



Bildningsnämnden

2019-03-21

Plats och tid

Apotekaregatan, Lagmannen, kl. 08:30 - 11:57

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

16 - 36

Utses att justera

Suada Tolic

Sekreterare

Anna Klefborg

Ordförande

Åsa Wennergren

Justerande

Suada Tolic

Anslag/Bevis

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2019-03-21

Förvaringsplats för protokollet

Utbildningskontoret

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande



Beslutande

Åsa Wennergren (L) ordförande
Jonatan Hermansson (S) vice ordförande
Linnéa Jägestedt (M)
Henrik Dalgard (M) - §§ 22-36
Suada Tolic (M)
Mikael Larsson (C)
Kjell O Lejon (KD)
Kerstin Johnsson (S)
Almaz Abdulla (S)
Lisa Nåbo (S)
Patrik Westlund (SD)
Ronnie Dahlquist (M) - §§ 16-21 för Henrik Dalgard (M)

Övriga deltagande

Ersättare (icke tjänstgörande)

Michael Romanovic (M)
Evelina Eriksson (C)
Michael Torsson (KD)
Ranko Simic (S)
Cecilia Cras (S)
Bouchaib Adnane (S)
Torsten Svärdström (SD)
Antepohl Wolfram (MP) - §§ 18-36

Övriga

Andersson Tor, Utbildningskontoret
Ridne Åsa, Utbildningskontoret
Wissmark Jenny, Utbildningskontoret
Fagéus Karin, Utbildningskontoret
Friberg Emil, Utbildningskontoret
Carlsson Åsa, Utbildningskontoret
Ängarne Lindberg Theresia, Utbildningskontoret
Pihl Mia, Utbildningskontoret
Nyman Karin, Utbildningskontoret
Edvardsson Margareta, Utbildningskontoret
Strömberg Åsa, elevhälsochef, § 16
Klefborg Anna, sekreterare

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Innehållsförteckning

	Ärende	Sida
§ 16	Aktuell information.....	4
§ 17	Resultat av preliminär ansökan till gymnasiesärskolan i Linköping läsåret 2019/20.....	5
§ 18	Resultat av preliminär ansökan till gymnasieskolan i Linköping läsåret 2019/20.....	6
§ 19	Utbildningsutbud i kommunala gymnasiesärskolor i Linköping läsåret 2019/20.....	8
§ 20	Utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor i Linköping läsåret 2019/20.....	9
§ 21	Preliminärt antal platser på kommunala gymnasieskolor i Linköping läsåret 2019/20.....	10
§ 22	Revidering av internbudget 2019.....	11
§ 23	Tilläggsavtal för ventilationsåtgärder på Katedralskolan.....	13
§ 24	Beslut om verksamhetschef.....	14
§ 25	Antagande av auktorisationsvillkor för kommunal vuxenutbildning.....	16
§ 26	Feriearbeten 2019.....	18
§ 27	Nya Kungsberget – reviderad utformning.....	21
§ 28	Upphandling schema/frånvarosystem.....	24
§ 29	Upphandling av system för bedömning av kunskapsresultat och vårdnadshavarkommunikation.....	25
§ 30	Val av representanter i Linköpings kommunala råd för funktionshinder och delaktighet.....	26
§ 31	Information från Dataskyddsombuden gällande GDPR.....	27
§ 32	Förrättningar.....	28
§ 33	Handlingar för kännedom.....	29
§ 34	Kurser och konferenser.....	30
§ 35	Delegationsanmälan.....	31
§ 36	Övrigt.....	32

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 16 Aktuell information

Dnr BIN 2019-5

Ärende

Bildningsnämnden delges muntlig information avseende:

Ny elevhälsochef

Åsa Strömberg, ny verksamhetschef för den del som avser hälso- och sjukvård inom elevhälsan presenterar sig för nämnden.

Skolinspektionens kvalitetsgranskning av yrkesinriktad kommunal vuxenutbildning på entreprenad

Emil Friberg och Karin Fagéus, sakkunniga, informerar om att Skolinspektionens granskning är avslutad och att utbildningskontoret inväntar Skolinspektionens beslut.

Nämndbesök

Nämnden diskuterar erfarenheter från de nämndbesök som genomförts i verksamhetens sen senaste sammanträdet i februari.

Bildningsnämnden delges skriftlig information avseende:

Studiebesök i verksamheten 2019

Meetings plus information inför införandet i april 2019

Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 17 Resultat av preliminär ansökan till gymnasiesärskolan i Linköping läsåret 2019/20

Dnr BIN 2018-178

Ärende

Margareta Edvardsson, sakkunnig, redovisar preliminärt antal förstahandssökande till gymnasiesärskolan i Linköping årskurs 1 läsåret 2019/20. Andelen elever som söker individuellt program har ökat till 38 %. Detta är en ökning med 65 % jämfört med förra året.

