr BIN 2019-37

### **Ärende**

Elisabeth Stärner, utvecklingsstrateg på Utbildningskontoret, informerar om hur Skolinspektionens kvalitetsgranskning och tillsyn fungerar.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 92 Tema; Skola - näringsliv**

Dnr BIN 2019-37

### **Ärende**

Jonna Castell, regionchef på Ung Företagsamhet i Östergötland samt Anna Wallin projektledare för gymnasiet, informerar om Ung företagsamhets verksamhet och de insatser som gjorts under 2019.

Karin Nyman, utvecklingsstrateg på Utbildningskontoret, Mattias Dahlgren, rektor på Berzeliuskolan och Mårten Larsson, rektor på Anders Ljungstedts gymnasium, redogör för samarbetet kring Teknikcollege.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

### **Protokollsanteckningar**

Den 8 oktober 2019 är det Industridag Östergötland 2019. Den 29 augusti 2019 kl. 12.00–13.45 håller Skill ett frukost- lunchseminarium inför Industridagen på Gelbgjutaregatan 2.

Inbjudan kommer att skickas ut till nämnden.

\_\_\_\_\_  
Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 93 Tema; Lokalförsörjning**

Dnr BIN 2019-21

### **Ärende**

Mia Pihl, lokalsamordnare på Utbildningskontoret, redogör för Utbildningsförvaltningens lokalförsörjningsprocess och vilka uppdrag som ligger inom denna.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 94 Månadsuppföljning av bildningsnämndens internbudget 2019**

Dnr BIN 2019-252

### **Ärende**

Jenny Wissmark, ekonom på Utbildningskontoret, redogör för månadsuppföljningen av bildningsnämndens internbudget 2019.

Bildningsnämnden redovisar ett överskott på 8,5 miljoner kronor per den 31 maj 2019. Nämndens anslagsdel redovisar ett överskott på 9,4 miljoner kronor som beror på lägre efterfrågan på vuxenutbildning än budgeterat för perioden och färre antal platser för feriearbeten än budgeterat.

De kommunala enheterna redovisar tillsammans för perioden ett underskott på - 0,8 miljoner kronor.

Bildningsnämnden beräknas göra ett överskott på 7,5 miljoner kronor för helår 2019. Nämndens anslagsdel prognostiserar ett överskott på 9 miljoner kronor till följd av lägre efterfrågan på vuxenutbildning samt lägre kostnader för feriearbeten än budgeterat.

De kommunala enheterna prognostiserar ett underskott på - 1,5 miljoner kronor. Birgittaskolans helårsprognos är - 1,8 miljoner kronor till följd av små klasser inom gymnasieskolan. Katedralskolan prognostiserar ett underskott på - 1,3 miljoner kronor. Sammanfattningsvis består underskottet av ökade kostnader för stöd- och ledningsresurser samt ökade kostnader i samband med elevresor. Anders Ljungstedts gymnasium prognostiserar ett överskott på 1,3 miljoner kronor som beror på personalvakanser inom gymnasieskolan och yrkeshögskolans flygteknikerutbildning. Rekryteringsläget för flygteknikerutbildningen är fortsatt svårt.

### **Beslutsunderlag**

Månadsuppföljning av bildningsnämndens internbudget 2019 (jun -19).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 95 Förrättningar**

Dnr BIN 2019-2

### **Ärende**

Sekreteraren redogör för anmälda förrättningar.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Anmälda förrättningar godkänns.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 96 Handlingar för kännedom**

Dnr BIN 2019-3

### **Ärende**

Följande handlingar för kännedom har inkommit:

Revidering av bildningsnämndens mål – presentation inför budgethalvdag 19 juni 2019

Omorganisering av språkinstruktionen för nyanlända i Linköpings kommun

KS-beslut § 102 Användning av externa e-postadresser

KF-beslut § 186 Budget för 2020 med plan för 2021-2023 samt skattesats för 2020

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 97 Kurser och konferenser**

Dnr BIN 2019-4

### **Ärende**

Inga kurser eller konferenser har inkommit.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 98 Delegationsanmälan**

Dnr BIN 2019-12

### **Ärende**

Delegationsbeslut enligt diarienummer BIN 2019-12 anmäls.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Anmälda delegationsbeslut noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--