Beslutsunderlag

Resultat av preliminär ansökan till gymnasiesärskolan LÅ1920 (mar –19).docx

Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 18 Resultat av preliminär ansökan till gymnasieskolan i Linköping läsåret 2019/20

Dnr BIN 2018-177

Ärende

Margareta Edvardsson, sakkunnig, redovisar preliminärt antal förstahandssökande till gymnasieskolorna i Linköping årskurs 1 läsåret 2019/20.

Totalt har 2 538 elever sökt en skola belägen i Linköpings kommun i första hand vilket är något fler än förra året. De största förändringarna inom yrkesprogrammen jämfört med 2018 är att barn- och fritidsprogrammet och fordons- och transportprogrammet har en stor procentuell ökning av antalet förstahandssökande och att bygg- och anläggningsprogrammet och vård- och omsorgsprogrammet har stor procentuell minskning av antalet förstahandssökande. 2019 är fordons- och transportprogrammet det mest sökta yrkesprogrammet. Tidigare har under många år bygg- och anläggningsprogrammet varit det mest sökta. Inom de högskoleförberedande programmen är förändringarna, procentuellt sett, inte lika stora. Det naturvetenskapliga programmet har färre sökande än förra året medan ekonomiprogrammet och teknikprogrammet har fler. Samhällsvetenskapsprogrammet har flest förstahandssökande, 17 % av alla förstahandssökande.

Totalt väljer 63 % ett högskoleförberedande program och 37 % ett yrkesprogram i första hand. 62 % av alla elever har i första hand sökt en kommunal gymnasieskola, 31 % har sökt en fristående skola och 7 % har sökt skola inom Region Östergötland.

32 % av de sökande till skolor i Linköping kommer från andra kommuner.

5 % av sökande skrivna i Linköpings kommun söker utbildning utanför Linköping.

Beslutsunderlag

Resultat av preliminär ansökan till gymnasieskolan i Linköping LÅ1920 (mar - 19).docx

Bilaga Preliminär ansökan per skola till årskurs 1 gymnasieskolan LÅ1920 (mar -19).pdf

Bilaga Preliminär ansökan per program till årskurs 1 gymnasieskolan LÅ1920 (mar -19).pdf

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 19 Utbildningsutbud i kommunala gymnasiesärskolor i Linköping läsåret 2019/20

Dnr BIN 2018-178

Ärende

Under perioden 14 januari till 15 februari har eleverna gjort en preliminär ansökan till gymnasiesärskolans årskurs 1 läsåret 2019/20.

Utifrån de val eleverna gjort finns det inget behov av att göra någon justering i utbildningsutbudet.

Följande program förslås erbjudas år 1 läsåret 2019/20

Anders Ljungstedts gymnasium

- programmet för fastighet, anläggning och byggnation
- programmet för fordonsvård och godshantering
- programmet för hotell, restaurang och bageri
- programmet för hälsa, vård och omsorg
- programmet för administration, handel och varuhantering

Berzeliusskolan

- programmet för estetiska verksamheter
- programmet för samhälle, natur och språk
- individuellt program

Beslutsunderlag

Utbildningsutbud i kommunala gymnasiesärskolor LÅ1920 (mar -19).docx

Bilaga Resultat av preliminär ansökan till gymnasiesärskolan LÅ1920 (mar -19).docx

Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden fastställer utbudet i årskurs 1 i de kommunala gymnasiesärskolorna läsåret 2019/20.

Beslutet skickas till:

Enhetschefer och rektorer på de kommunala gymnasiesärskolorna.

Antagningshandläggare utbildningskontoret

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 20 Utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor i Linköping läsåret 2019/20

Dnr BIN 2018-177

Ärende

Under perioden 14 januari till 15 februari har eleverna gjort en preliminär ansökan till gymnasieskolans årskurs 1 läsåret 2019/20. Utifrån denna ansökan finns ingen anledning att förslå en förändring av det preliminära utbildningsutbudet som fastställdes i juni 2018.

I december 2018 beslutade Skolverket att Linköpings kommun får erbjuda flygteknikutbildningen ytterligare fyra antagningsomgångar med start läsåret 2019/20. Utifrån detta föreslås utbudet kompletteras med flygteknikutbildningen på Anders Ljungstedts gymnasium.

Beslutsunderlag

Utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor LÅ1920 (mar- 19).pdf

Bilaga Utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor LÅ1920 (mar- 19).pdf

Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden fastställer utbildningsutbudet i årskurs 1 i de kommunala gymnasieskolorna läsåret 2019/20.

Beslutet skickas till:

Enhetschefer och rektorer på de kommunala gymnasieskolorna.

Antagningshandläggare på utbildningskontoret.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 21 Preliminärt antal platser på kommunala gymnasieskolor i Linköping läsåret 2019/20

Dnr BIN 2018-177

Ärende

Under perioden 14 januari till 15 februari har eleverna gjort sin gymnasieansökan. Efter ett antal antagningssimuleringar med de preliminära ansökningssiffrorna förslås platsantal för respektive program och skola. I möjligaste mån ska elevernas förstahandsval tillfredsställas.

Det preliminära antalet platser på de kommunala gymnasieskolorna är enligt förslaget detsamma som förra årets preliminära antal. Efter omvalsperioden 2018 utökades antalet platser med 32. Förslaget omfattar 1 461 platser till 1 566 förstahandssökande. Antalet platser har kunnat matcha antalet förstahandssökande på så gott som alla yrkesprogram. En överkapacitet finns på bygg- och anläggningsprogrammet där antalet sökande minskat väsentligt sedan föregående år. Antalet platser på ekonomiprogrammet utökas med 64 och antalet platser på samhällsvetenskapsprogrammet minskas med 64. Behov finns för ytterligare platser på ekonomiprogrammet och teknikprogrammet. Ytterligare utökning är dock inte möjlig i nuläget.

Beslutsunderlag

Preliminärt antal platser på de kommunala gymnasieskolorna LÅ1920 (mar-19).docx

Bilaga Preliminärt antal platser och sökande inför LÅ1920 (mar- 19).pdf

Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden fastställer preliminärt antal platser per program i årskurs 1 på kommunala gymnasieskolor i Linköping läsåret 2019/20.
2. Bildningsnämnden ger utbildningskontoret i uppdrag att vid behov i samråd med enhetscheferna för de kommunala gymnasieskolorna göra ytterligare justering av platsantal.

Beslutet skickas till:

Enhetschefer och rektorer på de kommunala gymnasieskolorna

Antagningshandläggare utbildningskontoret

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 22 Revidering av internbudget 2019

Dnr BIN 2018-312

Ärende

Kommunfullmäktige behandlade budget 2019 med plan för 2020-2022 den 4 december (KF 2018-12-04) och beslutade att:

- Nämnder och styrelseras förslag till internbudget 2019 godkänns och nämnderna får i uppdrag att revidera sina internbudgetar senast mars 2019 utifrån de nettoramar som fastställts för budget 2019 med plan för åren 2020-2022 och utifrån den nya politiska viljeinriktningen.

Bildningsnämndens reviderade ram för år 2019 är 800 164 tkr.

Följande justeringar är gjorda i bildningsnämndens internbudget 2019:

Beskrivning av förändringar	
Gymnasieskolan	Tkr
Heltidsmentor	4 500
Förenkla och förkorta etableringstiden för nyanlända	2 000
Kommunala aktivitetsansvaret KAA	1 500
Centrala stödresurser, modersmål, tilläggsbelopp	1 000
Ramförstärkning KF december 2018	9 000
Besparing effektivare inköp/ramavtalstrohet och administration* KS 27 nov 2018	- 6 914
Summa förändrad ram	2 086
Anpassningar för budget i balans. Budgetposter som fanns i internbudget 2018	
Insatser för elever i behov av stöd, 3 300 tkr. 2 000 tkr var särskild satsning under 2017 och 2018 för att åtgärda brister på Birgittaskolan enl. Skolinspektionens tillsyn.	- 2 000
Lovskola, kommunal finansiering, 500 tkr	- 500
Utvecklingsmedel gymnasieskolan, 1 100 tkr	- 1 100
Minskad lokalomkostnadsersättning, 1 800 tkr	- 900
Minskat antal feriearbeten, 12 940 tkr	- 2 414
Summa anpassning	- 6 914

*När fullmäktige behandlade budget 2019 med plan för 2020-2022 den 19 juni 2018 fick kommundirektören i uppdrag att inför höstens budgetarbete ta fram förslag till åtgärder för effektivare inköp/ramavtalstrohet och administration samt fördelning av de 45 mnkr som ingick i budgetförslaget. 6 914 tkr är bildningsnämndens del av besparingen som beslutades av kommunstyrelsen den 27 november 2018 § 405.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse revidering av bildningsnämndens internbudget 2019 (mar -19)

Bildningsnämndens internbudget 2019 (mar -19)

Bilaga 1 Specifikation av budgetposter 2019 (mar -19)

Bilaga 2 Verksamhetsplan 2019 (mar -19)

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bilaga 3 Internkontrollplan 2019 (mar -19)

Yrkanden

Patrik Westlund (SD) yrkar avslag till Utbildningskontorets förslag till reviderad internbudget 2019 till förmån för Sverigedemokraternas egna budgetförslag i kommunfullmäktige.

Beslutsordning

Ordförande Åsa Wennergren (L) ställer proposition på Patrik Westlunds avslagsyrkande mot Utbildningskontorets förslag till reviderad internbudget 2019 och finner att bildningsnämnden bifaller Utbildningskontorets förslag till reviderad internbudget 2019.

Bildningsnämndens beslut

1. Reviderad internbudget 2019 med plan 2020-2022 för bildningsnämnden godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige.
2. Informationen om förvaltningens reviderade verksamhetsplan 2019 noteras.
3. Reviderat förslag till internkontrollplan för år 2019 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen och till kommunens revisorer.

Jonatan Hermansson (S), Kerstin Johnsson (S), Almaz Abdulla (S), Lisa Nåbo (S) deltar inte i besluten.

Protokollsanteckningar

Socialdemokraterna (S) lämnar följande protokollsanteckning:

I samband med fullmäktiges beslut om budget för 2019 med plan för 2020-2022 (KF 4 december 2018, ärende 4), så presenterade Socialdemokraterna ett eget förslag till budget för 2019. Med vår budget och våra förslag för Linköping hade förutsättningar för nämnder och styrelser varit andra. Det är dock Moderaterna, Centerpartiet, Kristdemokraterna och Liberalernas budget som fastställts av fullmäktige. Det är därför ofrånkomligt att de internbudgetar som nu arbetats fram utgår från andra förutsättningar än de vi lagt fast i vårt budgetförslag. Vi väljer därför att avstå från att lägga ett eget förslag till internbudget för bildningsnämnden.

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen
Enhetschefer gymnasieskolan och vuxenutbildningen
Ekonomer gymnasieskolan

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 23 Tilläggsavtal för ventilationsåtgärder på Katedralskolan

Dnr BIN 2019-167

Ärende

Mia Pihl, lokalsamordnare, informerar nämnden om de tilläggsavtal som behöver tecknas gällande ventilationsåtgärder på Katedralskolan.

Bygg- och miljönämnden förelägger Lejonfastigheter att snarast påbörja ventilationsåtgärder i Katedralskolan samt, innan höstterminsstart augusti 2020, ha åtgärdat ventilationen i samtliga lokaler.

Finansiering av ventilationsåtgärderna bekostas delvis av Lejonfastigheter och delvis av hyresgästen bildningsnämnden. Då tilläggsavtalets löptid överstiger fem år begär bildningsnämnden enligt gällande lokalstyrningsregler i Linköpings kommun, kommunstyrelsens tillstånd att teckna hyresavtal mot bakgrund av planerade ventilationsåtgärder på Katedralskolan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Tilläggsavtal för ventilationsåtgärder på Katedralskolan, 2019-02-25

Bildningsnämndens beslut

1. Kommunstyrelsens tillstånd begärs för att få teckna hyresavtal gällande ventilationsåtgärder på Katedralskolan.
2. Kommunstyrelsens tillstånd begärs för att få teckna hyresavtal för evakueringslokaler under den tid ventilationsåtgärder pågår på Katedralskolan.
3. Kommunstyrelsens tillstånd begärs för att teckna nytt hyresavtal för Katedralskolan vid avslutat projekt gällande ventilationsåtgärder.

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Bildningsnämnden ges tillstånd att teckna hyresavtal för ventilationsåtgärder på Katedralskolan.
2. Bildningsnämnden ges tillstånd att teckna hyresavtal för evakueringslokaler under den tid ventilationsarbete pågår på Katedralskolan.
3. Bildningsnämnden ges tillstånd att teckna nytt hyresavtal för Katedralskolan vid avslutat projekt gällande ventilationsåtgärder.

Beslutet skickas till: Kommunstyrelsen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 24 Beslut om verksamhetschef

Dnr BIN 2019-169

Ärende

En genomlysning har gjorts av elevhälsan under hösten 2017. Utifrån denna genomlysning pågår ett arbete med att utveckla elevhälsoarbetet i Linköpings kommun. För att säkerställa kvalitativ styrning och ledning av elevhälsoarbetet har utbildningsdirektören tillsatt en elevhälsochef som tillika är verksamhetschef för hälso- och sjukvård inom elevhälsan. Elevhälsochefen ansvarar för det samlade elevhälsoarbetet och har erfarenhet av styrning och ledning.

Verksamhetsuppdraget innebär ett samlat ledningsansvar för verksamheten gällande hälso- och sjukvård. Verksamhetschefen ansvarar bland annat för den löpande verksamheten och för att upprätthålla och bevaka att elevhälsans hälso- och sjukvård tillgodoser en hög patientsäkerhet.

Verksamhetschef har bl.a. ansvar för att:

- känna till de författningar, styrdokument och vetenskapliga rön för hälso- och sjukvårdsväsendet respektive utbildningsväsendet som berör medicinsk/psykologisk elevhälsa
- ansvara för att det finns ett ledningssystem för verksamheten och med stöd av ledningssystemet planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten
- varje år upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse
- upprätta en årlig patientsäkerhetsberättelse
- ansvara för informationssäkerhetsarbetet inom verksamheten
- ansvara för att rutiner finns för att journaler förs i enlighet med lag

Beslutsunderlag

Verksamhetschef avseende hälso- och sjukvård inom elevhälsan – rev 190320.docx

Bildningsnämndens beslut

1. Åsa Strömberg utses till verksamhetschef för den del som avser hälso- och sjukvård inom elevhälsan.
2. Verksamhetschefsuppdraget fastställs i enlighet med Utbildningskontorets förslag.
3. Beslutet justeras omedelbart.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



2019-03-21

Beslutet skickas till:

Alla rektorer grund- och grundsärskolan

Alla rektorer och enhetschefer gymnasie- och gymnasiesärskolan

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 25 Antagande av auktorisationsvillkor för kommunal vuxenutbildning

Dnr BIN 2018-310

Ärende

I december 2019 gav bildningsnämnden utbildningsförvaltningen i uppdrag, § 190, att under 2019 utveckla ett auktorisationssystem för den kommunala vuxenutbildningen.

Nämnden gav även förvaltningen i uppdrag att återkomma med förslag på auktorisationsvillkor samt förslag på vilka utbildningar/kurser som ska ingå i auktorisationssystemet i mars 2019.

Ett auktorisationssystem innebär att utbildningsanordnare ansöker till kommunen för att bli auktoriserade att bedriva vuxenutbildning i enlighet med de villkor som kommunen ställt upp. Alla anordnare som kan möta kommunens krav får teckna avtal och bli auktoriserade utförare av kommunal vuxenutbildning. Eleverna väljer skola och utbildning i ett samlat utbud som hanteras av Linköpings kommun.

Auktorisationssystemet kommer vara parallellt med vuxenutbildning i egen regi för att erbjuda ett brett utbud av utbildningar till medborgarna i Linköpings kommun.

Utbildningsförvaltningen har under december – februari arbetat med att ta fram föreliggande förslag på auktorisationsvillkor. De generella och de specifika auktorisationsvillkoren samt avtalet och dess bilagor kompletterar varandra. Underlaget består av tre delar:

- Generella auktorisationsvillkor
- Specifika auktorisationsvillkor
- Avtalsutkast

Den vuxenutbildning som bedrivs av Linköpings kommun i egen regi regleras årligen i bildningsnämndens verksamhetsuppdrag till Birgittaskolan och Anders Ljungstedts gymnasium. Auktorisationssystemet gäller endast externa utbildningsanordnare av vuxenutbildning i Linköpings kommun.

Bildningsnämndens föreslår anta föreliggande förslag på auktorisationsvillkor för kommunal vuxenutbildning i Linköpings kommun samt uppdra till utbildningsförvaltningen att införa auktorisationssystemet i vuxenutbildningen med planerad avtalsstart från och med 1 januari 2020.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Beslutsunderlag

Auktorisationsvillkor för kommunal vuxenutbildning (mar -19).docx

Generella auktorisationsvillkor Linköpings kommun kommunal
vuxenutbildning.pdf

Specifika auktorisationsvillkor Linköpings kommun kommunal
vuxenutbildning.pdf

Avtal Linköpings kommun kommunal vuxenutbildning.pdf

Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden antar auktorisationsvillkor för den kommunala vuxenutbildning som bedrivs av externa utbildningsanordnare i Linköpings kommun.
2. Bildningsnämnden uppdrar till skolchefen för gymnasie- och vuxenutbildning att införa auktorisationssystemet med planerad avtalsstart från januari 2020.

Protokollsanteckningar

Jonatan Hermansson (S) lämnar följande protokollsanteckning:

Socialdemokraterna anser att kontorets förslag till auktorisationssystem för vuxenutbildningen i grunden är bra och väl genomarbetat. Vi vill dock särskilt trycka på behovet av att löpande följa upp de externa aktörernas verksamhet samt ha en beredskap för att vid behov komplettera sanktionstrappan med vite.

Beslutet skickas till:

Enhetschef Centrum för vuxenutbildning

Enhetschef Birgittaskolan

Enhetschef Anders Ljungstedts gymnasium

Samtliga rektorer kommunal vuxenutbildning

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 26 Feriearbeten 2019

Dnr BIN 2019-95

Ärende

Karin Nyman, Utvecklingsstrateg och Sandra Bergström, kommunjurist, redogör för arbetet med att ta fram kommunala platser för feriejobb 2019.

Kommunens erbjudande om feriearbete syftar till att ge ungdomar såväl inblick i arbetslivet som reell arbetslivserfarenhet samt låta dem prova på arbetsuppgifter som innebär att ungdomar ges möjlighet att orientera sig inom olika yrken. Feriearbete ger också ungdomarna möjlighet att lära känna Linköpings kommunkoncern som arbetsgivare.

Placering av ferieungdomar är ett led i kommunens ungdomsarbete, arbetsmarknadsåtagande samt ett led i kommunens kompetensförsörjning. Bildningsnämnden ansvarar för feriearbeten för ungdomar, men samtliga förvaltningar och bolag har ansvar att säkerställa att ungdomarna kan erbjudas arbete.

I december 2017 beslutade bildningsnämnden om riktlinje för feriearbete (BIN 2017-349) Av riktlinjen framgår att den ska aktualitetsprövas vid början av varje ny mandatperiod.

Sommaren 2018 uppmärksammades en mängd svårigheter med den beslutade riktlinjen. Riktlinjen innehöll bland annat en beskrivning av hur de regler som ska gälla vid anställning av ferieungdomar. Denna hantering regleras numer i av kommundirektören beslutad tillämpningsanvisning för feriearbete. Tidigare riktlinje föreslås därför upphöra att gälla. Förslag på hantering av feriearbete avseende sommaren 2019 beskrivs nedan. Vidare föreslås att skolchefen ges i uppdrag att under 2019 utreda och utveckla inriktning, organisation och genomförande av kommunala feriearbeten

Utbildningskontorets förslag till beslut

1. Bildningsnämnden beslutar att riktlinjer för Linköpings kommuns feriearbete, insatser för unga och unga vuxna i Linköpings kommun 2017-12-20 upphör.
2. Bildningsnämnden föreslår två uttagningsgrupper för feriejobb 2019. Om antalet sökande överstiger antalet tillgängliga platser sker urvalet med hjälp av lottning inom respektive grupp.
3. Bildningsnämnden ger skolchef för gymnasium/vuxenutbildning i uppdrag att under 2019 utreda förutsättningar för en utveckling av feriearbete i

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Linköpings kommun inför 2020, avseende inriktning, organisation och genomförande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Anskaffning av kommunala platser för feriejobb 2019 (feb - 19).docx

Yrkanden

Ordförande Åsa Wennergren (L) yrkar bifall till Utbildningskontorets förslag med ett tillägg om att skolchef för gymnasieskola och vuxenutbildning ansvarar för att en utvärdering av feriearbete 2019 genomförs och återkopplas till bildningsnämnden.

Jonatan Hermansson (S) yrkar på att utbildningsnämnden ger skolchef för gymnasium/vuxenutbildning i uppdrag att snabbtreda möjligheten att även fortsättningsvis erbjuda feriearbeten i samarbete med föreningslivet och återrapportera till nämnden på nästkommande möte samt att målgruppen för de feriearbeten som Linköpings kommun tillhandhåller 2019 utgår från de förra nämndens upphävda riktlinjers beskrivning av målgrupp.

Beslutsordning

Ordförande Åsa Wennergren (L) ställer proposition på sitt eget yrkande om bifall till Utbildningskontorets förslag med ett tillägg om att skolchef för gymnasieskola och vuxenutbildning ansvarar för att en utvärdering av feriearbete 2019 genomförs och återkopplas till bildningsnämnden och finner att nämnden bifaller enligt ordförandes förslag.

Ordförande Åsa Wennergren (L) ställer proposition på Jonatan Hermansson (S) yrkande om att bildningsnämnden ger skolchef för gymnasium/vuxenutbildning i uppdrag att snabbtreda möjligheten att även fortsättningsvis erbjuda feriearbeten i samarbete med föreningslivet och återrapportera till nämnden på nästkommande möte samt att målgruppen för de feriearbeten som Linköpings kommun tillhandhåller 2019 utgår från de förra nämndens upphävda riktlinjers beskrivning av målgrupp och finner att nämnden avslår Jonatan Hermanssons (S) yrkanden.

Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden beslutar att riktlinjer för Linköpings kommuns feriearbete, insatser för unga och unga vuxna i Linköpings kommun 2017-12-20 upphör.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



2. Bildningsnämnden föreslår två uttagningsgrupper för feriejobb 2019. Om antalet sökande överstiger antalet tillgängliga platser sker urvalet med hjälp av lottning inom respektive grupp.
3. Bildningsnämnden ger skolchef för gymnasium/vuxenutbildning i uppdrag att under 2019 utreda förutsättningar för en utveckling av feriearbete i Linköpings kommun inför 2020, avseende inriktning, organisation och genomförande.
4. Bildningsnämnden beslutar att skolchef för gymnasieskola och vuxenutbildning ansvarar för att en utvärdering av feriearbete 2019 genomförs och återkopplas till bildningsnämnden.

Reservationer

Jonatan Hermansson (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för sina egna yrkanden och lämnar följande skriftliga reservation:

De feriearbeten som Linköpings kommun tillhandahåller fyller en viktig funktion för såväl ungdomar som för kommunen. Att ungdomar ges chans att utföra ett arbete, ta ansvar och tjäna egna pengar bidrar med erfarenheter som rustar dem inför vuxenlivet.

Vi ser därför med stor oro att det antal feriearbeten som Linköpings kommun kommer tillhandahålla 2019 riskerar bli avsevärt lägre än föregående år. Detta kommer slå särskilt hårt mot de ungdomar som saknar egna nätverk eller som av sociala skäl är i stort behov av sysselsättningen. Att, i ett läge när antalet feriejobb riskerar bli avsevärt färre, minska andelen jobb som riktas mot de ungdomar som är i störst behov av dessa är olyckligt.

När bildningsnämnden fattade beslut om att upphäva tidigare riktlinjer för feriejobben avskaffades möjligheten för kommunen att nyttja platser i privat-såväl som ideell sektor. Som skäl till detta angavs att feriearbetena kunde ses som stöd till enskild näringsidkare, vilket inte är förenligt med gällande lagstiftning, samt att kommunen som arbetsgivare för den feriearbetande inte har kontroll över arbetsmiljön när arbetsplatsen ej är i kommunens regi. Med anledning av detta vore det önskvärt att skyndsamt utreda möjligheten att även fortsättningsvis erbjuda feriearbeten i samarbete med föreningslivet, exempelvis genom att föreningarna anställer anvisade ungdomar och ersätts för detta.

Beslutet skickas till:
Jobb- och kunskapsstorget, Enhetschefer gymnasieskolor

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 27 Nya Kungsberget – reviderad utformning

Dnr BIN 2019-159

Ärende

Den nya politiska majoriteten har i januari 2019 lämnat besked gällande det fortsatta arbetet med utformningen av grundskola och särskola i Nya Kungsberget. Skolbyggnaden ska innehålla grundskola för 700 elever i årskurs 7-9 och särskola för årskurs 7-9 för 75 elever. Nya Kungsberget ska byggas i standard och kostnadsnivå motsvarande en normal högstadieskola. Den inre arbetsmiljön för lärare och elever ska vara prioriterad för yttre gestaltning.

Årsskiftet 2017/2018 fick Utbildningskontoret politiska signaler om att bildningsnämndens ursprungliga plan med en gymnasieskola i Nya Kungsberget inte längre var aktuellt. Något politiskt beslut om att upphäva tidigare beslut om gymnasieskola i Nya Kungsberget har inte tagits i bildningsnämnden eller i kommunstyrelsen.

Barn- och ungdomsnämnden föreslås be kommunstyrelsen att få arbeta vidare med utformning av högstadium och särskola i Nya Kungsberget, med plats för upp till 700 respektive 75 elever.

Bildningsnämnden föreslås be kommunstyrelsen upphäva tidigare beslut om gymnasieskola i Nya Kungsberget.

Barn- och ungdomsnämnden föreslås få i uppdrag, att tillsammans med Lejonfastigheter, återkomma med detaljerade investerings- och hyreskostnads kalkyler för beslut i kommunstyrelsen.

Förslag till beslut

Förslag till bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden begär kommunstyrelsens tillstånd att upphäva tidigare beslut om gymnasieskola i Nya Kungsberget, dnr KS 2016-714, § 325 och dnr KS 2016-70, § 56.

Förslag till barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Barn- och ungdomsnämnden begär kommunstyrelsens tillstånd att arbeta vidare med utformning av högstadium och särskola i Nya Kungsberget, med plats för upp till 700 respektive 75 elever.
2. Utbildningsdirektören återrapporterar terminsvis till nämnden status kring det fortsatta arbetet med Nya Kungsberget.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsens ger barn- och ungdomsnämnden tillstånd att i arbeta vidare med utformning av högstadium och särskola, med plats för upp till 700 respektive 75 elever, i Nya Kungsberget.
2. Kommunstyrelsen upphäver tidigare beslut om gymnasieskola i Nya Kungsberget, dnr KS 2016-714, § 325 och dnr KS 2016-70, § 56.
3. Kommunstyrelsen ger barn- och ungdomsnämnden i uppdrag att tillsammans med Lejonfastigheter återkomma med detaljerade investerings- och hyreskostnadskalkyler för beslut i kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Nya Kungsberget, reviderad utformning, 2019-02-19.docx

Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden begär kommunstyrelsens tillstånd att upphäva tidigare beslut om gymnasieskola i Nya Kungsberget, dnr KS 2016-714, § 325 och dnr KS 2016-70, § 56.

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsens ger barn- och ungdomsnämnden tillstånd att i arbeta vidare med utformning av högstadium och särskola, med plats för upp till 700 respektive 75 elever, i Nya Kungsberget.
2. Kommunstyrelsen upphäver tidigare beslut om gymnasieskola i Nya Kungsberget, dnr KS 2016-714, § 325 och dnr KS 2016-70, § 56.
3. Kommunstyrelsen ger barn- och ungdomsnämnden i uppdrag att tillsammans med Lejonfastigheter återkomma med detaljerade investerings- och hyreskostnadskalkyler för beslut i kommunstyrelsen.

Protokollsanteckningar

Socialdemokraterna och Miljöpartiet lämnar följande protokollsanteckning:

Linköpings kommun är i stort behov av nya skolplatser. De långsiktiga elevprognoserna visar att antalet barn i grundskolan växer med en normalstor skola per år det närmaste decenniet. Redan idag sitter många elever, bland annat i Tannefors, i barackskolor som är långt ifrån idealiska skolmiljöer. Socialdemokraterna och Miljöpartiet har med det som bakgrund under mandatperioden 2014-2018 arbetat aktivt för att förverkliga planerna för Nya Kungsbergsskolan. För att undvika fördröjningar och politiska låsningar valde vi att, under våren 2018, träffa en överenskommelse med Moderaterna om att inte gå vidare med planerna för gymnasiedel, utan att endast bygga en

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



grundskola för 900 elever samt för särskolan. Vi såg då, och gör fortfarande, en kombination med gymnasieskola som en bra lösning men valde att prioritera samsyn över blockgränserna och långsiktighet för skolverksamheten högst.

Mindre än ett år senare väljer nu Moderaterna att frångå den överenskommelsen, med mycket svag argumentation som stöd, och med stora förseningar som följd. Linköping har flera större skolor som alla är välfungerande och välrenommerade. Det har också ett Nya Kungsberget med 900 elever alla möjligheter att vara. Erfarenheterna historiskt tyder även på att många mindre skolor inte sparar pengar i förhållande till färre men större. Följden av Alliansens beslut är att Nya Kungsbergsskolan försenas och att bristen på skolplatser förvärras ytterligare, samtidigt som stora kostnader för planeringen nu kastas i sjön. Det här samlat gör att vi ser det som rimligt att fortsätta projektet med inriktning på att bygga en skola för 900 grundskoleelever och 75 särskoleelever på Nya Kungsbergsskolan. Mot bakgrund av detta reserverar vi oss därför mot beslutet om reviderad utformning av Nya Kungsbergsskolan.

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen
Skolområdeschef Östra
Lejonfastigheter

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 28 Upphandling schema/frånvarosystem

Dnr BIN 2018-399

Ärende

Kommunens avtal för schemasystem och frånvarosystem går ut årsskiftet 2020/2021. En upphandling behöver genomföras under 2020 för att kunna införa nytt system 2021.

Genom det upphandlade elevregistret finns en option på frånvarosystem för alla skolformer och som en del av införandet av detta system kommer beslut fattas om optionen ska aktiveras. Om detta inte görs måste upphandlingen även innefatta frånvarosystem.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Nytt schemasystem.docx

Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden ger uppdrag åt biträdande utbildningsdirektör att påbörja arbetet med att upphandla nytt schema/frånvarosystem för de kommunala gymnasieskolorna och vuxenutbildningen.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 29 Upphandling av system för bedömning av kunskapsresultat och vårdnadshavarkommunikation

Dnr BIN 2018-399

Ärende

Kommunens avtal för lärplattform, Fronter från It's learning, har gått ut och ny upphandling behöver genomföras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Nytt system för bedömning och VH-kom

Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden ger uppdrag åt biträdande utbildningsdirektör att påbörja arbetet med att upphandla nya system för bedömning av kunskapsresultat och vårdnadshavarkommunikation för de kommunala gymnasieskolorna och vuxenutbildningen.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 30 Val av representanter i Linköpings kommunala råd för funktionshinder och delaktighet

Dnr BIN 2019-57

Ärende

Bildningsnämnden har att utse en ordinarie ledamot (M) samt en ersättare (MP) till Linköpings kommunala råd för funktionshinder och delaktighet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse val av representanter till Linköpings kommunala råd för funktionshinder och delaktighet (mars-19).docx

Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden utser Suada Tolic (M) till ordinarie ledamot och Wolfram Antepohl (MP) till ersättare i Linköpings kommunala råd för funktionshinder och delaktighet.

Beslutet skickas till:

Sekreterare i Linköpings kommunala råd för funktionshinder och delaktighet

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 31 Information från Dataskyddsombuden gällande GDPR

Ärende

Jonna Tamminen och Yvonne Zavor, Dataskyddsombud, informerar nämnden om Dataskyddsförordningen, General Data Protection Regulation, "GDPR" som trädde ikraft den 25 maj 2018. I Linköpings kommun är respektive nämnd personuppgiftsansvarig vilket innebär att ansvara och säkerställa att behandlingen av personuppgifter sker i enlighet med Dataskyddsförordningen.

Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 32 Förrättningar

Dnr BIN 2019-2

Ärende

Sekreteraren redogör för anmälda förrättningar.

Bildningsnämndens beslut

1. Anmälda förrättningar godkänns.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 33 Handlingar för kännedom

Dnr BIN 2019-3

Ärende

Följande handlingar för kännedom har inkommit:

Inga handlingar för kännedom har inkommit.

Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 34 Kurser och konferenser

Dnr BIN 2019-4

Ärende

Inga kurser eller konferenser har inkommit.

Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 35 Delegationsanmälan

Dnr BIN 2019-12

Ärende

Delegationsbeslut enligt diarienummer BIN 2019-12 anmäls.

Yttranden

Nämnden efterfrågar de månatliga sammanställningar med återrapportering som ska göras från alla kommunala gymnasieskolor gällande kränkande behandling. Den månatliga rapporteringen ska återrapporteras till nämnd oavsett om det skett kränkningar eller inte.

Bildningsnämndens beslut

1. Anmälda delegationsbeslut noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 36 Övrigt

Ärende

Åsa Ridne, skolchef, redogör för de åtgärder som vidtagits efter utredningen på Katedralskolan som gjorts med anledning av att kommunen vid en internkontroll upptäckt omfattande och systematiska överträdelser av kommunens regler när det gäller hur man hanterat inköp, representation, tjänsteresor och andra frågor kopplade till ekonomistyrningen.

Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--